



ORGANIZAÇÃO
DAS VOLUNTÁRIAS
DE GOIÁS

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

| | | | | | |
|----------|--|-------|--------------|-------|--|
| Contato: | Maria Conceição | Fone: | 62 3201-9464 | Fax.: | |
| e-mail: | conceicao.fernandes@ovg.org.br | | | | |

Esta solicitação é válida até o dia: 11 de julho de 2019

AREA FORNECEDOR

Por favor, encaminhar com as seguintes informações:

| | | | | | |
|----------------|----------|--|----------------------|--------|--|
| Nome Fantasia: | | | | | |
| Razão Social: | | | | | |
| CNPJ.: | | | Inscrição Estadual: | | |
| Contato: | | | Inscrição Municipal: | | |
| Telefone: | | | e-mail: | | |
| Celular: | | | Outros: | | |
| Endereço: | | | | CEP.: | |
| Banco: | Agência: | | | conta: | |

Importante: Os dados BANCÁRIOS são necessários tanto no ORÇAMENTO quanto na NOTA FISCAL, pois a partir de agora só realizaremos pagamento por meio de depósito bancário

Lista de Produtos / Serviços

| Item | | Lote | Valor Mensal | Valor Anual |
|------|--|------|--------------|-------------|
| 1 | Contratação de empresa especializada para serviços de conservação, limpeza, cozinha, lavanderia, recepção, portaria e jardinagem da OVG, sendo Sede e Unidades, por um período de 12 (doze) meses. | 1 | | |
| | | 2 | | |
| | | 3 | | |

LOTE 1

| ITEM | Qty | CATEGORIA/FUNÇÃO | JORNADA | VI. Uni | VI. Mensal | VI. Anual |
|-------------|-----|--|-------------|---------|------------|-----------|
| 1 | 4 | Operador de Máquina/Lavanderia (com insalubridade) | 12h(diurno) | | | |
| 2 | 4 | Passadeira | 12h(diurno) | | | |
| VALOR TOTAL | | | | | | |

LOTE 2

| ITEM | Qty | CATEGORIA/FUNÇÃO | JORNADA | VI. Uni | VI. Mensal | VI. Anual |
|-------------|-----|--------------------------|---------------------------|---------|------------|-----------|
| 1 | 4 | Cozinheiro(a) | 12h(diurno) | | | |
| 2 | 100 | Cozinheiro(a) - Eventual | Diária -horário comercial | | | |
| 3 | 6 | Auxiliar de cozinha | 12h(diurno) | | | |
| 4 | 1 | Auxiliar de cozinha | 44h/semana (diurno) | | | |
| VALOR TOTAL | | | | | | |

LOTE 3

| ITEM | Qty | CATEGORIA/FUNÇÃO | JORNADA | VI. Uni | VI. Mensal | VI. Anual |
|------|-----|---|----------------------------|---------|------------|-----------|
| 1 | 17 | Auxiliar de Serviços Gerais | 40h/semana (diurno) | | | |
| 2 | 10 | Auxiliar de Serviços Gerais (com insalubridade) | 44h/semana (diurno) | | | |
| 3 | 4 | Auxiliar de Serviços Gerais (com insalubridade) | 12h(diurno) | | | |
| 4 | 2 | Auxiliar de Serviços Gerais (com insalubridade) | 12/36h(noturno) | | | |
| 5 | 100 | Auxiliar de Serviços Gerais - Eventual | Diária - horário comercial | | | |
| 6 | 100 | Auxiliar de Serviços Gerais - Eventual | 12h(diurno) | | | |
| 7 | 100 | Auxiliar de Serviços Gerais - Eventual | 12h(noturno) | | | |
| 8 | 2 | Recepcionista | 40h/semana (diurno) | | | |
| 9 | 25 | Recepcionista - Eventual | Diária - horário comercial | | | |

| | | | | | | |
|--|-----|-----------------------|----------------------------|---------------------|--|--|
| 10 | 4 | Porteiro | 40h/semana | | | |
| 11 | 10 | Porteiro | 12h(diurno) | | | |
| 12 | 4 | Porteiro | 12h(noturno) | | | |
| 13 | 2 | Jardineiro | 40h/semana(diurno) | | | |
| 14 | 100 | Jardineiro – Eventual | Diária – horário comercial | | | |
| VALOR TOTAL: | | | | | | |
| Observação dos itens: | | | | | | |
| -Todas as especificações constam no Termo de Referência 028/2019, anexo. | | | | | | |
| Condição de Pagamento: | | | | | | |
| Validade da Proposta: | | | | | | |
| Prazo de Entrega: | | | | | | |
| Nota Fiscal: | | Material: () | | Serviço: () | | |
| Observações do Fornecedor: | | | | | | |
| | | | | | | |