



SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

Contato:	ELIADA	Telefone	62 32019464	WhatsApp: 62-98248 0074
e-mail:	eliada.goncalves@ovg.org.br		PROCESSO Nº 202300058006673	

Esta solicitação é válida até o dia: 22/12/2023 - podendo ser prorrogado (acompanhar site OVG)

ÁREA FORNECEDOR

Por favor, encaminhar com as seguintes informações:

Nome Fantasia:					
Razão Social:					
CNPJ.:		Inscrição Estadual:			
Contato:		Inscrição Municipal:			
Telefone:		e-mail:			
Celular:		Outros:			
Endereço:				CEP.:	
Banco:	Agência:		Conta:		

Importante: Os dados BANCÁRIOS são necessários tanto no ORÇAMENTO quanto na NOTA FISCAL, pois a partir de agora só realizaremos pagamento por meio de depósito bancário.

OBJETO : Contratação de empresa para o fornecimento de 165.000kg de arroz branco polido tipo 1, com entrega parcelada, sob demanda, pelo período de 12 (doze) meses, com a finalidade de atender as demandas do Banco de Alimentos na CEASA-GO, conforme condições constantes do Termo de Referência nº. 095/23-CPAB/GPCOM, que é parte integrante deste edital.

ITEM		DESCRIÇÃO OBJETO	MARCA	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Arroz Branco, polido tipo 1	Arroz Branco Tipo 1, Subgrupo Polido, Classe Longo Fino. Os grãos de arroz deverão se apresentar fisiologicamente desenvolvidos, são, limpos e secos, em bom estado de conservação, isento de fermentação e mofo, matéria terrosa, parasitos, de odores estranhos e de substâncias nocivas à saúde. EMBALAGEM PRIMÁRIA: A embalagem PRIMÁRIA deverá ser em sacos de polietileno atóxico, incolor, transparente, resistente, vedado, evitando a perda do produto e garantindo a durabilidade mínima exigida. Pacotes de 5 a 30 kg . Selados e etiquetados com informações nutricionais e data de validade, ingredientes, conforme legislação vigente. Apresentar validade superior a 8 (oito) meses a partir da data de entrega. Referência: Arroz Cristal		KG	165.000	R\$ -	R\$ -
VALOR TOTAL DA PROPOSTA ----->							R\$ -

NOTA-SE: Os Valores Unitários deverão ser cotados com **SOMENTE 02(duas) casas decimais** após a vírgula.

OBSERVAÇÕES DOS ITENS

FAVOR LER *Especificações descritas constam no EDITAL nº 147/23-GAPS e Termo de Referência Nº 095/2023 - CPAB/GPCOM

HAVERÁ NEGOCIAÇÃO ABERTA PARA O PRODUTO SOLICITADO

DA HABILITAÇÃO - CONSTA NO EDITAL Nº 147/23 GAPS E TERMO DE REFERÊNCIA Nº 095/2023 / DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

***Será contratada a empresa que oferecer o menor preço por "ITEM."**

DA ENTREGA: Os produtos deverão ser entregues de forma parcelada, mensalmente, sob demanda, conforme as necessidades da OVG, com um prazo de entrega de até 10 (dez) dias úteis contados da solicitação da OVG, observando-se as condições do Termo para a entrega do produto.

A ENTREGA DO OBJETO CONTRATADO DEVERÁ SEREM Pacotes de 5 a 30 kg

A primeira entrega deverá ser no quantitativo de no mínimo 10.500 kg, conforme solicitado pelo gestor do contrato.

As demais entregas serão sob demanda, conforme a necessidade da OVG, no quantitativo solicitado pelo gestor do contrato, não ultrapassando o prazo de 12 (doze) meses do contrato.

7. DA APRESENTAÇÃO DAS AMOSTRAS -

7.1. Será solicitada amostra do objeto, apenas da empresa que for classificada em primeiro lugar, após a fase de negociação aberta.

7.1.1. Em caso de reprovação da amostra, chama-se a segunda colocada e assim sucessivamente.

7.1.2. As empresas deverão apresentar amostras dos produtos idênticas aos produtos fornecidos em caso de contratação, em conformidade com o item 3 do Termo de Referência, sendo na quantidade mínima de 1 (um) pacote com 5 (cinco) Kg.

7.2. A amostra deverá ser entregue para a Gerência de Aquisição de Bens, Produtos e Serviços – GAPS da OVG, no endereço Avenida T-14, nº 249, Setor Bueno, Goiânia-GO, em horário comercial, sendo das 08:30h às 11:00h e das 14:30h às 16:00h – de Segunda à sexta-feira, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados da solicitação da OVG e serão analisadas, aprovadas/reprovadas pelo Setor competente.

7.2.1. A amostra será analisada, aprovada/reprovada pela Gerência do Banco de Alimentos - GBA.

7.3. Os critérios de aceitabilidade e reprovabilidade das amostras são: embalagem, peso, composição, tamanho, cor, cocção, forma de apresentação, processo de fabricação e quaisquer outros necessários para verificar a conformidade das amostras com os requisitos técnicos especificados.

7.4. A amostra deverá vir acompanhado de ficha técnica do produto ofertado.

As amostras deverão ser entregues para a Gerência de Aquisição de Bens, Produtos e Serviços – GAPS da OVG, no endereço Avenida T-14, nº 249, Setor Bueno, Goiânia-GO, no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, contados da solicitação da OVG.

9. DO PAGAMENTO - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após entrega dos produtos/serviços e emissão válida do documento fiscal correspondente (nota fiscal, recibo ou equivalente), devidamente preenchido e atestado pelo Gestor indicado pela OVG.

O pagamento será efetuado, através de transferência em conta corrente, devendo, portanto, os participantes informar banco, agência e nº de conta em sua proposta.

O contrato terá vigência de 12 meses

A contratada deverá fornecer garantia legal do objeto.

Não será admitido neste processo a participação de fornecedor/prestador de serviços que se relacionem com dirigentes que detenham poder decisório na OVG, bem como com os elencados no Art.08-C da Lei15.503/2005, estando a proponente de acordo com os termos do presente Termo de Referência, no encaminhamento da proposta comercial

Condição de Pagamento:	<input type="checkbox"/>	Boleto bancário	<input type="checkbox"/>	Depósito Bancário
Prazo de pagamento:				
Validade da Proposta:				
Prazo de Entrega:				
Nota Fiscal:		Material:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Observações do Fornecedor:				