



ORGANIZAÇÃO
DAS VOLUNTÁRIAS
DE GOIÁS

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança



ORGANIZAÇÃO
DAS VOLUNTÁRIAS
DE GOIÁS

Relatório Gerencial Anual de Execução do Contrato de Gestão nº 001/2011 - SEAD / OVG 2020



faz
bem
fazer
o bem



IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

NEGÓCIO:

Assistência Social e Promoção do Voluntariado.

MISSÃO:

Promover com excelência a assistência social para reduzir a desigualdade e a vulnerabilidade socioeconômica e disseminar a cultura do voluntariado, incentivando a participação do cidadão.

VISÃO:

Ser até 2025, uma Organização Social reconhecida mundialmente pelo fortalecimento do voluntariado e pela excelência na prestação de serviços de assistência social.

VALORES:

Ética;

Respeito;

Equidade;

Justiça;

Transparência;

Responsabilidade social.

EQUIPE DIRETIVA

PRESIDENTE DE HONRA

Maria das Graças Landim Carvalho Caiado

DIRETORA GERAL

Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado

DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

Wellington Matos de Lima

DIRETORA DE AÇÕES SOCIAIS

Jeane de Cássia Dias Abdala Maia

DIRETORA DO PROGRAMA BOLSA UNIVERSITÁRIA

Rúbia Erika Prado Cardoso

ELABORAÇÃO: Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Isadora de Fátima Lopes

Joelice Rosa de Oliveira Coelho

Rosana Elias Borges

Kássia Pereira Couto (Gerência Estratégica da Secretaria Geral)

COLABORAÇÃO: Gerência Financeira, Gerência de Gestão Integrada, Gerência de Programas Socioassistenciais, Programa Bolsa Universitária, Unidades e Sede (Gerências e Coordenações)

Fotos: Cristina Cabral, Aline Cabral e Henrique Luiz (Gerência Estratégica de Comunicação e Marketing Institucional) e unidades.

(OBS.: As fotos sem máscara são de atividades antes da pandemia)



SUMÁRIO

| | |
|--|-----------|
| APRESENTAÇÃO..... | 6 |
| 1. IDENTIFICAÇÃO..... | 8 |
| 1.1 ESTRUTURA ADMINISTRATIVA..... | 9 |
| 1.2 ROL DE RESPONSÁVEIS PELA OVG..... | 9 |
| 1.2.1 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO..... | 11 |
| 1.2.2 CONSELHO FISCAL..... | 15 |
| 1.2.3 PRESIDENTE DE HONRA..... | 16 |
| 2. AÇÕES DE MELHORIA IMPLEMENTADAS..... | 17 |
| 2.1 MONITORAMENTO DAS RECOMENDAÇÕES DA SEGPLAN EM 2016..... | 17 |
| 2.2 MONITORAMENTO DAS RECOMENDAÇÕES DA SEGPLAN EM 2017..... | 18 |
| 2.3 MONITORAMENTO DA CGE..... | 19 |
| 2.4 MONITORAMENTO DO “ANEXO E” DO RELATÓRIO ANUAL DE 2017: MEDIDAS SANEADORAS..... | 20 |
| 3. AVANÇOS POR ÁREA DE ATUAÇÃO..... | 22 |
| 3.1 CONTROLADORIA E COMPLIANCE..... | 22 |
| 3.3 COMUNICAÇÃO E MARKETING INSTITUCIONAL..... | 24 |
| 3.4 PLANEJAMENTO E GOVERNANÇA..... | 27 |
| 3.5 NEGÓCIOS E CAPTAÇÃO DE RECURSOS..... | 31 |
| 3.6 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO..... | 36 |
| 3.7 INOVAÇÃO..... | 40 |
| 3.8 CENTRAL DE RELACIONAMENTO E OUVIDORIA..... | 41 |
| 3.9 GESTÃO DE PESSOAS..... | 45 |
| 3.10 PATRIMÔNIO..... | 50 |
| 3.11 APOIO LOGÍSTICO E TRANSPORTE..... | 53 |
| 3.12 SERVIÇOS GERAIS: MELHORIAS ESTRUTURAIS NOS IMÓVEIS E PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS..... | 55 |
| 3.14 AQUISIÇÃO DE BENS, PRODUTOS E SERVIÇOS..... | 63 |
| 3.15 EMPREENDEDORISMO SOCIAL E PRODUÇÃO..... | 64 |
| 3.16 GESTÃO INTEGRADA..... | 70 |
| 3.17 GERÊNCIA DE PROGRAMAS SOCIOASSISTENCIAIS..... | 77 |
| 3.18 BANCO DE ALIMENTOS..... | 83 |
| 4. DESEMPENHO DAS METAS FÍSICAS PACTUADAS..... | 89 |
| 4.1 EIXO 1: PROTEÇÃO SOCIAL AO IDOSO..... | 92 |
| 4.1.1 CENTRO DE IDOSOS SAGRADA FAMÍLIA..... | 93 |
| 4.1.2 CENTRO DE IDOSOS VILA VIDA..... | 106 |
| 4.1.3 ESPAÇO BEM VIVER I e ESPAÇO BEM VIVER II..... | 116 |
| 4.2 EIXO 2: PROTEÇÃO SOCIAL AO ADOLESCENTE E JOVEM E INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO..... | 132 |
| 4.2.1 CENTRO DE ADOLESCENTES TECENDO O FUTURO..... | 133 |
| 4.2.1 CENTRO SOCIAL DONA GERCINA BORGES TEIXEIRA - PROGRAMA MENINAS DE LUZ..... | 148 |
| 4.3 EIXO 3: PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL E EIXO 4: REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS..... | 160 |
| 4.3.1 GERÊNCIA DE VOLUNTARIADO E PARCERIAS SOCIAIS (GVPS)..... | 161 |



Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

| | |
|--|--------------------------------------|
| 4.4 EIXO 3: PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL | 175 |
| 4.4.1 CASA DO INTERIOR DE GOIÁS (CIGO) | 176 |
| 4.4.2 RESTAURANTE DO BEM (RB)..... | 187 |
| 4.5 EIXO 4: REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS | 197 |
| 4.5.1 CAMPANHA DE COMBATE À PROPAGAÇÃO DO CORONAVÍRUS..... | 197 |
| 4.5.2 GERÊNCIA DE GESTÃO SOCIAL E AVALIAÇÃO (GGSA) | 202 |
| 4.5.3 CENTRO DE APOIO AO ROMEIRO DE TRINDADE E MUQUÉM (CAR) | 211 |
| 4.5.4 NATAL DO BEM..... | 213 |
| 4.6 EIXO 5: INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO | 220 |
| 4.6.1 PROGRAMA BOLSA UNIVERSITÁRIA | 221 |
| 5. REPASSES FINANCEIROS..... | 233 |
| 6. INDICADORES DE DESEMPENHO | 235 |
| 6.1 MONITORAMENTO DOS INDICADORES | ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO. |
| CONCLUSÃO | 238 |
| | |
| ANEXO A | 224 |
| ANEXO B | 261 |
| ANEXO C | 264 |
| ANEXO D..... | 271 |
| ANEXO E | 282 |

APRESENTAÇÃO

2020 foi um ano desafiador e de muito aprendizado. Teve um início aparentemente normal, mas logo no mês de março, a chegada da pandemia do novo Coronavírus trouxe a necessidade de rápidas adaptações diante das diferentes e complexas situações que se apresentaram no decorrer do período.

A pandemia ressaltou o papel estratégico da política de assistência social para minimizar os efeitos desta grave crise de saúde, com consequências econômicas e sociais sobre a população em geral, mas com fortes impactos sobre a mais vulnerável. Uma força-tarefa envolvendo trabalhadores da linha de frente, como saúde, assistência social, educação e segurança pública, foi implementada no Estado de Goiás e continua em curso com o propósito de amenizar os problemas decorrentes deste momento tão crítico.

Vários decretos foram publicados pelo poder público para normatizar as ações, dentre eles o Decreto nº 9.633, de 13 de março de 2020, que declarou situação de emergência na saúde pública do Estado de Goiás, Decreto nº 9.653, de 19 de abril de 2020, que reiterou a situação de emergência na saúde pública no Estado de Goiás, tendo em vista a declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional - ESPIN, nos termos da Portaria nº 188, de 3 de fevereiro de 2020, do Ministro de Estado da Saúde, e o Decreto nº 9.711, de 10 de setembro, que prorrogou os prazos de que tratam os dois decretos anteriores por mais 120 dias. Diante dessa situação, a OVG, qualificada pelo Decreto Estadual nº 8.501/15 como Organização Social de Assistência Social, não interrompeu a prestação de serviços socioassistenciais, amparada pelo Decreto Federal nº 10.282, de 20 de março de 2020, acrescentando à sua atuação as demandas requeridas pela criação da **Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus** pelo Governo de Goiás.

A Campanha, uma rede de proteção e prevenção social lançada imediatamente no dia 19 de março de 2020, também em parceria com o Gabinete de Políticas Sociais (GPS), buscou mobilizar a maior quantidade de pessoas a ajudar as pessoas mais vulneráveis, que tiveram que parar de trabalhar, bem como respaldar a atuação dos profissionais das áreas social, saúde, limpeza urbana, segurança e outros, que não interromperam as atividades consideradas essenciais durante este período. Os produtos e recursos financeiros arrecadados foram destinados a atender qualquer tipo de necessidade que permeia a saúde, segurança e a integridade do indivíduo e/ou do grupo familiar durante a pandemia, tais como distribuição de cestas básicas, equipamentos de proteção individual (EPI's), itens de higiene e limpeza, dentre outros, para se obter, através do isolamento social, um resultado macro de evitar a contaminação em massa e colapsar o sistema de saúde.

Diante disso, a OVG, sempre contando com a atuação efetiva do Gabinete de Políticas Sociais (GPS), atuou fortemente em 2020 no enfrentamento da pandemia, com a consolidação de várias parcerias, minimizando as consequências entre os mais pobres e realizando sua missão de promover com excelência a assistência social para reduzir a desigualdade e a

vulnerabilidade socioeconômica e disseminar a cultura do voluntariado. É necessário ressaltar que a participação dos voluntários foi fundamental no sucesso da Campanha e agregou ainda mais valor à essência da marca da OVG, que é o coração. Todo esse projeto demonstrou que, com amor, responsabilidade, solidariedade e transparência, boas iniciativas se agregam e transformam-se em ações efetivas para fazer a diferença na vida das pessoas.

Além disso, todos os serviços da OVG, que têm como foco o atendimento a crianças, adolescentes, estudantes, idosos, pessoas com deficiência e famílias em situação de vulnerabilidade e risco social, a fim de prestar assistência com o devido respeito e valorização do ser humano e suas potencialidades, foram adaptados para serem continuados, mesmo à distância, seguindo fielmente o slogan “Faz Bem Fazer o Bem”.

O principal parceiro da Organização das Voluntárias de Goiás na execução dos seus serviços e programas é o Governo de Goiás, por meio do Contrato de Gestão nº 001/2011-SEAD/OVG. Assim, apresentamos o **Relatório Gerencial Anual de Execução do Contrato de Gestão, exercício 2020**, conforme disposto na “Cláusula Décima Primeira” - Da Prestação de Contas, Parágrafo Primeiro. As informações aqui descritas englobam o período de janeiro a junho, referente ao 15º Termo Aditivo (setembro de 2019 a junho de 2020) e julho a dezembro, referentes ao 16º Termo Aditivo (julho de 2020 a junho de 2021).

Os relatórios e demonstrativos que seguem foram devidamente apreciados e aprovados pelo Conselho de Administração, contendo as informações consolidadas relativas ao exercício de 2020. A ata da Reunião Ordinária do Conselho de Administração, realizada no dia 29 de janeiro de 2021, será publicada no site www.ovg.org.br, portal da Transparência / Acesso à Informação, em Informações Gerais, Ata das Reuniões.

Além do comparativo anual das metas físicas e financeiras previstas e realizadas, resultados alcançados na execução dos programas e indicadores de desempenho, o presente relatório tem a finalidade de apresentar informações complementares referentes à gestão da OVG e aos Relatórios Gerenciais enviados mensalmente a essa Secretaria.

1. IDENTIFICAÇÃO

RAZÃO SOCIAL: Organização das Voluntárias de Goiás (OVG).

CNPJ: 02.106.664/0001-65.

ENDEREÇO: Rua T-14, nº 249, Setor Bueno, Goiânia-GO, CEP: 74230-130.

E-MAIL: diretoria.geral@ovg.org.br.

NATUREZA E PERSONALIDADE JURÍDICA: A Organização das Voluntárias de Goiás é uma associação civil com personalidade jurídica de direito privado, de fins não econômicos e de caráter beneficente, provida de autonomia administrativa, financeira e patrimonial, qualificada como Organização Social pelo Decreto Estadual nº 6.283, de 27 de outubro de 2005, e pelo Decreto nº 8.501, de 11 de dezembro de 2015.

ÁREA DE ATUAÇÃO: Assistência Social, bem como o apoio às ações de assistência à saúde, educação, meio ambiente e esporte.

SITE OFICIAL: www.ovg.org.br.

TÍTULO DO PROJETO: Execução das atividades do Programa de Inclusão e Proteção Social.

OBJETO: O presente Contrato de Gestão tem por objeto a gestão, o fomento e a execução de atividades de Assistência Social, baseadas na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e legislação correlata; Execução e manutenção do Programa Bolsa Universitária, instituído pelo Decreto nº 5.028/99 e regulado pela Lei Estadual nº 17.405/2011, com o fim de oferecer bolsas de estudo a estudantes matriculados em Instituições de Ensino Superior (IES) de natureza privada, no Estado de Goiás, com funcionamento autorizado pelo Ministério da Educação (MEC), e que comprovadamente não tenham condições de custear seus estudos; Implementar e manter programas e projetos sociais, que objetivam promover a inclusão social nas áreas da criança, adolescente, idoso e pessoas com deficiência, assim como a concessão de benefícios a famílias com vulnerabilidade social, respaldando as ações que a OVG vem desenvolvendo, em parceria com o Governo do Estado de Goiás e articulação com a sociedade civil; Implementar, executar e manter Ações de Produção, Abastecimento e Consumo de Alimentos. Visa, também, viabilizar outras ações que possam contribuir para a inclusão social.

PERÍODO DE EXECUÇÃO: 01/09/2019 a 30/06/2020 (15º Termo Aditivo);

01/07/2020 a 30/06/2021 (16º Termo Aditivo).

1.1 ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

No segundo semestre de 2020, foram alterados o Organograma e o Regimento Interno para implantar e descrever as atividades da Gerência de Gestão Social e Avaliação (GGSA), criada para dar continuidade a uma série de ações que tiveram início com a Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus.

A demanda para implantação desta Gerência surgiu do trabalho realizado com as primeiras-damas municipais, em razão da pandemia, e foi inserida no 16º Termo Aditivo. As arrecadações de alimentos, EPI's e produtos de higiene e limpeza foram destinadas aos 246 municípios e toda essa articulação com os representantes municipais criou uma rede que precisava ser mantida e fortalecida. Por isso, mobilizar e instrumentalizar os gestores municipais para o fortalecimento dos equipamentos públicos, promover capacitações, estudos e debates sociais, agregar parcerias e criar processos de avaliação e supervisão foi uma oportunidade para dar continuidade a essa integração e colaborar com o aperfeiçoamento da política social e da proteção social no Estado de Goiás.

Para tanto, a proposta da nova estrutura organizacional e as atribuições da Gerência foram apresentadas aos membros do Conselho de Administração após aprovação da Proposta de Trabalho do 16º TA pela SEAD, com a outorga da Procuradoria-Geral do Estado (PGE). A ata da Reunião Extraordinária Virtual do Conselho de Administração, realizada no dia 09 de julho de 2020, está disponível no site da OVG, Portal da Transparência / Acesso à Informação, em Atas de Reuniões (<http://www.ovg.org.br/post/ver/200073/atas-de-reunioes>), e segue em anexo.

1.2 ROL DE RESPONSÁVEIS PELA OVG

Apresentamos abaixo as composições dos Conselhos de Administração e Fiscal e da Diretoria da OVG, sendo que os dois últimos permaneceram inalterados desde 2019. Maria das Graças Landim de Carvalho Caiado é a Presidente de Honra da instituição. Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado é a Diretora Geral, Wellington Matos de Lima é o Diretor Administrativo e Financeiro, Jeane de Cássia Dias Abdala Maia é a Diretora de Ações Sociais e Rúbia Erika Prado Cardoso é a Diretora do Programa Bolsa Universitária, com mandato até 01 de dezembro de 2021.

No mês de outubro, quatro membros do Conselho de Administração apresentaram carta de renúncia, sendo três representantes de entidade da sociedade civil, o titular Jânio Borges Santos e as suplentes Maura Ferreira e Rosana Maria Ferreira Borges, e um membro indicado ou eleito na forma estabelecida pelo Estatuto, a titular Fernanda de Siqueira Gonçalves Ferreira.

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

As atas das Assembleias Extraordinárias que tratam da homologação do nome da Presidente de Honra (04 de janeiro de 2019), da eleição dos diretores (20 de abril de 2018 e 11 de janeiro de 2019), eleição dos membros do Conselho Fiscal (30 de setembro de 2019) e renúncia e desligamento dos membros do Conselho de Administração, bem como os novos membros eleitos (29 de outubro de 2020), estão publicadas no site da OVG (www.ovg.org.br), Portal da Transparência / Acesso à Informação, em Informações Gerais, Ata das Reuniões (<http://www.ovg.org.br/post/ver/200073/atas-de-reunioes>), e seguem anexas.

Na ocasião da última eleição, foi realizada a readequação do Estatuto Social para atender a Lei nº 20.487, de 31 de maio de 2019, que promoveu alteração na lei que regulamenta a qualificação de entidades como organizações sociais estaduais (Lei nº 15.503/2005), modificando a composição do Conselho de Administração. Foi reduzida a quantidade de representação de 05 (cinco) categorias de conselheiros para 03 (três). Como forma de preservar a quantidade atual de Conselheiros, todos os 09 (nove) titulares e respectivos suplentes foram aproveitados, por meio de remanejamento para a composição das novas categorias, com a manutenção dos respectivos mandatos, sendo 05 (cinco) vagas de Conselheiros de 4 (quatro) anos e 4 (quatro) vagas com mandatos de 2 (dois) anos. A ata da Assembleia Geral Extraordinária, de 29 de outubro de 2020, está no cartório para registro e assim que for devolvida será publicada no site da OVG (www.ovg.org.br), Portal da Transparência / Acesso à Informação, em Informações Gerais, Ata das Reuniões (<http://www.ovg.org.br/post/ver/200073/atas-de-reunioes>).

Importante esclarecer que os membros dos Conselhos de Administração e Fiscal não recebem remuneração pelos serviços prestados, vantagens ou benefícios, direta ou indiretamente, conforme previsto nos artigos 26 e 30 do Estatuto Social da Organização.

1.2.1 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

| CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - JANEIRO A OUTUBRO de 2020 | | | | | | |
|---|---|----------------|---|---|--------------------|-------------------------|
| SEGMENTO | MEMBRO | CPF | ENDEREÇO | ATRIBUIÇÃO | MANDATO | PERÍODO DE ATUAÇÃO |
| Poder Público | Marcos Fernando Arriel | 860.194.001-25 | Rua Dona Firmina, Qd. 40, CA 77, Sítio do Recreio Ipê, Goiânia, CEP: 74681-450 | Economista, Gestor Público e Titular | 4 anos (2017-2021) | 25/03/2019 a 01/12/2021 |
| Poder Público | Marcos Ferreira Cabral | 433.955.201-10 | Rua 135, Qd. F-47, Lt. 38/40/42, nº 245, apto. 403, Condomínio Residencial Open House, Setor Marista, Goiânia, CEP: 74180-020 | Produtor Rural, Gestor Público e Titular | 4 anos (2017-2021) | 25/03/2019 a 01/12/2021 |
| Poder Público | Flávio Henrique de Sarmiento Seixas | 915.748.627-15 | Rua Dona Firmina, Casa 51, Sítio do Recreio Ipê, Goiânia, CEP: 74681-450 | Economista e Titular | 2 anos (2019-2021) | 01/12/2019 a 01/12/2021 |
| Poder Público | César Augusto Sotkeviciene Moura | 587.145.881-53 | Rua C-237, Qd. 553, Lt. 5/9, apto. 2.701. Jardim América, Goiânia | Economista e Suplente | 4 anos (2017-2021) | 01/12/2019 a 01/12/2021 |
| Sociedade Civil | Jânio Borges Santos | 107.495.941-87 | Rua C-52, Qd. 57, Lt. 02, Setor Sol Nascente, Goiânia, CEP: 74410-145 | Aposentado, Administrador e Titular | 2 anos (2019-2021) | 01/12/2019 a 29/10/2020 |
| Sociedade Civil | Pe. Javier Miguel Magul (Substituto Eventual do Presidente) | 754.740.851-68 | Av. A, nº 195, Setor Oeste, Goiânia, CEP: 74000-000 | Pároco e Titular | 4 anos (2017-2021) | 01/12/2017 a 01/12/2021 |
| Sociedade Civil | Rosana Maria Ferreira Borges | 324.124.871-20 | Rua C-52, Qd. 57, Lt. 02, Setor Sol Nascente, Goiânia, CEP: 74410-145 | Psicóloga e Suplente | 2 anos (2019-2021) | 01/12/2019 a 29/10/2020 |

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - JANEIRO A OUTUBRO de 2020

| SEGMENTO | MEMBRO | CPF | ENDEREÇO | ATRIBUIÇÃO | MANDATO | PERÍODO DE ATUAÇÃO |
|--------------------------|---|----------------|--|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|
| Sociedade Civil | Maura Ferreira | 131.886.661-87 | Rua Flemington, apto. 806, Bl. A, Ed. Trinidad Lifestyle, Vila dos Alpes, Goiânia, CEP: 74310-290 | Assistente Social e Suplente | 4 anos (2017-2021) | 01/12/2017 a 29/10/2020 |
| Membros ou Associados | Luiz Alberto Pereira | 236.028.801-68 | Ala dos Cedros, Qd. 06, Lt. 02, s/nº, Jardim Florença, Goiânia, CEP: 74351-012 | Engenheiro Civil e Titular | 2 anos (2019-2021) | 01/12/2019 a 01/12/2021 |
| Membros ou Associados | Valdenor Cabral dos Santos | 012.520.831-65 | Av. Fued José Sebba, nº 1.245, Jardim Goiás, Goiânia, CEP: 74805-100 | Professor e Suplente | 2 anos (2019-2021) | 01/12/2019 a 01/12/2021 |
| Integrantes do Conselho | Joveny Sebastião Cândido de Oliveira (Presidente) | 002.617.001-97 | Rua 126, Qd. F28, Lts. 13/15, nº 127, Setor Sul, Goiânia, CEP: 74000-000 | Advogado e Titular | 4 anos (2017-2021) | 01/12/2017 a 01/12/2021 |
| Integrantes do Conselho | Maria Rita de Moraes | 287.850.881-53 | Rua 55, Qd. B-13, Lts. 1/3, nº 59, apto. 801, Cond. Desembargador Clenon Loyola, Jardim Goiás, Goiânia, CEP: 74810-230 | Pedagoga e Titular | 2 anos (2019-2021) | 01/12/2019 a 01/12/2021 |
| Integrantes do Conselho | Luiz Felipe Cândido de Oliveira | 613.203.401-30 | Rua 126, Qd. F28, Lts. 13/15, nº 127, Setor Sul, Goiânia, CEP: 74000-000 | Advogado e Suplente | 4 anos (2017-2021) | 01/12/2017 a 01/12/2021 |
| Eleito forma do Estatuto | Fernanda de Siqueira Gonçalves Ferreira | 691.688.221-20 | Rua GV-4A, Qd. 19, Lt. 16, Res. Granville, Goiânia, CEP: 74366-014 | Advogada e Titular | 4 anos (2017-2021) | 01/12/2017 a 29/10/2020 |

OBS.: As datas listadas na tabela são referentes ao período de atuação do Conselheiro, ou seja, quando assumiu a função. Já o mandato completo, os que tem vigência de 04 anos vão de 01/12/2017 a 01/12/2021 e os que são de 02 anos, de 01/12/2019 a 01/12/2021.

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - DEZEMBRO de 2020

| SEGMENTO | MEMBRO | CPF | ENDEREÇO | ATRIBUIÇÃO | MANDATO | PERÍODO DE ATUAÇÃO |
|-------------------------|---|----------------|--|--|--------------------|-------------------------|
| Sociedade Civil | Marcos Fernando Arriel | 860.194.001-25 | Rua Dona Firmina, Qd. 40, CA 77, Sítio do Recreio Ipê, Goiânia, CEP: 74681-450 | Economista, Gestor Público e Titular | 4 anos (2017-2021) | 25/03/2019 a 01/12/2021 |
| Sociedade Civil | Marco Aurélio Martins da Silva | 866.394.391-15 | Rua Rio Grande do Sul, s/nº, Praça Santo Afonso, Campinas, Goiânia, CEP: 74001-970 | Pároco e Titular | 4 anos (2017-2021) | 29/10/2020 a 01/12/2021 |
| Sociedade Civil | César Augusto Sotkeviciene Moura | 587.145.881-53 | Rua C-237, Qd. 553, Lt. 5/9, apto. 2.701. Jardim América, Goiânia, CEP: 74000-000 | Economista e Titular | 4 anos (2017-2021) | 01/12/2019 a 01/12/2021 |
| Sociedade Civil | Flávio Henrique de Sarmiento Seixas | 915.748.627-15 | Rua Dona Firmina, Casa 51, Sítio do Recreio Ipê, Goiânia, CEP: 74681-450 | Economista e Titular | 2 anos (2019-2021) | 01/12/2019 a 01/12/2021 |
| Sociedade Civil | Luiz Alberto Pereira | 236.028.801-68 | Ala dos Cedros, Qd. 06, Lt. 02, s/nº, Jardim Florença, Goiânia, CEP: 74351-012 | Engenheiro Civil e Titular | 2 anos (2019-2021) | 01/12/2019 a 01/12/2021 |
| Sociedade Civil | Marcos Ferreira Cabral | 433.955.201-10 | Rua 135, Qd. F-47, Lts. 38/40/42, nº 245, apto. 403, Condomínio Residencial Open House, Setor Marista, Goiânia, CEP: 74180-020 | Produtor Rural, Gestor Público e Suplente | 4 anos (2017-2021) | 25/03/2019 a 01/12/2021 |
| Sociedade Civil | Valdenor Cabral dos Santos | 012.520.831-65 | Av. Fued José Sebba, nº 1.245, Jardim Goiás, Goiânia, CEP: 74805-100 | Professor e Suplente | 2 anos (2019-2021) | 01/12/2019 a 01/12/2021 |
| Integrantes do Conselho | Joveny Sebastião Candido de Oliveira (Presidente) | 002.617.001-97 | Rua 126, Qd. F28, Lt. 13/15, nº 127, Setor Sul, Goiânia, CEP: 74000-000 | Advogado e Titular | 4 anos (2017-2021) | 01/12/2017 a 01/12/2021 |

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - DEZEMBRO de 2020

| SEGMENTO | MEMBRO | CPF | ENDEREÇO | ATRIBUIÇÃO | MANDATO | PERÍODO DE ATUAÇÃO |
|-------------------------|---|----------------|--|----------------------------|---------------------|-------------------------|
| Integrantes do Conselho | Fernando Bacelar de Sousa | 010.686.051-89 | Rua X- 16, nº 224, casa 20, Sítios Santa Luzia, Qd. Área, Lt. Chácara 224, Aparecida de Goiânia, CEP: 74922-800 | Psicólogo e Titular | 02 anos (2019-2021) | 29/10/2020 a 01/12/2021 |
| Integrantes do Conselho | Maria Rita de Moraes | 287.850.881-53 | Rua 55, Qd. B-13, Lts. 1/3, nº 59, apto. 801, Cond. Desembargador Clenon Loyola, Jardim Goiás, Goiânia, CEP: 74810-230 | Pedagoga e Titular | 02 anos (2019-2021) | 01/12/2019 a 01/12/2021 |
| Integrantes do Conselho | Luiz Felipe Cândido de Oliveira | 613.203.401-30 | Rua 126, Qd. F28, Lts. 13/15, nº 127, Setor Sul, Goiânia, CEP: 74000-000 | Advogado e Suplente | 04 anos (2017-2021) | 01/12/2017 a 01/12/2021 |
| Eleito pelos Empregados | Pe. Javier Miguel Magul (Substituto Eventual do Presidente) | 754.740.851-68 | Av. A, nº 195, Setor Oeste, Goiânia, CEP: 74000-000 | Pároco e Titular | 4 anos (2017-2021) | 01/12/2017 a 01/12/2021 |

OBS.: As datas listadas na tabela são referentes ao período de atuação do Conselheiro, ou seja, quando assumiu a função. Já o mandato completo, os que tem vigência de 04 anos vão de 01/12/2017 a 01/12/2021 e os que são de 02 anos, de 01/12/2019 a 01/12/2021.

1.2.2 CONSELHO FISCAL

| CONSELHO FISCAL 2020 | | | | | | |
|--------------------------|--|----------------|--|-----------------------------|---------|-------------------------|
| SEGMENTO | MEMBRO | CPF | ENDEREÇO | ATRIBUIÇÃO | MANDATO | PERÍODO DE ATUAÇÃO |
| Eleito forma do Estatuto | Antônio Eurípedes de Lima (Presidente) | 124.898.911-20 | Rua C-257, Qd. 597, Lts. 04/05, nº 80, apto. 402, Ed. Suíça Park 19, Setor Nova Suíça, Goiânia, CEP: 74000-000 | Economista e Titular | 3 anos | 01/10/2019 a 01/10/2022 |
| Eleito forma do Estatuto | Cássia Rodrigues de Bessa | 006.064.041-39 | Rua 8-A, nº 97, Qd. 13, Lt. 19, Setor Aeroporto, Goiânia, CEP: 74075-240 | Advogada e Titular | 3 anos | 01/10/2019 a 01/10/2022 |
| Eleito forma do Estatuto | Leila Monteiro Santa Brígida | 259.863.252-49 | Rua Londrina, Qd. CH, Lt. 322/324, s/nº, unidade 24, Residencial Porto Belo II, Jardim Novo Mundo, Goiânia, CEP: 74715-280 | Contadora e Titular | 3 anos | 01/10/2019 a 01/10/2022 |

1.2.3 PRESIDENTE DE HONRA

| MEMBRO | ATRIBUIÇÃO | PERÍODO DE ATUAÇÃO |
|--|----------------------------|-------------------------|
| Maria das Graças Landim de Carvalho Caiado | Presidente de Honra da OVG | 04/01/2019 a 31/12/2022 |

| MEMBRO | CPF | ENDEREÇO | ATRIBUIÇÃO | PERÍODO DE ATUAÇÃO |
|---|----------------|--|--|-------------------------|
| Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado | 423.229.441-49 | Rua T-34, s/nº, Qd. 95, Lt. 15/16, apto. 400, Cond. Residencial Luxury Style, Setor Bueno, Goiânia, CEP: 74223-220 | Economista, Engenheira e Diretora Geral da OVG | 14/01/2019 a 01/12/2021 |
| Wellington Matos de Lima | 372.182.201-34 | Rua 135, nº 100, Ed. Morada do Bosque, Setor Marista, Goiânia, CEP: 74180-020 | Funcionário Público, Economista e Diretor Administrativo e Financeiro da OVG | 14/01/2019 a 01/12/2021 |
| Jeane de Cássia Dias Abdala Maia | 857.775.871-00 | Rua C-263, nº 160, Cond. Resid. Terra Nobre - Apto. 1103, Setor Nova Suíça, Goiânia, CEP: 74.280-260 | Funcionária Pública, Administradora de Empresas e Diretora de Ações Sociais da OVG | 20/04/2018 a 01/12/2021 |
| Rúbia Erika Prado Cardoso | 788.572.011-04 | Rua 16, nº 335. Apto. 1.002, Ed. Maria Luiza, Setor Central, Goiânia, CEP: 74.015-020 | Funcionária Pública, Cientista da Computação e Diretora do Programa Bolsa Universitária da OVG | 20/04/2018 a 01/12/2021 |

2. AÇÕES DE MELHORIA IMPLEMENTADAS

A OVG continua monitorando as questões apontadas pela Comissão de Acompanhamento e Avaliação da Execução do Contrato de Gestão da SEGPLAN nos relatórios conclusivos de 2016 e 2017, por meio dos Planos de Melhorias elaborados. Nos Relatórios Anuais de 2018 e 2019 foram apresentadas as ações concluídas, mas alguns pontos ainda ficaram em andamento e seguem abaixo. As atividades apresentadas anteriormente como concluídas foram excluídas do quadro.

Informamos, ainda, a atualização dos monitoramentos de 2016 e 2017 das recomendações da Controladoria-Geral do Estado, encaminhadas via Ofício nº 1315/2018 SEI-SEGPLAN sobre a Nota Técnica Conclusiva nº 11/2017 SEI - SFCCG - 15101, e as medidas saneadoras apresentadas no Anexo E do Relatório Anual de 2017. As atividades já concluídas nos relatórios anteriores (2018 e 2019) foram excluídas do levantamento. No entanto, os Relatórios Gerenciais Anuais de Execução 2018 e 2019 podem ser acessados no site www.ovg.org.br, aba Acesso à Informação, em Prestação de Contas.

2.1 MONITORAMENTO DAS RECOMENDAÇÕES DA SEGPLAN EM 2016

| ÁREA | AÇÃO PROPOSTA | STATUS | PRAZO |
|--------|-------------------------------------|---|--------------------------------|
| Gestão | Revisão do Planejamento Estratégico | EM ANDAMENTO. A ação foi reprogramada para jun/2020, mas em função da pandemia não foi possível realizar encontros presenciais, seguindo os decretos governamentais e normativas institucionais sobre a prevenção da disseminação do novo Coronavírus. Após algumas flexibilizações com todos os cuidados necessários, no dia 11/11/2020, foi publicada a Portaria nº 231/2020 - DIGER, instituindo o processo de revisão do Planejamento Estratégico da OVG, através da designação do Comitê de Gestão Estratégica, composto por líderes, comissão e participantes. | Reprogramado para Abril / 2021 |

Das 25 ações de melhoria propostas, 24 foram concluídas e apenas 1 continua em andamento. Canalizamos os esforços às ações voltadas à gestão da organização e na implantação de sistemas informatizados, na certeza de que tais medidas proporcionam melhoria no desempenho e fortalecimento da OVG, bem como efetividade nos resultados dos programas executados.

2.2 MONITORAMENTO DAS RECOMENDAÇÕES DA SEGPLAN EM 2017

| ÁREA | RECOMENDAÇÃO SEGPLAN | AÇÃO PROPOSTA | STATUS | PRAZO |
|--|---|---|--|-------|
| PBU / GERÊNCIA DE PROMOÇÃO E INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO | Recomenda-se também que seja estudado pelas áreas envolvidas, juntamente com a equipe de TI, uma forma de diminuir a necessidade de inserções manuais no sistema, visto que além de demandar um trabalho enorme de inserções há sempre o risco de erro humano quando se trabalha com essa grande quantidade de informações (pág. 52). | Esta ação já está em fase de execução. Começamos do mapeamento dos processos pelas equipes do Programa, depois a otimização dos processos e, se for o caso, a automação dos mesmos de forma gradativa, seja por meio de customização ou implementação de sistema informatizado. | CONCLUÍDO. Em agosto/2018 foi realizado o mapeamento dos processos (AS IS): Gerir Contrapartida e Validar Termo de Compromisso. O processo Validar Termo de Inclusão foi absorvido no TO BE do processo de Seleção de Estudantes e sua informatização foi concluída em 2020, mesmo sem a realização de processo seletivo. | - |
| | | | CONCLUÍDO. Para corroborar com a preparação e aperfeiçoamento da ferramenta, o processo de Renovação do Benefício foi totalmente informatizado, incluindo a assinatura digital do Termo de Compromisso. | - |
| | | | CONCLUÍDO. Após o redesenho do processo Gerir Contrapartida, bem como a especificação das necessidades identificadas, foi desenvolvida a plataforma na qual as organizações parceiras inserem o lançamento das atividades realizadas pelos bolsistas. A ferramenta também possibilita que o próprio bolsista faça o <i>upload</i> do seu certificado de curso on-line, sendo necessária apenas a validação por parte da área técnica do Programa. | - |

Das 19 ações de melhoria propostas, todas foram concluídas.

2.3 MONITORAMENTO DA CGE

(Resposta ao Ofício nº 1315/2018 SEI-SEGPLAN sobre a Nota Técnica Conclusiva nº 11/2017 SEI - SFCCG - 15101 e exigência do cumprimento das determinações CGE)

| ÁREA | RECOMENDAÇÃO SEGPLAN | AÇÃO PROPOSTA | STATUS | PRAZO |
|-----------|--|---|--|---|
| DAS / GTI | d. Na Rede Socioassistencial verificou-se que os registros da demanda de todas as unidades e benefícios doados, como o mapeamento do perfil do beneficiário é realizado por meio de planilhas eletrônicas. | A OVG vem trabalhando para implantar sistemas informatizados e conseguir maior eficiência nos seus processos. O Programa Bolsa Universitária e a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS - voluntariado e doações) já estão com os sistemas funcionando. | EM ANDAMENTO. O sistema para as quatro unidades de apoio ao idoso está em desenvolvimento. - 1ª fase: cadastramento dos usuários, ficha social e controle de presença; - 2ª fase: controle de frequência por atividades; - 3ª fase: realizar a evolução social na ficha de cada usuário por atividade; Novas demandas surgiram e novas fases foram implementadas: | Concluída/2019 Concluída/2019 Concluída/2020 |
| | e. Ausência de um sistema eletrônico que permita registrar e compartilhar informações sobre o acesso dos beneficiários aos serviços socioassistenciais e encaminhamentos realizados. | Agora, estamos em fase de planejamento para expandir a todas as unidades de atendimento. As primeiras a serem contempladas serão o Restaurante do Bem, o Centro de Idosos Sagrada Família e o Centro de Idosos Vila Vida. | - 4ª fase: controle dos atendimentos de Enfermagem para moradores das Casas Lares; - 5ª fase: controle de estoque da Farmácia; - 6ª fase: prontuário médico, com as seguintes subfases: a) Gestão de quartos ILPI; b) Relatório de plantão dos colaboradores; c) Gestão de intercorrências; d) Módulo de acompanhamento dos sinais vitais, dieta, situação do usuário, entre outros; e) Gestão de exames; f) Transferência de idosos entre unidades. | Concluída/2020 Concluída/2020 Concluídas/2020 |
| | g. Sistema para controle e gestão das unidades do Restaurante Cidadão, atual Restaurante do Bem. | | O sistema para controle e gestão do Restaurante do Bem está em fase de análise do projeto e estudo de viabilidade. Devido a pandemia, a atividade foi reprogramada. | Abril / 2021 Reprogramado para Junho / 2021 |

2.4 MONITORAMENTO DO “ANEXO E” DO RELATÓRIO ANUAL DE 2017: MEDIDAS SANEADORAS

| ITEM | AÇÃO | STATUS | PRAZO |
|-------------------------------|--|--|---|
| Aperfeiçoamento dos Programas | Elaborar e publicar regulamentos em relação aos programas. | <p>EM ANDAMENTO. Foram publicados os seguintes regulamentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regimento Interno do Centro de Idosos Sagrada Família em 01/09/2018; 2. Regimento Interno da Organização das Voluntárias de Goiás/OVG (atualização), em 30/09/2019; 3. Resolução OVG nº 02/2019, de 15 de julho de 2019, que dispõe sobre as normas de cadastramento das Entidades e Instituições na Organização das Voluntárias de Goiás e dá outras providências; 4. Resolução OVG nº 03/2019, de 15 de julho de 2019, que dispõe sobre as normas de atendimento à pessoa física na capital e no interior de Goiás, a serem adotadas no âmbito da Organização das Voluntárias de Goiás e dá outras providências; <p>Está em andamento o processo de elaboração / atualização do Regimento Interno de cada Unidade Executora:</p> <p>Em 2020, as ações de atualização / elaboração contemplaram as seguintes unidades: CISF, CIVV, EBV I, EBV II e CIGO. Os documentos estão em fase final de revisão e passarão por aprovação da Diretoria para serem publicados. Os regimentos do CATF e CSDGBT estão sendo finalizados e passarão pelas mesmas fases anteriores.</p> | - - - - - Reprogramado para Fevereiro / 2021 (aprovação e publicação) |



| ITEM | AÇÃO | STATUS | PRAZO |
|---------------------------------|--|---|----------|
| Melhoria da Qualidade da Gestão | Implantar sistema informatizado para gestão integrada dos programas e operações finalísticas da OVG. | EM ANDAMENTO. Iniciado pelo sistema das unidades de apoio ao idoso e será continuado aos outros programas. A evolução completa dessa ação foi apresentada no item 2.3. | Contínuo |

3. AVANÇOS POR ÁREA DE ATUAÇÃO

3.1 CONTROLADORIA E COMPLIANCE

A área de Controladoria e *Compliance* participou ao longo de 2020 de vários estudos e grupos de trabalho na Organização, de forma a colaborar com a adoção das melhores práticas de conduta. Apresentamos algumas atividades, que merecem destaque:

a) Composição da comissão especial para tratar da modernização da sistemática de aquisição de bens, produtos e serviços da OVG, que resultaram nas seguintes adequações, já aprovadas pelas Diretorias e/ou Conselho:

- Implantação da Plataforma Eletrônica de Compras Huma, que permite automatizar cotações e compras, com o gerenciamento do processo desde a criação da proposta até o fechamento do negócio, de forma transparente e integrada ao sistema ERP da Organização. A plataforma também disponibiliza Banco de Fornecedores e vários tipos de relatórios, já está em uso e é uma forma adicional de busca de fornecedores, ampliando a competição, resultando em contratação mais vantajosa para a Organização;
- Alterações no Regulamento de Compras, com objetivo de alterar a organização e o fluxo interno dos procedimentos, visando maior robustez, credibilidade na sua execução e adequações necessárias à celeridade do processo, como definição de valores para publicação dos certames, definição das certidões de regularidade fiscal e trabalhista para habilitação de fornecedores e prestadores de serviços, elaboração de Edital separado do Termo de Referência e eliminação da declaração de ausência de parentesco, sendo divulgada a regra no próprio Edital;
- Com a alteração no fluxo de compras, todos os processos passaram a ser avaliados pela Gerência Estratégica de Controladoria e *Compliance*, antes da declaração do vencedor e do parecer jurídico.

b) Presidência da Comissão para revisão do Código de Conduta Ética da Organização, observadas as legislações e regulamentações vigentes. A Comissão foi composta por 6 membros gestores, resultando na proposta de contratação de consultoria para implantação de um Programa de Integridade / *Compliance*, em cumprimento às diretrizes da Lei 20.489/19 e do Regimento Interno da Organização. O programa abrangerá etapas como mapeamento da Instituição, definições de políticas como anticorrupção, transparência, gestão de riscos, *due diligence*, entre outras, que resultarão em adequações ao Código de Conduta Ética vigente, com ampla divulgação, canal de denúncias reestruturado e capacitação da equipe para tratamento de denúncias e auditorias internas. A proposta é atender regulamentações pertinentes, visando a certificação da OVG com a existência do Programa de Integridade e a ISO 9001. Aguardamos consulta formulada à SEAD quanto as orientações para execução, considerando a utilização do recurso do Contrato de Gestão (processo SEI: 202000058003010);

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

- c) Composição do Grupo de Estudo para elaboração de proposta de Gestão por Processos, sob orientação da SEAD. A comissão foi composta por 6 membros das áreas de planejamento, TI, controladoria, inovação e recursos humanos. Tem o objetivo de criar e estruturar a gestão por processos, realizando o mapeamento dos principais processos existentes na Organização, com sua arquitetura e cadeia de valores, sendo indicado um macroprocesso para análise e proposta de melhoria. A previsão de conclusão é para fevereiro/2021;
- d) Atuação pericial em comissão de sindicância resultando em recomendações de mudanças procedimentais e comportamentais no âmbito da Organização, em especial nas áreas que se responsabilizam por bens e materiais da Instituição ou de terceiros, que possam ser cedidos ou emprestados a outrem, de modo a garantir rito processual claro e sistêmico, com acesso à informação de forma transparente;
- e) Análise e validação de cada etapa dos processos seletivos, internos e externos, conduzidos pela Gerência de Gestão de Pessoas, com o objetivo de contratação de pessoal celetista destinados a diversas áreas da Organização;
- f) Aprimoramento do quadro interno dos profissionais da Gerência e da metodologia utilizada para validação dos procedimentos de rescisão contratual de trabalho, de compras e de despesas, de modo a assegurar maior eficiência e celeridade processual;
- g) Foram realizadas várias reuniões com os gestores e colaboradores da área administrativa para orientações sobre contratos e alterações de metodologias e fluxos internos de processos para os procedimentos de compras, contratações e pagamentos, considerando, ainda, a implantação do sistema eletrônico SEI e do sistema de ERP-CIGAM. Paralelo a isso, foram prestadas orientações sobre disposições tributárias, de forma a garantir o cumprimento da legislação contábil e fiscal nas esferas municipal, estadual e da união, considerando que esta Organização é substituta tributária perante aos órgãos estaduais e federais. Também foi realizada nova capacitação com todos os gestores sobre a utilização, vedações, possibilidades, gestão e prestação de contas dos recursos advindos de adiantamento;
- h) Uma capacitação foi preparada para integração dos novos colaboradores da Gerência de Gestão e Apoio Social, em parceria com a Gerência de Planejamento e Governança, sobre Contrato de Gestão e outras fontes de receitas, prestações de contas, normas e regulamentações da Organização, contemplando as diretrizes estabelecidas pelo Código de Conduta Ética vigente.

3.2 JURÍDICO

Merece destaque neste ano de 2020 o difícil momento atravessado pelo país em razão da propagação do novo Coronavírus, que obrigou a OVG a adotar uma série de medidas visando a proteção dos seus colaboradores e a não paralisação das atividades executadas de natureza essenciais. Assim, a Gerência Jurídica prestou todo o auxílio à Gerência de Gestão de Pessoas na regulamentação do teletrabalho, que garantiu, no momento mais crítico da pandemia, o afastamento dos trabalhadores classificados como grupo de risco sem perda salarial.

Dentre as atividades da Gerência, merecem destaque:

- Readequação do Estatuto Social para atender a Lei nº 20.487, de 31 de maio de 2019, que promoveu alteração na lei que regulamenta a qualificação de entidades como organizações sociais estaduais (Lei nº 15.503/2005), modificando a composição do Conselho de Administração;
- Adequação e atualização, juntamente com a Gerência de Aquisição de Bens, Produtos e Serviços (GAPS), do Regulamento de Aquisição de Bens, Produtos, Materiais, Serviços, Locações, Importações e Alienações da OVG, devidamente aprovado pela Controladoria-Geral do Estado (CGE) e Conselho de Administração da OVG. A modificação do Regulamento procurou atender as diretrizes traçadas pelo Supremo Tribunal Federal durante o julgamento da ADI 1923, que entendeu que as licitações realizadas pelas Organizações Sociais não poderia adotar o mesmo rito daquele utilizado pela Administração Pública porque isso desvirtuaria a flexibilidade concedida a essas entidades para alcançar uma maior eficiência a partir das vestes do regime de direito privado. Assim, além de promover uma maior flexibilização do Regulamento e a eficiência nas contratações, buscou-se melhorar a organização e o fluxo interno dos processos, promover a correção de alguns erros materiais existentes no Regulamento, sanar algumas omissões, garantir maior segurança jurídica e conceder maior autonomia nas contratações com recursos próprios.
- Força tarefa com a GAPS para aquisições de Equipamentos de Proteção Individual, produtos de higiene e limpeza, cestas básicas e materiais médicos/hospitalares para atendimento às demandas urgentes provocadas pela pandemia do novo Coronavírus;
- Foi realizado um trabalho incessante de conscientização perante a Justiça do Trabalho da inexistência de responsabilidade da OVG de redirecionar o pagamento dos créditos oriundos do Programa Bolsa Universitária para garantia de execução trabalhistas promovidas em face das Instituições de Ensino Superior.

3.3 COMUNICAÇÃO E MARKETING INSTITUCIONAL

A Gerência Estratégica de Comunicação e Marketing Institucional (GECMI) ampliou e diversificou sua forma de trabalhar em 2020. Neste ano totalmente atípico devido à pandemia da COVID-19, foi requerido muito esforço, adaptação e total engajamento da equipe da área de Comunicação desta Organização, uma vez que passamos a vivenciar cenários preocupantes e, muitas vezes, com impactos negativos em variados segmentos, sendo de crucial importância que as informações recebidas e emitidas sejam fidedignas, robustas, tenham sentido, sensibilize e mobilize as pessoas para que se possa alcançar os melhores resultados. É com essa preocupação que a GECMI buscou prestar um trabalho bem mais apurado durante as incessantes atividades desenvolvidas pela OVG durante o exercício de 2020.

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

A partir de março, com o lançamento da Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus, a divulgação das ações da entidade foram intensificadas. A equipe ganhou reforço com a contratação de um designer e dois comunicólogos, dando um salto de qualidade em seu trabalho de marketing.

Em 2020, a Gerência produziu 40 (quarenta) vídeos, com destaque para os institucionais. Número significativo diante do realizado em 2019, ano em que foram produzidos somente 04 (quatro) vídeos, com o apoio da Secretaria de Estado de Comunicação e de uma agência de propaganda. A equipe também passou a produzir *lives*, em parceria com a equipe do Programa Bolsa Universitária, o que gerou uma movimentação em suas redes sociais, deu visibilidade às ações sociais desenvolvidas pela OVG, além de levar conhecimento sobre temas diversos como voluntariado e alimentação saudável.

Nesse viés, a Gerência também produziu e enviou pelo e-mail institucional os “Comunicados” com o intuito de melhorar e agilizar as informações e atos da Diretoria de interesse dos colaboradores. Internamente, a informação também foi otimizada com a criação do “OVG Informa”, que consiste na divulgação eletrônica dos principais acontecimentos do mês, traz dicas sobre temas diversos e conta a história de funcionários. É uma ferramenta para divulgar as ações da entidade e, ao mesmo tempo, aumentar o sentimento de pertencimento dos colaboradores em relação à OVG.

Para o público externo, a GECMI produziu e distribuiu o “Informativo - Notícias da Organização das Voluntárias de Goiás”. Um boletim mensal impresso que é enviado às autoridades e parceiros. Outra novidade foi a criação do “Boletim Social”, uma ferramenta de comunicação fruto da parceria entre a OVG e o Gabinete de Políticas Sociais (GPS), que tem produção semanal e divulga, via WhatsApp e stories do Instagram, o trabalho realizado por todas as pastas do Governo de Goiás em benefício da população mais vulnerável.

A Gerência Estratégica de Comunicação e Marketing Institucional ainda produziu e divulgou releases e matérias, abastecendo os veículos de comunicação de informações, levando de forma transparente todo o trabalho que a Organização e o Governo de Goiás têm feito na área social para melhorar a qualidade de vida daqueles que mais precisam. A equipe também produziu conteúdo para o site da OVG, Facebook, Instagram, YouTube e Twitter, prova disso, é que a instituição registrou um crescimento orgânico de seguidores no seu perfil no Instagram de mais de 70%, saindo de 17 mil para 30 mil, no comparativo entre os meses de janeiro e dezembro.

Além disso, a Gerência concentrou esforços também na produção de banners, faixas, cartazes, adesivos, cartões para datas comemorativas, cards, discursos, textos para campanhas, pautas fotográficas, vídeos de animação 2D, relatórios e balanços sociais.



| JORNALISMO | | DESIGNER | |
|-------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|
| Produção | Quantidade | Produção | Quantidade |
| Matérias | 81 | Impresso / Diagramação | 78 |
| Releases | 9 | Enxoval Redes Sociais / Newsletter | 396 |
| Entrevistas | 92 | Comunicação Visual | 53 |
| Informativos | 9 | Uniforme / Personalização | 35 |
| Notas Respostas | 32 | Vídeo Animação 2D | 9 |
| Total | 223 | Total | 571 |

| PRODUÇÃO AUDIOVISUAL E FOTOGRAFIA | | PROJETOS E PUBLICAÇÃO | |
|--|-------------------|----------------------------------|-------------------|
| Produção | Quantidade | Projeto | Quantidade |
| Pautas Fotográficas | 691 | Publicações Portal Transparência | 1.397 |
| Vídeos | 40 | Comunicados | 47 |
| Lives | 10 | Apresentações | 14 |
| Total | 741 | Total | 1.458 |

| MÍDIA ESPONTÂNEA | |
|------------------------------|---------------------|
| Veículo | Inserções |
| Rádio | 189 |
| TV | 245 |
| Impresso | 273 |
| Internet | 1.324 |
| Total | 2.031 |
| Valor estimado (R\$)* | 6.126.048,60 |

*Valor apurado que a OVG gastaria se fosse pagar pela publicação/veiculação das notas e matérias divulgadas em mídia espontânea. O cálculo foi feito com base nas planilhas dos veículos de comunicação enviadas às agências de publicidade e propaganda.

| REDES SOCIAIS | | | |
|----------------------|------------------|-------------------|---------------------------|
| Rede | Postagens | Seguidores | Média de Interação |
| Facebook | 305 | 32.086 | 25.172 |
| Instagram Feed | 547 | 29.914 | 103.742 |
| Instagram Stories | 699 | - | 692.709 |
| Twitter | 140 | 144 | 5.800 |
| Youtube | 50 | 6.133 | 89.201 |
| Total | 1.741 | 68.277 | 916.624 |

3.4 PLANEJAMENTO E GOVERNANÇA

Além das atividades rotineiras de Planejamento e Governança, como as ações que envolvem a renovação, execução e prestação de contas do Contrato de Gestão, o monitoramento das metas físicas e financeiras para o Sistema de Planejamento e Monitoramento do Plano Plurianual (SIPLAM - PPA), estudos, elaboração e consolidação de planos de trabalho para abertura de crédito especial para repasse de recursos do PRODUIR, conforme Lei nº 20.695/2019, bem como levantamento e consolidação de dados para a proposta orçamentária de 2021, junto à Gerência de Planejamento da SEAD, elaboração e consolidação de propostas de trabalho para captação de recursos do Fundo Protege e de relatórios, bem como acompanhamento de atualizações no Estatuto Social, Regimento Interno e Organograma, em 2020, esta Gerência atuou na articulação e relacionamento com os Conselhos de Direitos. Participamos de várias reuniões, juntamente com a Presidente de Honra e Diretoria da OVG, com o Conselho Municipal de Assistência Social de Goiânia (CMASGyn), a fim de realizar a inscrição de todos os programas e serviços da Organização no referido órgão, bem como a atualização desses serviços no Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social (CNEAS).

A OVG também manteve seu registro atualizado no Conselho Municipal do Idoso de Goiânia (CMIG), Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Goiânia (CMDCA) e nos Conselhos de Assistência Social dos municípios onde mantém unidades do Restaurante do Bem em funcionamento (Águas Lindas de Goiás, Anápolis, Caldas Novas, Goianésia, Jaraguá, Luziânia, Minaçu, Rio Verde e Valparaíso de Goiás).

Neste ano, a OVG participou da eleição para ter representatividade no Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa e realizou a inscrição dos serviços voltados a esse público-alvo nessa instância estadual. Vale ressaltar que a instituição já mantém representação no CMASGyn e no CMDCA. No mês de dezembro, a OVG ainda encaminhou solicitação de inscrição do Programa Bolsa Universitária para 41 Conselhos de Assistência Social dos municípios com maior número de beneficiários.

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Para manter todas essas inscrições ativas, são necessários Relatórios de Prestações de Contas bem abrangentes, contemplando informações sobre os objetivos da entidade, recursos financeiros, humanos e materiais, espaço físico, descrição dos serviços, atividades realizadas, periodicidade, público-alvo, número de usuários atendidos e impacto social gerado, bem como Plano de Ação para o próximo exercício e vários outros documentos que demonstram a regularidade da Organização e dos membros da diretoria. Assim, foram produzidos vários documentos personalizados, de acordo com as exigências de cada órgão e da atividade inscrita.

Os Conselhos de Direitos têm a função de fiscalizar entidades que desenvolvem serviços, programas e projetos previstos em legislações relativas às áreas da assistência social, sejam voltados ao idoso, criança e adolescente, pessoa com deficiência e segurança alimentar, em todos os níveis de complexidade previstos na Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução nº 109/2009 do Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS). Assim, são órgãos de defesa dos direitos humanos e de promoção e controle das políticas públicas e importantes fiscalizadores do exercício do controle social.

Todas essas inscrições também refletem na Certificação de Entidades Beneficentes de Assistência Social (CEBAS), concedida pelo Governo Federal às organizações sem fins lucrativos reconhecidas como entidades beneficentes de assistência social que prestam serviços nas áreas de educação, assistência social ou saúde. A Certificação é uma importante ferramenta para fortalecer o Sistema Único de Assistência Social (SUAS), a parceria público-privado e a melhoria dos serviços socioassistenciais, que deve ser renovada a cada triênio junto ao Ministério da Cidadania.

Em 2020, protocolamos a renovação para o período 2021-2023. Essa Certificação é extremamente importante, pois é um dos documentos exigidos para que as entidades sem fins lucrativos usufruam das seguintes isenções de contribuições sociais:

- Parte patronal da contribuição previdenciária sobre a folha de pagamento;
- Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL);
- Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (COFINS);
- Contribuição PIS/PASEP;
- Contribuições dispensadas: as devidas a terceiros, nos termos do artigo 3º, parágrafo 5º, da Lei nº 11.457/2007. A certificação também possibilita o parcelamento de dívidas com o Governo Federal, nos termos do artigo 4º, parágrafos 12 e 13, da Lei nº 11.345, de 14 de setembro de 2006.

Antes da pandemia, no dia 05 de fevereiro, a OVG realizou o I Encontro Gerencial de 2020 com o objetivo de discutir melhorias estratégicas e operacionais passíveis de implementação e oportunizar aos gestores uma maior integração, vinculada ao alinhamento de ideias e ações para melhorar as práticas de gestão e aperfeiçoar o atendimento realizado pela

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Organização. A atividade foi conduzida pelo colaborador Celismarques Antônio de Oliveira, que integra a equipe da Gerência Estratégica de Negócios e Captação de Recursos (GENCAP), em parceria com a Gerência Estratégica de Planejamento e Governança (GEPG), que abordou a temática do Contrato de Gestão e a importância dos relatórios de prestações de contas e, também, contou com o apoio da Gerência Estratégica de Inovação na elaboração de um Quiz.



Equipe engajada e comprometida com resultados

A Diretoria da OVG busca continuamente o envolvimento dos líderes numa gestão mais eficiente e na promoção de um ambiente interno mais cooperativo. A presença de representantes de todas as áreas da Organização permitiu um amplo e proveitoso compartilhamento de experiências e conhecimentos sobre a realidade de cada um. As atividades realizadas também tiveram o propósito de alinhar conhecimentos, especialmente para iniciar as discussões sobre a revisão do Planejamento Estratégico da instituição.

O II Encontro Gerencial ficou agendado, mas infelizmente, em razão da pandemia, os encontros presenciais foram suspensos. No mês de março, o foco da entidade se voltou totalmente à Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus e aos desafios impostos por tantas demandas excepcionais e urgentes.

Entretanto, mesmo com todas as dificuldades enfrentadas no decorrer do ano, no segundo semestre foi possível dar início à duas atividades essenciais ao desempenho desta gestão: a revisão do Planejamento Estratégico e a criação de um grupo de estudo para elaboração e implementação de Gestão por Processos.

No dia 11 de setembro, foi realizado um bate-papo on-line entre as equipes da área de Gerenciamento de Processos da Secretaria de Administração (SEAD) - Marcelo de Jesus

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Lima e Denise Vieira da Silva Taquary - e da OVG sobre Otimização por Processos. Na ocasião, foi disponibilizado material de estudo e oferecido apoio nas atividades de mapeamento de processos da Organização, com consultorias pontuais para tirar dúvidas e direcionar as ações. A partir disso, foi instituído um Grupo de Estudo pela Portaria nº 214/2020, de 13 de outubro de 2020, sob a presidência da Gerência Estratégica de Planejamento e Governança.

A Gestão Por Processos implementada de forma eficaz é delineada através de quatro etapas:

- Identificação da entrega de serviço/produto de valor ao usuário;
- Mapeamento de Processos com fluxo de valor;
- Criação e manutenção do fluxo contínuo e mapeado;
- Perfeição através da implementação de melhoria contínua.

A Gerência do Escritório de Processos da Secretaria de Administração (SEAD) tem acompanhado e oferecido suporte aos membros do grupo de estudo, através do compartilhamento de conhecimentos e experiências práticas sobre a forma de implementação de Gestão por Processos. Também foi solicitado apoio, na forma de operação assistida, para orientar na construção da Cadeia de Valor e Arquitetura de Processos, através do Ofício nº 1022/2020 - DIGER, de 27 de novembro de 2020, via SEI nº 202000058003564.

De outubro a dezembro, a Comissão formada realizou as seguintes atividades:

- Materialização do Painel de Modelo de Negócio (PMN) da OVG;
- Entrevista com os gestores das gerências ligadas às Diretorias Geral e do Programa Bolsa Universitária, com o mapeamento de todos os processos executados pelas áreas;
- Preenchimento dos formulários de identificação de “O Quê” a unidade faz das gerências subordinadas às diretorias: DIGER e DPBU;
- Preenchimento da primeira versão da Cadeia de Valor da OVG.

No dia 11 de novembro, por meio da Portaria nº 231/2020 - DIGER, foi instituído o processo de revisão do planejamento estratégico, através da designação de um Comitê de Gestão Estratégica, composto por líderes, comissão e participantes. A atividade, prevista para acontecer no primeiro semestre de 2020, foi adiada em razão da pandemia. Assim, a Diretoria da OVG realizou uma reunião on-line de abertura com os colaboradores, no dia 19 de novembro, e a partir desta data, a comissão realizou três encontros presenciais. Das 10 etapas previstas no processo, realizou quatro, a seguir:

- Reunião de kick-off;

- Diagnóstico das ações planejadas;
- Entendendo os desafios estratégicos;
- Identidade organizacional.

A próxima etapa, Análise de cenários, envolveria um encontro presencial da diretoria, assessores, gerentes e coordenadores, inicialmente agendada para 17 de dezembro. No entanto, nova avaliação foi realizada entre membros da Diretoria e os coordenadores da comissão sobre os constantes aumentos nos casos de transmissão da COVID-19 e os riscos envolvidos num encontro desse porte e optou-se por realizar a suspensão temporária das atividades, enquanto permanecer essa fase crítica da pandemia.

A OVG segue adotando os pilares básicos da boa governança e vem colhendo resultados que representam solidez, confiança e respeito aos valores organizacionais, especialmente no que tange à transparência, equidade, prestação de contas e responsabilidade corporativa.

Em outra importante parceria, a Organização participa do Programa Goiás de Resultados, que objetiva a gestão de recursos técnicos e institucionais orientados para a integração das ações e potencialização de resultados na esfera governamental, racionalização do tempo e emprego de recursos públicos, bem como ampliação da qualidade no atendimento da rede de serviços públicos estaduais ou parceiros, com foco direto nas necessidades dos cidadãos. A iniciativa é do Governo de Goiás, coordenada pelo Vice-Governador e estruturado, implementado e monitorado pelo Comitê Goiás de Resultados.

A meta prioritária trabalhada em 2020 foi o Programa Jovem Protagonista (nome provisório que substituirá o Programa Bolsa Universitária), com vistas à promoção do protagonismo jovem e maior autonomia dos beneficiários do Programa, por meio da concessão de bolsas de estudos, mediação e integração ao mundo do trabalho, desenvolvimento local, monitoramento socioassistencial do núcleo familiar e promoção da participação cidadã. O detalhamento das ações está descrito neste relatório, na parte específica ao Programa. O nome aprovado para o Programa foi Universitário do Bem (ProBem).

3.5 NEGÓCIOS E CAPTAÇÃO DE RECURSOS

A OVG, através da Gerência Estratégica de Negócios e Captação de Recursos (GENCAP), vem cultivando e ampliando sua rede de parceiros, que foi ainda mais fortalecida no ano de 2020, pelo apelo solidário às famílias goianas durante a pandemia da COVID-19. Todas as atividades da OVG, voltadas para captação de recursos, são sempre executadas com responsabilidade e transparência, o que dá segurança na consolidação de parcerias com a instituição, seja por meio de doações de serviços, produtos ou recursos financeiros., o que agrega confiabilidade aos programas e projetos da OVG.

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Isto posto, a equipe da GENCAP, em 2020, esteve envolvida em:

- Implantação do sistema de controle de captação de recursos: possibilitou o monitoramento de desempenho da unidade e facilitou os processos de elaboração de relatórios gerenciais e de prestação de contas;
- Utilização do planejamento anual para suas ações internas: possibilitou a melhor distribuição de tarefas internas, bem como aumentou a eficiência na busca de cada objetivo estabelecido;
- Melhoria na política de relacionamento com os parceiros: a atuação de um gerente de captação gerou mais vínculos com potenciais parceiros, aumentou o banco de doadores e, conseqüentemente, o volume de doações. Temos hoje cerca de 30 parceiros que fazem doação frequentemente;
- Apoio à capacitação da equipe (utilização da Plataforma + Brasil e Elaboração de Projetos): Os cursos, videoconferências, seminários, dentre outros, trouxeram mais conhecimento e segurança na elaboração de projetos aumentando os casos de sucesso das propostas apresentadas;
- Consolidação do relacionamento com as unidades da OVG: Unificou o entendimento com as coordenadoras das unidades de que todas as doações recebidas devem ser integralmente registradas, sejam de serviços técnicos e/ou administrativos, de voluntários cadastrados ou não, bem como de produtos. Tais medidas evidenciam a capacidade de mobilização de recursos e ainda atende exigências legais;
- Realização do Bazar OVG: Foram realizadas de forma mais organizada 08 (oito) edições do bazar, onde produtos com a marca da instituição foram comercializados, incrementando as receitas próprias.

Dentre as atividades exercidas, a GENCAP registra todas as captações realizadas, independentemente de outros controles da instituição

| RESUMO DAS CAPTAÇÕES POR SETORES DE GERENCIAMENTO | |
|---|--------------------|
| Destino do Donativo | Valor (R\$) |
| Almoxarifado (Distribuição às instituições sociais e à população) | 917.153,08 |
| Campanha Aquecendo Vidas (Distribuição à população) | 48.429,62 |

| RESUMO DAS CAPTAÇÕES POR SETORES DE GERENCIAMENTO | |
|--|----------------------|
| Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus (Dinheiro, Serviços e Produtos) | 11.086.093,73 |
| Casa do Interior de Goiás | 14.772,71 |
| Centro de Adolescentes Tecendo o Futuro | 4.178,07 |
| Centro de Idosos Sagrada Família | 569.498,57 |
| Centro de Idosos Vila Vida | 223.012,43 |
| Centro Social Dona Gercina Borges | 3.328,44 |
| Espaço Bem Viver I | 155,16 |
| Espaço Bem Viver II | 1.678,84 |
| Gerência Financeira (Recursos financeiros diversos) | 1.053.075,85 |
| Programa Banco de Alimentos (Distribuição às instituições sociais e à população) | 3.960.549,75 |
| Sede / DIAF (Materiais de uso administrativo) | 8.796,00 |
| TOTAL | 17.890.722,25 |

| RESUMO DAS CAPTAÇÕES POR TIPO DE DONATIVO | |
|--|--------------------|
| Tipo do Donativo | Valor (R\$) |
| Álcool Etílico 70° | 308.421,95 |
| Alimentos | 7.566.019,57 |
| Bazar OVG | 109.630,00 |
| Dinheiro-Fontes Diversas | 5.578.308,71 |
| Dinheiro / Fomentar / Produzir | 854.860,42 |
| Eletrodomésticos / Móveis | 72.752,14 |
| Equipamentos e Materiais Hospitalares | 2.571.443,45 |
| Materiais de Consumo | 27.544,88 |
| Materiais de Higiene Pessoal | 545.168,95 |
| Materiais de Limpeza | 44.819,91 |

| RESUMO DAS CAPTAÇÕES POR TIPO DE DONATIVO | |
|--|----------------------|
| Medicamentos | 8.506,04 |
| Roupas / Calçados / Acessórios | 79.952,52 |
| Serviços | 103.733,96 |
| Voluntários | 19.559,75 |
| CAPTAÇÃO DE DOAÇÕES (DINHEIRO, PRODUTOS E SERVIÇOS) E SERVIÇOS VOLUNTÁRIOS EM VALORES FINANCEIROS | 17.890.722,25 |
| NÚMERO DE PARCERIAS FIRMADAS | 1.548 |

Eventos com a participação da Gerência

- I Encontro Gerencial da OVG (05/02/2020), ocorrido no SEBRAE/GO;
- Participação da rede de projetos prioritários do Governo Estadual (março/2020);
- Expo Viver Melhor (13/03/2020), Shopping Flamboyant;
- Campanha Aquecendo Vidas (25/05 a 10/06/2020) - 11 pontos de arrecadação: 3.102 peças;
- Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus (março a outubro/2020);
- Campanha interna do CRER, referente ao mês do idoso (outubro/2020);
- Drive-in Lumière: captação de alimentos;
- Campanha Rally dos Sertões (outubro e novembro/2020);
- Parceria em três *lives* para captação de recursos;
- Campanha de apoio aos brigadistas que atuaram contra o incêndio na Chapada dos Veadeiros;
- Apoio ao Natal do Bem;
- 08 edições do Bazar da OVG, sendo uma no Palácio Pedro Ludovico Teixeira, uma no Palácio das Esmeraldas, uma no museu Zoroastro Artiaga e 5 (cinco) nas unidades da OVG.

Projetos elaborados e apresentados com sucesso

- Projeto para apoio aos idosos CISF e CIVV (ILPI e Casa Lar) - Fundação Banco do Brasil/ALELO;
- Programa de Ajuda Emergencial CISF e CIVV: FBB/MMFDH;
- Projeto Linhas e Curvas: Fundação Banco do Brasil;
- Projeto de Beneficiamento de Alimentos: CARGIL S/A.

Importantes parcerias consolidadas em 2020

- AGRONÉGOIOS JOSIDITH LTDA - AJL;
- BANCO ITAÚ SOCIAL;
- BOMLIXO INDUSTRIA E COMÉRCIO LTDA;
- BTCC CONEXÃO CLIENTE;
- CAFÉ RANCHEIRO AGROINDUSTRIAL LTDA;
- CARGILL AGRICOLA S/A;
- COMPLEXO NUTRIZA (FRIATTO);
- COSMEFAR LTDA;
- DROGASIL S/A;
- FUNDAÇÃO BANCO DO BRASIL;
- GOIÁS MINAS INDÚSTRIA DE LATICÍNIOS LTDA - ITALAC;
- GRANJA SANTO ANTÔNIO - CARVALHO E PINHEIRO;
- GRUPO MARIZA;
- GAMA SUCOS E ALIMENTOS LTDA - GSA;
- KELLDRIN INDUSTRIAL LTDA;
- MARAJOARA INDÚSTRIA LATICÍNIOS LTDA;
- MEGA MODA SHOPPING;
- MINISTÉRIO PÚBLICO ESTADUAL;
- ONTEX S/A;
- PASTIFICIO ARAGUAIA LTDA;

- PIF PAF ALIMENTOS;
- QUÍMICA YPÊ;
- REFRESCOS BANDEIRANTES - COCA COLA;
- REFRIGERANTES IMPERIAL;
- SANEAGO S/A;
- SÃO SALVADOR ALIMENTOS S/A - SUPER FRANGO;
- SHOPPING BOUGAINVILLE;
- SHOPPING CERRADO;
- SINDICATO DAS INDÚSTRIAS DE ARROZ DO ESTADO DE GOIÁS - SIAGO;
- SINDICATO DA INDÚSTRIA DE FABRICAÇÃO DE ALCOOL DO ESTADO DE GOIÁS - SIFAEG;
- SINDICATO DOS MOINHOS DE TRIGO DA REGIÃO CENTRO-OESTE;
- SINDICATO DAS INDÚSTRIAS DE LATICÍNIOS DO ESTADO DE GOIÁS - SINDLEITE;
- SOUZA CRUZ;
- UNILEVER BRASIL LTDA;

3.6 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Desde o exercício de 2019, a OVG vem continuamente aplicando em melhorias na área de tecnologia, na busca por otimização dos processos para torná-los mais ágeis, seguros e precisos, resultando em uma gestão mais eficiente e produtiva. Os sistemas criados, implantados e sistematicamente monitorados pela Gerência de Tecnologia da Informação (GTI) desta Organização padronizou a gestão da informação, processos administrativos e documentos eletrônicos, o que tem gerado grande economia para a instituição, tanto de insumos quanto de despesas administrativas, além de tornar célere e transparente as atividades processuais. Seguem abaixo, o descritivo das atividades da GTI:

- O SEI é um sistema de gestão de informações, processos administrativos e documentos eletrônicos que possibilita a produção, edição, assinatura, trâmite (andamento) e armazenamento de documentos. Através da parceria firmada com o Estado de Goiás, foi possível o treinamento e implantação desta ferramenta nesta Organização, em que a entrada em produção oficial se deu a partir do dia 01/10/2019. Na OVG, atualmente, todos os processos são gerados digitalmente e transmitidos exclusivamente através do SEI, o que traz economia, celeridade, transparência e garantia de integridade dos processos. No ano de 2020, foram

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

definidas regras visando a padronização de uso para maior eficiência e redução de erros em processos e retrabalho. Foi atividade contínua desse ano a realização de treinamentos de qualificação dos colaboradores na utilização da ferramenta;

- Com o sistema ERP CIGAM, houve o aprimoramento dos processos, ampliação e integração entre as áreas da Organização e melhoria nos relatórios do sistema. A ferramenta está se aprimorando para propiciar à OVG o gerenciamento das informações do negócio de forma integrada, armazenar, trocar e unificar as informações, na tentativa de evitar o uso de softwares auxiliares;
- O Sistema de Gestão de Benefícios e Doações permite a gestão e controle de doações da OVG, cadastramento de beneficiários, envio e gestão de documentos pessoais, cadastramento das doações realizadas aos beneficiários, integração automática com o estoque, relatórios gerais, entre outros. Com o objetivo de aumentar a segurança e confiabilidade das informações, estamos implementando a biometria na entrega do benefício, já em fase de testes, o que encerrará o trâmite de papéis das Requisições de Doações (RD), sendo automatizado o envio da RD e a baixa das doações;
- O Site Institucional da OVG foi elaborado e desenvolvido com a utilização de tecnologias mais atuais (WordPress), o que permitiu a modernização do layout do site e as mudanças possibilitaram maior disponibilidade, melhorias estruturais e estéticas, que vão propiciar uma experiência mais agradável por meio de uma interface mais amigável e atual. O portal foi repensado, baseado em critérios de acessibilidade e usabilidade com foco no cidadão, foi concluído em dezembro e aguarda validação da Diretoria para ser colocado no ar;
- A reestruturação da Plataforma de Gestão do Programa Bolsa Universitária tem o intuito de centralizar o atendimento de todos os setores (Sistemas) da Bolsa em plataforma única. Através desse sistema será possível melhor a integração entre os setores e serviços da Diretoria do Programa Bolsa Universitária, propiciar maior facilidade de uso por parte dos usuários da OVG e facilidade e eficiência no atendimento realizado ao usuário final. Vale ressaltar que foi realizado no ano de 2019 a reestruturação das rotinas do setor de contrapartida e no ano de 2020, foram implantadas as rotinas de renovação e fiscalização. A previsão de término da reescrita dos outros serviços nessa plataforma é para dezembro de 2021;
- A Central dos Bolsistas, sistema implantado em 2019, continuou em constante processo de melhorias, refinamentos e inserção de novos relatórios em 2020. Esse sistema permite que os bolsistas façam a renovação do benefício 100% eletrônica com envio de documentos, montagem de atividades para prestação da contrapartida do semestre (combo), agendamento de doações de sangue e envio eletrônico de certificado de conclusão de cursos on-line. O sistema de gestão da renovação permite que os colaboradores da DPBU possam acompanhar, analisar, validar documentos e registrar pareceres nos processos dos bolsistas que realizaram a renovação eletrônica do benefício. Além de criar relatórios completos com filtros, quebras, ordenações e exportação para auxiliar na identificação de irregularidades e

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

análise de situações críticas, também permite que os órgãos parceiros da bolsa universitária façam a renovação eletrônica do cadastro, envio eletrônico da documentação necessária, lançamento de horas da contrapartida prestada pelos bolsistas, agendamento de doações de sangue, relatórios gerais, entre outros;

- Sistema de Fiscalização da DPBU foi reelaborado no ano de 2020 tornando-se um sistema completo de gerenciamento de processos administrativos digitais do Programa Bolsa Universitária, sendo possível tramitar, armazenar documentos e interagir com o estudante através da Central do Bolsista;
- Sistema da Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais foi elaborado e desenvolvido no ano de 2020. Este novo sistema permite planejar, gerenciar e publicar Capacitações, Programas e Campanhas no Website. Gerenciar a base de dados de voluntários e encaminhar automaticamente para a vaga de atuação que ele escolher, efetivando assim o objetivo da rede de voluntariado desta Organização, unindo quem quer colaborar com quem precisa de colaboração;
- O Sistema de Gestão Integrada (SGI) está em desenvolvimento e teve grandes avanços no ano de 2020. O sistema permite realizar o cadastro único do idoso para as unidades da OVG que prestam serviço para a terceira idade, permitindo um melhor acompanhamento e facilitando a gestão. A ferramenta permite, além do controle de acesso, o registro e acompanhamento de todas as atividades realizadas pelos beneficiários atendidos nas unidades. No ano de 2020, destacamos também a implantação de sistema mais atualizado de controle de estoque da farmácia do Centro de Idosos Sagrada Família (CISF), além do desenvolvimento de ferramenta para gestão integrada dos prontuários, cuja finalização está prevista para até 30/07/2021. Com a conclusão de todas as etapas do sistema, será possível obter informações precisas que contribuirão com a tomada de decisões estratégicas, proporcionando à Organização, o uso consciente de recursos e aumento da produtividade nas unidades de atendimento ao idoso;
- Projeto de avaliação, formação e capacitação da Gerência de Gestão Social e Avaliação: Considerando o 16º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão e sua proposta de trabalho, em que a Gerência de Gestão Social e Avaliação tem como serviço a mobilização e instrumentalização dos gestores municipais e primeiras-damas para fortalecimento dos equipamentos públicos sociais, com a organização de sistemas de capacitação interativos nos eixos de avaliação, formação e capacitação e a necessidade de estruturação de um sistema de informação de resultados, debates sobre práticas e estudos através de capacitações EAD, fez-se necessário a aquisição de equipamentos, software e demais acessórios multimídia para transmissão e suporte às atividades nos polos presenciais que serão instalados nas regionais. A atividade contou e conta com a participação ativa desta Gerência em quase todas as etapas;
- Links de internet: Obtivemos melhoria no link da internet da Sede de 100 Mbps para 300 Mbps. A ampliação do link permitiu maior celeridade ao atendimento, maior velocidade de upload e downloads, qualidade e eficiência aos atendimentos

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

prestados pela Organização, bem como a possibilidade de ampliação de serviços, conforme necessidades dos setores da OVG. Também houve a contratação de link de internet redundante de 100 Mbps para garantir a prestação de serviço ininterrupta;

- A aquisição de equipamentos, sistemas e licenças de antivírus no ano de 2020 possibilitou à OVG proporcionar aos colaboradores acesso a equipamentos e ferramentas de tecnologias mais avançadas, que auxiliam nas atividades rotineiras e no melhor direcionamento das ações que realmente agregam valor para a instituição:

Antivírus BitDefender: Maior segurança dos dados armazenados na rede e nos computadores da Organização;

Aquisição de 400 licenças do pacote Office: Ampliou a cobertura de computadores licenciados da Organização;

Aquisição de computadores: Máquinas de alto desempenho para Gerência Estratégica de Comunicação e Marketing Institucional, área que necessita de alto grau de processamento para realização de serviços pesados, tais como edição de vídeos, Autocad, Coreldraw, Photoshop, armazenamento em larga escala, entre outros serviços, e mais 250 computadores, tipo desktop, e 54 notebooks, destinados às substituições de computadores obsoletos e atendimento das demandas reprimidas dos setores da OVG;

Aquisição de solução de backup de arquivos e servidores: A OVG está num constante processo de transformação digital onde serviços estão sendo migrados para plataformas/sistemas digitais. A transformação digital é um processo no qual a OVG faz o uso da tecnologia para melhorar o desempenho, tornando-a mais eficiente (fazer mais com menos recurso), aumentar o alcance da abrangência dos serviços ofertados (atingindo pontos onde antes não era possível alcançar sem a presença de sites/sistemas que foram ou estão sendo desenvolvidos) e garantir resultados melhores e mais satisfação dos usuários/beneficiários atendidos. É uma mudança estrutural na Organização, através de mudança de processos e rotinas, dando um papel essencial para a tecnologia. Diante disso, as plataformas/sistemas desenvolvidos na OVG vem apresentando crescente demanda por espaço de armazenamento dos servidores de rede, como por exemplo as evoluções dos sistemas do Programa Bolsa Universitária, do Portal do Voluntariado, Sistema de Gestão de Benefícios e Doações, entre outros. A aquisição do software de Backup garante que o tempo de processamento dos backups não interfira no ambiente de produção e que a recuperação destas bases de dados e arquivos em caso de um eventual sinistro não comprometa os sistemas críticos, restaurando o ambiente de produção em tempos aceitáveis para a Organização;

Aquisição de servidores de rede: Realizada para atender à necessidade de continuidade/melhorias nas atividades da OVG e de atender às demandas de acesso e velocidade na utilização dos serviços prestados aos beneficiários do Programa

Bolsa Universitária e ao Voluntariado da OVG. Outro ponto importante, foi a necessidade de prover segurança no armazenamento das informações, o que tornou possível através desta aquisição, com a realização da automação dos serviços de Backup de todos os servidores e sistemas da OVG;

Aquisição de Firewall: Os pilares de segurança da informação sofreram alterações nos dias atuais, sendo eles caracterizados pelos seguintes atributos: disponibilidade, integridade, confidencialidade, autenticidade e não-repúdio. Segurança é um processo contínuo que não se conclui. Novos tipos de ataques cibernéticos são descobertos quase que diariamente e vulnerabilidades de softwares são divulgadas todos os dias. Os processos referentes à segurança precisam ser revistos diariamente através de relatórios e acompanhamentos e, obviamente, os softwares envolvidos com a segurança da rede de dados precisam ser atualizados na mesma velocidade. Diante deste cenário, a aquisição do Firewall foi imprescindível em virtude da crescente demanda por segurança no acesso à rede mundial de computadores (internet). Atualmente, são diversos os tipos de ataques conhecidos no mundo virtual e ainda assim hackers conseguem obter sucesso pela não prevenção e a presença de equipamentos modernos e ativos que minimizam esses riscos. Sendo assim, a OVG tem o intuito de aprimorar seus fundamentos de segurança da informação, mantendo a base de ameaças atualizada, garantindo a proteção de um dos seus bens mais preciosos, que são as informações armazenadas na Organização;

Aquisição da solução de rede sem fio e instalação de Access Point: Instalados na sede da OVG para atender às demandas por mobilidade na utilização de dispositivos como notebooks, tablets e smartphones, com maior segurança, flexibilidade e agilidade, permitindo a concessão de acesso à rede interna e à internet aos colaboradores.

3.7 INOVAÇÃO

A Gerência Estratégica de Inovação, voltada para a gestão de inovação com foco na concepção de ideias inovadoras, seu desenvolvimento e materialização, vinculando-as às questões de sustentabilidade da instituição, executou as seguintes atividades durante o ano de 2020:

- Criação de plataforma on-line para postagem e exibição de dashboards do Power BI aos usuários internos da Organização, salientando que parte das gerências já disponibilizaram relatórios que são acompanhados diariamente e todos os gerentes passarão por treinamentos para que os demais setores da OVG possam incluir relatórios de acompanhamento e consulta, conforme a sua necessidade;
- Criação e atualização de dashboards: foram incluídas na plataforma de BI dashboards para acompanhamento das metas físicas e financeiras, bem como para gerenciamento da Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus;

- Criação e manutenção de planilha para controle de entradas e saídas referentes à Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus, ferramenta que possibilita o gerenciamento da campanha e a emissão de relatórios preliminares e finais das doações, que envolveu atendimentos em todo o Estado de Goiás. Para dar transparência à ação, foi criado e disponibilizado um relatório público on-line na página da Campanha na plataforma do voluntariado;
- Participação nos estudos de definição da reformulação do Programa Bolsa Universitária, bem como na elaboração da nova lei e decreto que estabelecerão a reformulação do programa;
- Desenvolvimento de ferramenta para distribuição dos brinquedos do Programa Natal do Bem 2020, realizada com base no número de alunos da educação básica pública, estadual e municipal, resultado da parceria estabelecida com Secretaria de Estado da Educação (SEDUC), que disponibilizou dados do último Censo Escolar e coordenou a logística de distribuição nas escolas públicas dos 246 municípios goianos. Por conta da pandemia, neste formato foi possível controlar a aglomeração de pessoas e proporcionar um momento feliz e seguro para todas as famílias beneficiadas por essa ação tão especial;
- Desenvolvimento de ambiente on-line para preenchimento do Relatório Final de entrega de brinquedos pelos coordenadores regionais da SEDUC, responsáveis pela entrega de brinquedos nos municípios goianos. A devolutiva de informações além de prestar contas do trabalho realizado nos propiciará o diagnóstico dos pontos a serem melhorados para próximas edições;
- Participação em comissão de implantação da gestão por processos, com objetivo de mapear todos os processos executados pelas gerências da Organização, atividade em que esta Gerência contribui com a criação de sistema de identificação da sequência lógica das atividades que compõem os processos da instituição e de outros elementos que interagem com o fluxo de trabalho.

3.8 CENTRAL DE RELACIONAMENTO E OUVIDORIA

As demandas de Ouvidoria são recebidas em sua maioria por meio do Sistema de Gestão Integrada (SGI), canal criado pela Gerência de Tecnologia e Informação (GTI), mas também temos o atendimento presencial e o sistema de Ouvidoria do Estado, que é fiscalizado pela Controladoria-Geral do Estado (CGE).

O relatório da Gerência Estratégica da Central de Relacionamento e Ouvidoria (GECRO) apresenta os dados e informações recebidas através destes canais e, com base nas demandas, a Ouvidoria busca o aprimoramento dos serviços oferecidos ao público-alvo da instituição, sendo que a principal missão da Gerência é ouvir a sociedade e mensurar a sua percepção acerca da qualidade dos serviços da OVG e auxiliar o planejamento, acompanhamento e correção dos pontos críticos da gestão.

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

As manifestações recebidas no presente exercício através da Ouvidoria, sejam elas informações, denúncias, sugestões, elogios, reclamações e outras foram encaminhadas às áreas competentes para conhecimento, análise e manifestação, dando a atenção devida à Lei de Acesso à Informação (LAI), cabendo a esta Gerência o monitoramento e acompanhamento das demandas para cumprimento dos prazos estabelecidos para resposta ao usuário / reclamante.

Através dos canais de acesso, a Ouvidoria recebeu no ano de 2020, 274 (duzentos e setenta e quatro) manifestações: Informações, Denúncias, Sugestões, Elogios e Reclamações, sendo 212 (duzentas e doze) pelo canal SGI (Sistema de Gestão Integrada/OVG) e 62 (sessenta e duas) pelo sistema da CGE.

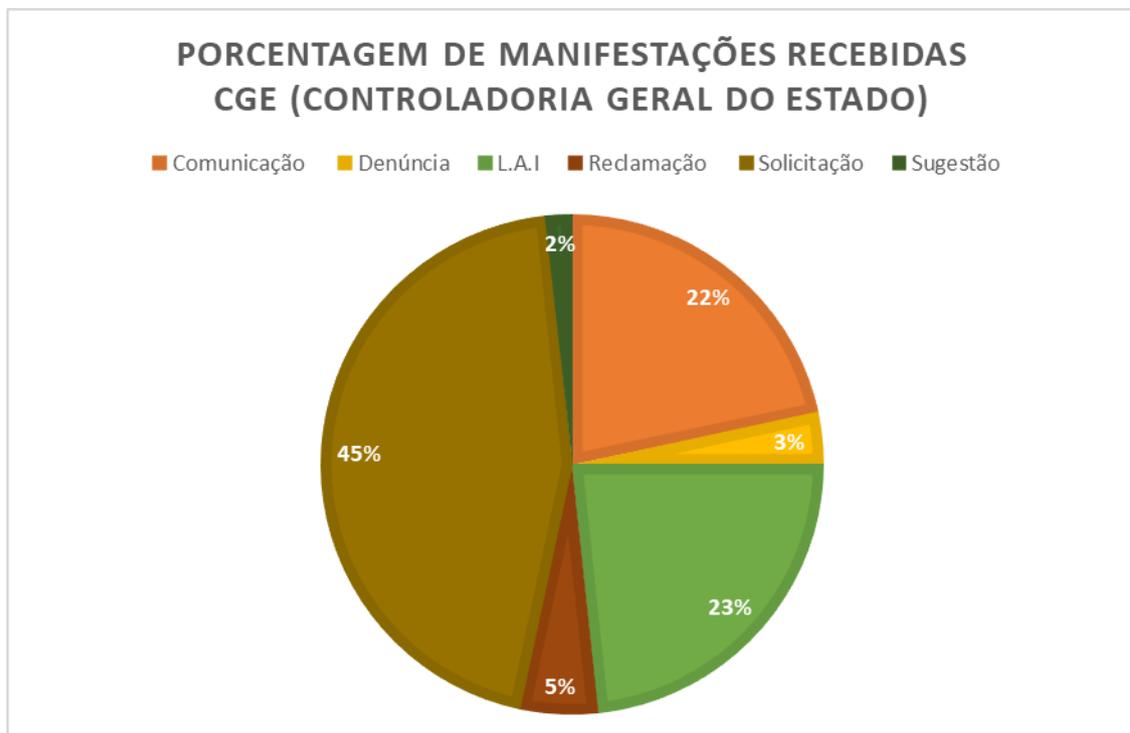
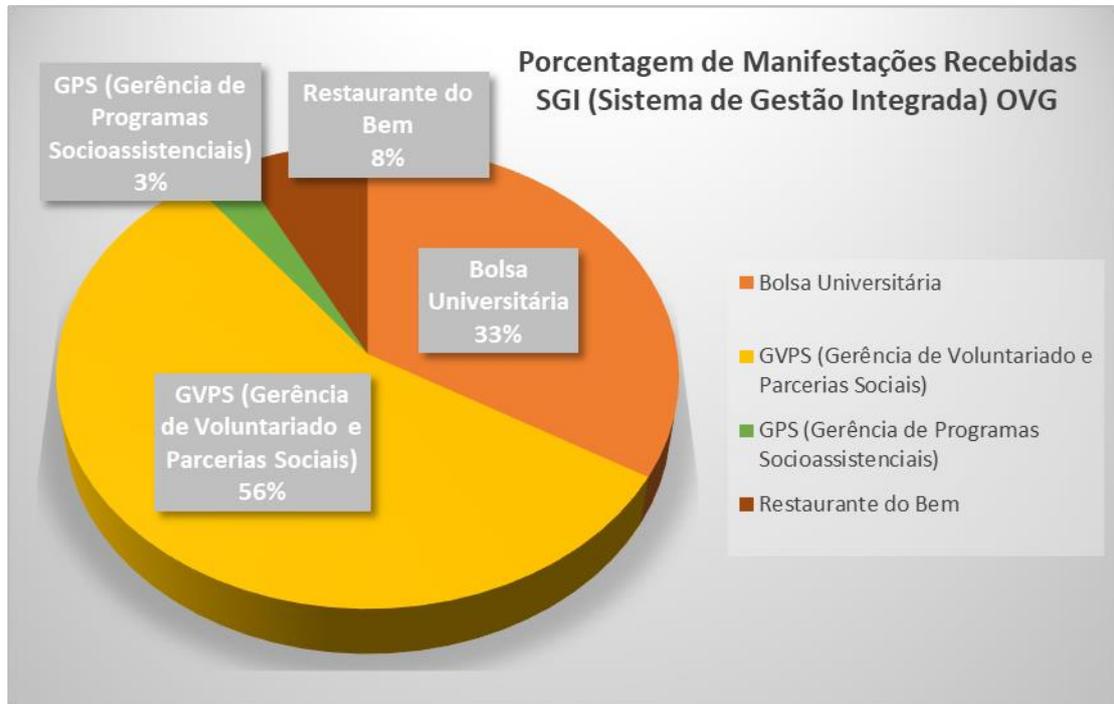
Ainda, tratando do aprimoramento da gestão, foi aplicada a Pesquisa de Satisfação nos serviços da OVG que mantiveram os atendimentos presenciais durante a pandemia, sob a coordenação da Gerência Estratégica da Central de Relacionamento e Ouvidoria (GECRO).

As pesquisas foram aplicadas durante os meses de junho e julho, no primeiro semestre, e nos meses de outubro e novembro, no segundo semestre, nas seguintes unidades: Centro de Idosos Sagrada Família, modalidades ILPI e Casa Lar; Centro de Idosos Vila Vida, modalidade Casa Lar; Restaurante do Bem (única exceção, pois são aplicadas pesquisas mensais em todas as unidades); Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais; Casa do Interior de Goiás; e Gerência de Gestão Social e Avaliação. Os questionários foram tabulados pela Gerência Estratégica de Planejamento e Governança (GEPG), visando a implantação de melhorias através da Gerência de Programas Socioassistenciais, setor responsável pelas unidades operacionais da OVG.

Informamos que as 274 (duzentos e setenta e quatro) manifestações recebidas, através dos nossos Canais de Ouvidoria, foram atendidas e os usuários tiveram o retorno com as respectivas manifestações solucionadas.

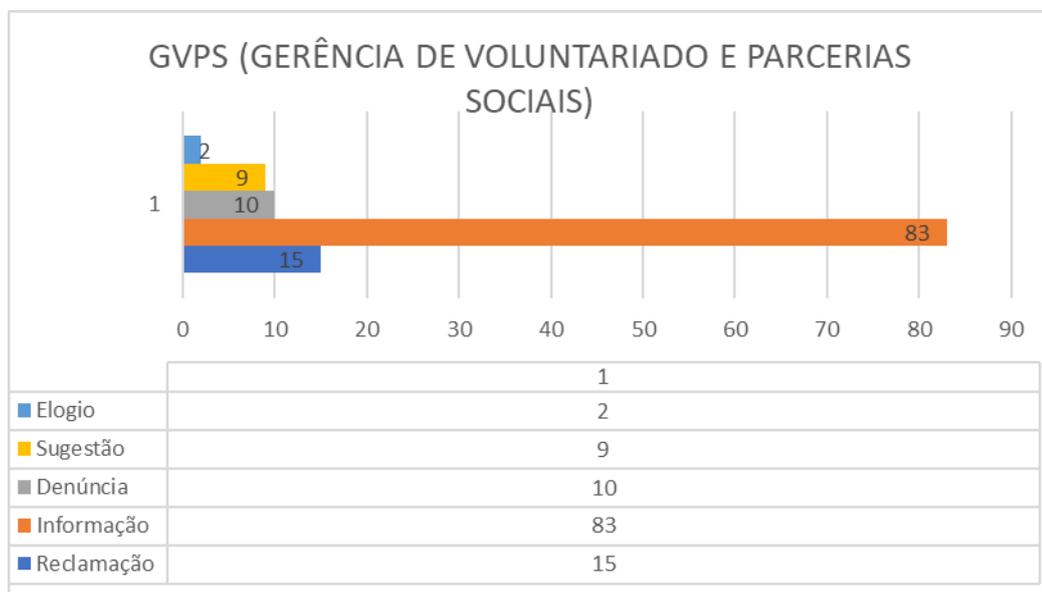
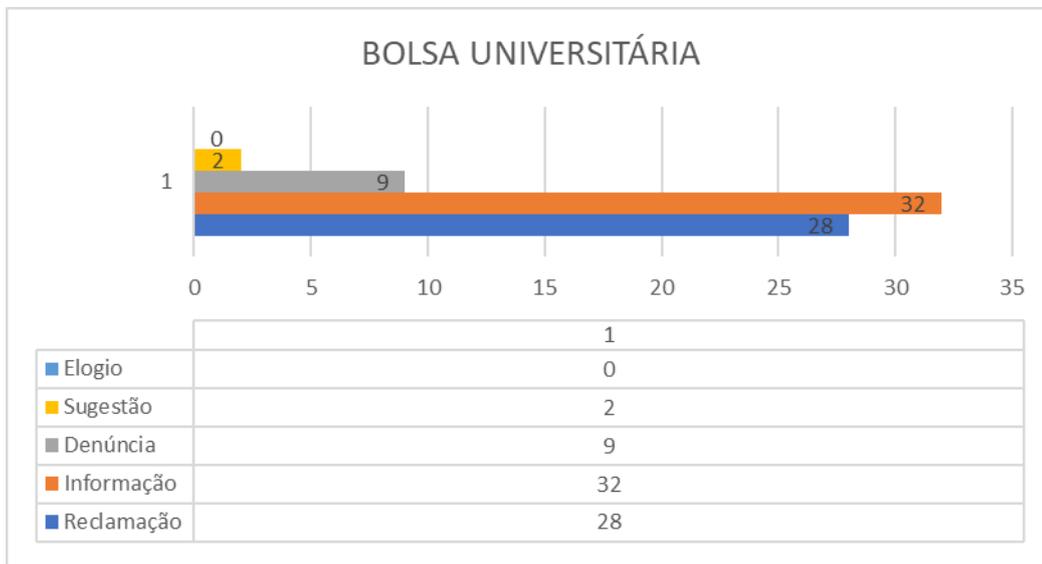
Descrevemos e apresentamos abaixo os gráficos das atividades desenvolvidas pela GECRO, durante o ano de 2020, que resultaram em melhoria de gestão para o setor:

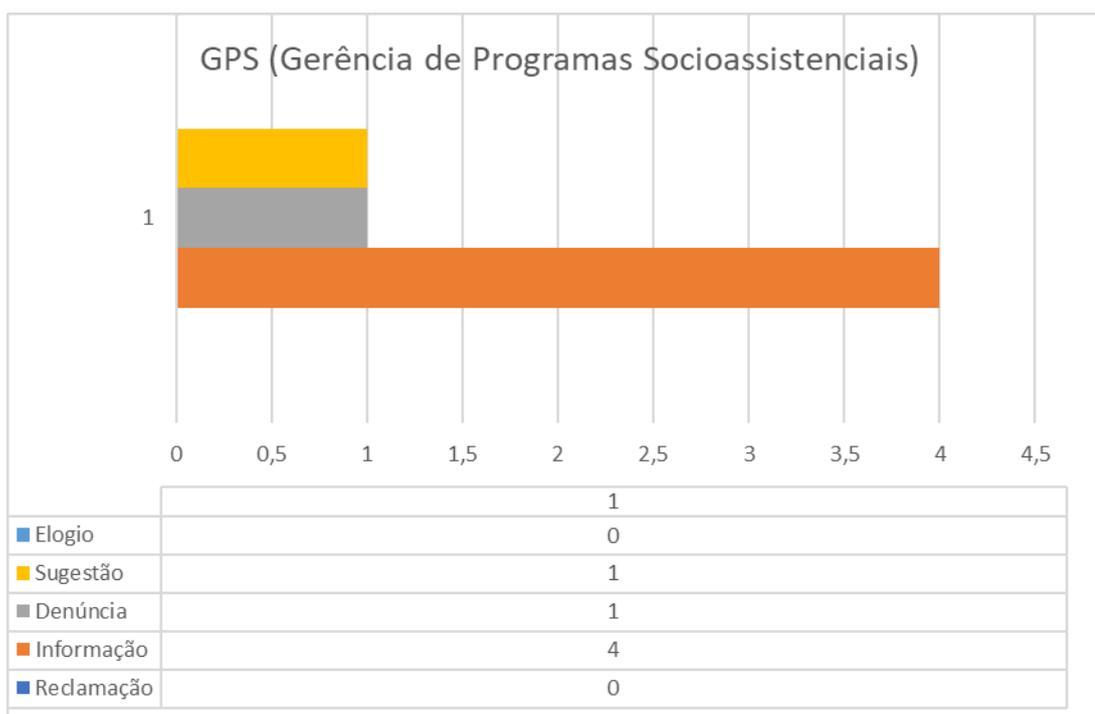
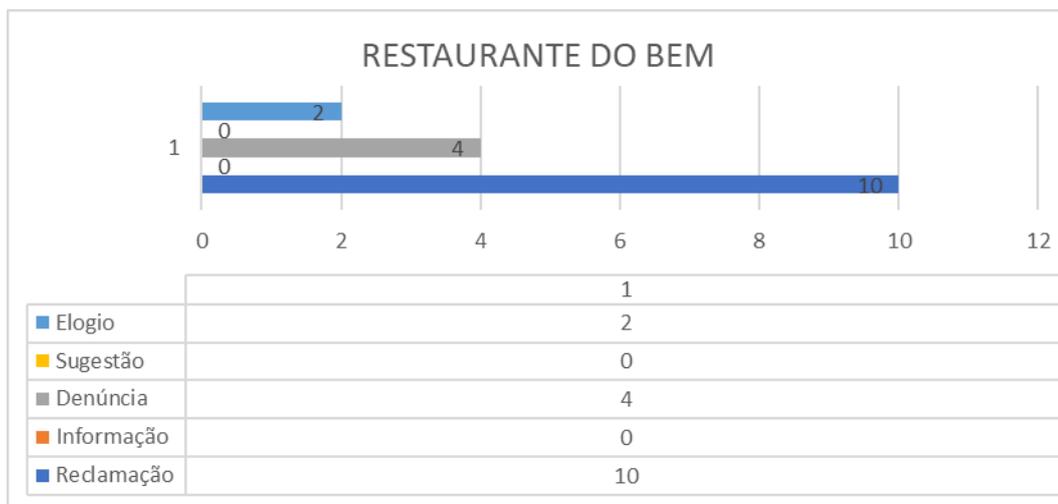
- Criação do novo sistema, disponível no site da OVG, em que o usuário registra sua manifestação e é gerado um protocolo para consulta e acompanhamento;
- Aplicação das Pesquisas de Satisfação sob a coordenação desta Gerência;
- Fiscalização da página de Acesso à Informação, no site da OVG (portal da Transparência) quanto ao cumprimento das exigências legais.





Gerência Estratégica de Planejamento e Governança





3.9 GESTÃO DE PESSOAS

A OVG finalizou o ano de 2020 contabilizando em seu quadro de colaboradores 08 (oito) servidores estaduais efetivos, sendo 03 (três) diretores; 16 (dezesesseis) colaboradores afastados por auxílio-doença; 02 (duas) colaboradoras em licença maternidade; 463 (quatrocentos e sessenta e três) colaboradores ativos; e 31 (trinta e um) estagiários, perfazendo um total de 520 (quinhentos e vinte) colaboradores.

Processos seletivos

Foram realizados, ao longo de 2020, 08 (oito) Processos Seletivos Externos, para a contratação de:

- TR 001/2020: 04 (quatro) Cuidadores de Idosos I - Nível “A”, com o chamamento de todos os 14 (quatorze) candidatos aprovados e classificados no cadastro reserva;
- TR 002/2020: 06 (seis) Técnicos Administrativos I - Nível “A” 6h na função Fiscal do Restaurante do Bem, Unidades de Anápolis, Caldas Novas, Goianésia, Rio Verde e Minaçu, com o chamamento de todos os aprovados e da candidata classificada no cadastro reserva para a unidade de Anápolis;
- TR 004/2020: 01 (um) Designer Gráfico - Nível “A”, com o chamamento da candidata aprovada e de mais 01 (um) candidato classificado no cadastro reserva;
- TR 006/2020: 03 (três) Enfermeiros Júnior - Nível “A” e 03 (três) Técnicos de Enfermagem I - Nível “A”, com o chamamento dos aprovados e de 03 (três) candidatos classificados no cadastro reserva para os cargos de Enfermeiro e Técnico de Enfermagem;
- TR 007/2020: 01 (um) Comunicólogo - Nível “A”, com o chamamento da candidata aprovada e de mais 01 (um) candidato classificado no cadastro reserva;
- TR 008/2020: 02 (dois) Auxiliares de Serviços Gerais I - Nível “A” na função de Braçagista, 01 (um) Auxiliar de Serviços Gerais I - Nível “A” na função de Jardineiro e 01 (um) Técnico de Manutenção - Nível “A” na função de Eletricista Predial;
- TR 009/2020: 01 (um) Técnico Administrativo I - Nível “A” 6hs na função Fiscal do Restaurante do Bem, Unidade Goiânia e 01 (um) Nutricionista - Nível “A”;
- TR 010/2020: 10 (dez) Auxiliares Administrativos II - Nível “A” temporários na função de Atendente do Natal do Bem;

Realização de 03 (três) Processos Seletivos Internos, para a contratação de:

- TR 003/2020: 01 (um) Comunicólogo - Nível “A”;
- TR 005/2020: 01 (um) Enfermeiro Júnior - Nível “A”;
- TR 011/2020: 05 (cinco) Analistas Administrativos Júnior Nível “A”.

Com o objetivo de buscar maior transparência em cada fase do processo seletivo, houve uma reestruturação no fluxo e a etapa de validação pela Gerência Estratégica de Controladoria e *Compliance* foi dividida de acordo com a quantidade de etapas existentes em cada seleção. Também foram criados os formulários de Solicitação de Contratação e Análise

de Impacto Financeiro, com o objetivo de definir com maior precisão o perfil do candidato a ser contratado e subsidiar, com informações qualificadas, o corpo diretivo e a Comissão do Processo Seletivo para elaboração do Termo de Referência. Outra medida implementada foi a realização de entrevistas on-line para o cargo de Técnico Administrativo nas unidades de Restaurante do Bem do interior, agilizando o processo seletivo e gerando economia de recursos para a Organização.

Plano de Cargos, Carreiras e Salários

No mês de julho, foi apresentado em Reunião Extraordinária do Conselho de Administração, a versão 3.2 do Plano de Cargos, Carreiras e Salários, contemplando ajustes na redação para se adequar às necessidades da Organização; definição de competências comportamentais investigadas no processos seletivos; estabelecimento de critérios para a promoção na mesma carreira (horizontal e vertical) e em carreiras diferentes (processo seletivo interno); criação da Gerência de Gestão Social e Avaliação e dos cargos exclusivos de confiança de gerente, coordenador de eixo temático e assessores especiais em capacitação (gestor de conteúdo e tutor); criação do cargo e função gratificada de Coordenador Especial para atuação específica no Centro de Idosos Sagrada Família; adequação do salário do cargo de médico, ajustado de acordo com valores praticados no mercado; alteração na Instrução Normativa nº 001/2019, que rege o benefício do vale-alimentação, que passou a ser ofertado para todos os colaboradores com carga horária de 180 e 200h mensais, independente do vínculo trabalhista (CLT ou estatutário), com o intuito de proporcionar isonomia entre os colaboradores da Organização; e a criação da jornada 12x36 para os cargos de Auxiliar Administrativo, Auxiliar de Serviços Gerais, Cozinheiro e Motoristas. Todo o suporte financeiro para subsidiar essas alterações foram previstos no Contrato de Gestão firmado entre a OVG e a Secretaria de Estado de Administração, em seu termo 16º Termo Aditivo.

Treinamento e Desenvolvimento

Elaboração do Plano de Capacitação e Desenvolvimento Organizacional determinando as diretrizes das ações de qualificação e treinamento que serão implementadas no decorrer do ano de 2021. Foi realizada consulta aos gestores através do Levantamento da Necessidade de Treinamento e Desenvolvimento, onde foram apresentadas as demandas específicas de cada gerência/coordenação. As solicitações serão analisadas e será proposto um cronograma contemplando toda as ações definidas para o próximo ano.

Apoio na realização dos minicursos promovidos pela Gerência de Gestão Social e Avaliação aos colaboradores da OVG, com os temas: Desempenho e Variáveis, História da Transferência de Renda no Brasil, Proteção à Mulher, Família Acolhedora, Antes de Depois do ECA.

Também foi realizado treinamento de Word e Excel Básicos, realizado de 02 a 18 de dezembro, com turma de nove colaboradores para nivelar o conhecimento.

Registro e controle de frequência

Foram instalados novos relógios de registro de ponto eletrônico na sede e unidades com 10 ou mais colaboradores contratados no regime CLT, liberação do acesso ao controle de ponto dos colaboradores do setor para os respectivos gestores da gerência/coordenação e criação do acordo de compensação de horas.

Vale-Alimentação

Em agosto, foi realizada a Assembleia com o SENALBA (Sindicato dos Empregados em Entidades Culturais, Recreativas e de Assistência Social de Orientação e Formação Profissional no Estado de Goiás), que culminou no Acordo Coletivo de Trabalho 2020-2021, com o aumento de 10% no vale-alimentação. A pauta foi apresentada e acatada pelos colaboradores. Em contrapartida, o reajuste da data-base não foi aplicado aos salários dos colaboradores.

A contratação da empresa UP BRASIL para fornecimento de vale-alimentação aos colaboradores, formalizada através do Contrato de Fornecimento nº 026/2020, possibilitou uma economia de 4,02% por nota fiscal emitida.

Jovem Aprendiz

Considerando as medidas adotadas através do Decreto nº 9.634/2020, Art. 5º, § 1º, III, que dispõe sobre o regime de trabalho dos servidores que utilizam o transporte público coletivo durante a pandemia de COVID-19, considerando que o Governo de Goiás suspendeu todas as aulas da rede de ensino regular no âmbito do Estado de Goiás e que essa medida afeta diretamente todos os jovens contratados pelo programa de aprendizagem, regulamentado pela Lei nº 19.608/2017, em 30 de março de 2020 foi emitida a Portaria nº 106/2020 - SEDS, suspendendo, desde então, a atuação dos Jovens Aprendizes.

Segurança no Trabalho

- Treinamento de integração de segurança do trabalho: De janeiro a dezembro, conforme demanda, realizada no ato da contratação de novos funcionários;
- Elaboração de Ordem de Serviço de Segurança do Trabalho: De janeiro a dezembro, conforme demanda, realizada no ato da contratação de novos funcionários e atualização para atuais empregados;
- Elaboração e emissão de ficha de EPI (Equipamento de Proteção Individual): De janeiro a dezembro, conforme demanda;
- Realização de treinamentos e diálogos de segurança do trabalho: De janeiro a dezembro, conforme demanda;

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

- Visitas periódicas nas unidades para monitoramento das atividades laborais e condições dos ambientes de trabalho: De janeiro a dezembro, conforme demanda;
- Vistoria mensal dos equipamentos de combate a incêndio: De janeiro a dezembro (mensal);
- Solicitação e acompanhamento das vistorias anuais para emissão do Certificado de Conformidade das unidades e sede junto ao Corpo de Bombeiros: De janeiro a dezembro (mensal);
- Controle dos atestados médicos dos empregados - Absenteísmo (sede e unidades): De janeiro a dezembro (diário);
- Encaminhamento dos funcionários para realização de exames ocupacionais: De janeiro a dezembro, conforme demanda, bem como controle dos exames ocupacionais no sistema CIGAM e SEI (mensal).

Devido à situação de pandemia as seguintes ações foram realizadas:

- Controle dos exames laboratoriais executados para COVID-19 no sistema CIGAM e SEI: De março a dezembro, conforme demanda;
- Distribuição de EPI's para controle da COVID-19, máscaras de tecido, álcool em gel e álcool líquido na sede e unidades: De março a dezembro (periodicamente);
- Distribuição de termômetros e acompanhamento das triagens da entrada de visitantes e empregados na sede e unidades: De março a dezembro (periodicamente);
- Monitoramento dos casos suspeitos e confirmados de COVID-19 com preenchimento de planilha de exposição: De março a dezembro (periodicamente);
- Encaminhamento para testagem dos casos suspeitos de COVID-19 e dos colaboradores que tiveram contato: De março a dezembro (periodicamente);
- Revisão do Procedimento Operacional Padrão (POP) para COVID-19: agosto;
- Monitoramento e orientação aos funcionários quanto às regras de uso do refeitório, visando a prevenção da COVID-19: De março a dezembro (diário);
- Montagem, elaboração e acompanhamento do processo de compra do serviço de elaboração dos programas PPRA (Programa de Prevenção de Riscos Ambientais) e PCMSO (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional): janeiro a junho;
- Montagem, elaboração e acompanhamento do processo de aquisição e recarga de extintores, placas de sinalização e iluminação de emergência: janeiro a julho;

- Montagem, elaboração e acompanhamento do processo de compra de serviços de treinamento NR-35 para a equipe da Coordenadoria de Serviços Gerais (CSG): fevereiro a maio;
- Montagem, elaboração e acompanhamento do processo de aquisição de uniformes para a equipe da Coordenadoria de Serviços Gerais (CSG): fevereiro a agosto;
- Montagem, elaboração e acompanhamento do processo de compra de uniforme para equipe do Banco de Alimentos: junho a julho;
- Montagem, elaboração e acompanhamento do processo de compra para treinamento de ergonomia para equipe do Banco de Alimentos: junho a setembro;
- Montagem, elaboração e acompanhamento do processo de compra de EPI's para sede, unidades e Banco de Alimentos: junho a outubro;
- Elaboração do Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP) dos empregados ativos e ex-empregados da sede, unidades, HUGO e Hospitais Regionais: De janeiro a dezembro, conforme demanda.

Comparativo Folha de Pagamento

Em relação aos valores previstos do 15º para o 16º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 001/2011, houve uma economia de 14,05%. Se comparado ao ano de 2019, houve uma economia na ordem de 7%.

3.10 PATRIMÔNIO

O espaço físico do almoxarifado passou por um processo de limpeza e organização de procedimentos de entrada e saída de benefícios e insumos, com identificação visual para facilitar a localização e acesso aos materiais. Houve também reforma nas salas para melhoria de toda a parte física e estrutural, substituição dos aparelhos de ar condicionado e aquisição de novos equipamentos de trabalho, como 03 paleteiras e 200 pallets.

Foram contratados novos colaboradores para o departamento, realizadas diversas reuniões estratégicas e motivacionais, definição das atribuições de cada colaborador para obter um fluxo mais claro e organizado, a fim de melhorar a produtividade e a comunicação com os outros setores da instituição.

Foi adotado um plano para realizar o levantamento mensal das demandas das unidades em relação aos gêneros alimentícios para que o fornecedor realize a entrega somente dos produtos necessários, gerando economicidade e evitando a formação de estoques.

Foram realizadas conferências diárias, semanais e mensais do estoque físico com o CIGAM e foram adotadas medidas rigorosas de controle.

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Em relação à ressalva apresentada no Relatório dos Auditores Independentes sobre as Demonstrações Contábeis de 2018 e a informação no Relatório Anual de 2019 de que foi contratada uma empresa para fazer a avaliação do valor de mercado dos bens desta Organização, bem como análise da sua vida útil e criação de uma regra de depreciação, em atendimento à ressalva, esclarecemos que a Empresa Avalor Engenharia de Avaliações foi a empresa contratada para realizar o Teste de Recuperabilidade.

Diante do resultado, a JL MACHADO CONSULTORES E AUDITORES S/S registrou no Relatório dos Auditores Independentes sobre as Demonstrações Contábeis de 2019, que não há mais ressalva relacionada ao assunto:

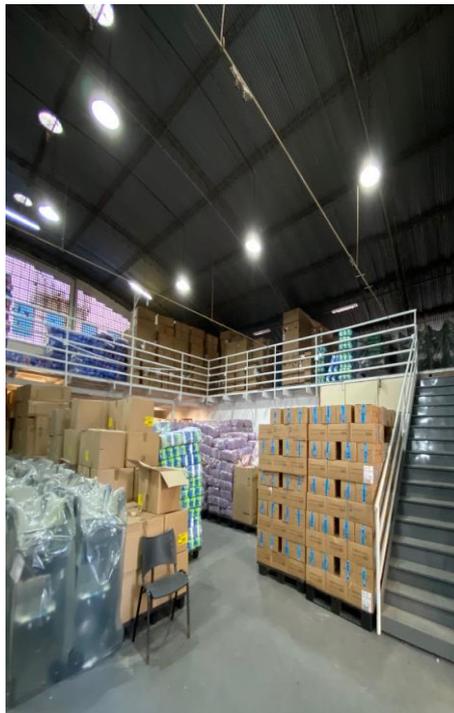
Ênfase

Chamamos a atenção para: Nota Explicativa nº 3.2 - Resumo das Principais Práticas Contábeis – Imobilizado - Teste de recuperabilidade dos ativos, depreciação e amortização, os itens do imobilizado representados pelos bens móveis tiveram em 31 de agosto de 2019, seus saldos testados para a determinação do valor justo de mercado e vida útil remanescente para fins de teste de recuperabilidade (impairment test). Levando-se em consideração que o Valor Justo de Mercado dos bens móveis, na sua grande maioria, foi identificado, tecnicamente, como superior ao valor do lançamento contábil, apenas em uma pequena parte dos bens foi registrada uma perda por Avaliação de Ativo. A partir de 1º de setembro de 2019, as taxas de depreciação passaram a ser estimadas de acordo com a avaliação da vida útil remanescente dos bens depreciáveis e não foi registrada variação menor/maior acentuada nas despesas de depreciações e amortizações; Nossa opinião não contém ressalva relacionada a esses assuntos.

Portanto, a OVG deixou de usar o método linear baseado nas taxas de vida útil estimada, de acordo com as regras da legislação fiscal, e passou a estimar de acordo com avaliação da vida útil remanescente dos bens depreciáveis.



Pintura das salas e da recepção de entrega de benefícios



Pintura do almoxarifado, troca do piso e reforma da parte elétrica



Aquisição de equipamentos de trabalho (paleteira e pallets)

3.11 APOIO LOGÍSTICO E TRANSPORTE

A gestão de transportes é, sem dúvida, um dos maiores desafios para qualquer administração. Com o fenômeno da integração logística e a crescente demanda por produtos e serviços em tempos cada vez menores, a atual diretoria da OVG empenha esforços para que o sistema da Coordenação de Apoio Logístico e Transporte (CALT) funcione sem desperdícios de recursos e tempo. O propósito central é o total conhecimento da frota de veículos da OVG, as características dos veículos, as vantagens e desvantagens da utilização dos mesmos, identificação de demandas e ofertas, indicação de pontos positivos de melhorias nos processos e a gestão moderna de transportes.

Em 2020, merece destaque a renovação de parte da frota com cinco novos veículos, sendo duas vans, um caminhão, uma caminhonete cabine dupla e uma picape compacta. A aquisição dos veículos propicia a melhoria dos serviços prestados, oferecendo mais segurança, agilidade e conforto, além de gerar uma economia significativa com a redução de gastos com despesas de manutenção. A Casa do Interior de Goiás (CIGO) foi contemplada com uma das vans novas para melhor atender a demanda da unidade. Com as novas aquisições, cinco veículos considerados inservíveis, oriundos de recursos próprios e doação, foram a leilão público e os recursos obtidos destinados aos programas sociais da OVG. Hoje, a frota de veículos conta com 39 veículos leves e pesados, sendo que 09 deles são locados e foram substituídos por veículos novos no início do ano e, no mês de novembro foi feita a substituição do veículo destinado à Diretoria Geral por um modelo que oferece maior comodidade. Outro fator relevante foi a transferência de uma ambulância para o Centro de Idosos Vila Vida (CIVV) e uma van para o Centro de Idosos Sagrada Família (CISF), proporcionando maior autonomia às unidades no atendimento dos idosos.



Veículos adquiridos para renovação da frota

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

A CALT, em ação conjunta com a Gerência de Gestão Integrada (GGI), atuou na adaptação de duas ambulâncias com maca retrátil que facilita o manuseio de usuários debilitados, além de agilizar o atendimento e reduzir o esforço físico durante o transporte.



Ambulância equipada com maca retrátil

Realizamos a adaptação de uma van para ser utilizada como loja móvel para os bordados produzidos pela OVG. O veículo foi doado à OVG, em 2017, pelo Departamento Estadual de Trânsito de Goiás (DETRAN).



Loja móvel para exposição e comercialização dos bordados produzidos pela OVG

O setor providenciou a regularização dos documentos de 110 veículos que foram doados às entidades sociais ou leiloados pela OVG, em anos anteriores, junto ao Departamento Estadual de Trânsito de Goiás (DETRAN). No decorrer do ano, ainda houve a

efetivação da doação de 14 ambulâncias para as prefeituras municipais e entidades sociais que estavam cedidas através do Termo de Cessão de Uso desde 2014.

Em parceria com a Gerência de Tecnologia da Informação (GTI), foi implantado Sistema de Transportes, em que é realizada a reserva de veículos e tem um pop-up para avaliação do desempenho dos motoristas, no qual o colaborador pode fazer reclamações ou elogios quanto ao atendimento realizado, possibilitando aperfeiçoamento da equipe. Foi incluído também no sistema, o relatório diário de movimento de viatura (ordem de tráfego), ferramenta que contribui para agilizar o trabalho. Vale ressaltar que a equipe foi reforçada com a contratação de dois novos motoristas através de processo seletivo realizado pela Gerência de Gestão de Pessoas (GGP).

Para dar mais efetividade à gestão, através da otimização de recursos, a Coordenação de Apoio Logístico e Transporte (CALT) atuou na manutenção preventiva dos veículos, controle dos gastos com combustível e na realização de novo contrato de seguro veicular com preços mais vantajosos.

3.12 SERVIÇOS GERAIS: MELHORIAS ESTRUTURAIS NOS IMÓVEIS E PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS

A Coordenadoria de Serviços Gerais atua no atendimento às demandas de obras e reformas de manutenção preventiva ou reparativa, na Sede e Unidades da OVG. São executados, diariamente, serviços diversos de manutenção predial como pintura, instalações elétricas e hidrossanitários, reparos em telhados, alvenarias e calçadas, entre outros.

No intuito de melhorar a ambiência para os colaboradores que precisam fazer suas refeições na Sede da OVG, além de atender normas de segurança alimentar, no início do ano realizamos a reforma do refeitório e da copa do bloco administrativo. O espaço ficou mais claro, com áreas distintas para colocação de geladeiras, micro-ondas, pias de tamanho ideal para atender aos colaboradores, além de novas mesas e cadeiras que podem ser lavadas com frequência. Assim, desde o início da pandemia, foi possível adequar o espaço de modo que atendesse às normas de segurança e distanciamento.



Refeitório da Sede

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

A fim de otimizar a acessibilidade para a Gerências de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), o Bloco, que também comporta a Gerência de Gestão Integrada (GGI) e Gerência de Programas Socioassistenciais (GPS), teve sua cobertura prolongada, criando uma área de acesso por meio de rampa, tornando acessível o local para os beneficiários com mobilidade reduzida. Também houve uma alteração na fachada, facilitando o acesso, também por rampa, à GVPS.

O auditório da OVG, do mesmo modo, passou por reforma de manutenção preventiva e corretiva, adequando o espaço quanto aos recursos audiovisuais e de climatização, resultando em espaço que poderá atender às diferentes necessidades da OVG.



Auditório da OVG durante e depois da reforma

Outra obra que resultou em benefícios para toda a Organização foi a reestruturação da nova sala no setor de informática, onde está instalado o servidor, que passou a contar com piso elevado, otimizando a estruturação do cabeamento, melhorando a acessibilidade nas manutenções e facilitando a passagem dos cabos e tubulações do ambiente, além de manter o resfriamento necessário dos equipamentos.

A Coordenação de Controle Patrimonial também passou por intervenções para melhoria nas condições de trabalho dos colaboradores e do material estocado no almoxarifado. A cobertura do local foi impermeabilizada com manta asfáltica em alumínio, a fim de amenizar o aquecimento do local. Foram instaladas mais luminárias e as paredes foram pintadas com a finalidade de clarear o ambiente. O espaço foi preparado para receber novas estruturas de pallets, que irão otimizar o espaço de armazenamento.



Cobertura do almoxarifado (ao fundo) e depois da obra de impermeabilização

Similarmente, passaram por reforma para manutenção corretiva as Gerências de Comunicação e Marketing Institucional, Gerência Jurídica e de Cerimonial e Eventos, bem como algumas salas do bloco administrativo.

Com a instituição da Gerência de Gestão Social e Avaliação fez-se necessário a mudança do protocolo para a sala da Gerência Estratégica da Secretaria Geral e, onde este funcionava, fizemos a remodelação para receber a nova Gerência.

Com a pandemia, foi reduzido o acesso às unidades de atendimento aos idosos, fazendo com que as reformas tivessem seu ritmo reduzido, com interferências no que fosse extremamente necessário.

Fizemos intervenção nas piscinas dos Espaços Bem Viver I e II. Para conter um problema de vazamento de água, foi necessário refazer a impermeabilização e o revestimento. Após a obra, fizemos monitoramentos que comprovaram que o problema foi resolvido.



Reparos nas piscinas nos Espaços Bem Viver I e II

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

No Espaço Bem Viver II foi executada a rede de captação de água pluvial e passarela de acesso à Biblioteca. A reforma resolveu o problema de alagamentos no local que, durante o período chuvoso, impedia o acesso dos frequentadores e alagava a Biblioteca, causando diversos transtornos.

No Centro de Idosos Sagrada Família, as lajes dos banheiros apresentavam infiltrações que acabavam por acarretar grande umidade. Com isso, a CSG optou pela impermeabilização das lajes dos banheiros nas áreas da ILPI e administrativas, com a utilização de manta asfáltica para que o problema fosse solucionado. Outra obra de extrema importância foi a execução da área provisória de Isolamento, englobando o espaço da fisioterapia e do Centro Dia, criado de forma emergencial, com a função de receber e abrigar os idosos com suspeita ou infectados pela COVID-19. Também foi executada a rede de captação de água pluvial na área das Casas Lares para evitar alagamentos no período chuvoso.



Captação da água pluvial no CISF

No Centro de Idosos Vila Vida, a CSG deu início à reforma do salão de eventos, que trará maior conforto aos idosos nos eventos que acontecem no local. Ao final da reforma, os frequentadores receberão um espaço mais moderno, arejado e iluminado. A área do almoxarifado passou por reformas para atendimento às solicitações da Vigilância Sanitária e agora conta com espaço distinto para os alimentos secos e demais itens de uso da unidade.



Execução do salão de eventos da Vila Vida

Estão em andamento os projetos para reforma do Centro de Adolescentes Tecendo o Futuro. A obra tem previsão para iniciar em 2021.

Outro ponto a ressaltar sob a coordenação da CSG é o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS), legitimado pela Lei nº 9.605/98, cuja obrigatoriedade abrange diversas empresas, porém, a partir da instituição de condicionante para licenciamento ambiental, foi redesenhada e regulamentada pela Lei Federal nº 12.305/10, que instituiu a Política Nacional de Resíduos Sólidos (PNRS).

Com o processo de implantação do PGRS na OVG, que visa identificar a tipologia e a quantidade de geração de cada tipo de resíduos e indica as formas ambientalmente corretas para o manejo, nas etapas de geração, acondicionamentos, transporte, transbordo, tratamento, reciclagem, destinação e disposição final de resíduo produzido nesta Organização, foram pensadas um conjunto de ações, voltadas para a conscientização sobre a importância da implantação do PGRS, e nesse interim, esta Gerência agregou valiosas parcerias:

| PARCERIAS 2020 | |
|--|--|
| Segmento | Resultado |
| Agência Municipal do Meio Ambiente (AMMA) | Doação de copos descartáveis usados para plantio de mudas medicinais e ornamentais |
| Horto Medicinal da AMMA | Doação de hortaliças e verduras para unidades da OVG |
| New Life Recicláveis | Venda de resíduo de óleo vegetal, proveniente das cozinhas das unidades Centro de Idosos Sagrada Família (CISF) e Casa do Interior de Goiás (CIGO) |
| Copel Indústria de Recicláveis Ltda | Venda de papéis e caixas de papelão |
| Cooperativa de Trabalho dos Catadores de Material Reciclável Cooper (RAMA) | Doação à cooperativa de resíduos e materiais pós-consumo |



Coleta de óleo vegetal e papelão



AMMA faz a coleta dos copos descartáveis na OVG e utiliza na plantação de mudas



AMMA doa folhagens produzidas ao CISF, que repassa aos moradores das Casas Lares e utiliza no preparo das refeições dos moradores da ILPI

Os resultados alcançados são positivos, considerando que as mobilizações e mudanças de comportamento acontecem de forma gradual ao longo de um processo contínuo.

As parcerias realizadas possibilitaram ações sustentáveis na gestão de resíduos, maximizando a contribuição para o desenvolvimento das atividades planejadas. A gestão adequada de resíduos realizada por intermédio da implantação do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, por si só, já pode ser considerada como uma ação sustentável, devido sua colaboração para a redução da poluição ambiental, controle do uso dos recursos naturais, diminuição e prevenção de riscos à saúde pública, aumento da vida útil dos aterros sanitários, oferta de emprego e renda para a população em vulnerabilidade social, entre outros benefícios.



OVG repassa enxovais de bebê e cestas básicas para reeducados que trabalham no Horto Medicinal / AMMA

3.13 FINANCEIRO: EXECUÇÃO FINANCEIRA, PRESTAÇÃO DE CONTAS E CONTABILIDADE

A Gestão Financeira apresenta melhorias visíveis desde 2019, ano em que a OVG iniciou com um passivo de cerca de R\$ 88,9 milhões. Com uma gestão dinâmica e comprometida com a economicidade, até 2020, foram quitados aproximadamente R\$ 50 milhões.

Em 2020, o pagamento das parcelas da dívida com as Instituições de Ensino Superior (oito meses de repasse em atraso de 2018 e pagamento negociado em 36 vezes) foi quitado antes da data limite acordada, estabelecida para o décimo quinto dia útil de cada mês. Também realizamos o pagamento para as Instituições de Ensino Superior, cuja dívida totalizava valor inferior a R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais) e não tivesse qualquer entrave jurídico com a Organização. Desta forma, a OVG contribuiu com as

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

faculdades de menor porte, que foram as mais prejudicadas com a pandemia. Atualmente, os pagamentos do parcelamento cumprem o cronograma definido no acordo e os valores referentes ao repasse mensal dos bolsistas são quitados antes do décimo dia útil.

A área financeira da OVG, após negociação e esclarecimentos com os órgãos fiscalizadores, realizou o pagamento de R\$ 301.000,00 (trezentos e um mil reais) das reformas dos Restaurantes do Bem, situados em Goiânia, unidades Centro e Campinas, obras executadas no primeiro semestre de 2018 e que se encontravam com a quitação pendente.

Através de planejamento, análise e restrição de despesas secundárias, foi possível a ampliação nos investimentos, como:

- Aquisição de computadores, que possibilitaram maior agilidade nas atividades desenvolvidas, além da aquisição de software que permite a segurança da informação e das atividades;
- Aquisição de novas máquinas para a Coordenação de Produção, reduzindo custos com a manutenção e serviços antes terceirizados;
- Aquisição de ar condicionado, substituindo os modelos “janela” por “split”, trazendo economia de energia elétrica e maior conforto aos colaboradores e usuários;
- Reformas diversas na sede e unidades, uma vez que os prédios são antigos, sendo necessárias para a segurança e maior conforto dos usuários e colaboradores.

A reestruturação do quadro de colaboradores propiciou à área financeira, como a toda Organização, a contratação de novos profissionais, o que proporcionou maior agilidade no fluxo dos processos e distribuição igualitária das atividades desenvolvidas, assim como a mudança das gestoras das coordenações de Prestação de Contas e Execução Financeira, que estimulou o desenvolvimento do capital humano, motivando, incentivando o interesse do colaborador em novas atividades e aperfeiçoando as já desenvolvidas, sem esquecer de manter um ambiente saudável, positivo e motivador.

Desde 2018, encontrávamos em processo de implantação do novo ERP, tendo em 2019 trabalhado com dois sistemas simultaneamente. Em 2020, a Coordenação de Execução Financeira executou todos os pagamentos, conciliação bancária, registro de movimentos pelo novo ERP CIGAM, assim como a Coordenação de Contabilidade recebeu e analisou todos os dados contábeis da Organização pelo novo ERP, que além das obrigações fiscais e tributárias, cumpridas a partir das informações contábeis geradas pela atividade-fim, apresenta toda a saúde financeira da Organização. Foram necessárias inúmeras mudanças, tanto pela alteração da legislação como por avarias que o sistema apresentou, através de imensuráveis reuniões, contatos, troca de informações entre as áreas responsáveis junto à Contabilidade e a Gerência de Tecnologia da Informação. Assim, está sendo possível o registro contábil de forma que atenda tanto a legislação contábil como as recomendações do Ministério da Cidadania, via Secretaria de Desenvolvimento Social.

A informatização dos processos pela utilização da plataforma do Sistema Eletrônico de Informação (SEI) garantiu a transparência, economicidade, agilidade, eficiência e eficácia no controle e gerenciamento dos processos, exigindo bem mais atenção na conferência dos processos. Foram analisados mais de mil e quinhentos processos pelo Financeiro, o que gerou cerca de cinco mil pagamentos durante 2020, com média de 20 pagamento/dia, que são analisados no âmbito de execução do passivo pela Coordenação de Execução Financeira.

Esses mesmos processos são conferidos pela Coordenação de Prestação de Contas (CPC), solicitando correções quando necessário. O cuidado dos técnicos da CPC trouxe como resultado a inexistência de questionamento dos processos auditados, via Sistema de Prestação de Contas (SIPEF). Esse Sistema foi atualizado, possibilitando maior agilidade nos lançamentos, com o cadastro de fornecedores e além de outras adequações.

A Coordenação de Contabilidade, além dos registros contábeis, realizou auxílio aos colaboradores para sanar dúvidas referentes à retenção de impostos e sobre a legislação contábil vigente, sem deixar de cuidar das atribuições, como a transmissão da Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais (EFD REINF), que se iniciaria nos meados de 2020 e foi novamente suspenso, devendo iniciar em 2021, exigindo a transmissão de algumas informações mensalmente, bem como a transmissão de arquivos fiscais obrigatórios, como a Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais (DCTF), que são enviados mensalmente, e a Escrituração Contábil Digital (ECD), Escrituração Contábil Fiscal (ECF) e a Declaração de Imposto de Renda Retido na Fonte (DIRF), esses anualmente, além da verificação de processos via E-CAC, que se encontram em análise pela Receita Federal.

No mês de novembro, foi criado um meio de pagamento pelo Banco Central (BC), o PIX, em que os recursos são transferidos entre contas em poucos segundos, a qualquer momento. O PIX pode ser realizado a partir de uma conta corrente, conta poupança ou conta de pagamento pré-paga. A OVG cadastrou suas principais contas, porém como a Organização trabalha com compras antecipadamente provisionadas e possui isenção de tarifas pelo contrato firmado com o Banco Bradesco, ainda não foi necessária a utilização, mas já estamos nos atualizando como as demais instituições.

3.14 AQUISIÇÃO DE BENS, PRODUTOS E SERVIÇOS

O setor de Compras desta Organização, sempre empenhado em obter mercadorias e serviços na quantidade e qualidade necessárias, com o menor custo, cumprimento de prazos, desenvolver e manter boas relações com os fornecedores, além de sempre buscar fornecedores potenciais, preocupa-se em alinhar as atividades e resultados do setor aos objetivos da Organização, visando o melhor atendimento ao cliente interno e externo. Assim, durante o exercício de 2020, realizou as seguintes atividades:

- Contratação da Plataforma Eletrônica de Compras HUMA, em que consta um quadro de mais de 8.000 fornecedores cadastrados, com isso, alcançamos maior publicidade e competitividade nas nossas contratações;

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

- Adequação e atualização, juntamente com a Gerência Jurídica (GEJUR), do Regulamento de Aquisição de Bens, Produtos, Materiais, Serviços, Locações, Importações e Alienações da OVG, devidamente aprovado pela Controladoria-Geral do Estado (CGE) e Conselho de Administração da OVG;
- Alinhamento com equipe em busca frequente de novos fornecedores;
- Força-tarefa para aquisições de Equipamentos de Proteção Individual, produtos de higiene e limpeza, cestas básicas e materiais médicos/hospitalares para atendimento às demandas urgentes provocadas pela pandemia do novo Coronavírus.

Cumpre-nos ressaltar que o difícil momento do mercado, provocado pela pandemia, gerou queda na produção de vários insumos, falta de matéria-prima, empresas/fabricas inteiras em quarentena e importações suspensas, tudo isso teve um grande impacto no setor de compras, provocando aumento de valores praticados de todos os produtos e serviços e a grande falta de mercadorias no mercado. Apesar da situação complicada, que teve início em março de 2020, ainda sem perspectivas concretas de uma solução, a Gerência conseguiu manter as contratações / aquisições necessárias para manutenção dos serviços prestados às famílias mais necessitadas.

3.15 EMPREENDEDORISMO SOCIAL E PRODUÇÃO

A Gerência de Empreendedorismo Social, voltada para o desenvolvimento de novas iniciativas de inclusão social e capacitação profissional, com o pensamento voltado à criação de oportunidades de melhoria de vida para pessoas em situação de vulnerabilidade social, é composta por duas coordenações, Coordenação de Produção (CPRO) e Coordenação de Capacitação e Renda (CCR), a qual está em fase de preparação para ser inicializada, e foi criada com a motivação e diante da necessidade de um atendimento mais amplo em relação à assistência social e à conquista da dignidade, aprimoramento de potencialidades e uma consequente independência financeira para pessoas que certamente não teriam a chance de se integrar ao mercado de trabalho sem um apoio específico para darem o primeiro passo. Esta área da OVG visa também, através de suas ações, a melhoria de condições básicas na vida de pessoas que se encontram em vulnerabilidade social, fortalecendo e expandindo as ações promovidas pela Organização das Voluntárias de Goiás.

Foi iniciado em 2020, através de uma ação conjunta entre a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), Gerência de Gestão Integrada (GGI), Gerência de Empreendedorismo Social (GES) e Coordenadoria de Controle Patrimonial (CCP), o Projeto de Reparos e Consertos em Cadeiras de Rodas, em que cadeiras de rodas usadas e devolvidas à OVG são recicladas para doação aos beneficiários. Este projeto agregou uma economia considerável uma vez que torna possível diminuir a quantidade de aquisição de cadeira de rodas sem diminuir os atendimentos aos beneficiários que se encontram em vulnerabilidade social, além da recuperação de cadeiras de rodas.



Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

A GES atua também no apoio a todas as unidades da Instituição, prestando serviços de manutenção e até mesmo na fabricação de peças em metalurgia, conforme necessidade de cada área. Também participa ativamente na organização e realização de eventos para que aconteçam de forma organizada e segura, inclusive no Natal do Bem, ocasião em que coopera na fabricação de árvores natalinas, guirlandas e diversas estruturas para realização do evento.

Assim sendo, foram fabricadas diversas peças específicas com a finalidade de atender às necessidades das unidades e setores da OVG:

| MATERIAL CONFECCIONADO PELA GES | | | |
|--|---|-------------------|---|
| Área atendida | Produto | Quantidade | Destinação |
| OVG | Higienizadores tipo Totem | 15 | Distribuídos em todas as unidades e sede da OVG no combate à COVID-19 |
| GVPS | Reformas de cadeiras higiênicas | 47 | Doação à população |
| CPRO | Suporte em ferro | 01 | Acoplar linhas que são utilizadas pela produção, no setor de bordado digital |
| CISF | Divisórias, tipo biombos | 10 | Salas de atendimento a idosos |
| CPRO | Mesa em ferro para passar | 01 | Produção de bordados |
| CISF | Reformas de cadeiras de rodas | 19 | Idosos |
| OVG | Protetor de ar condicionado | 02 | Disponibilizado para sede |
| CSG | Suporte de material | 01 | Expandir e organizar produtos transportados no carro disponibilizado aos serviços gerais da OVG |
| CIGO | Cadeira de rodas especial | 01 | Atender às necessidades das gêmeas siamesas |
| CISF | Grades em ferro para cama | 20 | Usuários da unidade asilar |
| CPRO | Portão de ferro | 01 | Sala de maquinários |
| GECEV | Tambores, árvores natalinas, bancos de jardim, entre outros | 38 | Natal do Bem |



Produção de dispensers de álcool em gel para todas as unidades e sede

Divisórias para área de isolamento do Centro de Idosos Sagrada Família



Desenvolvimento e produção de cadeira de rodas especial para gêmeas siamesas

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Destacamos, ainda, que fora firmado o convênio nº 10/2020 com a Diretoria Geral da Administração Penitenciária (DGAP) para implementar parceria que, inclusive está sendo monitorada pelo Programa Goiás de Resultados, que consiste na disponibilidade por parte da OVG de matéria-prima, qualificação, treinamento e acompanhamento do serviço prestado pelas detentas do regime fechado da Unidade Prisional de Araçu, com o intuito de produzir peças específicas do kit de enxoval da OVG, bem como oferecer oportunidade de trabalho, gerando renda e remição de penas às detentas.

No setor têxtil, a Coordenação de Produção (CRPO) segue com a fabricação de kit de enxovais, composto por 16 peças cada, incluindo uma bolsa maternidade, atividade que, mesmo com as dificuldades impostas pela pandemia da COVID-19, não deixou de atender demanda da OVG:

| PRODUÇÃO DA CRPO-GES 2020 | | | |
|---------------------------|---|------------|---|
| Área atendida | Produto | Quantidade | Observação |
| GVPS | Kit de enxoval de bebê (masculino / feminino) | 3601 | Cada kit contém 15 peças: body, calça, cueiro, lenço de boca, macacão, manta e toalha de banho. |
| GVPS | Bolsa de Maternidade | 4.100 | Acompanham os kits de enxoval de bebê |
| CIGO | Conjunto de roupas | 30 | Atender as necessidades específicas da gêmeas siamesas |
| OVG | Máscaras reutilizáveis | 4.000 | Destinadas aos colaboradores da instituição |
| CPRO/CISF | Capotes | 40 | Para uso de colaboradores para o combate à propagação do COVID-19 |



Produção de kit de enxoval de bebê



Produção de bolsa de maternidade



Produção de máscaras e capote para combate ao novo coronavírus

Com o intuito de levar a marca da OVG ao conhecimento do público em geral, divulgar o trabalho realizado pelo setor de bordados e gerar recursos para os programas da Instituição, a CPRO produziu peças tradicionais de cama e mesa e peças inovadoras, para mesa posta, casa/cozinha, além de coleções exclusivas para o Natal, conforme a seguir:

| PRODUÇÃO DO SETOR DE BORDADOS | |
|--------------------------------------|-------------------|
| Produto | Quantidade |
| Peças diversas | 400 |
| Peças de americanos lisos | 252 |
| Peças de americanos | 96 |
| Toalhas de lavabo | 100 |
| Toalhas de lavabo de linho | 94 |
| Panos de prato | 38 |
| Toalhas em Richelieu | 10 |
| Toalhas felpudas | 10 |



Produção de Bordados

A Gerência, através da CPRO, também atende pacientes vítimas de queimaduras ou qualquer tipo de lesão na pele, onde é oferecido, como doação, a continuidade do tratamento através da malha compressiva, usada na restauração do local ferido. As peças são confeccionadas sob medida, inicializando o atendimento com o levantamento de medidas de cada paciente e confeccionando as peças conforme a necessidade de cada um.



Produção e atendimento de Malha Compressiva

A CPRO alcançou, no ano de 2020, 671 atendimentos concluídos (incluindo atendimento inicial onde tiram-se as medidas, os ajustes, caso a fisioterapeuta, a qual avaliou a peça, entenda que precisa ser ajustada, e ainda, a entrega definitiva da peça). Esse número totaliza a quantidade de 1.214 peças produzidas com 168 kg de malha compressiva.

A Gerência de Empreendedorismo Social, juntamente com a Coordenação de Produção (CPRO) e Coordenação de Capacitação e Renda (CCR), tem como meta sempre alcançar maiores e melhores números em atendimentos e produtividade, trazendo à população que depende dos projetos sociais da OVG, uma forma mais digna de viver.

3.16 GESTÃO INTEGRADA

As ações de integração desenvolvidas pela Gerência de Gestão Integrada (GGI) fortaleceram o trabalho em equipe e resultaram em maior qualidade dos serviços prestados, sejam eles voltados para área meio ou área fim. A GGI atua na instrução de processos de aquisição de benefícios com o olhar atento para as melhores qualificações dos produtos a serem ofertados ao público-alvo da instituição. “É uma atuação que pensa no outro como ser humano, que merece nosso respeito e atenção”, esse é o princípio da GGI.

A equipe, composta por Analistas Administrativos, Assistentes Sociais e Técnicos Administrativos, executa ações articuladas com as unidades da OVG para alcance dos objetivos e impactos estabelecidos e, também, atua na elaboração de Projetos de Inovação, voltados ao aprimoramento dos Programas Sociais desenvolvidos pela instituição.

Dentre as atividades desenvolvidas pela GGI no ano de 2020, podemos destacar:

- Proposta de Reintegração e Ressocialização da Comunidade Carcerária, desenvolvido em parceria com a Secretaria de Desenvolvimento Social e de Segurança Pública: O apoio foi na elaboração da proposta ao relacionar os objetivos

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

da demanda e o escopo de atuação da OVG. As orientações prestadas tiveram como fundamento o que propõe a Resolução CNAS nº 33, de 28 de novembro de 2011, que define a Promoção da Integração ao Mercado de Trabalho no campo da assistência social e seus requisitos; e a Resolução nº 25, de dezembro de 2016, que institui o Programa Nacional de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho - Acesso ao Trabalho. O resultado da ação intersetorial das políticas públicas envolvidas definiu a relevância da ação integrada para produção de enxovais de bebê, realizada pela Gerência de Empreendedorismo Social (GES) e reeducandos do Complexo Prisional de Aparecida de Goiânia;

- Projeto de Reforma e Adequações de Cadeiras de Rodas, articulado entre a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), a Gerência de Empreendedorismo Social (GES) e GGI: A proposta viabiliza ações para reduzir custos e otimizar os recursos da OVG. O apoio da GGI foi na formulação do projeto;
- A GGI participou das discussões e elaboração das ações para implantação da Gerência de Gestão Social e Avaliação (GGSA) e permanece no apoio ao fortalecimento das ações e no acompanhamento dos impactos;
- Proposta de ampliação das ações da GVPS no apoio aos municípios: É uma nova proposta que se encontra em análise. A GGI participou das discussões e contribuiu na elaboração do escopo da proposta.

Na ação de Elaboração, Monitoramento e Execução dos Planos de Ação / Trabalho, a GGI apoiou a Diretoria de Ações Sociais, prestando orientações referentes à Política de Assistência Social, bem como contribuiu na qualificação dos serviços prestados com foco no atendimento humanizado, atento às demandas dos usuários e no cumprimento de metas. Dentre as ações desenvolvidas neste quesito, destacamos as orientações mensais aos técnicos, coordenadores e gerentes na elaboração de relatórios de metas das unidades executoras, com foco na Política de Assistência Social e nos objetivos de cada serviço prestado. Percebemos a melhoria na elaboração dos relatórios.

De forma articulada, apoiou a Gerência Estratégica de Planejamento e Governança nas ações referentes a:

- Elaboração do Relatório de Atividades e Plano de Ação destinados ao Conselho Municipal de Assistência Social de Goiânia, com a finalidade de renovação da inscrição e inscrição no Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social (CNEAS). A renovação da inscrição no Conselho foi efetivada e está em andamento a inscrição no CNEAS;
- Elaboração do Relatório de Atividades e Plano de Ação para renovação da inscrição junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente de Goiânia (CMDCA). Foi inserido o Serviço prestado às crianças na GVPS, doação de benefícios eventuais de leite e fraldas e exame de DNA, que ampliou o escopo de

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

proposta inseridas no CMDCA. A inscrição, o atestado de funcionamento e o certificado de registro das ações da OVG (CATF, CSDGBT e GVPS) foram devidamente renovados para os próximos 2 e 4 anos;

- Elaboração do Relatório de Atividades e Plano de Ação para inscrição da OVG junto ao Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa;
- Contribuição na elaboração da Proposta de Trabalho do 15º e 16º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 001/2011 - SEAD / OVG e acompanhamento das metas físicas e objetivos propostos nos aditivos para apoiar na prestação de contas e alcance dos indicadores da OVG;
- Contribuição nas atualizações da Carta de Serviços ao Cidadão;
- Elaboração do Relatório da Certificação das Entidades Beneficentes de Assistência Social (CEBAS).

Em relação ao planejamento do plano orçamentário anual de todas as unidades de ações socioassistenciais, em conjunto com a Gerência de Programas Socioassistenciais e Diretoria de Ações Sociais, convém destacar que os esforços da atual gestão atenderam às expectativas de redução de custos e qualificação dos serviços, produtos e benefícios ofertados pela OVG. O desenho do fluxo de trabalho da GGI melhorou a gestão dos contratos e reduziu a burocracia. O formato gerado possibilita uma atuação multiprofissional, intersetorial e articulada, além de favorecer a comunicação entre setores, redução de conflitos, agilidade dos processos, qualificação dos produtos, serviços e benefícios. Para este fim, a GGI atuou nas seguintes frentes:

- Controle dos saldos de todos os contratos, vigências e início de novos contratos;
- Acompanhamento/monitoramento das metas;
- Verificação do estoque em conjunto com a Gerência Administrativa/Coordenadoria de Controle Patrimonial;
- Análise das necessidades, solicitação e avaliação dos produtos;
- Contribuição com o a elaboração do plano orçamentário de todas as unidades executoras, em contato direto com os fornecedores para evitar que as unidades ficassem desabastecidas de qualquer produto.

Está no escopo da GGI apoiar a Gerência de Gestão de Pessoas (GGP) na qualificação da atuação dos profissionais que atuam nas unidades e, durante o ano de 2020, foi realizado o levantamento das demandas de capacitação continuada para os profissionais das unidades. Para tanto, a GGI trabalha na elaboração de uma Proposta de Capacitação: Projeto Excelência na Comunicação e Ação (ECO), voltado para orientar a Educação Permanente dos profissionais que atuam nas unidades de atendimento direto às famílias em situação de

vulnerabilidade. A pretensão é expandir conhecimentos e qualificar os colaboradores para incorporar e assimilar as novas determinações na área da Assistência Social e demais políticas públicas correlatas que contribuem para a qualidade do atendimento das famílias em situação de vulnerabilidade e risco social. O projeto está em estudo junto à Gerência de Programas Socioassistenciais (GPS).



Equipe GGI na execução das atividades

Foram desenvolvidas orientações a partir das demandas dos técnicos das unidades em relação à Política de Assistência Social e Tipificação Socioassistencial e contribuição na capacitação de entidades sociais em apoio à GVPS. A participação da GGI resultou na ampliação do acesso a informações sobre benefícios socioassistenciais e controle social.

A GGI também prestou apoio à Gerência de Nutrição Social e Sustentável (GNSS) no desenvolvimento da metodologia para operacionalização do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA), contribuiu com o mapeamento das entidades sociais, participou da análise do perfil e realizou contato com as entidades sociais, Secretarias Municipais de Assistência Social e Conselhos Municipais de Assistência Social para informar e orientar sobre o PAA.

Apoio também à GPS na elaboração do Guia Auxiliar para Preenchimento do Relatório Operacional e de Metas e na realização da capacitação de profissionais nas unidades para qualificação dos Relatórios de Metas. Na oportunidade, foi dialogado sobre possibilidade de dar continuidade às capacitações, ocasião em que tivemos devolutiva positiva.

Diante das demandas da Organização, a GGI está inserida também no apoio de elaboração de Resoluções, Normativas e Regimentos inerentes aos serviços da Diretoria de Ações Sociais. As atividades desenvolvidas em 2020 foram:

- Elaboração de Regimentos Internos das unidades: CIGO, EBV I e II, CIVV e atualização do CISF;
- Ação de prover materiais e insumos para as unidades (idosos, adolescentes, produção, CIGO, envolvendo profissionais de nutrição, educação física, medicina,

enfermagem, fisioterapia e farmácia), levando em consideração a qualidade dos produtos, a otimização dos recursos e o bem-estar dos usuários. Além dos produtos que envolvem as atividades e serviços das unidades, os principais produtos adquiridos nesta metodologia foram os doados pela Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais: Fraldas Descartáveis Geriátricas e Infantis, Cadeiras de Rodas e Cadeiras Higiênicas, Muletas Axilares e Canadenses, Bengalas, Andadores, Fórmulas Infantis e Cobertores. Abaixo breve descrição das melhorias em relação a cada produto:

Fraldas descartáveis geriátricas: Foram realizados estudos e pesquisas de campo com o objetivo de adquirir uma mercadoria confortável e de proteção aos beneficiários, evitando alergias e vazamentos. Atualmente, a OVG mantém Contrato de Fornecimento direto com a fábrica e segundo pesquisas de satisfação com os usuários, a qualidade das fraldas melhorou muito;

Fraldas descartáveis infantis: São adquiridas por meio de Contrato de Fornecimento com a fábrica e representantes. As mães pesquisadas sobre o produto avaliaram melhoria na qualidade;

Cadeiras de Rodas e Cadeiras Higiênicas: A prioridade é o atendimento de excelência ao cidadão com deficiência, assegurando que seja adquirido um produto que traga segurança, conforto, estabilidade, bem-estar, resistência, funcionalidade, design, certificação em órgão regulamentador, entre outros. A OVG qualificou a aquisição desses produtos e mantém Contratos de Fornecimentos com fábricas e valores acessíveis. No segundo semestre de 2020, foi desenvolvido análise sobre a cadeira de rodas para obeso, com largura do assento de 60 cm, sendo a primeira vez que a Organização adquire este item. Destacamos que o trabalho desenvolvido na aquisição das cadeiras de rodas proporcionou uma economia de 15,53% em relação a tabela de preços do SUS/2018. No Contrato atual, a Cadeira de Rodas Adulto Padrão tem o valor de R\$ 495,00 enquanto na tabela SUS esse valor é de R\$ 571,90. Na prática, a economia gerada chega a 288.682,60. A vantagem veio não apenas nos valores, mas também nas melhorias técnicas (largura do assento e material de construção da cadeira em alumínio, mais leve, mais resistente, mais ergonômico, eixo de engate rápido, que possibilita a desmontagem da roda sem a necessidade de ferramentas, e rodas raiadas com refletores, proporcionando mais segurança);

Muletas, Bengalas e Andadores: Foram adquiridos equipamentos articulados, dobráveis, que proporcionam mais qualidade, segurança, mobilidade e maior autonomia ao usuário nas suas atividades diárias;

Fórmulas Infantis: Contrato de Fornecimento com representantes da fábrica em Goiânia ocasionou preços justos e agilidade nas entregas. Mesmo em período de pandemia, com o mercado instável, conseguimos um desconto com o fornecedor de R\$ 0,10 em cada unidade da fórmula, gerando uma economia de R\$ 3.500,00 no período contratual;



Recebimento e conferência dos produtos

Cobertores: Os cobertores adquiridos foram de excelente qualidade, fabricado em tecido poliéster com fibra virgem, antialérgico, cor mais vibrante, muito bem-acabado, resultando em um produto confortável, funcional, seguro, resistente, com ótimo design, macio, com identificação da OVG/Governo do Estado de Goiás e, sobretudo, certificado por órgão de regulação e firmado Contrato de Fornecimento com o próprio fabricante. Tudo isso assegurou mais agilidade, qualidade do produto, preço justo e, principalmente, o bem-estar do usuário.

Os resultados favoreceram a melhoria na articulação com os profissionais nos processos de descrição, justificativas e qualidade dos produtos, agilidade na aquisição, dialogo constante com as empresas contratadas, delimitação de prazos de entrega, acompanhamento das entregas, redução da espera do usuário, redução da demanda reprimida e aumento da satisfação do beneficiário e sua família.

Para subsidiar na tomada de decisões e melhorias na Organização, a GGI monitora os Indicadores de Desempenho dos programas e dos profissionais e o Indicador de Satisfação dos beneficiários. Essa ação possibilitou aprimorar as análises e observações dos relatórios e dos resultados das pesquisas de satisfação para produzir metodologias e informações tempestivas no apoio ao redimensionamento, melhoria e qualificação dos serviços, dos programas, dos projetos e no atendimento da população em situação de vulnerabilidade. Nesse sentido, são desenvolvidas articulações com GPS e GEPG em prol de um objetivo comum: apontar estratégias e ações que ampliem a melhoria da qualidade de vida da população goiana.

Destacamos os impactos identificados:

- Adesão dos profissionais ao trabalho;
- Humanização dos atendimentos;

- Fortalecimento do trabalho com as famílias;
- Aumento das articulações com as unidades de referências sociais (CRAS, CREAS, NAS);
- Aumento da intersetorialidade;
- Adesão dos usuários aos serviços prestados;
- Aumento da participação das entidades sociais nas atividades da OVG;
- Confiança e credibilidade da OVG, com aumento de procura dos serviços;
- As visitas domiciliares possibilitaram conhecer a realidade das famílias e prestar um serviço mais personalizado, atendendo às reais necessidades apresentadas;
- Melhoria no atendimento aos municípios e entidades sociais;
- Atuação compartilhada das equipes em atenção aos cuidados em relação a pandemia causada pela COVID-19;
- Aumento da criatividade e potencialidade na execução de ações junto aos usuários com utilização de recursos multimídia;
- Esforços para manter o vínculo usuário/família e unidades de atendimento pela suspensão das atividades devido a COVID-19.
- Aumento do apoio às famílias mais vulneráveis nesse período de pandemia, com o repasse de cestas básicas, kits de higiene pessoal, álcool em gel, máscaras de proteção, sendo que este material foi entregue nas casas das pessoas, numa ação humanizada e que demonstrou o cuidado da OVG com cada família atendida.

Relevante também é a participação da GGI nos Conselhos de Controle Social e de Direitos, representando a OVG no Conselho Municipal de Assistência Social de Goiânia (CMASGyn) e no Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa (CEDPI). Existem representantes da OVG também no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, Conselho Municipal da Segurança Alimentar e atualmente está concorrendo ao processo eleitoral do Conselho da Criança e Adolescente, na instância estadual.

A participação no conselho é fator preponderante para uma entidade social que presta serviço na área de Assistência Social. Nesses espaços foram discutidos assuntos sobre as situações de vulnerabilidade social da população, planejadas, deliberadas ações e estratégias de resolução das situações apresentadas.

A pandemia ocasionada pelo COVID-19 trouxe novos desafios à OVG, nesse cenário a GGI desenvolveu estratégia para apoiar na elaboração e otimização de processos para atender as unidades executoras quanto a aquisição e qualificação de equipamentos,

materiais, produtos para proteção e segurança individual. Apoiou nas ações da DAS na resolução das demandas apresentadas pela população vulnerável.

Ressaltamos a participação da Equipe na comissão de revisão e atualização do Planejamento Estratégico desta Organização.

3.17 PROGRAMAS SOCIOASSISTENCIAIS

A Gerência de Programas Socioassistenciais (GPS) tem como principal finalidade assessorar, intermediar e supervisionar as unidades assistenciais da OVG, garantindo a qualificação do trabalho, otimização e humanização das ações e serviços aos usuários atendidos. A intermediação proporcionada pela GPS possibilitou a interlocução das ações e resultou em um trabalho integrado entre as coordenações das unidades.

A GPS realizou durante todo o exercício de 2020 um trabalho articulado com outras gerências: Gerência de Gestão Integrada (GGI), Gerência de Gestão de Pessoas (GPP), Gerência Estratégica de Planejamento e Governança (GEPG), Gerência Estratégica de Negócios e Captação de Recursos (GENCAP) e Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS).

Uma das ações em parceria com a GGI de grande importância para a gestão é o levantamento de dados e relatórios necessários ao registro institucional da Organização junto aos Conselhos de Direito e demais órgãos nacionais e internacionais, corroborando para as renovações das inscrições e certificações. Dentre esses, destaca-se a elaboração dos relatórios das atividades realizadas em 2019 e documentos necessários para o Certificado de Entidades Beneficentes de Assistência Social (CEBAS).

A Coordenação realizada pela equipe da GPS no processo de planejamento das atividades desenvolvidas nas unidades assistenciais é feita de forma sistematizada por períodos (ano, semestre e mês), com objetivos e metas estabelecidas e convergentes, alinhadas às propostas do Plano de Ação da OVG e trouxeram a padronização, racionalização, organização e otimização dos serviços oferecidos, impactando diretamente na garantia de melhores resultados, possibilitando, ainda, subsídios reais e fidedignos para o processo de qualificação e quantificação das demandas, gerando maior economicidade, eficiência e celeridade nos pedidos que subsidiam os processos de compra. Essa atividade impacta positivamente e diretamente na GGI quando da abertura de processos de compras, visto que as demandas conseguem chegar de forma mais eficiente e qualificada.

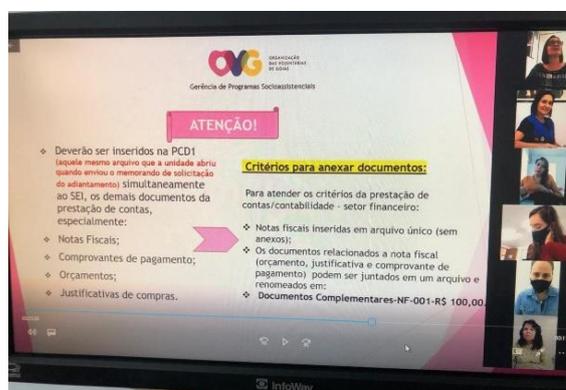
No que diz a respeito à administração dos recursos dos idosos e especialmente ao recolhimento de até 70% proveniente do benefício do idoso institucionalizado na ILPI, conforme o art. 35 do Estatuto do Idoso, e aos processos de execução e prestação de contas de adiantamentos, esta Gerência articulou, capacitou e acompanhou a equipe administrativa e técnica da unidade, promovendo uma fiscalização, supervisão e otimização dos gastos destes recursos através da informatização das receitas e rigor nas prestações de contas das despesas, dando mais eficiência e transparência a esse fluxo, impactando positivamente nos processos de fiscalização e controle das áreas competentes, reduzindo drasticamente as ressalvas

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

apontadas nos pareceres da Gerência Estratégica de Controladoria e *Compliance* (GECC), bem como nas análises e na fidedignidade dos registros financeiros e contábeis da OVG.

Esta Gerência, em parceria com as assistentes sociais da GGI, visando o desenvolvimento das habilidades dos colaboradores, elaborou um documento chamado Guia Auxiliar para Preenchimento do Relatório Operacional e de Metas, promovendo, na sequência, a apresentação do Guia em cada uma das unidades assistenciais e a capacitação e orientação das equipes técnicas no preenchimento mensal. Essa ação resultou na construção de dados substanciados e integrados entre a equipe técnica da unidade, com relatórios mais coerentes.

Dando continuidade ao processo de desenvolvimento de habilidades e de capacitações às equipes técnicas das unidades, a GPS realizou sistematicamente orientações e monitoramento ao setor administrativo das unidades, coletiva e/ou individual, presencial e virtual, por meio de aplicativos de reuniões, bem como o acompanhamento contínuo das ações, inclusive formalizando periodicamente feedbacks corretivos e avaliativos de cada unidade. Com isto, pode-se notar uma melhor organização e sistematização do setor, resultando em maior celeridade e eficiência da gestão administrativa. Aconteceu também o I Encontro Gerencial da OVG, que resultou em aprimoramento da gestão desta Gerência.



Capacitações presenciais e on-line realizadas pela GPS

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Ainda na área de recursos humanos, em parceria com a GGP, temos o plano de escalas dos técnicos, o qual foi elaborado em 2019 e que esteve em constante acompanhamento, ajuste e adequação em 2020, tendo como objetivo principal a integração e melhoria na qualidade dos serviços oferecidos aos usuários e a redução de custos da Organização. Outra ação importante, foi a reavaliação de todo quadro de recursos humanos no sentido de qualificar e otimizar o trabalho oferecido, identificando habilidades e possíveis remanejamentos entre as unidades. Assim sendo, iniciou-se novos processos de contratação de pessoas e serviços, que corroboraram para o alcance de resultados significativos como a implementação de novas atividades e assistência oferecidas aos idosos. Exemplo disso temos a musicoterapia e a fonoaudiologia.

A Gerência tem colaborado e monitorado todas as ações desenvolvidas nas Unidades Assistenciais para o alcance das metas físicas e financeiras propostas no Contrato de Gestão. As ações realizadas para esse objetivo são a análise dos relatórios mensais, identificação em tempo real das situações que podem impactar negativamente nos resultados, as quais são elencadas em propostas de melhoria, supervisão da aplicação das propostas sugeridas, entre outras. Coordena também todo o processo de aplicação das Pesquisas de Satisfação, juntamente com a Gerência de Planejamento e a Gerência Estratégica da Central de Relacionamento e Ouvidoria.

A GPS faz parte da comissão de elaboração dos regimentos internos das unidades subordinadas a ela. No ano vigente, foram finalizados CIVV, EBV I e II e a atualização do CISF. Os demais estão em processo de construção.

Com a chegada da pandemia do Coronavírus e diante das normativas e regras estabelecidas pelos órgãos sanitários e de Governo, a GPS teve um papel fundamental coordenando e articulando a reestruturação das atividades ofertadas nas Unidades Assistenciais da OVG, entre as quais destacamos:

- Suspensão do atendimento presencial aos usuários (idosos e adolescentes) em atividades dos Centros de Convivência;
- Suspensão de algumas atividades e inclusão de outras que atendiam a nova lógica de distanciamento e isolamento social nas unidades onde foram mantidos os serviços e novas regras de acolhimento na Casa do Interior de Goiás (CIGO);
- Reorganização de escalas dos técnicos, em atendimento a um plano de revezamento de recursos humanos conforme determinações de decretos estaduais, municipais e o POP da OVG de prevenção e contenção do vírus da COVID-19, além da própria integração entre todas as coordenações;
- Articulação do fortalecimento dos atendimentos da área de Psicologia, visando dar um maior apoio emocional aos idosos, principalmente os institucionalizados, os quais se viram privados do convívio social;
- Elaboração de um Plano de Ação ao Enfrentamento da COVID-19 para CISF, CIVV e CIGO, no sentido de criar critérios e protocolos, além de promover a

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

capacitação das equipes no manejo clínico, uso de EPI's e outras ações necessárias nas unidades, trazendo ao colaborador e usuário maior segurança e proteção;

- Elaboração do Plano de Contingenciamento e Enfrentamento aos Casos de COVID-19, em conjunto com a equipe técnica da área da saúde, coordenada pela médica geriátrica da OVG, onde foram criados instrumentos e fluxos de enfrentamento dos possíveis casos suspeitos e confirmados nas unidades onde os serviços permaneceram em funcionamento, como CISF, CIVV e CIGO;
- Criação de espaços de isolamento no Centro de Idosos Sagrada Família e Casa do Interior de Goiás com estruturas alternativas de abrigo, completamente isoladas das demais atividades e áreas das unidades;
- Coordenação, suporte e acompanhamento de todas as ações, além de agilizar providências administrativas, tais como a definição de equipes técnicas responsáveis por atuar exclusivamente nas áreas de isolamento, disponibilização de estruturas como telefone, impressora, computadores, internet, tornando, também, o espaço adequado, com camas e toda estrutura técnica necessária ao acompanhamento dos doentes que não necessitavam de internação hospitalar, com reforço no quadro de profissionais das áreas de psicologia, fonoaudiologia, fisioterapia, técnicos de enfermagem e cuidadores de idosos;
- Em parceria com a GGI, foram formalizados processos de aquisição de lixeiras, uniformes, materiais descartáveis para fornecimento de alimentos, planos de coleta de resíduos infectados (este em parceria com a Coordenação de Serviços Gerais - CSG), além da formalização de um contrato de prestação de serviços de locação e fornecimento de oxigênio;
- Contratação de serviço laboratorial para testes do tipo RT-PCR em massa, tanto para os idosos como também para os colaboradores envolvidos, com o objetivo de identificar casos assintomáticos e fazer o controle da disseminação. Esse processo foi acompanhado minuciosamente pela Gerência, que fez a gestão desde a solicitação da testagem até a solicitação de pagamento de cada nota fiscal emitida;
- Viabilização do pagamento de insalubridade a todos os colaboradores que estavam na linha de frente com os idosos doentes;
- Articulação com a Secretaria da Saúde do Estado (SES-GO), por meio da Superintendência de Vigilância Epidemiológica, para promover a notificação nos sistemas de saúde oficiais dos casos positivos e viabilização de treinamentos on-line às equipes;
- Articulação com o Setor de Regulação de Vagas da SES-GO, na rede hospitalar, para agilizar os trâmites formais aos casos que necessitavam de internações.

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Ressaltamos que todas essas providências foram extremamente importantes, pois deram agilidade, otimização, transparência e viabilidade para um atendimento de excelência aos idosos institucionalizados, proporcionando bem-estar e segurança a todos (idosos, familiares e colaboradores), inclusive com a divulgação diária de boletins e relatórios situacionais a toda Diretoria, bem como subsídios que culminaram em um ofício da Diretoria Geral ao Ministério Público dando ciência de todas as providências que a OVG estava tomando diante da situação enfrentada.

Vale ressaltar que todas as ações foram norteadas pelas notas técnicas abaixo:

- Nota Técnica - Anvisa - GVIMS/GGTES/ANVISA nº 05/2020, orientações para a prevenção e o controle de infecções pelo novo Coronavírus (SARS-COV-2) em Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPI);
- Nota Técnica Conjunta MP/GO nº 01/2020, dispõe sobre orientações para novos acolhimentos em Instituições de Longa Permanência para Idosos, de Crianças e Adolescentes com Medidas Protetivas de Acolhimento Institucional e Comunidades Terapêuticas no Estado de Goiás;
- Nota Técnica nº 07/2020 - GVSPSS/SUVISA/SES, recomendações sobre os procedimentos de desinfecção em locais públicos realizados durante a pandemia da COVID-19.

Com o intuito de capacitar a equipe e diminuir os riscos de contaminação, todos os colaboradores e coordenadoras das unidades CISF, CIVV, CIGO e GPS permanecem em contínua capacitação por meio de treinamentos on-line, *Lives* de Orientação e Bate-papos, tais como:

- Treinamento: Medidas de Controle e Prevenção da COVID-19 em ILPI, realizado pela SES-GO;
- Treinamento: Manejo Clínico Emergência COVID-19 para profissionais de ILPI Região Centro-Oeste, realizado pela Frente Nacional de Fortalecimento à ILPI;
- *Live*: Vivências e desafios na pandemia COVID-19 - Rede sociofamiliar, residentes e Instituições de Longa Permanência para idosos (ILPI), realizado pela Frente Nacional de Fortalecimento à ILPI;
- *Live*: Cuidados pertinentes ao bem-estar da saúde mental de todos - Residentes e Colaboradores, realizado pela Frente Nacional de Fortalecimento à ILPI;
- *Lives* semanais promovidas pelo Projeto Retomar - Todos pela Saúde do Banco Itaú;
- *Lives* semanais com temas diversos nas áreas jurídica e social, nutrição, saúde mental, financeira, entre outros, relacionados à ILPI, promovidas pela Frente Nacional de Fortalecimento à ILPI.



Participação da GPS e unidades em Capacitação da Frente Nacional de Fortalecimento à ILPI

Outra articulação importante, viabilizada pela GPS por meio de parceria com a Gerência de Negócios e Captação de Recursos (GENCAP), foi a habilitação da OVG no Projeto Todos pela Saúde do Banco Itaú e no projeto da Fundação Banco do Brasil, que efetivaram doações por parte dessas instituições que vão desde alimentos, EPI's, equipamentos como tablets, máquinas de lavar e secar, TV's até materiais informativos e capacitações.

A GPS viabilizou com as coordenações das unidades CISF e CIVV o cadastramento e habilitação da ILPI e Casas Lares para receber o auxílio emergencial do Governo Federal, por meio do Ministério de Estado da Mulher, Família e dos Direitos Humanos, instituído pela Lei nº 14.018/2020, onde foi aprovado o valor de R\$ 2.300,00 (dois mil e trezentos reais) por idoso institucionalizado nas unidades da OVG, totalizando quase R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), os quais foram revertidos na compra de alimentos, EPI's, produtos de higiene e limpeza, itens de cama, mesa e banho, colchões, equipamentos médicos e medicamentos.

A GPS, vislumbrando a necessidade de dar transparência, qualificar e padronizar as atividades técnicas desenvolvidas nas unidades, iniciou um processo de discussão visando a criação de POPs (Procedimento Operacional Padrão). Para tanto, foi articulado um grupo de trabalho com técnicos selecionados nas unidades, definindo inicialmente algumas áreas (enfermagem, coleta de resíduos de saúde, fisioterapia, farmácia e limpeza) para que, juntamente com a Gerência Estratégica de Planejamento e Governança, fossem elaboradas as normativas e POPs e, a partir da validação e aprovação, iniciassem os processos de capacitação das equipes executoras.

A OVG iniciou, no mês de novembro, o processo de revisão do Planejamento Estratégico, onde a GPS faz parte da equipe que compõe a comissão de trabalho a fim de nortear o processo na avaliação do planejamento e eficiência das ações da Organização.

3.18 BANCO DE ALIMENTOS

O Programa Banco de Alimentos é desenvolvido em parceria com as Centrais de Abastecimento do Estado de Goiás (CEASA) e Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento (SEAPA-GO), oferta ações no escopo da Proteção Social Básica e tem como objetivo atender entidades sociais e famílias cadastradas em situação de vulnerabilidade social e pobreza, possibilitando uma alimentação de qualidade e combate à fome.

O Programa está diretamente alinhado à Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS - Lei nº 8.742/1993), no que diz respeito à garantia de mínimos sociais e atendimento das necessidades básicas (Art. 1º). O direito social à alimentação está previsto no Capítulo II - Dos Direitos Sociais, artigo 6º, da Constituição Federal de 1988. O direito humano à alimentação adequada também está contemplado no artigo 25º da Declaração Universal dos Direitos Humanos de 1948. O direito humano à alimentação adequada consiste no acesso físico e econômico de todas as pessoas aos alimentos e aos recursos, como emprego ou terra, para garantir esse acesso de modo contínuo. Ao afirmar que a alimentação deve ser adequada, entende-se que ela seja adequada ao contexto e às condições culturais, sociais, econômicas, climáticas e ecológicas de cada pessoa, etnia, cultura ou grupo social. O programa ainda contempla o Art 2º da LOAS por meio da proteção à família, à maternidade, à infância, à adolescência e à velhice e realiza de forma integrada às políticas setoriais, visando ao enfrentamento da pobreza e a universalização dos direitos sociais.

As ações estão integradas a outras políticas nacionais, dentre elas a Política Nacional de Segurança Alimentar, Política Nacional de Alimentação e Nutrição e Política Nacional de Promoção da Saúde. Porém, destacamos que o programa não se restringe apenas ao fornecimento de hortifrutis. O Banco de Alimentos também é um espaço promotor de ações socioeducativas, integrando-se à rede socioassistencial e de segurança alimentar e nutricional.

Atividades

Foram promovidos cursos/oficinas de capacitação, que visam a inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade, por meio do desenvolvimento de habilidades, o empoderamento e a emancipação das famílias atendidas, por meio do reaproveitamento de alimentos. Essas ações visam contribuir com o desenvolvimento da autonomia dos sujeitos, de suas competências e da capacidade de autossustento, visando a superação da situação atual, com garantia de direitos e condições dignas, que vão impactar na melhoria da qualidade de vida das famílias. Assim, foram realizadas:

- Distribuição de alimentos para entidades sociais e famílias em situação de vulnerabilidade social e risco nutricional;
- Atendimento com assistente social e articulação com a rede socioassistencial, mobilização e acompanhamento das famílias e entidades sociais;
- Recadastramento on-line para entidades e famílias;

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

- Capacitações para entidades sobre Segurança Alimentar e Nutricional, Educação Alimentar e Nutricional e Nutrição Social e Alimentação Consciente;
- Capacitações para as famílias sobre Aproveitamento Integral dos Alimentos e Nutrição Social e Alimentação Consciente;
- Avaliação Antropométrica;
- Atividades on-line;
- Treinamento periódico com os colaboradores sobre Seleção dos Alimentos;
- Elaboração da proposta para fortalecimento da agricultura familiar no Estado ao apoiar a gestão pública na execução das compras de alimentos por meio do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA): Realizamos busca ativa de entidades aptas em 100 municípios de Goiás;
- Aquisição de cestas de hortifrutis dos agricultores familiares para auxiliar/complementar a alimentação de famílias em vulnerabilidade durante a pandemia.

Descrição das atividades

- **Distribuição de alimentos para entidades sociais e famílias em situação de vulnerabilidade social e risco nutricional:** De forma articulada com outros programas e equipamentos públicos, consiste na arrecadação e coleta dos excedentes alimentares provenientes dos concessionários, permissionários e produtores das Centrais de Abastecimento de Goiás (CEASA-GO). O Banco de Alimentos seleciona e distribui esses alimentos para entidades sociais que prestam serviços socioassistenciais a indivíduos e famílias vulneráveis, e diretamente às famílias cadastradas, de segunda à sábado, contribuindo, assim, no combate à fome e ao desperdício de alimentos;



Após a separação, os alimentos são organizados em caixas



Entrega dos alimentos para entidades e famílias

- **Atendimento com assistente social e articulação com a rede socioassistencial:** O Banco de Alimentos recebe encaminhamentos da Secretaria Municipal de Assistência Social e estabelece uma estreita relação com o CRAS da Região Norte, onde está inserido o Programa. As ações são realizadas pelo Serviço Social do Programa, em parceria com a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS). Na ocasião de procura espontânea por parte das famílias, elas são orientadas a procurarem o CRAS mais próximo do seu bairro para serem referenciadas pela rede socioassistencial para inserção no Programa Banco de Alimentos. Em articulação com o CRAS, são desenvolvidos acompanhamentos das entidades sociais e famílias. Quando são entidades do entorno de Goiânia, as articulações são realizadas com as Secretarias de Assistência Social dos municípios. O Banco de Alimentos desenvolve atendimentos a famílias e representantes das entidades sociais, por esse motivo, tem em seu corpo técnico uma profissional de Serviço Social, que estabelece as articulações com a rede, mobiliza e acompanha as famílias e as entidades sociais, faz atuação integrada com os profissionais das demais unidades da OVG para atender as demandas do público-alvo cadastrado.



Atendimento da assistente social do Programa

- **Recadastramento on-line para entidades e famílias:** Com a implementação do Sistema de Gestão, foi possível realizar o recadastramento anual de forma on-line, reduzindo os riscos de contaminação pelo Coronavírus. Por meio desta atualização, é possível identificar as entidades sociais mais vulneráveis e realizar o levantamento dos perfis e público atendido;
- **Capacitações para entidades:** As entidades que participaram das capacitações ampliaram a compreensão sobre a legislação de Segurança Alimentar e Nutricional e sobre a garantia de alimentos seguros para o público vulnerável atendido. Além disso, identificou o papel do Banco de Alimentos e das entidades na garantia da Segurança Alimentar e Nutricional (SAN) para a população. O tema Atividades de Educação Alimentar e Nutricional (EAN) foi divulgado por se tratar de uma estratégia eficaz para a promoção e proteção da saúde, através de uma alimentação adequada e saudável para o desempenho do crescimento e desenvolvimento humanos, conforme as políticas públicas em alimentação e nutrição. Além da parte teórica, foi elaborado um material de apoio para as entidades utilizarem de maneira sustentável conforme seu planejamento de trabalho;
- **Capacitação para as famílias:** As capacitações promoveram o fortalecimento e qualificaram o atendimento direto junto às famílias em situação de vulnerabilidade, estratégia eficaz para a promoção e proteção da saúde, através de uma alimentação adequada e saudável, desempenhando o crescimento e desenvolvimento humanos, conforme as políticas públicas em alimentação e nutrição. Ao utilizar integralmente os alimentos, as famílias contribuíram para a redução do desperdício, além de terem maior disponibilidade de preparações com as frutas e hortaliças que são frequentemente doadas pelo Banco de Alimentos.

Após as capacitações, foi possível observar que o público compreendeu que a alimentação saudável pode ser alcançada com partes de alimentos que normalmente são desprezados, como talos, folhas, cascas e sementes. Além de um aproveitamento integral do alimento, é possível diminuir o gasto com alimentação ao aumentar a variedade de preparações de um alimento, melhorar a qualidade nutricional das refeições, reduzir o desperdício de alimentos e tornar possível a criação de novas receitas, contribuindo com a preservação ambiental. Sendo assim, atividades socioeducativas e de Educação Alimentar e Nutricional (EAN) com a população são necessárias, por ser um campo de conhecimento contínuo e permanente, transdisciplinar, intersetorial e multiprofissional, que visa promover a prática autônoma e voluntária de hábitos alimentares saudáveis pela população;



Produção de vídeos com receitas para aproveitamento integral dos alimentos. Os vídeos foram publicados no canal da OVG no YouTube e compartilhados pelas redes sociais

- **Avaliação antropométrica:** Com a avaliação das famílias e colaboradores, foi possível realizar um diagnóstico do perfil nutricional e prestar orientações nutricionais, bem como possibilitará o acompanhamento periódico da antropometria das famílias e colaboradores, a fim de melhorar o perfil nutricional e subsidiar futuras ações a serem desenvolvidas com esse público;
- **Atividades on-line:** Foram gravados vídeos sobre a redução do desperdício, ensinando na prática como aproveitar as partes dos alimentos que geralmente são descartadas, além de contribuir também com a promoção da alimentação saudável. Nas receitas com aproveitamento integral dos alimentos, sempre são utilizadas as frutas e hortaliças que são doadas pelo Banco de Alimentos e ingredientes de fácil acesso;
- **Treinamento periódico com os colaboradores:** Os treinamentos periódicos abordaram assuntos sobre a seleção dos alimentos para aumentar a qualidade das doações realizadas. Assim, é possível realizar uma distribuição de alimentos mais qualificada, visando a segurança alimentar e a melhoria do atendimento às famílias e entidades sociais;
- **Elaboração da proposta para fortalecimento da agricultura familiar do Estado, referente ao Programa de Aquisição de Alimentos (PAA):** Foram desenvolvidas articulação, seleção e capacitação das entidades sociais em diferentes municípios para ingresso no PAA, do Ministério da Cidadania, para receberem os alimentos, previamente solicitados, diretamente do produtor familiar da sua região. Essa atividade está em implantação. Com as ações do PAA podemos observar o incentivo à agricultura familiar, promovendo a inclusão econômica e social com o fomento à produção sustentável, incentivo ao processamento da produção e à geração de renda; incentivo ao consumo e a valorização dos alimentos produzidos pela agricultura familiar e promoção do acesso à alimentação, em quantidade, qualidade e regularidade necessárias às pessoas em situação de insegurança

alimentar e nutricional, sob a perspectiva do direito humano à alimentação adequada e saudável;

- **Aquisição para doação de cestas de hortifrutis para famílias em vulnerabilidade:** Essa ação contou com trabalho de mobilização e articulação da OVG e CEASA com os diferentes comerciantes para apoiar as famílias, durante a pandemia.

| ATENDIMENTOS REALIZADOS EM 2020 | | |
|---------------------------------|---------------------|--------------------|
| Alimentos doados | Entidades atendidas | Famílias atendidas |
| 1.507.262,58 KG | 231 ¹ | 1.269 ¹ |

¹ Valores sem repetição.

Vale destacar, conforme informações de cadastro, que ao somar os beneficiários das entidades e indivíduos da mesma família, verificamos que foram fornecidos alimentos para aproximadamente 29.939 pessoas em 2020.

O Banco de Alimentos atende famílias e entidades sociais de Goiânia e 13 municípios da Região Metropolitana: Abadia de Goiás, Anápolis, Aparecida de Goiânia, Aragoiânia, Brazabrantes, Bela Vista, Goianira, Inhumas, Nazário, Nerópolis, Nova Veneza, Senador Canedo e Trindade.

Impactos sociais alcançados

- Ampliação do acesso à alimentação saudável e de qualidade;
- Redução da ocorrência de situações de vulnerabilidade social;
- Redução do desperdício de alimentos, por meio de ações socioeducativas para conscientização sobre o aproveitamento integral dos alimentos;
- Indivíduos e famílias incluídas em serviços socioassistenciais colaborando para a melhoria das condições de vida;
- Satisfação positiva dos produtores, fornecedores e população em relação aos serviços oferecidos.

Embora o Programa não seja mantido com recursos do Contrato de Gestão, é importante destacar neste Relatório mais uma importante parceria de sucesso alcançada pela OVG, demonstrar o alcance das ações e o impacto social na vida de tantas famílias goianas.

4. DESEMPENHO DAS METAS FÍSICAS PACTUADAS

Seguem abaixo os eixos de atuação em que os serviços foram estruturados no 15º e 16º TA's, conforme estabelecido na Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resoluções do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS) nº 109, de 11.11.2009, e nº 13, de 13.05.2014) e na Resolução CNAS nº 33, de 28.11.2011, que define a Promoção da Integração ao Mercado de Trabalho no campo da assistência social e estabelece seus requisitos.

Eixo 1: Proteção Social ao Idoso

- Acolhimento Institucional (Abrigo Institucional - ILPI e Casa Lar);
- Proteção Social Especial para Pessoas Idosas (Centro Dia);
- Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

Eixo 2: Proteção Social ao Adolescente e Jovem e Integração ao Mundo do Trabalho

- Convivência e Fortalecimento de Vínculos;
- Integração ao Mundo do Trabalho.

Eixo 3: Proteção Social a Famílias e Indivíduos em Situação de Vulnerabilidade Social

- Atenção social à família e ao cidadão em situação de vulnerabilidade e risco social (Apoio e assistência às gestantes; aos cidadãos, pessoas com deficiências, idosos, vítimas de queimaduras e outros; às crianças; às famílias em situação de risco social);
- Acolhimento Institucional Provisório (Casa de Passagem);
- Programa Restaurante do Bem.

Eixo 4: Rede de Voluntariado, Investimento e Parcerias Sociais

- Mobilização e fortalecimento do voluntariado e parcerias sociais;
- Assessoramento e capacitação técnica às entidades sociais;

- Apoio às entidades sociais;
- Mobilização e instrumentalização dos gestores municipais e primeiras-damas, em parceria com o Gabinete de Políticas Sociais, para fortalecimento dos equipamentos públicos sociais (ação inserida no 16º TA);
- Campanhas, eventos de promoção, proteção e inclusão social.

Eixo 5: Integração ao Mundo do Trabalho

- Programa Bolsa Universitária.

A partir do dia 16 de março de 2020, após a Organização Mundial da Saúde (OMS) declarar situação de pandemia, devido ao novo Coronavírus, e após a publicação de decretos estaduais, Notas Técnicas da Secretaria Estadual de Saúde e normativas institucionais com medidas de caráter preventivo para conter a disseminação do vírus, houve suspensão temporária dos atendimentos presenciais e adequações em algumas atividades da OVG, com grande impacto no cumprimento das metas previstas no 15º (janeiro a junho) e 16º (julho a dezembro) Termos Aditivos ao Contrato de Gestão nº 001/2011, vigentes em 2020.

Atividades presenciais suspensas e readaptadas para atendimento e acompanhamento à distância:

- *Centro de Idosos Sagrada Família (CISF)*: Idosos atendidos no Centro Dia e Centro de Convivência;
- *Centro de Idosos Vila Vida (CIVV)*: Idosos atendidos no Centro de Convivência;
- *Espaços Bem Viver I e II (EBV-I e EBV-II)*: Idosos atendidos nos Centros de Convivência;
- *Centro de Adolescentes Tecendo o Futuro (CATF)*: Adolescentes atendidos no Centro de Convivência e Integração ao Mundo do Trabalho;
- *Centro Social Dona Gercina Borges (CSDGB)*: Adolescentes e jovens atendidas no Programa Meninas de Luz;
- *Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais*: Capacitação de voluntários, Assessoramento e capacitação a entidades sociais.

Atividades suspensas com metas pactuadas:

- *Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) de Trindade e Muquém*.

As outras atividades não foram interrompidas e seguiram o Decreto Federal nº 10.282, de 20 de março de 2020, que classificou os serviços de assistência social no rol dos essenciais. No entanto, estavam sujeitas a sofrerem impactos diante do complexo cenário vivenciado.

Atividades que sofreram impacto nas metas:

- *Centro de Idosos Sagrada Família (CISF)*: Idosos atendidos na Instituição de Longa Permanência (ILPI e Casa Lar);
- *Centro de Idosos Vila Vida (CIVV)*: Idosos atendidos no serviço Casa Lar;
- *Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS)*: Atendimento às gestantes, cidadãos, crianças e famílias em situação de vulnerabilidade e risco social;
- *Casa do Interior de Goiás (CIGO)*: A unidade manteve o funcionamento, mas o número de atendimentos foi afetado, pois ficou restrito às pessoas em tratamento oncológico e, excepcionalmente, a emergências cirúrgicas;
- *Restaurante do Bem (RB)*: As 13 unidades forneceram as refeições em marmitex;
- *Natal do Bem (brinquedos)*: A alteração na meta foi tratada separadamente no processo SEI nº 202000058002305, passando de 600 mil crianças beneficiadas com brinquedo para 556.500 crianças atendidas.

As informações acima foram registradas nos Ofícios ns 101/2020-DIGER, de 18.03.2020, e 722/2020-DIGER, de 13.08.2020, endereçado à SEAD (SEI ns 202000058000873 e 202000058002565, respectivamente). Em contrapartida, a OVG solicitou menos recursos financeiros para execução dos serviços. As atividades retomarão à normalidade mediante novas orientações do Governo Estadual / autoridades competentes.

Uma ação que não foi prevista anteriormente que seria afetada, mas foi bastante impactada foi o Programa Bolsa Universitária. Os esclarecimentos estão descritos neste relatório, na parte específica ao Programa.

Na sequência, apresentamos os quadros contendo as metas físicas por semestre e consolidadas no ano de 2020, conforme anexos às Propostas de Trabalho do 15º e 16º Termos Aditivos ao Contrato de Gestão nº 001/2011 SEAD/OVG, relatórios gerenciais enviados trimestralmente (Janeiro, Fevereiro e Março: SEI nº 202000058001358; Abril, Maio e Junho: SEI nº 202000058002374; Julho, Agosto e Setembro: SEI nº 202000058003228; Outubro, Novembro e Dezembro: seguem em janeiro/2021) e relatório retificador nº 001/2020 (SEI nº 202000058003827).

Ressaltamos que todos os relatórios mensais estão disponíveis no site www.ovg.org.br, Portal da Transparência / Acesso à Informação, em Prestação de Contas.

4.1 EIXO 1: PROTEÇÃO SOCIAL AO IDOSO

O Programa de Proteção Social ao Idoso da OVG compreende ações realizadas em quatro unidades de atendimento: Centro de Idosos Sagrada Família, Centro de Idosos Vila Vida, Espaço Bem Viver I e Espaço Bem Viver II.

Devido à situação emergência de saúde pública de importância internacional relacionada à pandemia do novo Coronavírus (COVID-19) e com a declaração de estado de calamidade pública nos termos do Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, bem como a publicação do Decreto Legislativo nº 501 no Diário Oficial do Estado de Goiás, em 26 de março de 2020, estabelecendo medidas de contenção da disseminação da COVID-19, as atividades do eixo de Proteção Social ao Idoso foram adaptadas à nova realidade, no intuito de garantir a continuidade dos serviços ao público atendido com segurança e minimizar os impactos negativos. Os Serviços de Centro Dia e Convivência e Fortalecimento de Vínculos tiveram suas atividades presenciais suspensas, a partir de 16 de março de 2020. A medida objetivou assegurar aos usuários desse serviço menor exposição ao vírus e o cumprimento das medidas de distanciamento social por serem considerados grupo de risco.

Segue abaixo uma breve descrição das atividades mais relevantes de cada unidade durante o ano de 2020 e as metas pactuadas e realizadas.

4.1.1 CENTRO DE IDOSOS SAGRADA FAMÍLIA

Metas físicas previstas x realizadas

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|------------|--------------|--------------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/1 - 15ª TA | | | | | | | | | | | | 1º SEMESTRE | | | | %RZ/PR |
| | | Janeiro | | Fevereiro | | Março | | Abril | | Maio | | Junho | | MÉDIA | | TOTAL | | |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| CISF | Usuário | 388 | 673 | 408 | 578 | 408 | 578 | 408 | 140 | 408 | 141 | 408 | 347 | 405 | 410 | 2.428 | 2.457 | 101% |
| Asilar (ILPI) | Usuário | 66 | 71 | 66 | 71 | 66 | 72 | 66 | 71 | 66 | 72 | 66 | 71 | 66 | 71 | 396 | 428 | 108% |
| Casa Lar | Usuário | 30 | 30 | 30 | 29 | 30 | 29 | 30 | 28 | 30 | 28 | 30 | 26 | 30 | 28 | 180 | 170 | 94% |
| Centro Dia | Usuário | 12 | 12 | 12 | 13 | 12 | 12 | 12 | 0 | 12 | 11 | 12 | 11 | 12 | 10 | 72 | 59 | 82% |
| Centro de Convivência | Usuário | 280 | 560 | 300 | 465 | 300 | 465 | 300 | 41 | 300 | 30 | 300 | 239 | 297 | 300 | 1.780 | 1.800 | 101% |

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|------------|--------------|--------------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/2 - 16ª TA | | | | | | | | | | | | 2º SEMESTRE | | | | %RZ/PR |
| | | Julho | | Agosto | | Setembro | | Outubro | | Novembro | | Dezembro | | MÉDIA | | TOTAL | | |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| CISF | Usuário | 388 | 248 | 408 | 410 | 408 | 221 | 408 | 207 | 408 | 204 | 388 | 204 | 401 | 249 | 2.408 | 1.494 | 62% |
| Asilar (ILPI) | Usuário | 66 | 71 | 66 | 63 | 66 | 58 | 66 | 56 | 66 | 53 | 66 | 54 | 66 | 59 | 396 | 355 | 90% |
| Casa Lar | Usuário | 30 | 26 | 30 | 26 | 30 | 26 | 30 | 26 | 30 | 26 | 30 | 25 | 30 | 26 | 180 | 155 | 86% |
| Centro Dia | Usuário | 12 | 11 | 12 | 11 | 12 | 11 | 12 | 11 | 12 | 11 | 12 | 11 | 12 | 11 | 72 | 66 | 92% |
| Centro de Convivência | Usuário | 280 | 140 | 300 | 310 | 300 | 126 | 300 | 114 | 300 | 114 | 280 | 114 | 293 | 153 | 1.760 | 918 | 52% |

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Centro de Idosos Sagrada Família oferta os Serviços de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, Especial de Média Complexidade e Proteção Social Básica, nas modalidades Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI), Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de Idosos.

- **Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Abrigamento na modalidade Instituição de Longa Permanência para Idoso (ILPI):** Oferece proteção social voltada ao atendimento de idosos dependentes e semidependentes para atividades da vida diária (AVD), oferece abrigamento permanente, cuidados e acompanhamento individualizado, acompanhamento familiar, atividades comunitárias e socioeducativas. Está estruturado conforme a Resolução CNAS nº 109/2009, que aprova a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais. Para essa modalidade, o CISF dispõe de leitos que estão disponibilizados em 24 alojamentos (quartos) com até 3 (três) leitos. Dos 24 alojamentos, 12 são para atendimento do sexo masculino e 12 para o sexo feminino. Cada quarto tem um banheiro para higienização dos idosos;
- **Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Abrigamento na modalidade Casa Lar:** Oferece proteção social voltada ao atendimento de idosos independentes para atividades da vida diária (AVD), em regime domiciliar. O idoso com residência e domicílio na unidade recebe assistência biopsicossocial com atendimentos e procedimentos necessários, atividades lúdicas, educativas, de lazer e culturais. A unidade conta com 30 casas-lares;
- **Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas Idosas e suas Famílias - modalidade Centro Dia:** Oferece proteção social voltada ao atendimento de idosos semidependentes para atividades da vida diária (AVD) no período diurno, proporcionando atenção integral e a permanência do idoso junto à sua família. As atividades reforçam o aspecto da segurança e apropriada socialização do idoso, viabilizando suporte biopsicossocial ao usuário;
- **Serviço de Proteção Social Básica - modalidade Convivência e Fortalecimento de Vínculos:** Oferece proteção social voltada ao atendimento de idosos independentes para atividades da vida diária (AVD), que possuem vínculos familiares, moradia própria e autonomia funcional. Esta modalidade busca prevenir situações de risco por meio de atividades que tem como finalidade a promoção do envelhecimento saudável, da autonomia funcional, do fortalecimento de vínculos familiares, da convivência social e da assistência de garantia dos direitos.

Atividades

Na unidade são oferecidas atividades físicas, socioeducativas e recreativas. A maioria das atividades são comuns à todas os usuários e a seguir segue a listagem por modalidade:

- Musicoterapia e Treinamento Funcional e Caminhada (ILPI);
- Fonoaudiologia: Desenvolvimento de linguagem, audição, fala, fluência, articulação, deglutição, mastigação e respiração (ILPI e Centro Dia);
- Atividades Biopsicossociais e Estímulo da Capacidade Funcional (ILPI, Casa Lar e Centro Dia);
- Treinamento Funcional, Caminhada e Hidroginástica (Casa Lar e Centro Dia);
- Atividades Psicossociais e Caminhada e Hidroginástica (Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Cozinha Terapêutica (ILPI, Casa Lar e Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Inclusão digital, Atividades Socioeducativas, Dança, Momento de Espiritualidade e Atividades com a Família (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

Descrição das atividades

- **Musicoterapia:** Atividade foi realizada pelo musicoterapeuta e co-terapeuta com os idosos da ILPI e trabalhou a saúde emocional, sensações corporais, aspectos psicológicos e sociais, resultando na melhoria do humor, da atividade motora, atenção, concentração, lembranças, estímulo da fala e da criatividade. O resgate de memórias afetivas promove sensação de bem-estar, contentamento e melhoria da qualidade de vida;



Idosos participam com muita empolgação das atividades de musicoterapia

- **Fonoaudiologia - Desenvolvimento de linguagem, audição, fala, fluência, articulação, deglutição, mastigação e respiração:** Atividades desenvolvidas de forma individual, trabalhou a comunicação através da fala, voz e deglutição. Por meio de exercícios que fortalecem os músculos envolvidos, há a adaptação de

consistências alimentares, minimizando o risco de broncoaspiração. Essas ações foram realizadas com os idosos da ILPI, seguindo as normativas de prevenção, pois em razão da pandemia as atividades do Centro Dia foram suspensas a partir de março;

- **Atividades Biopsicossociais / Psicossociais**

Odontologia: Realizou atendimento em situações emergenciais, profilaxia, tratamento, encaminhamento para protético e ministrou palestras socioeducativas sobre saúde bucal. O foco do atendimento está sempre voltado à melhoria da capacidade funcional e bem-estar do idoso e estímulo ao autocuidado. Essas atividades são realizadas para os idosos da ILPI, Casa Lar e Centro Dia;



Idoso recebe tratamento odontológico na unidade

Enfermagem: Realizou cuidados diários que garantem a humanização das ações junto aos idosos, principalmente os acamados e dependentes na execução das tarefas básicas de vida diária, por meio de consultas e procedimentos necessários. Durante a pandemia, os cuidados para proteção do idoso foram redobrados;

Cuidadores de idosos: As atividades desenvolvidas objetivaram assegurar o bem-estar dos idosos, facilitando o exercício de suas atividades diárias, tais como acompanhamento dos idosos dependentes na alimentação, higiene pessoal, vestuário e banho no leito nos casos de acamados;



Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Atividades nutricionais: Orientação e elaboração de diagnóstico nutricional dos idosos com base nos dados clínicos, bioquímicos, antropométricos e dietético. Houve interação com a equipe multiprofissional de saúde para definir os procedimentos complementares à prescrição dietética, orientações sobre os aspectos nutricionais, monitoramento da situação alimentar e nutricional dos idosos, além de promover boas práticas de alimentação saudável. Até março de 2020, as refeições dos idosos das Casas Lares eram elaboradas e feitas pelos próprios idosos, mas a partir da pandemia, para evitar a saída dos idosos, principalmente aos supermercados, eles foram incluídos como beneficiários de refeições;

Atividades médicas: O profissional de medicina avaliou a saúde dos idosos, diagnosticou e definiu doenças em caso de comorbidades, o tratamento para reduzir a evolução dessas doenças, realizou encaminhamentos hospitalares, definiu e qualificou a perda das funcionalidades. O resultado dessas atividades proporcionou melhoria na qualidade de vida e da saúde dos idosos da ILPI. Durante a pandemia, foram elaborados protocolos de segurança para prevenção ao COVID-19;

Assistente Social: Realizou o acolhimento e acompanhamento dos idosos nas demandas apresentadas, atuando na defesa de direitos e articulações com a rede socioassistencial. Durante a pandemia, o Serviço Social intensificou os contatos com os idosos atendidos no Centro Dia e Convivência e Fortalecimento de Vínculos, por meio de ligações telefônicas e WhatsApp, o que permitiu manter o relacionamento, identificar demandas psicológicas e organizar estratégias para apoiá-los. Os atendimentos aos residentes permaneceram, com foco na redução da ansiedade ocasionada pela pandemia, apoio nas compras e na utilização de mídias para contatos familiares, reagendamentos de consultas externas e exames. As atividades desenvolvidas para todas as modalidades possibilitaram o aumento do acesso do idoso aos direitos socioassistenciais e fortalecimento do vínculo comunitário;

Psicologia: Acompanhou grupos, prestou atendimento psicológico, estimulou as funções cognitivas e o convívio social e contribuiu com o aumento da capacidade produtiva. Durante a pandemia, também foram mantidos contatos com idosos do Centro Dia e Convivência e Fortalecimento de Vínculos por meio de ligações telefônicas, WhatsApp, o que permitiu identificar demandas psicológicas e organizar estratégias para apoiá-los, em conjunto com o Serviço Social. Os atendimentos aos residentes permaneceram e teve foco no apoio à redução da ansiedade ocasionada pela pandemia;

- **Estímulo da capacidade funcional:** Essa atividade foi realizada pelo profissional de fisioterapia de forma individual e em grupo. O profissional executou métodos e técnicas fisioterápicas com a finalidade de restaurar, desenvolver e conservar a capacidade física do idoso. Ensinou aos idosos a prática de exercícios físicos adequados, realizou testes musculares, articulares e funcionais, os quais contribuíram com a melhoria da capacidade funcional e aumentou a prevenção das quedas, o equilíbrio e a coordenação motora. Teve início, em conjunto com a

Geriatra, a elaboração do Plano de Prevenção de Quedas. Os atendimentos foram desenvolvidos com os idosos da ILPI, Casa Lar e Centro Dia. Durante a pandemia, criou-se protocolo de atendimento para ILPI e Casa Lar, enquanto o Centro Dia teve suas atividades suspensas;



Fisioterapeuta realiza atividades com idoso da ILPI

- **Treinamento funcional, caminhada e hidroginástica:** Essas atividades contribuíram no desenvolvimento de condições para a independência e o autocuidado e foram realizadas pelo profissional de Educação Física:

Treinamento funcional: Possibilitou a melhora do equilíbrio, da percepção dos movimentos, contribuiu com o alívio do estresse e aumentou a força muscular;

Hidroginástica: Contribuiu com a melhora da respiração, circulação, mobilidade, coordenação motora, além da promoção de bem-estar. Foram suspensas as atividades presenciais em março devido a COVID-19 e a partir de outubro, foram retomadas aos moradores das Casas Lares;

Caminhada: As caminhadas contribuíram com o aumento da possibilidade de prevenção das doenças cardiovasculares, com a melhora da qualidade do sono, e da coordenação motora. Essa ação foi suspensa durante a pandemia para os idosos do Centro Dia e Centro de Convivência e mantidas aos residentes de ILPI e Casa Lar.



Idosos praticam atividades físicas com orientação adequada

- **Cozinha terapêutica:** Grupo promovido por nutricionista, terapeuta ocupacional e psicólogo. Através do ato de cozinhar, os idosos foram estimulados nos sentidos, cores e sabores. No desenvolvimento das receitas, trabalhou-se a memória e a noção de espaço e quantidade, além de promover habilidades. Durante a pandemia, essa atividade foi desenvolvida somente com os moradores;
- **Inclusão digital:** Orientações, acompanhamento e avaliação do aprendizado dos idosos na utilização e manuseio tecnológico e midiático. Durante o período de pandemia, somente os idosos abrigados tiveram acesso a essa atividade. Destaca-se a contribuição da instrutora na orientação, apoio e capacitação da equipe no uso dos meios digitais, o que favoreceu na elaboração de atividades on-line destinadas aos idosos do Centro Dia e do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Os resultados apresentados foram o aumento da habilidade manual dos idosos, aumento da acuidade visual, auditiva e funções cognitivas a partir da tecnologia e ampliação da possibilidade de comunicação e de relacionamento com a família, amigos e com a comunidade;
- **Socioeducativas:** Desenvolvimento de atividades integradas entre educador socioassistencial e demais técnicos, que possibilitaram a ampliação das ações de promoção de exercícios da cidadania, aumentou a autonomia a partir do estímulo aos aspectos cognitivos, psicológicos, convivência social, além do fortalecimento dos vínculos comunitários e familiares. São desenvolvidas várias atividades:

Jogos cognitivos, grupos de contação de histórias e rememorando, que favorecem o resgate de lembranças positivas;

Grupo *Bom Dia Semana*, que atuou no fortalecimento da socialização;

Grupo de artesanato, que estimulou a expressão de sentimentos, a criatividade e aguçou a percepção de detalhes;



Idosa realiza atividades de artesanato

Jogos e brincadeiras, que estimularam a atenção, concentração e memória;

Palestras socioeducativas e temáticas, que proporcionam momentos de aprendizado, diversão e sociabilização.

Durante a pandemia, foram desenvolvidas ações socioeducativas de forma on-line, devido a suspensão de atividades presenciais para os idosos do Centro Dia e Convivência e Fortalecimento de Vínculos;

- **Dança:** Atividade realizada para idosos de todas as modalidades e promoveu o bem-estar físico e emocional, auxiliou no tratamento de depressão, melhorou na autoestima e no convívio social. A partir da suspensão das atividades presenciais, foram intensificadas as atividades on-line para os idosos do Centro Dia e Convivência e Fortalecimento de Vínculos, mobilizando-os a participarem das atividades em suas residências;



As comemorações e danças estimulam a alegria e o convívio social (evento de Carnaval realizado antes da pandemia)

- **Momento de espiritualidade:** A atividade foi realizada pela assistente social e psicóloga e assegurou instantes de fortalecimento da saúde mental através de diálogos sobre fé, religião, socialização e momento de oração. Durante a pandemia, a atividade foi mantida de forma on-line com idosos do Centro Dia e Convivência e Fortalecimento de Vínculos e presencialmente com idosos da ILPI e Casa Lar;
- **Atividades com a Família:** Foram desenvolvidas tanto pela assistente social quanto pela psicóloga e até março as reuniões presenciais promoveram o convívio com os familiares em todas as modalidades. As ações com as famílias dos residentes foram readaptadas por meio da utilização das redes digitais e WhatsApp, resultando em fortalecimento do vínculo com a manutenção do idoso em contato com as famílias até ser possível o retorno das visitas presenciais.

Impactos sociais alcançados

Em 2020, com o desenvolvimento de projetos e atividades que contaram com o excepcional envolvimento dos colaboradores, que se reinventaram na adaptação de atividades e na adoção de novas formas de atendimento para prestação de serviços on-line, entregando amor e carinho nas atividades, os impactos sociais foram relevantes e merecem destaque:

- **Preservação e estímulo da qualidade de vida dos idosos:** As atividades desenvolvidas intensificaram o envolvimento dos idosos possibilitando o reconhecimento de que são sujeitos de direitos e ainda permitiram aos mesmos a participação no planejamento e avaliação das atividades. A equipe buscou inovações e estratégias que proporcionaram qualidade ao atendimento;

- **Aumento de expectativa de vida saudável:** Aos idosos residentes na ILPI e Casa Lar, as ações em comum de atendimento, como nutricionista, enfermeira, farmacêutica, fisioterapeuta e odontólogo, além das exclusivas para ILPI, como fonoaudióloga, médica geriatra, cuidadores de idosos e musicoterapeuta, ampliaram a possibilidade de uma atuação mais humanizada, o que refletiu no cuidado qualificado e no envelhecimento saudável. Os idosos das modalidades Centro Dia e Convivência e Fortalecimento de Vínculos também tiveram aumento da qualidade de vida, principalmente com as ações ampliadas durante a pandemia, que alcançaram, por meio de atividades e atendimentos on-line, os idosos e seus familiares;
- **Relações interpessoais fortalecidas:** As atividades técnicas desenvolvidas por meio de encontros, rodas de conversas, trabalhos em grupo, proporcionaram aumento do fortalecimento de vínculos;
- **Direitos socioassistenciais preservados:** A equipe tem mantido um trabalho ético com respeito à pessoa idosa e seus familiares, o que permitiu o aumento de acesso às informações, aumento da autonomia e do exercício da cidadania, maior participação e protagonismo do idoso;
- **Valorização da moradia segura:** As ações administrativas e técnicas condicionaram maior segurança da acolhida e potencializaram o atendimento integral aos idosos moradores, conforme preconiza o Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e o Estatuto do Idoso;
- **Preservação da autonomia e capacidade funcional:** As ações desenvolvidas pela equipe técnica têm como proposta o aumento da autonomia, poder decisório e desenvolvimento da cidadania do idoso. Além disso, a unidade oferece os serviços de profissionais de educação física, fisioterapeuta e terapeuta ocupacional, essenciais ao processo de aumento da autonomia física, que condiciona a capacidade funcional;
- **Fortalecimento dos vínculos comunitários e familiares:** As atividades psicossociais contribuíram tanto no fortalecimento dos vínculos comunitários, quanto nos familiares. A atuação dos demais técnicos também foi fundamental para que ações de solidariedade pudessem fluir e proporcionar a melhora das relações.

Ações que resultaram em melhoria de gestão

Ao longo do ano, o quadro de colaboradores do Centro de Idosos Sagrada Família sofreu alterações para assegurar a qualidade do serviço prestado. Foi efetuada a contratação de uma nova farmacêutica, que trouxe dinamismo e organização à área, desempenhando papel importante na gestão do Setor e no controle de medicamentos e auxílio na tomada de decisões com a equipe multiprofissional.

Houve capacitação da equipe técnica para oferecer melhoria na compilação de dados e elaboração do relatório operacional e de metas. A chegada de dois técnicos administrativos foi de suma importância para a agilidade dos processos digitais, despacho de documentos e organização de arquivos.

Ancorados no art. 35 da Lei Federal nº 10.741/2003, realizamos a cobrança de até 70% do valor do benefício da previdência ou assistência social recebido pelos idosos da ILPI. Em respeito ao art. 5º da Resolução nº 02 do Conselho Municipal do Idoso de Goiânia, de 02 de junho de 2013, que determina a garantia de atendimento de um percentual de pessoas idosas sem qualquer tipo de rendimento quando a entidade receber recurso público, foi previsto no §2º do Art. 4º do Estatuto Social da OVG, a reserva de vaga gratuita de no mínimo 10% (dez por cento) do número total de vagas existentes para o acolhimento de idosos na modalidade de Longa Permanência. Também foram oficializados Termos de Curatela junto ao Poder Judiciário, dando legalidade aos atos praticados em nome do idoso que não tem o cognitivo preservado.

Diante disso, com o intuito de melhorar os processos e o atendimento aos idosos, foram designados colaboradores específicos para tratar os recursos financeiros dos idosos, com a legalidade exigida, acompanhamento dos gastos pessoais e compras, monitoramento e controle, bem como repasse financeiro à OVG de maneira criteriosa e organizada. Além dos processos financeiros, essa equipe é responsável por tudo que é oferecido aos idosos, como controle de rouparia, necessidades e cuidados especiais, dentre outros.

A inserção da musicoterapia no plano de atividades trouxe um contentamento significativo aos idosos. A técnica estimula a capacidade interativa e de comunicação, promovendo sociabilização e melhora dos aspectos físicos, emocionais e biológicos dos idosos. Vale ressaltar a importância dessa terapia principalmente neste período de pandemia, reduzindo consideravelmente os distúrbios psicoemocionais gerados por ela.

Informações sobre a pandemia da COVID-19 e o impacto nas metas

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

Até meados de março, as metas estabelecidas para as atividades foram todas atendidas e cumpridas de acordo com o planejamento proposto. Entretanto, com a pandemia, houve a ruptura nas ações propostas e, assim, o resultado das metas ficou comprometido.

Medidas foram tomadas para garantir a proteção dos idosos. Alguns moradores de Casas Lares optaram em permanecer com os familiares nesse momento. Após estudos, a equipe apoiou e assegurou que não haveria perda do benefício da moradia e que após a melhora da situação poderiam retornar às casas lares. Para os que se encontram nas dependências da unidade, foram criados protocolos de higiene e uso de máscaras para circulação no espaço. Colaboradores mantiveram o cumprimento ao protocolo, o uso de equipamentos de proteção individual e distanciamento seguro entre os idosos. A sanitização do ambiente foi realizada conforme cronograma estabelecido. Os testes RT-PCR para

COVID-19 foram disponibilizados sistematicamente para os residentes e funcionários, o que gerou segurança e controle.

Foram adquiridos EPI's e termômetros digitais para medidas preventivas. As condutas diárias passaram a englobar também a verificação da temperatura dos moradores. A médica, em conjunto com a equipe de saúde, estabeleceu medidas preventivas, como a construção de um protocolo de segurança para COVID-19. Assim, as consultas médicas dos idosos também foram adaptadas para consultas virtuais por videoconferência. As saídas para tratamento de saúde (exames e consultas), nos casos necessários (tratamento oncológico e retorno pós cirúrgico), foram acompanhadas seguindo o protocolo de segurança estabelecido.

No entanto, apesar de todas as medidas de prevenção adotadas, no dia 07 de julho registramos os primeiros casos de COVID-19 em dois idosos da ILPI e um idoso da Casa Lar (Vila Vida). Imediatamente, foram tomadas as providências para isolamento desses idosos, bem como a realização de exames de testagem tipo RT-PCR em todos os demais idosos institucionalizados e colaboradores, além da sanitização dos ambientes, dentre várias outras ações norteadas pelas seguintes normativas: Nota Técnica nº 05/2020 - GVIMS / GGTES / ANVISA; Nota Técnica Conjunta MP/GO nº 01/2020; e Nota Técnica nº 07/2020 - GVSPSS / SUVISA / SES.

Foi criado um Plano de Contingenciamento e Enfrentamento aos Casos de COVID-19 onde, sob a coordenação da médica geriátrica, em conjunto com toda a equipe técnica da área da saúde, foram estabelecidos instrumentos e fluxos de enfrentamento dos possíveis casos suspeitos e confirmados do Coronavírus.

Foram providenciados espaços de isolamento, com camas e toda estrutura técnica necessária ao acompanhamento dos doentes que não necessitavam de internação hospitalar, sendo um na própria unidade e outro na Casa do Interior de Goiás, onde foram estruturadas alternativas de abrigo, completamente isoladas das demais atividades e áreas de cada um desses locais.

Nestes espaços, foram criadas estruturas administrativas independentes, além de equipes técnicas com atuação exclusiva e reforço no quadro de profissionais das áreas de psicologia, fonoaudiologia, fisioterapia, técnicos de enfermagem e cuidadores de idosos.

Devido a capacidade de proliferação do vírus, muitos idosos foram acometidos e curados, mas, infelizmente, de julho a setembro registramos 11 óbitos de moradores da ILPI (CISF) pela COVID-19. Todas as medidas adotadas foram comunicadas ao Ministério Público do Estado de Goiás, ao Promotor de Justiça Wagner Jerson Garcia, titular da 30ª Promotoria de Goiânia, especializada na Defesa dos Direitos do Idoso.

Óbitos por outros problemas de saúde e idade avançada também aconteceram no segundo semestre, mas novos processos de triagem para seleção e admissão de idosos somente poderão ser realizados após a pandemia.

Para o atendimento das modalidades Centro Dia e Centro de Convivência, a equipe multiprofissional, formada por psicólogo, assistente social, fisioterapeuta, profissional de educação física e instrutor de inclusão digital foi treinada e habilitada para manter, através de

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

meios digitais, adaptação das atividades diárias, monitoramento de ações e manutenção do vínculo com os idosos que permaneceram em suas casas em respeito ao isolamento social. Foram encaminhados vídeos pelo WhatsApp, com atividades de artesanato, exercícios físicos, dicas de nutrição para uma alimentação saudável, mensagens de incentivo e encorajamento, além de ligações telefônicas para amenizar dores e solidão, que possibilitaram identificar problemas emocionais e dar o suporte necessário, bem como acompanhar, passar orientações, entre outros.

Estas novas ações foram monitoradas pela coordenação da unidade, através do contato diário e relatórios semanais dos técnicos, a fim de impactar o menos possível no atingimento das metas e manter os vínculos e os serviços ofertados aos idosos que não estão presencialmente na unidade.

No entanto, o atendimento abaixo do previsto acontece em razão de alguns idosos terem dificuldade de acesso à internet e aos recursos tecnológicos, o que contribuiu para uma oscilação mensal nos atendimentos. Outro ponto, é o fato de ser uma unidade que atende idosos institucionalizados e grande parte do esforço da equipe esteve concentrado no cuidado e prevenção dos moradores (ILPI e Casa Lar).

4.1.2 CENTRO DE IDOSOS VILA VIDA

Metas físicas previstas x realizadas

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|-----|-----------|-------|-------|-----|-------|-----|------|-----|-------|-----|-------------|-----|-------|-------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/1 - 15° TA | | | | | | | | | | | | 1° SEMESTRE | | | | |
| | | Janeiro | | Fevereiro | | Março | | Abril | | Maio | | Junho | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| CIVV | Usuário | 730 | 915 | 880 | 1.189 | 880 | 739 | 880 | 162 | 880 | 436 | 880 | 499 | 855 | 657 | 5.130 | 3.940 | 77% |
| Casa Lar | Usuário | 30 | 29 | 30 | 29 | 30 | 29 | 30 | 28 | 30 | 28 | 30 | 28 | 30 | 29 | 180 | 171 | 95% |
| Centro de Convivência | Usuário | 700 | 886 | 850 | 1.160 | 850 | 710 | 850 | 134 | 850 | 408 | 850 | 471 | 825 | 628 | 4.950 | 3.769 | 76% |

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|-----|--------|-----|----------|-----|---------|-----|----------|-----|----------|-----|-------------|-----|-------|-------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/2 - 16° TA | | | | | | | | | | | | 2° SEMESTRE | | | | |
| | | Julho | | Agosto | | Setembro | | Outubro | | Novembro | | Dezembro | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| CIVV | Usuário | 630 | 284 | 780 | 232 | 780 | 130 | 780 | 222 | 780 | 424 | 630 | 240 | 730 | 255 | 4.380 | 1.532 | 35% |
| Casa Lar | Usuário | 30 | 28 | 30 | 27 | 30 | 27 | 30 | 26 | 30 | 26 | 30 | 26 | 30 | 27 | 180 | 160 | 89% |
| Centro de Convivência | Usuário | 600 | 256 | 750 | 205 | 750 | 103 | 750 | 196 | 750 | 398 | 600 | 214 | 700 | 229 | 4.200 | 1.372 | 33% |

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Centro de Idosos Vila Vida (CIVV) oferta os Serviços de Proteção Especial de Alta Complexidade e Proteção Social Básica nas modalidades Casa Lar e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de Idosos.

- **Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Abrigamento na modalidade Casa Lar:** Oferece proteção social voltada ao atendimento de idosos independentes para atividades da vida diária (AVD), em regime domiciliar. O idoso com residência e domicílio na unidade recebe assistência biopsicossocial com atendimentos e procedimentos necessários, atividades lúdicas, educativas, de lazer e culturais. A unidade conta com 30 casas lares;
- **Serviço de Proteção Social Básica - modalidade Convivência e Fortalecimento de Vínculos:** Oferece proteção social voltada ao atendimento de idosos independentes para atividades da vida diária (AVD), que possuem vínculos familiares, moradia própria e autonomia funcional. Esta modalidade busca prevenir situações de risco por meio de atividades que tem como finalidade a promoção do envelhecimento saudável, da autonomia funcional, do fortalecimento de vínculos familiares, da convivência social e da assistência de garantia dos direitos.

Atividades

Na unidade são ofertados atendimento, acolhimento e acompanhamento aos idosos por parte da equipe multiprofissional. Algumas atividades são comuns à todas os usuários e a seguir segue a listagem por modalidade:

- Atividades Biopsicossociais: Serviço Social, Psicologia, Odontologia, Enfermagem e Fisioterapia (Casa Lar);
- Atividades Psicossociais: Serviço Social e Psicologia (Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Atividades Socioeducativas: Oficinas Laborativas, Cozinha Terapêutica, Eventos Temáticos, Palestras Socioeducativas, Rodas de Conversas (Casa Lar e Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Atividades Socioeducativas: Oficina de higiene e beleza e Atividades de Farmácia (Casa Lar);
- Atividades de Práticas Corporais, Inclusão Digital, Momento de Espiritualidade e Acompanhamento Familiar (Casa Lar e Convivência e Fortalecimento de Vínculos);

Descrição das atividades

As atividades desenvolvidas têm o objetivo de promover a inclusão dos idosos em situação de vulnerabilidade socioeconômica, estimular a autonomia e o envelhecimento com qualidade de vida.

- **Atividades Biopsicossociais / Psicossociais**

Serviço Social: Realizou acolhimento, orientação, escuta qualificada e encaminhamento nos aspectos sociais aos idosos e seus familiares, a fim de fortalecer os vínculos e melhorar a convivência social, bem como a garantia de direitos. Promoveu assistência e acompanhamento do idoso referente a rotina da instituição, aos direitos e deveres, nas atividades socioeducativas e nas ações em equipe desenvolvidas com foco na evolução cognitiva, social e qualidade de vida;



Reunião com moradores realizada antes da pandemia

Psicologia: Realizou acolhimento e acompanhamento aos idosos, escuta qualificada, orientação psicológica individual e em grupo, atendimento breve focal e encaminhamentos, a fim de preservar e manter a saúde física e mental, melhorar o convívio social e familiar dos idosos das duas modalidades. Planejou, coordenou e executou, em parceria com outras áreas, as atividades do Projeto Cozinha Terapêutica, com o objetivo de fortalecer os vínculos e desenvolver a autonomia dos idosos moradores através de vivência em grupo;



Atendimento individualizado com a psicóloga

Odontologia: Realizou atendimento em situações emergenciais, profilaxia, tratamento, encaminhamento para protético, bem como ministrou palestras socioeducativas sobre saúde bucal, sempre com foco na melhoria da capacidade funcional e bem-estar e estímulo ao autocuidado do idoso da Casa Lar;

Enfermagem: Ofereceu atendimento em situações emergenciais, orientações para o uso contínuo de medicamentos, cuidados com a saúde, prevenção de doenças e ministrou palestras temáticas incentivando o autocuidado, visando corroborar para evolução da autonomia e da qualidade vida dos idosos;

Fisioterapia: Executou métodos e técnicas fisioterápicas com a finalidade de restaurar, desenvolver e conservar a capacidade física do idoso, ensinou a praticar exercícios físicos adequados, realizou testes musculares, articulares e funcionais, que contribuíram com a melhoria da capacidade funcional e aumentou a prevenção das quedas (introdução de dispositivo de auxílio de marcha), o equilíbrio e a coordenação motora, com foco no envelhecimento saudável e promoção da saúde;

- **Atividades Socioeducativas:** Os trabalhos manuais e artesanais (crochê, bordados, pintura, decupagem, costura, confecção de bonecas e artigos de decoração) foram realizados com o objetivo de despertar no idoso a capacidade criativa, estimular os processos cognitivos, melhorar a autoestima, aliviar o estresse e corroborar para empreender e socializar. Os eventos temáticos, articulados e desenvolvidos pela equipe multifuncional e voluntários, como festividades em datas comemorativas, tiveram o objetivo de trabalhar temas socioculturais e promover a socialização. Também foram realizadas palestras e rodas de conversas de diversos temas, como saúde física e mental, desenvolvimento social, cultural, sustentabilidade, empreendedorismo, educação econômica, cidadania, dentre outros assuntos

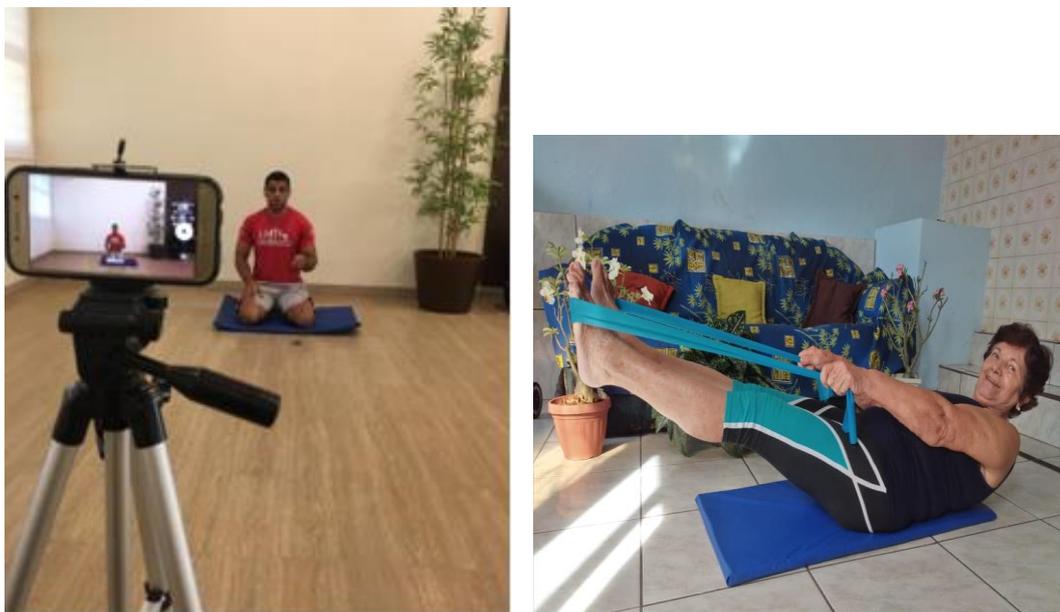
importantes para a produção de conhecimento e empoderamento do idoso. Além dessas, os moradores das casas-lares contam com oficina de higiene e beleza, desenvolvida com foco na melhoria da autoestima do idoso e atividades de Farmácia. No exercício de 2020, foi incorporado ao quadro de colaboradores uma profissional farmacêutica, que trouxe maior qualidade ao atendimento, pois oferece apoio ao idoso na seleção de itens farmacêuticos e dispensação de medicamentos e produtos para sua saúde, realiza orientação medicamentosa de uso contínuo e controlado, uso consciente, controle de validade e boas práticas de armazenamento;



Atividade manuais garantem vários benefícios aos idosos

- **Atividades de práticas corporais**

Educação Física: Orientação e cuidados voltados à promoção da saúde, estímulo ao autocuidado nos aspectos físicos, mentais e sociais, desenvolvimento de práticas de lazer e esportivas, promoção da qualidade de vida, condicionamento físico e autonomia dos idosos, por meio de atividades de hidroginástica, pilates, alongamento, treinamento funcional e caminhada. Após a pandemia, as atividades foram desenvolvidas presencialmente para os moradores e à distância para os frequentadores. As aulas de hidroginástica ocorreram somente antes da pandemia;



Vídeos com atividades físicas incentivam idosos a praticar em casa

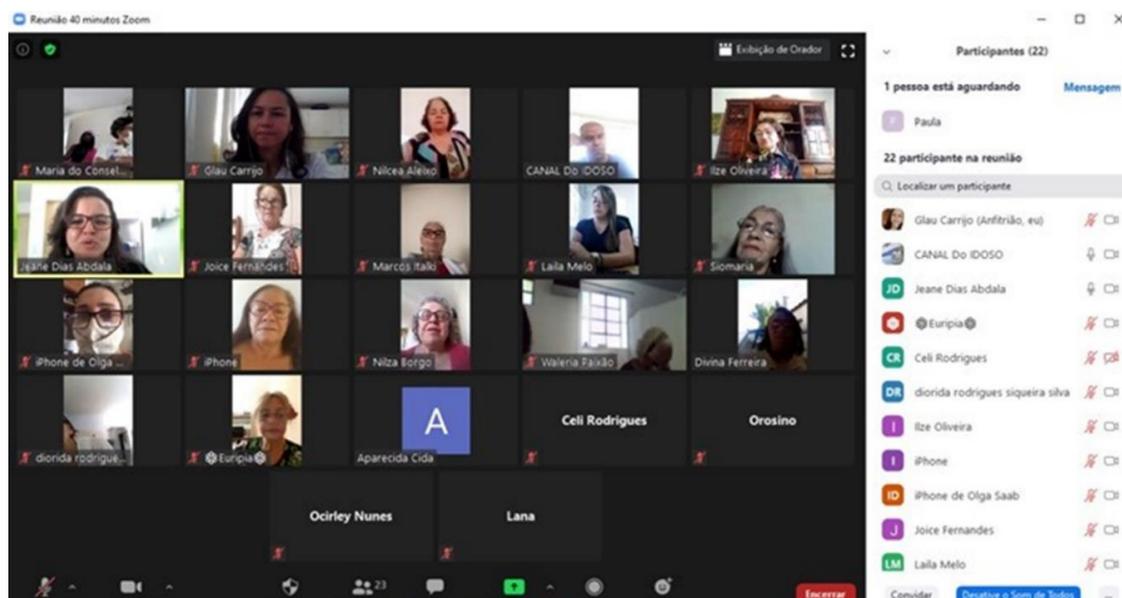
Dança: As atividades dança de salão, coreografia e zumba adaptada foram desenvolvidas presencial e à distância, com objetivo de trabalhar a melhoria de mobilidade, flexibilidade e coordenação motora. Orientada pelo instrutor de dança, os idosos vivenciam estilos de dança como forró, samba, baião, country e zumba, agregando conhecimento com resgates culturais. Vale ressaltar a zumba adaptada com foco na inclusão e oportunidade aos idosos com dificuldades funcionais;

- **Atividade de Inclusão Digital:** Foram desenvolvidas atividades para aprender a operacionalizar as mídias sociais, principalmente após as restrições que a pandemia trouxe aos idosos, no qual o isolamento e o distanciamento social foram supridos por meio de tecnologias e ferramentas de comunicação virtual. Vale ressaltar que, durante a pandemia, essas ações trouxeram autonomia para os idosos abrigados se comunicarem remotamente com os familiares e amigos, além da orientação quanto ao uso de aplicativos utilitários no sentido de facilitar consultas e compras por meio virtual. Os idosos frequentadores participaram, mesmo à distância, de jogos digitais e receberam orientações para o uso de aplicativos, possibilitando à continuidade do trabalho de estímulo da memória e o raciocínio;



Atividades na inclusão digital

- **Momento de Espiritualidade:** A atividade foi realizada pela assistente social e psicóloga e assegurou instantes de fortalecimento da saúde mental através de diálogos sobre fé e momento de oração. Durante a pandemia, a atividade foi mantida de forma on-line com idosos;



Momento de oração com os idosos

- **Acompanhamento Familiar:** Assistente social e psicóloga desenvolveram reuniões que promoveram o convívio familiar. As ações com as famílias dos residentes foram readaptadas por meio da utilização das redes digitais e WhatsApp, resultando em fortalecimento dos vínculos, por meio da manutenção do contato do idoso com as famílias até ser possível o retorno das visitas presenciais.

Impactos sociais alcançados

As atividades realizadas buscaram promover o bem-estar físico, social e emocional dos idosos, especialmente nesse momento crítico vivenciado pela pandemia, resultando positivamente em:

- Redução da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência, proteção e fortalecimento dos vínculos familiares;
- Colaboração com o aumento do acesso aos serviços socioassistenciais e convivências sociais, reduzindo os impactos negativos do isolamento social;
- Promoção do acesso a atividades culturais, esportivas, de lazer e ocupacionais, preservação da integridade biopsicossocial do idoso, desenvolvimento da autonomia com melhora da coordenação motora, qualidade funcional e habilidades cognitivas para melhor qualidade de vida;
- Garantia da oferta de serviços de prevenção e proteção ao contágio à COVID-19 aos moradores das casas lares;
- Auxílio para a utilização das ferramentas midiáticas, contribuindo para autonomia e fortalecimento de vínculos do idoso;
- Conscientização e informação dos idosos quanto ao uso de medicamentos e colaboração com a equipe que desenvolve as atividades biopsicossociais, com impacto principal na melhoria da autonomia e qualidade de vida.

Ações que resultaram em melhoria de gestão

Ocorreram ações tecnológicas significativas para essa gestão:

- O Sistema de Gestão Integrada (SGI) continuou em execução contribuindo para gestão do banco de dados dos usuários de forma mais fidedigna e otimizada;
- Doações de aparelhos eletrônicos e instalação de Wi-Fi para facilitar as atividades que precisam de recursos midiáticos, trazendo com isso o avanço, qualidade, efetiva e significativa inclusão dos idosos nas atividades.

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

A área de recursos humanos foi reforçada com novas contratações de colaboradores, cuja seleção pôde trazer à unidade pessoas qualificadas e com habilidades que trouxeram maior eficiência ao trabalho desenvolvido. Dentre as contratações, vale ressaltar que a farmacêutica foi uma grande conquista, visto que não existia no quadro de colaboradores e era uma demanda da unidade.

A equipe técnica foi capacitada, por meio de um treinamento oferecido pela Gerência de Programa Socioassistenciais (GPS), para a qualificação dos técnicos na elaboração dos relatórios operacional e de metas.

As ações desenvolvidas por voluntários contribuíram nas execuções de atividades socioeducativas presenciais e on-line, o que qualificou ainda mais a gestão.

A reforma da infraestrutura trouxe melhorias aos ambientes (bloco administrativo, piscina, salão de convivência, cozinha e almoxarifado), contribuindo para harmonização, otimização e adequação dos espaços, visando atender normas exigidas por órgãos fiscalizadores, além de dar mais qualidade ao serviço prestado.

Houve aquisição de materiais esportivos que foram fundamentais para aprimorar as atividades voltadas à promoção da saúde do idoso.

Foi realizada uma parceria para testagem em massa pelo Projeto Todos pela Saúde, através do exame RT-PCR. Essa ação foi fundamental no combate à disseminação do vírus, visto os casos assintomáticos.

Informações sobre a pandemia da COVID-19 e o impacto nas metas

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

Na modalidade Casa Lar, os cuidados foram priorizados e intensificados, com base nas normativas sanitárias e protocolos de prevenção e foi elaborado um Plano de Ação no Combate à COVID-19. Destacamos o suporte que a OVG possibilitou aos colaboradores e idosos, com atenção e cuidados redobrados na disponibilização de EPI's, álcool 70%, produtos de limpeza e desinfecção, suporte e acompanhamento em compras, idas a bancos e médicos e recomposição do quadro de recursos humanos. Além disso, até março de 2020, as refeições dos idosos eram elaboradas e feitas pelos próprios idosos, mas a partir da pandemia, para evitar a saída às ruas, principalmente aos supermercados, eles foram incluídos como beneficiários de refeições na unidade.

O descumprimento da meta da Casa Lar é devido ao fato de alguns moradores terem solicitado desligamento da unidade, por iniciativa própria. Antes da pandemia, já existiam processos de triagem em andamento para seleção e admissão de idosos, mas com a chegada do Coronavírus essas atividades foram suspensas e somente serão retomadas após a pandemia.

No Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, as atividades presenciais foram realizadas até meados do mês de março, mas após o dia 16 foram suspensas, a fim de

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

evitar a contaminação dos idosos frequentadores. Logo, toda a equipe se adequou e não mediu esforços para continuar a oferta dos serviços aos frequentadores. Atividades on-line foram criadas, outras adaptadas e o acompanhamento à distância foi realizado por meio de ligações telefônicas, reuniões virtuais / videochamada para acolhimento, suporte psicológico e emocional, orientações, disponibilidade de conteúdos informativos, videoaulas, eventos socioeducativos, de lazer, esportivos e culturais também foram disponibilizados através do canal oficial da OVG no YouTube. Todas as ações foram desenvolvidas pensando na saúde, bem-estar, longevidade, proteção e segurança dos frequentadores.

No entanto, o atendimento bem abaixo do previsto acontece em razão das atividades com maior número de participantes da unidade serem o baile mensal e as tardes dançantes. Assim, mesmo com a oferta das atividades on-line, não foi possível alcançar todo o público atendido normalmente. Além disso, alguns idosos tiveram dificuldade de acesso à internet e aos recursos tecnológicos, o que também contribuiu para uma oscilação mensal nos atendimentos. Outro fator, é em função de ser uma unidade que atende idosos institucionalizados e grande parte do esforço da equipe esteve concentrado no cuidado e prevenção dos moradores (Casa Lar).

4.1.3 ESPAÇO BEM VIVER I e ESPAÇO BEM VIVER II

Desde 2019, as unidades dos setores Cândida de Moraes (EBV I) e Norte Ferroviário (EBV II) passaram a contar com uma coordenação unificada. Assim, houve um planejamento integrado das atividades realizadas, com melhor aproveitamento de recursos humanos, materiais e financeiros e efetivação de parcerias que contemplam as duas unidades.

4.1.3 ESPAÇO BEM VIVER I e ESPAÇO BEM VIVER II

Metas físicas previstas x realizadas

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|-----|-----------|-----|-------|-----|-------|-----|------|-----|-------|-----|-------------|-----|-------|-------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/1 - 15º TA | | | | | | | | | | | | 1º SEMESTRE | | | | |
| | | Janeiro | | Fevereiro | | Março | | Abril | | Maio | | Junho | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| Espaço Bem Viver I Centro de Convivência | Usuário | 270 | 573 | 270 | 568 | 270 | 541 | 270 | 140 | 270 | 430 | 270 | 260 | 270 | 419 | 1.620 | 2.512 | 155% |
| Espaço Bem Viver II Centro de Convivência | Usuário | 280 | 449 | 280 | 520 | 280 | 558 | 280 | 150 | 280 | 180 | 280 | 240 | 280 | 350 | 1.680 | 2.097 | 125% |

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|-----|--------|-----|----------|-----|---------|-----|----------|-----|----------|-----|-------------|-----|-------|-------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/2 - 16º TA | | | | | | | | | | | | 2º SEMESTRE | | | | |
| | | Julho | | Agosto | | Setembro | | Outubro | | Novembro | | Dezembro | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| Espaço Bem Viver I Centro de Convivência | Usuário | 250 | 227 | 250 | 320 | 250 | 267 | 250 | 262 | 250 | 252 | 250 | 282 | 250 | 268 | 1.500 | 1.610 | 107% |
| Espaço Bem Viver II Centro de Convivência | Usuário | 280 | 144 | 280 | 148 | 280 | 140 | 280 | 152 | 280 | 144 | 280 | 169 | 280 | 150 | 1.680 | 897 | 53% |

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

Os Espaços Bem Viver I e II são centros de convivência de idosos no nível de Proteção Social Básica:

- **Serviço de Proteção Social Básica - modalidade Convivência e Fortalecimento de Vínculos:** Oferece proteção social voltada ao atendimento de idosos independentes para atividades da vida diária (AVD), que possuem vínculos familiares, moradia própria e autonomia funcional. Esta modalidade busca prevenir situações de risco por meio de atividades que tem como finalidade a promoção do envelhecimento saudável, da autonomia funcional, do fortalecimento de vínculos familiares, da convivência social e da assistência de garantia dos direitos.

Atividades

O Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos atua na promoção do envelhecimento saudável, convivência social, fortalecimento de vínculos familiares, cidadania e integração intergeracional. Para tanto, nas unidades são oferecidas atividades físicas, socioeducativas e socioculturais, assistência social, atendimento psicológico, apoio nutricional, dança, música, inclusão digital e vivência em grupo, a fim de garantir saúde, bem-estar e melhorar a qualidade de vida dos frequentadores.

No ano de 2020, os Espaços Bem Viver I e II ofertaram atendimento, acolhimento e acompanhamento aos idosos por parte da equipe multifuncional:

- Atividades psicossociais;
- Atividades socioeducativas e culturais: oficinas laborativas, eventos temáticos, palestras socioeducativas, rodas de conversas;
- Atividades de práticas corporais;
- Atividades de inclusão digital.

Descrição das atividades

As ações desenvolvidas têm o objetivo de promover a inclusão dos idosos em situação de vulnerabilidade socioeconômica, por meio de atividades psicossociais, estímulo à autonomia e envelhecimento com qualidade de vida.

As atividades citadas foram realizadas presencialmente, enquanto era possível, e on-line, após os protocolos estabelecidos durante a situação de pandemia.

- **Atividades psicossociais:**

Serviço Social: Realizou o acolhimento dos idosos na unidade, promovendo a escuta qualificada, visitas domiciliares, encaminhamentos e acompanhamentos conforme a necessidade apresentada, bem como contato com os familiares, a fim de reforçar os vínculos, a proteção e orientação às famílias. Promoveu, em parceria com o setor de Psicologia, Oficinas de Economia Doméstica.

O EBV I realizou um Café com Prosa, durante a atividade festiva de Folia de Reis, com o objetivo de discutir com os frequentadores a importância das manifestações folclóricas, culturais, católicas e festivas, promovendo uma troca de conhecimentos, fortalecimento de vínculos e desenvolvimento cognitivo.

Em ação conjunta com a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), a assistente social do Espaço Bem Viver II atendeu vítimas de queimaduras para acesso ao direito socioassistencial à malha compressiva;

Psicologia: Durante todo o ano, a psicóloga realizou atendimentos individuais e em grupos (antes da pandemia) e visitas domiciliares, a fim de garantir os direitos enquanto cidadãos, fortalecer vínculos, apoiar os idosos em situações de luto, ansiedade, depressão, situações que aumentaram devido a pandemia. Promoveu, em conjunto com o Serviço Social, as Oficinas de Economia Doméstica, nas quais ensinaram os frequentadores a produzir sabão e pasta para lustrar os móveis, a fim de trabalhar habilidades empreendedoras e de autonomia nos idosos, assegurando a redução de gastos domésticos. Ainda, antes do isolamento social, foi realizado o Projeto Cozinha Terapêutica, com o objetivo de fortalecer os vínculos, resgatar memórias afetivas e desenvolver a autonomia dos idosos através de vivências em grupo. Também foi desenvolvido o Projeto Sarau On-line, no qual os frequentadores escolheram e recitaram um poema, via chamada de vídeo no WhatsApp, com a finalidade de fortalecer o envelhecimento saudável através de estímulos ao desenvolvimento cognitivo e mantendo o contato social. A psicóloga também promoveu rodas de conversa, discussões e orientações em grupo psicoterapêutico, ações on-line sobre temas específicos, conforme as festividades e comemorações dos meses vigentes, sempre levando apoio terapêutico aos frequentadores. O trabalho realizado pela OVG com os idosos, durante a pandemia, foi reconhecido e divulgado na imprensa goiana, inclusive com entrevistas ao vivo na Rádio Difusora e Bom Dia Goiás, da TV Anhanguera.



Projeto Cozinha Terapêutica

2º SARAU DOS AMIGOS DO EBV



Idosos participaram com entusiasmo do Sarau dos Amigos

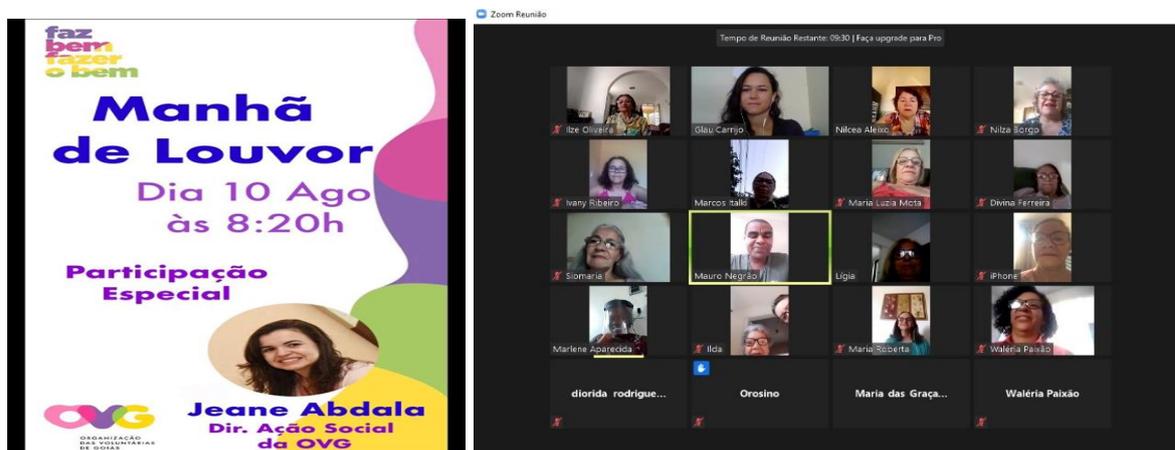


Serviço ofertado pela OVG aos idosos é destaque na imprensa

- **Atividades Socioeducativas e Culturais:** Foram realizadas várias festividades em datas comemorativas, tais como: Folia de Reis, Festa da Família, Carnaval, Dia da Mulher, Festa Junina, Dia e Mês do Idoso, Setembro Amarelo, Outubro Rosa, Novembro Azul e Natal, com o objetivo de lembrar e discutir o aspecto cultural das datas com foco na socialização. Foram desenvolvidas atividades como jogos, desenho, pintura, dobraduras, palavras cruzadas e escrita, contribuindo para aprendizagem, socialização, integração, comunicação e troca de experiências entre os idosos, com o intuito de melhorar a criatividade, qualidade de vida e motivá-los na aprendizagem e convivência contínua. Também foram realizadas palestras socioeducativas com a finalidade de desenvolver a parte cognitiva, promover autonomia e vivências sociais com os seguintes temas: “Complicações sistêmicas causadas por problemas bucais” oferecida pela odontóloga Dra. Sílvia Spechoto, “Consumo consciente de energia”, promovida pela ENEL, “Prevenção de acidentes e cuidados à possíveis queimaduras”, promovida pelo Núcleo de Proteção aos Queimados, “Como Administrar Despesas”, promovida pelo Sebrae. Foi incluída uma ação com a finalidade de reduzir riscos sociais e de agravamento de doenças durante a pandemia, que chamamos de Manhã de Louvor, onde são oferecidas mensagens de apoio espiritual com foco no bem-estar do idoso. Foram desenvolvidas atividades de artesanato, visando melhorar a coordenação motora, concentração e socialização dos idosos, que seguiram muito bem quando realizadas à distância, por meio de vídeos explicativos e com retorno das frequentadoras dos trabalhos executados em casa. Muitas confeccionaram as próprias máscaras, item de proteção individual obrigatório durante a pandemia. Todas as propostas tiveram o intuito de levar conhecimento e desenvolvimento cognitivo, bem como evitar os impactos do isolamento social.



Palestra educativa sobre saúde bucal



Apoio espiritual para fortalecer a fé e a esperança



Atividades de artesanato

No EBV I, foi realizado Encontro Intergeracional entre os idosos e os jovens do grupo Pró Aprendiz, que proporcionou uma rica troca entre os grupos, contribuindo para experienciar vivências, socialização, fortalecimento de vínculos e estimulando o desenvolvimento da autonomia e parte cognitiva através trabalhos manuais. Também foi realizada uma Oficina Literária na qual foram trabalhados livros e contos literários com os idosos, criaram histórias e desenhos, a fim de trabalhar o estímulo à leitura, criatividade e estimulação cognitiva. A equipe sempre envolve os frequentadores na confecção e organização do mural da unidade com os temas mensais, busca interagir e inseri-los para estimular a criatividade e organização, contribuindo para autonomia e protagonismo social dos idosos. pesos de porta, flores decorativas, porta agulheiro, árvores de natal com fuxicos.



Encontro Intergeracional entre os idosos do EBV I e jovens do grupo Pró Aprendiz

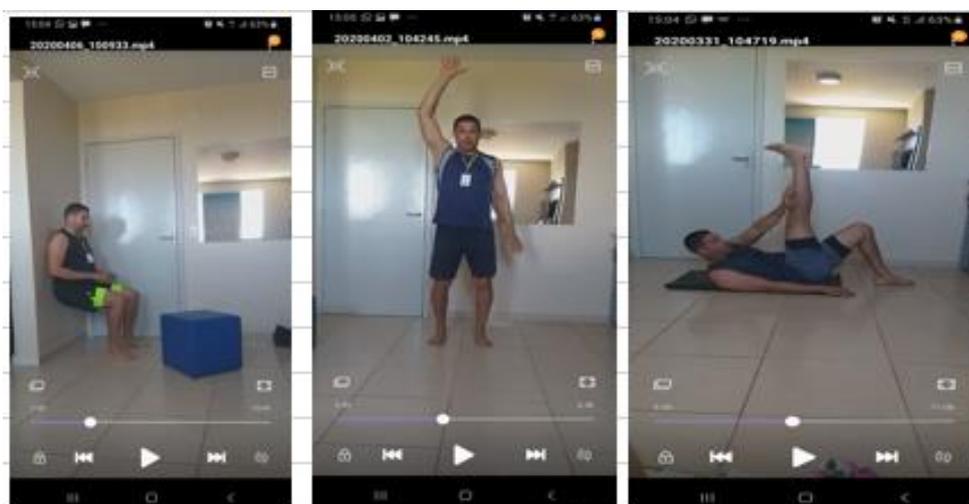
No EBV II, o Encontro Intergeracional foi com as jovens grávidas do Projeto Meninas de Luz. No início de 2020, foi renovada a parceria entre SESI e OVG com a biblioteca Indústria do Conhecimento. O espaço promove acesso à cultura por meio de livros, revistas, laboratório de informática, local para leitura e contação de histórias, estimulando o processo socioeducativo dos idosos através da reflexão e produção de conhecimentos. Foram realizadas atividades para estimular a criatividade, concentração e integração dos idosos.



Contação de histórias na Biblioteca

- **Atividades de práticas corporais:**

Educação Física: As atividades de Pilates, alongamento e treinamento funcional foram desenvolvidas presencialmente até março e à distância a partir da pandemia, por meio de vídeos instrutivos enviados pelos grupos de WhatsApp, com exceção da hidroginástica, que ocorreu somente até março presencialmente. Todas as atividades desenvolvidas tiveram a finalidade de manter e melhorar as condições física e mental dos idosos, garantindo um processo de envelhecimento saudável, qualidade de vida e promovendo a vivência comunitária. De forma integrada com outras áreas, foram realizadas atividades recreativas, unindo atividades laborais e de lazer às datas comemorativas desenvolvidas na unidade para promoção da socialização.





Videoaula de Educação Física e execução dos idosos

No EBV I, em conjunto com a Psicologia, foi implementado o Projeto Corpo e Mente, através um aulão de treinamento funcional e uma roda de conversa, que promoveu interação entre as áreas, abordou a importância do treinamento físico para a saúde do corpo e da mente e os impactos na qualidade de vida e no envelhecimento saudável. Vale ressaltar que após a suspensão das atividades presenciais, o setor de Educação Física intensificou seu trabalho e passou a produzir vídeos e enviar nos grupos de WhatsApp. As atividades têm os mesmos objetivos dos presenciais, mantendo orientações diárias sobre os exercícios propostos, oferecendo suporte para que o idoso consiga desenvolvê-los à distância, atingindo os objetivos esperados e gerando impacto positivo durante o seu afastamento da unidade pelo isolamento social.

Dança: Foram desenvolvidos danças livres e coreografadas, forró, ações de lazer e socialização, como festividades e datas comemorativas, com o objetivo de trabalhar a melhoria de mobilidade, flexibilidade e coordenação motora, proporcionando aumento na qualidade de vida, autonomia, bem-estar e socialização. No que tange as festividades e atividades temáticas, ao longo do ano foram promovidos, por meio de vídeos enviados on-line, danças, brincadeiras, coreografias e músicas, levando arte, orientações, apresentações e brincadeiras com intuito de socializar, reduzir o impacto emocional trazido pela pandemia e interagir com os idosos.

No EBV I, as alunas que fazem parte do grupo de dança Arte e Inclusão participaram do Carnaval dos Amigos, que teve cobertura da TV Anhanguera. A atividade promoveu a elevação da autoestima, impactou na melhoria da qualidade de vida, bem como motivou e estimulou outras frequentadoras a se envolverem e

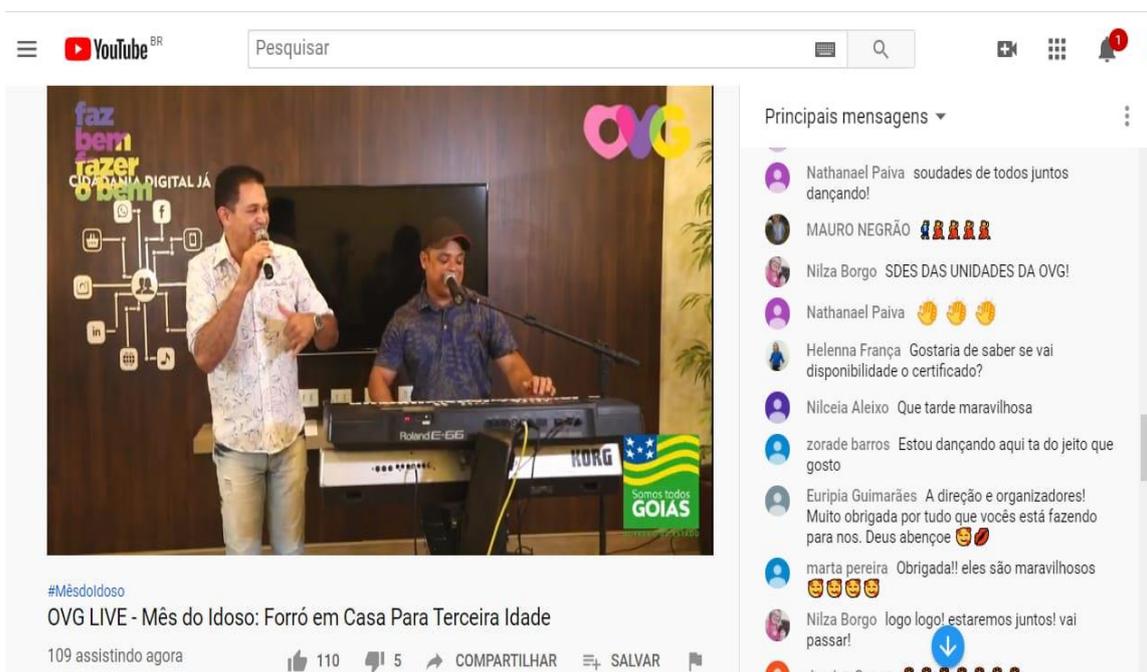


Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

participarem ativamente das atividades de dança. Foram realizadas duas *lives* no canal da OVG no Youtube, que tiveram participação expressiva dos idosos: Festa Junina em Casa e Forró em Casa, visando levar alegria, autonomia, qualidade de vida e reduzir a ansiedade. Todas as atividades promovem melhora na coordenação motora, no preparo físico, no bem-estar e na saúde emocional dos idosos.



Idosos se preparam para as comemorações de Carnaval



Live Forró em Casa



Live Festa Junina Arraiá em Casa

- **Atividades de Inclusão Digital:** O Projeto Cidadania Digital Já foi de extrema importância nesse ano que impôs a necessidade de ações voltadas ao uso de recursos tecnológicos, onde tanto a equipe técnica quanto os idosos precisaram ser orientados sobre a utilização de ferramentas digitais para manter contato e os vínculos fortalecidos. Nesse sentido, auxiliou muito as equipes na gravação dos vídeos, produção de materiais, postagens nas plataformas utilizadas (WhatsApp e YouTube) e reuniões pelo Zoom. Foi realizada a Sessão Pipoca, na qual os idosos assistiram a filmes com o objetivo de levar integração, conhecimento, reflexão e socialização por meio digital. A área também trabalhou com orientações temáticas aos idosos ensinando-os a desenvolver autonomia frente ao uso das tecnologias por meio de vídeos e tutoriais com temas como: orientações de como realizar chamadas de vídeos e ligações via WhatsApp, orientações gerais sobre o uso do WhatsApp, Youtube e Zoom, Prova de vida digital no aplicativo do INSS, uso de aplicativos Maps, Uber, Ifood, dentre outros, orientações quanto às eleições, pagamentos pelo PicPay, divulgação de informativos para prevenção ao Coronavírus. Tais ações contribuíram muito para o conhecimento e aprendizado digital dos idosos e proporcionou melhorias para o acesso às atividades remotas realizadas nesse período de pandemia, além de melhorar a parte cognitiva, a autonomia, a inserção e o protagonismo social.

Orientações do Projeto Cidadania Digital Já e convite para reunião sobre prova de vida INSS

Impactos sociais alcançados

Em 2020, os Espaços Bem Viver I e II, através de suas atividades, alcançaram os seguintes resultados:

- Contribuíram para a redução da ocorrência de riscos sociais, seus agravamentos ou reincidências e proteção e fortalecimento dos vínculos familiares, bem como aumento do acesso aos serviços socioassistenciais;
- Melhoraram o desenvolvimento corporal e a boa condição física e mental dos idosos, corroborando para ampliação da qualidade de vida, aumento da autonomia e protagonismo social;
- Auxiliaram na melhoria da coordenação motora e habilidades cognitivas;
- Propiciaram vivências e interação intergeracional com adolescentes/jovens;
- Auxiliaram na utilização de recursos tecnológicos, contribuindo para autonomia, inserção, protagonismo e fortalecimento de vínculos.

Ações que resultaram em melhoria de gestão

Em 2020, foi realizado o cadastro dos usuários no Sistema de Gestão Integrada (SGI), o que possibilitou a organização dos dados e diagnóstico da situação atual dos usuários. Os profissionais foram capacitados pela Gerência de Programas Socioassistenciais (GPS) na elaboração dos relatórios operacional e de metas mensais, prestação de contas de adiantamentos, uso de ferramentas administrativas, dentre outras. Todas as atividades foram articuladas de forma integrada e qualificada, o que promoveu o fortalecimento das ações realizadas, trazendo, de fato, melhorias não só na gestão mas também no fortalecimento de

vínculos com os usuários, gerando impactos positivos mesmo durante o isolamento/distanciamento social, com promoção de saúde e bem-estar, integração e convivência, ainda que virtual, com os idosos.

Informações sobre a pandemia da COVID-19 e o impacto nas metas

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

Em obediência ao Decreto Legislativo Federal nº 6/2020 e ao Decreto Estadual nº 9.653/2020, as duas unidades foram fechadas para o público frequentador no dia 16 de março, a fim de resguardar e proteger os idosos frequentadores, evitando a disseminação e contaminação, visto que são grupo de risco em relação ao novo Coronavírus.

Nos meses de janeiro, fevereiro e março, as metas estabelecidas foram superadas. Entretanto, com a chegada da pandemia, paralisação das atividades presenciais e oferta dos serviços à distância, tivemos muita oscilação nos atendimentos. Toda a equipe se adequou e criou formas on-line para enviar atividades para os idosos, sempre pensando na saúde, bem-estar, longevidade saudável, proteção e segurança dos frequentadores. No início tivemos algumas dificuldades em relação ao uso da tecnologia por parte dos idosos, mas com uma equipe técnica empenhada, que se reinventou, foi capacitada e capacitou os idosos, foi dada continuidade aos serviços de forma remota, com objetivo de não só cumprir a meta estabelecida, mas principalmente garantir assistência e atenção ao público-alvo.

A meta global do Espaço Bem Viver I alcançou 132% de realização, conseguindo alcançar seus objetivos com bastante sucesso. No Espaço Bem Viver II, nos relatórios mensais fizemos registros das dificuldades de acesso à internet enfrentadas por alguns idosos e, por isso, não conseguiram participar ativamente das atividades, resultando em 89% de cumprimento da meta. No entanto, mesmo diante das adversidades do período e à distância, foi possível manter os vínculos fortalecidos entre idosos e instituição, colaborar com o funcionamento biopsicossocial, fomentar o pensamento positivo e integrá-los ao processo de envelhecimento saudável.

Por meio do acompanhamento constante realizado com os idosos e cientes de que a pandemia intensificou a situação de vulnerabilidade socioeconômica de muitas famílias, em parceria com a Gerência de Nutrição Social e Sustentável (GNSS) e a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), os EBV I e II disponibilizaram cestas de hortifrutis, cestas básicas, material de higiene e limpeza e EPI's para as famílias de idosos cadastrados com maior vulnerabilidade, conforme foram sendo identificadas pela assistente social. Essa ação contribuiu para a redução do agravamento de riscos sociais e aumento da garantia dos direitos socioassistenciais.



Entrega de cestas de hortifrutis para idosos

SÍNTESE DAS METAS FÍSICAS - EIXO 1: PROTEÇÃO SOCIAL AO IDOSO

| EIXO 1: PROTEÇÃO SOCIAL AO IDOSO | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-------------|------------|--------------|--------------|-------------|-------------|------------|--------------|--------------|-------------|--------------------|------------|--------------|--------------|-------------|
| Especificação | Unidade de Medida | 1º SEMESTRE | | | | | 2º SEMESTRE | | | | | TOTAL ANUAL (2020) | | | | |
| | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | | PR | RZ | PR | RZ | | PR | RZ | | | |
| CISF | Usuário | 405 | 410 | 2.428 | 2.457 | 101% | 401 | 249 | 2.408 | 1.494 | 62% | 403 | 329 | 4.836 | 3.951 | 82% |
| Asilar (ILPI) | Usuário | 66 | 71 | 396 | 428 | 108% | 66 | 59 | 396 | 355 | 90% | 66 | 65 | 792 | 783 | 99% |
| Casa Lar | Usuário | 30 | 28 | 180 | 170 | 94% | 30 | 26 | 180 | 155 | 86% | 30 | 27 | 360 | 325 | 90% |
| Centro Dia | Usuário | 12 | 10 | 72 | 59 | 82% | 12 | 11 | 72 | 66 | 92% | 12 | 10 | 144 | 125 | 87% |
| Centro de Convivência | Usuário | 297 | 300 | 1.780 | 1.800 | 101% | 293 | 153 | 1.760 | 918 | 52% | 295 | 227 | 3.540 | 2.718 | 77% |
| CIVV | Usuário | 855 | 657 | 5.130 | 3.940 | 77% | 730 | 255 | 4.380 | 1.532 | 35% | 793 | 456 | 9.510 | 5.472 | 58% |
| Casa Lar | Usuário | 30 | 29 | 180 | 171 | 95% | 30 | 27 | 180 | 160 | 89% | 30 | 28 | 360 | 331 | 92% |
| Centro de Convivência | Usuário | 825 | 628 | 4.950 | 3.769 | 76% | 700 | 229 | 4.200 | 1.372 | 33% | 763 | 428 | 9.150 | 5.141 | 56% |
| EBV I Centro de Convivência | Usuário | 270 | 419 | 1.620 | 2.512 | 155% | 250 | 268 | 1.500 | 1.610 | 107% | 260 | 344 | 3.120 | 4.122 | 132% |
| EBV II Centro de Convivência | Usuário | 280 | 350 | 1.680 | 2.097 | 125% | 280 | 150 | 1.680 | 897 | 53% | 280 | 250 | 3.360 | 2.994 | 89% |

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

4.2 EIXO 2: PROTEÇÃO SOCIAL AO ADOLESCENTE E JOVEM e INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO

As duas unidades com atuação voltada ao adolescente e jovem tiveram alterações na Proposta de Trabalho do 16º Termo Aditivo, além das atividades presenciais suspensas, em função da pandemia.

Em relação ao Centro de Adolescentes Tecendo o Futuro, a proposta ampliou a idade do público atendido de forma a abranger mais pessoas com as atividades de Integração ao Mundo do Trabalho. Até o 15º TA, adolescentes de 12 a 17 anos recebiam atendimento. A partir de julho, o público-alvo é de 12 a 21 anos, com o propósito de colaborar na melhoria da qualidade de vida das pessoas em situação de vulnerabilidade social, oferecendo, por meio de parcerias e articulação em rede, formação profissional de qualidade e oportunidades de inclusão social, a partir da oferta de conhecimento. As metas físicas do segundo semestre foram alteradas, em comparação a janeiro a junho de 2020, que previa 200 adolescentes/mês, tendo em vista que as reformas estruturais previstas para o período do 15º TA, bastante amplas e complexas, demandaram um prazo bem maior para serem finalizadas, uma vez que a elaboração dos projetos arquitetônicos, de acessibilidade, autorização dos órgãos competentes, dentre outros aspectos legais, necessitaram de atenção especial.

Após minuciosa análise das atividades do Programa Meninas de Luz, também foi proposta uma reestruturação a partir do 16º Termo Aditivo. O Programa está se aprimorando cada vez mais para realizar um acompanhamento mais sistematizado e integral da gestante e buscar mais efetividade nos resultados. Diante disso, além de ações que fortaleçam o desenvolvimento biopsicossocial das adolescentes, oferece também orientações e capacitações voltadas à qualificação para inserção no mercado de trabalho, com o objetivo de promover a autonomia das jovens mães, melhoria de suas condições de vida, garantia dos direitos sociais e formas de acesso ao mundo do trabalho para geração de renda. Assim, a meta física de adolescentes e jovens foi reduzida de 215/mês para 150/mês, bem como os recursos financeiros previstos.

Na mesma unidade, foram excluídas as metas de familiares integrados ao Programa e parcerias firmadas com municípios. A meta relacionada aos familiares foi excluída, mas os serviços continuaram sendo realizados, pois conforme a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais descreve, o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos já atua na matricialidade familiar, ou seja, no desenvolvimento do sentimento de pertença e de identidade, fortalecimento dos vínculos familiares e incentivo à socialização e a convivência comunitária. Assim, as ações continuaram sendo efetivadas com o grupo Família Fortalecida. Quanto às parcerias firmadas com os municípios para promover a interiorização do Meninas de Luz, a OVG disponibiliza a metodologia, faz o treinamento da equipe, doa os enxovais de bebês para as futuras mães, mas depende da adesão do município para disponibilizar estrutura e técnicos para implantação do Programa. Assim, a OVG encontrou dificuldades para cumprir a meta ao longo do 15º TA e, a partir de julho de 2020, houve a exclusão desta ação na atual proposta de trabalho.

4.2.1 CENTRO DE ADOLESCENTES TECENDO O FUTURO

Metas físicas previstas x realizadas

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|-----|-----------|-----|-------|-----|-------|-----|------|-----|-------|-----|-------------|-----|-------|-----|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/1 - 15º TA | | | | | | | | | | | | 1º SEMESTRE | | | | |
| | | Janeiro | | Fevereiro | | Março | | Abril | | Maio | | Junho | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| CATF Adolescentes atendidos | Usuário | 200 | 161 | 200 | 207 | 200 | 166 | 200 | 122 | 200 | 124 | 200 | 169 | 200 | 158 | 1.200 | 949 | 79% |

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|-----|--------|-----|----------|-----|---------|-----|----------|-----|----------|-----|-------------|-----|-------|-------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/2 - 16º TA | | | | | | | | | | | | 2º SEMESTRE | | | | |
| | | Julho | | Agosto | | Setembro | | Outubro | | Novembro | | Dezembro | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| CATF Adolescentes atendidos | Usuário | 150 | 190 | 150 | 208 | 150 | 180 | 150 | 152 | 150 | 158 | 150 | 213 | 150 | 184 | 900 | 1.101 | 122% |

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Centro de Adolescentes Tecendo Futuro oferece os serviços de Proteção Social Básica:

- **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos** (adolescentes/jovens de 12 a 21 anos e familiares): Atenção ao adolescente/jovem de ambos os sexos, em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, com foco na convivência e fortalecimento de vínculos, além de outras ações que complementem e/ou fortaleçam o desenvolvimento biopsicossocial dessa categoria;
- **Integração ao Mundo do Trabalho** (15 a 21 anos): Atenção ao adolescente/jovem em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, de ambos os sexos, como foco em promover, mobilizar, encaminhar e acompanhar o acesso a cursos de capacitação, formação profissional e demais ações de inclusão produtiva.

Atividades

As atividades realizadas buscam fortalecer o desenvolvimento biopsicossocial dos adolescentes, com o objetivo de atuar com o compromisso voltado para o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo, com ênfase no Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), proporcionando autonomia, exercício de cidadania, integração ao mundo do trabalho e melhoria da qualidade de vida.

Na modalidade Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos são oferecidos:

- Atendimento, Acolhimento e Acompanhamento dos adolescentes/jovens por parte dos setores de Psicologia e Serviço Social;
- Grupos Vivenciais;
- Oficina de Desenho;
- Produção de Crônicas;
- Oficina de Inclusão Digital;
- Oficina de Artesanato e Reciclagem;
- Incentivo à Leitura (Biblioteca) e Jogos Cognitivos;
- Gincana Educativa;
- Atividades Esportivas;
- Extensão do Programa Meninas de Luz;
- Oficina de Culinária;
- Passeios Culturais e de Lazer;
- Palestra Educativa;

- Reunião com as Famílias;
- Oficina de Música;
- Oficina de Higiene e Beleza;
- Cinedebate;
- Atividades Socioeducativas;
- Capacitação, Eventos, Campanhas e Datas Comemorativas;
- Busca e Fortalecimento de Parcerias.

Na modalidade Integração ao Mundo do Trabalho são realizados:

- Curso de Corte, Costura e Modelagem;
- Curso de Assistente Administrativo (SENAI);
- Palestra da ENEL.

Descrição das atividades

- **Atendimento, Acolhimento e Acompanhamento dos adolescentes/jovens por parte dos setores de Psicologia e Serviço Social:** Realizou-se acolhimento e atendimentos aos adolescentes, familiares e responsáveis, com orientações diversificadas, evoluções técnicas, preenchimento das fichas sociais, levantamento socioeconômico, cadastro, estudo de caso, entrevistas psicossociais individuais com adolescentes e famílias, visitas domiciliares e institucionais, além de intervenções psicológicas breves e focais. As orientações e acompanhamentos foram realizados diariamente pela equipe técnica aos adolescentes e responsáveis e, também, à comunidade em geral;



Atendimento emergencial durante a pandemia

- **Grupos Vivenciais:** Os grupos vivenciais têm a finalidade de criar espaços para o diálogo para que os adolescentes possam se expressar e, sobretudo, escutar o outro e a si mesmos, estimular a construção da autonomia, da cidadania, do pensamento crítico, por meio da troca de problematizações, experiências, informações e reflexões, aprender com a diversidade e liberdade de expressão de opiniões e ideias nas discussões sobre feminicídio e violência contra a mulher. O trabalho foi realizado de forma interdisciplinar, com os setores de Psicologia, Serviço Social e Inclusão Digital. Vale ressaltar que o grupo vivencial também foi aberto para as gestantes da extensão do Programa Meninas de Luz no CATF;
- **Oficina de Desenho:** As atividades da oficina de desenho de observação tiveram a finalidade de despertar as emoções dos adolescentes/jovens, proporcionar interação entre os participantes e ensinar técnicas de desenho, coordenadas pelo estagiário de psicologia. Além disso, promoveu o fortalecimento de vínculos entre os adolescentes e equipe técnica, com grande contribuição para o atendimento da psicologia;



Espaço da oficina de desenho busca incentivar talento dos jovens

- **Produção de Crônicas:** A oficina de produção de crônicas autobiográficas promoveu a leitura, escrita e fortalecimento de vínculos entre os adolescentes e equipe técnica;
- **Oficina de Inclusão Digital:** A unidade ofertou no laboratório de inclusão digital a participação dos adolescentes/jovens em jogos on-line educativos, com o propósito de estimular, através de atividades e games, a escrita, leitura, pontuação e raciocínio

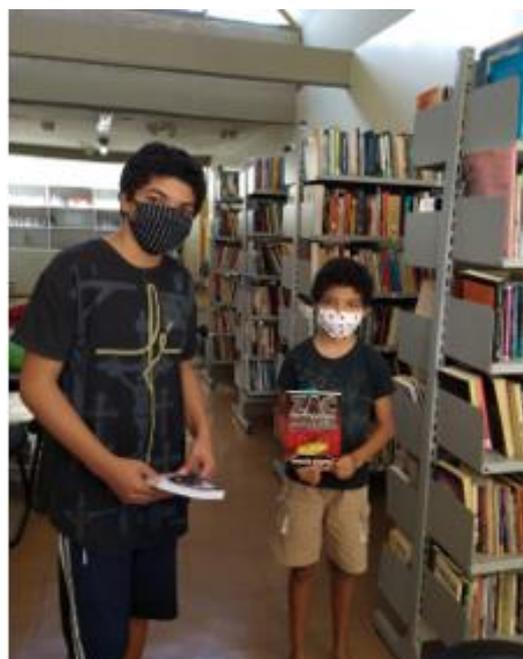
lógico. Os adolescentes frequentadores da oficina tiveram a oportunidade de conhecer o Colégio Tecnológico (COTEC), localizado no setor Real Conquista, onde puderam participar de jogos de programação criados por adolescentes do Colégio, que retratam o estado afetivo e emocional dos jovens. A unidade é vinculada ao Instituto Tecnológico do Estado de Goiás (ITEGO) Sebastião Siqueira da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SEDI). A visita incentivou os adolescentes do CATF a buscarem mais informações sobre jogos e programas de computação. Ressaltamos também a importância do trabalho da inclusão digital para as gestantes do Programa Meninas de Luz, possibilitando orientações sobre armazenamento em nuvens, com a proposta de arquivar documentos e exames referentes ao pré-natal e à criança, registro de fotografias, uso de Apps utilitários específicos, dentre outros;



Jogos on-line e visita ao Colégio Tecnológico do ITEGO

- **Oficina de Artesanato e Reciclagem:** A atividade foi realizada durante todo o ano (presencial e on-line) e propiciou aos participantes habilidades motoras, percepção, desenvolvimento da criatividade, utilização de materiais reutilizáveis com orientações sobre o meio ambiente, possibilitando, por meio do que foi produzido na oficina, geração de renda para os adolescentes e seus familiares. Além da reutilização de materiais recicláveis e demais artesanatos, desenvolvemos no início do ano um projeto interdisciplinar entre as áreas de artesanato e de inclusão digital, denominado “As Maravilhas do Mundo”, que teve por objetivo trabalhar a arte e a história por meio de maquetes. A intenção era de que após a conclusão das maquetes, os adolescentes pudessem participar de atividades intergeracionais nas unidades da OVG, apresentando todo o trabalho produzido. Entretanto, o projeto foi suspenso temporariamente, devido a pandemia do novo Coronavírus, e tão logo a situação seja controlada e liberada, haverá a conclusão dele;

- **Incentivo à Leitura (Biblioteca) e Jogos Cognitivos:** Foram desenvolvidas atividades de incentivo à leitura, por meio de empréstimos de livros e atividades lúdicas e pedagógicas desenvolvidas na sala da biblioteca, que conta com um acervo de mais de 4.400 livros literários. Durante a suspensão das atividades presenciais, os livros foram ofertados no sentido de sempre incentivar e valorizar o hábito da leitura. Os adolescentes também participaram dos jogos cognitivos onde a equipe organizou atividades de interação, vínculo social e condutas de convivência, além atividades educativas ambientais, por meio de passeios;



Adolescentes mantêm hábito da leitura durante a pandemia

- **Gincana Educativa:** Teve como propósito estimular a convivência social e contribuir para o fortalecimento de vínculos sociais. A atividade teve como foco o desenvolvimento integral dos adolescentes, por meio de brincadeiras, dinâmicas, atividades esportivas e educativas, como soletrando, mímicas, bola ao cesto, estafeta, queimada, dentre outras. Vale lembrar que a atividade envolveu todos os setores da unidade: Educação Física, Psicologia, Serviço Social, Artesanato e Inclusão Digital;



Atividade esportiva durante gincana educativa

- **Atividades Esportivas:** Aulas de basquete, vôlei, futsal, badminton e treinamento funcional. A ciência tem mostrado, há anos, que a prática de atividade física regular é garantia de saúde e quando praticada desde cedo pelos jovens pode otimizar o desenvolvimento físico e cognitivo, contribuindo tanto para um crescimento saudável, como nos resultados de aprendizagem. A manutenção da saúde e a prevenção de doenças têm como fator primordial o uso do movimento. Com o mesmo propósito, realizamos os campeonatos de Totó e Futsal;
- **Extensão do Programa Meninas de Luz:** Iniciamos o ano com o objetivo de estender o Programa Meninas de Luz para o Centro de Adolescentes Tecendo o Futuro. Para tanto, realizamos reuniões entre os técnicos do CATF e CSDGB, elaboramos o projeto social, cronograma de atividades, fizemos busca ativa às adolescentes grávidas, visitas institucionais nas unidades de saúde, como UPA e UABSF de toda região Leste, comércios, igrejas, feiras livres, Conselhos Tutelares, CRAS, CREAS e CAPS, para darmos início aos trabalhos em fevereiro. Essa extensão do Programa Meninas de Luz tem como finalidade contribuir para o fortalecimento da articulação em rede, ampliação da proteção social e possibilitar o acesso de meninas grávidas da região aos serviços;



Adolescentes grávidas participam das oficinas de inclusão digital e artesanato

- **Oficina de Culinária:** Com o propósito de gerar renda para os adolescentes, foi desenvolvida a oficina de culinária, sempre acompanhada de uma palestra educativa sobre alimentação saudável, com repasse de instruções e técnicas, bem como orientações sobre a possibilidade de reverter os conhecimentos adquiridos em renda;



Jovens aprenderam a fazer pizza na oficina de culinária

- **Passeios culturais e de lazer:** Os adolescentes tiveram a oportunidade de participar de um piquenique e de praticar atividades esportivas em um Clube, antes da pandemia. Essas ações tiveram o propósito de fortalecer os vínculos e proporcionar lazer e diversão ao público atendido;

- **Palestra educativa:** Na busca da prevenção à saúde, realizamos palestra com tema “Saúde Bucal”, proporcionada por profissional do CSDGB, mediante a integração dos trabalhos das unidades. Em comemoração ao Dia Internacional da Mulher, promovemos um encontro para as adolescentes, com a palestra interativa “Orgulho de Ser Mulher”, com o objetivo de trabalhar a historicidade, o empoderamento feminino, o retrato da mulher atual e o enfrentamento e violência contra a mulher;
- **Reunião com as famílias:** As reuniões possibilitaram fortalecer os vínculos, a troca de experiências, a participação no processo de planejamento das ações da unidade, bem como avaliar os serviços prestados. Neste sentido, realizamos no início do ano, a reunião com a família, contamos com a participação da Conselheira Tutelar da Região Leste, que abordou o tema “Direitos e Deveres dos Adolescentes e o Trabalho do Conselho Tutelar”. A reunião foi avaliada positivamente pelos familiares, que fizeram diversas perguntas e puderam compartilhar suas experiências;
- **Oficina de Música:** Aulas de violão e teclado, ministradas por um professor voluntário da região, com o objetivo de despertar a cognição, motricidade, concentração e criatividade, bem como proporcionar a cultura;
- **Oficina de Higiene e Beleza:** As atividades ocorreram com o objetivo de desenvolver técnicas para melhorar a qualidade de vida dos adolescentes, cuidando dos cabelos e orientando sobre higiene pessoal e preventiva. Buscou elevar a autoestima, transformando o visual e desenvolvendo habilidades para que possam cuidar da sua própria aparência, além de incentivar a uma profissão e geração de renda;
- **Cinedebate:** Realizamos a apresentações de filmes e séries, trazendo diversas temáticas, promovendo a discussão sobre mulheres na ciência, construção da autoestima e a ditadura da beleza, a partir de produções audiovisuais, buscando o entretenimento e estimular o pensamento crítico, reflexivo e o crescimento emocional/pessoal dos adolescentes, que sempre são seguidos de rodas de conversas;
- **Atividades socioeducativas:** Foi realizado o II Tour Socioeducativo do CATF, onde os adolescentes realizaram uma visita ao Campus de Agronomia, da UFG, com o objetivo de trabalhar a temática da educação ambiental. Na ocasião, conheceram as formas de plantio e discutimos assuntos como aquecimento global, queimadas e escassez de água;
- **Capacitação, Eventos, Campanhas e datas comemorativas:**
 - XI Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente:** Espaço riquíssimo de informação, agregando conhecimento para a equipe;
 - Comemoração de Carnaval** com brincadeiras diversificadas, distribuição de brindes e lanche especial e celebração dos aniversariantes do mês;

Campanhas de orientações sobre o Mês da Juventude, Aleitamento Materno, Prevenção ao Suicídio (Setembro Amarelo), Conscientização do Câncer de Mama (Outubro Rosa), Conscientização sobre o Câncer de Próstata (Novembro Azul), por meio de vídeos, folders e informativos, utilizando dos meios de comunicação virtual.

- **Busca e Fortalecimento de Parcerias:**

Trabalho em rede: Durante todo o ano, buscamos fortalecer o trabalho em rede com o CRAS, CREAS, CAPS e Conselho Tutelar da Região, Escolas Estaduais, Distrito Sanitários Leste e UPA Novo Mundo;

Parceria com a ESUP: A OVG estabeleceu parceria, por meio de Termo de Cooperação Técnica, com a Faculdade ESUP, que doou 04 (quatro) bolsas do curso de Pedagogia, na modalidade EAD, para adolescentes/jovens inscritos na unidade CATF;

Parceria com DiLourdes Modeladores: Por meio de parceria entre OVG e DiLourdes Modeladores, recebemos a doação de 06 (seis) sutiãs de amamentação para as adolescentes/jovens inscritas na Extensão do Programa Meninas de Luz;

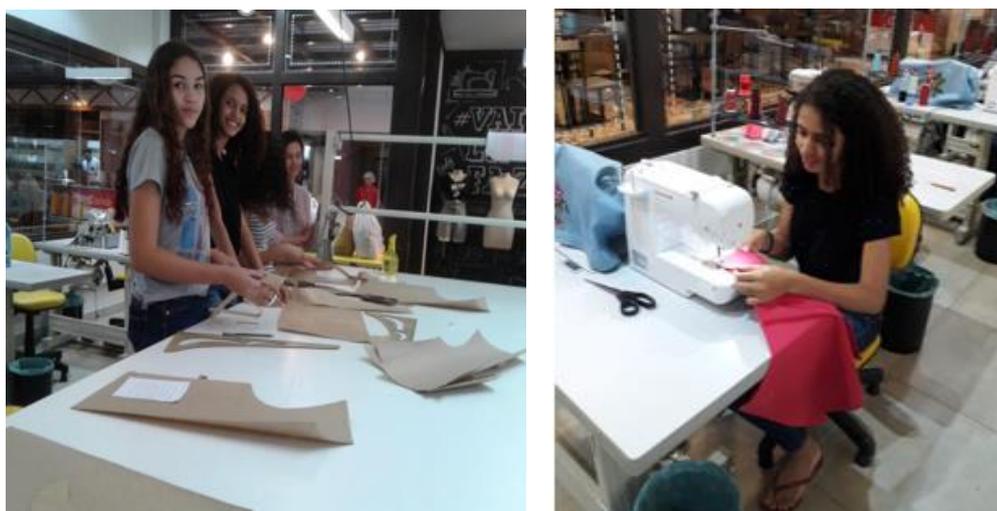
Parceria Banco de Alimentos: Doações de frutas e verduras do Banco de Alimentos da OVG foram repassadas durante vários meses às famílias dos adolescentes/jovens inscritos na unidade;

Parceria com a SEEL Goiás: Com o objetivo de trabalhar a convivência e contribuir no fortalecimento dos vínculos sociais por meio da prática de atividades físicas, garantindo saúde, crescimento saudável e o desenvolvimento de práticas de iniciação esportiva que estimulem a coordenação motora e visual, disciplina, concentração, paciência e perseverança, firmamos parceria com a Secretaria Estadual de Esporte e Lazer do Estado de Goiás, no sentido de oferecer à unidade um professor de Karatê. No início de 2020, foi levantado todo o material necessário e providenciadas as aquisições de tatame e luvas, bem como a confecção de Quimonos pela Coordenação de Produção da OVG. As aulas estavam programadas para o início de abril, mas foram suspensas em decorrência da pandemia. A ação será retomada assim que possível;

Parceria com o ITEGO: Outra parceria de suma importância que também aconteceu no exercício de 2020 foi com o Instituto Tecnológico do Estado de Goiás (ITEGO Basileu França), com o objetivo de ofertar para os adolescentes inscritos no CATF aulas de violão, viola, violino, danças urbanas e prática de orquestra. Foi elaborado um plano de ação em conjunto, estabelecendo critérios de execução e início das atividades. Entretanto, assim como na parceria com a SEEL, houve a necessidade de adiar o início das atividades, que serão retomadas assim que possível. Ambas as propostas e adequações necessárias para execução das atividades com os parceiros, já estão previstas na reforma da unidade;

Edital do Programa Itaú Unicef: A unidade participou do Edital de Chamamento do Programa Itaú Unicef - PISU, que tem por objetivo contribuir com instituições que atendem crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social. A equipe técnica participou de um percurso formativo, com a função de trabalhar o desenvolvimento institucional, integral e a territorialidade, bem como a diversidade. Teve duração de três meses e no momento aguardamos a seleção dos Planos de Intervenção para pleitear o recurso financeiro de até R\$ 100.000,00 (cem mil reais), a ser utilizado em um projeto social na unidade CATF.

- **Curso de Corte, Costura e Modelagem:** Por meio da parceria com o Clube da Costura do Mega Moda Shopping, foram concluídos dois cursos para iniciante e avançado, com objetivo de gerar renda e capacitá-las para o mercado de trabalho, aumentando, assim, o orçamento familiar. Infelizmente, a partir de março as aulas e atividades do Clube da Costura foram suspensas devido a pandemia;



Adolescentes participam do curso no Clube da Costura

- **Curso de Assistente Administrativo (SENAI):** Foi concluída a primeira turma do Curso de Assistente Administrativo, em parceria com o SENAI, com solenidade de formatura para entrega simbólica dos certificados. Em fevereiro, teve início a segunda turma com adesão de 54 adolescentes/jovens. O curso foi interrompido, devido a pandemia do novo Coronavírus;



Formatura dos participantes do curso Assistente Administrativo, em parceria com o SENAI. Na segunda imagem, a grande adesão da segunda turma

- **Palestra da ENEL:** Parceria com a Companhia Multinacional de Energia (ENEL), que ministrou palestra aos adolescentes e familiares sobre mercado de trabalho, criação de currículo profissional, bem como dicas de como se portar em uma entrevista de trabalho, abordou temas sobre ética, comportamento, responsabilidade e disciplina. Na ocasião, realizou as trocas de duas lâmpadas incandescentes por duas de LED.

Impactos sociais alcançados

- Ampliação do acesso à informação dos direitos socioassistenciais existentes na rede: Mediante ao trabalho realizado pela equipe técnica nas entrevistas, orientação, informação e encaminhamentos, percebemos uma maior conscientização dos adolescentes e familiares quanto aos serviços prestados nos CRAS/CREAS, Conselhos Tutelares, CAPS, Rede de Saúde e órgãos de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente;
- Melhoria na qualidade de vida dos usuários e familiares e a efetivação do fortalecimento de vínculos familiares e sociais: Integramos a família nas atividades em conjunto com os adolescentes, proporcionando o fortalecimento dos vínculos, dando oportunidade de qualificação por meio de palestras e curso oferecido pelo SENAI, oficinas de artesanato, inclusão digital e reuniões;
- Redução da Evasão Escolar: As ações voltadas ao incentivo à leitura, bem como ações que estimulam a criatividade, o pensamento crítico e as possibilidades de inserção no mercado de trabalho contribuem para a redução da evasão escolar;
- Aumento do acesso à qualificação profissional e renda: Por meio dos cursos de Corte, Costura e Modelagem, oferecido em parceria com o Clube da Costura, e de

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Assistente Administrativo com o SENAI, proporcionamos o conhecimento e o aumento das possibilidades de geração de renda;

- Incentivo ao Voluntariado: Incentivamos ao longo do ano o poder do voluntariado e como essas ações podem transformar vidas. Contamos com o apoio de voluntários da comunidade e dos familiares dos adolescentes inscritos em projetos da unidade e o trabalho desenvolvido foi de suma importância no alcance dos impactos sociais.

Ações que resultaram em melhoria de gestão

Além da participação no Edital de Chamamento do Programa Itaú Unicef - PISU, a unidade também apresentou o projeto “Linhas e Curvas” ao Banco do Brasil, visando captação de recursos para desenvolver Oficina de Corte e Costura para adolescentes/jovens e familiares da Região Leste de Goiânia. O projeto, no valor de R\$ 277.430,43, foi selecionado e a OVG assinou o Convênio de Cooperação Financeira com a Fundação Banco do Brasil no dia 01/12/2020, sendo R\$ 233.930,43 da Fundação e R\$ 43.500,00 da OVG. A execução financeira já teve início e a física, que prevê o atendimento de 20 adolescentes/jovens e 40 mulheres da região, no período de 20 meses, acontecerá após a retomada das atividades presenciais.

A equipe técnica participou da capacitação realizada pela equipe da Gerência de Programas Socioassistenciais da OVG sobre Elaboração dos Relatórios Mensais Operacional e de Metas, momento em que pôde esclarecer diversas dúvidas e dar sugestões, melhorando a sistematização dos dados referentes aos atendimentos. Participou também de minicursos e capacitações ministradas pela OVG sobre Antes e Depois do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), Comunicação e Assistência; Participação Social e Cadastro Único, ações que contribuiriam no atendimento do adolescente e da família.

Iniciou-se o processo administrativo da reforma de todo o espaço físico da unidade, com a elaboração do projeto arquitetônico, que foi aprovado pela diretoria. A reforma visa modernizar e ampliar os espaços, dar maior acessibilidade, oportunizar outras atividades, inclusive aquáticas, mediante a construção de uma piscina e ambientes acolhedores e de convivência.

Informações sobre a pandemia da COVID-19 e o impacto nas metas

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

Desde o início da pandemia, a OVG estabeleceu e padronizou ações no sentido de evitar a disseminação do Coronavírus nos ambientes de trabalho, garantindo a segurança dos colaboradores e usuários atendidos. Neste sentido, no dia 16 de março, as atividades presenciais do Centro de Adolescentes Tecendo o Futuro foram suspensas.

A partir daí, houve um período de adaptação para a equipe desenvolver atividades e acompanhamento on-line, que foram implementadas por meio de mensagens, ligações,

reuniões, grupos vivenciais utilizando-se de aplicativos, com o objetivo de manter os vínculos fortalecidos com o público atendido, além de ofertar cestas básicas, cestas de hortifrutis, itens de higiene pessoal e produtos que auxiliam na prevenção à COVID-19, como máscaras e álcool 70%. Todos os repasses de benefícios foram realizados por agendamentos para evitar aglomerações na unidade.



Atendimento por agendamento para entrega de cestas e enxoval de bebê

Neste período, realizamos diversas orientações sobre benefício emergencial, atendimentos dos centros de saúde, CRAS e CREAS, informações sobre prevenção e sintomas da COVID-19, orientações sobre mercado de trabalho, como divulgação de vagas de emprego e vídeos com técnicas de oratória, elaboração de currículo e participação em entrevistas de emprego, desenvolvemos atividades on-line nos setores de educação física, inclusão digital, serviço social e psicologia, com ações de integração e fortalecimento de vínculos entre usuários e instituição. Por meio das atividades on-line, realizamos Sarau, Mês da Juventude, com orientações sobre os serviços para o público jovem e seus direitos, além de diversas campanhas de conscientização, como Prevenção ao Suicídio, Câncer de Mama e de Próstata, dentre outras.



Equipe técnica da unidade produz vídeos com atividades para os jovens

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Produzimos atividades e vídeos para as grávidas inscritas na extensão do Programa Meninas de Luz sobre Introdução Alimentar - Alimentação Saudável, Amamentação, Construção de Vínculos, Parto e Pós-parto, Vacinação, Doenças Sexualmente Transmissíveis, atendimento na rede pública de saúde, além da doação do enxoval de bebê por agendamento, conforme a data prevista do parto.

Vale ressaltar que neste período de pandemia, tivemos um número expressivo de adolescentes e familiares solicitando o empréstimo de livros literários da Biblioteca, ação que desde a suspensão das atividades tentamos manter ativa para incentivar a leitura, seguindo todos os protocolos de proteção e disseminação da COVID-19.

Assim, no primeiro semestre, não conseguimos alcançar a meta pactuada (79%), pois ao mesmo tempo em que os adolescentes retornavam do período de férias escolares, tivemos que nos adequar às novas formas de trabalho, atendimento e acompanhamento, que passaram de presenciais para on-line. Já no segundo semestre, tanto a equipe, quanto os usuários já estavam familiarizados com a forma de atendimento e isso possibilitou a realização de 122%, favorecendo alcançar a meta global num índice de 98%, muito próximo do pactuado.

Esse número representa uma grande adesão às atividades propostas, especialmente pelo momento delicado, que acentuou problemas como o desemprego, dificuldade de acesso à tecnologia e informações seguras, aumento da desigualdade, além das grandes transformações emocionais que naturalmente os jovens já vivem, como mudanças físicas, sociais e mentais e a OVG esteve sempre presente.

4.2.1 CENTRO SOCIAL DONA GERCINA BORGES TEIXEIRA - PROGRAMA MENINAS DE LUZ

Metas físicas previstas x realizadas

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|------------|------------|------------|------------|-------------|------------|--------------|--------------|-----|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/1 - 15º TA | | | | | | | | | | | | 1º SEMESTRE | | | %RZ/PR | |
| | | Janeiro | | Fevereiro | | Março | | Abril | | Maio | | Junho | | MÉDIA | | TOTAL | | |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | | RZ |
| CSDGBT | | 296 | 364 | 296 | 368 | 296 | 315 | 296 | 93 | 296 | 115 | 296 | 116 | 296 | 229 | 1.776 | 1.371 | 77% |
| Gestantes atendidas | Usuário | 215 | 283 | 215 | 287 | 215 | 246 | 215 | 89 | 215 | 112 | 215 | 112 | 215 | 188 | 1.290 | 1.129 | 88% |
| Familiares integrados | Familiar | 80 | 81 | 80 | 80 | 80 | 68 | 80 | 4 | 80 | 3 | 80 | 4 | 80 | 40 | 480 | 240 | 50% |
| Parcerias firmadas | Município | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 6 | 2 | 33% |

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|------------|-------------|-----------|------------|------------|-----|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/2 - 16º TA | | | | | | | | | | | | 2º SEMESTRE | | | %RZ/PR | |
| | | Julho | | Agosto | | Setembro | | Outubro | | Novembro | | Dezembro | | MÉDIA | | TOTAL | | |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | | RZ |
| CSDGBT | | 150 | 71 | 150 | 97 | 150 | 79 | 150 | 76 | 150 | 97 | 150 | 114 | 150 | 89 | 900 | 534 | 59% |
| Gestantes atendidas | Usuário | 150 | 71 | 150 | 97 | 150 | 79 | 150 | 76 | 150 | 97 | 150 | 114 | 150 | 89 | 900 | 534 | 59% |

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Centro Social Dona Gercina Borges Teixeira, por meio do Programa Meninas de Luz, oferta Serviços de Proteção Social Básica da Política de Assistência Social:

- **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e ações de Integração ao Mundo do Trabalho:** Oferece atendimento biopsicossocial à adolescentes e jovens grávidas de até 21 anos, do município de Goiânia e Região Metropolitana, durante o período gestacional e pós-parto até um ano após o nascimento da criança. A equipe multiprofissional proporciona às adolescentes e jovens, acompanhamento social, psicológico, nutricional e odontológico, em uma perspectiva de empoderamento feminino, inclusão social e ações que proporcionam acesso a renda, melhorando a qualidade de vida e a integração ao mundo do trabalho.

Atividades

As atividades desenvolvidas na unidade com as adolescentes e jovens foram:

- Acolhimento, atendimento e acompanhamento das adolescentes e jovens grávidas e suas famílias pela equipe biopsicossocial;
- Atividades socioeducativas (palestras, oficinas e atividades de incentivo à leitura);
- Acompanhamento e monitoramento técnico junto aos municípios que implantaram o Programa Meninas de Luz;
- Extensão do Programa Meninas de Luz no Centro de Adolescentes Tecendo o Futuro;
- Ações de integração ao mundo do trabalho.

Descrição das atividades

As atividades citadas aconteceram tanto em momentos presenciais, como à distância, com a adequação e adaptação necessárias, por meio de recursos midiáticos e ferramentas e tecnologias de comunicação remota:

- **Acolhimento, atendimento e acompanhamento das adolescentes e jovens grávidas e suas famílias pela equipe biopsicossocial:**

Serviço Social e Psicologia: Realizaram o acolhimento, atendimentos individuais e em grupo, encaminhamentos e visitas domiciliares voltadas às adolescentes/jovens e suas famílias. A psicologia realizou na sua área atendimento intervenções breves focais, além de ministrar palestras e prestar orientações correlatas. Periodicamente, são desenvolvidas reuniões com a equipe multiprofissional para estudos de caso, momento em que a equipe também discute e planeja ações norteadoras para tomadas de decisão;

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Odontologia: Realizou atendimento em situações emergenciais e profilaxia, bem como ministrou palestras socioeducativas sobre saúde bucal, sempre com o objetivo de melhorar a qualidade de vida da adolescente/jovem grávida;



Palestras on-line sobre Saúde Bucal

Nutrição: Realizou atendimentos para orientações alimentares das gestantes, parturientes e sobre a amamentação e alimentação inicial do bebê, palestras socioeducativas e correlatas, tendo em vista a qualificação do serviço prestado. Essas ações foram desenvolvidas de forma individual e em grupo;



Orientação sobre Introdução Alimentar

Enfermagem: Promoveu o acompanhamento permanente através de atendimentos e orientações individuais, palestras orientativas e educacionais de apoio nos cuidados para um pré-natal saudável. Também auxiliou no monitoramento e tratamento de patologias descritas pelo médico responsável pelo pré-natal.

- **Atividades Socioeducativas:**

Palestras temáticas para gestantes, pós-parto e famílias: Buscando orientar e conscientizar as adolescentes/jovens grávidas e parturientes à não reincidência da gestação não planejada, contribuir para o fortalecimento do vínculo mãe e filho e no restabelecimento de vínculos familiares fragilizados, foram desenvolvidas palestras seguindo ao planejamento de encontros, com os temas: Higiene Pessoal, Gravidez na Adolescência, Importância do Pré-Natal, Cuidados com o Bebê, Sexualidade, Alimentação na Gestação, Aleitamento Materno, Relação Mãe-Bebê, Cuidados Odontológicos Intrauterinos, Prevenção ao Uso de Substâncias Tóxicas e Entorpecentes, DST's, Vacinação, Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), Violência Doméstica, Trabalho de Parto e Planejamento Familiar, Métodos Contraceptivos, Primeiros Socorros e Alimentação do Bebê, A Importância da Família, Pai Presente, Violação de Direitos, Responsabilidade de Cuidar do Bebê, Primeiros Socorros aos Cuidados com os Bebês e Planejamento Familiar e Métodos Contraceptivos. Vale ressaltar que quando é identificada pela equipe multiprofissional algum tema que precise ser trabalhado, mas que não está no cronograma de atividades planejadas, são realizadas palestras eventuais com intuito de tratar situações pontuais;



Encontros do Família Fortalecida: palestra e atividades com familiares

Oficinas:

Artesanato e trabalhos manuais: Nestes encontros são realizadas oficinas de decoração de farmacinhas, confecção de lembrancinhas de maternidade, decoração

de quadros e porta-retratos, decoração de sandálias, panos de pratos, toalhas higiênicas, dentre outras, visando contribuir para o fortalecimento do vínculo mãe-bebê e aceitação da gravidez, bem como para contribuir com a complementação da renda familiar. Essas atividades são desenvolvidas com as gestantes, as parturientes e as famílias, de forma que para cada público é adaptada conforme os objetivos específicos de cada grupo;

Ação de incentivo à leitura: No espaço “Cantinho da Leitura” foram promovidos empréstimos de livros, contações de histórias, momentos de leitura para os bebês, com o objetivo de incentivar a leitura e retorno a escola, bem como fortalecer vínculos e socialização. Vale ressaltar que todo o acervo bibliográfico é fruto de uma doação do SESI;

Entrega de enxovais de bebê e banheiras: Entrega de benefícios eventuais, enxovais e produtos de higiene. Conforme previsto na Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS), a proteção social às gestantes pode ser em forma de benefícios. Assim, a entrega de enxoval, além de ser importante para fortalecer o vínculo entre mãe/filho é um direito e, apesar das medidas de isolamento e distanciamento, continuaram sendo disponibilizadas regularmente, por agendamento;

Ações de incentivo ao retorno escolar: Atividades que objetivam incentivar a permanência ou retorno das adolescentes grávidas à escola, auxiliando-as no enfrentamento de situações de discriminação. A equipe faz intervenções junto à unidade escolar, a fim de que o retorno seja garantido ou até mesmo seja direcionado um acompanhamento de forma remota em casa, através de trabalhos específicos e aplicação das provas, visando a não reprovação da adolescente;

Atividades recreativas e passeios: Foram realizados passeios em parques, clubes, museus e cinemas, antes da pandemia, a fim de contribuir para o bem-estar biopsicossocial e promover a socialização;

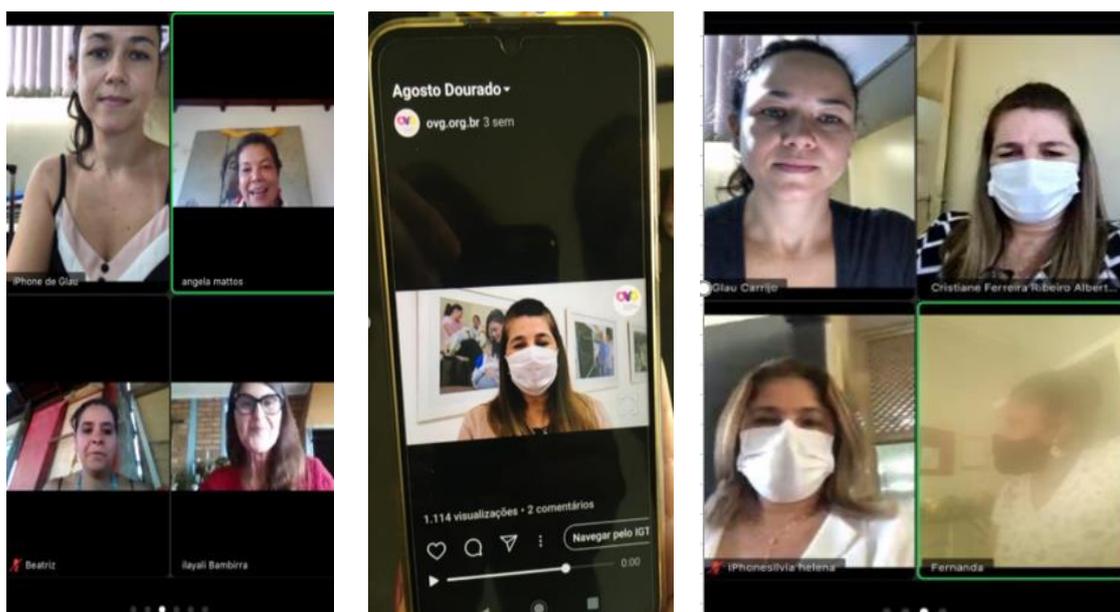
Sessão de fotos (ensaio fotográfico): Diante da vulnerabilidade social e econômica das adolescentes atendidas no programa, a OVG realiza sessão de fotos e as repassa como lembranças da maternidade. A ação contribui para a elevação da autoestima e fortalece os laços maternos;

Roda de conversa: Esta ação é coordenada pelo setor de psicologia para abordar e orientar sobre temas sociais, como: aborto, estupro, depressão, homossexualidade, feminicídio, entre outros. Tem objetivo desenvolver o diálogo, trabalhar a diversidade, a tolerância, desenvolver o pensamento crítico e trocar experiências;



Roda de conversa on-line em Goiânia e convite para a roda de conversa em Alto Paraíso

Reuniões em datas comemorativas: Durante o ano, foram realizadas comemorações de datas importantes e através do assunto escolhido, desenvolvidas palestras educativas e orientadoras com foco na conscientização das adolescentes e familiares. Foram trabalhados temas como: Carnaval (Fevereiro), Lei Maria da Penha (Dia Internacional da Mulher), Dia das Mães (Maio), Festa Junina (Junho), Agosto Dourado (Amamentação), Setembro Amarelo (Suicídio e Trânsito), Dia da Criança e Outubro Rosa (Outubro), Dia da Consciência Negra (Novembro) e Natal (Dezembro), com a finalidade de promover cidadania, conhecimento e socialização. As reuniões depois da pandemia foram realizadas pelo Zoom e outros aplicativos;



Bate papo sobre a importância da amamentação (Agosto Dourado)

- **Acompanhamento e monitoramento dos municípios onde foram implantados o Programa Meninas de Luz:** Foi dada continuidade ao plano de expansão do Programa Meninas de Luz no interior do Estado no primeiro semestre, através de contatos telefônicos e por e-mail para orientações e visitas aos municípios, bem como capacitações promovidas pela equipe multiprofissional da unidade para que as adolescentes/jovens atendidas nos municípios recebam os serviços no mesmo escopo que é oferecido em Goiânia e Região Metropolitana. Neste ano, foram implantados nos municípios de Cidade Ocidental e Corumbá de Goiás. Também é doado enxovais às adolescentes/jovens grávidas das cidades que participam do Programa;



Entrega de enxoval para as gestantes atendidas em Corumbá de Goiás

- **Extensão do Programa Meninas de Luz:** Com o objetivo de estender o Programa Meninas de Luz para o Centro de Adolescentes Tecendo o Futuro, foi elaborado um projeto em conjunto pelas duas unidades e as atividades tiveram início em fevereiro, com a finalidade de contribuir para o fortalecimento da articulação em rede e ampliação da proteção social às adolescentes/jovens grávidas da região;



Início das atividades da extensão do Programa Meninas de Luz no CATF

- **Ações de Integração ao Mundo do Trabalho**

Cursos de capacitação e formação profissional: Teve continuidade a parceria com o Clube da Costura do Mega Moda Shopping para oferta de curso de Corte, Costura e Modelagem, com o objetivo de capacitar as jovens para o mercado de trabalho e aumentar o orçamento familiar. A quarta turma nos cursos para iniciante e avançado foi concluída e infelizmente, a partir de março, as aulas e atividades foram suspensas devido a pandemia;

Oficinas de qualificação: Ofertamos oficinas de capacitação de artesanato e higiene e beleza, com as temáticas: decoração de quadros e porta-retratos, decoração de sandálias, panos de pratos, toalhas higiênicas, designer de sobancelhas e técnicas de lavagem e escovação de cabelo. Todas essas ações tiveram como objetivo a ampliação do universo informacional e o desenvolvimento de habilidades nas adolescentes/jovens.

O Meninas de Luz não apenas apoia e orienta as gestantes, mas também busca ampliar as perspectivas, desenvolver o lado pessoal e profissional, visando o mundo do trabalho, o empoderamento feminino e a possibilidade de complementação da renda familiar.

Impactos sociais alcançados

- Contribuição na construção da autonomia;
- Aumento do número de adolescentes informadas e orientadas sobre as instâncias de denúncia e recurso, em casos de violação de seus direitos, bem como sobre os serviços prestados pela rede socioassistencial (CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, CAPS, Rede de Saúde e demais órgãos de garantia de direitos (criança, adolescente e mulher);
- Fortalecimento da articulação em rede;
- Maior entendimento das jovens sobre a importância da organização e arranjo familiar, fortalecimento dos laços maternos, desenvolvimento do cognitivo, elevação da autoestima e socialização;
- Fortalecimento dos vínculos fragilizados ou rompidos;
- Aumento de acesso aos benefícios socioassistenciais;
- Promoção da cidadania, ampliação da proteção social e de conhecimentos e qualidade de vida;
- Incentivo e contribuição para inserção, reinserção e permanência da adolescente/jovem no sistema educacional;
- Encaminhamento à órgãos/entidades de capacitação e inserção no mercado de trabalho.

Ações que resultaram em melhoria de gestão

Os colaboradores participaram de capacitação realizada pela equipe da Gerência de Programas Socioassistenciais (GPS) sobre Elaboração dos Relatórios Mensais Operacional e de Metas, treinamento administrativo sobre SEI e PCD+1, que resultaram em melhorias na sistematização dos dados, prestação de contas e otimização de processos. Houve participação também no minicurso Antes e Depois do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), ministrada pela Gerência de Gestão Social e Avaliação (GGSA), agregando novos conhecimento sobre a legislação citada.

Durante todo o ano, buscou-se fortalecer o trabalho em rede com o CRAS, CREAS, CAPS e Conselho Tutelar da Região, Escolas Estaduais, Igrejas, Defensoria Pública, Cevam, Polícia Militar e Corpo de Bombeiros.

A OVG estabeleceu parceria, por meio de Termo de Cooperação Técnica, com a Faculdade ESUP, que doou 04 (quatro) bolsas do curso de Pedagogia, modalidade EAD, para adolescentes/jovens inscritas na unidade. A DiLourdes Modeladores também doou 04 (quatro) sutiãs de amamentação para as adolescentes/jovens atendidas no Programa Meninas de Luz.

O Banco de Alimentos da OVG fez doação de frutas e verduras para repasse às adolescentes e jovens, colaborando para reduzir a vulnerabilidade econômica das famílias durante a pandemia.

Informações sobre a pandemia da COVID-19 e o impacto nas metas

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

As atividades desenvolvidas aconteceram de forma presencial até o dia 16 de março, quando sofreram alterações e readaptações significativas, devido a situação de pandemia instalada no Brasil em decorrência da COVID-19. A partir desta data, para resguardar e proteger as gestantes atendidas, evitando a disseminação e contaminação pelo novo Coronavírus, houve a necessidade de reprogramar, ajustar e adequar as atividades, bem como a equipe também precisou se adaptar para atender às novas rotinas, sempre pensando na saúde, bem-estar, fortalecimento de vínculos e incentivo à integração ao mundo do trabalho.

A equipe fez o acompanhamento e monitoramento das adolescentes por meio de ligações telefônicas, mensagens em grupos de WhatsApp, visitas domiciliares emergenciais, reuniões on-line pelo Zoom. Foram prestadas orientações e esclarecimentos, encaminhamento de atividades, bem como agendamentos para entrega de enxovais de bebê, kits de higiene, cestas de verduras, frutas e de proteção contra o COVID-19, tendo como objetivo manter os vínculos e auxiliar no estado emocional das gestantes, muito prejudicado pela situação de pandemia, que provocou desemprego, ansiedade, depressão, aumento das fragilidades como um todo. Ressaltamos que durante as visitas e entregas de benefícios, todas as medidas de precaução foram tomadas de acordo com as orientações da OMS.





Entrega de enxoval, cesta de hortifruiti e produtos de higiene

Nos três primeiros meses do ano, as metas foram superadas com uma boa margem de diferença, mas após a pandemia, mesmo com todas as atividades propostas, não conseguimos alcançar as metas pactuadas, pois nem todas as adolescentes/familiares têm acesso à internet ou se adaptaram às formas remotas de atendimento.

No entanto, mesmo não cumprindo a meta em sua totalidade - 76% gestantes e 50% familiares, as ações realizadas impactaram positivamente na vida das adolescentes e seus familiares, promovendo fortalecimento de vínculos, garantia dos direitos socioassistenciais e contribuindo para a redução da situação de vulnerabilidade.

Em relação à meta parcerias firmadas com municípios, relacionada ao primeiro semestre, mesmo com busca ativa não foi plenamente atendida (33%), devido às dificuldades de adesão encontradas junto aos municípios para disponibilizar técnicos e espaço físico para realização das atividades. Por isso, os municípios com parcerias firmadas continuam sendo monitorados, mas a ação foi excluída no 16º TA.

SÍNTESE DAS METAS FÍSICAS - EIXO 2: PROTEÇÃO SOCIAL AO ADOLESCENTE E JOVEM e INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO

| EIXO 2: PROTEÇÃO SOCIAL AO ADOLESCENTE E JOVEM E INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-------------|------------|--------------|--------------|--------|-------------|------------|------------|--------------|--------|--------------------|------------|--------------|--------------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 1º SEMESTRE | | | | | 2º SEMESTRE | | | | | TOTAL ANUAL (2020) | | | | |
| | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | | PR | RZ | PR | RZ | | PR | RZ | | | |
| CATF Adolescentes atendidos | Usuário | 200 | 158 | 1.200 | 949 | 79% | 150 | 184 | 900 | 1.101 | 122% | 175 | 171 | 2.100 | 2.050 | 98% |
| CSDGBT | | 296 | 229 | 1.776 | 1.371 | 77% | 150 | 89 | 900 | 534 | 59% | 223 | 159 | 2.676 | 1.905 | 71% |
| Gestantes atendidas | Usuário | 215 | 188 | 1.290 | 1.129 | 88% | 150 | 89 | 900 | 534 | 59% | 183 | 139 | 2.190 | 1.663 | 76% |
| Familiares integrados | Familiar | 80 | 40 | 480 | 240 | 50% | | | | | | 80 | 40 | 480 | 240 | 50% |
| Parcerias firmadas | Município | 1 | 0 | 6 | 2 | 33% | | | | | | 1 | 0 | 6 | 2 | 33% |

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

4.3 EIXO 3: PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL e EIXO 4: REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS

Com a reestruturação organizacional de 2019, a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), executa atividades em dois eixos de atuação: *Proteção Social às Famílias e Indivíduos em Situação de Vulnerabilidade Social*, que abrange o atendimento com atuação direta da equipe técnica, encaminhamentos à rede socioassistencial e repasse de benefícios, e *Rede de Voluntariado, Investimento e Parcerias Sociais*, que realiza capacitação de voluntários e instituições parceiras e assessoramento às entidades sociais e apoio com repasse de doações. A mobilização social e efetivação de parcerias socialmente responsáveis estão diretamente ligadas às ações da GVPS.

No 16º TA, propomos alterações na quantidade atendida de cidadãos e crianças. Avaliando as doações realizadas de cada benefício aos cidadãos nos meses anteriores (15º TA) e a demanda reprimida, a partir de julho de 2020 alteramos a quantidade mensal prevista para doações de alguns itens e o atendimento que era de 2.235 cidadãos/mês passou para 2.290 cidadãos/mês. Diante dos reflexos ocasionados pela pandemia na redução da renda familiar prospectada, a OVG entendeu que o apoio e atendimento às crianças nesse momento era primordial. Assim, as doações contínuas de leites especiais e fraldas descartáveis infantis, que eram feitas a cada dois meses passou a ser mensal, representando um incremento de 75% de benefícios destinados a esse público. Às gestantes e às famílias em situação de vulnerabilidade e risco social, foram mantidas as metas estabelecidas no último aditivo.

Para as entidades sociais também foi projetada uma ampliação nos atendimentos. Em relação às assessoradas / capacitadas, incremento de 24,1%, e para as apoiadas, de 72,5%, tomando como referência os números realizados em 2019 e a quantidade de parcerias celebradas, com resultados muito significativos.

4.3.1 GERÊNCIA DE VOLUNTARIADO E PARCERIAS SOCIAIS

Metas físicas previstas x realizadas

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|--------------|---------------|---------------|--------------|---------------|---------------|---------------|------------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/1 - 15º TA | | | | | | | | | | | | 1º SEMESTRE | | | | |
| | | Janeiro | | Fevereiro | | Março | | Abril | | Maio | | Junho | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/ PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| GVPS | | 3.070 | 4.223 | 3.153 | 3.088 | 3.153 | 2.793 | 3.153 | 31.054 | 23.153 | 6.342 | 23.153 | 36.225 | 9.806 | 13.954 | 58.835 | 83.725 | 142% |
| Gestantes atendidas | Usuário | 350 | 413 | 350 | 258 | 350 | 297 | 350 | 271 | 350 | 432 | 350 | 385 | 350 | 343 | 2.100 | 2.056 | 98% |
| Cidadãos atendidos (pessoas com deficiência, idosos e outros) | Usuário | 2.235 | 2.826 | 2.235 | 2.215 | 2.235 | 1.867 | 2.235 | 2.209 | 22.235 | 4.230 | 22.235 | 28.894 | 8.902 | 7.040 | 53.410 | 42.241 | 79% |
| Crianças atendidas | Usuário | 400 | 578 | 400 | 424 | 400 | 517 | 400 | 467 | 400 | 467 | 400 | 419 | 400 | 479 | 2.400 | 2.872 | 120% |
| Famílias em situação de vulnerabilidade e risco social atendidas | Família | 20 | 111 | 20 | 0 | 20 | 0 | 20 | 28.000 | 20 | 990 | 20 | 5.824 | 20 | 5.821 | 120 | 34.925 | 29.104 % |
| Pessoas capacitadas | Usuário | 60 | 66 | 100 | 86 | 100 | 45 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 | 511 | 93 | 118 | 560 | 708 | 126% |
| Entidades sociais assessoradas / capacitadas | Entidade | 5 | 27 | 28 | 51 | 28 | 32 | 28 | 36 | 28 | 25 | 28 | 35 | 24 | 34 | 145 | 206 | 142% |
| Entidades sociais apoiadas | Entidade | 0 | 202 | 20 | 54 | 20 | 35 | 20 | 71 | 20 | 198 | 20 | 157 | 17 | 120 | 100 | 717 | 717% |

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------|-----------------|---------------|--------------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|---------------|------------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/2 - 16º TA | | | | | | | | | | | | 2º SEMESTRE | | | | |
| | | Julho | | Agosto | | Setembro | | Outubro | | Novembro | | Dezembro | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/ PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| GVPS | | 3.445 | 24.049 | 3.515 | 14.677 | 3.515 | 4.770 | 3.515 | 4.216 | 3.515 | 4.167 | 3.530 | 8.925 | 3.506 | 10.134 | 21.035 | 60.804 | 289% |
| Gestantes atendidas | Usuário | 350 | 352 | 350 | 352 | 350 | 386 | 350 | 388 | 350 | 369 | 425 | 427 | 363 | 379 | 2.175 | 2.274 | 105% |
| Cidadãos atendidos (pessoas com deficiência, idosos e outros) | Usuário | 2.290 | 11.577 | 2.290 | 8.828 | 2.290 | 2.305 | 2.290 | 2.737 | 2.290 | 2.696 | 2.290 | 7.280 | 2.290 | 5.904 | 13.740 | 35.423 | 258% |
| Crianças atendidas | Usuário | 700 | 500 | 700 | 694 | 700 | 713 | 700 | 885 | 700 | 750 | 700 | 896 | 700 | 740 | 4.200 | 4.438 | 106% |
| Famílias em situação de vulnerabilidade e risco social atendidas | Família | 0 | 10.987 | 0 | 711 | 0 | 1.165 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.144 | 0 | 12.863 | #DIV/0! |
| Pessoas capacitadas | Usuário | 60 | 158 | 110 | 3.961 | 110 | 37 | 110 | 37 | 110 | 52 | 60 | 28 | 93 | 712 | 560 | 4.273 | 763% |
| Entidades sociais assessoradas / capacitadas | Entidade | 20 | 230 | 35 | 21 | 35 | 12 | 35 | 33 | 35 | 148 | 20 | 86 | 30 | 88 | 180 | 530 | 294% |
| Entidades sociais apoiadas | Entidade | 25 | 245 | 30 | 110 | 30 | 152 | 30 | 136 | 30 | 152 | 35 | 208 | 30 | 167 | 180 | 1.003 | 557% |

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

A Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais oferta:

- **Atenção social ao cidadão em situação de vulnerabilidade e risco social:**

Apoio e Assistência às Gestantes: Oferece assistência e atendimento socioassistencial à gestante em situação de vulnerabilidade, bem como o apoio com repasse de enxovais para o nascituro. São desenvolvidas ações extensivas aos familiares, de apoio, informação, orientação e encaminhamento;

Apoio e Assistência aos Cidadãos, Pessoas com Deficiência, Idosos, Vítimas de Queimaduras e outros: Oferece assistência e atendimento socioassistencial aos cidadãos, pessoas com deficiências e idosos em situação de vulnerabilidade, bem como apoio visando garantia de direitos aos benefícios de material ortopédico (cadeiras de rodas, cadeira de rodas higiênica, andador, muleta, bengala), doação de fraldas descartáveis geriátricas, colchões especiais (d'água e caixa de ovo) e outros itens que possam ser caracterizados no atendimento realizado. São desenvolvidas ações extensivas aos familiares, de apoio, informação, orientação e encaminhamento;

Apoio e Assistência às Crianças: Oferece assistência e atendimento socioassistencial às crianças em situação de vulnerabilidade que necessitam de leites especiais, oportunizando a garantia de acesso e prestando apoio com o repasse de fraldas descartáveis infantis;

Apoio às Famílias em Situação de Risco Social: Oferece assistência às famílias em situação de vulnerabilidade e risco social de forma suplementar e provisória e/ou de calamidade pública ou emergencial;

- **Serviço de mobilização e fortalecimento do voluntariado e parcerias sociais:** O fortalecimento do voluntariado é uma estratégia cuja concepção envolve aspectos e dimensões relacionais e formativas, que abrangem para além de recursos físicos ou financeiros, capacidades humanas, recursos imateriais (ideias, habilidades e saberes) e sociais;
- **Serviço de assessoramento e capacitação às entidades sociais:** Serviço de assessoria e capacitação às entidades sociais cadastradas na Organização sobre a readequação das suas ações com foco no Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e na Política Nacional de Assistência Social (PNAS). Pretende promover a capacitação de entidades (públicas e privadas) para acompanhar, assessorar, fortalecer e qualificar na atuação junto aos beneficiários, com orientações sobre ampliação e melhoria da oferta de serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, bem como na defesa e garantia de direitos dos usuários da política de assistência social. Também tem como foco o fortalecimento da cultura do voluntariado, mobilizando as entidades sociais no processo de articulação e apoio no desenvolvimento social;

- **Apoio às entidades sociais:** Serviço de apoio às entidades sociais, grupos e organizações de usuários, movimentos sociais, bem como gestores, trabalhadores e entidades com atuação preponderante ou não na Assistência Social, incluindo a concessão de benefícios, com vistas a promoção do direito à cidadania e a inclusão social de pessoas menos favorecidas economicamente.

Atividades

As atividades desenvolvidas foram:

- **Repasse de Benefícios:** Visitas domiciliares (mais restritas), Atendimentos presenciais e por intermédio dos municípios, Acompanhamento socioassistencial, Ações em parceria com o Gabinete de Políticas Sociais (GPS) e Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus;
- **Capacitação de voluntários:** Cursos presenciais, Minicurso virtual, Lives sobre o tema, Incentivo ao voluntariado corporativo e Mobilização para o projeto mães unidas;
- **Assessoramento:** Técnico, Ação realizada via telefone e/ou alguns presencialmente e Encontros no zoom;
- **Apoio as entidades sociais:** Atendimentos com benefícios eventuais, Apoio com doações recebidas (roupas, cobertores, alimentos, entre outros.) e Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus, com doação de cestas básicas e equipamentos de proteção individual.

Descrição das atividades

- **Repasse de benefícios:** Até março de 2020, os atendimentos e repasses de benefícios foram realizados normalmente, mas em razão da pandemia, foram criadas normativas para evitar aglomerações nos atendimentos. As ações não foram suspensas por serem consideradas relevantes e essenciais à população em situação de vulnerabilidade. As visitas também aconteceram até março e posteriormente foram restritas a casos emergenciais e pontuais. A pandemia apresentou uma realidade expressiva do aumento da vulnerabilidade da população goiana. Os atendimentos presenciais tiveram aumento considerável e, conseqüentemente, o repasse de benefícios, principalmente de cestas de alimentos. Destaca-se, além das ações já previstas, a Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus, que atendeu com cestas básicas e equipamentos de proteção individual ao COVID-19 os 246 municípios do Estado de Goiás;



Atendimento *in loco* para morador do Goiânia II e às famílias do quilombo do Cedro, em Mineiros, em parceria com o GPS

- Capacitação:** No início de 2020, foram realizadas capacitações presenciais, conforme planejado, e a partir do mês de março tiveram que ser canceladas seguindo as recomendações de distanciamento social em função da pandemia ocasionada pelo COVID-19. Para manter as capacitações, foi gravado e oferecido minicurso que abordou o tema Voluntariado em Tempos de Pandemia, que promoveu, incentivou e fortaleceu a cultura do voluntariado. Essas atividades on-line ampliaram as modalidades de trabalho trazendo ideias de ações passíveis de serem realizadas virtualmente;

Larissa Guimarães
Gerente de Voluntariado e Parcerias Sociais

Ana Paula da Silva
Assistente Social

Minicurso
VOLUNTARIADO EM TEMPOS DE PANDEMIA
Emissão de certificado e pontos para contrapartida

DISPONÍVEL
A PARTIR DO DIA 26 DE JUNHO
NO

Curso de capacitação de voluntários on-line

- **Assessoramento:** As atividades de assessoramento foram desenvolvidas até março de 2020 presencialmente. Posteriormente, foram realizadas por meio de contatos telefônicos e reuniões temáticas no ZOOM para tratar de assuntos sobre Estatuto da Criança e do Adolescente, Prevenção ao Câncer de Mama, projeto da família acolhedora, entre outros;
- **Apoio as entidades sociais:** Até março de 2020, as ações de apoio as entidades estavam ocorrendo de forma planejada com monitoramento profissional. Após esse período, a ação foi bastante enfatizada, com sensibilização junto à sociedade, pois as parcerias aumentam as possibilidades da OVG para o alcance de suas ações. Embora as visitas institucionais tenham sido suspensas provisoriamente, os atendimentos às entidades já cadastradas foram intensificados e todas as Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPI's) receberam EPI's, cobertores e alimentos por serem instituições que atendem público considerado de risco.

Impactos sociais alcançados

Na Atenção Social ao Cidadão em Situação de Vulnerabilidade e Risco Social:

- Aumento do acesso ao conhecimento, com efetivação de direitos;
- Ampliação de pessoas com acesso aos benefícios ofertados;
- Melhora da qualidade de vida das famílias.

No Serviço de Mobilização e Fortalecimento do Voluntariado e Parcerias Sociais:

- Fortalecimento da cidadania dos usuários da Política de Assistência Social;
- Serviços, programas, projetos e benefícios ofertados pela rede socioassistencial qualificados;
- Ampliação do alcance das ações executadas e promovidas pela OVG em todo o Estado de Goiás;
- Aumento do envolvimento da sociedade civil e iniciativa privada, como agentes responsáveis pela melhoria da condição de vida dos cidadãos goianos em situação de vulnerabilidade social.

No Serviço de Assessoramento e Capacitação às Entidades Sociais:

- Efetivação de direitos e ampliação do acesso à proteção social;
- Qualificação dos serviços, programas, projetos e benefícios ofertados pela rede socioassistencial;
- Acesso a serviços socioassistenciais e das políticas públicas e conseqüentemente a melhoria da qualidade de vida das famílias.

No Apoio às Entidades Sociais:

- Melhora da qualidade de vida das famílias;
- Acesso a serviços socioassistenciais e das políticas públicas.

Ações que resultaram em melhoria de gestão

Uma importante medida a ser destacada foi a reforma realizada na estrutura física da Gerência visando humanizar o local de espera e propiciar um ambiente mais agradável, bem como a criação de uma brinquedoteca para que a espera das crianças pelo atendimento dos pais seja mais leve. Além dessas adequações, houve ainda renovação de todas as mesas e cadeiras de escritório, bem como modernização dos computadores utilizados pela equipe.

No segundo semestre, podemos citar o fortalecimento nas ações de capacitação continuada de colaboradores, que puderam aperfeiçoar seus conhecimentos técnicos através de cursos on-line oferecidos pela Gerência de Gestão Social e Avaliação (GGSA), com temáticas relevantes para o trabalho social, como Estatuto da Criança e do Adolescente, Família Acolhedora, Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes, Vigilância Socioassistencial, entre outros.

Uma sucessão de melhorias no controle de informações e ferramentas de gestão foram sendo gradualmente implementadas desde o ano de 2019 e continuaram em 2020, entre elas um maior controle e previsibilidade do número de benefícios, otimização dos recursos, criação de um departamento para fazer a gestão dos contratos de aquisição (Gerência de Gestão Integrada - GGI), mudança no fluxo de atendimentos, entre outros.

No que tange ao apoio as instituições parceiras, a crescente no atendimento foi possível devido aos esforços da OVG em firmar e manter parcerias para recebimento de novos recursos para doação e ampliação no número de atendimentos visando minimizar os efeitos da pandemia. Destacam-se as campanhas Aquecendo Vidas, firmada com entes públicos e privados na arrecadação de cobertores e agasalhos e, em especial, a de Combate à Propagação do Coronavírus, parceria entre OVG, Gabinete de Políticas Sociais, Governo do Estado de Goiás, entes públicos e privados como lojas Novo Mundo, Nutriex, SINDILEITE, RECORD TV, SANEAGO, CELG, Empório Prime, SIFAEG, Ypê, Marajoara, SINDIPOSTO, Goiás Previdência, TV Anhanguera, GOINFRA, AGEHAB, RCI Empreendimentos LTDA, FAAFTECH, Kelldrin Industrial LTDA, ACIEGO, dentre outras, que visou arrecadar cestas básicas e itens de higiene para atender cidadãos e famílias mais afetadas pela pandemia.

Alguns desses parceiros da campanha merecem destaque, entre eles o Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Goiás, que ofereceu suporte na entrega de cestas básicas aos usuários em suas casas para evitar qualquer tipo de aglomeração, mediante prévio registro da Central de Atendimento criada pela GVPS. Outros órgãos do Estado foram também de extrema importância, como EMATER, Política Militar e diversas Secretarias que, em

comitiva, foram juntamente com a OVG nessa mesma missão em setores de Goiânia e cidades da Região Metropolitana.

Além do Estado, os municípios e entidades sociais exerceram relevante papel na Campanha, apoiando a Organização na entrega de cestas básicas, itens de higiene e equipamentos de proteção individual, como máscaras e álcool em gel para famílias em situação de vulnerabilidade residentes nos 246 municípios do Estado.



Entrega de cestas básicas da campanha

A rede solidária continua fortalecida. Por meio da parceria com a Ontex Brasil, a OVG captou 4 mil unidades de fraldas geriátricas mensalmente pelo prazo de 1 ano, que beneficiam os idosos do Sagrada Família (CISF).

Além de apoio público-estadual e privado, o Governo Federal também desenvolveu importantes missões em conjunto com a Organização. Uma delas foi o fato de termos sido o primeiro estado selecionado e um dos pontos focais para implantar o piloto do Projeto Mães Unidas, de modo que a GVPS, como parceira nessa jornada, ficou responsável por mobilizar voluntárias para o projeto, que visa o acompanhamento e aconselhamento de mães em situação de vulnerabilidade social durante a gestação até o 2º ano de vida da criança, promovendo saúde, bem-estar, compartilhamento de informações, redução no número de tragédias decorrentes da depressão pós-parto, entre outros.

A importância da vida também foi enfatizada pela GVPS. Em setembro, foi estabelecida uma parceria com o Hemocentro para doação de sangue e cadastro de doadores de medula na sede da Organização, tendo grande adesão entre os colaboradores, o que fortaleceu o voluntariado corporativo. Destaca-se também o reforço à campanha de prevenção ao suicídio, juntamente com o PBU, discutindo esse relevante tema em uma live com uma Doutora em Psicologia, ocasião em que foram abordados pontos importantes de prevenção.



Ação voluntária de doação de sangue e *live* sobre o Setembro Amarelo

Em parceria com as Gerências de Planejamento e Governança (GEPG) e Gestão Integrada (GGI), foram elaborados Plano de Ação ao Conselho Municipal de Assistência Social de Goiânia para inscrição das ações de benefícios eventuais, assessoramento e capacitação de entidades sociais, ampliando o escopo de atendimentos na área de assistência social; Plano de Ação para inscrição das ações desenvolvidas e benefícios repassados às crianças (leites, enxovais, fraldas e DNA) junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente de Goiânia; e Relatório de Atividades CEBAS para contribuição na prestação de contas e renovação dos programas, serviços e benefícios socioassistenciais da Gerência junto ao Ministério da Cidadania.

Informações sobre a pandemia da COVID-19 e o impacto nas metas

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano, que foi marcado por desafios e pela necessidade de adaptações constantes em decorrência de, entre outros fatores, ter eclodido a pandemia do novo Coronavírus. Tendo em vista as diversas recomendações feitas pelas autoridades sanitárias, a GVPS precisou ajustar suas ações e formatos de atendimento, seguindo o Decreto Federal nº 10.282, de 20 de março de 2020, que classificou a assistência social como serviço essencial. Os serviços oferecidos pela Gerência não foram interrompidos pela pandemia nenhum dia sequer, as pessoas mais carentes e vulneráveis foram as mais afetadas pela paralisação das atividades econômicas e esse foi e continua sendo um dos momentos que elas mais precisam desse apoio.

Para continuar dando suporte àqueles que necessitam e, ao mesmo tempo, garantir a segurança dos colaboradores e dos beneficiários, a Organização não poupou esforços em

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

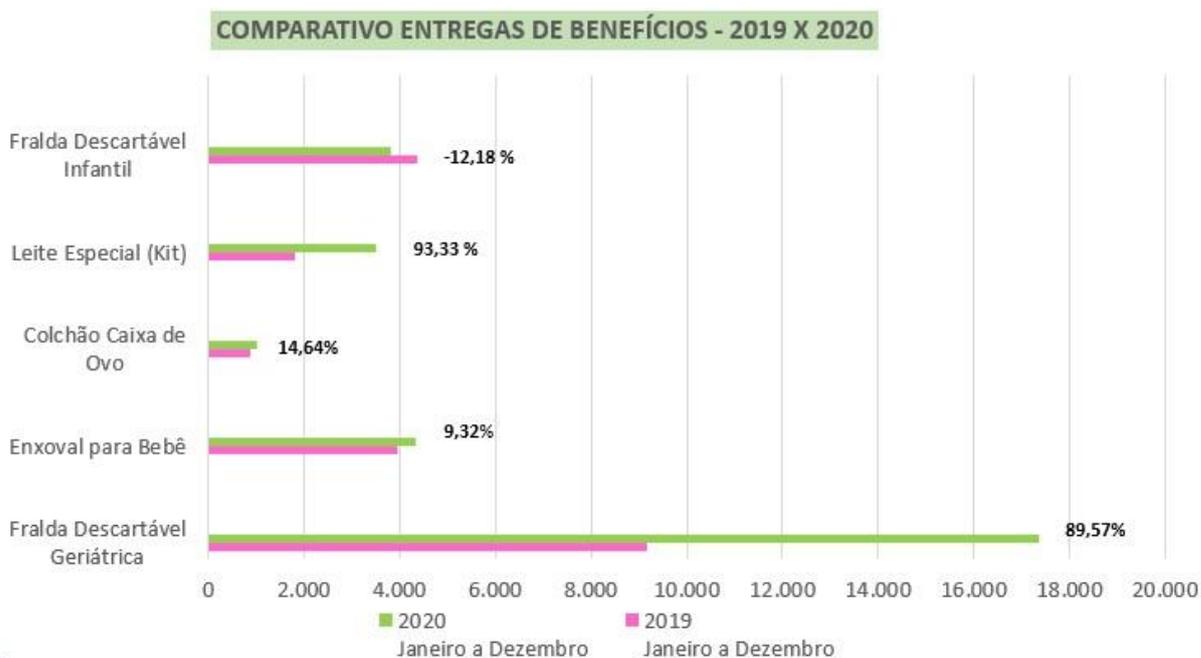
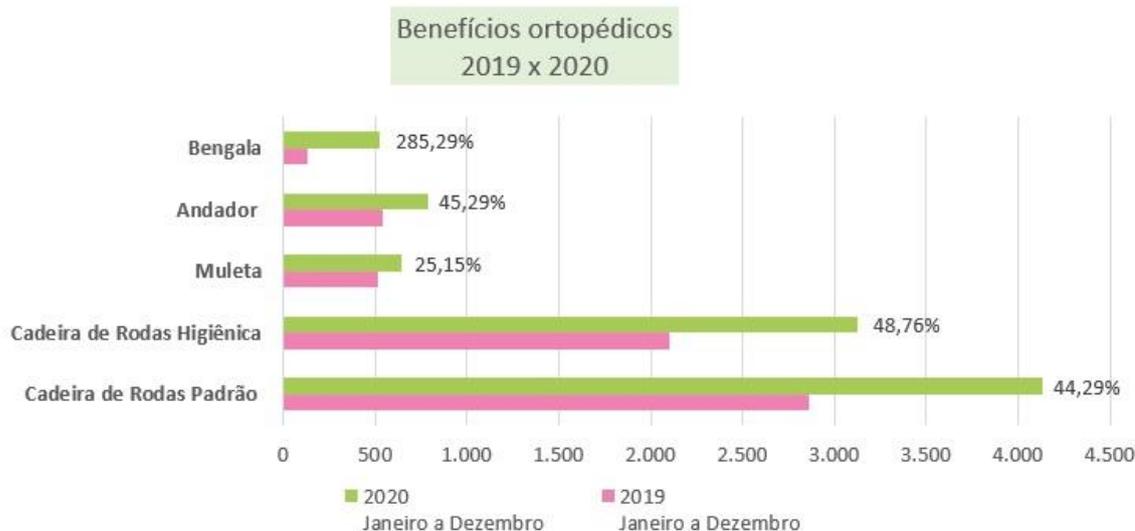
fornecer Equipamentos de Proteção Individual (máscaras, álcool líquido e em gel, viseiras de proteção), conforme as necessidades dos colaboradores, organizar todo o atendimento de modo que respeitasse as medidas de restrições de aglomeração de pessoas, garantindo o distanciamento social, modificar o horário de atendimento para contribuir com a redução no número de passageiros nos horários de pico dos transportes públicos, fortalecer ações de apoio ao cidadão e às entidades sociais cadastradas e lançar, em parceria com o Governo do Estado de Goiás, a importante Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus.



Novo formato de espera dos beneficiários

- **Apoio e assistência às gestantes, aos cidadãos, às crianças e às famílias em situação de vulnerabilidade**

A nova sistemática de repasse de benefícios pactuada no 16º TA, garantiu, em 2020, o aumento do número de atendimentos e repasse de benefícios em relação a 2019 e ainda diminuiu a demanda em espera, conforme apresentado pelos gráficos a seguir:



Cabe ressaltar que não somente a quantidade de atendimentos foi aumentada, mas também a quantidade de benefícios. A partir da vigência do 16º TA (julho), o número de itens de continuidade (fraldas descartáveis geriátricas, fraldas descartáveis e fórmulas infantis) foi praticamente dobrado e o intervalo para atendimento ao público infantil, que era bimestral, passou a ser mensal, ou seja, mais atendimentos com um número maior de benefícios em um intervalo de tempo menor, visando promover ainda mais dignidade e redução das vulnerabilidades dos usuários cadastrados. Além dos números, a melhora na qualidade de

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

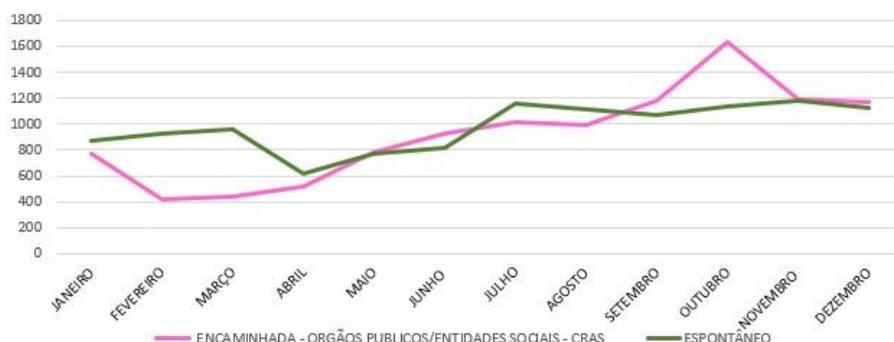
cada um desses itens está sendo ascendente, pois além da análise do melhor investimento é feito também um rigoroso controle de qualidade.

Podemos dizer, ainda, com base em registros de despesas da Gerência Financeira, que além de todas as melhorias citadas acima, os recursos humanos também foram otimizados. Essas afirmações permitem somente uma conclusão: aumento da eficiência, alcance e efetividade dos serviços. Os dados revelam que, excetuando as rescisões contratuais, houve redução de 15% da folha de pagamento a colaboradores lotados nesta Gerência, se comparado ao mesmo período de 2019 e 2020.

Apesar de todas as melhorias apresentadas, os desafios são diários e inúmeros, acentuados pelas carências que se tornaram ainda mais evidentes no período de crise, em que vivenciamos o aumento na procura por benefícios e atendimento, como pode ser exemplificado nos dados a seguir:

| FORMAS DE ACESSO | JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO | OUTUBRO | NOVEMBRO | DEZEMBRO | TOTAL |
|--|---------|-----------|-------|-------|------|-------|-------|--------|----------|---------|----------|----------|-------|
| ENCAMINHADA - ÓRGÃOS PÚBLICOS/ENTIDADES SOCIAIS - CRAS | 774 | 421 | 439 | 522 | 785 | 926 | 1019 | 997 | 1179 | 1638 | 1194 | 1173 | 11067 |
| ESPONTÂNEO | 870 | 928 | 959 | 619 | 776 | 815 | 1161 | 1118 | 1072 | 1138 | 1185 | 1121 | 11762 |

Formas de Acesso - Encaminhada - Órgãos Públicos/Entidades Sociais e CRAS X Espontânea



A Gerência tem se esforçado para equilibrar da melhor maneira possível a relação entre oferta e procura, o que tem sido um desafio considerando o momento histórico, marcado pelo aumento das vulnerabilidades, tanto novas quanto aquelas previamente existentes, mas não é possível simplesmente ignorar a realidade. Diante disso, a Gerência superou as metas globais de execução com repasses de benefícios.

- **Voluntariado e Assessoramento e Apoio às Entidades Sociais**

As ações de voluntariado, assessoramento e apoio às entidades sociais foram as mais drasticamente impactadas pelas mudanças provocadas pela pandemia, pois muito embora

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

todos os esforços tenham sido empregados no intuito de dirimi-las, algumas questões independem do controle e empenho da gestão.

Em razão da suspensão das atividades da maioria das instituições, as capacitações para voluntários e também o assessoramento foram afetados mensalmente, tendo em vista que a atuação voluntária foi bastante restrita pelos dirigentes das próprias entidades, o que, consequentemente, diminuiu a procura por parte de pessoas interessadas em exercer esse tipo de trabalho. Diante desse cenário, logo foi identificada uma ferramenta para poder auxiliar no processo, a internet, de modo que foram ofertados através do canal da OVG no YouTube, cursos e *lives* para mobilização e capacitação de voluntários. Os registros foram maiores na ocasião do lançamento do conteúdo e favoreceu o cumprimento da meta.

Os assessoramentos foram bastante afetados em alguns meses. O planejamento realizado para o ano em curso também esbarrava nas recomendações sanitárias, pois o distanciamento social não estava previsto e a realidade do momento pedia reforço no campo do apoio às instituições. Considerando esses e outros fatores, todas as metas de apoio as instituições foram superadas e as modalidades de assessoramento devidamente ajustadas, oferecendo turmas de capacitações virtuais, atendimentos telefônicos e raramente presenciais.

SÍNTESE DAS METAS FÍSICAS - EIXOS 3 e 4: PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL e REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS

| EIXO 3: PROTEÇÃO SOCIAL A FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL e REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------|--------------------|---------------|---------------|----------------|---------|
| Especificação | Unidade de Medida | 1º SEMESTRE | | | | | 2º SEMESTRE | | | | | TOTAL ANUAL (2020) | | | | |
| | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | | PR | RZ | PR | RZ | | PR | RZ | | | |
| GVPS | | 9.806 | 13.954 | 58.835 | 83.725 | 142% | 3.506 | 10.134 | 21.035 | 60.804 | 289% | 6.656 | 12.044 | 79.870 | 144.529 | 181% |
| Gestantes atendidas | Usuário | 350 | 343 | 2.100 | 2.056 | 98% | 363 | 379 | 2.175 | 2.274 | 105% | 356 | 361 | 4.275 | 4.330 | 101% |
| Cidadãos atendidos (pessoas com deficiência, idosos e outros) | Usuário | 8.902 | 7.040 | 53.410 | 42.241 | 79% | 2.290 | 5.904 | 13.740 | 35.423 | 258% | 5.596 | 6.472 | 67.150 | 77.664 | 116% |
| Crianças atendidas | Usuário | 400 | 479 | 2.400 | 2.872 | 120% | 700 | 740 | 4.200 | 4.438 | 106% | 550 | 609 | 6.600 | 7.310 | 111% |
| Famílias em sit. de vulnerabilidade e risco social atendidas | Família | 20 | 5.821 | 120 | 34.925 | 29.104% | 0 | 2.144 | 0 | 12.863 | #DIV/0! | 10 | 3.982 | 120 | 47.788 | 39.823% |
| Pessoas capacitadas | Usuário | 93 | 118 | 560 | 708 | 126% | 93 | 712 | 560 | 4.273 | 763% | 93 | 415 | 1.120 | 4.981 | 445% |
| Entidades sociais assessoradas / capacitadas | Entidade | 24 | 34 | 145 | 206 | 142% | 30 | 88 | 180 | 530 | 294% | 27 | 61 | 325 | 736 | 226% |
| Entidades sociais apoiadas | Entidade | 17 | 120 | 100 | 717 | 717% | 30 | 167 | 180 | 1.003 | 557% | 23 | 143 | 280 | 1.720 | 614% |

Fonte: Relatórios Gerenciais e retificador enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

4.4 EIXO 3: PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL

Além das ações da Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), descritas anteriormente por fazer parte de dois eixos de atuação (eixos 3 e 4), este eixo também contempla as atividades da Casa do Interior de Goiás (CIGO) e Restaurante do Bem (RB).

4.4.1 CASA DO INTERIOR DE GOIÁS (CIGO)

Metas físicas previstas x realizadas

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------|-----------------|-----|-----------|-----|-------|-----|-------|-----|------|-----|-------|-----|-------------|-----|-------|-------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/1 - 15º TA | | | | | | | | | | | | 1º SEMESTRE | | | | |
| | | Janeiro | | Fevereiro | | Março | | Abril | | Maio | | Junho | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| CIGO Apoio a pessoa do interior para atendimento médico em Goiânia | Acolhimentos | 320 | 334 | 350 | 355 | 350 | 284 | 350 | 105 | 350 | 103 | 350 | 120 | 345 | 217 | 2.070 | 1.301 | 63% |

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------|-----------------|----|--------|-----|----------|-----|---------|-----|----------|-----|----------|-----|-------------|-----|-------|-----|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/2 - 16º TA | | | | | | | | | | | | 2º SEMESTRE | | | | |
| | | Julho | | Agosto | | Setembro | | Outubro | | Novembro | | Dezembro | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| CIGO Apoio a pessoa do interior para atendimento médico em Goiânia | Acolhimentos | 350 | 88 | 350 | 101 | 350 | 135 | 350 | 193 | 350 | 201 | 320 | 181 | 345 | 150 | 2.070 | 899 | 43% |

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

A Casa do Interior de Goiás oferta Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade:

- **Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Acolhimento Institucional Provisório na modalidade Casa de Passagem:** Oferece a segurança de acolhida num ambiente de conforto e tranquilidade. Trabalha em parceria com as Prefeituras Municipais, Entidades Sociais e em articulação com a rede de serviço socioassistencial e de saúde, oferecendo proteção social para adultos e famílias. O recorte especial (acolhimento específico a pessoas em tratamento de saúde) é regulamentado pelo Decreto nº 8.242, de 23 de maio de 2014, que reconhece como entidade de assistência social “as que realizam serviço de acolhimento institucional provisório de pessoas e de seus acompanhantes, que estejam em trânsito e sem condições de autossustento, durante o tratamento de doenças graves fora da localidade de residência”, além de outros tratamentos de alta complexidade (cirurgias, exames) e não possuem referência familiar na capital, nem condições financeiras para hospedagem.

Atividades

No ano de 2020, foram desenvolvidas as seguintes atividades com os frequentadores:

- Acolhimento, Atendimento e Acompanhamento aos usuários e acompanhantes pela equipe técnica multiprofissional;
- Atividades Socioeducativas;
- Rodas de Conversa;
- Projeto Contador de Histórias;
- Cine Pipoca;
- Apoio Espiritual.

Descrição das atividades

A Casa do Interior (CIGO) ofertou aos usuários atendimento social, psicológico, nutricional, de enfermagem e oficinas culturais, artesanato e de lazer. Com o propósito de alcançar os impactos sociais, a equipe multiprofissional realizou atendimento biopsicossocial e desenvolveu projetos e atividades específicas ou em parceria entre os setores. Vale ressaltar que a partir do mês de março, em decorrência da pandemia do novo Coronavírus (COVID-19) e com a declaração de estado de calamidade pública e subsequentes decretos governamentais e medidas sanitárias que objetivaram a contenção da disseminação da doença, o atendimento da CIGO e todas as atividades planejadas precisaram ser adaptadas, bem como os cuidados de

saúde e de suporte psicossocial intensificados. Destacamos a seguir, as atividades desenvolvidas:

- **Acolhimento, atendimento e acompanhamento aos usuários e seus acompanhantes pela equipe técnica multiprofissional:**

Serviço Social: Atuou no acolhimento, cadastro e readmissão dos usuários, repassando orientações sobre as normas de funcionamento da Casa, os direitos sociais, encaminhamentos internos para diversos setores e acompanhamento durante o período de acolhimento. Realizou de forma contínua, articulações nas redes públicas e privadas, com o objetivo de democratizar e ampliar o acesso aos serviços da rede socioassistencial e de saúde. Fez busca ativa por meio de contato telefônico com os gestores e técnicos dos CRAS para expandir a quantidade de municípios atendidos (até março e a partir da flexibilização das ações para enfrentamento do COVID-19), garantindo um aumento no número de pessoas com acesso aos benefícios ofertados. Realizou atendimentos social e familiar com objetivo de promover a autonomia e o empoderamento dos sujeitos. Organizou o banco de dados dos usuários, por meio da reavaliação dos cadastros. Participou dos estudos de caso em equipe e contribuiu no planejamento e execução das atividades coletivas voltadas ao lazer e cultura, como os eventos em comemoração de datas especiais;

Enfermagem: Prestou assistência e cuidados profissionais, conforme a necessidade do usuário e acompanhante, com o objetivo de desenvolver a autonomia do autocuidado e ser um multiplicador na família e na comunidade em que vive. A equipe, que tem atuação 24h, preparada para receber os usuários de dia ou de noite, realizou os atendimentos necessários, buscando o estabelecimento de vínculos usuário/equipe e fortalecer a adesão nos tratamentos. Produziu um protocolo interno, com base nas normativas da OMS/MS/VS para prevenção do contágio do Coronavírus e os procedimentos a serem realizados mediante suspeita. Executou o protocolo de monitoramento da temperatura, sintomas respiratórios e outros sinais e sintomas da COVID-19 nos usuários/acompanhantes e nos colaboradores para possíveis encaminhamentos à triagem e diagnóstico. Realizou também acolhimento, acompanhamento e controle dos sinais vitais dos idosos que necessitaram de usufruir da área de acompanhamento e isolamento criada na CIGO. Durante este período, receberam o suporte necessário do corpo técnico da enfermagem com administração de medicamentos, evolução de relatórios e emissão de boletins sobre o estado de saúde geral deles;

Psicologia: Com o objetivo de minimizar os efeitos causados pelas doenças que trouxeram os usuários até a unidade, aliados, a partir de março, à pandemia, organizou e realizou semanalmente grupos de oração, atuou no acolhimento e acompanhamento dos usuários e seus familiares, promoveu e favoreceu o desenvolvimento da autonomia dos usuários através das rodas de conversa e grupos terapêuticos, com textos reflexivos. Além disso, realizou atendimentos individuais focal, em grupo e familiar, com o objetivo de diminuir a ansiedade e promover

sensação de bem-estar e acompanhou e interagiu com os usuários atendidos pela empresa “Expressão do Olhar”, parceira da unidade, que ofereceu momentos de embelezamento e consequente aumento da autoestima;

Nutrição: Responsável por coordenar a produção das refeições fornecidas aos usuários, planejou cardápios adequados para suprir as necessidades nutricionais do público-alvo, uma vez que a CIGO atende uma parcela especialmente vulnerável da população que está com sua saúde comprometida e necessita de um aporte nutricional condizente com seu tratamento. Diariamente, produziu um cardápio padrão fornecido aos acompanhantes e as preparações destinadas a atender as necessidades individuais dos usuários que necessitam desse cuidado nutricional como um recurso terapêutico, minimizando sua debilidade e contribuindo com sua recuperação. O acompanhamento nutricional realizado teve como objetivo fornecer preparações que permitissem uma melhor aceitação da alimentação, priorizando refeições de maior densidade nutricional para viabilizar um maior aporte calórico proteico, reduzindo, assim, os impactos da doença e as consequências de seu tratamento, bem como proporcionando melhoria na qualidade de vida. A partir de junho, o serviço de nutrição passou a fornecer refeições aos moradores do Centro de Idosos Vila Vida aos finais de semana e feriados, seguindo orientações para que permanecessem em isolamento social;



Atividade nutricional sobre o Dia Mundial da Alimentação

- **Atividades Socioeducativas:** Promoveu atividades culturais, oficinas de artesanato e reciclagem, confecção de mural temático com participação ativa dos usuários, atividade de letramento, oficina de pinturas e desenhos, jogos cognitivos, comemoração de datas especiais, caça-palavras e cruzadinhas com temas específicos e passeios culturais e de lazer (antes da pandemia). Como forma de preservar e estimular aspectos cognitivos, proporcionou momentos lúdicos como jogos de baralho, dama e dominó. Organizou uma peça teatral encenada por

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

usuários da unidade, com o tema musical “Duelo dos Mágicos”, com o objetivo de proporcionar sensação de bem-estar e fortalecimento dos vínculos. Essas atividades favorecem o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades. Importante salientar que toda equipe técnica, de forma integrada, realiza semanalmente palestras socioeducativas, ressaltando as normas internas da unidade, bem como a importância da boa convivência em espaço coletivo. Nesse sentido, em parceria com o setor de enfermagem, foram organizadas e realizadas palestras de cunho informativo, com as seguintes temáticas: Janeiro Branco (Saúde Mental), Fevereiro Roxo (Informações sobre Lúpus, Fibromialgia e Mal de Alzheimer), Março Lilás (Prevenção do Câncer de Útero), Orientações sobre sintomas e prevenção da transmissão da COVID-19, Higienização das mãos, Vida sustentável, Dia Mundial da Saúde, Projeto Homens também se cuidam, Setembro Amarelo (Prevenção ao Suicídio), Outubro Rosa (Prevenção ao Câncer de Mama), Novembro Azul (Prevenção ao Câncer de Próstata, com o objetivo de orientar e prevenir sobre sinais, sintomas e tratamentos). Além dessas, durante o ano, o Serviço Social promoveu palestras socioeducativas (executadas pelas assistentes sociais ou por convidados voluntários) com ênfase na garantia e defesa de direitos, estímulo ao convívio familiar (grupal e social) e mobilização para o exercício da cidadania. A área de Psicologia também promoveu palestra com o tema Empoderamento da Mulher, para demonstrar os direitos e valores da mulher;



Palestra sobre Cuidados com a Saúde Mental (Janeiro Branco) e oficina socioeducativa de produção de lembrancinhas para o Dia das Mães

- **Roda de Conversa:** O serviço de psicologia realiza rodas de conversa com usuários e seus familiares, semanalmente. Esta atividade é desenvolvida na área externa da unidade e os temas são trabalhados de acordo com a demanda apresentada como de interesse comum, gerando diálogo aberto, troca de experiências e fortalecimento de vínculos;



Rodas de conversa orientadas pelo setor de Psicologia

- **Projeto Contador de Histórias:** Essa atividade foi conduzida pelo serviço de psicologia e realizada até março, em parceria com o grupo Gwaya/UFG, com encontros mensais e que consistiu em uma sessão com apresentação de histórias, casos folclóricos e poesias, de forma interativa e participativa com os usuários e familiares. A atividade favoreceu momentos de convivência grupal, oferecendo aos usuários acesso à cultura, lazer e entretenimento;
- **Cine Pipoca:** Atividade realizada pelos setores de psicologia e de atividades socioeducativas, que acontece mensalmente. Os filmes são escolhidos de acordo com a necessidade apresentada pelo grupo ou acatando a sugestão de algum usuário. Durante a sessão de cinema, são oferecidos lanches, pipoca e suco. Após o filme, acontecem discussões e reflexões acerca do conteúdo assistido, que tem como objetivo oferecer aos usuários e seus acompanhantes acesso ao conhecimento, melhoria na qualidade de vida, entretenimento e sensação de bem-estar;
- **Apoio Espiritual:** As atividades, como a celebração da Páscoa com evento ecumênico, Projeto Ecumênico (executado por voluntários de diversas crenças), Novena Semanal (Igreja Matriz de Campinas) e Oração Semanal, foram desenvolvidas com a contribuição da coordenação e toda equipe, porém foram suspensas em março em função da pandemia, exceto o grupo de oração semanal. O projeto ecumênico, realizado por voluntários religiosos, foi retomado a partir do mês de outubro e ocorreu duas vezes por semana no período noturno. A atividade contribuiu para ampliar a oportunidade de conforto espiritual, integração, reflexão, resgate da fé e respeito aos diversos credos.



Momento de oração celebrado por voluntários religiosos

Uma importante ação realizada pela CIGO é o acolhimento de gêmeos siameses que buscam o Estado de Goiás para tratamento, visto que o Hospital Materno Infantil possui uma equipe especializada e é referência no assunto. No exercício de 2020, tivemos a readmissão por duas vezes das irmãs siamesas Laura e Laís, de um ano e dois meses, acompanhadas pela mãe e uma tia, que vieram da Bahia pela terceira vez para a realização de consultas, novos exames e cirurgia de colocação de expansores, visando à preparação para cirurgia de separação. Além do acolhimento e apoio da equipe multiprofissional, todo um trabalho especial é feito na unidade, onde adaptações e adequações são realizadas com foco no bem-estar das gêmeas e da família. Elas também receberam brinquedos, roupas produzidas especialmente para elas pela Coordenação de Produção da OVG e confecção de um carrinho de bebê adaptado para serem transportadas com segurança e conforto.



Carrinho produzido pela OVG para atender as necessidades das siamesas

Impactos sociais alcançados

Os serviços ofertados pela Casa do Interior tiveram os seguintes impactos:

- Redução do número de portadores de doença oriundos dos municípios goianos em situação de risco social, por não terem a oportunidade de um abrigo seguro. Além do acolhimento, a unidade proporcionou o suprimento das necessidades básicas dos usuários, bem-estar material, físico e emocional durante sua permanência para tratamento de saúde na Capital;
- Melhoria das condições de vida e do exercício da cidadania dos indivíduos e famílias atendidas, na medida que foram protegidas, incluídas em serviços socioassistenciais e de saúde;
- Ampliação da convivência comunitária, socialização e melhoria do estado emocional;
- Restabelecimento e fortalecimento dos vínculos familiares e/ou sociais;
- Ampliação do número de pessoas com acesso aos benefícios ofertados pela OVG;
- Desenvolvimento de aptidões, capacidades para o autocuidado e construção de projetos de vida para desenvolvimento da autonomia;
- Promoção da descoberta de talentos, ampliação da aprendizagem, habilidades e contribuição na renda familiar;
- Aumento do acesso à informação e conhecimento sobre prevenção e autocuidado, valorização da vida, riscos e danos da automedicação, direito à saúde e qualidade de vida.

Ações que resultaram em melhoria de gestão

No mês de junho, foi adquirida uma Van 0 Km para o transporte dos usuários, que proporcionou maior qualidade e segurança nos traslados até as unidades de saúde para consultas e exames.

O Projeto de Segregação de Resíduos Sólidos continua avançando com a participação de toda equipe, usuários e parceiros cadastrados, que recolhem os resíduos orgânicos e recicláveis. Tivemos um resultado relevante com a doação de alfaces orgânicas da Agência Municipal do Meio Ambiente de Goiânia (AMMA), que foram utilizadas na preparação das refeições dos usuários.

Iniciamos parceria com a Empresa Di Lourdes Modeladores, que doou vouchers de sutiãs com enchimento para as mulheres que foram submetidas à mastectomia parcial ou total, com objetivo de recuperar a autoestima e promover sensação de bem-estar. Houve também a aquisição de duas portas de vidro de correr com trilhos de alumínio para o refeitório, em substituição às portas antigas, tornando o ambiente mais arejado e iluminado, facilitando a

higienização e promovendo mais salubridade onde são servidas as refeições e acontecem os eventos festivos.



Coordenadora da unidade recebe van 0 km para transporte dos usuários

O serviço social realizou o mapeamento e intensificou a articulação com a rede socioassistencial e redes pública e privada de saúde para atendimento das demandas dos usuários. A materialização da Política Nacional de Assistência Social (PNAS) se dá através das articulações nas redes de proteção, logo, as assistentes sociais da CIGO realizaram continuamente articulações com as Secretarias Municipais de Assistência Social dos municípios goianos para garantir que os usuários que necessitem de acolhimento provisório, enquanto aguardam o término do tratamento de saúde, possam acessá-lo.

A capacitação da equipe ocorreu buscando permanentemente a qualificação do atendimento. Assim, o setor de psicologia realizou palestras motivacionais aos colaboradores, com dinâmicas de grupo, proporcionando maior integração, segurança e fortalecimento de vínculos, bem como melhoria nas relações interpessoais. É importante registrar que a OVG disponibilizou o Técnico de Segurança do Trabalho para capacitar a equipe e oferecer orientações a respeito das medidas protetivas em relação ao contágio e transmissibilidade do Coronavírus.

É importante salientar que os resultados da pesquisa de satisfação do usuário, aplicadas durante todo o ano e consolidadas semestralmente, foi utilizada pela gestão e equipe da CIGO como instrumento de motivação e aprimoramento dos serviços ofertados.

Houve também a capacitação dos colaboradores por meio de treinamentos oferecidos pela Gerência de Programas Socioassistenciais (GPS), a fim de qualificar os técnicos na

elaboração dos relatórios mensais - operacional e de metas, prestação de contas de adiantamentos, uso de ferramentas administrativas, entre outras.

Todas as atividades promovidas pela equipe técnica da CIGO, juntamente com a equipe técnica da GPS, foram articuladas de forma integrada e qualificada, o que promove o fortalecimento das ações realizadas, trazendo, de fato, melhorias não só na gestão, mas também na qualidade do serviço ofertado e no fortalecimento de vínculos com os usuários, evitando o impacto negativo do isolamento e distanciamento social, promovendo a busca pela saúde e bem-estar, por meio da integração e convivência, ainda que virtual.

Informações sobre a pandemia da COVID-19 e o impacto nas metas

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

Durante os meses de janeiro e fevereiro, as metas pactuadas foram totalmente alcançadas, no entanto, a partir de março, em função da pandemia, houve o cancelamento de atendimentos médicos na Capital e fechamento de serviços na área da saúde, provocando uma diminuição significativa nas solicitações de vagas pelos municípios. Por outro lado, de acordo com os protocolos de enfrentamento à pandemia, a unidade, em parceria com os municípios, como forma de garantir proteção integral aos usuários e seus acompanhantes, optou por acolher somente os pacientes que estavam em tratamento de oncologia, emergências e urgências, atendendo as considerações da OMS, assim como o Decreto nº 9.653/2020, que reiterou a situação de emergência em saúde pública em Goiás, declarada por meio do Decreto nº 9.633/2020, evitando, assim, aglomerações.

Assim, adotou a Nota Técnica Pública CSIPS/GGTES/ANVISA nº 01/2020, cumprindo as orientações para prevenção e controle de infecções pelo novo Coronavírus em instituições de acolhimento, como manter a distância mínima de dois metros entre os leitos, uso obrigatório de máscaras, disponibilização de álcool 70% nos ambientes, orientar os acolhidos a adotarem a etiqueta de tosse, evitar aglomerações e ao chegarem de seus procedimentos tomarem banho, trocar a roupa pessoal e de cama. Foi instalado nas vans que transportam os usuários *dispenser* com álcool em gel para higienização das mãos, uso obrigatório de máscaras dentro dos carros para os colaboradores e usuários, manutenção das janelas abertas para circulação do ar e transporte reduzido de pessoas, respeitando a distância estabelecida pelos órgãos responsáveis pelas normas técnicas de combate ao contágio. Houve também a intensificação da higienização de ambientes, janelas, portas e paredes com preparo da solução diluída de água sanitária, mobiliários, estabelecido escalas de trabalho em dias alternados, monitoramento diário de todos que adentram a unidade quanto à febre, sintomas respiratórios e outros sinais da COVID-19, com uso de termômetro à distância. Os colaboradores, além do uso obrigatório de máscaras, também usam o protetor facial.



Limpeza diária e sanitização de todos os espaços para conter a proliferação do vírus

No que tange ao espaço coletivo para realização das refeições, adotou-se as seguintes medidas: somente duas cadeiras em cada mesa do refeitório, diminuição do quantitativo de mesas para aumentar o espaço entre elas, abertura das portas laterais para melhor circulação de ar, retirada do balcão self-service (os pratos são montados pelos funcionários que utilizam máscaras e luvas descartáveis na execução), além dos cuidados com a limpeza e higienização de todo ambiente do serviço de nutrição que já são realizados, atendendo as normas estabelecidas pela Vigilância Sanitária.

No mês de julho, diante da necessidade de implantar medidas sanitárias para a contenção da disseminação da COVID-19 entre os idosos institucionalizados na OVG, a CIGO disponibilizou o piso superior da unidade para acolher os moradores transferidos provisoriamente para cumprimento de quarentena do protocolo de enfrentamento e prevenção. Para higienização e limpeza dessa área de isolamento, a equipe de serviços gerais foi reforçada com dois auxiliares exclusivos para o piso superior.

Tendo em vista a eficácia das normas protetivas adotadas, na segunda quinzena de setembro iniciou-se um processo de flexibilização nos protocolos e foi autorizado o aumento gradativo na quantidade de pessoas atendidas. Assim, foram liberadas 50% da totalidade dos leitos para atendimento, incluindo outras especialidades médicas. Infelizmente, não foi possível cumprir a meta pactuada, que ficou em 53%, mas graças à obediência aos decretos e normas técnicas, não tivemos registros de casos de contágio entre os usuários da unidade.

4.4.2 RESTAURANTE DO BEM

Metas físicas previstas x realizadas

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|---------|-----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-------------|---------|-----------|-----------|---------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/1 - 15º TA | | | | | | | | | | | | 1º SEMESTRE | | | | |
| | | Janeiro | | Fevereiro | | Março | | Abril | | Maio | | Junho | | MÉDIA | | TOTAL | | % RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| Restaurante do Bem Refeições servidas nas 12 (doze) unidades | Refeição servida | 248.370 | 254.025 | 219.906 | 227.045 | 258.041 | 247.889 | 235.125 | 216.833 | 231.994 | 223.603 | 241.095 | 243.715 | 239.089 | 235.518 | 1.434.531 | 1.413.110 | 99% |

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------|-----------------|---------|---------|---------|----------|---------|---------|---------|----------|---------|----------|---------|-------------|---------|-----------|-----------|---------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/2 - 16º TA | | | | | | | | | | | | 2º SEMESTRE | | | | |
| | | Julho | | Agosto | | Setembro | | Outubro | | Novembro | | Dezembro | | MÉDIA | | TOTAL | | % RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| Restaurante do Bem Refeições servidas nas 13 (treze) unidades | Refeição servida | 267.975 | 272.705 | 261.739 | 250.623 | 260.855 | 247.996 | 268.869 | 254.097 | 251.035 | 251.265 | 257.034 | 268.473 | 261.521 | 257.527 | 1.567.507 | 1.545.159 | 99% |

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Programa Restaurante do Bem oferta Serviços de Proteção Social Básica, está em conformidade com a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS - Lei nº 8.742/1993), no que diz respeito à garantia de mínimos sociais e atendimento das necessidades básicas, tendo em vista que reduz as desproteções sociais e danos provocados pela falta de acesso a uma alimentação adequada e digna e assegura a defesa de direitos, no conjunto das provisões socioassistenciais.

A alimentação é um direito social previsto no art. 6º, Capítulo II - Dos Direitos Sociais, da Constituição Federal de 1988. O direito humano à alimentação adequada também está contemplado no art. 25 da Declaração Universal dos Direitos Humanos de 1948. Por isso, o público prioritário acolhido são os mais vulneráveis socialmente, tais como população de rua, idosos, desempregados e trabalhadores de baixa renda.

- **Proteção Social Básica:** Oferece, além de refeições nutritivas e balanceadas, com cardápio elaborado por nutricionista, ações para diminuir a desproteção das famílias em situação de vulnerabilidade social, com apoio aos usuários e articulação com a rede socioassistencial. Essas ações visam contribuir com o desenvolvimento da autonomia dos sujeitos, de suas competências e da capacidade de autossustento, visando a superação da situação atual e a melhoria da qualidade de vida.

Atividades

Tendo em vista que o Restaurante do Bem é um espaço de convivência, as atividades sociais e murais temáticos foram realizados seguindo as datas comemorativas, eventos ou campanhas do período, voltados à promoção da saúde, estimulação do autocuidado e da convivência social. Os profissionais que executaram as ações utilizaram várias estratégias como cartazes, folhetos, abordagens individuais para orientações, palestras educativas, além de atividades visuais, por meio de murais.

As atividades desenvolvidas envolveram:

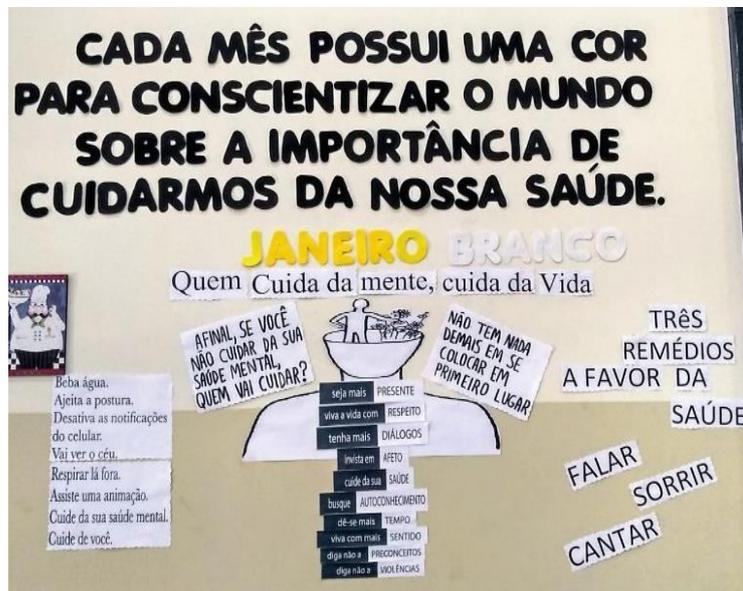
- Busca e fortalecimento de parcerias pelo Serviço Social;
- Acompanhamento e monitoria nas unidades pela Nutrição e Serviço Social;
- Ampliação da distribuição de marmitas em parceria;
- Protocolos de procedimentos em atenção à COVID-19;
- Eventos, Campanhas e Datas Comemorativas;
- Pesquisa de satisfação e sugestão de cardápio;
- Ação social sobre coleta seletiva do lixo;

- Ação solidária em parceria com Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS);
- Palestra sobre alimentação saudável.

Descrição das atividades

Antes da pandemia, foram desenvolvidas palestras socioeducativas com o objetivo de ampliar informações à população sobre aspectos referentes a saúde e direitos sociais, bem como articulação em rede com os equipamentos sociais:

- Articulação Social: Participação e mediação da assistente social do Restaurante do Bem com as Secretarias Municipais de Assistência Social e recursos sociais CRAS e CREAS;
- Acompanhamento sistematizado com reuniões e visitas às unidades para monitorar a qualidade do atendimento aos usuários;
- Ação Social Janeiro Branco: Ação com o objetivo de discutir a saúde mental e emocional das pessoas, combatendo os preconceitos relacionados aos transtornos mentais;



Ação Social sobre a conscientização da saúde mental

- Dia da Solidariedade: Teve como objetivo compartilhar com o próximo a empatia, atenção, um pouco do tempo e, apesar de um dia atarefado, ainda disponibilizar tempo para ajudar o outro;

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

- Ação Social Fevereiro Laranja e Roxo: Teve como objetivo demonstrar a vivência das pessoas portadoras de doenças crônicas, como fibromialgia, lúpus, Mal de Alzheimer, dentre outras, e chamar a atenção sobre formas de bem-estar;
- Ação Social sobre a Coleta Seletiva do Lixo: Foi realizado um treinamento sobre a coleta seletiva de lixo com os funcionários da empresa terceirizada do Restaurante do Bem das unidades de Goiânia Centro e Campinas, com a participação da assistente social, nutricionista e dos fiscais da Gerência, tendo como objetivo informar a melhor forma para o descarte das sobras dos alimentos e a forma correta do descarte de copos plásticos, caixinha de leite, dentre outros. Na ocasião, foi repassado para os usuários frequentadores do Restaurante como separar os lixos recicláveis e os dias em que o caminhão da coleta seletiva passa em cada bairro;
- Ação Social sobre a importância de se alimentar adequadamente: No início do ano foram realizadas palestras educativas pela equipe de nutrição, orientando sobre a importância de se alimentar adequadamente, sempre no intuito de informar, educar e conscientizar os usuários.

A partir do mês de março, foram adotadas medidas emergenciais seguindo os protocolos emitidos pelas leis federal, estadual e municipais para os estabelecimentos. Logo de imediato, foi iniciada a distribuição das refeições em marmitas, sem o uso dos salões, para evitar o fechamento das unidades, o que impactaria ainda mais na população vulnerável pela falta de uma refeição balanceada e nutritiva diariamente.



Usuário retira marmitex nas unidades

Novas ações tiveram origem a partir da pandemia, conforme a seguir:

- Produção de cartazes e faixas sobre a importância de usar máscaras, álcool em gel, medidas de distanciamento, dentre outras adotadas;



Prevenção à COVID-19

- A equipe do Serviço Social, em parceria com a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), visitou a Associação Levando Amor e fez o repasse de cestas básicas, enxovais para gestantes, fraldas descartáveis geriátricas e infantis, dentre outros benefícios ofertados pela OVG para as pessoas em situação de vulnerabilidade social;
- A Gerência do Restaurante do Bem/OVG fez parceria inédita com as Secretarias Municipais de Assistência Social de Goiânia e Luziânia e Secretaria Estadual de Desenvolvimento Social (SEDS) para fornecimento de refeições gratuitas para a população de rua e outras situações de vulnerabilidade, enquanto permanecer a pandemia do novo Coronavírus. As ações tiveram início em 23 de março (Goiânia), 20 de abril (Luziânia) e 23 de novembro (SEDS) e são doadas 200 refeições/dia em Goiânia (SEMAS), 100/dia em Luziânia (SEMAS) e 150/dia às famílias pertencentes à etnia indígena Warao que estão em Goiânia, oriundas da Venezuela (SEDS). No total, até o mês de dezembro, foram entregues 61.400 refeições gratuitas nos dois municípios;



Prefeitura retira marmitex na unidade do Restaurante do Bem e usuários recebem alimentação equilibrada, nutritiva e gratuita

- Com a paralisação das atividades presenciais na UEG, em Anápolis, com os estudantes recebendo aulas on-line e os profissionais da administração em home office, a unidade recebeu trabalhadores da região, sem alcançar a capacidade total de atendimento. Desta forma, foi possível que 300 refeições/dia fossem destinadas a uma unidade provisória, aberta no Bairro de Lourdes, a partir do dia 30 de novembro, um dos maiores e mais populosos da cidade, com grande número de famílias em situação de vulnerabilidade social;
- Foram emitidos Comunicados com Protocolos de Procedimentos para as empresas terceirizadas e fiscais sobre as distribuições de marmitex enquanto perdurar a pandemia, identificação de funcionários com sintomas e/ou contaminados, distanciamento social, uso de máscaras e higienização das mãos;
- Ação Social Setembro Amarelo: Importância de se prevenir o suicídio;
- Ação Social Outubro Rosa: Conscientização sobre prevenção ao câncer de mama;
- Pesquisa de Satisfação: Realizada mensalmente para medir a satisfação do usuário e receber *feedback* sobre o que estão achando do cardápio, da comida, do atendimento, dentre outros.

Impactos sociais

- Aumento de acesso a serviços socioassistenciais e setoriais;
- Ampliação do acesso à alimentação saudável;
- Satisfação positiva dos usuários em relação aos serviços oferecidos;

- Redução da ocorrência de situações de vulnerabilidade social e melhoria na qualidade de vida dos usuários e suas famílias;
- Redução dos riscos de agravos à saúde ocasionados pela alimentação inadequada;
- Oferta de alimentação saudável e nutricionalmente balanceada auxiliando no enfrentamento da pandemia aos vulneráveis socialmente.

Ações que resultaram em melhoria de gestão

- Para manutenção do funcionamento das unidades, fornecimento das refeições em marmitas, seguindo todos os protocolos estaduais e municipais;



Preparação das marmitas para retirada nas unidades

- Implementação de reuniões frequentes, pelo aplicativo Zoom, com os fiscais das unidades do Restaurante do Bem, resultou no aprimoramento da fiscalização das empresas terceirizadas, com reflexo direto na relação com os usuários dos restaurantes e aprimoramento da qualidade e quantidade de refeições servidas;
- Capacitação da equipe para melhoria do fluxo dos processos e desenvolvimento de sistema com a Gerência de Tecnologia da Informação;
- Atuação junto à Gerência de Comunicação e Marketing Institucional para divulgação do trabalho desenvolvido pelo Restaurante do Bem e suas especificidades nos canais da OVG e nos municípios onde mantemos unidades em funcionamento;

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

- Treinamento de Primeiros Socorros para preparar melhor os funcionários, a fim de que fiquem atentos à algum possível incidente ou acidente com os usuários;
- Treinamento de funcionários pelo RH da Empresa Nutriz e Empresa Visual, visando ampliar o conhecimento e dando mais qualidade ao atendimento aos usuários;
- Participação do Serviço Social do Restaurante, em parceria com a Gerência de Gestão Integrada, na reunião com o Conselho Municipal de Assistência Social de Goiânia, onde foi feita articulação e defesa em prol do reconhecimento do Restaurante do Bem nas ações da política de assistência social. Essa articulação, com foco na orientação aos usuários, está voltada ao acesso dos público-alvo aos equipamentos sociais e serviços da assistência social, inclusive os serviços ofertados pela própria OVG. Os debates continuam junto ao Conselho;
- Foram implementadas adequações no atendimento a partir dos resultados da Pesquisa de Satisfação, que é realizada mensalmente com os usuários, atendendo ao objetivo da pesquisa, que é justamente promover melhorias, baseadas no resgate da cidadania e na garantia dos direitos desses usuários e assegurar a participação. Como resultado, tivemos a manifestação dos usuários de satisfação e reconhecimento.
- Reinauguração do Restaurante do Bem de Luziânia - Jardim Ingá, que ficou fechado por 20 dias no mês de janeiro de 2020 para pelo fim do contrato e adequação da estrutura física;
- Reabertura do Restaurante do Bem de Minaçu no dia 30 de junho. A unidade ficou fechada por período de 1 ano e 4 meses pelo fim do contrato e para adequação da estrutura física às normas da Vigilância Sanitária.



Preparação das marmitas para reabertura da unidade de Minaçu

Informações sobre a pandemia da COVID-19 e o impacto nas metas

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

Esclarecemos que estavam previstas a abertura de duas unidades no 15º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão, a partir de janeiro de 2020. Para implantação de um Restaurante do Bem, a OVG, por meio do Contrato de Gestão, arca com os custos do fornecimento de refeições e mantém um fiscal na unidade com atribuições pertinentes às rotinas de um restaurante, e o município precisa assumir os custos de aluguel do imóvel. Diante desta importante contrapartida por parte das prefeituras, apenas a unidade de Minaçu foi reaberta. Diante disso, a pactuação do 15º TA "Número de refeições servidas nas 02 (duas) unidades do Restaurante do Bem (a implantar), prevista para o período de janeiro a junho de 2020, foi excluída do quadro de metas, com base nos termos do processo SEI nº 201900058002690, que trata sobre as metas físicas e financeiras do Restaurante do Bem, junto a essa Secretaria.

Atualmente, o Restaurante do Bem conta com 13 unidades em funcionamento nos municípios goianos: Goiânia (duas unidades), Anápolis (duas unidades), Luziânia (duas unidades), Rio Verde, Valparaíso, Águas Lindas, Caldas Novas, Jaraguá, Goianésia e Minaçu.

Após o dia 16 de março, em obediência ao Decreto Legislativo Federal nº 6/2020, as atividades presenciais foram suspensas, a fim de resguardar e proteger os usuários de riscos de contágio pelo novo Coronavírus. Ainda em obediência ao Decreto Estadual nº 9.653/2020, a unidade permaneceu fechada para acesso interno, mas continuou com oferta de refeições em marmitex e realizou ações sociais para conscientização dos usuários sobre prevenção à COVID-19.

A meta atingida foi de 99%, número bastante expressivo, considerando que, em razão da pandemia, tivemos muita oscilação mensal no número de usuários atendidos. Embora a demanda tenha aumentado diante da queda do poder aquisitivo da população, por outro lado tivemos a questão do isolamento social e/ou quarentena, conforme a necessidade, pois nosso público também é formado por idosos. Diante disso, podemos considerar o índice bastante satisfatório.

SÍNTESE DAS METAS FÍSICAS - EIXO 3: PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL

| EIXO 3: PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|-------------|---------|-----------|-----------|------------|-------------|---------|-----------|-----------|------------|--------------------|----------------|------------------|------------------|------------|
| Especifi- cação | Unidade de Medida | 1º SEMESTRE | | | | | 2º SEMESTRE | | | | | TOTAL ANUAL (2020) | | | | |
| | | MÉDIA | | TOTAL | | % RZ/PR | MÉDIA | | TOTAL | | % RZ/PR | MÉDIA | | TOTAL | | % RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | | PR | RZ | PR | RZ | | PR | RZ | | | |
| CIGO Apoio a pessoa do interior para atendimento médico em Goiânia | Acolhi- mentos | 345 | 217 | 2.070 | 1.301 | 63% | 345 | 150 | 2.070 | 899 | 43% | 345 | 183 | 4.140 | 2.200 | 53% |
| Restaurante do Bem | Refeição servida | 239.089 | 235.518 | 1.434.531 | 1.413.110 | 99% | 261.251 | 257.527 | 1.567.507 | 1.545.159 | 99% | 250.170 | 246.522 | 3.002.038 | 2.958.269 | 99% |

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

4.5 EIXO 4: REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS

No 16º TA, foi incluído um novo serviço neste eixo para implantação da Gerência de Gestão Social e Avaliação (GGSA), com atuação voltada para a mobilização e instrumentalização dos gestores municipais e trabalhadores sociais para fortalecimento dos equipamentos públicos sociais. A Gerência está ligada à Diretoria de Ações Sociais e atua em articulação integrada com o Gabinete de Políticas Sociais (GPS).

A demanda para implantação da nova Gerência surgiu do trabalho realizado com as primeiras-damas municipais, em razão da pandemia. A OVG e o Gabinete de Políticas Sociais são gestores da Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus e toda essa articulação com os representantes municipais criou uma rede que precisava ser mantida e fortalecida.

Por isso, fortalecer os equipamentos públicos sociais, promover capacitações, estudos e debates sociais, agregar parcerias e criar processos de avaliação e supervisão tornou-se fundamental para dar continuidade a essa integração e colaborar com o aperfeiçoamento da política social e da proteção social no Estado de Goiás.

Vamos apresentar também nesta seção os resultados da Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus, que contou com a força das parcerias e do voluntariado para levar sustento e dignidade à milhares de famílias em situação de vulnerabilidade nos 246 municípios goianos.

4.5.1 CAMPANHA DE COMBATE À PROPAGAÇÃO DO CORONAVÍRUS

Faz parte das atividades da OVG contribuir, em casos de calamidade pública, com a realização de articulações e a participação em ações conjuntas de apoio para minimizar os danos ocasionados. No processo de mobilização, atua também na arrecadação de bens e serviços necessários às famílias atingidas por situações de emergência.

Assim, logo que o Governo de Goiás lançou a Campanha de Combate à Propagação do Coronavírus, no dia 19 de março de 2020, a OVG e o Gabinete de Políticas Sociais lideraram uma rede de prevenção e proteção social para buscar parcerias efetivas que pudessem contribuir com doações financeiras, materiais, serviços, equipamentos de proteção individual e trabalho voluntário.

Mesmo com todas as dificuldades impostas pela pandemia, a OVG não parou de trabalhar para proporcionar melhores condições de vida aos seus usuários e a milhares de famílias que enfrentariam dificuldades. Com enorme sensibilidade, o Governo de Goiás percebeu logo no início que o cenário a ser enfrentado não seria fácil e previu com bastante antecedência que o impacto na economia provocaria fortes reações nas carências das famílias. Por isso, a Campanha foi lançada de imediato e pôde contar com inúmeros parceiros, pessoas físicas e jurídicas, que têm no seu DNA o amor ao próximo e a responsabilidade social como marcas registradas.

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

A iniciativa foi exemplo de solidariedade e amparo às entidades sociais e famílias em situação de vulnerabilidade social. A ação uniu todas as pastas do Governo Estadual, entidades de classe, veículos de comunicação, iniciativa privada e sociedade civil, tanto para captação de recursos quanto para distribuição de produtos de higiene e proteção e cestas básicas.

A campanha recebeu mais de R\$ 11 milhões de doações em alimentos, produtos, serviços e dinheiro. Os recursos financeiros, que totalizaram R\$ 5,2 milhões, foram arrecadados via Plataforma do Voluntariado ou depósito em conta bancária da OVG. Todo o recurso foi utilizado para a compra de cestas básicas, Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) e produtos de higiene.



Alimentos arrecadados na Campanha

Foram distribuídas 503.693 cestas básicas, 453.956 unidades de álcool e 1.034.197 EPI's para amparar entidades e famílias em situação de vulnerabilidade nos 246 municípios goianos, inclusive para comunidades quilombolas e assentamentos rurais. Também foi prestado atendimento aos segmentos que tiveram as atividades paralisadas pela pandemia:

- **Quilombolas e Assentamentos:** A distância e a dificuldade de acesso não impediram a chegada dos donativos aos moradores das 66 comunidades quilombolas de Goiás. Foram distribuídas 20.710 cestas básicas. Um trabalho coordenado pelo Gabinete de Políticas Sociais (GPS) e executado pela Agência Goiana de Assistência Técnica, Extensão Rural e Pesquisa Agropecuária (Emater) e Secretaria de Agricultura, Pecuária e Abastecimento (SEAPA) levou 17.127 cestas básicas a famílias de assentamentos e acampamentos de Goiás.
- **Municípios:** As Prefeituras de 242 cidades buscaram os donativos em Goiânia e assumiram o compromisso de distribuir para as pessoas que realmente necessitavam. Em quatro cidades da região Metropolitana (Goiânia, Aparecida de Goiânia, Senador Canedo e Trindade), a distribuição foi realizada diretamente pela equipe da OVG, com o apoio das forças de segurança e de voluntários, completando a ação nos 246 municípios goianos.
- **Entidades:** A campanha beneficiou instituições sociais de todo o Estado, priorizando as cadastradas na OVG e que atendem pessoas institucionalizadas, como crianças, idosos, pessoas com deficiência e dependentes químicos. Mas, diante do cenário atípico na economia, a ação foi ampliada para atender entidades que representam diversas categorias, como taxistas, feirantes, confeccionistas e profissionais de eventos. Foram mais de 100 mil cestas básicas entregues.
- **Transporte coletivo e rodovias:** A OVG distribuiu máscaras para motoristas e passageiros do transporte coletivo em terminais de ônibus de Goiânia e Aparecida de Goiânia. Também foi realizado um trabalho visando a proteção dos caminhoneiros, iniciativa que contou com a colaboração da Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes (Goinfra) e Comando de Policiamento Rodoviário da Polícia Militar. Foram distribuídos mais de 2 mil kits, com álcool 70% e máscaras de tecido.



Entrega de máscaras em terminais de ônibus



Gerência Estratégica de Planejamento e Governança



Colaboradores e voluntários entregaram alimentos de porta em porta para evitar aglomerações

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

O Governo de Goiás, a OVG e o Gabinete de Políticas Sociais garantiram a correta aplicação dos recursos, de forma muito transparente, valorizando a doação de todos os parceiros que aderiram à essa corrente do bem.

4.5.2 GERÊNCIA DE GESTÃO SOCIAL E AVALIAÇÃO

Metas físicas previstas x realizadas

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|-----|--------|-----|----------|-----|---------|-----|----------|-----|----------|----|-------------|------------|------------|------------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/2 - 16º TA | | | | | | | | | | | | 2º SEMESTRE | | | | |
| | | Julho | | Agosto | | Setembro | | Outubro | | Novembro | | Dezembro | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| GGSA Municípios atendidos | Município | 50 | 120 | 70 | 129 | 100 | 128 | 100 | 102 | 100 | 113 | 100 | 21 | 87 | 102 | 520 | 613 | 118% |

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O novo serviço, incluído no 16º Termo Aditivo para promover a mobilização e instrumentalização dos gestores municipais, primeiras-damas e coordenadores de Proteção Básica, está contribuindo para organizar a cultura de Avaliação e Gestão de Resultados na Assistência Social.

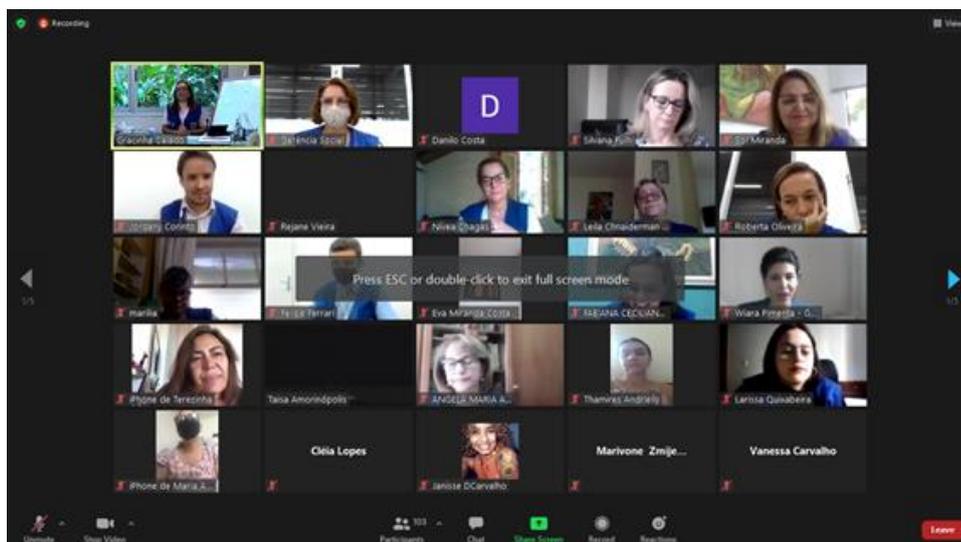
Atividades

A equipe da Gerência de Gestão Social e Avaliação desenvolveu as seguintes atividades:

- Debates sociais realizados em parceria com o Gabinete de Políticas Sociais (GPS);
- Encontros O Papo Continua;
- Oficinas;
- Minicursos para Gestores e Trabalhadores Sociais nos municípios;
- Minicursos para Colaboradores da OVG e Entidades Sociais parceiras da OVG;
- Encontros de Grupos Operativos nos CRAS;
- Elaboração de 03 cadernos pedagógicos;
- Planejamento e elaboração da Plataforma Virtual;
- Capacitação dos Tutores que atuarão nos polos regionais;
- Distribuição dos cadernos pedagógicos para os 246 municípios;
- Encontro de Tutores dos Polos Regionais de Capacitação;
- Sistema de monitoramento e avaliação de todas as ações ofertadas.

Descrição das atividades

- Participação na realização de 34 (trinta e quatro) Debates Sociais, em parceria com o GPS, nas segundas e quartas-feiras, das 9h às 10h30, no período de 20/07 a 09/11/2020, por videoconferência. O público-alvo são as primeiras-damas municipais, gestores e trabalhadores sociais dos municípios. Os debates sociais são importantes para a integração, a mobilização e a instrumentalização dos técnicos e gestores da assistência social em Goiás, em torno do atendimento aos usuários do Sistema Único de Assistência Social (SUAS);



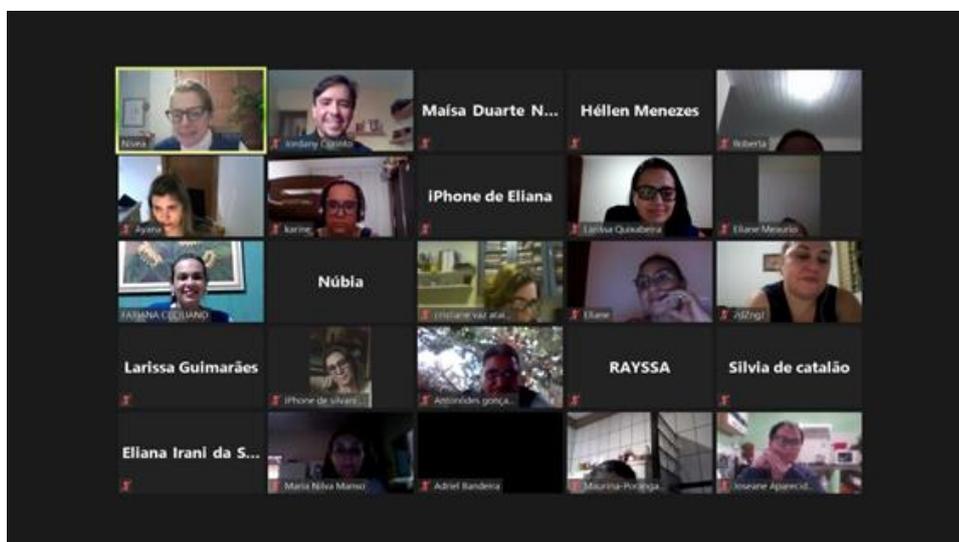
Debate Social realizado via Zoom

- O Papo Continua: 11 (onze) encontros realizados às terças e quintas-feiras, das 8h às 9h30, no período de 17/09 a 10/11/2020, por videoconferência. O público-alvo são as primeiras-damas municipais, gestores e trabalhadores sociais dos municípios. A atividade é importante para aprofundamento temático dos casos apresentados nos Debates Sociais, bem como para proporcionar maior interatividade entre os participantes. Temas de “O Papo Continua”:
 - a) Princípio do trabalho com usuários do SUAS;
 - b) Abrigo para adolescentes;
 - c) Programa Bolsa Família;
 - d) Classe média e Assistência Social;
 - e) Criança no SUAS;
 - f) Criança vítima de abuso sexual;
 - g) Desempregados;
 - h) Mulheres vítimas de violência;
 - i) Pessoas com deficiência;
 - j) População em situação de rua;
 - k) Usuários do CRAS.
- Realização de 22 (vinte e duas) oficinas temáticas sobre assistência social, com 11 (onze) temas correlatos, no período de 24/08 a 04/09/2020, por videoconferência. O

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

público-alvo são as primeiras-damas municipais, gestores e trabalhadores sociais dos municípios. As oficinas são importantes para aprofundar as discussões sobre a realidade dos cidadãos em vulnerabilidade e cada vez mais buscar aperfeiçoar o atendimento e cobertura das desproteções sociais das famílias goianas. Temas das “Oficinas”:

- a) Tradução/leitura de indicadores sociais;
- b) Comunicação e Assistência Social;
- c) Pobreza não é apenas ausência de renda;
- d) Vigilância socioassistencial;
- e) Cadastro Único;
- f) Segunda chance;
- g) Violência contra mulher;
- h) Violência sexual contra crianças e adolescentes;
- i) População de rua;
- j) Busca ativa - porta a porta;
- k) Como o CRAS se comunica com o território - comunidade, escola, usuários.



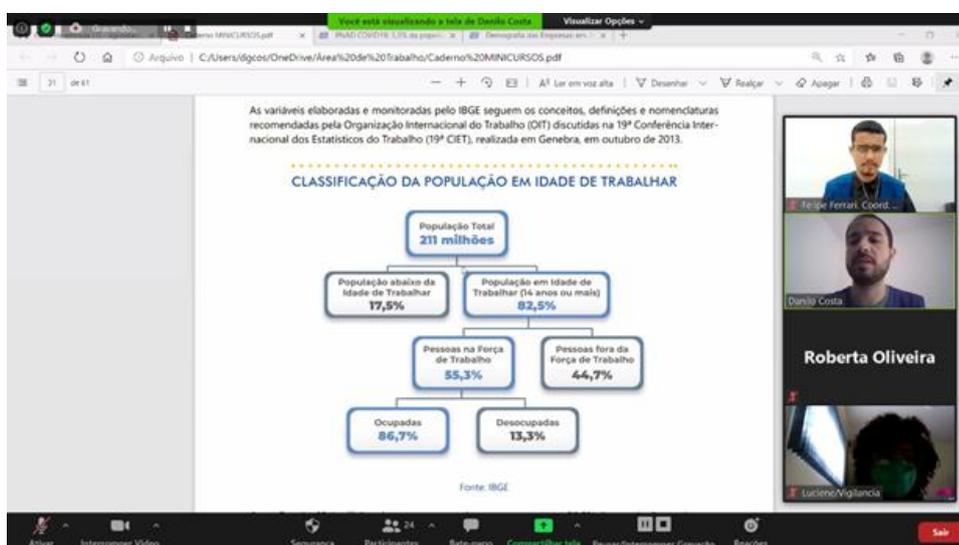
19ª Oficina sobre Comunicação e Assistência

- Realização de 15 (quinze) aulas compondo 05 (cinco) Minicursos, com textos temáticos sobre assistência social, onde cada tema ministrado por um professor especialista foi dividido em 03 (três) aulas, por videoconferência. O público-alvo são as primeiras-damas municipais, gestores e trabalhadores sociais dos municípios.

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Os Minicursos são importantes para que técnicos, gestores municipais e primeiras-damas possam avançar ainda mais nas práticas sociais do Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Temas dos Minicursos:

- a) Proteção à mulher;
- b) Desemprego e suas variáveis;
- c) Antes e depois do ECA;
- d) História da transferência de renda no Brasil;
- e) Família acolhedora.



Minicurso Desemprego e suas variáveis

- Realização de 02 (dois) Minicursos, contendo 03 (três) aulas cada um, para colaboradores da OVG e Entidades Filantrópicas cadastradas na OVG, no período de 12/11 a 03/12/2020. A realização dos Minicursos específicos para colaboradores e Entidades Filantrópicas é importante para integrar e realizar um alinhamento do atendimento prestado pelas equipes da OVG, a partir da contextualização histórica da noção de infância e juventude e de direitos e proteções sociais na política de atendimento preconizado pelo Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como sobre o tema mais atual, que é o Família Acolhedora. Temas dos Minicursos:
 - a) Antes e depois do ECA, no período de 12/11 a 19/11/2020;
 - b) Família Acolhedora, no período de 26/11 a 03/12/2020.
- Realização dos grupos operativos em 19 (dezenove) Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), com abrangência de 17 (dezessete) cidades, no período

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

de 17/09 a 22/10/2020: Abadiânia, Águas Lindas de Goiás, Alexânia, Americano do Brasil, Anápolis, Catalão, Formosa, Goianésia, Goiânia, Luziânia, Mozarlândia, Ouro Verde, Piracanjuba, Rialma, Rio Verde, Santa Terezinha de Goiás e São Luís de Montes Belos. A equipe da GGSA preparou a logística das reuniões dos grupos operativos nas cidades, estabelecendo cronograma em conjunto com a equipe do GPS, os materiais necessários e recursos para o lanche que foi oferecido, bem como brindes e cestas básicas para a população convidada. Foram envolvidos na ação os trabalhadores dos CRAS, gestores sociais e primeiras-damas. A equipe do CRAS de cada município selecionou os participantes do grupo operativo, com representantes da população, por faixa etária e situação social. A realização do Grupo Operativo foi importante para ouvir as pessoas sobre o que elas pensam sobre Goiás, em especial na época na pandemia, para melhor compreensão da realidade do nosso Estado;



Grupo Operativo no CRAS Jardim Cerrado, em Goiânia

- Elaboração de 04 (quatro) cadernos pedagógicos, com abordagem sobre a trajetória da assistência social; o papel dos trabalhadores com nível superior no SUAS e rumos de atuação em suas unidades de atendimento; usuários do SUAS e as reais necessidades dessas pessoas; e textos dos 05 (cinco) Minicursos:
 - a) Caderno Inicial - Trajetória da Assistência Social no Brasil;
 - b) Caderno 1 - Trabalhadores do SUAS;

- c) Caderno 2 - Usuários do SUAS;
- d) Cadernos Minicursos volumes 1 (Antes e depois do ECA, Família Acolhedora e A história da transferência de renda no Brasil) e 2 (Proteção à mulher e Desemprego e suas variáveis);
- Elaboração da plataforma virtual para receber todos os relatórios, videoaulas e exercícios de interação com os municípios, além de artigos e notas técnicas;
- Capacitação dos novos Tutores com apresentações de todos os serviços realizados pela OVG, práticas e regulamentos internos. Aulas com os professores sobre os temas apresentados no segundo semestre de 2020 e reuniões com representantes de gerências da Organização;
- Distribuição de cadernos pedagógicos: A Coordenação de Logística da GGSA realizou a distribuição de cadernos pedagógicos para:
 - a) Primeiras-damas ou Secretárias Municipais de Assistência Social dos 246 municípios do Estado de Goiás;
 - b) Secretárias Estaduais de Assistência Social dos 26 estados, DF e Primeira-dama do Brasil;
 - c) 68 (sessenta e oito) faculdades goianas dos cursos presenciais de Serviço Social, Pedagogia, Psicologia, Sociologia e Direito.
- Programação do Encontro de Tutores dos Polos Regionais de Capacitação;
- O sistema de monitoramento das ações que foram ofertadas e descritas acima é uma forma de acompanhamento progressivo dos entes participantes, sejam eles trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social ou gestores sociais. Por meio deste sistema, são realizadas avaliações de cada ação, via remota, das Oficinas, Minicursos ou Cursos dos Debates Sociais, deixando evidente a necessidade de perpetuação da capacitação desses profissionais.

Impactos sociais alcançados

- Ampliação de oportunidades para favorecer a autonomia, empoderamento e a travessia da condição de vulnerabilidade à garantia de direitos e cidadania;
- Fortalecimento da cidadania nos municípios goianos;
- Socialização dos conhecimentos produzidos junto aos gestores e diferentes atores da Proteção Social;
- Ampliação do alcance das ações executadas e promovidas pela OVG em todo o Estado de Goiás;

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

- Aumento do envolvimento de gestores, sociedade civil e iniciativa privada, como agentes responsáveis pela melhoria da condição de vida dos cidadãos goianos em situação de vulnerabilidade social;
- Criação da Rede Goiana de Primeiras-Damas;
- Desenvolvimento de Metodologia de Capacitação Participativa e Interativa;
- Produção de Material de Capacitação articulando teoria e prática a partir de casos vivenciados nas práticas sociais;
- Organização, sistematização e divulgação de novas práticas sociais.

Ações que resultaram em melhoria de gestão

Utilizamos as reuniões on-line para efetivar e instrumentalizar o diálogo com os trabalhadores e gestores do SUAS. Em contrapartida, tivemos uma grande receptividade dos municípios, que demonstraram muito interesse por todas as ações propostas, que são uma ferramenta para o fortalecimento dos processos de trabalho dentro da Assistência Social, por meio de eixos temáticos, das vivências e práticas do Sistema Único de Assistência Social (SUAS).



Capacitações das primeiras-damas, gestores e trabalhadores sociais

Informações sobre a pandemia da COVID-19 e o impacto nas metas

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

No caso específico da GGSA, como as ações foram planejadas durante a pandemia, não há impacto nas metas. Foi realizado contato com todos os municípios goianos e 168 municípios efetivaram adesão. Captamos de cada município um articulador, que é nosso contato direto e tem como atribuição repassar as demandas e acessos das reuniões para as equipes locais, fazendo a interlocução ente GGSA e município.

A meta pactuada foi realizada em 118%, o que garantiu o aumento da rede de parceria entre OVG, Gabinete de Políticas Sociais (GPS) e municípios.

4.5.3 CENTRO DE APOIO AO ROMEIRO DE TRINDADE E MUQUÉM (CAR)

Conforme previsto no 15º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 001/2011 - SEAD/OVG, no mês de junho, o Governo de Goiás, por meio da OVG, promove as atividades do Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) de Trindade, instalado no Km 9,5 da GO-060, oferecendo um ponto de apoio aos cidadãos que participam da tradicional romaria, com lanches, banheiros, espaço para descanso, capela para oração, atendimentos de saúde, como aferição de pressão, glicemia, curativos e massagens nos pés, ou seja, ações voltadas ao bem-estar daqueles que participam dessa manifestação cultural e religiosa tão importante em nosso Estado.

No entanto, em razão das medidas de caráter preventivo para conter a propagação do novo Coronavírus em Goiás, no dia 15 de maio, após reunião com representantes de órgãos da administração pública e os responsáveis pela realização da romaria, ficou acordado oficialmente que a Festa do Divino Pai Eterno 2020 seria realizada somente pelos meios de comunicação e sem a presença física dos romeiros nas celebrações. Diante disso, a OVG comunicou à SEAD, via Ofício nº 39/2020 - OVG (SEI nº 202000058001588) que não haveria a instalação da estrutura e desenvolvimento das atividades do CAR Trindade neste ano, o que gerou o descumprimento da meta prevista no 15º TA, de atender 300 mil romeiros. Conseqüentemente, não houve repasse financeiro para a campanha/evento de proteção e inclusão social.

No fim do mês de maio, o Ministério Público de Goiás (MP-GO) recomendou ao prefeito de Trindade, Jânio Darrot, e ao reitor da Basílica à época, padre Robson de Oliveira Pereira, o cancelamento da Romaria do Divino Pai Eterno, que estava prevista para acontecer virtualmente. Para o promotor de Justiça Francisco Bandeira de Carvalho Melo, titular da 2ª Promotoria de Trindade, mesmo que a romaria fosse transmitida pela internet, muitos fiéis poderiam sair de outros lugares para participar presencialmente do evento, gerando aglomerações. A recomendação foi acatada.

Já no 16º Termo Aditivo, no mês de agosto, é prevista a instalação do Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) de Muquém, instalado no Km 30 da GO-237 (Rodovia da Fé), durante a tradicional romaria de Nossa Senhora d'Abadia, oferecendo o mesmo suporte aos romeiros.

Diante da continuidade da pandemia, desde o mês de junho ocorreram negociações entre representantes do Santuário Diocesano de Nossa Senhora d'Abadia do Muquém, município de Niquelândia, e representantes do Ministério Público do Estado de Goiás para tratar do assunto. No dia 12 de junho, a Diocese de Uruaçu comunicou que, acatando as recomendações diocesanas e das autoridades sanitárias, a Romaria de 2020 aconteceria na casa dos romeiros, que a missa do dia 15 de agosto seria transmitida pelo sistema WEB TV MARIA, via internet, e que todas as transmissões poderiam ser acompanhadas pelo site www.am15.com.br e redes sociais do Santuário. Após o Ministério Público de Goiás avaliar ofício do reitor do Santuário de Nossa Senhora d'Abadia, Pe. Aldemir Franzim, sobre a forma

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

como a romaria seria celebrada, foi realizada uma reunião entre as partes e, no dia 03 de julho, o MP-GO emitiu um comunicado sobre o cancelamento da romaria virtual de Muquém, por se tratar de um “momento de muita cautela, considerando que o número de casos confirmados de COVID-19 no município de Niquelândia, a exemplo do que ocorria em todo o Estado de Goiás, vinha aumentando de forma rápida”. O reitor do Santuário acatou a decisão e o promotor da 1ª Promotoria de Justiça de Niquelândia, Pedro Alves Simões, expediu a Recomendação nº 14/2020 ao Prefeito de Niquelândia, a fim de implementar medidas para coibir a concentração de pessoas. No dia 21 de julho, o Prefeito de Niquelândia, Fernando Carneiro da Silva, publicou o Decreto Municipal nº 208/2020, que cancelou as festividades da Romaria do Muquém/2020.

Diante disso, a OVG comunicou à SEAD, via ofício nº 709/2020 - DIGER, de 24.07.2020 (SEI nº 202000058002308), que não haveria instalação da estrutura e desenvolvimento das atividades do Centro de Apoio ao Romeiro de Muquém, o que gerou o descumprimento da meta prevista de atender 30 mil romeiros. Consequentemente, não houve repasse financeiro da SEAD para a campanha/evento de proteção e inclusão social.

Para os dois casos, solicitamos nos ofícios mencionados e foi acatada pela Comissão de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão / SEAD, a desconsideração dos Indicadores de Desempenho relativos às ações do CAR Trindade e Muquém, via Despacho nº 51/2020 - CAACG- 15671 (SEI nº 202000058001588) e Despacho nº 72/2020 - CAACG- 15671 (SEI nº 202000058002308), respectivamente.

4.5.4 NATAL DO BEM

Metas físicas previstas x realizadas

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|----|--------|----|----------|----|---------|----|----------|----|----------------|----------------|-------|----|----------------|----------------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/2 - 16º TA | | | | | | | | | | | 2º SEMESTRE | | | | | |
| | | Julho | | Agosto | | Setembro | | Outubro | | Novembro | | Dezembro | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| NATAL DO BEM | | | | | | | | | | | | 646.500 | 610.650 | | | 646.500 | 610.650 | 94% |
| Crianças beneficiadas com brinquedos | Unidade | | | | | | | | | | | 556.500 | 556.500 | | | 556.500 | 556.500 | 100% |
| Visitante na Vila do Papai Noel | Visitante | | | | | | | | | | | 90.000 | 54.150 | | | 90.000 | 54.150 | 60% |

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

A campanha Natal do Bem, realizada durante todo o mês de dezembro, levou alegria e encantamento à população, de forma segura, garantindo um final de ano mais leve, com a renovação da esperança e de bons sentimentos para o ano de 2021. Essa ação, que objetiva promover o convívio e fortalecimento de vínculo familiar e social, a diversidade cultural e artística regional, bem como ampliar o acesso de famílias a brinquedos, proporcionando interação entres os membros das famílias participantes, expressa o carinho e a preocupação da OVG e do Governo em garantir a todas as famílias goianas um Natal mais feliz, principalmente para aquelas que não têm condições de comprar um presente para seus filhos.

Atividades

O Natal do Bem é realizado em duas etapas:

- Vila do Papai Noel, na Praça Cívica;
- Entrega de brinquedos nos 246 municípios goianos.

Descrição das atividades

Mesmo em um ano atípico, foi possível proporcionar um ambiente de socialização para as famílias. Levando em consideração a pandemia, o Natal do Bem também passou por reestruturações para evitar aglomerações do público-alvo, obedecendo às medidas de prevenção e normativas vigentes para evitar a disseminação da COVID-19.

- **Vila do Papai Noel:** As famílias desfrutaram de uma estrutura montada na Praça Cívica, em Goiânia, inaugurada no dia 04 de dezembro, com a presença do governador Ronaldo Caiado e da presidente de honra da OVG, Gracinha Caiado. A solenidade de abertura levou, virtualmente, a tradicional apresentação da Cantata do Coro Infantil do Instituto Gustav Ritter e a intervenção artística do grupo de teatro Ilumini, com 12 personagens natalinos, que animou os visitantes todos os dias.

A Praça Cívica ganhou cenários natalinos com peças decorativas contornadas por 500.000 (quinhentas mil) lâmpadas de LED. O evento, que teve como slogan “Deixe a Luz da Esperança Brilhar”, contou com peças decorativas como guirlandas, estrelas e bolas de natal, que deixaram o local mais lindo e cheio de vida. Uma árvore de natal de 25 metros de altura, foi instalada no meio da Praça, encantando os visitantes. Uma tenda com a representação da estrela guia para abrigar um presépio de fibra de vidro em tamanho real, também foi instalada. O brilho natalino esteve presente nas árvores da Praça, enfeitadas com pingentes iluminados e os monumentos foram destacados com luzes coloridas.



Abertura do Natal do Bem



Famílias circularam pela Praça com segurança



Visando a segurança das famílias e para evitar aglomerações de pessoas, não houve a realização de shows ao vivo, mas disponibilizamos grandes painéis de LED que exibiram musicais gravados. Os personagens natalinos, representando o Papai Noel, Mamãe Noel e outros, circularam pelo espaço, realizando pequenas apresentações artísticas. Durante todos os dias do evento, nos painéis de LED, foram veiculados vídeos de apresentações artísticas para as famílias goianas como cantatas, banda sinfônica, teatro de fantoches, com atrações para todos os gostos, incluindo a *live* do Espetáculo Natal de Encantos que foi transmitida ao vivo.

O público pode contemplar a iluminação natalina e os enfeites com segurança. Os cuidados com a limpeza do espaço foram redobrados e as pessoas tiveram álcool em gel à disposição para higienizar as mãos. Além disso, as equipes da OVG orientaram os visitantes para garantir o distanciamento necessário, assim como o uso adequado dos Equipamentos de Proteção Individual (EPI), como as máscaras. Por causa da pandemia, a campanha foi estendida até 05 de janeiro de 2021 para as famílias terem mais tempo para desfrutar do espaço de convivência, evitando as aglomerações.

- Entrega de brinquedos: A ação de distribuição de brinquedos nos 246 municípios goianos objetiva viabilizar o exercício do direito da criança de se expressar pelo brincar, pela vivência artística com interação e proteção social, possibilitando a convivência, estabelecendo e fortalecendo vínculos e socialização centrada na brincadeira, com foco na garantia da segurança de acolhida e de convívio familiar e comunitário, por meio de experiências lúdicas.

Solicitamos à SEAD, por meio do Ofício nº 85/2020-OVG, de 30 de julho (SEI nº 202000058002305), a reavaliação da meta física pactuada no 16º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 001/2011 - SEAD/OVG para esta edição do Natal do Bem. Esclarecemos que o quantitativo de brinquedos (600 mil) e o orçamento para 2020 foram definidos considerando os mesmos parâmetros de 2019, quando à época, a

OVG deliberou pela aquisição de 6 (seis) tipos de brinquedos, sendo: bola de futebol, bola de vôlei, boneca, carrinho, jogo quebra-cabeça e jogo de ação. Em contato com os representantes das empresas fabricantes de brinquedos, conseguimos a atualização dos valores mediante as especificações definidas apenas em meados de julho/2020, ou seja, após a aprovação da Proposta de Trabalho do 16º Termo Aditivo. Ao considerarmos a quantidade total de 600.000 unidades, levando em consideração a proporção necessária para atender crianças de ambos os sexos e faixa etária de 0 a 12 anos, os valores ultrapassaram o orçamento provisionado em 11,16%. Assim, para readequação do orçamento e manutenção do valor pactuado no 16º TA, sugerimos a redução da meta física em 7,25%, a fim de evitar prejuízos financeiros, com o mínimo de impacto social no cumprimento das metas, com a aquisição total de 556.500 unidades de brinquedos. A SEAD, por meio do Despacho nº 6619/2020 - GAB, manifestou-se favorável ao atendimento da solicitação para não prejudicar a meta financeira pactuada no referido aditivo.

A quantidade de presentes destinada a cada município foi definida de acordo com o Censo Escolar da Secretaria de Estado de Educação (Seduc). Por conta da pandemia, as distribuições ocorreram também em parceria com a Secretaria de Estado da Educação (Seduc), em escolas públicas de todos os 246 municípios goianos. Com essa logística, conseguimos controlar a aglomeração de pessoas e proporcionar um momento feliz e seguro para todas as famílias beneficiadas por essa ação tão especial, que leva esperança e alegria às crianças do nosso Estado. Entre os dias 7 e 18 de dezembro, foram entregues bonecas, carrinhos e bolas de futebol e vôlei para alunos da rede estadual e municipal de ensino. Também foram repassados brinquedos para as entidades sociais que atuam com o público infantil.





Entrega de brinquedos faz a alegria da criançada

Impactos sociais alcançados

- Melhoria da condição de sociabilidade das crianças e suas famílias;
- Vínculos familiares e comunitários fortalecidos.

Informações sobre a pandemia da COVID-19 e o impacto nas netas

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas apresentadas para o projeto.

A meta para o número de visitantes na Vila do Papai Noel não foi atingida (60%), devido ao período de pandemia. Uma das alterações realizadas no projeto foi a retirada da estrutura coberta, deixando toda a área aberta para circulação do ar e para que as pessoas pudessem transitar por toda a Praça, sem delimitação de espaço, evitando assim, as aglomerações. Com isso, nas noites de chuva, típicas do mês de dezembro, o comparecimento do público foi bastante afetado. Além disso, muitas pessoas, mesmo com as medidas de segurança disponíveis, adotaram o isolamento social e não saíram de suas residências.

Já em relação à entrega de brinquedos, a OVG cumpriu 100% da meta pactuada e fez a distribuição de 556.500 brinquedos para as crianças dos 246 municípios goianos.

SÍNTESE DAS METAS FÍSICAS - EIXO 4: REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS

| EIXO 4: REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-------------|------------|----------------|----------------|--------|--------------------|------------|----------------|----------------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2º SEMESTRE | | | | | TOTAL ANUAL (2020) | | | | |
| | | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR | MÉDIA | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | | PR | RZ | PR | RZ | |
| NATAL DO BEM | | | | 646.500 | 610.650 | 94% | | | 646.500 | 610.650 | 94% |
| Crianças beneficiadas com brinquedos | Unidade | | | 556.500 | 556.500 | 100% | | | 556.500 | 556.500 | 100% |
| Vila do Papai Noel | Visitante | | | 90.000 | 54.150 | 60% | | | 90.000 | 54.150 | 60% |
| GGSA Municípios atendidos | Município | 87 | 102 | 520 | 613 | 118% | 87 | 102 | 520 | 613 | 118% |

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

4.6 EIXO 5: INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO

O Programa Bolsa Universitária (PBU), destinado ao público jovem em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, possui caráter socioassistencial e busca a promoção do protagonismo e maior autonomia dos beneficiários, por meio de auxílio no custeio do ensino superior, mediação para integração ao mundo do trabalho e fomento à participação cidadã.

4.6.1 PROGRAMA BOLSA UNIVERSITÁRIA

Metas físicas previstas x realizadas

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/1 - 15º TA | | | | | | | | | | | | 1º SEMESTRE | | | | |
| | | Janeiro | | Fevereiro | | Março | | Abril | | Maio | | Junho | | MÁXIMO | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| PROGRAMA BOLSA UNIVERSITÁRIA | | 10.000 | 11.323 | 10.000 | 11.302 | 10.000 | 11.238 | 10.000 | 11.196 | 10.000 | 11.168 | 10.000 | 11.168 | 10.000 | 11.323 | 60.000 | 67.395 | 113% |
| Bolsa Integral | Bolsa | 768 | 891 | 768 | 890 | 768 | 889 | 768 | 890 | 768 | 889 | 768 | 889 | 768 | 891 | 4.608 | 5.338 | 116% |
| Bolsa Parcial | Bolsa | 9.232 | 10.432 | 9.232 | 10.412 | 9.232 | 10.349 | 9.232 | 10.306 | 9.232 | 10.279 | 9.232 | 10.279 | 9.232 | 10.432 | 55.392 | 62.057 | 113% |

| DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 2020/2 - 16º TA | | | | | | | | | | | | 2º SEMESTRE | | | | |
| | | Julho | | Agosto | | Setembro | | Outubro | | Novembro | | Dezembro | | MÁXIMO | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | PR | RZ | |
| PROGRAMA BOLSA UNIVERSITÁRIA | | 8.130 | 9.330 | 8.130 | 9.279 | 8.130 | 9.227 | 8.130 | 9.189 | 8.130 | 9.144 | 8.130 | 9.143 | 8.130 | 9.330 | 48.780 | 55.312 | 115% |
| Bolsa Integral | Bolsa | 630 | 1.116 | 630 | 1.115 | 630 | 1.119 | 630 | 1.117 | 630 | 1.118 | 630 | 1.118 | 630 | 1.116 | 3.780 | 6.703 | 177% |
| Bolsa Parcial | Bolsa | 7.500 | 8.214 | 7.500 | 8.164 | 7.500 | 8.108 | 7.500 | 8.072 | 7.500 | 8.026 | 7.500 | 8.025 | 7.500 | 8.214 | 45.000 | 48.609 | 110% |

OBS.: O resultado da coluna MÁXIMO está considerando o mês com maior número de bolsistas contemplados no semestre. Fonte: Relatórios Gerenciais e retificador enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Programa Bolsa Universitária (PBU) foi criado pelo Decreto nº 5.028, de 25 de março de 1999, do Governo do Estado de Goiás e, posteriormente, regulado pela Lei nº 17.405/2011 e Decreto nº 8.039/2013. A iniciativa já beneficiou cerca de 190 mil pessoas oriundas de famílias socioeconomicamente vulneráveis que, além da bolsa de estudo, tem acesso a um conjunto de benefícios para sua formação profissional e humana, objetivando a inclusão produtiva, geração de renda e a mobilidade social.

Para a consecução dos seus objetivos, em 2020, o Programa contou com 83 Instituições de Ensino Superior cadastradas, sediadas em 34 municípios. Beneficiou estudantes de 213 municípios goianos e contou com 23 bancos de sangue e 920 entidades parceiras para a execução do compromisso social por parte dos bolsistas.



Abrangência do Programa

Fonte: Gerência de Gestão e Controle de Informações.

O compromisso social é um requisito para manutenção dos beneficiários no Programa, no qual eles passam a atuar em organizações credenciadas, cumprindo jornada compatível com seus horários na faculdade ou no emprego. A atuação nessas organizações e a capacitação complementar oferecida visa à promoção da autonomia do jovem, buscando ações integradas, em parcerias com organizações governamentais e não governamentais, que possibilitam o contato com o mercado profissional e o engajamento em causas sociais.

Trata-se da soma de esforços da Organização das Voluntárias de Goiás e do Governo do Estado na redução das desigualdades a partir do fomento à acumulação de capital humano, estímulo ao desenvolvimento de habilidades e a promoção de ações efetivas que determinarão o potencial de crescimento econômico da pessoa e do seu grupo familiar. Assim, o empenho é voltado para a redução dos obstáculos de acesso, permanência e conclusão do ensino superior entre pessoas oriundas de famílias em desvantagens socioeconômicas.

Reformulação do Programa Bolsa Universitária

Tendo em vista o compromisso com a transformação da realidade socioeconômica das famílias goianas e do estímulo ao desenvolvimento do Estado de Goiás a partir da formação de mão de obra de nível superior por meio da concessão de bolsas de estudos, é que a

Organização das Voluntárias de Goiás firmou o acordo de cooperação técnica com o Instituto Mauro Borges (IMB) para viabilização de estudos técnicos acerca do Programa Bolsa Universitária (PBU). A Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Goiás (FAPEG) por intermédio do renomado instituto, a qual conta com a contratação de pesquisadores dedicados, tem realizado trabalhos com a finalidade de apoiar no redesenho do PBU cujo retorno serão ganhos mais efetivos para a sociedade, beneficiários e Estado.

Os estudos contemplam aperfeiçoamento dos mecanismos de seleção para a melhoria significativa da focalização do Programa, bem como alterações pertinentes ao objetivo de promover o protagonismo e maior autonomia dos beneficiários, a mediação e integração ao mundo do trabalho, o incentivo ao desenvolvimento local, o monitoramento socioassistencial do núcleo familiar e a promoção da participação cidadã, atendendo, também, as diretrizes do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS).

Neste intento de obter um desenho que melhore significativamente a focalização e traga ganhos em efetividade e eficiência, obteve-se como resultante dos estudos realizados a proposta do Programa Universitário do Bem (ProBem), programa substitutivo do PBU, formulado a partir de ampla pesquisa sobre o tema e amparado em resultados de análises estatísticas/econômicas.

Em novembro de 2020, foi encaminhado ao Governador do Estado, via ofício, a exposição de motivos evidenciando os principais pontos de mudança, bem como os ganhos almejados com a substituição. Foi enviado também a minuta do Projeto de Lei do ProBem proposta pela OVG.

No dia 09 de dezembro de 2020, o Projeto de Lei do Programa, o ProBem, foi aprovado por unanimidade na Assembleia Legislativa de Goiás. O novo Programa é voltado para jovens residentes no Estado de Goiás que se encontram em situação de maior vulnerabilidade e/ou risco social, segundo os critérios multidimensionais da pobreza.

Desse modo, do conteúdo dos estudos realizados extraíram-se as abordagens que evidenciam os avanços para consecução dos objetivos na política de estímulo ao acesso e permanência na educação de nível superior em Goiás e seus efeitos desejáveis, os quais ficaram expressos no Projeto de Lei. Apresentamos aqui a síntese das principais alterações:

- **Crítérios de seleção e classificação do beneficiário:** A boa focalização de um programa social perpassa pela capacidade que ele tem em contemplar o maior número de indivíduos do seu público-alvo.

O novo critério proposto altera a metodologia de seleção levando em consideração a realidade multidimensional da pobreza. Para tanto, foi confeccionado um indicador sintético a partir de variáveis associadas a vulnerabilidade, o Indicador Multidimensional de Carência das Famílias Ampliado (IMCF-A). A estrutura do IMCF-A segue de perto a recomendação de estudos como o de (Barros, Carvalho e Franco, 2006) e (Portela et al., 2019), além do próprio IMCF calculado pelo Instituto Mauro Borges (IMB). Especificamente, são cinco as dimensões ligadas à

pobreza que irão compor o IMCF-A. Em cada dimensão há um conjunto de indicadores, 26 no total. As dimensões são:

- a) Dimensão I: Perfil e Composição Familiar;
- b) Dimensão II: Falta de Acesso ao Conhecimento;
- c) Dimensão III: Restrições de Acesso ao Trabalho e Renda;
- d) Dimensão IV: Escassez de Recursos;
- e) Dimensão V: Carências Habitacionais.

O Cadastro Único (CadÚnico), ferramenta do governo federal desenvolvida justamente para facilitar a focalização das diversas ações sociais do país, será fonte de dados para obtenção do indicador resultante para seleção.

A implantação da nova metodologia além de melhorar significativamente a focalização traz eficiência na operacionalização do Programa em redução de custos e tempo na seleção de candidatos. Ressalta-se também que, decorrente do tempo reduzido de processo seletivo, o candidato terá a possibilidade de usufruir do benefício logo no primeiro semestre do seu curso.

- **Valor do benefício:** Famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica são marcadas pela volatilidade nos seus rendimentos, assim, um programa social que possui como missão a mobilidade social, por meio da redução com custos em educação, deve se atentar a esta fragilidade e reduzir parte da fonte de instabilidade dos seus beneficiários.

A nova subvenção traz em sua concepção a simplificação, a previsibilidade e o aumento da cooperação financeira por parte do Estado em cada bolsa concedida. Desta forma, a proposta estabelece que o valor do benefício da bolsa parcial seja de 50% do valor da mensalidade, limitados a R\$ 650,00, e da bolsa integral 100% da mensalidade, limitados a R\$ 1.500,00 (invariantes ao desempenho acadêmico), com correção monetária dos limites da valoração. O novo formato garante a previsibilidade financeira para o estudante e o valor real do benefício ao longo do tempo.

Ressalta-se que, bolsistas de Medicina e Odontologia receberão valores de benefícios mais elevados, sendo na modalidade parcial limitados a R\$ 2.900,00 e na integral a R\$ 5.800,00, em razão dos maiores valores das mensalidades. Entretanto, a quantidade de bolsas destinadas a esses cursos será limitada a quantidades diminutas.

- **Distribuição das vagas do programa por área:** A escolha da área de formação é um importante item quando se trata da relação de retornos salariais, bem como do nível de empregabilidade aos profissionais para que se mitigue o risco de formação

de mão de obra para ocupações que não tenha demanda no mercado ou que esteja saturado, decorrente de motivos diversos.

Para tanto, a proposta contempla o direcionamento prévio de parte das bolsas para áreas do futuro, ou seja, formações que a partir de estudos técnicos prospectivos serão supridoras de mão de obra de um mercado em ascensão. Desta forma, parte das bolsas será reservada prioritariamente para áreas que se apresentem profissionalmente promissoras para o estudante.

Podemos citar, a partir do apontamento apresentado nos estudos, a demanda por profissionais que cursem áreas que estimulem as habilidades cognitivas e as socioemocionais; podemos também ressaltar as áreas com demandas crescentes por formação em tecnologia, e ainda, àquelas que o Estado de Goiás possui vocação econômica, podendo ser exemplificado pelo agronegócio.

- **Compromisso social para permanência:** A promoção da integração ao mundo do trabalho e o incentivo ao engajamento em atividades extracurriculares, que contribuam para o acúmulo de conhecimento prático inerentes à profissão, compõem um arcabouço de oportunidades complementares à sua formação acadêmica. Neste sentido, o novo Programa prevê a criação de um Banco de Oportunidades, o qual será estruturado em três eixos: Experiência Profissional, Capacitação e Ação Social.

O eixo Experiência Profissional contempla, principalmente, o incentivo ao estágio remunerado e à iniciação científica. Estudos apontam que a participação de universitários nessas atividades aumenta a chance de permanência no curso, obtendo-se maior probabilidade de formatura. Cursos de formação complementar são objetos do eixo da Capacitação, onde o beneficiário terá a oportunidade de acumular capital intelectual fora da sua grade tradicional. O eixo de Ação Social incentiva a participação em projetos sociais promovidos pelo Estado de Goiás e pela OVG, bem como promove a realização de doações de sangue como formas de retorno à sociedade.

O novo desenho exigirá do beneficiário pontuação em cada um dos três eixos, contudo, aquele que comprovar jornada de trabalho ou exigências de dedicação integral ao curso será liberado do cumprimento do eixo Experiência Profissional.

Neste novo formato, a contribuição do Estado torna-se mais expressiva do ponto de vista orçamentário ao passo que sua participação no financiamento das mensalidades aumenta, contudo, torna-se mais efetivo quando da redução da evasão escolar advindas da falta de recursos próprios e da instabilidade financeira do beneficiário.

O ProBem oferecerá demasiadamente maior capacidade de atender àqueles mais vulneráveis do nosso Estado, trazendo aumento da segurança no processo de seleção, elevado potencial de redução das desigualdades sociais por meio do acesso ao ensino superior e o alinhamento às demandas por mão de obra qualificada no Estado de Goiás.

Programa Universitário do Bem é aprovado pela Assembleia Legislativa

Os deputados estaduais aprovaram o Projeto de Lei nº 5070/20, de autoria do Governo de Goiás, que cria o Programa Universitário do Bem (ProBem), no começo de dezembro. O novo programa possui caráter socioassistencial e visa a promoção do protagonismo e maior autonomia dos beneficiários, por meio da concessão de bolsas de estudos para o ensino superior, mediação e integração ao mundo do trabalho e fomento à participação cidadã aos jovens em situação de vulnerabilidade social.

O ProBem irá substituir a Bolsa Universitária, sem nenhum prejuízo aos atuais bolsistas, que irão migrar automaticamente. O programa vai democratizar o acesso à bolsa de estudo para o ensino superior ao usar um banco de dados nacional, que identifica as famílias mais vulneráveis em cada um dos municípios goianos. O processo seletivo levará em conta a condição de vida da família, não apenas a renda, avaliando os dados



do Cadastro Único para Programas Sociais (CadÚnico), tais como: qualidade da moradia, inscrição em programas sociais e dificuldade de acesso à educação, inclusive com a análise da existência de familiares (como pais) analfabetos ou semianalfabetos.

As bolsas serão de 50% e 100% do valor da mensalidade. O benefício será reajustado de acordo com o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA). Dessa forma, o bolsista terá mais segurança para permanecer no curso e concluir a sua formação superior, pois no Bolsa Universitária esses valores variavam de apenas R\$ 300 a R\$ 500, sem correção. Não existirá mais a migração de bolsa integral

para parcial e nem a variação de valor das parciais de um semestre para outro, regras que geravam instabilidade financeira no planejamento familiar e, conseqüentemente, evasão dos estudantes.

FUTURO

Parte das vagas do ProBem será direcionada a profissões do futuro, principalmente àquelas ligadas a tecnologia, e para atender a mão de obra necessária em todas as regiões do Estado.

A presidente de honra da OVG e coordenadora do Gabinete de Políticas Sociais (GPS), primeira-dama Gracinha Caiado, destaca a estatística que aponta 33% dos jovens brasileiros fora do mercado de trabalho. Segundo ela, o programa vem com finalidade de mudar essa realidade em Goiás e poderá servir, inclusive, de modelo para outros estados. "Com o novo programa, teremos mais efetividade e um futuro melhor aos nossos jovens."

OVG Informa - Edição 06, Janeiro/2021.

Fonte: Gerência Estratégica de Comunicação e Marketing Institucional.

A partir da sanção da Lei do ProBem, em janeiro de 2021, ocorrerá no início do semestre a migração dos bolsistas do antigo Programa para o novo substitutivo. A migração foi planejada para que aconteça de forma automática e que não gere retrocesso ao beneficiário.

Ações que resultaram em melhoria

No intuito de aprimorar as alternativas para a capacitação dos beneficiários de forma a complementar o aprendizado acadêmico, o Programa tem firmado parcerias com renomadas instituições, como SENAI, SEBRAE, SENAR, UFSCar e Fundação Bradesco. Os frutos dessas parcerias são estudantes com maior capital humano e a expectativa de elevar a empregabilidade dado ao complemento à formação superior qualificada recebida enquanto bolsista.

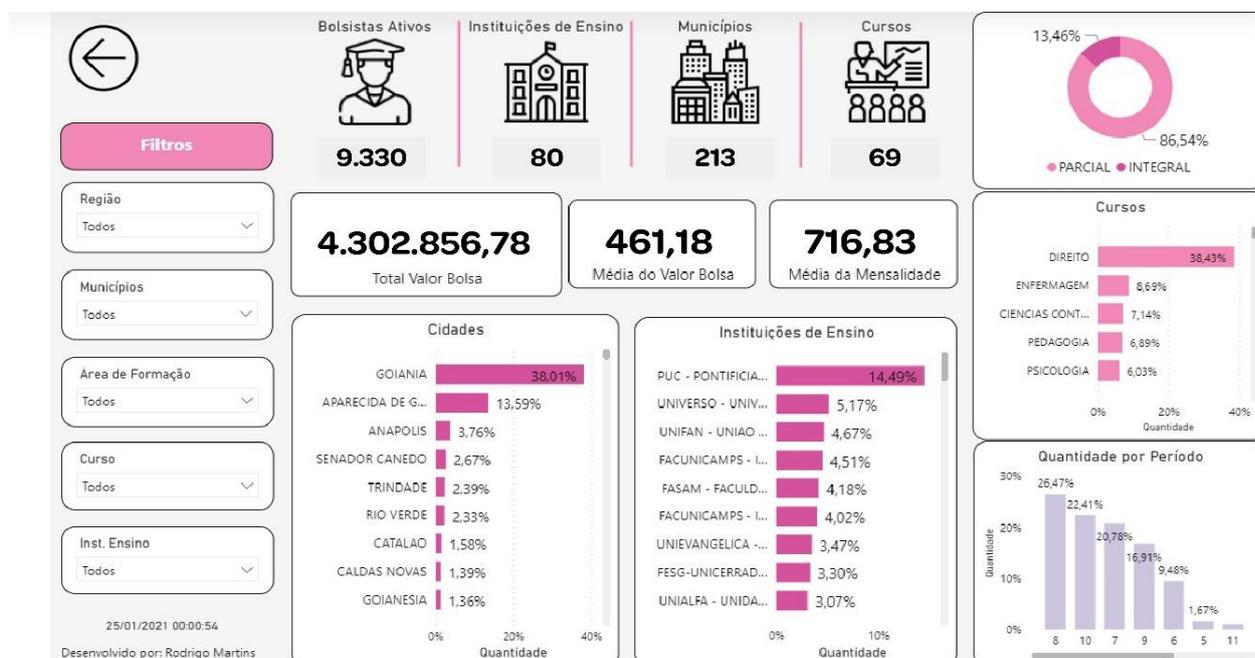
O Programa, visando o monitoramento e o incentivo ao aumento do nível de qualificação das Instituições de Ensino Superior (IES) do Estado de Goiás, realizou a apuração do Índice Geral de Cursos (IGC), publicação 2019 pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP - MEC). O resultado da apuração foi que das 83 IES cadastradas junto ao Programa, apenas 5 instituições obtiveram IGC insuficiente, igual a 2 (dois). O índice exigido para a manutenção do cadastramento deve ser igual ou superior a 3 (três), tendo em vista a observância deste critério no artigo 5º, do

Decreto nº 8.039, de dezembro de 2013. Essas instituições apresentaram um plano de melhorias detalhado à Administração do Programa, no qual constam ações para elevar o índice ao nível satisfatório. A melhoria deverá ser demonstrada a partir do alcance do IGC requerido no próximo ciclo avaliativo.

Outro importante avanço na gestão do PBU foi o aprimoramento e desenvolvimento de ferramentas tecnológicas que ajudaram a aprimorar processos a partir da melhoria na comunicação com o beneficiário e no aumento da transparência em suas ações.

Nesse sentido, podemos citar como uma das evoluções a plataforma automatizada de tramitação de processos administrativos. Na nova ferramenta, a partir do desligamento liminar do beneficiário, por qualquer que seja a situação excludente, é gerado um processo administrativo em que o bolsista recebe uma notificação de forma automática na Central de Informações do Bolsista. A partir dessa notificação, ele tem a oportunidade de se manifestar apresentando documentos de defesa em seu processo à Comissão de Análise de Infração e Situação Excludente (CAISE). Os ganhos destes avanços são significativos pois geram otimização de processos internos, segurança e transparência. Ainda, o bolsista tem todo o acesso à tramitação e ao conteúdo na Central de Informações do Bolsista.

Pode-se destacar também o aprimoramento da gestão de informações do Programa, tendo em vista o aprimoramento e criação de dashboards que nutrem o gestor com grande riqueza de dados gerenciáveis. Atualmente, os principais painéis do PBU são: Geral - Monitoramento de Bolsistas Ativos; Contrato de Gestão; Requerimentos e Central de Relacionamento.



Dashboards Monitoramento de Bolsistas Ativos.
Fonte: Gerência de Gestão e Controle de Informações.

As ações e os reflexos da pandemia da COVID-19

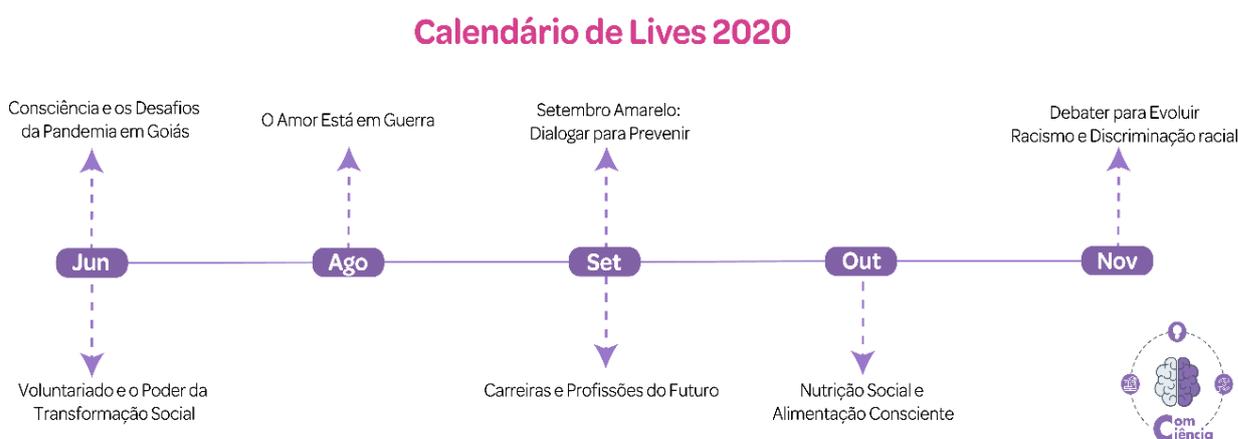
O ano de 2020 trouxe diversos desafios a serem superados pelo PBU, dos quais, sem dúvida, tomar medidas que corroborassem no combate severo à disseminação da COVID-19, no sentido de mitigar os impactos negativos na vida dos beneficiários e colaboradores e na gestão prospectiva do Programa, foi o maior deles.

Foram implantadas alterações na rotina de trabalho dos colaboradores da administração do Programa Bolsa Universitária (PBU), decorrente do conteúdo do Decreto nº 9.634 de 14 de março de 2020. O decreto estabelecia procedimentos preventivos de emergência a serem adotados, em razão da situação de pandemia. Sendo assim, algumas medidas foram imediatamente tomadas como a suspensão dos atendimentos presenciais, reforçando o papel da Central de Relacionamento utilizando-se dos seus canais de comunicação, a implantação do revezamento dos colaboradores entre jornada presencial e teletrabalho e a adaptação de reuniões para formato de videoconferência.

Este cenário de pandemia também afetou a rotina dos estudantes quanto a suspensão das atividades presenciais, tanto daquelas prestadas como contrapartida para a manutenção do benefício no PBU, quanto das aulas da sua grade nas instituições de ensino.

No que diz respeito ao adimplemento de atividades de contrapartida, o Programa inovou em 2020 e lançou no mês de junho o Projeto "OVG Com Ciência".

O objetivo do projeto foi promover, por meio da realização de *lives* transmitidas no canal da OVG na plataforma YouTube, o compartilhamento de conhecimento com fundamentação científica, o despertar da visão crítica dos bolsistas e a sensibilização dos estudantes no engajamento em ações sociais. A participação do estudante e o preenchimento do questionário disponibilizado durante a transmissão conferiam ao beneficiário pontos de contrapartida. O projeto contou com a realização de 7 *lives* e teve aceitação acima da expectativa, comprovada pela aprovação de 99% por meio de pesquisa e pela audiência de 7.223 bolsistas. Na figura 3 podemos conferir os temas abordados pelo projeto:



Linha do tempo do Projeto "OVG Com Ciência".
Fonte: Gerência de Gestão e Controle de Informações.

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

As medidas restritivas contra a disseminação da COVID-19 impactaram diretamente o calendário de aulas presenciais nas instituições de ensino, bem como a rotina dos beneficiários do Programa. A orientação das autoridades sanitárias foi a substituição das aulas presenciais para modalidade on-line. Desta forma, parte das aulas e avaliações de caráter prático/presenciais ficou prejudicada no cronograma acadêmico regular.

Diante disto, a OVG e o PBU emitiram a Instrução Normativa nº 003/2020 que regulamentou o preenchimento da coleta de dados, considerando disciplinas cursadas apenas aquelas que realmente foram ministradas de forma completa durante o primeiro semestre. Assim, agindo de forma proativa aos impactos da pandemia, o PBU garantiu que nenhum dos beneficiários fosse prejudicado devido aos transtornos gerados durante a pandemia.

Destaca-se que o número de bolsistas, em 2020/2, chegou a 14,7% acima da meta prevista. Ressalta-se também que os bolsistas integrais superaram a quantidade prevista devido ao efeito positivo nas notas médias obtidas pelos estudantes, provavelmente decorrente do novo formato remoto de aulas e avaliações promovidos pelas instituições de ensino. Isto porque, a nota média mínima 8,0 é requisito para manutenção do benefício da bolsa integral previsto na Lei Estadual nº 17.405/11, sendo assim, com o melhor desempenho global dos beneficiários a quantidade prevista para integrais foi majorada. Aqueles que não atingem esse aproveitamento ficam como bolsistas parciais até conseguir a nota mínima para retorno à condição mais benéfica.

Nesse mesmo sentido, em geral, identificou-se uma redução no percentual de desligamentos por reprovação acima do permitido por lei, isto porque, na regra antiga do Programa, o estudante podia ter apenas uma reprovação dentre as disciplinas cursadas no semestre, provocando assim, sua desvinculação do Programa caso tivesse duas ou mais reprovações.

Desta forma, mesmo diante do cenário desafiador, a gestão do Programa no ano de 2020 acumulou resultados positivos, visto que a meta realizada superou a meta prevista.

Impactos sociais alcançados

Tendo em vista o compromisso do Programa na disseminação de conteúdo, a integração ao mundo do trabalho, o incentivo à participação em ações sociais e, ainda, considerando o cenário pandêmico, no ano de 2020, o projeto “OVG Com Ciência” configurou-se em uma importante iniciativa que deixou evidente a relevância do Programa na vida dos estudantes goianos.

A disponibilização de conteúdo em formato de *lives*, via plataforma de vídeos YouTube, sendo a participação para os bolsistas considerada para adimplemento da contrapartida, surpreendeu positivamente ao somar nas 7 transmissões promovidas mais de 50 mil visualizações.

A iniciativa comprovou ainda o impacto social gerado pelo Programa ao receber depoimentos de bolsistas nos comentários durante as *lives*, como podemos visualizar abaixo:



Carreiras e Profissões do Futuro

Transmitido dia 18 de Set. de 2020



+10 Mil Visualizações

Comentários de Bolsistas



Kerollen Caetano Parabéns pela iniciativa de começarem a realizar lives, creio ser um caminho muito democrático de abrangência ampla.



Pedro Henrique Sousa Melo OBRIGADO OVG



sheila lopes k10 Sem a o vgv eu não teria feito meu curso de Direito, muito obrigada



Nara Natercia Rodrigues Tbm gostaria de agradecer a OVG, pelo programa Bolsa Universitária, estou realizando meu sonho através deste grande projeto!



Diego Rafael Gratidão!

@ Organização das Voluntárias de Goiás - OVG

Live Carreiras e Profissões do Futuro.

Fonte: Gerência de Promoção e Integração ao Mundo do Trabalho.

Assim, mesmo diante de todos os desafios que 2020 trouxe, o Programa entregou resultados significativos à população goiana em 2020. As evidências disso são os impactos sociais positivos:

- 11.406 estudantes beneficiados no decorrer do ano;
- 2.400 bolsistas previstos para concluírem seu curso superior;
- 19.440 certificados de capacitação por meio de cursos on-line, dentre eles 572 referem-se ao tema voluntariado;
- 16.803 doações de sangue realizadas.



Resultados alcançados em 2020.
Fonte: Gerência de Gestão e Controle de Informações.

Metas

O indicador de Eficácia do Programa Bolsa Universitária é o percentual de atendimento da meta física pactuado no Contrato de Gestão. Sendo assim, os números de bolsas ativas referentes aos dois semestres de 2020 superaram o objetivo pretendido no 15º e 16º Aditivos contratuais, demonstrando a eficácia no atingimento dos números. A meta total prevista para o primeiro semestre de 2020 foi de 10.000 bolsas universitárias. O resultado atingido neste período chegou a 11.323, ou seja, o indicador ficou em 113,3%, superando as expectativas. Já para o segundo semestre, houve o alcance de 114,7% do número, ou seja, 9.330 bolsas concedidas, sendo que a meta estabelecida foi de 8.130.



Gráfico de Metas 2020.
Fonte: Gerência de Gestão e Controle de Informações.

SÍNTESE DAS METAS FÍSICAS: EIXO 5 - INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO

| EIXO 5: INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------|--------------|--------------|---------------|---------------|--------|--------------------|---------------|----------------|----------------|--------|
| Especificação | Unidade de Medida | 1º SEMESTRE | | | | | 2º SEMESTRE | | | | | TOTAL ANUAL (2020) | | | | |
| | | MÁXIMO | | TOTAL | | %RZ/PR | MÁXIMO | | TOTAL | | %RZ/PR | MÁXIMO | | TOTAL | | %RZ/PR |
| | | PR | RZ | PR | RZ | | PR | RZ | PR | RZ | | PR | RZ | | | |
| PROGRAMA BOLSA UNIVERSITÁRIA | | 10.000 | 11.323 | 60.000 | 67.395 | 113% | 8.130 | 9.330 | 48.780 | 55.312 | 115% | 10.000 | 11.323 | 108.780 | 122.707 | 113% |
| Bolsa Integral | Bolsa | 768 | 891 | 4.608 | 5.338 | 116% | 630 | 1.116 | 3.780 | 6.703 | 177% | 768 | 891 | 8.388 | 12.041 | 116% |
| Bolsa Parcial | Bolsa | 9.232 | 10.432 | 55.392 | 62.057 | 113% | 7.500 | 8.214 | 45.000 | 48.609 | 110% | 9.232 | 10.432 | 100.392 | 110.666 | 113% |

Fonte: Relatórios Gerenciais e retificador enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

OBS.: O resultado da coluna MÁXIMO está considerando o semestre com o maior número de bolsistas contemplados. Considerando o número de bolsistas sem repetição, em 2020, **foram beneficiados 11.406 estudantes.**

5. REPASSES FINANCEIROS

DEMONSTRATIVO DO VALOR ABSOLUTO CONTRATADO E EFETIVAMENTE REPASSADO À OVG

| DESCRIÇÃO | 1º SEMESTRE / 15º TA | | 2º SEMESTRE / 16º TA | | TOTAL (2020) | | % REPASSADO / PREVISTO |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------|
| | Recursos previstos | Recursos repassados | Recursos previstos | Recursos repassados | PREVISTO | REPASSADO | |
| Manutenção - TESOURO | R\$ 11.828.041,99 | R\$ 11.212.134,92 | R\$ 3.978.407,07 | R\$ 3.438.907,38 | R\$ 15.806.449,06 | R\$ 14.651.042,30 | 92,69% |
| Natal | - | R\$ 102.000,00 | R\$ 10.575.900,00 | R\$ 10.575.900,00 | R\$ 10.575.900,00 | R\$ 10.677.900,00 | 100,96% |
| CAR | R\$ 230.000,00 | - | R\$ 51.200,00 | - | R\$ 281.200,00 | - | 0,00% |
| Ações Sociais - PROTEGE | - | - | R\$ 8.859.463,42 | R\$ 6.594.455,23 | R\$ 8.859.463,42 | R\$ 6.594.455,23 | 74,43% |
| Restaurante do Bem - PROTEGE | R\$ 9.787.718,97 | R\$ 8.314.147,75 | R\$ 9.305.762,55 | R\$ 11.569.258,33 | R\$ 19.093.481,52 | R\$ 19.883.406,08 | 104,14% |
| Programa Bolsa Universitária - PROTEGE | R\$ 26.806.604,00 | R\$ 28.431.699,00 | R\$ 22.741.604,58 | R\$ 25.538.150,31 | R\$ 49.548.208,58 | R\$ 53.969.849,31 | 108,92% |
| Programa Bolsa Universitária - Parcelamento 2018 - PROTEGE | R\$ 12.752.809,26 | R\$ 12.752.809,26 | R\$ 12.752.809,26 | R\$ 12.752.809,26 | R\$ 25.505.618,52 | R\$ 25.505.618,52 | 100,00% |
| Pessoal e Encargos | R\$ 21.203.039,72 | R\$ 11.843.508,34 | R\$ 18.023.512,40 | R\$ 16.872.413,47 | R\$ 39.226.552,12 | R\$ 28.715.921,81 | 73,21% |
| Provisão Rescisões | - | - | R\$ 538.747,75 | R\$ 433.459,80 | R\$ 538.747,75 | R\$ 433.459,80 | 80,46% |
| TOTAL: | R\$ 82.608.213,94 | R\$ 72.656.299,27 | R\$ 86.827.407,03 | R\$ 87.775.353,78 | R\$ 169.435.620,97 | R\$ 160.431.653,05 | 94,69% |

Em razão da pandemia causada pelo novo Coronavírus, que levou à suspensão de várias atividades presenciais, conforme registrado nos Relatórios Gerenciais Mensais e neste Anual, as solicitações de repasses de recursos financeiros foram solicitadas com valores menores que os pactuados no 15º e 16º Termos Aditivos. Além da prestação de serviços, isso impactou também nos valores solicitados para Pessoal e Encargos.

Os valores referentes a dezembro de 2019 foram creditados em janeiro de 2020. Assim, R\$ 9.959.723,11 lançados nas rubricas do 1º semestre são Restos a Pagar de 2019. Já os valores referentes a dezembro de 2020, foram creditados dentro do próprio mês, não havendo Restos a Pagar.

No total, a OVG deixou de solicitar cerca de 5% do valor previsto nos aditivos. O impacto não foi maior porque o Programa Bolsa Universitária, em razão dos atendimentos acima do previsto, conforme evidenciado no item 4.6.1, Ações e Reflexos da Pandemia e Metas, demandou mais recursos financeiros.

6. INDICADORES DE DESEMPENHO

Os serviços que compõem os indicadores são avaliados em quatro dimensões: Qualidade, Eficácia, Eficiência e Economicidade, atendendo a Resolução Normativa nº 13/2017 do Tribunal de Contas do Estado de Goiás (Processo nº 201700047000748), utilizando-se dos dados da Pesquisa de Satisfação dos Usuários, das metas físicas e financeiras propostas e dos resultados alcançados para os cálculos.

No dia 19 de março de 2020, por meio do Ofício nº 101/2020 - DIGER (SEI nº 202000058000873), a OVG comunicou à SEAD a suspensão temporária e adequações em atividades diante das medidas de caráter preventivo para conter a propagação do novo Coronavírus, determinadas pelo Governo do Estado, através de decretos estaduais e Notas Técnicas da Secretaria Estadual de Saúde. As medidas foram tomadas a partir do dia 16 de março de 2020 e, desde então, tivemos impacto no cumprimento de algumas metas previstas no 15º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 001/2011. Na ocasião do envio dos Indicadores de Desempenho do 1º semestre de 2020, as devidas justificativas foram apresentadas (SEI nº 202000058002374).

Após a assinatura do 16º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão, vigente a partir de julho de 2020, novo ofício foi enviado à SEAD para tratar o comprometimento das metas físicas, devido a continuidade da pandemia (Ofício nº 722/2020-DIGER, de 13.08.2020 - SEI nº 202000058002565).

Nos dois documentos, solicitamos ao Contratante que as condições apresentadas fossem levadas em consideração na avaliação sobre o cumprimento das metas, bem como na avaliação dos Indicadores de Desempenho 2020. As solicitações foram acatadas pela Comissão de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão / SEAD, via Despachos ns 20/2020 - CAACG- 15671 (SEI nº 202000058000873) e 80/2020 - CAACG- 15671 (SEI nº 202000058002565), respectivamente.

Informamos as **atividades que foram suspensas e readaptadas para atendimento e acompanhamento à distância:**

- *Centro de Idosos Sagrada Família (CISF):* Idosos atendidos no Centro Dia e Centro de Convivência;
- *Centro de Idosos Vila Vida (CIVV):* Idosos atendidos no Centro de Convivência;
- *Espaços Bem Viver I e II (EBV-I e EBV-II):* Idosos atendidos nos Centros de Convivência;
- *Centro de Adolescentes Tecendo o Futuro (CATF):* Adolescentes atendidos no Centro de Convivência e Integração ao Mundo do Trabalho;

- *Centro Social Dona Gercina Borges (CSDGB)*: Adolescentes e jovens atendidas no Programa Meninas de Luz, Familiares integrados ao Programa (15º TA) e Parcerias firmadas com municípios (15º TA);

Atividades suspensas com metas pactuadas:

- *Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) de Trindade e Muquém.*

Atividades que sofreram impacto nas metas em função da pandemia, com as devidas justificativas apresentadas neste relatório:

- *Centro de Idosos Sagrada Família (CISF)*: Idosos atendidos na Instituição de Longa Permanência (ILPI e Casa Lar);
- *Centro de Idosos Vila Vida (CIVV)*: Idosos atendidos no serviço Casa Lar;
- *Casa do Interior de Goiás (CIGO)*;
- *Programa Bolsa Universitária.*

Esclarecemos que as pesquisas de satisfação realizadas semestralmente com os usuários para mensurar a qualidade dos serviços prestados e compor os Indicadores de Desempenho estabelecidos no Anexo IV ao Contrato de Gestão - Da Sistemática de Acompanhamento e Avaliação dos Indicadores, sofreram grande impacto, tendo em vista que apenas os serviços presenciais foram medidos e o Programa Bolsa Universitária, cuja pesquisa é realizada via sistema informatizado. Assim, não foi possível realizar pesquisas de satisfação com os idosos do Centro Dia e dos Centros de Convivência (CISF, CIVV, EBV I e EBV II) e com os adolescentes / jovens atendidos no Centro de Adolescentes Tecendo o Futuro e Centro Social Dona Gercina Borges.

No dia 02 de junho de 2020, a OVG encaminhou o Ofício nº 39/2020 - OVG, via SEI nº 202000058001588, para informar à SEAD sobre o cancelamento da Festa do Divino Pai Eterno 2020 e consequente cancelamento do Centro de Apoio ao Romeiro de Trindade, o que gerou o descumprimento da meta prevista no 15º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 001/2011 e impossibilitou a medição do Indicador de Desempenho.

Da mesma forma, a OVG também comunicou à SEAD, via ofício nº 709/2020 - DIGER, de 24.07.2020 (SEI nº 202000058002308), que não haveria instalação da estrutura e desenvolvimento das atividades do Centro de Apoio ao Romeiro de Muquém em razão do cancelamento da romaria, o que gerou o descumprimento da meta prevista de atender 30 mil romeiros.

Gerência Estratégica de Planejamento e Governança

Nos dois casos, a Comissão de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão acatou a solicitação da OVG de desconsiderar os Indicadores de Desempenho relativos à ação do Centro de Apoio ao Romeiro.

Assim, diante da insuficiência de dados, não será possível mensurar neste momento o resultado dos Indicadores de Desempenho do segundo semestre de 2020, tendo em vista que várias ações serão reavaliadas e poderão ser desconsideradas dos cálculos, conforme os registros acima, em conformidade com a Secretaria de Administração / Comissão de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão nº 001/2011 - SEAD / OVG.

Importante registrar que durante o período em que as metas foram comprometidas pela suspensão das atividades, foram solicitados menos recursos financeiros e, também, não houve repasses para as ações canceladas.

CONCLUSÃO

Ao fim deste relatório, a Organização das Voluntárias de Goiás (OVG) reforça o empenho e a dedicação no cumprimento de sua missão de cuidar das famílias em situação de vulnerabilidade social do Estado de Goiás e participar ativamente no processo de transformação social da realidade dessas famílias. Como dito anteriormente, foi um ano de muitos desafios, mas encerramos as atividades de 2020 com a sensação de dever cumprido, de que identificamos as necessidades da população e conseguimos levar auxílio, apoio e cuidado em forma de benefícios eventuais, de serviços, de atenção e carinho a todo o público assistido pela OVG.

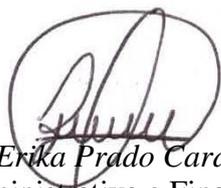
O Governo de Goiás e o Gabinete de Políticas Sociais foram grandes parceiros e esta Organização Social está cada vez mais comprometida em contribuir para a efetividade dos resultados da assistência social no nosso Estado e coloca-se à disposição para sempre implementar melhorias frente à gestão dos programas objeto deste Contrato de Gestão.

A Organização segue uma rigorosa Sistemática de Acompanhamento e Avaliação dos Indicadores de Desempenho, realiza, semestralmente, pesquisas com os usuários e familiares para acompanhar o grau de satisfação com as atividades oferecidas e os serviços prestados e os resultados são considerados no planejamento e no aperfeiçoamento das ações.

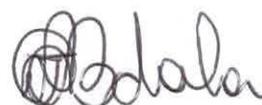
Importante registrar que, diante dos esforços citados, os resultados foram bastante positivos. Considerando os atendimentos registrados nos meses de janeiro e fevereiro, antes da suspensão e/ou adaptação das atividades por causa da pandemia, é possível afirmar que as metas anuais previstas teriam sido cumpridas, pois o compromisso é sempre atender o cidadão em situação de vulnerabilidade social, apoiando o Governo de Goiás e fortalecendo a busca por soluções para os desafios sociais.

Assim, submetemos à Secretaria de Estado de Administração o presente relatório anual, que demonstra, com transparência, o impacto social gerado na vida dos assistidos pela OVG em 2020.

Goiânia, 29 de janeiro de 2021.



Rúbia Erika Prado Cardoso
Diretora Administrativa e Financeira em
substituição (Portaria nº 008/2021 - DIGER) e
Diretora do Programa Universitário do Bem



Jeane de Cássia Dias Abdala Maia
Diretora de Ações Sociais



Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado
Diretora Geral

ANEXO A

1. Ata da Assembleia Geral Extraordinária realizada no dia 20 de abril de 2018: Eleição de membros da diretoria (DAS e PBU);
2. Ata da Assembleia Geral Extraordinária realizada no dia 04 de janeiro de 2019: Homologação do nome da Presidente de Honra;
3. Ata da Assembleia Geral Extraordinária realizada no dia 11 de janeiro de 2019: Destituição e desligamento de diretores; Renúncia, desligamento e substituição de um membro do Conselho de Administração; Eleição de membros da diretoria (DIGER e DIAF);
4. Ata da Assembleia Geral Extraordinária realizada no dia 30 de setembro de 2019: Eleição de membros do Conselho Fiscal;
5. Ata da Reunião Extraordinária Virtual do Conselho de Administração, realizada no dia 09 de julho de 2020: Aprovação do Organograma e Regimento Interno da OVG;
6. Ata da Assembleia Geral Extraordinária Virtual, realizada no dia 29 de outubro de 2020: Desligamento e renúncia de 04 (quatro) membros do Conselho de Administração; Eleição de 02 (dois) membros do Conselho de Administração.

ANEXO B

1. Organograma aprovado pelo Conselho de Administração em julho de 2020.

ANEXO C

1. Demonstrativo de Previsão e Realização de Metas Financeiras.
2. Relatório Anual de Prestação de Contas Pagas.

ANEXO D

1. Indicadores de Desempenho 2020/2.

ANEXO E

1. Inventário dos bens imóveis adquiridos e/ou cedidos;
2. Inventário dos bens móveis adquiridos em 2020 COM RESTRIÇÃO - Contrato de Gestão;
3. Inventário dos bens móveis adquiridos em 2020 SEM RESTRIÇÃO - Doação;
4. Inventário dos bens móveis adquiridos em 2020 SEM RESTRIÇÃO - Recursos Próprios.