



ORDEM DE COMPRAS / SERVIÇO

Nome: **ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS**
End: Rua T-14, nº 249 email: jonacy.junior@ovg.org.br
Cep: 74230-130
Fone: (62) 3201-9461 (Produtos) / 3201-9487 (Serviços) Insc. Mun.: Isento
CNPJ: 02.106.664/0001-65 Insc. Estadual: 10351815-0

ORDEM DE COMPRAS / SERVIÇOS

Número: **046/2021**
Emissão: **07/04/21**
Processo: **2021.00058000039**

Fornecedor Nome: RBR INFORMATICA LTDA Setor requisitante | Centro de Custo: Gerência de Tecnologia da Informação
Fone: 62 3945-0663 / 62 98438-7264 Contato: Rogério Email: vendas2.foxdata@gmail.com CNPJ: 06.030.701/0001-50
End: R CP-15 , nro 151 QD CP-14 LT 08 Nº: 151 CEP: 74.373-170
Bairro: SETOR CELINA PARK Cidade: Goiânia Estado: Goiás

Item	Código	Descrição	Unid	R\$ Unit	Qtd	R\$ Total
001		Monitor de 21,5" LED IPS - marca ofertada: LG FHD 22BN550Y	Unid	R\$ 888,84	10	R\$ 8.888,40
						R\$ 8.888,40

Valor por extenso: Oito mil oitocentos e oitenta oito reais e quarenta centavos
Cond. de Pagamento: O pagamento será efetuado via boleto bancário em 15 (quinze) dias após a entrega da mercadoria e apresentação da Nota fiscal
Prazo de Entrega: Em até 30 (trinta) dias, após o recebimento desta ordem de compra.
Atenção: É obrigatório a apresentação desta na entrega de qualquer material|serviço na OVG

Observação. ENTREGA DE FORMA ÚNICA E TOTAL.

- Todos os produtos ofertados deverão atender integralmente as exigências das especificações técnicas (item 1.6) do Termo de Referência, considerando também a proposta encaminhada.
- Os equipamentos deverão ser entregues de segunda a sexta-feira, exceto feriados, no horário de 08h00 às 12h00 e de 14h00 às 18h00, na sede da Organização das Voluntárias de Goiás – OVG, cito: Av. T-14, nº 249 - Qd 169 Lts 8/10 - Setor Bueno - 74230-130 - Goiânia – GO, Telefones: 3201-9455 / 3201-9405
- Os produtos serão objeto de inspeção, que será realizada por um profissional da GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – GTI

Secretaria da Receita Federal/SIMPLES - Anexar com a Nota Fiscal comprovante do SIMPLES para não retenção dos impostos e contribuições devidos, caso contrário serão retidos e recolhidos.

Impostos Municipais - apresentar documentos de isenção ou imunidade e/ou por estimativa para não retenção dos tributos.

 Diretora Geral	 Diretor Administrativo e Financeiro	Recibo/CONTRATADO
Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado	Thomas Marcelo e Silva	