



ORGANIZAÇÃO
DAS VOLUNTÁRIAS
DE GOIÁS

ESTADO DE GOIÁS
ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS - O V G
GERENCIA DE PROGRAMAÇÃO DE COMPRAS

ANEXO Nº 02/2023 - OVG/GPCOM-18592

ANEXO 2 - PLANILHAS DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS REFERENTE AO TERMO DE REFERÊNCIA

Preencher uma planilha para cada categoria de profissional, conforme consta no item 3, da Especificação e do Quantitativo do Objeto, constante na Minuta do Termo de Referência.

Nota: essa planilha deverá ser adaptada às características do serviço contratado, no que couber.

Módulo 1 - Composição da Remuneração			
1	Composição da Remuneração	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Salário-Base		
B	Insalubridade		
C	Outros (especificar)		
Total do módulo 01			
Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários			
Submódulo 2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias		Percentual (%)	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário		
B	Férias e Adicional de Férias		
Total submódulo 2.1			

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	
B	Salário Educação	2,50%	
C	SAT	3,03%	
D	SESC ou SESI	1,50%	
E	SENAI - SENAC	1,00%	
F	SEBRAE	0,60%	
G	INCRA	0,20%	
H	FGTS	8,00%	
TOTAL SUBMÓDULO 2.2			

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários	VALOR (R\$)
---	--------------------

A	Transporte	-	
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	-	
C	Amparo Social	-	
D	Taxa de Aprimoramento	-	
E	Seguro de Vida	-	
TOTAL SUBMÓDULO 2.3			

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2 - ENCARGOS, BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
Módulo 2 - Encargos, Benefícios Anuais, Mensais e Diários			VALOR (R\$)
2.1	13º Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.2	GPS, FGTS e Outras Contribuições		
2.3	Benefícios Mensais e Diários		
TOTAL DO MÓDULO 2			

MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO			
	PROVISÃO PARA RESCISÃO	%	VALOR (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado		
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado		
D	Aviso Prévio Trabalhado		
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio trabalhado		
TOTAL DO MÓDULO 3			

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		%	VALOR (R\$)
A	Substituto na Cobertura de Férias	0,95%	
B	Substituto na Cobertura das Ausências Legais	2,22%	
C	Substituto na Cobertura de Licença-Paternidade	0,10%	
D	Substituto na Cobertura das Ausências por Acidente de Trabalho	0,63%	
E	Substituto na Cobertura de Afastamento Maternidade	0,14%	
F	Substituto na Cobertura de Outras Ausências (Especificar)	0,00%	
TOTAL DO SUBMÓDULO 4.1		4,04%	

Submódulo 4.2 - Intra jornada		%	VALOR (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso ou alimentação	0,00%	
TOTAL SUBMÓDULO 4.2		0,00%	

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			VALOR (R\$)
4.1	Ausências Legais		
TOTAL DO MÓDULO 4			

MÓDULO 5 – INSUMOS DIVERSOS			
	INSUMOS DIVERSOS	%	VALOR (R\$)
5			

A	Uniformes	-	
B	Materiais	-	
C	Equipamentos	-	
TOTAL DO MÓDULO 5		-	

MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO	%	VALOR (R\$)
A	Custos Indiretos		
B	Lucro		
C	TRIBUTOS		
C.1	Tributos Federais (especificar)		
C.2	Tributos Estaduais (especificar)		
C.3	Tributos Municipais (especificar)		
TOTAL DO MÓDULO 6			

2. QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
Mão-de-Obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		VALOR (R\$)
A	MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	
B	MÓDULO 2 – ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS	
C	MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO	
D	MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	
E	MÓDULO 5 – INSUMOS DIVERSOS	
Subtotal (A + B + C + D + E)		
F	MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO	
PREÇO TOTAL POR EMPREGADO		

RESUMO GERAL

ITEM	Qtd	CATEGORIA/FUNÇÃO	JORNADA	VI. Unit.	VI. Mensal	VI. Anual
01	06	Operador de Máquina/Lavanderia (com insalubridade 20%) - incluindo materiais/produtos necessários à execução do serviço.	12/36h (diurno)			
02	04	Passadeira - incluindo materiais/produtos necessários à execução do serviço.	12/36h (diurno)			
03	01	Passadeira - incluindo materiais/produtos necessários à execução do serviço.	44h/semana (diurno)			
04	01	Auxiliar de Lavanderia - incluindo materiais/produtos necessários à execução do serviço.	44h/semana (diurno)			

GOIÂNIA - GO, aos 04 dias do mês de agosto de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **RONAN DA SILVA OLIVEIRA RAMOS, Gerente**, em 04/08/2023, às 11:00, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **50339564** e o código CRC **7501FF5A**.

COORDENAÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS

RUA T-14 249 - Bairro SETOR BUENO - CEP 74230-130 - GOIANIA - GO - S/C (62)3201-9487



Referência: Processo nº 202300058003275



SEI 50339564