

**Janeiro  
2019**

## **Relatório Gerencial Mensal de Execução 13° Termo Aditivo**

## **NEGÓCIO**

**Assistência Social  
e  
Promoção do Voluntariado.**

## **MISSÃO**

**Promover com excelência a assistência social para reduzir a desigualdade e a vulnerabilidade socioeconômica e disseminar a cultura do voluntariado, incentivando a participação do cidadão.**

## **VISÃO**

**Até 2025, ser uma Organização Social reconhecida mundialmente pelo fortalecimento do voluntariado e pela excelência na prestação de serviços de Assistência Social.**

## **VALORES**

**Ética;  
Respeito;  
Equidade;  
Justiça;  
Transparência;  
Responsabilidade Social.**



## PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA PROTEÇÃO SOCIAL AO IDOSO

MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO / 2019

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL ALTA COMPLEXIDADE - INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSO - ASILAR

## OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

## SERVIÇO ASILAR

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Nº Idosos moradores/mês	65	66

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL ALTA COMPLEXIDADE - CASA-LAR

## OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

## SERVIÇO CASA-LAR

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Nº Idosos moradores/mês	30	29

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL MÉDIA COMPLEXIDADE - CENTRO DIA

## OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

## SERVIÇO CENTRO DIA

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Nº Idosos atendidos/mês	12	12

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

## OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

## SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Nº Idosos atendidos/mês	200	422

## SERVIÇO - ASILAR

## Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado

**Causa:** Devido a necessidade de acolhimento de idosos de outras unidades para tratamento de saúde continuamos acima da meta. O idoso José Maria Dutra retornou para sua modalidade de origem, em 18/01/2019, e a idosa Antônia Paula Lima faleceu em 28/01/2019.

**Medida implementada/a implementar:** Como a meta foi atingida, não há medidas saneadoras a serem implementadas.

**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

## Ações de melhoria e resultado

Com o retorno da modalidade para o local de origem, o número de visitas de familiares e comunidade aumentou bastante, proporcionando maior satisfação, alegria e melhora na qualidade de vida emocional dos idosos. Recebemos 950 fraldas descartáveis geriátricas, doadas pelo grupo de amigos da Dra. Aline, da Delegacia do Idoso.

## SERVIÇO CASA-LAR

## Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado

**Causa:** A necessidade de manter casa desocupada para transferência dos moradores até o término da reforma de suas casas-lares.

**Medida implementada/a implementar:** Os idosos triados e avaliados já estão com os exames prontos, aguardando o término da reforma para a ocupação das casas que ainda estão vagas, devido a reforma.

**Prazo para tratar a causa:** Abril/2019.

## Ações de melhoria e resultado

A reforma das casas-lares continua e devido a necessidade de mudança dos moradores durante esse processo temos que manter uma casa desocupada, por isso a meta não foi atingida em sua totalidade. Com a reforma, o ambiente das casas ficou mais humanizado. Os idosos que já retornaram para seus lares, depois da reforma, relatam estar mais felizes, sentindo melhora na qualidade de vida.

Uma cuidadora está fazendo atendimento diariamente com os idosos, no período vespertino, com aferição de pressão arterial, auxiliando de acordo com as necessidades, orientando em suas consultas médicas e no uso das medicações.

**SERVIÇO CENTRO DIA****Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado****Causa:** Atendimento conforme pactuação.**Medida implementada/a implementar:** Como a meta foi atingida, não há medidas saneadoras a serem implementadas.**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.**Ações de melhoria e resultado**

Com o retorno da modalidade para o local de origem, os idosos continuam frequentando regularmente e estão muito satisfeitos com a reforma realizada, especialmente a nova área de convivência, onde contam com um jardim com lindas flores e bancos. Todos relataram que esse espaço trouxe mais alegria para a unidade.

**SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)****Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado****Causa:** Estamos acima da meta devido a grande procura pelas atividades de hidroginástica.**Medida implementada/a implementar:** Como a meta foi superada, não há medidas saneadoras a serem implementadas.**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.**Ações de melhoria e resultado**

Devido a grande demanda nas aulas de hidroginástica, foram abertas novas turmas nas terças e quintas-feiras. Agora, todas as turmas estão lotadas e já temos uma lista de espera com mais de 40 idosos. Segundo informações desses idosos, eles estão buscando o Complexo Gerontológico para realizar atividade física porque ouviram relatos de outros idosos matriculados na unidade sobre a qualidade do serviço oferecido, de excelente qualidade, e que vem trazendo ganhos em qualidade de vida, diminuindo medicações, depressão, ansiedade e uma melhora na autonomia funcional.

**Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho**

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Reavaliar cadastro dos usuários.	Diagnóstico da situação atual dos idosos e desafio institucional para atendimento a este público.	Em andamento.
Capacitar os profissionais para melhorar a informação, o acolhimento e o serviço prestado quanto às necessidades dos idosos.	Implementar Plano de Capacitação e Desenvolvimento.	Em andamento.
Intensificar a articulação em rede.	Fortalecer articulação com os serviços mapeados.	Em andamento.

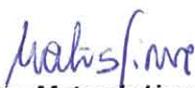
Goiânia, janeiro de 2019.



**Heloene Socorro Duarte**  
Coordenadora responsável pelas informações do CGSF



**Isadora de Fátima Lopes**  
Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional



**Wellington Matos de Lima**  
Diretor Administrativo e Financeiro



**Jeane de Cassia Dias Abdala Maia**  
Diretora de Ações Sociais



**Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado**  
Diretora Geral



**ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS**  
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 13º TERMO ADITIVO  
**CENTRO DE CONVIVÊNCIA DE IDOSOS VILA VIDA**

**ESTADO DE GOIÁS**

**PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA PROTEÇÃO SOCIAL AO IDOSO**

**MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO / 2019**

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL ALTA COMPLEXIDADE - CASA-LAR  
**OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL**

**SERVIÇO CASA-LAR**

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Nº Idosos moradores/mês	30	31

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

**OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL**

**SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)**

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Nº Idosos atendidos/mês	600	881

**SERVIÇO CASA-LAR**

**Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado**

**Causa:** Estamos ultrapassando a meta em um morador porque uma das casas está sendo ocupada por um casal.

**Medidas implementadas/a implementar:** Como a meta foi atingida, não há medidas saneadoras a serem implementadas.

**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

**Ações de melhoria e resultado**

Promovemos atividades de socialização, lazer e fortalecimento de vínculos. Os idosos participaram de celebração religiosa, reunião de moradores, gincana intergeracional com os idosos moradores, frequentadores e participação de seus familiares e comemoração dos aniversariantes do mês.

**SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)**

**Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado**

**Causa:** Programação de atividades voltadas para participação conjunta com a família.

**Medidas implementadas/a implementar:** Como a meta foi superada, não há medidas saneadoras a serem implementadas.

**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

**Ações de melhoria e resultado**

Este mês foram atendidos 881 idosos, sendo que 387 frequentaram as atividades diárias e 494 participaram do baile mensal. Promovemos atividades de socialização, lazer e fortalecimento de vínculos, descritas nas ações do serviço Casa-Lar. O baile mensal contou com show ao vivo da dupla Paulo Lopes e Cristiano, que animou bastante os participantes.

**Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho**

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Reavaliar cadastro dos usuários.	Diagnóstico da situação atual dos idosos e desafio institucional para atendimento a este público.	Em andamento.
Capacitar os profissionais para melhorar a informação, o acolhimento e o serviço prestado quanto às necessidades dos idosos.	Implementar Plano de Capacitação e Desenvolvimento.	Reprogramado para abril de 2019.
Intensificar a articulação em rede.	Fortalecer articulação com os serviços mapeados.	Realizado.

Goiânia, janeiro de 2019.

**Maria Helena de Jesus**

Coordenadora responsável pelas informações do CCI-VV

**Isadora de Fátima Lopes**

Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

**Wellington Matos de Lima**  
Diretor Administrativo e Financeiro

**Jeane de Cássia Dias Abdala Maia**  
Diretora de Ações Sociais

**Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado**  
Diretora Geral



## PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA PROTEÇÃO SOCIAL AO IDOSO

MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO / 2019

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Nº Idosos atendidos/mês	247	285

## Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado

**Causa:** Programação planejada para o mês de janeiro, conforme descrito abaixo.**Medidas implementadas/a implementar:** Como a meta foi superada, não há medidas saneadoras a serem implementadas.**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

## Ações de melhorias e resultado

O tema escolhido para esse mês foi "Programação de Verão". Nas Rodas de Conversa foram trabalhados temas sobre Ano Novo, Vida Nova e promovemos palestras sobre Cuidados na Estação Verão, com a enfermeira Cristiane Inácia Magalhães de Sá, voluntária da Clínica Saúde Fácil; Cuidados com o Ouvido, com a fonoaudióloga Camila de Sousa Oliveira Ferreira, voluntária encaminhada pela Clínica Direito de Ouvir; Hanseníase, com a biomédica Dayane de Lima de Oliveira, voluntária encaminhada pelo HDT. Realizamos também uma matinê dançante, com a participação dos idosos do Centro de Convivência Norte Ferroviário, participamos da Gincana da Terceira Idade (oficinas de Dança e Hidroginástica), gincana aquática e sessão de cinema, no Portal Shopping. A oficina Cidadania Digital Já contou com a frequência ativa dos idosos.

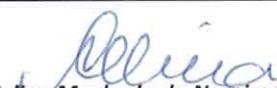
## Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Reavaliar cadastro dos usuários.	Diagnóstico da situação atual dos idosos e desafio institucional para atendimento a este público.	Em andamento a implantação do sistema eletrônico de atendimento/cadastramento dos usuários, com previsão de conclusão em 30/01/19.
Capacitar os profissionais para melhorar a informação, o acolhimento e o serviço prestado quanto às necessidades dos idosos.	Implementar Plano de Capacitação e Desenvolvimento.	Em andamento a capacitação de técnicos e funcionários administrativos em atendimento/cadastramento eletrônico dos beneficiários, que teve início em 11/10/18, na sede da OVG, e na unidade, nos dias 19, 22 e 23/10/18.
Intensificar a articulação em rede	Fortalecer articulação com os serviços mapeados.	Realizado.

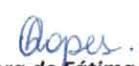
Numa parceria com a Clínica Saúde + Fácil, obtivemos 37 consultas com cardiologista e exames, com descontos no valor, para os frequentadores realizarem o teste de aptidão física para hidroginástica e um profissional para realizar palestra na unidade. O HDT encaminhou um profissional para realizar palestra e a Clínica Direito de Ouvir, além da palestra, prestou orientações e também encaminhou idosos para consultas com otorrinolaringologista.

Realizamos contato com o CAIS Cândida de Morais para agendamento de consultas para três idosos.

Goiânia, janeiro de 2019.

  
**Ana Celina Machado do Nascimento**

Coordenadora responsável pelas informações do CCI-CM

  
**Isadora de Fátima Lopes**

Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

  
**Wellington Matos de Lima**

Diretor Administrativo e Financeiro

  
**Jeane de Cássia Dias Abdala Maia**

Diretora de Ações Sociais

  
**Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado**

Diretora Geral



**ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS**  
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 13º Termo Aditivo  
**CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSOS NORTE FERROVIÁRIO**

**ESTADO DE GOIÁS**

**PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA PROTEÇÃO SOCIAL AO IDOSO**

**MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO / 2019**

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

**OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL**

**SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)**

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Nº Idosos atendidos/mês	260	392

**Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado**

**Causa:** Ampliação de oferta das atividades.

**Medidas implementadas/a implementar:** Como a meta foi superada, não há medidas saneadoras a serem implementadas.

**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

**Ações de melhoria e resultado**

No mês de janeiro tivemos uma expressiva procura de matrículas nas atividades desenvolvidas, mesmo sendo mês de férias. No dia 18, recebemos a visita da presidente de honra da OVG, Sra. Gracinha Caiado, e diretores da OVG, para conhecer a unidade e o funcionamento das oficinas. No dia 22, realizamos na unidade a "1ª Gincana da Terceira Idade", numa integração com os idosos do CCI Cândida de Moraes. Contamos com a participação de 175 pessoas, entre frequentadores e convidados, e o resultado foi excelente, todos participaram das atividades de forma ativa.

O Serviço Social prestou atendimento aos idosos, comunidade, triagem social, orientações e encaminhamentos verbais, reuniões, visitas domiciliares, planejamentos de atividades, relatórios, estudos de casos e, também, realizou atendimentos aos beneficiários da malha compressiva.

A Psicologia realizou atendimentos individuais e em grupo com os frequentadores e acompanhou o trabalho dos voluntários da unidade.

No Cidadania Digital Já as aulas aconteceram normalmente, dentro do programado. Na oficina de artesanato foram confeccionados chaveiros em feltros em formato de flores, cadernos decorados com capa de tecido, cestinhas de pão em tecido e iniciamos a confecção de bolsas de tecido com aplicação, trabalhando criatividade, concentração e coordenação motora. Os idosos participaram das atividades físicas oferecidas: pilates, treinamento funcional e hidroginástica. Os exercícios físicos promovem uma melhora na qualidade de vida, força muscular, equilíbrio e coordenação motora, prevenindo possíveis quedas e causando sensação de bem-estar físico e mental.

A Contação de Histórias trabalhou temas diversos, promovendo momentos de aprendizagem, descontração, brincadeiras e debates a respeito de vários assuntos como economia, ideologia de gênero, a vida na terceira idade, analogia, depressão, a importância do conhecimento, aceitação, gincana e seu sucesso, origem da gincana e a importância das disputas, destaques, equipes, libertação das coisas materiais, saber viver, valorizar tudo que temos, vida pós-morte, dentre outros. Coordenação motora, concentração, pontuação, palavras cruzadas e pesquisas na internet também fizeram parte das atividades.

**Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho**

<b>ETAPAS</b>	<b>ENTREGAS</b>	<b>STATUS</b>
Reavaliar cadastro dos usuários.	Diagnóstico da situação atual dos idosos e desafio institucional para atendimento a este público.	Reprogramado para março de 2019.
Capacitar os profissionais para melhorar a informação, o acolhimento e o serviço prestado quanto às necessidades dos idosos.	Implementar Plano de Capacitação e Desenvolvimento.	Reprogramado para março de 2019.
Intensificar a articulação em rede	Fortalecer articulação com os serviços mapeados.	Em andamento.

Goiânia, janeiro de 2019.

  
**Helena Borges Dias**

Coordenadora responsável pelas informações do CCI-NF

  
**Isadora de Fátima Lopes**

Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

  
**Wellington Matos de Lima**  
Diretor Administrativo e Financeiro

  
**Jeane de Cássia Dias Abdala Maia**  
Diretora de Ações Sociais

  
**Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado**  
Diretora Geral



RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 13º Termo Aditivo  
CENTRO DE CONVIVÊNCIA DE ADOLESCENTES NOVO MUNDO

PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA PROTEÇÃO SOCIAL AO ADOLESCENTE E JOVEM

MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO / 2019

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Nº Adolescentes atendidos/mês	127	143

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado

Causa: Número de atendimentos no mês acima da meta estabelecida.

Medidas implementadas/ a implementar : Como a meta foi atingida, não há medidas seneadoras a serem implementadas.

Prazo para tratar a causa: Não há prazo.

## Ações de melhoria e resultado

Com o período de férias escolares, iniciamos a primeira quinzena do ano com baixa frequência de adolescentes. Entramos em contato, por meio telefônico, para saber o motivo e fomos informados que a família estava em férias, na casa de parentes, ou fazendo outros programas, o que é muito satisfatório, pois estão estabelecendo e reforçando os vínculos afetivos. Já na segunda quinzena, esse quantitativo foi voltando à normalidade.

Efetuamos 10 visitas domiciliares aos adolescentes inscritos, com o objetivo de dar continuidade ao acompanhamento psicossocial e verificar os motivos que estão ocasionando a desistência e faltas de alguns adolescentes ao projeto. Alguns motivos são mudança de endereço, cidade e até país, inserção no mercado de trabalho e estudando em escolas de período integral.

O Serviço Social, Psicologia e Educação Física realizaram uma mini gincana com os adolescentes, com diversas atividades esportivas, pedagógicas e rodas de conversas. Nesse mês, retornamos a exibição de filmes às sextas-feiras, proporcionando maior interação entre os adolescentes.

No dia 19 de janeiro, recebemos a equipe da ENEL para palestra voltada aos familiares e comunidade, com objetivo de explicar sobre o uso consciente de energia, tarifa social, dicas de economia de energia, além de terem efetuado a troca de 02 lâmpadas incandescentes por lâmpadas de LED.

## Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Reavaliar cadastro dos usuários.	Diagnóstico da situação atual dos adolescentes e desafio institucional para atendimento a este público.	Foram atualizados todos os cadastros e desligados os adolescentes que completaram 18 anos.
Capacitar os profissionais para melhorar a informação, o acolhimento e o serviço prestado quanto às necessidades dos adolescentes.	Implementar Plano de Capacitação e Desenvolvimento.	Reprogramado para fevereiro de 2019.
Intensificar a articulação em rede.	Fortalecer articulação com os serviços mapeados.	Devido ao período de férias escolares, não realizamos nenhuma visita.

Goiânia, janeiro de 2019.

  
**Suely de Oliveira Petini Bonfim**

Coordenadora responsável pelas informações do CCA/NM

  
**Isadora de Fátima Lopes**

Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

  
**Wellington Matos de Lima**

Diretor Administrativo e Financeiro

  
**Jeane de Cássia Dias Abdala Maia**

Diretora de Ações Sociais

  
**Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado**

Diretora Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS  
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 13º TERMO ADITIVO  
CENTRO SOCIAL DONA GERCINA BORGES TEIXEIRA

ESTADO DE GOIÁS

PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA PROTEÇÃO SOCIAL AO ADOLESCENTE E JOVEM

MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO / 2019

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Nº TOTAL /MÊS	295	315
Nº Gestantes atendidas/mês	215	234
Nº Familiares integrados/mês	80	81
Nº Parcerias firmadas com municípios/mês	0	0

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado

**Causa:** Número de atendimentos acima da meta estabelecida.

**Medidas implementadas/a implementar:** Como a meta foi superada, não há medidas saneadoras a serem implementadas.

**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

Ações de melhoria e resultado

Foram realizadas atividades, conforme cronograma, com as temáticas e oficinas ministradas: Fertilização / Importância do pré-natal, Alimentação na gestação, IST's, Aleitamento materno, Relação mãe e bebê, Cuidados com o bebê / Vacinação / Teste do pezinho, Sexualidade, Trabalho de parto, ECA, Alimentação do bebê, Decoração de farmacinhas, Decoração de potes, Caixa de presente, Lembranças maternidade e enfeites de potes.

Atendendo a uma solicitação do Centro de Atendimento Socioeducativo, no dia 29/01/2019, ministramos a temática de Aleitamento Materno para adolescentes grávidas que estão cumprindo medida socioeducativa.

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Reavaliar cadastro dos usuários.	Diagnóstico da situação atual dos adolescentes e desafio institucional para atendimento a este público.	Realizado.
Capacitar os profissionais para melhorar a informação, o acolhimento e o serviço prestado quanto às necessidades dos adolescentes.	Implementar Plano de Capacitação e Desenvolvimento.	Realizado.
Intensificar a articulação em rede	Fortalecer articulação com os serviços mapeados.	Realizado.

Goiânia, janeiro de 2019.

  
**Malba Parreira de Castro**  
Coordenadora responsável pelas informações do CSDGBT

  
**Isadora de Fátima Lopes**  
Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

  
**Wellington Matos Lima**  
Diretor Administrativo e Financeiro

  
**Jeane de Cássia Dias Abdala Maia**  
Diretora de Ações Sociais

  
**Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado**  
Diretora Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS  
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 13º TERMO ADITIVO  
GERÊNCIA DE ACESSORAMENTO E BENEFÍCIOS

ESTADO DE GOIÁS

PLANO DE TRABALHO: PROGRAMA ATENÇÃO SOCIAL AO CIDADÃO EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE E PARCERIAS SOCIAIS

MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO / 2019

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO APOIO E ASSISTÊNCIA AO CIDADÃO

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Nº TOTAL /MÊS	2.290	2.212
Nº Gestantes atendidas/mês	260	496
Nº Cidadãos atendidos/mês (pessoas com deficiência, idosos e outros)	1.504	795
Nº Vítimas de Queimaduras atendidas/mês	30	126
Nº Crianças atendidas/mês	446	745
Nº Cidadãos atendidos em eventos em parceria/mês	50	50

AÇÕES DE ACESSORAMENTO E DEFESA E GARANTIA DE DIREITOS NO ÂMBITO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO PARCERIAS SOCIAIS

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Nº TOTAL /MÊS	0	127
Nº Entidades Sociais assessoradas/capacitadas/mês	0	22
Nº Entidades Sociais apoiadas/mês	0	60
Nº Municípios orientados/mês	0	45

SERVIÇO APOIO E ASSISTÊNCIA ÀS GESTANTES

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado

**Causa:** Divulgação do trabalho da OVG em núcleos familiares, que trabalham com gestantes em Goiânia e demais órgãos sociais, como CRAS, CREAS e Secretarias de Saúde.

**Medidas implementadas/a implementar:** Como a meta foi atingida, não há medidas saneadoras a serem implementadas.

**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

Ações de melhoria e resultado

Prosseguir com a boa gestão dos benefícios e a regularidade no atendimento para atender/superar a meta.

SERVIÇO APOIO E ASSISTÊNCIA AOS CIDADÃOS, PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS E IDOSOS

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado

**Causa:** Devido aos atrasos nos repasses financeiros da Segplan, a OVG não está cumprindo o pagamento com fornecedores. Esses, por sua vez, pararam de entregar os produtos, prejudicando o cumprimento das metas físicas. Conseguimos atender apenas parcialmente os usuários, pois, no momento, já faltam cadeiras de rodas, cadeiras higiênicas e fraldas geriátricas, benefícios mais procurados.

**Medidas implementadas/a implementar:** Normalização dos repasses financeiros por parte da Segplan.

**Prazo para tratar a causa:** Quando efetuar os pagamentos junto aos fornecedores.

Ações de melhoria e resultado

Normalização dos pagamentos aos fornecedores, pois essa questão impacta diretamente o atendimento aos cidadãos e o cumprimento das metas.

SERVIÇO APOIO E ASSISTÊNCIA AOS CIDADÃOS VÍTIMAS DE QUEIMADURAS

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado

**Causa:** Atendimento da demanda com a retomada da produção das malhas compressivas.

**Medidas implementadas/a implementar:** Como a meta foi atingida, não há medidas saneadoras a serem implementadas.

**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

Ações de melhoria e resultado

Busca ativa junto ao Hospital de Urgências Governador Otávio Lage de Siqueira - HUGOL, realizada por assistente social e fisioterapeuta, tornaram possível o alcance desse público ao benefício.

SERVIÇO APOIO E ASSISTÊNCIA ÀS CRIANÇAS

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado

**Causa:** Temos uma demanda cadastrada contínua para recebimento de fraldas descartáveis e leites especiais.

**Medida implementadas/a implementar:** Como a meta foi atingida, não há medidas saneadoras a serem implementadas.

**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

**Ações de melhoria e resultado**

Prosseguir com a boa gestão dos benefícios e com bom atendimento para atender/superar a meta.

**SERVIÇO APOIO E ASSISTÊNCIA AOS CIDADÃOS EM EVENTOS EM PARCERIA****Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado**

**Causa:** Doação de benefícios em evento realizado por entidade social.

**Medida implementadas/a implementar:** Como a meta foi atingida, não há medidas saneadoras a serem implementadas.

**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

**Ações de melhoria e resultado**

Continuar com o bom atendimento e participação em eventos para atender/superar a meta.

**SERVIÇO ASSESSORIA E CAPACITAÇÃO A ENTIDADES SOCIAIS****Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado**

**Causa:** Não houve projeção de meta, porém, realizamos um número significativo de atendimentos às entidades sociais, que buscaram orientações sobre os serviços da OVG e a forma de acesso.

**Medida implementadas/a implementar:** Como a meta foi atingida, não há medidas saneadoras a serem implementadas.

**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

**Ações de melhoria e resultado**

Prosseguir com o bom atendimento para atender/superar a meta.

**SERVIÇO APOIO A ENTIDADES SOCIAIS****Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado**

**Causa:** Não houve projeção de meta levando-se em consideração o realizado em anos anteriores. No entanto, com o recebimento de doações de gêneros alimentícios da empresa Brasil Telecom, no mês de dezembro de 2018, foi possível atender várias entidades sociais.

**Medida implementadas/a implementar:** Como a meta foi atingida, não há medidas saneadoras a serem implementadas.

**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

**Ações de melhoria e resultado**

Manter boas parcerias e a boa gestão dos benefícios para atender/superar a meta.

**SERVIÇO ASSESSORIA E ORIENTAÇÃO A MUNICÍPIOS****Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado**

**Causa:** Não houve projeção de meta, mas apesar disso tivemos um número significativo de atendimentos.

**Medida implementadas/a implementar:** Como a meta foi atingida, não há medidas saneadoras a serem implementadas.

**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

**Ações de melhoria e resultado**

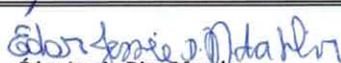
Manter o bom atendimento para superar a meta.

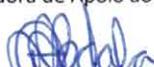
**Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho**

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Reavaliar cadastro dos usuários.	Diagnóstico da situação atual dos idosos e desafio institucional para atendimento a este público.	Essa etapa não corresponde aos critérios e serviços prestados por essa Gerência, pois não atendemos apenas idosos e os cadastros de usuários e entidades sociais são reavaliados constantemente pela própria característica do atendimento.
Itensificar a articulação em rede.	Mapear os serviços com os quais se estabelecem articulações em rede e o resultado dessa articulação: qualitativamente e quantitativamente	Em andamento.
Itensificar a articulação em rede.	Fortalecer articulação com os serviços mapeados.	Em andamento.
Capacitar os profissionais para melhorar a informação, o acolhimento e o serviço prestado quanto às necessidades das famílias que buscam apoio na OVG.	Implementar Plano de Capacitação e Desenvolvimento.	Em andamento.

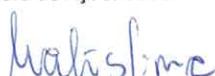
Goiânia, janeiro de 2019.

  
**Maria Vera Sena dos Santos**  
 Coordenadora de Apoio ao Beneficiário

  
**Edar Jessie Dias Mendes**  
 Coordenadora de Captação e Consultoria

  
**Jeane de Cássia Dias Abdala Maia**  
 Diretora de Ações Sociais

  
**Isadora de Fátima Lopes**  
 Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

  
**Wellington Matos Lima**  
 Diretor Administrativo e Financeiro

  
**Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado**  
 Diretora Geral



## PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA PROTEÇÃO SOCIAL A FAMÍLIAS

MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO / 2019

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL ALTA COMPLEXIDADE - SEGURANÇA DA ACOLHIDA

OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PROVISÓRIO (CASA DE PASSAGEM)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Nº Pessoas acolhidas/mês	333	388

## Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado

**Causa:** No mês de janeiro houve rotatividade na ocupação dos 120 leitos pelo público-alvo, propiciando um número de atendimentos acima da meta prevista e otimizando a aplicação dos recursos.

**Medidas implementadas/a implementar:** Como a meta foi superada, não há medidas saneadoras a serem implementadas.

**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

## Ações de melhoria e resultado

No mês de janeiro, buscando a ampliação de atendimento aos usuários, tivemos articulação em rede com 38 municípios, 03 estabelecimentos públicos de saúde, 27 privados/filantrópicos e 03 parcerias com entidades para a oferta de serviços. Foi dado prosseguimento ao Plano de Capacitação e Desenvolvimento Contínuo dos profissionais da CIGO, com uma oficina promovida pela coordenadora da CIGO, Andréa Coutinho, e pela psicóloga Inara Pucci, para apresentação dos Indicadores de Resultados do último semestre.

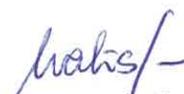
## Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Capacitar os profissionais para melhorar a informação, o acolhimento e o serviço prestado quanto às necessidades dos usuários.	Implementar Plano de Capacitação e Desenvolvimento.	Em andamento.
Intensificar a articulação em rede.	Fortalecer articulação com os serviços mapeados.	Em andamento.

Goiânia, janeiro de 2019.

  
**Andrea Maria Mendes C. A. Coutinho**  
Coordenadora responsável pelas informações da CIGO

  
**Isadora de Fátima Lopes**  
Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

  
**Wellington Matos de Lima**  
Diretor Administrativo e Financeiro

  
**Jeane de Cassia Dias Abdala Maia**  
Diretora de Ações Sociais

  
**Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado**  
Diretora Geral



**ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS**  
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 13º Termo Aditivo  
CENTRO GOIANO DE VOLUNTÁRIOS - CGV

**ESTADO DE GOIÁS**

**PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA PARCERIAS SOCIAIS**

**MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO / 2019**

**OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL**

**SERVIÇO CAPACITAÇÃO DE VOLUNTÁRIOS E PARCERIA COM INSTITUIÇÕES PÚBLICAS E ENTIDADES PRIVADAS**

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Programado	Realizado
Nº TOTAL /MÊS	32	47
Nº Pessoas capacitadas/mês	30	47
Nº Instituições capacitadas/mês	2	0

**SERVIÇO CAPACITAÇÃO DE VOLUNTÁRIOS**

**Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado**

**Causa:** Foi realizada 01 Palestra Interna "Capacitando Voluntários", conforme previsto no cronograma de palestras.

**Medidas implementadas/a implementar:** Como a meta foi atingida, não há medidas saneadoras a serem implementadas.

**Prazo para tratar a causa:** Não há prazo.

**Ações de melhoria e resultado**

Continuidade aos trabalhos realizados, buscando sempre o aperfeiçoamento e a implementação de técnicas adequadas ao trabalho voluntário. Oferecemos oportunidade às pessoas interessadas em exercer o voluntariado em instituições parceiras, por meio de palestras orientativas, esclarecedoras e motivacionais.

A ampliação do site do Voluntariado tem recebido atenção especial dos departamentos envolvidos, por reconhecerem a importância da ferramenta para as pessoas interessadas no trabalho voluntário, pois o mesmo possibilita à comunidade ter opções de acesso ao credenciamento de entidades e voluntários, bem como doações para projetos e ter conhecimento das vagas disponíveis para o trabalho voluntário.

**SERVIÇO CAPACITAÇÃO DE INSTITUIÇÕES**

**Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado**

**Causa:** Déficit na demanda espontânea.

**Medidas implementadas/a implementar:** Não foi realizada capacitação em janeiro, mas foram realizadas 42 entrevistas técnicas e encaminhamentos para instituições parceiras.

**Prazo para tratar a causa:** Fevereiro / 2019.

**Ações de melhoria e resultado**

Fortalecimento de vínculos, por meio de visitas técnicas, para conhecer novas instituições e seus projetos.

Capacitar as instituições interessadas em receber voluntários e, posteriormente, encaminhá-los para atuar e fazer o monitoramento do seu trabalho na instituição.

Manter a integração das entidades, voluntários e OVG/CGV, buscando parcerias que promovam a valorização da cultura do voluntariado e, assim, alcançar com êxito cada vez mais comunidades.

Goiânia, janeiro de 2019.

**Jeane de Cássia Dias Abdala Maia**

Diretora de Ações Sociais e responsável pelas informações do CGV

**Isadora de Fátima Lopes**

Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

**Wellington Matos de Lima**

Diretor Administrativo e Financeiro

**Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado**

Diretora Geral



**ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS**  
**RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 13º Termo Aditivo**  
**RESTAURANTE CIDADÃO**

**ESTADO DE GOIÁS**

**PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL (ACESSO À ALIMENTAÇÃO)**

**MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO/2019**

**OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL**

**SERVIÇO RESTAURANTE CIDADÃO**

DISCRIMINAÇÃO		METAS FÍSICAS	
Restaurante Cidadão	Refeição	Prevista	Realizada
		280.206	265.520
Unidade I Centro - Goiânia	Refeição	41.053	42.902
Unidade II Campinas - Goiânia	Refeição	42.283	40.675
Unidade III Centro - Anápolis	Refeição	29.339	32.798
Unidade IV UEG - Anápolis	Refeição	20.204	9.371
Unidade V Aparecida de Goiânia	Refeição	17.086	13.706
Unidade VI Jardim Ingá - Luziânia	Refeição	11.245	9.607
Unidade VII Estrela Dalva - Luziânia	Refeição	11.502	9.613
Unidade VIII Rio Verde	Refeição	20.356	21.361
Unidade IX Minaçu	Refeição	9.139	9.303
Unidade X Valparaíso	Refeição	16.270	13.572
Unidade XI Águas Lindas	Refeição	19.929	21.192
Unidade XII Caldas Novas	Refeição	17.600	17.600
Unidade XIII Jaraguá	Refeição	11.000	10.931
Unidade XIV Goianésia	Refeição	13.200	12.889

**Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado**

**Causa:** Em janeiro ocorreram reduções nas refeições servidas devido ao período de férias. Não foram efetuadas ações de busca ativa com o objetivo de evitar o aumento da demanda e consequente aumento nos custos do projeto. Nas unidades de Luziânia, por uma semana, ocorreram paralizações dos serviços da empresa fornecedora, em função dos atrasos nos pagamentos.

**Medidas implementadas/a implementar:** Acompanhamento e alinhamento de quantitativos diários.

**Prazo para tratar a causa:** Abril/2019.

**Ações de melhorias e resultado**

**Preparações decoradas:** Em todas unidades valorizando as preparações. Decorações, Ornamentações no dia de Cardápio especial de ano novo em todas as unidades.

**Murais:** Abordando os assuntos: "Comer bem para viver melhor", "Ansiedade e Nutrição", "Benefícios de alguns alimentos".

**Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho**

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Levantamento do perfil dos usuários.	Aplicação da metodologia.	Aguardando IMB.

Goiânia, janeiro de 2019.

**Indira Antônia Jaime Sado**

Coordenadora de Fiscalização do Restaurante Cidadão

**Nathalie Barbosa Ferreira**

Gerente responsável pelas informações da GARC

**Jeane de Cássia Dias Abdala Maia**  
 Diretora de Ações Sociais

**Isadora de Fátima Lopes**  
 Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

**Wellington Matos de Lima**  
 Diretor Administrativo e Financeiro

**Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado**  
 Diretora Geral



**ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS**  
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 13º Termo Aditivo  
**PROGRAMA BOLSA UNIVERSITÁRIA - PBU**

**ESTADO DE GOIÁS**

**PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA APOIO AOS ESTUDANTES**

**MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO/ 2019**

**OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL**

**SERVIÇO PROGRAMA BOLSA UNIVERSITÁRIA**

DISCRIMINAÇÃO		METAS FÍSICAS	
		Prevista	Realizada
Nº Bolsas Universitárias (TOTAL)	Bolsa	23.674	18.589
Nº Bolsa Universitária Integral/mês	Bolsa	2.367	1.353
Nº Bolsa Universitária Parcial/mês	Bolsa	21.307	17.236

**Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado**

**Causa:** As metas previstas no Plano de Trabalho para o semestre 2019/1 não foram atingidas devido a falta de repasses de recursos e consequente não realização do processo seletivo 2018/2. Estava previsto para o segundo semestre de 2018 a realização de Processo Seletivo para inclusão de 4.000 novos bolsistas. Entretanto, não foi possível abrir novo processo em razão do descumprimento, por parte da SEGPLAN, dos repasses de recursos financeiros previstos na "CLÁUSULA SÉTIMA", inciso I, alínea "d", do 13º Termo Aditivo, que diz: "d) Bolsa Universitária - A Segplan, para o cumprimento dos objetivos e metas neste instrumento, repassará à OVG, conforme cronograma de desembolso previsto no Plano de Trabalho deste Contrato, o valor estimado de R\$ 115.370.187,20 (cento e quinze milhões, trezentos e setenta mil, cento e oitenta reais e vinte centavos)...". O total de repasses financeiros efetuados pelo Estado para pagamento do Programa Bolsa Univesitária em 2018 foi aproximadamente R\$ 34 milhões. A OVG enviou o Ofício nº 1084/2018 - DIGER à SEGPLAN solicitando manifestação acerca do assunto, porém não obteve resposta. Ao final do exercício de 2018, foi apontado no Relatório Anual de prestação de contas pela OVG, a necessidade de repactuação de metas para o primeiro semestre de 2019. Atualmente, está em tramitação o ofício nº 154/2019 - DIGER, enviado pela OVG, para repactuação da metas na Secretaria de Administração - SEAD, antiga SEGPLAN.

**Medidas implementadas/a implementar:** Elaboração de 14º Termo Aditivo para repactuação de metas do Contrato de Gestão.

**Prazo para tratar a causa:** Março/2019.

**Ações de melhoria e resultado**

- 1) Realização da Renovação do Benefício Bolsa Universitária totalmente digital (documentação anexada eletronicamente no sistema);
- 2) Mais de 97% dos bolsistas avaliaram positivamente (ótimo e bom) a Pesquisa de Satisfação Semestral (obrigatória) no Portal do Aluno;
- 3) 85% dos processos seletivos de 2018/1 já foram digitalizados;
- 4) Bolsistas integrais visitados (processo seletivo 2018/1): 1.159 representando 98,8% do quantitativo de bolsistas integrais visitados.

**Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho**

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Planejamento da realização dos processos seletivos 2018/2 e 2019/1.	Análise Custo/ Benefício	1) Processo Seletivo 2018/2 - Não realizado; 2) Processo Seletivo 2019/1 - Inviável a realização de Processo Seletivo no primeiro semestre de 2019, pois para a elaboração do edital faz-se necessária a conclusão do 15º Aditivo ao Contrato de Gestão, com as informações de quantidade de bolsas a serem concedidas, bem como a devida previsão orçamentária.

Goiânia, janeiro de 2019.

**Ismênia Rodrigues de Spuza**  
Gerente de Controle de Dados do PBU

**Rubia Erika Prado Cardoso**  
Diretora do Programa Bolsa Univesitária

**Jeane de Cassia Dias Abdala Maia**  
Diretora de Ações Sociais

**Isadora de Fátima Lopes**  
Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

**Wellington Matos Lima**  
Diretor Administrativo e Financeiro

**Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado**  
Diretora Geral

ANEXO - FOTOS DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NAS UNIDADES DA OVG



CGSF: Grupo de Fisioterapia.



CGSF: Grupo de Fisioterapia.



CGSF: Grupo de Pedagogia.



CCA NM: Roda de conversa.



CCA NM: Palestra ENEEL.



CCA NM: Exibição de filme.



CCA NM: Mini Gincana.

ANEXO - FOTOS DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NAS UNIDADES DA OVG



• CCI NF: 1ª Gincana da Terceira Idade, entre CCINF e CCICM.



CCI NF: Atividades físicas: hidroginástica, funcional e pilates.



CIGO: Brinquedoteca.

CIGO: Reunião socioeducativa.



CIGO: Apresentação Indicadores de Resultados.

CIGO: Oficina de Artes.

*[Handwritten signatures and scribbles]*

ANEXO - FOTOS DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NAS UNIDADES DA OVG



CCI VV: Reunião dos moradores.



CCI VV: Gincana Intergeracional.



CCI VV: Gincana Intergeracional.



CCI VV: Baile Mensal.



GARC: Cardápio especial ano novo - Goianésia.



GARC Anápolis-Centro: Ornamentação Ano Novo.



GARC: Mural informativo - Aguas Lindas.



CGV: Palestra Capacitando Voluntários.

*[Handwritten signatures]*



CCI CM: Roda de Conversa Ano Novo, Vida Nova.



CCI CM: Cinema no Portal Shopping.



CCI CM: Palestra "Cuidados na Estação Verão".



CCI CM: Palestra "Cuidado com o Ouvido".

*Handwritten signatures in blue ink.*