



RELATÓRIO GERENCIAL ANUAL DE EXECUÇÃO

Contrato de Gestão nº 001/2011
SEAD / OVG



2023

REFERENCIAIS ESTRATÉGICOS

NEGÓCIO

Atuar como agente de transformação social nas vulnerabilidades e desproteções sociais das pessoas.

MISSÃO

Promover com excelência a assistência social e a cultura do voluntariado e das parcerias sociais.

VISÃO

Ser, até 2025, uma Organização Social reconhecida nacionalmente pelo fortalecimento do voluntariado e pela excelência na prestação de serviços de assistência social.

VALORES

Ética;
Respeito;
Justiça Social;
Transparência;
Responsabilidade Social;
Solidariedade;
Cidadania;
Sustentabilidade;
Diversidade.

EQUIPE DIRETIVA

PRESIDENTE DE HONRA

Maria das Graças Landim Carvalho Caiado

DIRETORA GERAL

Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado

DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

Sérgio Borges Fonseca Júnior

DIRETORA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Janine Almeida Silva Zaiden

DIRETORA DE PROMOÇÃO SOCIAL

Jeane de Cássia Dias Abdala Maia

DIRETORA DE PROGRAMAS PARA JUVENTUDE

Rúbia Erika Prado Cardoso

DIRETORA DE UNIDADES SOCIOASSISTENCIAIS

Roberta Wendorf de Carvalho

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	9
1. IDENTIFICAÇÃO.....	11
1.1 ESTRUTURA ADMINISTRATIVA.....	12
1.2 ROL DE RESPONSÁVEIS PELA OVG.....	17
1.2.1 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO.....	20
1.2.2 CONSELHO FISCAL.....	25
1.2.3 PRESIDENTE DE HONRA	25
1.2.4 DIRETORIA	26
2. AÇÕES DE MELHORIA IMPLEMENTADAS	28
2.1 MONITORAMENTO DA CGE	29
2.2 MONITORAMENTO DO “ANEXO E” DO RELATÓRIO ANUAL DE 2017: MEDIDAS SANEADORAS	31
3. AVANÇOS POR ÁREA DE ATUAÇÃO.....	32
3.1 JURÍDICO.....	32
3.2 CONTROLE INTERNO	35
3.3 COMPLIANCE E OUVIDORIA.....	36
3.4 COMUNICAÇÃO E MARKETING INSTITUCIONAL.....	49
3.5 PLANEJAMENTO	52
3.6 PROGRAMAÇÃO DE COMPRAS	64
3.7 NEGÓCIOS E CAPTAÇÃO DE RECURSOS.....	73
3.8 ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL.....	80
3.9 RECRUTAMENTO, SELEÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS.....	92
3.10 ADMINISTRATIVO	104
3.11 FINANCEIRO: EXECUÇÃO FINANCEIRA, PRESTAÇÃO DE CONTAS e CONTABILIDADE	119
3.12 APOIO LOGÍSTICO E TRANSPORTE	122
3.13 AQUISIÇÃO DE BENS, PRODUTOS E SERVIÇOS (ECONOMIA DE RECURSOS COM CONTRATAÇÕES DE PRODUTOS E SERVIÇOS)	125
3.14 ENGENHARIA E INFRAESTRUTURA.....	127
3.15 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	132
3.16 PRODUÇÃO SOCIAL	140
3.17 PROGRAMAS SOCIOASSISTENCIAIS.....	145
3.18 GESTÃO E CONTROLE DE INFORMAÇÕES	149

4. DESEMPENHO DAS METAS FÍSICAS PACTUADAS	158
4.1 EIXO 1: PROTEÇÃO SOCIAL AO IDOSO	160
4.1.1 CENTRO DE IDOSOS SAGRADA FAMÍLIA	161
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	161
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	167
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO).....	193
4.1.2 CENTRO DE IDOSOS VILA VIDA.....	196
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	196
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	200
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO).....	217
4.1.3 ESPAÇO BEM VIVER I	219
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	219
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	222
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO).....	235
4.1.4 ESPAÇO BEM VIVER II	237
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	237
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	240

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO).....	247
4.2 EIXO 2: PROTEÇÃO SOCIAL AO ADOLESCENTE E JOVEM e INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO	249
4.2.1 PROGRAMA JUVENTUDE TECENDO O FUTURO	250
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	250
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	255
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO).....	274
4.2.2 PROGRAMA MENINAS DE LUZ.....	276
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	276
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	281
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO).....	296
4.2.3 PROGRAMA UNIVERSITÁRIO DO BEM	298
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	298
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	301
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO).....	320
4.2.4 PROGRAMA JOVENS TALENTOS.....	321
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	321

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	323
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANÇE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO).....	333
4.3 EIXO 3: PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL e EIXO 4: REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS	336
4.3.1 GERÊNCIA BENEFÍCIOS SOCIAIS	337
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	337
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	340
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANÇE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO).....	357
4.4 EIXO 3: PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL	361
4.4.1 GERÊNCIA DE ENFRENTAMENTO ÀS DESPROTEÇÕES SOCIAIS	362
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	362
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	364
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANÇE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO).....	371
4.4.2 CASA DO INTERIOR DE GOIÁS	373
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	373
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	376

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO).....	396
4.4.3 RESTAURANTE DO BEM.....	397
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	397
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	399
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO).....	414
4.4.4 PROGRAMA BANCO DE ALIMENTOS	415
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	415
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	417
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO).....	430
4.5 EIXO 4: REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS	435
4.5.1 GERÊNCIA DE PROMOÇÃO DO VOLUNTARIADO / GERÊNCIA DE VOLUNTARIADO E PARCERIAS SOCIAIS	436
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	436
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	440
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO).....	448
4.5.2 GERÊNCIA DE GESTÃO SOCIAL E AVALIAÇÃO	450
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	450

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	452
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	462
4.5.3 CENTRO DE APOIO AO ROMEIRO DE TRINDADE E MUQUÉM	466
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	466
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	467
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	474
4.5.4 NATAL DO BEM	476
INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	476
EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	477
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	496
5. REPASSES FINANCEIROS	502
6. INDICADORES DE GESTÃO QUE PERMITEM AFERIR A EFICIÊNCIA, EFICÁCIA, ECONOMICIDADE, QUALIDADE E PRODUTIVIDADE DA ATUAÇÃO DA ENTIDADE, LEVANDO-SE EM CONTA OS RESULTADOS QUANTITATIVOS E QUALITATIVOS ALCANÇADOS PELA INSTITUIÇÃO (P.3 RN nº 013/2017 - TCE-GO)	504
CONCLUSÃO	505
ANEXO A	506
ANEXO B	507
ANEXO C	508
ANEXO D	509
ANEXO E	510

APRESENTAÇÃO

Visando atuar como agente de transformação social e combater as vulnerabilidades e desproteções sociais da população goiana, a Organização das Voluntárias de Goiás (OVG), em parceria com o Governo de Goiás, por meio do Contrato de Gestão com a Secretaria de Estado de Administração (SEAD), planejou e executou programas, projetos e campanhas que, por meio de um atendimento humanizado, buscaram promover o acesso a bens e serviços da assistência social interligados à promoção da segurança alimentar e nutricional, educação, esporte, inclusão social, digital, cultural e promoção do voluntariado. Além disso, atuou no fortalecimento de redes socioassistenciais com a oferta de assessoramento e capacitações para entidades sociais e atores sociais que atuam na gestão e nos equipamentos públicos municipais, bem como na mobilização, articulação e integração de ações realizadas nos municípios goianos.

Como desdobramento da alta demanda pelos serviços da assistência social, decorrentes da pandemia de COVID-19, que deixou de ser uma Emergência de Saúde Pública de Importância Internacional (ESPII) em maio de 2023, e o conseqüente agravamento de crises econômicas, alimentares e ambientais, a OVG, buscando a excelência no atendimento desse maior quantitativo de usuários e a melhoria de seus processos, passou por uma reestruturação organizacional, que ampliou suas diretorias e coordenações, alterou atribuições com a redistribuição de atividades e funções, implementou o Programa Jovens Talentos, voltado para a promoção do acesso ao mundo do trabalho, atualizou o Plano de Cargos, Carreiras e Salários e firmou mais parcerias em prol da promoção do voluntariado e da cidadania, com empresas, órgãos e instituições do terceiro setor, na busca constante por aprimorar o atendimento ofertado aos 246 municípios do Estado.

Também, da parceria com a SEAD, em cumprimento às boas práticas de gestão, responsabilidade social, proteção de dados e transparência, a OVG, que já tinha implementada a Carta de Serviços, o Sistema de Ouvidoria e todas as demais informações requeridas no Portal da Transparência em seu próprio site, passou por um processo de migração da Carta de Serviços para a Plataforma de Serviços Digitais do Governo de Goiás, o Expresso Goiás, que contém mais de 111 serviços digitais dentre os 700 serviços listados da Carta Estadual, promovendo mais um canal de acesso sobre a atuação da OVG para os usuários, parceiros e avaliadores.

Mais uma vez, a OVG foi convidada a compor a ação Goiás Alerta e Solidário 2023/2024, lançada no mês de novembro, com o objetivo de prevenir e reduzir danos causados pelas fortes chuvas em 31 municípios mapeados. Assim, a fim de precaver e minimizar agravamentos de situações de risco, o projeto, comandado pelo Gabinete de Políticas Sociais (GPS), deu continuidade ao arsenal de inovações no campo social do Estado, baseado na articulação de uma rede de atendimento e suporte composta, além da SEAD/OVG, pela: SEDS; SEDUC; SEEL; AGEHAB; GOINFRA; SER; SEAPA; EMATER; SEMAD; SEDS; SES; AGR; e Corpo de Bombeiros do Estado de Goiás.

Considerando estas e outras ações, apresentamos o **Relatório Gerencial Anual de Execução do Contrato de Gestão nº 001/2011 - SEAD/OVG, exercício 2023**, conforme disposto na “Cláusula Décima Primeira” - Da Prestação de Contas, Parágrafo Primeiro. As informações descritas englobam o período de janeiro a junho, referente ao 21º Termo Aditivo e os Apostilamentos I e II, e julho a dezembro, referente ao 22º Termo Aditivo.

Neste último aditivo, houve a inclusão do Programa Jovens Talentos, executado pela Gerência de Promoção e Integração ao Mundo do Trabalho (GPIMT), voltado à promoção do acesso ao mundo do trabalho para adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade, por meio da preparação, orientação e acompanhamento da trajetória de empregabilidade ou do desenvolvimento do empreendedorismo, gerando oportunidades de acesso a renda, profissionalização e, conseqüentemente, autonomia e protagonismo do público-alvo.

Os relatórios e demonstrativos que seguem foram devidamente apreciados e aprovados pelo Conselho de Administração, contendo as informações consolidadas relativas ao exercício de 2023. A ata da Reunião Ordinária do Conselho de Administração, realizada no dia 29 de janeiro de 2024, será publicada no site www.ovg.org.br, portal da Transparência / Acesso à Informação, em Informações Gerais, Ata das Reuniões.

Além do comparativo anual das metas físicas e financeiras previstas e realizadas, resultados alcançados na execução das atividades e indicadores de desempenho, o presente relatório tem a finalidade de apresentar informações complementares referentes à gestão da OVG e aos Relatórios Gerenciais enviados mensalmente a essa Secretaria.

1. IDENTIFICAÇÃO

RAZÃO SOCIAL: Organização das Voluntárias de Goiás (OVG).

CNPJ: 02.106.664/0001-65.

ENDEREÇO: Rua T-14, nº 249, Setor Bueno, Goiânia-GO, CEP: 74230-130.

E-MAIL: diretoria.geral@ovg.org.br.

NATUREZA E PERSONALIDADE JURÍDICA: A Organização das Voluntárias de Goiás é uma associação civil com personalidade jurídica de direito privado, de fins não econômicos e de caráter beneficente, provida de autonomia administrativa, financeira e patrimonial, qualificada como Organização Social pelo Decreto Estadual nº 6.283, de 27 de outubro de 2005, e pelo Decreto nº 8.501, de 11 de dezembro de 2015.

ÁREA DE ATUAÇÃO: Assistência Social, bem como o apoio às ações de assistência à saúde, educação, meio ambiente e esporte.

SITE OFICIAL: www.ovg.org.br.

TÍTULO DO PROJETO: Execução das atividades do Programa de Inclusão e Proteção Social.

OBJETO: O presente Contrato de Gestão tem por objeto a gestão, o fomento e a execução de atividades de Assistência Social, baseadas na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e legislação correlata; Execução e manutenção do Programa Universitário do Bem, instituído pela Lei Estadual nº 20.957/2021 e regulamentado pelo Decreto nº 9.843/2021, com o objetivo de auxiliar no desenvolvimento social e econômico do Estado de Goiás, por meio da concessão de bolsas de estudos, mediação do acesso ao mundo do trabalho, atendimento socioassistencial e fomento à participação cidadã para estudantes em situação de vulnerabilidade social; Implementar e manter programas e projetos sociais, que objetivam promover a inclusão social nas áreas da criança, adolescente, gestante, idoso e pessoas com deficiência, assim como a concessão de benefícios a famílias com vulnerabilidade social, respaldando as ações que a OVG vem desenvolvendo, em parceria com o Governo do Estado de Goiás e articulação com a sociedade civil; e Implementar, executar e manter Ações de Produção, Abastecimento e Consumo de Alimentos. Visa, também, viabilizar outras ações que possam contribuir para a inclusão social de famílias que estejam em risco, devido às catástrofes ambientais, sanitárias e sociais, dentre outros.

PERÍODO DE EXECUÇÃO: 01/12/2022 a 30/06/2023 (21º Termo Aditivo);

01/07/2023 a 30/06/2024 (22º Termo Aditivo).

1.1 ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Em fevereiro de 2023, foram realizadas alterações no Estatuto Social, Organograma, Regimento Interno e Plano de Cargos, Carreiras e Salários, decorrentes de uma expansão administrativa para atender o aumento quantitativo nas demandas dos serviços prestados pela OVG, de forma que foram realizadas as seguintes alterações com vigência a partir de 1º de março:

- Estatuto Social:
 - Extinção das Diretorias de Ação Social e de Programas Especiais e criação das Diretorias de Planejamento e Gestão, de Promoção Social, de Unidades Socioassistenciais e de Programas para Juventude;
 - Alteração nos seguintes capítulos do Estatuto Social: Da Estrutura da Organização Administrativa; Da Organização Administrativa da Diretoria; Do Quadro de Pessoal; Do Exercício Financeiro; Dos Recursos Financeiros, Rendimentos e Patrimônio; Da Estrutura Física; Da Extinção; Das Disposições Gerais e Transitórias.

- Organograma:
 - Em relação à Diretoria Geral (DIGER):
 - A Gerência Estratégia Jurídica (GEJUR) foi renomeada para Assessoria Jurídica (ASJUR), posicionada acima das Gerências da Organização e abaixo das Diretorias e Chefias de Gabinete;
 - A Gerência Estratégica de Controladoria, Compliance e Ouvidoria foi dividida em duas, passando a ser Gerência de Controle Interno (GCI) e Gerência de Compliance e Ouvidoria (GCO);
 - A Gerência Estratégica de Comunicação e Marketing Institucional (GECMI) teve sua nomenclatura atualizada para Gerência de Comunicação e Marketing Institucional (GCMI) e passou a contar com uma Coordenação de Marketing Institucional (CMI);
 - A Gerência Estratégica da Secretaria Geral teve sua nomenclatura atualizada para Gerência da Secretaria Geral (GSG).

 - Em relação à Diretoria de Planejamento e Gestão (DIPLAG):
 - A Gerência Estratégica de Planejamento e Governança (GEPG), anteriormente vinculada a DIGER, passou a ser subordinada à DIPLAG e

foi dividida em duas: 1) Gerência de Planejamento (GPLAN), com a Coordenação de Monitoramento do Contrato de Gestão (CMCG); e 2) Gerência de Governança, Inovação e Projetos (GGIP), com a Coordenação de Projetos (CPROJ) e Coordenação de Processos (CPROC). A partir do mês de maio, após identificação da necessidade de as coordenações funcionarem sob a gestão da mesma unidade, passaram à subordinação da Gerência de Planejamento e a Gerência de Governança, Inovação e Projetos passou a ser Gerência de Inovação e Inteligência de Dados (GIID), com novas atribuições;

- Foi criada a Gerência de Programação de Compras (GPCOM) com três Coordenações: a de Programação de Aquisição de Bens (CPAB); a de Programação de Aquisição de Serviços (CPAS); e a de Monitoramento de Contratos (CMC);
 - A Gerência Estratégia de Negócios e Captação de Recursos (GENCAP) anteriormente vinculada a DIGER, passou a ser subordinada à DIPLAG, teve sua nomenclatura alterada para Gerência de Negócios e Captação de Recursos (GNCR) e passou a ter a Coordenação de Negócios Sociais (CNS);
 - A Gerência Estratégica de Cerimonial e Eventos, anteriormente vinculada a DIGER, passou também à subordinação da DIPLAG, teve sua nomenclatura alterada para Gerência de Cerimonial e Eventos (GCEV) e passou a contar com uma Coordenação de Apoio Logístico de Eventos (CLE).
- Em relação à Diretoria Administrativa e Financeira (DIAF):
- A Gerência de Gestão de Pessoas foi dividida e deu origem a: 1) Gerência de Administração de Pessoal (GAP); e 2) Gerência de Recrutamento, Seleção e Desenvolvimento de Pessoas (GSPD);
 - Na Gerência Administrativa (GAD): 1) a Coordenação de Controle Patrimonial (CCP) foi dividida em duas, originando a Coordenação de Gestão Patrimonial (CGP) e a Coordenação de Almoarifado e Estoque (CAE); 2) a Coordenação de Serviços Gerais (CSG) foi mantida, mas parte das suas atribuições foi transferida com a criação da Gerência de Engenharia e Infraestrutura (GEI); e 3) a Coordenação de Apoio Logístico e Transporte (CALT), anteriormente vinculada a GAD, passou a ser Gerência de Apoio Logístico e Transportes (GALT);
 - A Gerência de Tecnologia da Informação (GTI) passou a contar com 3 novas Coordenações: 1) a de Suporte e Infraestrutura (CSINF); 2) a de

- Desenvolvimento de Sistemas (CDS); e 3) a de Segurança da Informação (CSI);
- A Gerência Financeira (GFIN) e a Gerência de Aquisição de Bens, Produtos e Serviços (GAPS) não sofreram alterações.
- Em relação à Diretoria de Promoção Social (DIPS):
- A Gerência de Promoção do Voluntariado (GPV), anteriormente vinculada à extinta Diretoria de Ações Sociais (DIAS), passou a ser subordinada à DIPS e teve alteração em sua nomenclatura para Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS);
 - A Gerência de Benefícios Sociais (GBS), também vinculada à extinta DIAS, passou a ser subordinada à DIPS e recebeu 3 novas Coordenações: 1) a de Sistematização de Informações (CI-GBS); 2) a de Monitoramento Socioassistencial (CMS); e 3) a de Apoio Administrativo da GBS (CA-GBS);
 - A Gerência de Produção Social (GPROS) e sua Coordenação de Produção (CPRO), anteriormente vinculadas à DIAS, passaram a ser subordinadas a DIPS;
 - Já a Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais (GEDS) e a Gerência de Gestão Social e Avaliação (GGSA), anteriormente vinculadas à extinta Diretoria de Programas Especiais (DIPE), passaram a ser subordinadas à DIPS, sendo que, na GGSA, houve a extinção da Coordenação de Logística (CL), foi mantida a Coordenação Pedagógica (CP-GGSA) e foi criada a Coordenação de Informação (CI-GGSA);
 - A Gerência de Gestão Integrada (GGI) foi extinta após a reestruturação.
- Em relação à Diretoria de Unidades Socioassistenciais (DIUNIS):
- Foi composta a partir de unidades e gerências da extinta Diretoria de Ações Sociais (DIAS):
 - Gerência do Restaurante do Bem (GRB): Recebeu duas novas Coordenações: 1) a Técnica-Nutricional (CTN); e 2) a de Fiscalização (CF-RB);
 - A Gerência de Nutrição Social e Sustentável (GNSS) teve sua nomenclatura alterada para Gerência do Banco de Alimentos (GBA) e passou a contar com a Coordenação de Operações do Banco de Alimentos (COPBA);

- A Gerência de Programas Socioassistenciais (GPSA) ficou com seis Coordenações, sendo que, das anteriormente relacionadas às unidades operacionais, quatro foram mantidas e duas foram encaminhadas para a Diretoria de Programas da Juventude (DIJUV). Assim, sua formação ficou: 1) Coordenação do Centro de Idosos Vila Vida; 2) Coordenação do Espaço Bem Viver I (EBV I); 3) Coordenação do Espaço Bem Viver II (EBV II); 4) Coordenação do Centro de Idosos Sagrada Família (CISF), que passou a contar com dois Núcleos de Apoio: i) o de Apoio Técnico (NT-CISF); e ii) o de Apoio Operacional (NO-CISF); 5) Coordenação da Casa do Interior de Goiás; e a nova 6) Coordenação de Suporte Administrativo (CSA). Vale registrar que a Coordenação EBV I e II, que era unificada, foi desmembrada em duas e a Coordenação CISF deixou de ser Coordenação Especial.
- Em relação à Diretoria de Programas para Juventude (DIJUV):
 - Foi composta a partir da junção de unidades e gerências das extintas Diretorias de Ações Sociais (DIAS) e de Programas Especiais (DIPE);
 - O Programa Universitário do Bem, que era executado por meio de Gerências, passou a ser Gerência do Programa Universitário do Bem (GPROBEM), com três Coordenações subordinadas: 1) a de Gestão de Bolsa de Estudos (CGBE), provinda da Gerência de Gestão de Bolsas de Estudos, que foi extinta e estava anteriormente vinculada à DIPE; 2) a de Acompanhamento Socioassistencial (CAS), anteriormente vinculada à Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais (GEDS/DIPE); e 3) a do Banco de Oportunidades (CBO), criada com a reestruturação;
 - Foi criada a Gerência de Desenvolvimento da Juventude (GDJUV) com duas Coordenações subordinadas, advindas da DIAS/GPSA: 1) Coordenação do Programa Juventude Tecendo o Futuro (CPJTF); e 2) Coordenação do Programa Meninas de Luz (CPML);
 - A Gerência de Promoção e Integração ao Mundo do Trabalho (GPIMT), anteriormente vinculada à DIPE, passou a contar com duas novas Coordenações: 1) a de Capacitação e Qualificação (CCQ); e 2) a de Emprego e Estágio (CEE);
 - A Gerência de Gestão e Controle de Informações (GGCI), anteriormente vinculada à DIPE, passou a contar com a Coordenação de Relacionamento dos Programas para Juventude (CRJUV), em substituição à Coordenação de Informação (CI).

- **Regimento Interno:**
 - Atualização do Capítulo II - DA MISSÃO, VISÃO E VALORES, em função da revisão do Planejamento Estratégico;
 - Extinção da Diretoria de Ações Sociais (DIAS) e da Diretoria de Programas Especiais (DIPE);
 - Acréscimo da Diretoria de Planejamento e Gestão (DIPLAG), Diretoria de Promoção Social (DIPS), Diretoria de Unidades Socioassistenciais (DIUNIS) e Diretoria de Programas para Juventude (DIJUV); sua abrangência e competências;
 - Implementação de alterações na estrutura da Diretoria Geral (DIGER) e da Diretoria Administrativa e Financeira (DIAF), com a permanência de seus respectivos Diretores eleitos e a inserção de novas coordenações e mudanças de nomenclaturas das unidades e gerências, conforme dispostas no Organograma.

- **Plano de Cargos, Carreiras e Salários:**
 - Foram atualizadas as disposições textuais do Plano de Cargos, Carreiras e Salários com a retirada da exigência de “Conhecimento em Informática” nos cargos de Nível Básico e Médio/Técnico Profissional, "sob a justificativa de que o manuseio do Pacote Office já faz parte do cotidiano dos profissionais que estão no mercado de trabalho e que a avaliação da proficiência em Informática se dá nas Entrevistas e ou Provas Aplicadas;
 - Foi realizada a inserção das novas nomenclaturas, siglas, cargos de Diretoria e cargos de confiança, e suas respectivas atribuições, remunerações e distribuições conforme previstas e dispostas também no novo Organograma;
 - Criação dos cargos de carreira: Arquiteto Urbanista; Engenheiro Eletricista; e Psicopedagogo;
 - Criação de novos postos em função da reorganização do Organograma: acréscimo de 2 novas Diretorias de Áreas; 1 Chefia de Assessoria Jurídica; 4 Gerências; 25 Coordenações; 2 Chefias de Núcleos; 14 Supervisões Técnico/Adm/Operacionais, 4 Assessorias Especiais I; 11 Assessorias Especiais II; 8 Assessorias Especiais III; 9 Assessorias Especiais IV; 1 Assessoria Especial V.
 - Inseriu que na substituição do titular de função gratificada durante o período de férias, afastamento por doença e/ou por acompanhamento médico ou Licença Maternidade, devidamente formalizada por Portaria de designação emitida pela Diretoria Geral, caberá o devido pagamento da gratificação de substituição, proporcional aos dias designados;

- Atualizou e alterou os valores de gratificação que passaram para 100% para os Diretores e Chefes de Gabinete e de 60% para os demais colaboradores, conforme valor compatível ao mercado de trabalho e em consonância com a Lei Estadual nº 21.761/2022, com aplicabilidade apenas aos colaboradores celetistas em detrimento dos servidores estaduais à disposição da Organização, que têm seus salários e encargos financeiros atribuídos segundo regras dispostas no Despacho nº 1.543/2022-GAB, expedido pela Procuradoria-Geral do Estado e demais leis pertinentes;

Essas alterações foram realizadas por meio de Encontros de Governança com membros do Conselho de Administração, Conselho Fiscal e membros da Diretoria da OVG, realizados nos dias 07 de fevereiro e 19 de maio de 2023, conforme a seguir:

- Assembleia Geral Extraordinária: Aprovar a alteração e consolidação do Estatuto Social;
- Reunião Geral Extraordinária do Conselho de Administração: Aprovar a alteração do Organograma, Regimento Interno e Plano de Cargos, Carreiras e Salários (PCCS);
- Assembleia Geral Extraordinária: Condução, posse e investidura para os novos cargos de Diretoria, conforme aprovado em Estatuto Social;
- Reunião Geral Extraordinária do Conselho de Administração: Aprovar a alteração do Organograma e Regimento Interno da Organização.

As atas estão disponíveis no site da OVG, Portal da Transparência / Acesso à Informação, em Atas de Reuniões (<https://www.ovg.org.br/site/?transparencia=atas-de-reunioes-2023>), e seguem em anexo.

1.2 ROL DE RESPONSÁVEIS PELA OVG

Apresentamos as composições dos Conselhos de Administração e Fiscal e da Diretoria da OVG. A vigência do mandato desta Diretoria é de 02.12.2021 a 01.12.2025 e do Conselho de Administração é de 02.12.2021 a 01.12.2023 ou 02.12.2021 a 01.12.2025, conforme mandato seja de 02 ou 04 anos, seguindo o estabelecido no art. 23 do Estatuto Social da Organização. Assim, com o fim do mandato de 02 anos do Conselho de Administração, foi realizada Assembleia Geral Extraordinária para novas eleições, no dia 29 de novembro, com mandato no período de 02.12.2023 a 01.12.2025. Já o Conselho Fiscal, tem vigência de 01.10.2022 a 30.09.2025.

Maria das Graças Landim de Carvalho Caiado é a Presidente de Honra da instituição. No quadro da Diretoria, permaneceram os representantes já eleitos na Diretoria Geral e Diretoria Administrativa e Financeira, Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado e Sérgio

Borges Fonseca Júnior, respectivamente, e, para atender as recentes mudanças, durante a Assembleia Geral Extraordinária, realizada no dia 07 de fevereiro, que tratou da condução, eleição, posse e investidura para os novos cargos de Diretoria, conforme aprovados no Estatuto Social, foram eleitas para atuarem e comporem o quadro da OVG, a partir de 1º de março de 2023:

- Jeane de Cássia Dias Abdala Maia, ex-diretora de Ações Sociais (DIAS), para assumir o cargo de Diretora de Promoção Social, com mandato de 04 anos, investida no cargo de 01.03.2023 até 01.12.2025;
- Rúbia Erika Prado Cardoso, ex-diretora de Programas Especiais (DIPE), para assumir o cargo de Diretora de Programas para Juventude, com mandato de 04 anos, investida no cargo de 01.03.2023 até 01.12.2025;
- Janine Almeida Silva Zaiden, apresentada e eleita para assumir o cargo de Diretora de Planejamento e Gestão, com mandato de 04 anos, investida no cargo de 01.03.2023 até 28.02.2027;
- Roberta Wendorf de Carvalho, apresentada e eleita para assumir o cargo de Diretora de Unidades Socioassistenciais, com mandato de 04 anos, investida no cargo de 01.03.2023 até 28.02.2027.

Durante a Assembleia Geral Extraordinária, realizada no dia 29 de novembro, para nova composição do Conselho de Administração (mandato 02 anos), a Diretoria Geral apresentou o pedido de renúncia de Olga Maria Saab Ribeiro Siqueira do cargo de membro do Conselho Eleito Pelos Empregados da Organização, por motivos pessoais, destacando que a carta apresentada dependia de aprovação da Assembleia para surtir os efeitos desejados. No momento, foi informada a desnecessidade de convocação de novas eleições junto aos empregados, uma vez que os trabalhadores elegeram titular e suplente para o mandato de 02.12.2021 a 01.12.2025, sendo eleita como suplente a senhora Ismênia Rodrigues de Souza, segunda colocada nas eleições, o que foi referendado na Assembleia Geral que deu posse às eleitas, de maneira que, com a aprovação da renúncia da titular, a suplente poderá ocupar a titularidade do cargo.

Em seguida, foi informado que o Estatuto Social da OVG permite uma recondução para início de novo mandato aos membros do Conselho de Administração anteriormente eleitos em Assembleia Geral, sendo que havia um único membro que se encontrava ao final do primeiro mandato e que poderia ser reconduzido por decisão da Assembleia Geral, nos termos do art. 23, § 1º do Estatuto Social. Assim, a conselheira Eliene Mendes de Oliveira Feitosa, titular do cargo de Representante de Entidade da Sociedade Civil, foi reconduzida ao cargo de titular Representante de Entidade da Sociedade Civil, o que foi aprovado pela unanimidade dos associados presentes e, em seguida, a conselheira tomou posse, com mandato de 02 (dois) anos, investida no cargo de 02.12.2023 a 01.12.2025.

Os conselheiros cujo mandato se encerrou em 01.12.2023 são: Flávio Henrique de Sarmiento Seixas e Marco Aurélio Martins da Silva, ambos titulares dos cargos de

Representantes de Entidade da Sociedade Civil, e o conselheiro Fernando Bacelar de Sousa, suplente do conselheiro Marco Aurélio, bem como os conselheiros Marcos Fernando Arriel e Rivaél Aguiar Pereira, ambos titulares dos cargos de Membros Eleitos pelos demais Integrantes do Conselho dentre Pessoas de Notória Capacidade Profissional e Reconhecida Idoneidade Moral, tendo como suplentes, respectivamente, os conselheiros Fritz Eduardo Kasbaum e José Alves Queiroz.

Isto posto, foram apresentados, votados e aprovados por unanimidade dos associados presentes os seguintes candidatos: Representantes de Entidade da Sociedade Civil: Joel de Santanna Braga Filho, conselheiro titular, e senhor Juliano Ricardo Fuganti Mendes, suplente; Yara Nunes dos Santos, conselheira titular, e Rodrigo Rodrigues de Oliveira, suplente; Membros Eleitos pelos demais Integrantes do Conselho dentre Pessoas de Notória Capacidade Profissional e Reconhecida Idoneidade Moral: Antônio Carlos de Souza Lima Neto, conselheiro titular, e Lucas Machado Ferreira, suplente; José Ricardo Caixeta Ramos, conselheiro titular, e Armando Leite Rollemberg Neto, suplente, investidos para mandato de 02 (dois) anos, de acordo com o § 2º e § 3º do art. 23 do Estatuto, no período de 02.12.2023 a 01.12.2025.

As atas das Assembleias Extraordinárias, conforme listadas a seguir, estão publicadas no site da OVG (www.ovg.org.br), Portal da Transparência / Acesso à Informação, em Informações Gerais, Ata das Reuniões (<https://www.ovg.org.br/site/?transparencia=atas-de-reunioes>), e seguem anexas.

- 04 de janeiro de 2019: Homologação do nome da Presidente de Honra;
- 30 de novembro de 2021: Ata da Assembleia Geral Extraordinária para eleição de membros da Diretoria e do Conselho de Administração;
- 25 de março de 2022: Ata da Assembleia Geral Extraordinária para eleição de membros do Conselho de Administração;
- 11 de julho de 2022: Ata da Assembleia Geral Extraordinária para eleição de membro da Diretoria;
- 11 de outubro de 2022: Ata da Assembleia Geral Extraordinária para eleição de membros do Conselho Fiscal;
- 07 de fevereiro de 2023: Ata da Assembleia Geral Extraordinária para eleição dos novos cargos de Diretoria conforme aprovados no Estatuto Social;
- 29 de novembro de 2023: Ata da Assembleia Geral Extraordinária para eleição dos membros do Conselho de Administração.

Importante esclarecer que os membros dos Conselhos de Administração e Fiscal não recebem remuneração pelos serviços prestados, vantagens ou benefícios, direta ou indiretamente, conforme previsto nos artigos 26 e 30 do Estatuto Social da Organização.

1.2.1 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - JANEIRO A NOVEMBRO DE 2023					
SEGMENTO	MEMBRO	CPF	ENDEREÇO	ATRIBUIÇÃO	PERÍODO DE ATUAÇÃO
Sociedade Civil	Pe. Javier Miguel Magul (Presidente)	754.740.851-68	Av. A, nº 195, Setor Oeste, Goiânia, CEP: 74110-020	Pároco e Titular	4 anos (02.12.2021 - 01.12.2025)
Sociedade Civil	César Augusto Sotkeviciene Moura	587.145.881-53	Rua C-237, Qd. 553, Lts. 5/9, apto. 2.701, Jardim América, Goiânia, CEP: 74290-140	Economista e Titular	4 anos (02.12.2021 - 01.12.2025)
Sociedade Civil	Flávio Henrique de Sarmiento Seixas	915.748.627-15	Rua Dona Firmina, Casa 61, Sítio do Recreio Ipê, Goiânia, CEP: 74681-450	Economista e Titular	2 anos (02.12.2021 - 01.12.2023)
Sociedade Civil	Marco Aurélio Martins da Silva	866.394.391-15	Rua Rio Grande do Sul, s/nº, Praça Santo Afonso, Campinas, Goiânia, CEP: 74001-970	Pároco e Titular	2 anos (02.12.2021 - 01.12.2023)
Sociedade Civil	Eliene Mendes de Oliveira Feitosa	476.920.731-04	Rua 56, nº 501, Qd. B-20, Lts. 1 a 15, apto. 302, Residencial Manet, Jardim Goiás, Goiânia, CEP 74810-240	Contadora e Titular	2 anos (02.12.2021 - 01.12.2023)
Sociedade Civil	Cristiano Gomes de Araújo	648.817.501-78	Rua 261, Qd. 80, Lts. 6/7, apto. 1.201, Cond. Pontal dos Ventos, Setor Leste Universitário, Goiânia, CEP: 74610-250	Advogado e Suplente	4 anos (25.03.2022 - 01.12.2025)
Sociedade Civil	Fernando Bacelar de Sousa	010.686.051-89	Rua X- 16, nº 224, casa 20, Sítios Santa Luzia, Qd. Área, Lt. Chácara 224, Aparecida de Goiânia, CEP: 74922-800	Psicólogo e Suplente	2 anos (02.12.2021 - 01.12.2023)
Integrantes do Conselho	Wellington Matos de Lima	372.182.201-34	Rua 125, nº 100, Ed. Morada do Bosque, Setor Marista, Goiânia, CEP: 74180-020	Economista e Titular	4 anos (02.12.2021 - 01.12.2025)

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - JANEIRO A NOVEMBRO DE 2023					
SEGMENTO	MEMBRO	CPF	ENDEREÇO	ATRIBUIÇÃO	PERÍODO DE ATUAÇÃO
Integrantes do Conselho	Marcos Fernando Arriel (Vice-Presidente)	860.194.001-25	Rua Dona Firmina, Qd. 40, CA 77, Sítio do Recreio Ipê, Goiânia, CEP: 74681-450	Economista, Gestor Público e Titular	2 anos (02.12.2021 - 01.12.2023)
Integrantes do Conselho	Rivael Aguiar Pereira	607.372.391-15	Rua Imbuia, s/nº, Qd. 51 Lt. 07, Jardim Mariliza, Goiânia, CEP: 74885-210	Matemático e Titular	2 anos (02.12.2021 - 01.12.2023)
Integrantes do Conselho	Silvana Cruz Fuini	315.506.221-53	Rua 17-A, nº 1.419, Qd. 25-A, Lts. 15 e 16, Ed. Dom Quixote, apto. 400, Setor Aeroporto, Goiânia, CEP: 74070-100	Psicóloga e Suplente	4 anos (02.12.2021 - 01.12.2025)
Integrantes do Conselho	Fritz Eduardo Kasbaum	843.394.381-20	Rua T-27, Qd. 79, Lts. 6/8, apto. 2.502, Ed. Persona Bueno, Setor Bueno, Goiânia, CEP: 74210-030	Farmacêutico e Suplente	2 anos (25.03.2022 - 01.12.2023)
Integrantes do Conselho	José Alves Queiroz	340.956.671-68	Alameda Central, Qd. 01, Lt. 01, Casa 19, Cond. Residencial Porto Seguro Itaparica, Vila Santos Dumont, Aparecida de Goiânia, CEP: 74910-430	Advogado e Suplente	2 anos (02.12.2021 - 01.12.2023)
Eleito pelos Empregados da OVG	Olga Maria Saab Ribeiro Siqueira	394.368.961-15	Rua R-11, nº 691, Ed. Clermont Ferrand, apto. 903, Setor Oeste, Goiânia, CEP: 74125-100	Gestora Imobiliária e Titular	4 anos (02.12.2021 - 29.11.2023)
Eleito pelos Empregados da OVG	Ismênia Rodrigues de Souza	456.157.721-15	Rua C-19, s/nº, Qd. 02, Lt. 18, Jardim América, Goiânia, CEP: 74265-080	Advogada e Suplente	4 anos (02.12.2021 - 01.12.2025)

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - DEZEMBRO DE 2023					
SEGMENTO	MEMBRO	CPF	ENDEREÇO	ATRIBUIÇÃO	PERÍODO DE ATUAÇÃO
Sociedade Civil	Pe. Javier Miguel Magul (Presidente)	754.740.851-68	Av. A, nº 195, Setor Oeste, Goiânia, CEP: 74110-020	Pároco e Titular	4 anos (02.12.2021 - 01.12.2025)
Sociedade Civil	César Augusto Sotkeviciene Moura	587.145.881-53	Rua C-237, Qd. 553, Lts. 5/9, apto. 2.701, Jardim América, Goiânia, CEP: 74290-140	Economista e Titular	4 anos (02.12.2021 - 01.12.2025)
Sociedade Civil	Joel de Santanna Braga Filho	732.439.147-87	Alameda dos Ipês, Qd. 14, Lts.11/12, Jardins Florença, Goiânia, CEP: 74351-016	Empresário, Gestor Público e Titular	2 anos (02.12.2023 - 01.12.2025)
Sociedade Civil	Yara Nunes dos Santos	017.301.821-19	Rua C-72, Qd. 147, Lt. 17, nº 125, Setor Sudoeste, Goiânia, CEP: 74303-110	Advogada, Servidora Pública e Titular	2 anos (02.12.2023 - 01.12.2025)
Sociedade Civil	Juliano Ricardo Fuganti Mendes	847.182.771-91	Av. T-4, Qd. 129, Lt. 08, nº 636, apto. 1.900, Ed. La Rochelle, Setor Bueno, Goiânia, CEP: 74230-035	Administrador, Empresário e Suplente	2 anos (02.12.2023 - 01.12.2025)
Sociedade Civil	Eliene Mendes de Oliveira Feitosa	476.920.731-04	Rua 56, nº 501, Qd. B-20, Lts. 1 a 15, apto. 302, Residencial Manet, Jardim Goiás, Goiânia, CEP: 74810-240	Contadora, Advogada e Titular	2 anos (02.12.2023 - 01.12.2025)
Sociedade Civil	Cristiano Gomes de Araújo	648.817.501-78	Rua 261, Qd. 80, Lts. 6/7, apto. 1.201, Cond. Pontal dos Ventos, Setor Leste Universitário, Goiânia, CEP: 74610-250	Advogado e Suplente	4 anos (25.03.2022 - 01.12.2025)
Sociedade Civil	Rodrigo Rodrigues de Oliveira	021.446.671-01	Rua 6-A, nº 25, apto. 701, Bloco B, Cond. Resid. Alameda das Rosas, Setor Oeste, Goiânia, CEP: 74115-080	Advogado, Servidor Público e Suplente	2 anos (02.12.2023 - 01.12.2025)

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - DEZEMBRO DE 2023					
SEGMENTO	MEMBRO	CPF	ENDEREÇO	ATRIBUIÇÃO	PERÍODO DE ATUAÇÃO
Integrantes do Conselho	Wellington Matos de Lima	372.182.201-34	Rua 125, nº 100, Ed. Morada do Bosque, Setor Marista, Goiânia, CEP: 74180-020	Economista e Titular	4 anos (02.12.2021 - 01.12.2025)
Integrantes do Conselho	Antônio Carlos de Souza Lima Neto	296.812.918-08	Rua das Embaúbas, nº 14, Qd. 27, Lt. 14, Zona Alta, Jardins Valência, Goiânia, CEP: 74885-835	Engenheiro Agrônomo e Titular	2 anos (02.12.2023 - 01.12.2025)
Integrantes do Conselho	José Ricardo Caixeta Ramos	788.337.011-15	Rua 24 de Agosto, nº 850, apto. único - 702, Jardim Alexandrina, Anápolis, CEP: 75060-470	Médico Veterinário, Gestor Público e Titular	2 anos (02.12.2023 - 01.12.2025)
Integrantes do Conselho	Silvana Cruz Fuini	315.506.221-53	Rua 17-A, nº 1.419, Qd. 25-A, Lts. 15 e 16, Ed. Dom Quixote, apto. 400, Setor Aeroporto, Goiânia, CEP: 74070-100	Psicóloga e Suplente	4 anos (02.12.2021 - 01.12.2025)
Integrantes do Conselho	Lucas Machado Ferreira	014.401.841-19	Rua T-44, nº 520, Qd. 21, Lts. 6/7, apto. 701, Setor Bueno, Goiânia, CEP: 74210-150	Economista e Suplente	2 anos (02.12.2023 - 01.12.2025)
Integrantes do Conselho	Armando Leite Rollemberg Neto	014.477.491-70	Rua C-146, nº 517, Qd. 304, Lt. 21, casa 02, Jardim América, Goiânia, CEP: 74255-170	Médico Veterinário, Empresário e Suplente	2 anos (02.12.2023 - 01.12.2025)

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - DEZEMBRO DE 2023					
SEGMENTO	MEMBRO	CPF	ENDEREÇO	ATRIBUIÇÃO	PERÍODO DE ATUAÇÃO
Eleito pelos Empregados da OVG	Ismênia Rodrigues de Souza	456.157.721-15	Rua C-19, s/nº, Qd. 02, Lt. 18, Jardim América, Goiânia, CEP: 74265-080	Advogada e Titular	4 anos (02.12.2021 - 01.12.2025)

OBS.: As datas listadas na tabela são referentes ao período de atuação do Conselheiro, ou seja, quando assumiu a função. Já o mandato completo, os que tem vigência de 04 anos vão de 02.12.2021 a 01.12.2025 e os que são de 02 anos, de 02.12.2023 a 01.12.2025.

1.2.2 CONSELHO FISCAL

CONSELHO FISCAL - JANEIRO A DEZEMBRO 2023					
SEGMENTO	MEMBRO	CPF	ENDEREÇO	ATRIBUIÇÃO	PERÍODO DE ATUAÇÃO
Eleito forma do Estatuto	Antônio Eurípedes de Lima	124.898.911-20	Rua C-257, Qd. 597, Lts. 04/05, nº 80, apto. 402, Ed. Suíça Park 19, Setor Nova Suíça, Goiânia, CEP: 74000-000	Economista e Titular	3 anos 01.10.2022 - 30.09.2025
Eleito forma do Estatuto	Cássia Rodrigues de Bessa (Presidente)	006.064.041-39	Rua 8-A, nº 97, Qd. 13, Lt. 19, Setor Aeroporto, Goiânia, CEP: 74075-240	Advogada e Titular	3 anos 01.10.2022 - 30.09.2025
Eleito forma do Estatuto	Leila Monteiro Santa Brígida	259.863.252-49	Rua Londrina, Qd. CH, Lts. 322/324, s/nº, unidade 24, Residencial Porto Belo II, Jardim Novo Mundo, Goiânia, CEP: 74715-280	Contadora e Titular	3 anos 01.10.2022 - 30.09.2025

1.2.3 PRESIDENTE DE HONRA

MEMBRO	ATRIBUIÇÃO	PERÍODO DE ATUAÇÃO
Maria das Graças Landim de Carvalho Caiado	Presidente de Honra da OVG	01.01.2023 a 31.12.2026

1.2.4 DIRETORIA

MEMBROS DA DIRETORIA - JANEIRO E FEVEREIRO 2023				
MEMBRO	CPF	ENDEREÇO	ATRIBUIÇÃO	PERÍODO DE ATUAÇÃO
Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado	423.229.441-49	Rua T-34, s/nº, Qd. 95, Lts. 15/16, apto. 4, Cond. Residencial Luxury Style, Setor Bueno, Goiânia, CEP: 74223-220	Economista, Engenheira e Diretora Geral da OVG	02.12.2021 a 01.12.2025
Sérgio Borges Fonseca Junior	097.670.416-13	Rua dos Angicos, Qd.22 Lt. 07, Setor Jardins Valência, Goiânia, CEP: 74885-838	Economista e Diretor Administrativo e Financeiro da OVG	20.07.2022 a 01.12.2025
Jeane de Cássia Dias Abdala Maia	857.775.871-00	Rua C-263, nº 160, Cond. Resid. Terra Nobre, Apto. 1.103, Setor Nova Suíça, Goiânia, CEP: 74280-260	Funcionária Pública, Administradora de Empresas e Diretora de Ações Sociais da OVG	02.12.2021 a 28.02.2023
Rúbia Erika Prado Cardoso	788.572.011-04	Rua 145, nº 60, Qd. 63 Lts.13/23 , apto 2.403, Setor Marista, Goiânia, CEP: 74170-080	Funcionária Pública, Cientista da Computação e Diretora de Programas Especiais da OVG	02.12.2021 a 28.02.2023

OBS.: As datas listadas na tabela são referentes ao período de atuação do(a) Diretor(a), ou seja, até onde exerceu a função. O mandato completo tem vigência de 04 anos.

MEMBROS DA DIRETORIA - MARÇO A DEZEMBRO 2023				
MEMBRO	CPF	ENDEREÇO	ATRIBUIÇÃO	PERÍODO DE ATUAÇÃO
Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado	423.229.441-49	Rua T-34, s/nº, Qd. 95, Lts. 15/16, apto. 4, Cond. Residencial Luxury Style, Setor Bueno, Goiânia, CEP: 74223-220	Economista, Engenheira e Diretora Geral da OVG	02.12.2021 a 01.12.2025
Sérgio Borges Fonseca Junior	097.670.416-13	Rua dos Angicos, Qd.22 Lt. 07, Setor Jardins Valência, Goiânia, CEP: 74885-838	Economista e Diretor Administrativo e Financeiro da OVG	20.07.2022 a 01.12.2025
Jeane de Cássia Dias Abdala Maia	857.775.871-00	Rua C-263, nº 160, Cond. Residencial Terra Nobre, apto. 1.103, Setor Nova Suíça, Goiânia, CEP: 74280-260	Administradora de Empresas, Funcionária Pública e Diretora de Promoção Social da OVG	01.03.2023 a 01.12.2025
Rúbia Erika Prado Cardoso	788.572.011-04	Rua 145, nº 60, Qd. 63, Lts.13/23 , apto. 2.403, Setor Marista, Goiânia, CEP: 74170-080	Cientista da Computação, Funcionária Pública e Diretora de Programas para a Juventude da OVG	01.03.2023 a 01.12.2025
Roberta Wendorf de Carvalho	807.122.585-15	Rua Amélia Artiaga Jardim, Qd. 252, Lts. 24/26, nº 80, apto. 1.806, Ed. Hit Marista, Setor Marista, Goiânia, CEP: 74.180-070	Cientista da Computação e Diretora de Unidades Socioassistenciais da OVG	01.03.2023 a 28.02.2027
Janine Almeida Silva Zaiden	698.564.0001-04	Rua 9, nº 769, apto. 301, Ed. Place Vendome, Setor Oeste, Goiânia, CEP: 74.120-010	Engenheira Civil, Funcionária Pública e Diretora de Planejamento e Gestão da OVG	01.03.2023 a 28.02.2027

OBS.: As datas listadas na tabela são referentes ao período de atuação do(a) Diretor(a), ou seja, quando assumiu a função. O mandato completo tem vigência de 04 anos.

2. AÇÕES DE MELHORIA IMPLEMENTADAS

A OVG deu continuidade ao monitoramento das recomendações da Controladoria-Geral do Estado, encaminhadas via Ofício nº 1315/2018 SEI-SEGPLAN sobre a Nota Técnica Conclusiva nº 11/2017 SEI - SFCCG - 15101, e as medidas saneadoras apresentadas no Anexo E do Relatório Anual de 2017. As atividades já concluídas nos relatórios anteriores, período 2018 a 2022, foram excluídas do levantamento. No entanto, os Relatórios Gerenciais Anuais de Execução podem ser acessados no site www.ovg.org.br, aba Acesso à Informação, em Prestação de Contas (<https://www.ovg.org.br/site/?transparencia=relatorio-gerencial-dos-conselhos-de-administracao-e-fiscal>). Abaixo, informamos a evolução das ações que ainda ficaram em andamento.

2.1 MONITORAMENTO DA CGE

(Resposta ao Ofício nº 1315/2018 SEI-SEGPLAN sobre a Nota Técnica Conclusiva nº 11/2017 SEI - SFCCG - 15101 e exigência do cumprimento das determinações CGE)

ÁREA	RECOMENDAÇÃO SEGPLAN	AÇÃO PROPOSTA	STATUS	PRAZO
DAS / GTI	<p>d. Na Rede Socioassistencial verificou-se que os registros da demanda de todas as unidades e benefícios doados, como o mapeamento do perfil do beneficiário é realizado por meio de planilhas eletrônicas.</p> <p>e. Ausência de um sistema eletrônico que permita registrar e compartilhar informações sobre o acesso dos beneficiários aos serviços socioassistenciais e encaminhamentos realizados.</p> <p>g. Sistema para controle e gestão das unidades do Restaurante Cidadão, atual Restaurante do Bem.</p>	<p>A OVG vem trabalhando para implantar sistemas informatizados e conseguir maior eficiência nos seus processos. O Programa Bolsa Universitária, atual Universitário do Bem, e a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS - voluntariado e doações) já estão com os sistemas funcionando.</p> <p>Agora, estamos em fase de planejamento para expandir a todas as unidades de atendimento. As primeiras a serem contempladas serão o Restaurante do Bem, o Centro de Idosos Sagrada Família e o Centro de Idosos Vila Vida.</p>	<p>EM ANDAMENTO. O sistema para as quatro unidades de apoio ao idoso está em desenvolvimento.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1ª fase: cadastramento dos usuários, ficha social e controle de presença; - 2ª fase: controle de frequência por atividades; - 3ª fase: realizar a evolução social na ficha de cada usuário por atividade; <p>Novas demandas surgiram e novas fases foram implementadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4ª fase: controle dos atendimentos de Enfermagem para moradores das Casas Lares; - 5ª fase: controle de estoque da Farmácia; - 6ª fase: prontuário médico, com as seguintes subfases: <ul style="list-style-type: none"> a) Gestão de quartos ILPI; b) Relatório de plantão dos colaboradores; c) Gestão de intercorrências; d) Módulo de acompanhamento dos sinais vitais, dieta, situação do usuário, entre outros; e) Gestão de exames: a atividade não foi concluída e foi reprogramada devido à priorização de demandas da Casa do Interior e do Programa Juventude Tecendo o Futuro; f) Transferência de idosos entre unidades. 	<p>Concluída/2019</p> <p>Concluída/2019</p> <p>Concluída/2020</p> <p>Concluída/2020</p> <p>Concluída/2020</p> <p>Concluídas/2020</p> <p><u>Reprogramada para Julho/2024</u></p> <p>Concluída/2021</p>

ÁREA	RECOMENDAÇÃO SEGPLAN	AÇÃO PROPOSTA	STATUS	PRAZO
DAS / GTI	d. Na Rede Socioassistencial verificou-se que os registros da demanda de todas as unidades e benefícios doados, como o mapeamento do perfil do beneficiário é realizado por meio de planilhas eletrônicas.	A OVG vem trabalhando para implantar sistemas informatizados e conseguir maior eficiência nos seus processos. O Programa Bolsa Universitária, atual Universitário do Bem, e a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS - voluntariado e doações) já estão com os sistemas funcionando.	CONCLUÍDO. Algumas melhorias da Casa do Interior ainda estão em fase de análise para serem implementadas em 2023: a) Melhoria na gestão de documentos; b) Particionamento do processo de troca de acompanhantes entre Apoio Social e Enfermagem; c) Alteração do crachá de identificação; d) Controle de sigilo das evoluções oriundas do Serviço Social; e) Criar gestão de beneficiários excluídos.	Concluído/2023
	e. Ausência de um sistema eletrônico que permita registrar e compartilhar informações sobre o acesso dos beneficiários aos serviços socioassistenciais e encaminhamentos realizados.	Agora, estamos em fase de planejamento para expandir a todas as unidades de atendimento. As primeiras a serem contempladas serão o Restaurante do Bem, o Centro de Idosos Sagrada Família e o Centro de Idosos Vila Vida.	CONCLUÍDO. A Gerência de Nutrição Social e Sustentável (GNSS) e Programa Juventude Tecendo o Futuro (PJTF) também contaram com a implantação de sistemas informatizados: Processos implementados para a Gerência de Nutrição Social e Sustentável / Banco de Alimentos: a) Gestão de doadores; b) Gestão de doações; c) Gestão de pedidos de compras; d) Gestão de Produtos; e) Gestão de processamento de alimentos; f) Gestão de distribuição de alimentos e descartes;	Concluído/2022
	g. Sistema para controle e gestão das unidades do Restaurante Cidadão, atual Restaurante do Bem.		Melhorias implementadas para o Programa Juventude Tecendo o Futuro: a) Gestão de beneficiários; b) Gestão de arquivos e termos de responsabilidade; c) Gestão de fluxo de pessoas na unidade; d) Gestão de desligamento de beneficiários por idade; e) Gestão de rótulos cadastrais; f) Gestão de casos especiais; g) Gestão de fichas sociais; h) Gestão de parecer social; i) Gestão de evoluções; j) Gestão de entrevistas psicossociais; k) Gestão de atendimentos prestados.	Concluído/2022

2.2 MONITORAMENTO DO “ANEXO E” DO RELATÓRIO ANUAL DE 2017: MEDIDAS SANEADORAS

ITEM	AÇÃO	STATUS	PRAZO
Aperfeiçoamento dos Programas	Elaborar e publicar regulamentos em relação aos programas.	<p>EM ANDAMENTO.</p> <p>Está em andamento o processo de elaboração / atualização do Regulamento Interno de cada Unidade Executora:</p> <p>Em 2020, as ações de atualização / elaboração contemplaram as seguintes unidades: CISF, CIVV, EBV I, EBV II e CIGO. Os documentos estão em fase final de revisão e passarão por aprovação da Diretoria para serem publicados. Os regimentos do CATF e CSDGBT estão sendo finalizados e passarão pelas mesmas fases anteriores.</p>	<p>CISF, CIVV, EBV I, EBV II e CIGO - Concluídos</p> <p>Os Regulamentos das Unidades estão sendo atualizados, em função de alterações nas legislações que normatizam as atividades.</p> <p>Com a reestruturação organizacional, a gestão do Centro da Juventude Tecendo o Futuro, que engloba os Programas Juventude Tecendo o Futuro e Meninas de Luz, mudou da Diretoria de Ações Sociais para a Diretoria de Programas para Juventude. Além disso, o Regulamento da Unidade (CJTF) está passando por atualizações. Diante disso, a ação foi reprogramada para Junho/2024.</p>
Melhoria da Qualidade da Gestão	Implantar sistema informatizado para gestão integrada dos programas e operações finalísticas da OVG.	<p>EM ANDAMENTO.</p> <p>Iniciado pelo sistema das unidades de apoio ao idoso e será continuado aos outros programas.</p>	<p>Contínuo.</p> <p>A evolução completa dessa ação foi apresentada no item 2.1.</p>

3. AVANÇOS POR ÁREA DE ATUAÇÃO

3.1 JURÍDICO

Neste ano, foram realizadas:

- Reuniões com a Defensoria Pública as quais, em parceria com a OVG, viabilizou o ingresso de ação de curatela em nome de idosos incapacitados institucionalizados nesta Organização que não possuem familiares, indicando colaborador da unidade como Curador. Ainda tem havido contato constante com o Defensor Público responsável pelas ações, no sentido de melhor orientar a curadora sempre que tenha alguma dúvida;
- Adequação das cláusulas contratuais no que se refere a compatibilização com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, Lei nº 13.853/2018, visando a promoção da privacidade e proteção dos dados manipulados na Organização, evitando-se o vazamento de dados com graves prejuízos para a instituição;
- Análise jurídica e elaboração de parecer em face dos Regulamentos Internos das unidades da OVG, que foram elaboradas e/ou revisadas por Comissão especialmente designada para esse fim, a saber: Regulamentos do Centro de Idosos Vila Vida; Centro de Idosos Sagrada Família; Espaço Bem Viver I; Espaço Bem Viver II e Casa do Interior de Goiás;
- Promoção e gerenciamento do contrato celebrado para a participação de assistentes técnicos periciais em processos trabalhistas, que tem como pedido matérias relativas à saúde e segurança do trabalho e medicina do trabalho;
- Participação em reuniões realizadas juntamente com a Gerência de Aquisição de Bens, Produtos e Serviços (GAPS), Gerência Financeira (GFIN) e Coordenação de *Compliance* e Ouvidoria (CCO) para proposição de sugestões de alterações no Regulamento de Compras da OVG, tendo sido o mesmo submetido a validação da CGE;
- Elaboração de extratos de **TODOS OS CONTRATOS, TERMOS ADITIVOS, APOSTILAMENTOS e ORDENS DE COMPRAS**, bem como encaminhamentos dos mesmos, juntamente com os documentos assinados, para publicação no site da OVG e Diário Oficial do Estado, quando necessário;
- Cadastro dos processos em que somos gestores no CIGAM;
- Participação ativa no processo de candidatura e eleição dos membros do Conselho de Administração da OVG, com a elaboração da ata da Assembleia Geral Extraordinária e registro no Cartório de Registro de Títulos e Documentos;

- Acompanhamento da execução da Instrução Normativa nº 005/2021-DIGER, que dispõe sobre o processo para a formalização de instrumentos jurídicos envolvendo a OVG não previstos no Regulamento de Contratação de Bens, Serviços, Locações, Importações e Alienações vigente nesta Organização, tais como Termos de Cessão, Termos de Concessão de Gratuitudes, Termos de Fomento, Termos de Cooperação, Convênios, Acordos de Parceria, Acordos de Cooperação, Protocolo de Intenções, Contratos de Adesão ou qualquer outro termo ou convênio;
- Implementação da assinatura eletrônica de representantes da OVG e terceiros em Contratos e Termos Aditivos, garantindo a celeridade e transparência nos termos celebrados;
- Gerenciamento do contrato de assessoria e consultoria jurídica e contábil especializada no terceiro setor, especialmente para as demandas relacionadas ao Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS);
- Acompanhamento do andamento do Mandado de Segurança ajuizado pela OVG conferindo de modo definitivo os efeitos da imunidade tributária direcionadas a entidades detentoras de Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social, que foi transitado em julgado até que sobrevenha decisão do Recurso Administrativo de pedido de renovação do certificado;
- Obtenção de liminar em ação ordinária que garantiu a expedição de Certidão Positiva com efeito de Negativa, suspendendo a exigibilidade de todas as contribuições sociais cota parte do empregador em decorrência dos efeitos garantidos por meio do Mandado de Segurança citado anteriormente;
- Orientação aos gestores da OVG, juntamente com a Gerência de Administração de Pessoal, a respeito da gestão do sistema de Banco de Horas;
- Promoção de capacitação de gestores de contratos da OVG, juntamente com a Gerência de Aquisição de Bens, Produtos e Serviços (GAPS) e a Gerência Estratégica de Controladoria, Compliance e Ouvidoria (GECCO), com vistas a promover uma melhoria e qualificação no fluxo dos processos de aquisição e de execução de contratos;
- Acompanhamento de colaboradores em audiências ou oitivas realizadas em procedimento judicial ou administrativo externo em que a OVG seja parte ou interessada;
- Participação em reuniões para planejamento e execução do Natal do Bem, 1ª Etapa (Vila do Papai Noel no Centro Cultural Oscar Niemeyer) e 2ª Etapa (Entrega de Brinquedos no Ginásio Goiânia Arena). Assim, ao longo de todo o ano de 2023 a Assessoria Jurídica orientou e apoiou a Comissão Executiva responsável pelo projeto nas mais diversas demandas, sempre objetivando a viabilização do evento, com foco na garantia dos melhores procedimentos.

Quantidade de documentos elaborados:

ATOS	QUANTIDADE
DESPACHOS	73
PARECERES	459
CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (PESSOA JURÍDICA)	53
CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (PESSOA FÍSICA)	01
CONTRATOS DE FORNECIMENTO	98
CONTRATOS DE LOCAÇÃO	23
CONTRATOS DE DOAÇÃO	02
CONTRATOS PRODUZIR/FOMENTAR	18
CONVÊNIOS	04
NOTIFICAÇÕES EXTRAJUDICIAIS	35
OFÍCIOS	12
DISTRATOS	02
ATAS DE REUNIÕES DA ASSEMBLEIA GERAL, CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E CONSELHO FISCAL DA OVG	Assembleia Geral: 03 Conselho Administração: 06 Conselho Fiscal: 01 Carta Renúncia Conselho de Administração: 01 Requerimento averbação Cartório Registo Pessoa Jurídica: 03
REQUISIÇÃO CARTÓRIO	18
CARTA DE PREPOSIÇÃO	16
PROCURAÇÕES	15
ACORDOS/TERMOS DE COOPERAÇÃO DIVERSOS	06
ACORDOS BOLSISTAS PROBEM	Sabrina Silva Pires (2023....2837) Renato Rodrigues da Silva (2023....2995) Gabriel Souza Santos da Silva (2023....5749)

ATOS	QUANTIDADE
RESCISÃO CONTRATUAL	10
TERMOS ADITIVOS	158
TERMOS DE APOSTILAMENTO	57
AÇÕES CÍVEIS	25
AÇÕES TRIBUTÁRIAS	06
AÇÕES TRABALHISTAS	13
RELATÓRIOS DIVERSOS	19
GESTÃO DE CONTRATOS	05
RESPOSTAS MINISTÉRIO PÚBLICO	202300058001662 (Alvorada do Norte)

Esta Assessoria realiza uma incessante conscientização perante a Justiça do Trabalho acerca da inexistência de responsabilidade da OVG de redirecionar o pagamento dos créditos oriundos do Programa Universitário do Bem para garantia de execuções trabalhistas promovidas em face das Instituições de Ensino Superior.

Além das atividades contabilizadas que estão aqui relacionadas, a Assessoria Jurídica presta assessoria verbal (presencial ou via telefone) e por e-mail, sempre que solicitado; participa de comissões específicas, de acordo com determinação das Diretorias; participa de reuniões do Conselho e em outras reuniões, quando determinado pelas Diretorias; de negociação aberta, junto à Gerência de Aquisição de Bens, Produtos e Serviços, quando solicitado; em processo de sindicância, conforme determinação das Diretorias; e em negociações coletivas representando a OVG frente ao Sindicato da categoria e elaboração de Acordo Coletivo de Trabalho assinado pelas partes.

3.2 CONTROLE INTERNO

Em março de 2023, houve o desmembramento da Gerência Estratégica de Controladoria, *Compliance* e Ouvidoria (GECCO) em Gerência de Controle Interno (GCI) e Gerência de Compliance e Ouvidoria (GCO).

A Gerente do Controle Interno assumiu interinamente a Gerência de *Compliance* e Ouvidoria, conforme Portaria nº 120/2023 - DIGER, de 01 de março até novembro de 2023, quando foi designada titular dessa unidade pela Portaria nº 606/2023 - DIGER, assumindo a GCI outro gestor.

Destacamos algumas ações realizadas durante a gestão de março a novembro de 2023:

- Revisão do Regulamento para Aquisições de Bens, Serviços, Locações, Importações e Alienações da OVG, com nomeação do Grupo de Trabalho estabelecido pela Portaria nº 29/2022, que resultou na realização do curso sobre a Nova Lei de Licitações, oferecido de forma on-line pela plataforma da Escola Nacional da Administração Pública (ENAP);
- Participação em Grupo de Trabalho de chamamento público para recebimento de amostras de brinquedos;
- Promoção de nova capacitação sobre a utilização e prestação de contas do repasse de adiantamento no âmbito da Organização, oferecido aos gestores e seus administrativos;
- Elaboração de nova Instrução Normativa para regulamentar os procedimentos com deslocamentos dos colaboradores, através da concessão de diárias, passagens, hospedagem, indenização de transporte e pedágio;
- Desenvolvimento do Sistema de Diárias para possibilitar a gestão de diárias e pedágios, com apoio e suporte da Gerência de Tecnologia da Informação (GTI) e de áreas afins, com fulcro na normativa vigente, sendo promovida capacitação acerca dos novos procedimentos.

A partir de dezembro, foram iniciados os estudos para avaliar eventuais melhorias nos processos da unidade, com vistas à racionalização de procedimentos e sistematização das análises dos processos e procedimentos da Organização.

Não obstante, ao longo do ano foram analisados aproximadamente R\$ 105,6 milhões de reais em processos de pagamentos de notas fiscais, 147 processos de rescisão de contrato de trabalho, análise de 218 processos de contratação/compra e 61 processos de adiantamento.

3.3 COMPLIANCE E OUVIDORIA

Em março de 2023, houve o desmembramento da Gerência Estratégica de Controladoria, *Compliance* e Ouvidoria (GECCO) em Gerência de Controle Interno (GCI) e Gerência de *Compliance* e Ouvidoria (GCO). A Gerente do Controle Interno assumiu interinamente a Gerência de *Compliance* e Ouvidoria, conforme Portaria nº 120/2023 - DIGER, de 01.03.2023. Na equipe da GCO tinham 03 pessoas, sendo 01 gestor e 02 analistas administrativos. Em agosto, a equipe recebeu reforços após a contratação de 02 técnicas administrativas. Com isto, foi possível continuar com as tratativas do Programa de *Compliance*, com capacitação dos novatos em cursos e treinamentos específicos.

Através da Portaria nº 606/2023 - DIGER, houve a designação da Sra. Eliane Rosa Vaz dos Reis como titular da Gerência de *Compliance* e Ouvidoria na data de 01.11.2023.

COMPLIANCE

A equipe de trabalho elaborou a Política do Sistema de Gestão de *Compliance*, que foi aprovada pela alta direção em maio de 2023. Através da Portaria nº 277/2023 - DIGER, houve a criação do Comitê de *Compliance* e, por meio da Portaria nº 279/2023 - DIGER, a criação do grupo de trabalho para atuar nas ações de manutenção do Sistema de Gestão de *Compliance*.

Em agosto, houve a aprovação pelo Comitê de *Compliance* e grupo de trabalho da Instrução Normativa nº 008/2023 - DIGER, que estabeleceu orientações para implantação, implementação e monitoramento do Programa de *Compliance* sob as diretrizes da Política do Sistema de Gestão do *Compliance* da OVG, no âmbito das atividades relativas aos procedimentos de identificação e mitigação de riscos, bem como prevenção e detecção de condutas ilícitas praticadas contra a entidade.

Ainda em agosto, as analistas administrativas da GCO iniciaram o curso: “A Justiça e a Ética - Noções Filosóficas”, com o professor Dr. Clóvis de Barros Filhos, oferecido pela Controladoria-Geral do Estado (CGE), em parceria com a Secretaria Geral de Governo. O curso é parte integrante da capacitação prevista para o eixo “Ética”, no Programa de *Compliance* Público do Poder Executivo do Estado de Goiás (PCP) e destinado a servidores da alta gestão dos órgãos, com ênfase no secretariado e colaboradores de outras instituições.

Em 05 de setembro de 2023, houve a 1ª Reunião Ordinária do Comitê de *Compliance*, onde foram aprovados os documentos: Contexto da Organização e o Plano de Ação para Implementação do Programa de *Compliance*, com as ações estabelecidas até o final de 2023.

Em setembro, a empresa contratada *BeCompliance* disponibilizou o acesso à plataforma de gestão de *Compliance* e LGPD ao grupo de trabalho. Após as devidas configurações para disponibilizar o acesso, todos os membros do grupo de trabalho e do comitê executaram treinamentos disponíveis na plataforma.

Após orientações deliberadas pela Diretoria Geral, em novembro, a implantação do Programa de *Compliance* foi sobrestada, em razão da titular desta Gerência ter assumido interinamente as atividades da Gerência de Cerimonial e Eventos, que passou por reestruturação e demandava dedicação exclusiva à execução do Natal do Bem - 1ª e 2ª Etapas. Também foi levado em consideração que duas colaboradoras do quadro funcional designado ao Grupo de Trabalho foram solicitadas para auxiliar atividades externas nas ações OVG Perto de Você e na entrega de benefícios nos municípios do nordeste goiano, através da Operação "Goiás Alerta e Solidário".

A Diretoria Geral deliberou por aguardar momento oportuno para o lançamento do Programa de *Compliance* na OVG, quando será oportunizada a revisão do planejamento das atividades para o próximo exercício, estabelecendo assim novas metas para o exercício 2024.

Conforme estabelece o Código de Conduta Ética, que coaduna com o Regimento Interno, as apurações de possíveis irregularidades são realizadas após designação de uma comissão presidida por um membro da Gerência de *Compliance* e Ouvidoria. Deste modo, no exercício 2023, registramos 01 (um) processo de sindicância, sendo presidido pela Assessoria Jurídica, devido a especificidade do objeto. Foi apresentado relatório final tempestivo à Diretoria Geral para adoção de medidas saneadoras e mitigadoras dos riscos inerentes.

Registra-se que a analista administrativa da Gerência de *Compliance* e Ouvidoria, Rosana Elias Borges, concluiu em dezembro/2023 o 2º Curso de Aperfeiçoamento e Certificação em *Compliance* Público, realizado pela Controladoria-Geral do Estado de Goiás (CGE-GO), em parceria com a Escola Superior do Ministério Público do Estado de Goiás (ESUMP). O curso de aperfeiçoamento e certificação em *Compliance* Público abrangeu os seguintes módulos:

1 - Introdução:

- 1.1 - Origem do *Compliance* e *Compliance* no Setor Público;
- 1.2 - Programa de *Compliance* Público no Executivo Estadual: Case Goiás;
- 1.3 - Governança e *Compliance* no MP-GO;

2 - Ética na Gestão Pública:

- 2.1 - Conceituações e vivências;
- 2.2 - Cultura de *Compliance*;

3 - Transparência:

- 3.1 - Transparência Poder Executivo (LAI);
- 3.2 - Transparência MP-GO;
- 3.3 - Ouvidoria e Controle Social;
- 3.4 - LGPD;

4 - Gestão de Riscos:

4.1 - Governança Pública;

4.2 - Gestão de Riscos;

5 - Responsabilização:

5.1 - Instrumentos de prevenção à corrupção (conjunto das ações de controle / inteligência);

5.2 - Entes Privados;

5.3 - Agentes Públicos;

5.4 - Fraudes em licitações e contratos;

6 - Efetividade:

6.1 - Efetividade dos Programas de *Compliance*.

OUVIDORIA

No início de 2023, a Gerência Estratégica de Controladoria, *Compliance* e Ouvidoria contava com uma equipe de 08 pessoas, sendo 01 gestor, 06 analistas administrativos e 01 técnico administrativo. Em março, houve o desmembramento da Gerência Estratégica de Controladoria, *Compliance* e Ouvidoria em Gerência de Controle Interno (GCI) e Gerência de *Compliance* e Ouvidoria (GCO). A gerente do Controle Interno assumiu interinamente a Gerência de *Compliance* e Ouvidoria, conforme Portaria nº 120/2023 - DIGER, de 01.03.2023.

A equipe da GCO, reestruturada para 02 analistas administrativos, 02 técnicos administrativos e a titular, também foi capacitada no quesito Ouvidoria pela Escola de Governo e, ainda, pela Escola Nacional da Administração Pública (ENAP), com cursos como: “Ouvidoria em Debate - Webinar (5ª, 6ª, 7ª e 8ª edição)”, “Ouvidoria Pública - O que você tem a ver com isso?”, “Gestão em Ouvidoria”, Tratamento de Denúncias em Ouvidoria” e “Atuação Gerencial das Ouvidorias para Melhoria da Gestão Pública”.

Em junho, realizamos capacitação sobre o tema Ouvidoria com a alta administração da OVG, replicando o mesmo conhecimento aos gestores da Diretoria de Promoção Social, em julho, e aos gestores da Diretoria de Unidades Socioassistenciais, em agosto. O objetivo foi nivelar o conhecimento sobre os fundamentos e legislações aplicáveis sobre o tema, orientando as áreas técnicas para elaboração de respostas mais assertivas e de qualidade.

Em cumprimento ao Programa de Maturidade - Nível 2, estabelecido em 2022 pela Controladoria-Geral do Estado, foi mantido até o 15º dia útil do mês subsequente para emissão do relatório mensal contendo indicadores das manifestações de Ouvidoria, como o percentual de resolutividade das respostas, nota média dos usuários sobre a confiabilidade da Ouvidoria, quantidade de manifestações por área e eixo de atuação, prazo médio de resposta, dentre outros.

Além do relatório mensal, a Ouvidoria também apresentará o relatório gerencial anual, ao final de cada exercício, devendo ser publicado no site da Organização, na Página de Acesso à Informação, contribuindo assim com a transparência ativa. Em fevereiro, foi elaborado e publicado o Relatório Anual de Ouvidoria de 2022. Desta forma, os números e demais dados estatísticos dos atendimentos registrados no sistema, para todo exercício 2023, serão apresentados em relatório apartado deste, conforme metodologia aplicada.

Outra ação importante foi a realização da Pesquisa de Satisfação Interna da Ouvidoria - edição 2023, realizada no mês de julho, com o objetivo de conhecer mais sobre a participação do quadro funcional da Organização na Ouvidoria Interna e disseminar o canal entre os colaboradores para a participação de todos no aperfeiçoamento de condutas, serviços e processos de trabalho, realizando um comparativo com a primeira edição realizada em 2022.

A Carta de Serviços também é alvo de monitoramento mensal desta Gerência, em cumprimento à Lei Federal nº 13.460/2017 e Decreto Estadual nº 9.277/2018, com atualização pela Gerência de Planejamento. O documento sofreu a última alteração em setembro/2023.

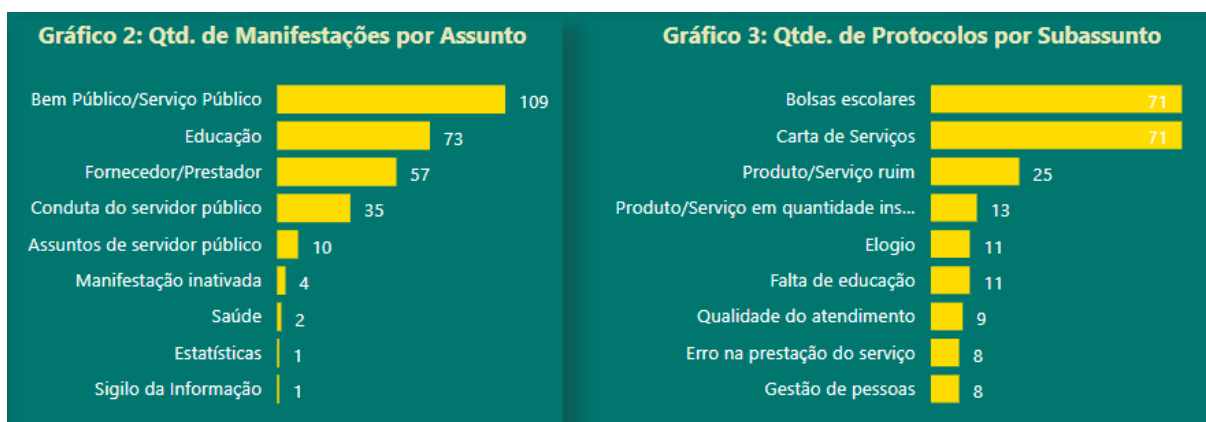
As colaboradoras da Gerência de *Compliance* e Ouvidoria participaram dos seguintes eventos:

- “Encontro Estratégico de Ouvidores do Poder Executivo Estadual”, realizado em março, sob a organização da Controladoria-Geral do Estado;
- "II Encontro Estratégico de Ouvidores (as) do Poder Executivo Estadual”, realizado em junho, sob a organização da Controladoria-Geral do Estado;
- “VII Seminário Goiano de Ouvidorias”, realizado em outubro, sob organização da Controladoria-Geral do Estado e Ministério Público do Estado de Goiás;
- “V Semana Internacional de Combate à Corrupção”, realizado em dezembro pela Controladoria-Geral do Estado;
- Reunião realizada na JUCEG, em dezembro, sobre as Diretrizes para Mediação de Conflitos entre administração e usuários do Sistema de Ouvidoria (Instrução Normativa nº 005/2023-CGE), sob coordenação da Controladoria-Geral do Estado-CGE e Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social de Goiás (SEDS).

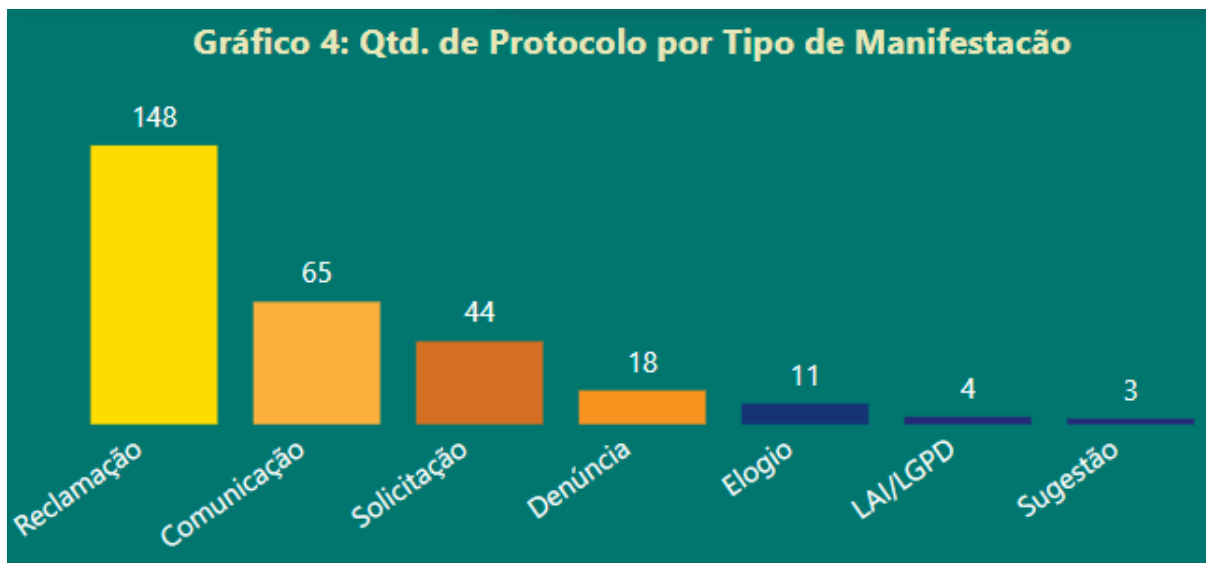
Seguem, em anexo, os dados parciais de manifestações de Ouvidoria referentes ao exercício de 2023, quando serão atualizados após o término do período e apresentados por meio do Relatório Anual de Ouvidoria, no início de 2024.



Fonte: [Microsoft Power BI - https://www.controladoria.go.gov.br/Estatísticas](https://www.controladoria.go.gov.br/Estatísticas)



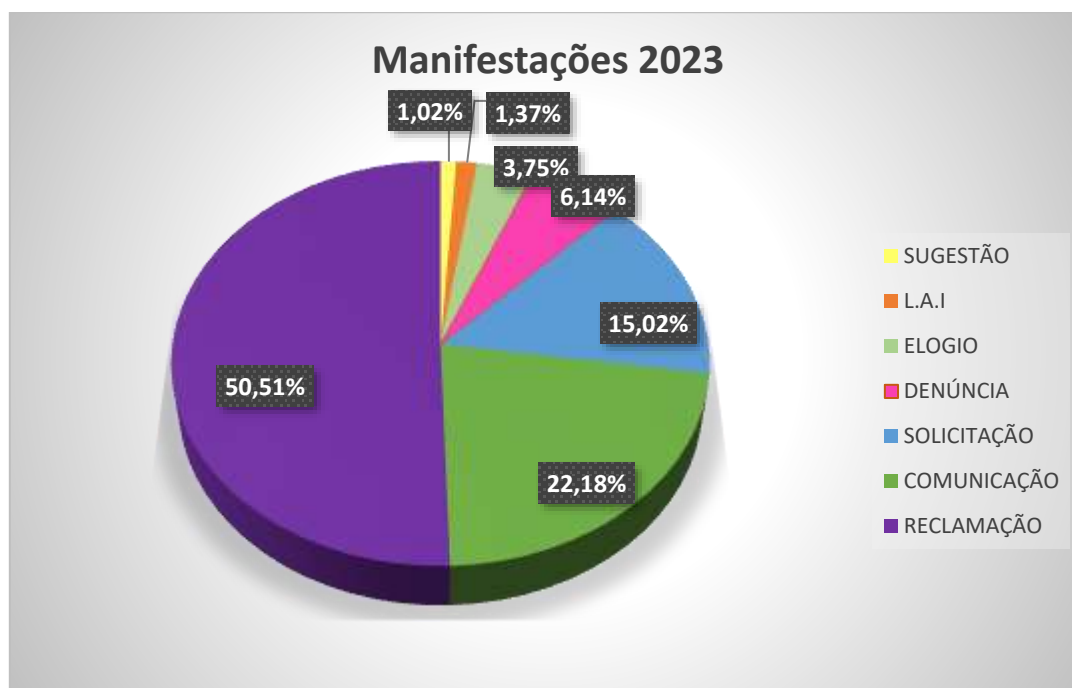
Fonte: [Microsoft Power BI - https://www.controladoria.go.gov.br/Estatísticas](https://www.controladoria.go.gov.br/Estatísticas)



Fonte: [Microsoft Power BI](https://www.controladoria.go.gov.br/Estatísticas) - <https://www.controladoria.go.gov.br/Estatísticas>

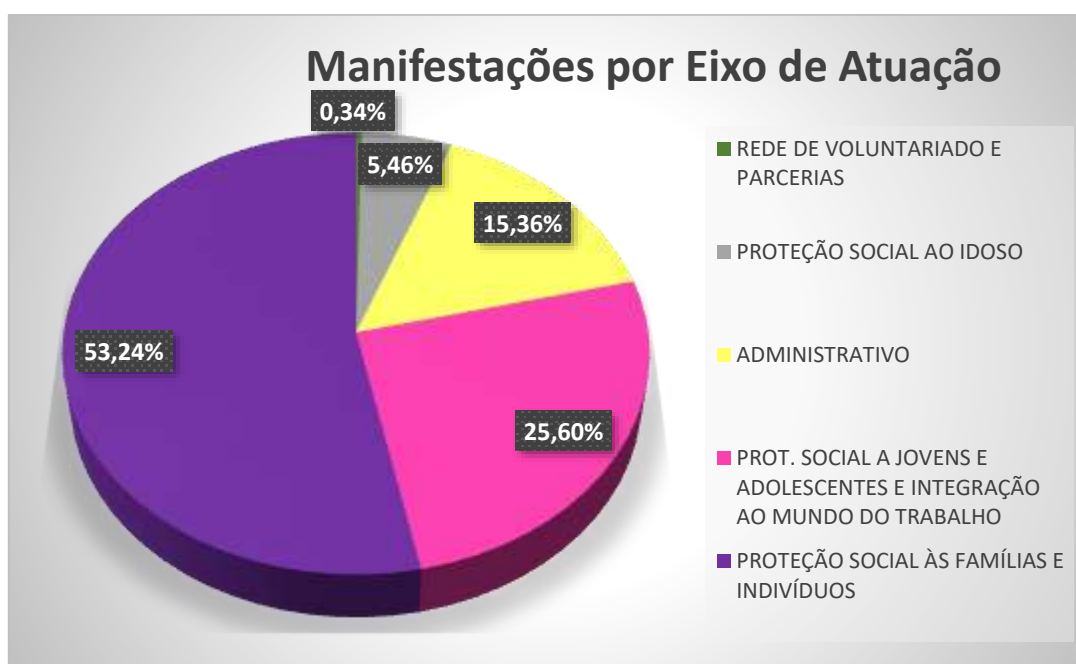
MANIFESTAÇÕES NO SISTEMA CGE							
COMUNICAÇÃO	ELOGIO	DENÚNCIA	RECLAMAÇÃO	SUGESTÃO	SOLICITAÇÃO	L.A.I	TOTAL
65	11	18	148	3	44	4	293
22,18%	3,75%	6,14%	50,51%	1,02%	15,02%	1,37%	100%

Fonte: Sistema de Ouvidoria OVG-CGE / Dados coletados entre 01/01/2023 e 04/12/2023



MANIFESTAÇÕES POR EIXO DE ATUAÇÃO					
ADMINIS- TRATIVO	PROT. SOCIAL A JOVENS E ADOLESCENTES E INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO	PROTEÇÃO SOCIAL AO IDOSO	PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS	REDE DE VOLUN- TARIADO E PARCERIAS	TOTAL
45	75	16	156	1	293
15,36%	25,60%	5,46%	53,24%	0,34%	100,00%

Fonte: Sistema de Ouvidoria OVG-CGE



TEMPO MÉDIO DE RESPOSTA (em dias)				
ADMINIS- TRATIVO	PROT. SOCIAL A JOVENS E ADOLESCENTES E INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO	PROTEÇÃO SOCIAL AO IDOSO	PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS	REDE DE VOLUN- TARIADO E PARCERIAS
8,64	7,16	9,81	8,96	4

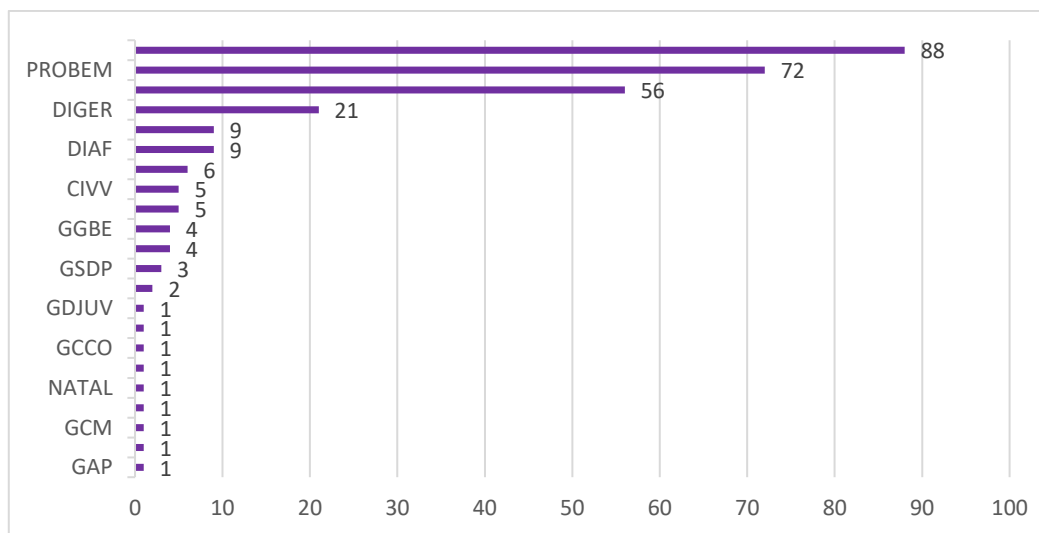
Fonte: Sistema de Ouvidoria OVG-CGE

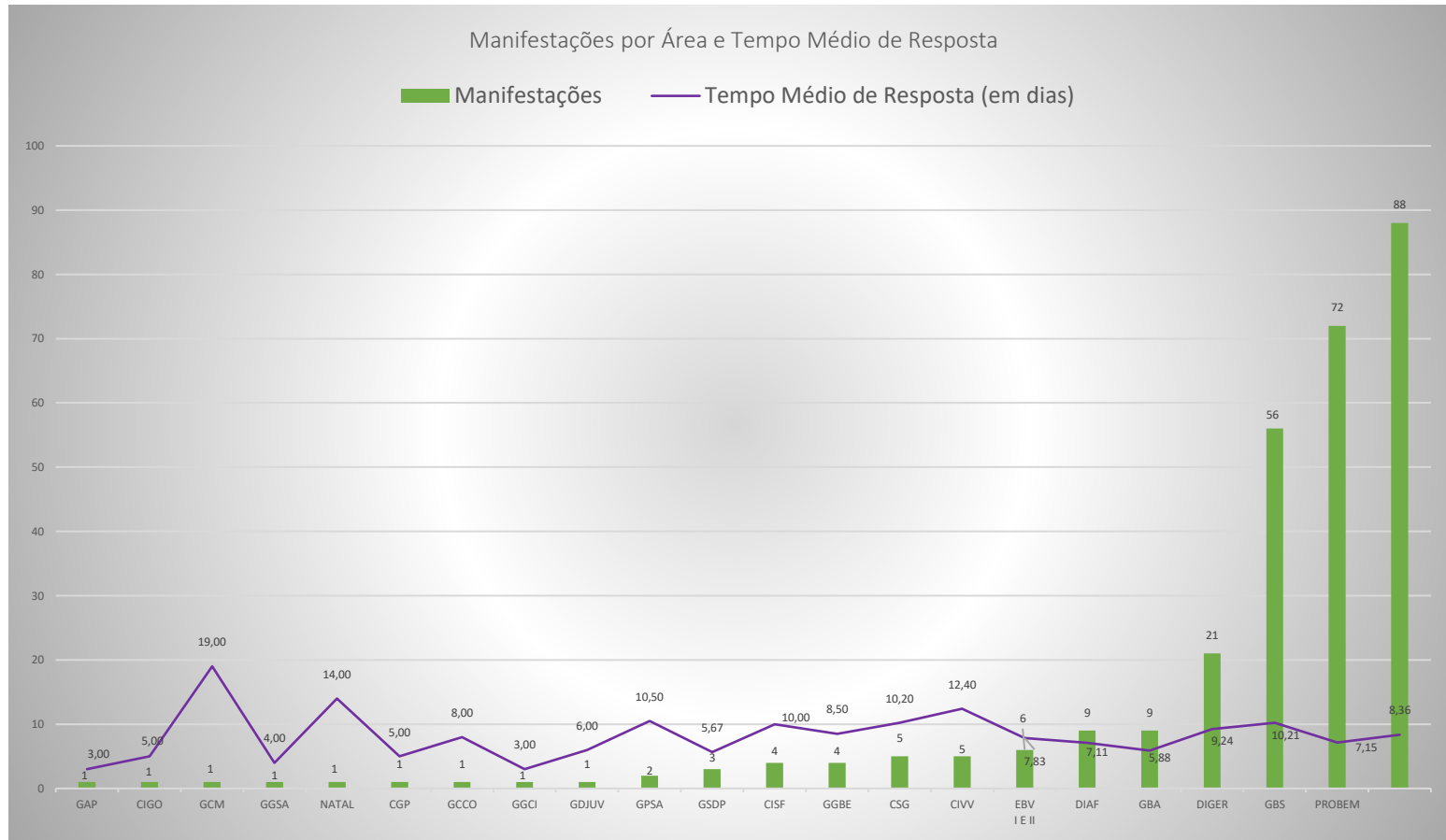


MANIFESTAÇÕES POR ÁREA X TEMPO MÉDIO DE RESPOSTA

DIGER	DIAF	GAP	GBA	CIGO	CISF	EBV I e II	GBS	GCM	GGBE	GGSA	GRB	NATAL	CGP	CSG	GCCO	GGCI	GDJUV	GSDP	GPSA	PROBEM	CIVV	TOTAL
21	9	1	9	1	4	6	56	1	4	1	88	1	1	5	1	1	1	3	2	72	5	293
9,24	7,11	3,00	5,88	5,00	10,00	7,83	10,21	19,00	8,50	4,00	8,36	14,00	5,00	10,20	8,00	3,00	6,00	5,67	10,50	7,15	12,40	-
7,17%	3,07%	0,34%	3,07%	0,34%	1,37%	2,05%	19,11 %	0,34%	1,37%	0,34%	30,03 %	0,34%	0,34%	1,71%	0,34%	0,34%	0,34%	1,02%	0,68%	24,57%	1,71%	100,00%

Fonte: Sistema de Ouvidoria OVG-CGE





COMPARATIVO 2022 E 2023									
MANIFESTAÇÕES NO SISTEMA CGE									
ANO	ELOGIO	DENÚNCIA	RECLAMAÇÃO	SUGESTÃO	SOLICITAÇÃO	COMUNICAÇÃO	L.A.I.	INFORMAÇÃO	TOTAL
2022	8	15	90	7	36	93	10	49	308
2023	11	18	148	3	44	65	4	0	293

Fonte: Sistema de Ouvidoria do Estado OVG-CGE / Os dados de 2023 foram coletados entre 01/01/2023 e 04/12/2023 para fechamento do relatório anual.



PESQUISA DE SATISFAÇÃO

A pesquisa de satisfação é realizada semestralmente para levantamento do índice de satisfação dos usuários e beneficiários atendidos em nossas unidades e programas, em cumprimento às diretrizes definidas pelo Contrato de Gestão com a Administração Pública. Assim, foi realizada reunião de alinhamento entre as áreas envolvidas para aplicação do questionário aos participantes, sendo apresentados os dados para tabulação e cálculo dos indicadores por programa e apresentado à alta direção e demais gestores subsidiando a elaboração do plano de melhorias.

Em razão do início da vigência do 22º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão, foi necessário atualizar a Metodologia da Pesquisa de Satisfação em conjunto com a Gerência de Planejamento, com o quantitativo de amostras para aplicação da pesquisa no segundo semestre, cuja referência é de julho a dezembro/2023, quando também foram atualizados os formulários para divulgação aos usuários/beneficiários.

Especialmente as pesquisas de satisfação realizadas com os beneficiários dos Centros de Apoio aos Romeiros de Trindade e Muquém, assim como os participantes do evento Natal do Bem, são realizadas por meio de parceria com a Goiás Turismo, que apresenta o relatório após o término dos eventos.

Assim, foram concluídas as pesquisas de satisfação nos meses de junho e dezembro/2023, respectivamente para o 1º e 2º semestres do ano em exercício, em conformidade à metodologia aplicável, com todos os programas atingindo o nível de satisfação acima de 70%.

TRANSPARÊNCIA

Para as atividades relacionadas à transparência ativa da Organização, destacamos o monitoramento da Página de Acesso à Informação no site da OVG, que utiliza da metodologia estabelecida pela Controladoria-Geral do Estado (CGE), atualizada em 2021. Foram envolvidas áreas relevantes para a publicação de informações adequadas em conformidade à legislação vigente.

Em 2023, não houve avaliação formal por parte da CGE e Tribunal de Contas do Estado (TCE) para atualização do ranking estadual entre as Organizações Sociais que detém contrato de gestão com a administração pública, quando em 2022 apontou a OVG em primeiro lugar, com 82,62% de atendimento às legislações de transparência pública.

3.4 COMUNICAÇÃO E MARKETING INSTITUCIONAL

A Gerência de Comunicação e Marketing Institucional (GCMi) diversificou e ampliou seu plano de trabalho em 2023. Foram desenvolvidas e valorizadas, sobretudo, as ações de comunicação externa, que ampliaram a divulgação acerca do trabalho desenvolvido pela instituição e, conseqüentemente, contribuíram para o crescimento expressivo da OVG.

A equipe elaborou releases, matérias e *briefings*, que abasteceram os veículos de comunicação, levando de forma transparente todo o trabalho que a Organização e o Governo de Goiás, por meio do Goiás Social, têm feito na área social para melhorar a qualidade de vida daqueles que mais precisam.

Também foram produzidos conteúdos para o site da OVG e redes sociais como Facebook, Instagram, YouTube, X, LinkedIn, além de plataformas como Spotify, Deezer e Amazon.

Vale ressaltar, inclusive, que neste ano, houve um crescimento expressivo nas redes sociais da instituição, fruto do trabalho conjunto da equipe. Foram mais de 27,6 mil novos seguidores só no Instagram, o que indica mais popularidade, credibilidade e fortalecimento da marca ‘OVG’.

A presença digital, aliás, influenciou diretamente nas parcerias e patrocínios da instituição com empresas, já que esta, juntamente com a mídia espontânea são, atualmente, os principais canais de divulgação da Organização.

A Gerência também concentrou esforços na produção de banners, faixas, cartazes, adesivos, cartões para datas comemorativas, cards, discursos, textos para campanhas, pautas fotográficas, vídeos de animação, identidade visual para programas da Organização, relatórios, balanços sociais e e-mail marketing para parceiros e patrocinadores.

Em parceria com as pastas ligadas ao Goiás Social, a GCMi produziu, semanalmente, o “Boletim Social”, uma ferramenta divulgada, via WhatsApp e stories do Instagram, que destaca os principais trabalhos realizados pelo Governo de Goiás, em benefício da população mais vulnerável.

Também foram produzidas edições do “OVG News”, com vídeos que mostram as principais ações mensais desenvolvidas pela OVG, além de vídeos destaques com as principais ações e programas.

A equipe desenvolveu, ainda, a produção de podcasts e *lives*, incluindo capacitação e treinamentos para os municípios e entidades. No estúdio da GCMi, também foram produzidos e gravados vídeos com conteúdos informativos para beneficiários da Organização, além de pessoas que se interessaram pelo trabalho voluntário. O material pode ser visualizado nas redes sociais da instituição e plataformas de *streaming*.

Internamente, também foram elaborados materiais que possibilitaram a comunicação interna, de forma a melhorar o clima organizacional e permitir que os colaboradores se mantivessem atualizados e engajados nas atividades desenvolvidas.

Em 2023, a Gerência também produziu e enviou, por e-mail, os “Comunicados” como forma de melhorar a comunicação da instituição com seus colaboradores.

A GCMÍ EM NÚMEROS:

JORNALISMO	
Produção	Quantidade
Matérias	64
Releases	89
Entrevistas	107
Notas Respostas	9
Balanços para a Secom	1.476
TOTAL	1.745

DESIGN	
Produção	Quantidade
Impresso/Diagramação	1.787
Enxoval Redes Sociais/Newsletter	363
Comunicação Visual	122
Uniforme/Personalização	46
Site/sistema/app	5
Identidade visual	4
Animação	9
TOTAL	2.336

REDES SOCIAIS			
Rede	Postagens	Seguidores	Alcance
Facebook	289	34.219	56.852
Instagram	436	84.337	587.577
Stories	1.689	-	4.363.089* (interações)
X	113	99	10.684
Youtube	13	16.375	84.200
TOTAL	2.540	135.030	739.313

REDES SOCIAIS - OVG BORDADOS			
Rede	Postagens	Seguidores	Alcance
Instagram	51	6.224	28.538
Stories	483	-	2.882
TOTAL	534	6224	31.420

PRODUÇÃO AUDIOVISUAL E FOTOGRAFIA	
Produção	Quantidade
Fotos	138.700
Vídeos Reels	135
Painéis de led	112
Videocast	16
Produções/Institucionais	3
Lives	42
Capacitação via Zoom	47
Gravação de vídeo	13
Montagem e operação de Som	11
TOTAL	139.079
PROJETOS E PUBLICAÇÕES	
Projeto	Quantidade

Publicações Portal Transparência	2.398
Comunicados	51
TOTAL	2.449

MÍDIA ESPONTÂNEA	
Veículo	Inserções
Rádio	198
TV	279
Impresso	325
Internet	2.035
TOTAL	2.837
ESTIMATIVA DE VALOR*	R\$ 14.103.620,83

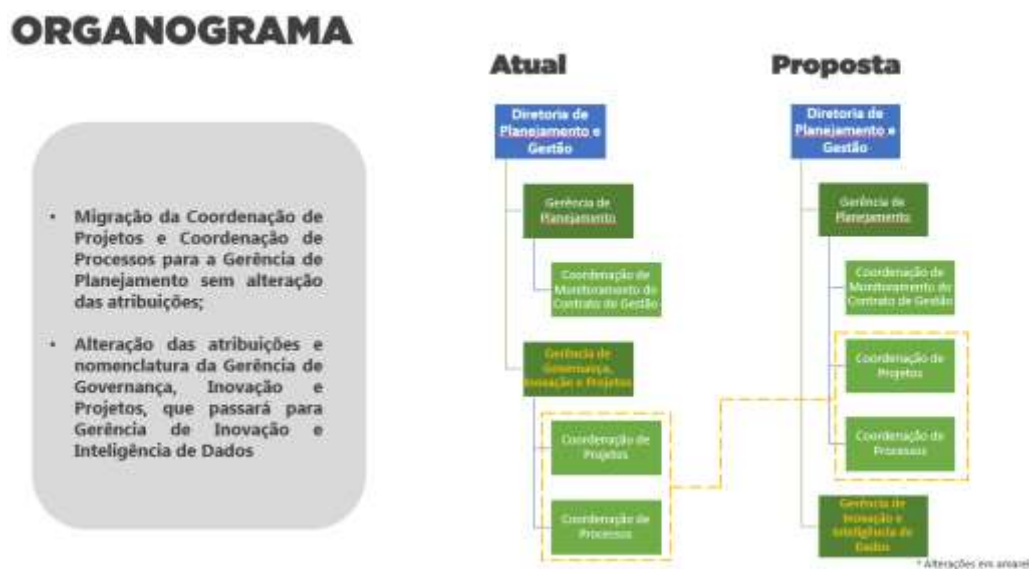
*Valor que a OVG gastaria se fosse pagar pela publicação/veiculação das notas e matérias divulgadas por meio de mídia espontânea. O cálculo foi feito com base nas planilhas dos veículos de comunicação enviadas às Agências de Publicidade e Propaganda.

3.5 PLANEJAMENTO

O início de 2023 foi marcado por uma reestruturação organizacional, considerando que houve um grande acréscimo de atividades e serviços ofertados pela OVG nos últimos anos, de maneira que adequações foram imprescindíveis para a continuidade do atendimento à população vulnerável do Estado de Goiás. Diante disso, a Gerência de Planejamento atuou, em conjunto com a Diretoria e outras Gerências, diretamente nas atividades relacionadas a esse fim, como nas discussões e elaboração do Organograma, Regimento Interno e Estatuto Social, a fim de realizar a apresentação ao Conselho de Administração e proceder os andamentos posteriores à essa aprovação.

Nesta reestruturação, realizada em fevereiro, a antiga Gerência de Planejamento e Governança foi dividida em duas, Gerência de Planejamento (GPLAN) e Gerência de Governança, Inovação e Projetos (GGIP), e recebeu novas estruturas, sendo a Coordenação de Monitoramento do Contrato de Gestão (CMCG) ligada à primeira e as Coordenações de Projetos (CPROJ) e Processos (CPROC) à segunda Gerência. Também, passou da subordinação da Diretoria Geral para a nova Diretoria de Planejamento e Gestão.

No entanto, após três meses de funcionamento com essa nova estrutura, foi identificada a necessidade de as coordenações funcionarem sob a gestão da mesma unidade, passando, a partir de maio, à subordinação da Gerência de Planejamento e a Gerência de Governança, Inovação e Projetos passou a ser Gerência de Inovação e Inteligência de Dados (GIID), com novas atribuições.



Slide de apresentação das alterações realizadas no Organograma e Regimento Interno durante Reunião de Governança com o Conselho de Administração da OVG

Das atividades da Gerência, destacam-se as relativas aos Conselhos de Políticas Públicas e de Direitos Sociais, que têm a função de fiscalização, consultoria e deliberação nos assuntos pertinentes às categorias que atuam. As Organizações da Sociedade Civil (OSC) que desenvolvem serviços, programas e projetos previstos em legislações relativas às áreas da assistência social, da saúde, da educação, de atenção às crianças e adolescentes, de atenção à pessoa idosa, de atenção à pessoa com deficiência e de segurança alimentar, entre outros, compõem o fortalecimento de forma complementar de diferentes políticas públicas e são responsáveis pelo controle social, juntamente com o poder público.

Na articulação e relacionamento com os Conselhos de Direitos, a OVG atualizou o seu registro no Conselho Municipal da Criança e do Adolescente (CMDCA), no Conselho Municipal do Idoso de Goiânia (CMIG), no Conselho Municipal de Assistência Social de Goiânia (CMASGyn) e nos Conselhos de Assistência Social dos municípios onde mantém unidades do Restaurante do Bem em funcionamento (Águas Lindas de Goiás, Anápolis, Caldas Novas, Goianésia, Jaraguá, Luziânia, Minaçu, Rio Verde e Valparaíso de Goiás).

No momento, está em andamento a inscrição no Conselho de Assistência Social de Santo Antônio do Descoberto, onde foi inaugurada uma unidade do Restaurante do Bem em

maio deste ano. Além disso, foi feita a renovação da inscrição do Programa Universitário do Bem (PROBEM) em 38 (trinta e oito) Conselhos de Assistência Social dos municípios com maior número de beneficiários, em razão da Promoção da Integração ao Mundo do Trabalho. Por compreender a importância da participação no controle social é que a gestão da OVG atua por meio de seus representantes nos diferentes Conselhos de Direitos.

Dos pedidos de registro, destacamos o do Conselho Municipal de Assistência Social de Goiânia (CMASGyn) que, na Plenária Ordinária do mês de novembro, após a análise do Requerimento da OVG, aprovou a inclusão da inscrição das seguintes ofertas: Defesa e Garantia de Direitos (Restaurante do Bem e Banco de Alimentos); Assessoramento (Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais e Gerência de Gestão Social e Avaliação); Programa de Integração ao Mundo do Trabalho (Programa Universitário do Bem, com a inclusão dos beneficiários e seus familiares); Serviço de Proteção Social Básica no domicílio para pessoas com deficiência e idosas e Benefícios Socioassistenciais (Gerência de Benefícios Sociais e Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais), abrangendo, assim, todas as ofertas da Organização.

Para manter todas essas inscrições ativas, no que concerne aos Conselhos de Assistência Social, são necessárias a observância das normativas, resoluções e orientações técnicas do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS), principalmente nos aspectos relacionados aos recursos humanos e espaços físicos para o desenvolvimento dos Serviços, Programas e Projetos Socioassistenciais. Também há exigência de prestações de contas qualitativas e quantitativas, que resultam na produção de Relatórios de Atividades que contemplam informações sobre os objetivos de cada atividade, recursos financeiros, humanos e materiais, espaço físico, descrição dos serviços, atividades realizadas, periodicidade, público-alvo, número de usuários atendidos e impacto social gerado, bem como Plano de Ação para o exercício vigente e outros documentos institucionais que demonstram a regularidade da Organização.

A Gerência de Planejamento auxiliou, ainda, nas inscrições para participação nos processos eleitorais da Sociedade Civil, visando a composição dos Conselhos, e foi eleita nos seguintes órgãos:

- Conselho Municipal de Assistência Social de Goiânia (CMASGyn): A OVG é representante no segmento de Prestadores de Serviços de Média Complexidade, biênio 2022-2024;
- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente (CMDCA): Biênio 2023-2025;
- Conselho Estadual de Assistência Social (CEAS): A representação é no segmento de Defesa e Garantia de Direitos, biênio 2023-2025.

A presença da OVG nesses espaços representativos é de suma importância para consolidação de sua atuação como entidade de referência para a sociedade. E vale lembrar que

a inscrição das ofertas da OVG nos diferentes Conselhos é etapa imprescindível para a inclusão no Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social (CNEAS), realizada pela gestão municipal, bem como a obtenção da Certificação de Entidades Beneficentes de Assistência Social (CEBAS), requerida junto ao Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome. Neste sentido, destacamos a importância das orientações, acompanhamento e visita de técnicos da empresa AUDISA, que assessora a OVG no processo de renovação da certificação no Ministério.

Como forma de aumentar os conhecimentos e habilidades em nossa área de atuação, os colaboradores da GPLAN realizaram diversos cursos ao longo do ano de 2023, os quais citamos:

- Giro Filantropia: Seminário Itinerante do Terceiro Setor (Rede Filantropia);
- CEBAS, seu histórico e tendências (Rede Filantropia);
- Indicadores Sociais segundo o Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (Rede Filantropia);
- 1º Ciclo do Programa de Estudos Dirigidos da Procuradoria Geral do Estado: Terceiro Setor e Parcerias;
- Conhecendo a Defensoria Pública do Estado de Goiás;
- Educação Fiscal: Introdução à Economia do Setor Público e Básico em Orçamento Público (Escola Nacional de Administração Pública - ENAP);
- Políticas Públicas de Assistência Social (Escola Nacional de Administração Pública - ENAP);
- Introdução à Gestão de Riscos ((Escola Nacional de Administração Pública - ENAP);
- OVG LIDERA, Programa de Treinamento e Desenvolvimento Comportamental especializado para formação de gestores e líderes de equipes de trabalho (Instituto Suassuna);
- Formação de Voluntários do Bem (OVG);
- Planejamento Estratégico (Escola de Governo);
- Metodologias Ativas e Tecnologias Educacionais (Escola de Saúde de Goiás);
- Gestão de Conflitos (SEST / SENAT);
- Gestão de Informações e Novas Tecnologias (SEST / SENAT);
- Liderança para Resultados (SEST / SENAT);
- 13ª Conferência Nacional de Assistência Social: Reconstrução do SUAS - O SUAS que temos e o SUAS que queremos;
- Inteligência Artificial e uso do Chat GPT;

- XII Congresso Consad de Gestão Pública;
- Curso de Introdução ao Lean - FM2S (Educação e Consultoria);
- OKRs para o Setor Público: Como executar o plano (UDEMY);
- Gestão de Processos (ENAP);
- Elaboração de POP (FM2S).

MONITORAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO

A Coordenação de Monitoramento do Contrato de Gestão (CMCG), em conjunto com a Gerência de Planejamento (GPLAN), é responsável pelas ações que envolvem a renovação, execução e prestação de contas do Contrato de Gestão. Em 2023, foram realizados dois aditivos (21º e 22º TAs), bem como dois apostilamentos para remanejamento de recursos, a fim de contemplar programas, serviços e ações sociais para as pessoas em situação de vulnerabilidade do Estado de Goiás.

O monitoramento das metas físicas se desdobra na elaboração de relatórios mensais e anuais para prestação de contas das ações realizadas e recursos investidos pela Organização, tais como:

- Relatório Gerencial Mensal de Execução;
- Relatório Gerencial Anual de Execução;
- Relatório de Produção Mensal, Trimestral e Anual para atender a Metodologia de Avaliação da Transparência Ativa e Passiva, elaborada pelo Tribunal de Contas do Estado de Goiás (TCE) e Controladoria-Geral do Estado (CGE);
- Relatório Mensal do Sistema de Planejamento e Monitoramento do Plano Plurianual (SIPLAM - PPA) e Fundo Protege;
- Relatório Anual de Gestão Descentralizada de Ações Sociais (PPA);
- Relatório para as Notas Explicativas publicadas pela Coordenação de Contabilidade (CCON) no Balanço Anual.

A Gerência e a Coordenação promovem, em conjunto com a Diretoria, reuniões trimestrais de Governança com o Conselho de Administração da OVG, onde são apresentadas as realizações de cada setor da Organização e a consolidação das metas físicas e financeiras do período. Nesses encontros, são aprovados os relatórios gerenciais mensais, enviados a essa Secretaria e publicados na página de Acesso à Informação (www.ovg.org.br), e os relatórios de produção, igualmente publicados no site da OVG.

Também são apresentados a essa Secretaria, semestralmente, os Indicadores de Desempenho, resultado do monitoramento da satisfação dos usuários, por meio da aplicação de pesquisas de satisfação, bem como da relação entre o previsto e o realizado das metas físicas e financeiras, avaliadas sob quatro dimensões: Qualidade, Eficácia, Eficiência e Economicidade, com base na Resolução Normativa nº 13/2017 do Tribunal de Contas do Estado (TCE-GO).

As pesquisas realizadas com os usuários dos Centros de Apoio aos Romeiros de Trindade e Muquém e com os participantes do Natal do Bem são realizadas por meio de parceria com a Goiás Turismo, articuladas e acompanhadas por esta Coordenação.



Técnico da Goiás Turismo e bolsista do PROBEM aplicam questionários da pesquisa de satisfação no CAR Trindade e no Natal do Bem (CCON)

A comunicação direta com o usuário é fator-chave para conhecer as necessidades do cidadão atendido e fundamentar a adoção de melhores práticas de gestão. Portanto, o resultado da Pesquisa de Satisfação contribui com a cadeia de valor descrita na Carta de Serviços ao Cidadão, elaborada e atualizada pela GPLAN, e proporciona um processo de melhoria contínua na Organização.

Durante a Conferência Estadual de Assistência Social, realizada em Goiânia, de 09 a 11 de outubro, a OVG foi eleita no segmento Organização da Sociedade Civil para representar o Estado de Goiás na 13ª Conferência Nacional de Assistência Social, em Brasília, de 05 a 08 de dezembro de 2023. Assim, na ocasião, a assistente social lotada nesta Coordenação foi eleita delegada e representou o Estado de Goiás na 13ª Conferência, que teve como tema a

“Reconstrução do SUAS: O SUAS que temos e o SUAS que queremos”, com o objetivo de avaliar os desafios e os avanços do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e propor diretrizes para o aperfeiçoamento do Sistema. Diante disso, a colaboradora assistiu palestras, participou de debates e deliberações, contribuindo para sua atuação na OVG.

Em novembro, foram realizadas reuniões de capacitação com os coordenadores de Unidades e gestores de Programas para orientações em relação à elaboração dos relatórios gerenciais de execução mensais e anual, a fim de promover melhorias nesta atividade essencial, que abrange toda a Organização, bem como efetuados, ao longo dos meses, *feedbacks* pontuais sobre a atividade.



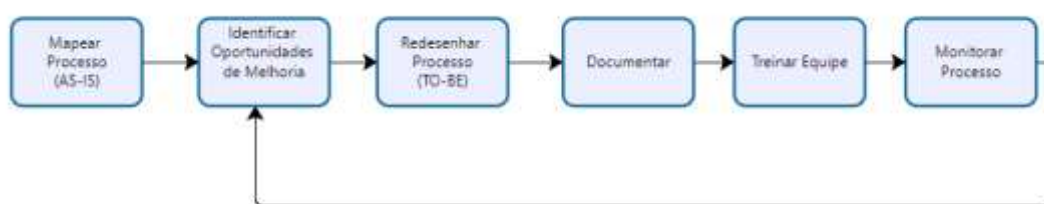
Reunião de capacitação sobre relatórios gerenciais com equipe da Gerência de Programas Socioassistenciais e Coordenadoras de Unidades (DIUNIS)

Buscando o desenvolvimento de melhores práticas de gestão, foram realizadas visitas técnicas à outra Organização Social, Associação de Gestão, Inovação e Resultados em Saúde (Agir), tanto à época da reestruturação organizacional quanto em períodos posteriores. Também foram realizadas reuniões com equipes da SEAD, Secretaria-Geral de Governo e Secretaria da Economia, a fim de tratar a elaboração do Plano Plurianual 2024-2027, monitoramento das entregas no Sistema de Monitoramento e Acompanhamento dos Projetos Governamentais (GoMapp), metas prioritárias do Grupo Especial de Planejamento e Inovação (GEPI) e orçamento anual.

Diante do exposto, tendo em vista o comprometimento com a causa social, foi imperativo buscar e implementar ferramentas e estratégias para uma gestão eficiente, evidenciando a importância da união de esforços, conhecimentos e aprendizados para o alcance de resultados que, no conjunto, contribuam para reduzir a situação de vulnerabilidade das pessoas e famílias atendidas pela OVG.

PROCESSOS

A Coordenação de Processos (CPROC) é a unidade responsável pela realização das atividades de gestão por processos na OVG. Em conjunto com a Gerência de Planejamento e de acordo com suas atribuições, em especial a de “promover a excelência operacional por meio da coordenação e da implementação de melhorias nos processos organizacionais” (art. 20, IV, do Regimento Interno), foi estabelecida uma metodologia de governança de processos, que baliza a execução das atividades, conforme apresentado na ilustração abaixo.



Etapas da gestão por processos adotadas pela GPLAN e CPROC

Com a criação da Gerência de Programação de Compras (GPCOM) após a reestruturação organizacional, houve a necessidade de adequar o antigo processo de demandas para compras, com a criação de um novo modelo de instrução processual. Como resultado, podemos destacar a definição de critérios para os demandantes de pedidos de aquisição/contratação.



Fluxo ilustrativo do processo de realizar instrução processual de compras de bens e contratação de serviços

Neste mesmo sentido, com a criação da Coordenação de Monitoramento de Contratos (CMC), houve a necessidade de criar um processo para direcionar os gestores de contratos sobre a melhor forma de padronizar as informações e fazer a gestão, resultando na adequação do Módulo Gestão de Contratos no ERP CIGAM e no Manual Gestão de Contratos.

Na sequência, foram mapeados outros processos integrantes do macrofluxo de aquisições, englobando as unidades Gerência Financeira (Coordenação de Execução Financeira, Coordenação de Prestação de Contas e Coordenação de Contabilidade), Gerência Administrativa (Coordenação de Serviços Gerais e Coordenação de Almoxarifado e Estoque), Gerência de Aquisição de Bens, Produtos e Serviços e Gerência de Controle Interno, visando identificar a rotina atual e levantar eventuais oportunidades de melhorias.

Importante trabalho foi realizado também no Centro de Idosos Sagrada Família (CISF), referente a modalidade ILPI (Instituição de Longa Permanência para Idosos). Foram identificados 13 grandes grupos de processos e mapeados ao todo 83 processos, os quais citamos:

- Serviço Social (9 processos): 1.1 Realizar requerimento do idoso; 1.2 Realizar visita domiciliar; 1.3 Realizar acolhimento do idoso; 1.4 Realizar desistência do idoso; 1.5 Realizar retorno ao vínculo familiar; 1.6 Realizar desligamento do idoso em caso de má conduta; 1.7 Realizar desligamento em caso de óbito; 1.8 Realizar saída do idoso com o familiar; 1.9 Realizar saída de idosos para passeio;
- Geriatria (3 processos): 2.1 Solicitar exames para acolhimento do idoso; 2.2 Realizar atendimento ao idoso; 2.3 Renovar prescrição médica;
- Enfermagem (20 processos): 3.1 Administrar medicamento via oral; 3.2 Administrar medicação endovenosa; 3.3 Administrar medicação por via subcutânea; 3.4 Administrar nutrição enteral; 3.5 Arrumação de cama dos leitos; 3.6 Realizar saída de urgência e emergência; 3.7 Realizar aspiração de vias aéreas; 3.8 Realizar curativo em ferida operatória; 3.9 Realizar curativo lesão por pressão; 3.10 Higienizar as mãos; 3.11 Realizar sondagem nasoenteral; 3.12 Realizar sondagem vesical de alívio; 3.13 Realizar sondagem vesical de demora; 3.14 Realizar banho no leito; 3.15 Realizar banho de aspersão independente; 3.16 Realizar banho de aspersão semi-dependentes; 3.17 Realizar higiene oral; 3.18 Aferir pressão arterial sistêmica; 3.19 Realizar agendamento de consultas e exames; 3.20 Realizar saída do idoso para exames e consultas;
- Farmácia (5 processos): 4.1 Realizar aquisição de medicamentos ao fornecedor; 4.2 Realizar recebimento de medicamentos; 4.3 Realizar armazenamento de medicamentos; 4.4 Realizar dispensação de medicamento; 4.5 Levantar informações farmacêuticas;
- Nutrição (12 processos): 5.1 Realizar Avaliação nutricional; 5.2 Acompanhar frequência alimentar; 5.3 Solicitar produtos alimentícios; 5.4 Armazenar e dispensar produtos alimentícios; 5.5 Cortar carnes; 5.6 Higienizar e preparar vegetais; 5.7 Rotina do refeitório; 5.8 Manipular dieta enteral; 5.9 Produzir as refeições; 5.10

- Higienizar equipamentos da cozinha; 5.11 Higienizar utensílios de cozinha; 5.12 Higienizar ambiente da cozinha;
- Odontologia (3 processos): 6.1 Esterilização de instrumental; 6.2 Realizar higiene oral; 6.3 Preparar ambiente de atendimento;
 - Recurso do Idoso (3 processos): 7.1 Organizar o recurso do idoso; 7.2 Atender necessidades do idoso; 7.3 Controlar saída de veículos;
 - Fonoaudiologia (8 processos): 8.1 Realizar acolhimento com o idoso; 8.2 Realizar avaliação funcional da comunicação; 8.3 Realizar avaliação funcional preliminar; 8.4 Realizar avaliação funcional de risco de disfagia de deglutição; 8.5 Realizar atendimento em grupo; 8.6 Realizar atendimento individual consultório; 8.7 Realizar atendimento individual refeitório; 8.8 Realizar provas das dietas;
 - Fisioterapia (6 processos): 9.1 Realizar avaliação do grau de dependência; 9.2 Realizar atendimento do idoso e reabilitação; 9.3 Realizar avaliação e adequação de cadeiras de rodas e dispositivos de auxílio a marcha; 9.4 Realizar avaliação na visita domiciliar; 9.5 Acompanhar idosos em consultas e exames; 9.6 Prescrever cadeiras de rodas e dispositivos de auxílio a marcha;
 - Psicologia (5 processos): 10.1 Realizar avaliação visita domiciliar; 10.2 Realizar atendimento individual; 10.3 Realizar visita hospitalar; 10.4 Realizar atendimento familiar; 10.5 Realizar atendimento em grupo;
 - Psicopedagogia (2 processos): 11.1 Realizar acolhimento e anamnese; 11.2 Desenvolver atividades socioeducativas;
 - Educação Física (2 processos): 12.1 Realizar atendimento em grupo; 12.2 Acompanhar limpeza das piscinas;
 - Serviços Gerais (5 processos): 13.1 Realizar coleta, tratamento e destinação final; 13.2 Realizar limpeza e higienização da unidade; 13.3 Realizar segregação e acondicionamento de resíduos; 13.4 Realizar serviço de portaria; 13.5 Realizar transporte interno de resíduos.

Atuamos, ainda, na produção e comercialização dos bordados produzidos pela OVG, sendo realizadas as atividades de mapeamento de processos na Gerência de Produção Social (GPROS), visando obter informações sobre a criação e produção em escala das peças. Na Gerência de Captação de Recursos e Negócios (GNCR), nessa área foram trabalhados os processos de comercialização dos bordados, de gerenciamento de estoque e prestação de contas; e foi realizada a padronização de demandas para captação de recursos na OVG, com a criação de um plano de projetos voltado a esse fim, em parceria com a Coordenação de Projetos.

Por fim, a CPROC atuou dentro da própria GPLAN para mapear processos da Coordenação de Projetos, visando facilitar as atividades do gerenciamento de projetos, tais como a elaboração da curva S e o monitoramento da execução do projeto.

PROJETOS

A Coordenação de Projetos atua de maneira transversal com as demais unidades e setores da OVG na elaboração, gerenciamento e avaliação de projetos. Para exercer suas atividades, foi estabelecida uma metodologia de governança em projetos, a qual foi disseminada na Alta Direção e nas demais unidades administrativas da Organização.

Foi implantada a metodologia de gestão de projetos, baseada nas boas práticas recomendadas no PMBOK, sendo realizado o monitoramento intensivo, estabelecido por meio de reuniões periódicas para os seguintes projetos prioritários da Organização:

- Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) - Trindade;
- Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) - Muquém;
- Natal do Bem - 1ª e 2ª Etapas;
- Implantação do Centro Dia no Espaço Bem Viver I.

% Concluído	Nome da Tarefa	Duração	Início	Conclusão
67%	▲ Portfólio OVG	309 dias	Sex 10/02/23	Qua 17/04/24
76%	▷ Natal do Bem_Oscar.v16	243 dias	Seg 27/02/23	Seg 19/02/24
42%	▷ Natal do Bem - 2ª Etapa	75 dias	Seg 04/09/23	Sex 22/12/23
34%	▷ 1. Implantação do Centro Dia.v4	289 dias	Sex 14/07/23	Qua 17/04/24
100%	▷ CAR Trindade.v3 - 2	140 dias	Sex 10/02/23	Ter 05/09/23
100%	▷ CAR Muquém.V11	138 dias	Sex 10/02/23	Seg 04/09/23

Uso da ferramenta *MS Project* para realização do gerenciamento de projetos na OVG

Para conquistar os objetivos esperados com os projetos, participamos ativamente das Comissões Executivas da 1ª e 2ª Etapas do Natal do Bem 2023, Comissão da Implantação do Centro Dia no EBV I e, também, da Comissão Especial de Avaliação do Processo de Cessão de Uso de Espaço (Quiosques) da Praça de Alimentação do Natal do Bem - 1ª Etapa.

Como forma de engajar e motivar os colaboradores e facilitar a comunicação e colaboração entre as equipes dos projetos, foram criados canais de comunicação no *Whatsapp* e no *MS Teams*, a fim de gerenciar a execução dos projetos com as partes interessadas. Os documentos dos projetos foram compartilhados em nuvem, utilizando as ferramentas disponibilizadas pelo *MS Onedrive*.

Ao avaliar a pesquisa de satisfação dos usuários dos Centros de Apoio aos Romeiros, realizada pela Goiás Turismo, percebemos uma melhora na satisfação geral com o evento, a qual podemos inferir como contribuição da gestão sistematizada de projetos, uma vez que esta foi implementada pela primeira vez em 2023. Os resultados observados foram:

- CAR Trindade: De 4,84 em 2022 para 4,95 em 2023;
- CAR Muquém: De 4,77 em 2022 para 4,93 em 2023.

Outro resultado relevante foi o relato da colaboradora do Espaço Bem Viver I, designada como Gerente de Projeto para a implantação do Centro Dia na unidade. Importante destacar que a colaboradora não possuía experiência anterior, mas foi capacitada e orientada para desenvolver esta função, demonstrando que é possível, em curto espaço de tempo, promover uma transformação no ambiente de trabalho ao inserir ferramentas de gestão para auxiliar no cumprimento de nossa missão institucional.



ESPAÇO BEM VIVER I

Relatório ANUAL – Monitoramento Implantação Centro Dia / 2023

Conforme designação proposta, no decorrer deste ano está sendo realizado o monitoramento do projeto de Implantação da modalidade Centro Dia no Espaço Bem Viver I, com o objetivo de acolhimento de idosos e ampliação dos serviços já prestados na unidade, de acordo com o 22º Termo Aditivo do Contrato de Gestão Nº 001/2011.

Para o plano estão previstas inúmeras entregas, levantamento de necessidades, contratações, aquisições e alterações documentais, sendo assim, com a orientação da Coordenação de Projetos (CPROJ), cumpre-se o acompanhamento das demandas, compatível com o cronograma planejado.

A fim de atender aos requisitos, a metodologia de gerenciamento recomendado pela coordenação, permite, através da ferramenta MS Project, planejar, acompanhar e controlar todas as etapas previstas, bem como as intercorrências que estão surgindo no decorrer do programa, como processos de aquisições que não foram concluídos, aprovações do projeto e início da obra.

Dessa maneira, a ferramenta permite que haja comunicação e interação entre os departamentos e seus gestores, gerando informações precisas para tomadas de decisões e alterações no planejamento, para que atenda às necessidades específicas do projeto, personalizando o cronograma de acordo com a realidade dos programas e unidades da OVG.

A partir desta dinâmica, os responsáveis de cada ação, conhecendo o processo interno da sua área, tem a possibilidade de apresentar e relatar as dificuldades, identificando problemas, para assim, sugerir alterações e antecipar situações que podem gerar riscos, e principalmente impactar na entrega e nos prazos.

O monitoramento do projeto de implantação contribui na gestão do projeto identificando os passos que necessitam de maior atenção, recomendando ações para corrigir e evitar desvios. A comunicação é, de fato, o ponto positivo deste acompanhamento, buscando informações nos departamentos garantindo o cumprimento dos prazos.

Goiânia, 23 de novembro de 2023

Glaciene Carrijo

|Gerente do Projeto - Implantação Centro Dia EBV I

Relato da Gerente de Projeto para a implantação do Centro Dia no EBV I

3.6 PROGRAMAÇÃO DE COMPRAS

No primeiro trimestre de 2023, antes da alteração do atual Organograma Institucional, atuávamos na Gerência de Gestão Integrada (GGI), junto às Gerências e Coordenações no apoio às Diretorias, principalmente na Diretoria de Ações Sociais à época, a qual a GGI era subordinada para qualificação do trabalho e fortalecimento da Política de Assistência Social.

A Gerência de Gestão Integrada era responsável:

- Pelo processo de promoção de melhorias e integração entre as Unidades Socioassistenciais;
- Pelo monitoramento dos planos de ação/trabalho e dos indicadores de desempenho dos programas e profissionais;
- Pela iniciação dos trabalhos relacionados ao provisionamento orçamentário anual das ações e dos materiais e insumos junto às unidades socioassistenciais, Coordenação de Produção (CPRO) e Gerência de Benefícios Sociais (GBS);
- Pela continuidade na elaboração do Regulamento Interno das unidades executoras da OVG;
- Pela instrução à aquisição de Bens/Produtos e conferir a qualidade e conformidade na entrega;
- Por prover materiais e insumos para as unidades, Gerência de Benefícios Sociais, Coordenação de Produção e demais áreas da OVG com produtos afins;
- Por acompanhar, fiscalizar e realizar a gestão de Contratos/Ordens de Compras e as prestações de contas das Notas Fiscais nesse período;
- Por elaborar relatórios gerenciais mensais de execução, subordinados à Diretoria de Ações Sociais (DIAS), nesse período.

Com a implementação do Organograma Institucional e elaboração do novo Regimento Interno, no mês de março/2023, a OVG passou por um processo de reestruturação na qual a Gerência de Gestão Integrada mudou para Gerência de Programação de Compras (GPCOM), ampliando a sua atuação para atender as demandas de toda Organização, com isso suas respectivas atribuições foram readequadas, integrando uma nova diretoria, a Diretoria de Planejamento e Gestão (DIPLAG).

Nesse momento, a equipe trabalhou na transição da gestão dos Contratos/Ordens de Compras, os quais eram de responsabilidade da GGI, passando para os novos gestores que iriam assumir a partir de então.

PROGRAMAÇÃO DE COMPRAS

A GPCOM realizou reuniões com as Gerências responsáveis pela continuidade da gestão dos contratos/ordens de compras, com o objetivo de informar o *status* dos contratos vigentes da época, orientar, capacitar e apoiar o desenvolvimento das atividades desempenhadas na gestão dos mesmos.

Após essa fase de transição, a Gerência de Programação de Compras (GPCOM) atuou junto às suas respectivas Coordenações: de Programação de Aquisição de Bens (CPAB); de Programação de Aquisição de Serviços (CPAS); e de Monitoramento de Contratos (CMC), no apoio e orientação às Gerências e Coordenações da OVG, visando a qualificação e fortalecimento das diretrizes e normatizações para aprimoramento na elaboração de Termos de Referência para aquisições de bens/produtos e serviços, realizou a análise de processos de aquisições de bens e serviços e monitoramento quanto às vigências dos contratos.

Desenvolveu no ano de 2023 as seguintes atividades:

- Estabeleceu diretrizes relativas à gestão e programação de aquisição e contratação de bens e serviços para a Organização, programação, consolidação das demandas, racionalização e qualificação dos gastos, além de garantir-lhes a transparência;
- Elaborou, em conjunto com a Coordenação de Processos (CPROC), o fluxograma e normatizações relacionadas à instrução processual, tanto de bens quanto de serviços, bem como apresentou e divulgou às áreas demandantes;
- Participou na consolidação das informações, em conjunto com as suas respectivas Coordenações, Gerência Financeira (GFIN) e Gerência de Planejamento (GPLAN), do planejamento orçamentário referente às necessidades a serem provisionadas para o 22º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 001/2011-SEAD;
- Realizou reuniões de alinhamento com as áreas demandantes, referente ao 22º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão, após a aprovação;
- Orientou a elaboração dos Termos de Referência e promoveu adequações com estimativas de custos, de forma a sanar qualquer inconsistência ou incoerência junto às Coordenações (CPAB e CPAS) para, em conjunto com a Diretoria de Planejamento e Gestão (DIPLAG), encaminhar os processos à Diretoria Administrativa e Financeira (DIAF);
- Realizou reuniões com várias áreas, a fim de apresentar e discutir a proposta para a elaboração do fluxograma e normatizações relacionadas ao Fluxo de Gestão e Fiscalização de Contratos (bens/serviços);
- Elaborou, em conjunto com a Coordenação de Processos (CPROC), o fluxograma e normatizações relacionadas ao Fluxo de Gestão e Fiscalização de Contratos (bens/serviços), bem como apresentou e divulgou às áreas demandantes;

- Apoiou na elaboração e execução de capacitação junto à Coordenação de Monitoramento de Contratos (CMC) e Gerência de Tecnologia da Informação (GTI) para os colaboradores das unidades e gestores, visando a implantação e implementação do módulo de “Gestão de Contratos”;
- Realizou reuniões e treinamentos em conjunto com a CMC e GTI para o cadastramento e inserção das informações relacionadas aos contratos vigentes no sistema CIGAM;
- Participou de cursos, tais como Gestão de Contratos e Congresso XII CONSAD de Gestão Pública;
- Participou, em conjunto com as suas Coordenações e Assessoria, do Programa de Treinamento e Desenvolvimento Comportamental especializado para formação de Gestores e Líderes de equipe de trabalho, visando o aprimoramento da gestão da Organização das Voluntárias de Goiás;
- Participou de Comissões de Avaliação de Amostras de Produtos e, também, na elaboração de pareceres técnicos relacionados no decorrer do ano vigente;
- Elaborou o Guia Interno de Instrução Processual, em conjunto com as suas Coordenações, tendo a participação de toda a equipe da GPCOM;
- Promoveu e garantiu a observância do princípio constitucional da isonomia, bem como dos princípios básicos da legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, publicidade e da probidade administrativa nos processos de licitação empreendidos pela Organização;
- Realizou reuniões de alinhamento com Gerência de Planejamento (GPLAN), Gerência de Inovação e Inteligência de Dados (GIID), Gerência Financeira (GFIN), em conjunto com a Diretoria de Planejamento e Gestão (DIPLAG) e Diretoria Administrativa e Financeira (DIAF), com o objetivo de implementar estratégias para elaboração do 23º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 001/2011;
- Realizou reuniões periódicas com a equipe.



Análise de amostra de Bonecas



Análise de amostra de Kit Cozinha



Análise de amostras das Bolas



Reunião de análise de amostras

PROGRAMAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE BENS

A Coordenação de Programação de Aquisição de Bens (CPAB) desenvolveu as seguintes atividades:

- Analisou e consolidou as informações de Bens/Produtos no Plano Orçamentário Anual para elaboração do 22º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão, em conjunto com as áreas demandantes;
- Analisou os processos de aquisição de Bens/Produtos, Minutas de Termo de Referência das áreas demandantes, qualificando todos os documentos pertinentes a instrução processual;

- Realizou a consolidação dos Bens/Produtos na instrução processual, quando necessário, visando otimizar as demandas e recursos, bem como evitar fracionamentos;
- Promoveu e garantiu a observância do princípio constitucional da isonomia, bem como dos princípios básicos da legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, publicidade e da probidade administrativa nos processos de licitação empreendidos pela Organização;
- Elaborou Termos de Referência e promoveu alterações, quando necessário, exceto de Tecnologia da Informação e Engenharia, com estimativas de custos, de forma a sanar qualquer inconsistência ou incoerência para posterior encaminhamento;
- Participou junto à GPCOM na elaboração do fluxograma de Instrução Processual;
- Participou na elaboração do Guia Prático de Análises de Processos, referente a aquisição de Bens e Produtos;
- Participação dos cursos: Elaboração de Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência, Treinamento da Ferramenta do Banco de Preços;
- De forma atuante, participou na orientação da especificação e programação dos benefícios ofertados pela OVG para atender a sociedade civil e também os projetos sociais do Governo de Goiás;
- Integração dos colaboradores da CPAB, junto à comissão avaliadora de amostras, relacionados e de recebimento de produtos, qualificando o recebimento e verificando a conformidade com as exigências do Contrato. Objetos que tiveram a participação direta da equipe da CPAB: Absorvente, Bengalas, Muletas, Cadeiras de Rodas, Fraldas descartáveis infantis e geriátricas, Filtro de barro, Cobertor e Brinquedos para o Natal do Bem;
- Participou na elaboração de pareceres técnicos relacionados a Bens/Produtos;
- Participou de reuniões de alinhamento com Gerência de Planejamento (GPLAN), Gerência de Inovação e Inteligência de Dados (GIID), Gerência Financeira (GFIN), em conjunto com a Diretoria de Planejamento e Gestão (DIPLAG) e Diretoria Administrativa e Financeira (DIAF), com o objetivo de implementar estratégias para a elaboração do 23º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 001/2011;
- Realizou reuniões periódicas com a equipe;
- Analisou e instruiu mais de 100 processos em 2023.



Análise de amostra de Cadeira Higiênica e de Andador

PROGRAMAÇÃO DE SERVIÇOS

A Coordenação de Programação de Serviços (CPAS) desenvolveu as seguintes atividades:

- Analisou os processos de aquisição de Serviços, Minutas de Termo de Referência das áreas demandantes, qualificando todos os documentos pertinentes a instrução processual;
- Realizou a consolidação dos serviços na instrução processual, quando necessário, visando otimizar as demandas e recursos, bem como evitar fracionamentos;
- Promoveu e garantiu a observância do princípio constitucional da isonomia, bem como dos princípios básicos da legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, publicidade e da probidade administrativa nos processos de licitação empreendidos pela Organização;
- Elaborou Termos de Referência e promoveu alterações, quando necessário, exceto de Tecnologia da Informação e Engenharia, com estimativas de custos, de forma a sanar qualquer inconsistência ou incoerência para posterior encaminhamento;
- Participou junto à GPCOM na elaboração do fluxograma de Instrução Processual;
- Participou na elaboração do Guia Prático de Análises de Processos, referente a aquisição de Serviços;
- Participação dos cursos: Elaboração de Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência, Treinamento da Ferramenta do Banco de Preços e Planejamento Estratégico na Escola de Governo;

- De forma atuante, participou na orientação da especificação e aquisição dos serviços prestados pela OVG para atender a sociedade civil e também os projetos sociais do Governo de Goiás;
- Realizou a análise de preços pertinentes aos processos de aquisição, por meio da plataforma do Banco de Preços.
- Participou de reuniões de alinhamento com Gerência de Planejamento (GPLAN), Gerência de Inovação e Inteligência de Dados (GIID), Gerência Financeira (GFIN), em conjunto com a Diretoria de Planejamento e Gestão (DIPLAG) e Diretoria Administrativa e Financeira (DIAF), com o objetivo de implementar estratégias para a elaboração do 23º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 001/2011;
- Realizou reuniões periódicas com a equipe;
- - Analisou e instruiu mais de 110 processos em 2023.



Capacitação para Elaboração de Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência

MONITORAMENTO DOS CONTRATOS

A Coordenação de Monitoramento dos Contratos (CMC) desenvolveu as seguintes atividades:

- Realizou o levantamento e a sistematização das informações referentes aos contratos vigentes na Organização;
- Elaborou planilhas eletrônicas, visando o acompanhamento dos processos com contratos em execução, utilizando ferramentas que possibilitaram o controle de vigências, número de processos e contratos por áreas e estabeleceu marcadores como parâmetros para a visualização dos prazos de encerramento contratuais a serem utilizados no módulo de Gestão de Contratos no CIGAM;

- Realizou reuniões de alinhamento e orientação sobre o módulo de Gestão de Contratos no CIGAM, junto à GTI e a equipe responsável pelo CIGAM;
- Realizou o cadastramento das capas dos processos vigentes no CIGAM, acompanhou os gestores dos respectivos contratos no lançamento dos itens em conformidade com o contrato, garantindo a otimização de tempo, padronização do objeto e tempo hábil;
- Realizou o monitoramento dos contratos em vigência junto ao sistema do CIGAM, a fim de verificar se os dados pertinentes aos contratos estão sendo alimentados de forma contínua pelos gestores. Quando não realizado, foram tomadas medidas para garantir a alimentação/atualização dos dados;
- Orientou as Gerências e gestores quanto a introdução dos saldos na planilha elaborada em conjunto com a Gerência de Tecnologia da Informação, visando a alimentação do módulo de Gestão de Contratos no CIGAM;
- Participou junto à GPCOM na elaboração do fluxograma de Gestão de Contratos;
- Participação dos cursos: Elaboração de Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência, Gestão de Contratos e Oficina SGG sobre Gestão de Contratos, Tecnologia da Informação e Comunicação;
- Participou com a Gerência de Tecnologia da Informação (GTI) dos treinamentos dos gestores/Gerências e Coordenações, referentes ao cadastramento dos itens dos contratos, Termos Aditivos e, posteriormente, para a implantação do Sistema de Gestão Integrada ERP CIGAM do Módulo "Fiscalização de Contratos";
- Participou de reuniões de alinhamento com Gerência de Planejamento (GPLAN), Gerência de Inovação e Inteligência de Dados (GIID), Gerência Financeira (GFIN), em conjunto com a Diretoria de Planejamento e Gestão (DIPLAG) e Diretoria Administrativa e Financeira (DIAF), com o objetivo de implementar estratégias para a elaboração do 23º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 001/2011;
- Realizou reuniões periódicas com a equipe.



Treinamentos de cadastro no CIGAM WEB

Os resultados alcançados pela Gerência e suas Coordenações foram:

- No ano de 2023, foram analisados mais de 210 processos pelas Coordenações de Aquisição de Bens/Produtos e Serviços e monitorados mais de 230 Contratos;
- Considerando todas as etapas de treinamento do CIGAM, foram capacitadas 78 pessoas;
- A análise de processos de contratações de Bens/Produtos e Serviços implementou e está aperfeiçoando melhorias nas instruções dos processos de aquisição;
- Qualificação dos Termos de Referência e documentação que compõem o processo, bem como apoio às áreas demandantes na instrução processual;
- Racionalização de contratações e consolidação das demandas similares, de modo a evitar fracionamentos e garantir a vantajosidade econômica;
- Na análise dos processos, desde a fase de instrução à gestão do Contrato, foi adquirida uma percepção das necessidades gerais que proporcionou melhorias para a Organização;
- A elaboração do Guia Interno de Instrução Processual favoreceu a execução dos processos de trabalhos pela equipe, mitigando a ocorrência de retrabalhos;
- A padronização e a centralização das informações dos contratos em uma única base de dados evitou a duplicação e a inconsistência destas informações;
- O armazenamento de forma unificada e sistêmica gerou segurança dos dados em diferentes níveis, estabelecendo a limitação de quem pode acessar e editar os dados;
- Maior acessibilidade aos dados referentes aos contratos, já que podem ser acessados de qualquer dispositivo e local, via *web*;
- O monitoramento dos prazos de vigência dos Contratos, com a finalidade de evitar atrasos na elaboração de novas contratações e/ou prorrogações/renovações;
- Permitiu o acompanhamento da alimentação das informações referentes aos contratos vigentes, por área, no CIGAM, com a finalidade de auxiliar na gestão dos contratos;

Consoante à Coordenação de Monitoramento de Contratos, salientamos que o módulo de Gestão de Contratos no CIGAM está em fase de implantação e, uma vez em atividade, os resultados serão consolidados em plataformas digitais que subsidiarão as Diretorias com informações para tomadas de decisões.

A Gerência de Programação de Compras (GPCOM), através de normatizações no contexto interno da Organização, consolidou e viabilizou a qualificação das demandas de

Bens/Produtos e Serviços a serem adquiridos, bem como realizou o acompanhamento dos contratos vigentes, a fim de garantir a continuidade do atendimento com qualidade, tanto do público interno quanto do público externo da Organização das Voluntárias de Goiás.

3.7 NEGÓCIOS E CAPTAÇÃO DE RECURSOS

As atividades desenvolvidas pela Gerência foram:

MELHORIAS DE PROCESSOS

- Mapeamento dos processos referentes aos bordados, desde a confecção até a prestação de contas, com a otimização de algumas etapas;
- Levantamento dos processos de Captação de Recursos, para fins de mapeamento, otimização e estruturação da Gerência;
- Otimização do processo de recebimento / retirada de doações, bem como de controle e registro das parcerias por todas as Unidades que recebem doações na OVG, em parceria com a Coordenação de Almoxarifado e Estoque;
- Utilização do CIGAM como sistema principal para registro das entradas de doações, a fim de diminuir os controles paralelos e em duplicidade em outros Sistemas.

EQUIPE

- Incremento de membros na equipe:
 - Contratação de 02 vendedores para a loja da OVG Bordados no Shopping Bougainville;
 - Entrada de 03 novos colaboradores na equipe, sendo 01 para atuar no controle de estoque da OVG Bordados e 02 para atuar na equipe de captação de recursos.
- Definição de papéis nas equipes;
- Capacitação: Os colaboradores fizeram cursos na Escola de Governo (SEI Básico, SEI Avançado, Redação Oficial), treinamento em serviço para uso do CIGAM e, ainda, workshops voltados para capacitação do 3º setor (organizado e ministrado pela Project Management Institute e pela Rede Filantropia).

PROJETO RELACIONAMENTO COM PARCEIROS, com o objetivo de:

- Criarmos um Banco de Projetos para serem apresentados à Agentes Financiadores ou para Emendas Parlamentares;
- Identificarmos ações estratégicas da OVG para atuação da Captação de Recursos;
- Criação e melhoria dos canais de captação, inclusive do Portal de Captação;
- Implementar ações de reconhecimento aos Parceiros da OVG, com prestação de contas, visibilidade através das redes sociais e site, entrega de kit agradecimento e do prêmio “Parceiros do Bem”.

AMPLIAÇÃO E CONTROLE DA REDE DE PARCEIROS

- Identificamos 5 entradas de doações / parcerias na OVG, são elas:
 - Itens / produtos;
 - Recursos financeiros;
 - Voluntários;
 - Banco de Alimentos;
 - Termos de Parceria / Cooperação para realização de ações e programas da OVG.
- Para cada uma delas, foi definido um fluxo de atuação, tanto pelas Unidades, quanto pela GNCR, a fim de acompanhar e controlar todas as parcerias efetivadas (processo SEI nº 202300058006360);
- Em colaboração com a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), realizamos parcerias com algumas empresas para iniciar um projeto de voluntariado corporativo, a fim de capacitar seus colaboradores para atuarem junto à OVG e as instituições cadastradas.

PRINCIPAIS PARCEIROS

A OVG possui vários tipos de parceiros na sua carteira. Para a realização de nossas ações e projetos, as parcerias são específicas e, dentre elas, podemos citar:

- CAR TRINDADE E MUQUÉM: R\$ 186.739,70
 - Casa do Pica Pau;
 - Diretoria Geral de Administração Penitenciária (DGAP);
 - Bio Instinto;

- Sindileite;
 - Café Rancheiro;
 - Zupanni Industrial Ltda.;
 - Nutrizo Agroindustrial (Friatto);
 - Leonardo Diniz;
 - Centrais de Abastecimento de Goiás (CEASA);
 - Laticínios Bela Vista (Piracanjuba).
- **DIA MUNDIAL DO LEITE:** Arrecadação total de 41.416 litros de leite, equivalente a R\$ 156.143,76
- Laticínios Bela Vista (Piracanjuba);
 - Marajoara Indústria de Laticínios Ltda.;
 - Goiasminas Indústria de Laticínios Ltda.;
 - Cooperativa Mista de Produtores de Leite de Morrinhos;
 - Organização das Cooperativas do Brasil - Sistema OCB/GO;
 - Sindicato da Indústria de Fabricação de Açúcar de Goiás (SIFAÇUCAR).



Dia Mundial do Leite

- **ARRAIÁ DO BEM:** Arrecadação de R\$ 816.994,04 (Fonte: BI Movimentações Financeiras, em 07.12)

- **CAMPANHA AQUECENDO VIDAS:** Arrecadação de 5.714 peças entre cobertores e roupas de frio.



Cobertores doados pelo Colégio Prevest

- **PARCEIROS RECORRENTES:**
 - Cargill Agrícola S.A: Doação periódica de alimentos industrializados;
 - Secretaria de Estado de Esporte e Lazer (SEEL): Encaminhamento de alimentos doados em shows e eventos;
 - Emma Sleep Comércio de Colchões Brasil Ltda.: Doação mensal de colchões, travesseiros e cama box;
 - NUTRIEX (Equilibrium Distribuidora de Medicamentos Ltda.): Doação de suprimentos e produtos para nossos eventos;
 - Falcon Distribuição, Armazenamento e Transportes S.A (Fraldas Ontex): Doação mensal de fraldas descartáveis;
 - Goiasminas Indústria de Laticínios Ltda. (ITALAC): Doação mensal de leite;
 - Marajoara Indústria Laticínios Ltda.: Doação bimestral de leite;
 - Agronegócio Josidith Ltda. (AJL): Doação mensal de ovos;
 - Carvalho & Pinheiro S/A (UNIOVO): Doação mensal de ovos.



Alimentos arrecadados no show do Jorge e Mateus / Villa Mix

Algumas parcerias para o desenvolvimento de Programas:

UNIDADE	PARCEIRO	OBJETO
PJTF	Instituto SYN/Shopping Cerrado	Investimento na melhoria da Sala de Multimídia do CJTF.
PJTF	Secretaria de Estado de Esporte e Lazer (SEEL)	Projeto Construindo Campeões: Disponibiliza instrutores para as modalidades de lutas marciais (Karatê e Jiu-Jitsu).
PJTF	Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Inovação (SECTI) / Escola do Futuro em Artes Basileu França	Disponibiliza instrutores para as atividades de instrumento musical (violão, guitarra, bateria e teclado) e dança (urbanas e jazz).
PJTF	Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Inovação (SECTI) / Laboratórios Include	Disponibiliza aulas de inclusão digital por meio do Laboratório de Robótica, bem como equipamentos, insumos e instrutores.
PJTF	Secretaria de Estado da Retomada / COTEC	Disponibiliza cursos para capacitação/qualificação profissional, bem como instrutores, insumos e equipamentos (área da beleza, línguas, marketing digital e outros).

UNIDADE	PARCEIRO	OBJETO
PJTF	SENAC	Disponibiliza cursos para capacitação/qualificação profissional, bem como instrutores, alguns insumos e equipamentos.
PJTF	SEBRAE	Realiza palestras e oficinas voltadas ao empreendedorismo, liderança, associativismo, dentre outros.
PJTF	ADFEGO	Disponibilização da quadra esportiva do CJTF para treinamento da modalidade de basquete de cadeira de rodas e realização de vivências em paradesporto para beneficiários da OVG.
PJTF	Faculdade Estácio de Sá	Oferta de oficinas de design, focadas e design de moda e ferramentas de design gráfico.
PJTF	Equatorial	Apoio nos serviços prestados pelo Programa.
PML	Iteris Consultoria e Software Ltda	Cestas Básicas.
PML	C.I.R.O - Centro Integrado de Radiodontologia	Termo de Acordo: Exames de Radiologia Odontológica.
PML	Fundação ABRINQ pelos Direitos da Criança e do Adolescente	Termo de Convênio.
PML	Grupo Trabalho via programa de integralidade	Doação financeira.
GPIMT	Serviço Nacional de Aprendizagem Rural - SENAR/GO	Oferta gratuita de cursos de capacitação/qualificação para os beneficiários da OVG.
GPIMT	OAB/GO e ESA/GO	Oferta gratuita de cursos de capacitação/qualificação para os beneficiários da OVG.
GPIMT	Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial - SENAI/GO	Oferta gratuita de cursos de capacitação/qualificação para os beneficiários da OVG.

UNIDADE	PARCEIRO	OBJETO
GPIMT	WWD Coleta e Comércio de Resíduos Tecnológicos Ltda. (Desctec Natureza e Tecnologia)	Oferta gratuita de cursos presenciais e on-line, palestras, projetos, lives e oficinas pela Desctec.
GPIMT	Associação Pró Desenvolvimento do Estado de Goiás - ADIAL	Capacitação e encaminhamento para cadastro no Programa Adial Talentos.
GPIMT	Novo Mundo Móveis e Utilidades Ltda. (Grupo Novo Mundo)	Encaminhamento de beneficiários para vagas de estágio e emprego oferecidas pelo Grupo Novo Mundo.
GPIMT	Centro de Integração Empresa Escola (CIEE)	Gerenciamento, operacionalização e oferta de vagas de estágio aos beneficiários do ProBem e oferta de cursos para capacitação.

NÚMERO DE PARCEIROS EM 2023

Foram contabilizados 281 parceiros, exceto Programa Produzir:

- Itens e Produtos: 82 parceiros;
- Banco de Alimentos: 148 parceiros;
- Termos de Parcerias: 43 parceiros;
- Doação em Dinheiro: 8 parceiros.



Doações Club Shallom e Vitamedic



Doações de alimentos da SEEL (Goiás Fashion Week), TJ-GO (camisetas) e Ontex (fraldas geriátricas)

3.8 ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

A OVG encerrou o ano de 2023 com um quadro funcional composto por 730 (setecentos e trinta) colaboradores. Deste modo, temos:

- 22 servidores estaduais efetivos, sendo 04 deles na função de Diretor de área;
- 40 estagiários;
- 07 jovens aprendizes (cedidos pela SEDS);
- 624 colaboradores celetistas por prazo indeterminado;
- 37 colaboradores celetistas por prazo determinado.

No momento, há 19 (dezenove) colaboradores afastados por motivo de auxílio-doença, 01 (um) colaborador afastado por acidente de trabalho e 02 (duas) colaboradoras em licença-maternidade.

ADMISSÕES E DESLIGAMENTOS

No decorrer do ano, a Organização admitiu 143 colaboradores com contratos por prazo indeterminado e 80 colaboradores por prazo determinado, sendo 43 colaboradores para o Centro de Apoio ao Romeiro de Trindade e mais 37 monitores para o Natal do Bem. Neste exercício,

foram desligados 184 colaboradores. Destes, 134 referem-se a término de contratos por prazo determinado ou encerramento de contratos de estágio.

AFASTAMENTO DE COLABORADORES INSS

A Gerência de Administração de Pessoal (GAP) presta suporte aos colaboradores afastados por motivos de doença ou acidente de trabalho, auxiliando no encaminhamento ao INSS e no acompanhamento das perícias médicas, além de apoiá-los em todos os trâmites administrativos relacionados. Atualmente, a OVG conta com 19 colaboradores afastados por auxílio-doença e 01 (um) colaborador afastado por acidente de trabalho.

APROVEITAMENTO DE ESTÁGIARIOS NO QUADRO CELETISTA

Em conformidade com a Instrução Normativa nº 007/2019, que estabelece as diretrizes para a integração de estagiários ao quadro de colaboradores efetivos desta Organização, 08 (oito) estagiários foram contratados como Técnicos Administrativos I “A”. A absorção desses estudantes, fundamentada no desempenho acadêmico e na experiência adquirida durante o estágio, visa reter os talentos identificados nessa modalidade.

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Conforme estabelecido no Plano de Cargos, Carreiras e Salários (PCCS), detalhado no Capítulo VII do Regulamento de Recursos Humanos da OVG, de maio a julho de 2023, a Comissão de Avaliação de Desempenho realizou a Avaliação de Desempenho dos colaboradores desta Organização, resultando na divulgação da progressão horizontal dos aprovados (por mérito e por antiguidade). A avaliação é uma ferramenta de mensuração eficaz, onde os resultados obtidos norteiam as ações de desenvolvimento profissional nesta Organização, além de recompensar aqueles bem avaliados, conforme diretrizes definidas no Plano de Cargos, Carreiras e Salários.

CANAL DE COMUNICAÇÃO

A Gerência adotou o uso do WhatsApp - (62) 3201-9428 como um canal de comunicação, promovendo uma interação eficiente entre os colaboradores da Organização, a comunidade externa e Gerência. Essa plataforma possibilita uma comunicação direta e ágil entre funcionários e a empresa, não somente para esclarecer dúvidas, mas também auxilia e dinamiza a convocação e contratação de novos colaboradores, bem como agiliza a entrega de atestados de forma mais eficiente. Essa ferramenta trouxe maior comodidade, principalmente para os colaboradores que prestam serviços no interior do Estado.

COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES 2022/2023

Em cumprimento à NR-05, o processo eleitoral da CIPA teve início em fevereiro de 2023. Entre os dias 14 e 15 de março de 2023, realizou-se a votação híbrida. Os colaboradores que atuam nos municípios, como Fiscais do Restaurante do Bem, Interlocutores Sociais e Gestores de Conteúdo, votaram por meio remoto. A apuração das urnas ocorreu em 16 de março de 2023, resultando no seguinte desfecho da votação:

Titulares

Manoel Rodrigues Ferreira Júnior: 137 votos;

Eliada Gonçalves de Santana: 47 votos (admissão em 01/11/1995)*;

Rogéria Ribeiro Bueno: 47 votos (admissão em 03/06/2002)*;

Ana Paula Borges Bulhões: 42 votos.

Suplentes

Rômulo Barbosa Rodrigues: 40 votos;

Lucimar Rosa da Silva: 37 votos (admissão em 06/03/1993)*;

Rogério dos Santos Ferreira: 37 votos (admissão em 16/02/2004)*.

Demais votados em ordem decrescente de votos:

Lucas Dellamare Lopes Cardoso: 33 votos;

Vinícius Diniz Azevedo: 13 votos;

Idalina Barbosa de Almeida: 11 votos (admissão em 16/07/1987)*;

Kenner Martins de Oliveira: 11 votos (admissão em 07/06/2002)*;

Patrícia da Costa Barbosa: 09 votos;

Votos brancos e nulos: 04 votos.

***O critério de desempate foi o tempo de serviço prestado à Organização, conforme item 5.5.7 da Norma Regulamentadora 05.**

Após deliberação da Diretoria Geral, a composição da CIPA ficou assim definida:

Representantes do Empregador (indicados):

Presidente Titular: Maria Beatriz Moreira Martins Moura;

Titular: Lucas Dellamare Lopes Cardoso;

Titular: Cecília Caetano da Rocha Lima;

Titular: Raphael Fernandes Vieira;

Suplente: Lariza Valoes Carvalho;

Suplente: Natallie Pereira Mundim;

Suplente: Fabrício Mariano da Silva.

Representantes dos Empregados (eleitos):

Titular: Manoel Rodrigues Ferreira Júnior;

Titular: Eliada Gonçalves de Santana;

Titular: Rogéria Ribeiro Bueno;

Titular: Ana Paula Borges Bulhões;

Suplente: Rômulo Barbosa Rodrigues;

Suplente: Lucimar Rosa da Silva;

Suplente: Rogério dos Santos Ferreira

É relevante ressaltar que a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA) teve a participação ativa do Técnico em Segurança do Trabalho, Renato Alexandre de Oliveira, como membro atuante desta Gerência. Em sua gestão, a Comissão fez solicitação para a aquisição de serviços de ginástica laboral, abrangendo tanto a sede quanto as unidades da Organização. No período de 12 a 15 de setembro de 2023, ocorreu a Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho (SIPAT), que envolveu a realização de um ciclo de palestras voltadas para a inclusão e o respeito aos colaboradores, estendendo-se a todas as unidades da instituição.

CONTROLE DE JORNADA

A Gerência de Administração de Pessoal, no uso de suas atribuições legais, geriu o banco de horas dos colaboradores, buscando evitar o acúmulo excessivo de horas trabalhadas. Esse controle foi implementado por meio de comunicações circulares e reuniões entre as diversas Gerências e Coordenações. Diante do substancial aumento das atividades conduzidas ou em que esta Organização auxiliou, o banco de horas foi estrategicamente utilizado para

reduzir os custos com pessoal. O monitoramento foi expandido para todos os gestores, garantindo um acompanhamento criterioso dos dados. Foi efetuada a substituição de um dos pontos eletrônicos na Sede e a aquisição de um novo equipamento instalado no Centro de Cultura Oscar Niemeyer, durante o evento Natal do Bem. O novo equipamento foi empregado no controle da jornada de trabalho dos colaboradores temporários e daqueles envolvidos na montagem, realização e desmontagem do evento. Adicionalmente, procedeu-se à atualização do *software* IPonto, em conformidade com a Portaria nº 671/2021, em todos os registradores. Essa ação objetivou modernizar e agilizar os processos, mantendo a segurança jurídica nos controles de jornada. Com esse mesmo objetivo, a Gerência implementou o Sistema de Gestão de Jornada de Trabalho, uma ferramenta dedicada à gestão de Ordens de Serviço, concessão de folgas e controle de Banco de Horas. Outro avanço foi a implantação do Sistema Informatizado de Concessão de Diárias, no qual passamos a monitorar de forma mais efetiva a jornada de trabalho dos colaboradores em viagens. Somente no ano de 2023, tramitaram quase 3.000 processos de diárias nesta Gerência. A equipe de Administração de Pessoal desempenha um papel importante no aprimoramento contínuo do sistema, visando melhorar sua eficiência e reduzir o retrabalho.

CONSULTORIA

A Gerência de Administração de Pessoal desempenha um papel contínuo, fornecendo suporte e consultoria a todas as unidades administrativas da Organização, visando assegurar o pleno cumprimento das normas trabalhistas.

CONVENÇÃO COLETIVA DE TRABALHO 2023/2025

No dia 11 de abril de 2023, foi divulgada pela FENAC, a Convenção Coletiva de Trabalho para o período de 2023 a 2025. Nessa convenção, ficou estabelecido o piso salarial de R\$ 1.355,00 e o reajuste de 5,47% na data-base, bem como a atualização do valor do vale-alimentação.

CONVÊNIO SESC

A OVG mantém atualmente convênio com o SESC, permitindo que o cadastramento seja realizado pelo próprio colaborador através do site e/ou aplicativo do SESC, sob orientação da Gerência.

DÉCIMO TERCEIRO SALÁRIO

Em estrito cumprimento ao artigo 2º da Lei nº 4.749, de 12 de agosto de 1965, a Gerência de Administração de Pessoal efetuou o pagamento de 70% do 13º Salário, de janeiro a novembro de 2023, sem a retenção dos tributos, que foram retidos apenas no mês de dezembro.

DEMANDAS JUDICIAIS TRABALHISTAS

A GAP colabora estreitamente com a Assessoria Jurídica na defesa dos interesses da Organização perante as demandas judiciais trabalhistas. Nesse contexto, empenhamos ativamente em fornecer as informações solicitadas pelo departamento contencioso da Assessoria Jurídica. Além disso, debatemos as alegações da parte reclamante e contribuímos na construção da defesa, inclusive na identificação de testemunhas e na indicação do preposto, frequentemente selecionado dentro do nosso quadro. O ano de 2023 foi marcado pela quase total improcedência dos pedidos feitos pelos reclamantes, refletindo o amadurecimento desta Organização no cumprimento integral das normas trabalhistas.

ESTÁGIOS NÃO-OBRIGATÓRIOS REMUNERADOS

Ao longo de 2023, foi realizada a contratação de 39 estagiários, em substituição àqueles em que o estágio foi encerrado e em atendimento às solicitações de aumento de quadro.

O Contrato de Prestação de Serviços nº 033/2022 foi prorrogado por mais 12 (doze) meses, por meio do Termo Aditivo nº 084/2023, celebrado entre esta Organização e o Centro de Integração Empresa Escola (CIEE).

Na presente data, a Organização conta com 40 (quarenta) estagiários da modalidade não-obrigatório em plena atividade.

FOLHA DE PAGAMENTO

A Gerência trabalhou na implementação da 4ª Fase do 4º grupo do e-Social. Esta fase envolveu o envio de eventos como Comunicação de Acidente de Trabalho (S-2210), Monitoramento da Saúde do Trabalhador (S-2220), Condições Ambientais do Trabalho - Agentes Nocivos (S-2240) e Afastamento Temporário (S-2230). Nesse sentido, a Gerência de Administração de Pessoal desenvolveu o Termo de Referência que culminou na contratação de empresa especializada para o envio dessas informações. Conforme exigido pelo § 4º do artigo 4º da Portaria Intersecretarial nº 001/2022 - SEDI, a OVG tem enviado regularmente a prestação de contas das despesas com pessoal via protocolo de transferência de arquivos - FTP. Além disso, a prestação de contas dos gastos com pessoal é encaminhada no SIPEF, conforme exigido pelo § 2º do artigo 4º da mesma Portaria. O envio das informações ao e-Social relacionadas ao Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF), consolidada na Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais Previdenciários e de Outras Entidades e Fundos (DCTFWeb) é capitaneado pela GAP, responsável pelo fechamento e envio dos dados de toda Organização nessa declaração. A DCTFWeb engloba dados essenciais sobre Contribuições Previdenciárias e IRRF, reunindo informações relevantes da Organização.

GESTÃO DE CONTRATOS

A Gerência de Administração de Pessoal desempenha papel efetivo no controle criterioso dos recursos financeiros públicos. Isso se reflete na gestão cuidadosa de oito contratos de prestação de serviços/fornecimento, sob sua responsabilidade, que incluem:

- Redemob Consórcio (Vale-transporte);
- LG Informática S/A (Folha de Pagamento);
- Uniodonto Goiânia Cooperativa de Cirurgiões Dentistas (Plano Odontológico);
- Kapitão América Ltda (Fornecimento de EPI's);
- Centro de Integração Empresa Escola - CIEE (Integração de Estagiários);
- Up Brasil Administração e Serviços Ltda (Vale-alimentação);
- J & J Assessoria em Medicina e Segurança do Trabalho Ltda (Elaboração de PGR/PCMSO);
- J & J Assessoria em Medicina e Segurança do Trabalho Ltda (Treinamentos).

Esta atuação tem sido fundamental para garantir uma gestão eficaz e apropriada dos recursos, mantendo um controle rigoroso sobre as despesas e os serviços contratados.

INFRAESTRUTURA

A Gerência passou recentemente por mudanças significativas. Em agosto de 2023, houve a promoção da colaboradora Paula Mirele Alves Pires e a contratação de Fernando Fernandes de Souza, ambos ocupando o cargo de Técnico Administrativo I "A". Como parte da implementação do novo Plano de Cargos, Carreiras e Salários e da elaboração do novo Organograma Institucional, houve uma reestruturação no setor. A antiga Gerência de Gestão de Pessoas foi dividida em duas áreas distintas: Gerência de Administração de Pessoal e Gerência de Recrutamento, Seleção e Desenvolvimento de Pessoas.

INTEGRAÇÃO

A Gerência de Administração de Pessoal participou da integração dos novos colaboradores contratados, no que tange à capacitação sobre os direitos e deveres dos colaboradores, envolvendo apresentação do Código de Ética, Manual do Colaborador e Regulamento da Jornada de Trabalho. Essas metodologias visam comunicar as diretrizes relacionadas ao trabalho e à instituição, fornecendo aos colaboradores o conhecimento necessário. Em novembro de 2023, foi realizado uma palestra especial para os colaboradores com contrato de prazo determinado - Natal do Bem 2023. Durante essa palestra, todas as

informações sobre o regulamento interno da Organização foram repassadas, fortalecendo o vínculo entre a empresa e os colaboradores.

LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS - LGPD

A GAP está focada no aprimoramento do tratamento de dados pessoais, realizando ajustes em declarações e formulários relacionados aos processos de contratações, demissões e emissão de documentos, bem como na gestão de toda a documentação sob sua responsabilidade, em conformidade com o disposto na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais). Neste contexto, o gestor da área é membro da Comissão intersetorial que aborda esse tema específico.

LEVANTAMENTO DE PERFILS TÉCNICO-COMPORTAMENTAIS

No ano de 2023, realizamos um esforço significativo para levantar os perfis técnicos e comportamentais necessários, visando a efetiva colocação de novos colaboradores e transferências bem-sucedidas. Esse trabalho nos permitiu identificar lacunas essenciais e destacar os colaboradores mais qualificados para atender às demandas da Organização. Durante o exercício, conseguimos concretizar 30 (trinta) transferências de colaboradores, garantindo um processo mais alinhado e assertivo nas movimentações dentro da empresa.

NATAL DO BEM

Este ano, o Técnico em Segurança do Trabalho, Renato Alexandre de Oliveira, desempenhou o papel de supervisor de pessoal durante o evento, realizado no Centro Cultural Oscar Niemeyer. Essa iniciativa possibilitou à Gerência, além do monitoramento da atuação dos diversos profissionais, um rigoroso controle da jornada de trabalho dos monitores e supervisores desta Organização. Além disso, facilitou a mitigação e o gerenciamento de acidentes relacionados ao trabalho e a resolução de dúvidas pertinentes às normas trabalhistas.

PLANO DE CARGOS, CARREIRAS E SALÁRIOS

Durante o ano de 2023, o Plano de Cargo, Carreiras e Salários (PCCS) da OVG passou por atualização importante, possibilitando o desenvolvimento de projetos e ações que ampliaram o alcance da Organização para todas as regiões do Estado de Goiás. A versão 2023/1 do PCCS veio ao encontro da reformulação proposta na alteração do Estatuto Social, do Regimento Interno e do Organograma da Organização. As modificações foram aprovadas em Reunião Extraordinária do Conselho de Administração.

PLANO DE SAÚDE COLETIVO

O Convênio nº 008/2018, estabelecido com o Instituto de Assistência dos Servidores Públicos do Estado de Goiás (IPASGO), foi renovado em 26 de outubro de 2023, estendendo-se por mais 36 (trinta e seis) meses. Atualmente, esse convênio abrange aproximadamente 217 titulares e 158 dependentes. A Gerência mantém uma gestão ágil no que diz respeito à inclusão e exclusão de beneficiários, demonstrando uma cuidadosa utilização dos recursos públicos. Atendendo à solicitação do IPASGO, realizamos a solicitação de atualização dos dados cadastrais de todos os beneficiários e dependentes.

PLANO ODONTOLÓGICO COLETIVO

O Convênio nº 467.071/12-0, celebrado com a Uniodonto Goiânia - Cooperativa de Cirurgiões-Dentistas (Uniodonto), passou por renovação em 23 de agosto de 2023, estendendo sua vigência até agosto de 2024, com uma extensão adicional de 12 meses. A Gerência de Administração de Pessoal atua na orientação, inclusão e exclusão de beneficiários deste convênio. Atualmente, contamos com 118 funcionários titulares e 190 dependentes, sendo que todos os custos são integralmente suportados pelos colaboradores.

PROCESSOS SELETIVOS

Com a implementação do novo Organograma Institucional, a Gerência de Administração de Pessoal passou a assumir novas responsabilidades, incluindo o controle do cadastro reserva, a prorrogação dos Termos de Referência e o gerenciamento do processo de contratação de pessoal. Atualmente, há 15 (quinze) processos de contratação em andamento, devido a prorrogações e ao período de vigência anteriormente estabelecidos, juntamente com a existência de 173 (cento e setenta e três) vagas no cadastro reserva. Ainda sob sua responsabilidade, a então Gerência de Gestão de Pessoas realizou processo seletivo para a contratação de vendedores, Nutricionista e um processo seletivo interno destinado aos cargos de Arquiteto e Urbanista e Contador.

PROGRAMA JOVEM APRENDIZ

O projeto é respaldado pela Lei da Aprendizagem (Lei nº 10.097/2000), atualizada pelo Decreto nº 9.579/2018, com o propósito de proporcionar capacitação técnica a jovens para inserção no mercado de trabalho, por meio de parcerias com empresas de médio e grande porte. Atualmente, a OVG oferece suporte a 07 jovens aprendizes, os quais desempenham funções essenciais em vários departamentos da instituição, abrangendo áreas administrativas, atendimento, diretorias e unidades da OVG. Todos esses jovens foram encaminhados à instituição pela Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social de Goiás (SEDS).

RESCISÕES ON-LINE

Com o intuito de agilizar seus procedimentos, a Gerência de Administração de Pessoal realiza algumas rescisões contratuais remotamente, especialmente para funcionários que trabalham em municípios fora da Rede Metropolitana de Goiânia. Essa prática visa preservar a integridade física dos trabalhadores, ao mesmo tempo em que proporciona economia de recursos para a Organização.

SEGURANÇA E SAÚDE DO TRABALHADOR

No decorrer do ano, foram implementadas diversas ações visando aprimorar a Segurança e Saúde do Trabalho, com o objetivo de garantir um ambiente mais seguro e saudável para os colaboradores. Algumas dessas ações incluíram:

- Treinamento e integração de segurança do trabalho, conforme demanda, realizada no ato da contratação ou mudança de função do empregado;
- Melhoria na elaboração de Ordem de Serviço de Segurança do Trabalho;
- Melhoria na elaboração, emissão e preenchimento de ficha de EPI (Equipamento de Proteção Individual);
- Realização de treinamentos, diálogos de segurança do trabalho e informativos;
- Visitas periódicas às unidades para monitoramento das atividades laborais e condições dos ambientes de trabalho;
- Vistorias mensais para a gestão eficaz dos equipamentos de combate a incêndio;
- Encaminhamento dos empregados para realização de exames ocupacionais;
- Acompanhamento sistemático das atividades da CIPA;
- Montagem, elaboração e acompanhamento do processo de contratação do serviço de elaboração dos programas PGR (Programa de Gerenciamento de Risco), PCMSO (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional), Laudo de Insalubridade (NR-15), Laudo de Periculosidade (NR-16), Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho (LTCAT) e Análise Ergonômica do Trabalho (AET);
- Montagem, elaboração e acompanhamento do processo de aquisição e recarga e teste hidrostático de extintores;
- Montagem, elaboração e acompanhamento do processo de aquisição de uniformes e equipamentos de proteção individual de toda Organização;
- Inspeção dos Equipamentos de Proteção Individual;
- Elaboração do Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP) dos empregados ativos e ex-empregados da sede, unidades, HUGO e hospitais regionais;

- Investigação de acidentes/incidentes. Preenchimento dos Comunicado de Acidente de Trabalho (CAT);
- Atividades de Prevenção dos Riscos Ergonômicos;
- Envio dos eventos S-2210 (Comunicação de Acidente de Trabalho);
- Envio dos eventos S-2220 (Monitoramento da Saúde do Trabalhador);
- Envio dos eventos S-2240 (Condições Ambientais do Trabalho - Agentes Nocivos).

SERVIDORES À DISPOSIÇÃO

Desde 2022, em conformidade com a orientação da PGE, os servidores estaduais que ocupam cargos ou funções gratificadas recebem esse adicional no seu órgão de origem. Para garantir essa aplicação, a Gerência de Administração de Pessoal envia mensalmente as informações pertinentes à Secretaria de Estado da Administração (SEAD). Atualmente, a OVG conta com 22 servidores estaduais cedidos, ocupando cargos de chefia e assessoria, sendo que 04 (quatro) deles ocupam cargos de Diretoria. A Gerência acompanha os pedidos de férias, controle de jornada e atua diretamente junto aos diversos órgãos cedentes desses servidores públicos.

TRANSPARÊNCIA

O dever de publicidade e transparência exige que as informações estejam à disposição do cidadão de forma rápida e simples. Atendendo a esse princípio, todos os documentos que envolvem os processos seletivos (interno, externos e de estágios) foram publicados no site da OVG, bem como o Regulamento de Contratação de Pessoal e o Plano de Cargos, Carreiras e Salários. As Relações Mensais dos Membros da Diretoria e das Chefias de seu Organograma com as Respectivas Remunerações, Relações Mensais dos Empregados com as Respectivas Remunerações, Relações Mensais dos Servidores Cedidos com as Respectivas Remunerações e Relações Mensais dos Servidores Devolvidos estão publicadas no item Acesso à Informação do site da OVG. Um esforço significativo tem sido realizado na produção de relatórios mensais de gastos com os colaboradores. Esta atividade é realizada em colaboração com a Diretoria Administrativa e Financeira, com o propósito de modernizar a prestação de contas, por meio de uma abordagem de *Business Intelligence (BI)*. Essa abordagem visa aprimorar a análise e apresentação dos dados para facilitar a tomada de decisões estratégicas.

TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO

Ao longo do ano, a Gerência de Administração de Pessoal capitaneou a realização dos seguintes treinamentos:

- Cursos e Treinamentos de Saúde e Segurança do Trabalho, sendo eles:

- Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade (NR-10 básico);
- Segurança na Operação de Motosserras (NR-12 Anexo V);
- Segurança no Trabalho em Máquinas e Equipamentos (NR-12);
- Ergonomia (NR-17);
- Trabalho em Altura (NR-35);
- Supervisão de Trabalho em Altura (NR-35);
- Treinamento de Brigada de Incêndio Intermediário ([NT-17 CBM/GO](#));
- Treinamento de Operador de Transpaleteira (NR-11);
- Curso de Direção Defensiva (Lei nº 9.503, de 23 de Setembro de 1997);
- Curso Especialização de Transporte de Passageiros (Resolução CONTRAN nº 789);
- Curso de Motorista de Ambulância (Artigo 145 do CTB e Resolução CONTRAN nº 168).
- Treinamento e orientação de gestores e líderes sobre “Jornada de Trabalho” e “Gestão do Banco de Horas”, contemplando temas como Regulamento Interno, Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), registro e compensação do Banco de Horas, Sistema de Gestão da Jornada de Trabalho e Ordem de Serviços;
- Integração dos monitores do Natal do Bem, no qual foram compartilhadas informações importantes contidas no Manual do Colaborador e no Código de Ética, visando promover a compreensão e adesão aos valores e diretrizes da empresa durante o evento.

VALE-ALIMENTAÇÃO

O Contrato de Prestação de Serviços para o fornecimento de vale-alimentação aos colaboradores desta Organização foi renovado no mês de dezembro. Este contrato possibilita aos colaboradores o recebimento de R\$ 4,00 de *cashback* a cada R\$ 100,00 creditados, custeados pela empresa contratada. O contrato atual fornece até R\$ 192.000,00 (cento e noventa e dois mil reais) anuais em benefícios destinados diretamente ao quadro de pessoal.

VALE-TRANSPORTE

É relevante ressaltar que o novo Contrato de Prestação de Serviços para o fornecimento de vales-transportes aos colaboradores foi pactuado com a REDEMOB Consórcio, com vigência até dezembro de 2024. A GAP construiu o novo termo de referência, que possibilitará

também a aquisição dos vales-transportes doados no Centro da Juventude Tecendo o Futuro aos jovens em situação de vulnerabilidade social.

3.9 RECRUTAMENTO, SELEÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

A Gerência de Recrutamento, Seleção e Desenvolvimento de Pessoas (GSDP) foi estabelecida como parte integral da recente reestruturação organizacional da OVG. As obras para a implementação de suas instalações tiveram início em março, proporcionando um ambiente equipado com infraestrutura completa de maquinário de informática e mobiliário de escritório. Essa preparação permitiu o início efetivo das atividades da Gerência.

Até agosto, o corpo de colaboradores era composto por uma analista administrativa, duas psicólogas e a titular da unidade. Em novembro, a equipe foi reforçada com a inclusão de dois técnicos administrativos, o que significou uma contribuição significativa para a melhoria da eficiência e agilidade nos processos.

ALINHAMENTO DE CONDUTAS E ATENDIMENTOS DA ÁREA DE PSICOLOGIA

As profissionais de Psicologia desta Gerência forneceram suporte à Gerência de Administração de Pessoal durante a aplicação de advertências, suspensões e demissões, além de ajudarem a orientar o comportamento dos colaboradores da Organização. Realizaram intervenções psicológicas com o objetivo de influenciar positivamente o comportamento dos colaboradores no ambiente de trabalho, utilizando métodos focados no desenvolvimento pessoal. Além disso, ofereceram suporte psicológico em situações específicas, auxiliando os colaboradores durante conflitos, crises e períodos de luto.

APROVEITAMENTO DE ESTÁGIARIOS NO QUADRO CELETISTA

As entrevistas comportamentais para a efetivação de 08 (oito) estagiários no cargo de Técnico Administrativo foram conduzidas pelas profissionais de Psicologia da Gerência, em estrita conformidade com a Instrução Normativa nº 007/2019, a qual define as diretrizes para a referida efetivação de estagiários nesta Organização.

ESTÁGIOS

No mês de agosto, introduzimos uma nova formatação do procedimento para a seleção de estagiários na Organização. Este processo abrange estágios obrigatórios e não remunerados, bem como efetivação dos estagiários como técnicos administrativos na Organização. Reforçamos a diferenciação entre dois tipos de estágios: o estágio obrigatório, que está integrado ao projeto pedagógico e é essencial para a obtenção do diploma, e o estágio não

obrigatório, que é opcional para o estudante e deve ser compatível com suas atividades acadêmicas, com foco no ensino e aprendizagem.

Além disso, estabelecemos um período específico para a realização dos processos seletivos. Durante os meses de julho, dezembro e janeiro, não serão conduzidos processos seletivos devido ao período de férias escolares. Esta mudança visa proporcionar uma experiência mais eficaz e adequada aos estudantes, levando em consideração seu calendário acadêmico.

ESTÁGIOS NÃO-OBRIGATÓRIOS REMUNERADOS

O novo procedimento para a contratação de estagiários estabelece que a solicitação se inicie por meio de um formulário no Sistema Eletrônico de Informações (SEI), fornecendo detalhes sobre a quantidade desejada, curso, período e carga horária, além das competências necessárias. A Gerência de Administração de Pessoal (GAP) realiza a análise para a alocação e provisionamento de recursos, seguida pela análise da Gerência Financeira (GFIN) e aprovação pela Diretoria Administrativa e Financeira (DIAF). A Gerência de Recrutamento, Seleção e Desenvolvimento de Pessoas (GSDP) conduz o processo seletivo, incluindo divulgação, entrevistas e seleção. Após a aprovação, ocorre a assinatura do Termo de Compromisso de Estágio (TCE) e a gestão do cadastro reserva.

Ao longo de 2023, aproximadamente 45 estagiários foram contratados para atender às necessidades de substituição daqueles cujo estágio foi encerrado e para atender às solicitações de aumento no quadro de colaboradores. Durante esse período, foram conduzidos 10 processos seletivos para diferentes cursos:

- Farmácia, destinado ao Centro de Idosos Sagrada Família;
- Direito, destinado à Coordenação de Gestão de Bolsas de Estudos;
- Nutrição, destinado ao Centro de Idosos Sagrada Família;
- Educação Física, destinado ao Centro de Idosos Sagrada Família;
- Ciências Contábeis, destinado à Coordenação de Execução Financeira.
- Serviço Social, destinado ao Centro de Idosos Sagrada Família, Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais e Gerência de Benefícios Sociais;
- Fonoaudiologia, destinado ao Centro de Idosos Sagrada Família;
- Enfermagem, destinado ao Centro de Idosos Sagrada Família.

Foi elaborado o Manual do Estagiário com o intuito de proporcionar orientações detalhadas e abrangentes aos novos estagiários que ingressam na Organização. O guia aborda aspectos cruciais para uma integração eficaz e uma experiência profissional enriquecedora.

Ao longo do Manual, os estagiários encontrarão informações sobre a cultura da empresa, normas internas, políticas de conduta, horários de trabalho, procedimentos administrativos, bem como diretrizes específicas relacionadas às suas responsabilidades e áreas de atuação. Este recurso visa não apenas informar, mas também capacitar os estagiários, proporcionando-lhes as ferramentas necessárias para desempenharem suas funções de maneira eficaz. Além disso, o documento aborda oportunidades de desenvolvimento profissional, destacando a importância do aprendizado contínuo e oferecendo sugestões para o crescimento dentro da Organização.

O Manual do Estagiário será uma fonte valiosa de informações, promovendo uma transição suave e bem-sucedida para o ambiente de trabalho, ao mesmo tempo em que fomenta o crescimento profissional e pessoal durante o período de estágio.

ESTÁGIO OBRIGATÓRIO NÃO REMUNERADO

No mês de agosto, implementamos um novo fluxo para a seleção de estágios não remunerados, seguindo a seguinte ordem: a Instituição de Ensino (IE) envia a documentação para o estabelecimento ou atualização do convênio; a GSDP realiza a análise da documentação, com a emissão da Minuta de Convênio pela Assessoria Jurídica (ASJUR); após a assinatura do convênio pela IE, procedemos com a busca de vagas na OVG; os estudantes selecionados apresentam a documentação necessária para a assinatura do Termo de Compromisso de Estágio (TCE).

Oficializamos três convênios com instituições de ensino de renome: Faculdade Estácio de Sá, Ibra e Pitágoras Unopar Anhanguera. O convênio em processo de formalização com o Instituto Federal Goiano elevará o total para 12 parcerias estabelecidas. Além das mencionadas, destacamos a existência de convênios em vigor com importantes instituições, como Faculdade Objetivo, UNIP, UFG, PUC, Claretiano, IFG, Fan, FacUnicamps e FACcidade. Ao longo do ano de 2023, os estagiários foram alocados conforme a seguinte distribuição:

- Pontifícia Universidade Católica de Goiás: 01 estudante - Curso de Serviço Social - Programa Juventude Tecendo o Futuro;
- Universidade Federal de Goiás: 04 estudantes - Nutrição - Restaurante do Bem da Av. Goiás;
- Universidade Federal de Goiás: 04 estudantes - Nutrição - Restaurante do Bem de Campinas;
- Universidade Federal de Goiás: 02 estudantes - Nutrição - Centro de Idosos Sagrada Família;
- FacUnicamps: 02 estudantes - Nutrição - Centro de Idosos Sagrada Família;
- FacUnicamps: 04 estudantes - Nutrição - Banco de Alimentos;
- Pitágoras Unopar Anhanguera: 01 estudante - Centro de Idosos Sagrada Família.

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

No período compreendido entre abril e julho de 2023, foi conduzida uma Avaliação de Desempenho destinada aos colaboradores admitidos no intervalo de 01/07/2019 a 30/06/2021. Este processo envolveu a análise de aproximadamente 106 colaboradores, destacando-se como uma ferramenta essencial no contexto corporativo.

A evolução salarial por mérito refere-se à progressão para o nível imediatamente superior (horizontal), concedida com base no mérito do colaborador, de acordo com a pontuação obtida nos itens avaliados. Para ser elegível à avaliação salarial por mérito, o colaborador tem como requisito ter cumprido dois anos de efetivo exercício antes da avaliação. Essa progressão é concedida a até 100% dos colaboradores de carreira que alcançaram uma pontuação igual ou superior a 80 (oitenta), considerando que a pontuação máxima é 100 (cem). Essa evolução se aplica aos colaboradores alocados nos níveis de A a F, não sendo aplicável a colaboradores já posicionados no nível G.

A Avaliação de Desempenho foi realizada seguindo a metodologia 180°, na qual o colaborador inicialmente realizou sua autoavaliação e, posteriormente, o gestor imediato procedeu à avaliação do colaborador. Ambas as avaliações seguiram o mesmo questionário e critérios de pontuação.

Em colaboração com a Gerência de Tecnologia da Informação e a Coordenação de Desenvolvimento de Sistemas, o Sistema de Avaliação de Desempenho foi concebido com o objetivo de otimizar e proporcionar maior transparência ao processo de avaliação.

INTEGRA

A Gerência de Recrutamento, Seleção e Desenvolvimento de Pessoas desenvolveu o projeto "INTEGRA OVG", que é uma metodologia abrangente dedicada à integração de colaboradores recém-contratados, cuja primeira edição foi realizada com êxito em agosto de 2023.



Kit entregue aos novos colaboradores no Integra OVG

Este projeto tem como cerne o fortalecimento do sentimento de pertencimento, o estímulo ao engajamento com a missão institucional, a promoção da melhoria do clima organizacional e a garantia do alinhamento dos novos membros com os valores fundamentais da nossa Organização.

CULTIVA

O projeto propôs a implementação de uma fase de continuidade ao programa Integra OVG, com a finalidade de oferecer acolhimento e acompanhamento aos novos colaboradores da Organização. Essa iniciativa foi conduzida pelas psicólogas da Gerência de Recrutamento, Seleção e Desenvolvimento de Pessoas. O principal objetivo foi estabelecer e nutrir um ambiente de apoio e cuidado para os recém-contratados, assegurando que se sintam bem-vindos, integrados e apoiados nos primeiros meses na instituição. Além disso, o programa visa identificar potencialidades, mediar possíveis desafios e auxiliar os gestores na Avaliação de Desempenho ao término do período de experiência.

LIDERA

O programa de formação de líderes, intitulado “OVG LIDERA”, destaca-se como um curso dedicado à capacitação contínua dos líderes da OVG. Este abrange indivíduos dotados de habilidades administrativas para gestão de equipes, incluindo Diretores, Gerentes, Coordenadores e alguns Assessores Especiais pré-selecionados. No decorrer de 2023, aproximadamente 100 profissionais foram habilmente capacitados por meio deste Programa.

As temáticas abordadas durante a formação incluíram comunicação eficaz, saúde mental no ambiente de trabalho, autogestão e autoconhecimento para liderar equipes, o propósito do líder no contexto humano, negociação e administração de conflitos, liderança por meio da delegação, a neuropsicologia da liderança, bem como diversidade e inclusão. Esses temas convergiram para um total de aproximadamente 60 horas de capacitação, proporcionando uma abordagem abrangente e enriquecedora para o desenvolvimento das competências de liderança.



Kit entregue aos participantes do Lidera OVG



Dinâmica realizada no primeiro dia do Lidera OVG



Participantes do Lidera OVG

TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO

Em janeiro, os gestores foram convidados a participar do Levantamento das Necessidades de Treinamento e/ou Capacitação (LNTC), um passo fundamental para a criação do Plano de Capacitação e Desenvolvimento Organizacional (PCDO). Em junho, após a reestruturação organizacional, o LNTC foi revisado para atualizar as necessidades de treinamento e/ou capacitação, levando em consideração as modificações na estrutura organizacional da instituição.

O Termo de Cooperação entre a Organização e a Escola de Governo do Estado de Goiás foi renovado com o propósito de viabilizar a capacitação dos colaboradores da OVG por meio das ações educacionais promovidas pela Diretoria Executiva da Escola de Governo. Em contrapartida, a OVG efetuou a doação dos itens necessários para a realização das capacitações oferecidas pela Escola de Governo. No ano de 2023, os seguintes cursos foram conduzidos:

- Ética no Serviço Público com Clóvis de Barros: 07 colaboradores;
- Excelência no Atendimento: 15 colaboradores;
- Noções Básicas de Gestão de Contratos: 14 colaboradores;
- Oficina de Fotografia Institucional Mobile: 03 colaboradores;
- Oficina Feedback e Feedforward: 01 colaborador;
- Planejamento Estratégico: 01 colaborador;
- Programa de Compliance Público: Eixo 4 - Gestão de Riscos para Alta Gestão: 01 Colaborador;
- Redação Oficial: 07 colaboradores;
- SEI! - Avançado: 03 colaboradores;
- SEI! - Básico: 02 colaboradores.

Todas as capacitações realizadas por meio do Termo de Cooperação somaram cerca de 952. Já as capacitações realizadas pela OVG são:

- Capacitação Orientações sobre Ouvidoria para Gestores e Coordenadores: Lainon Moreira de Medeiros, Ivailto Gomes de Mesquita, Luana Pereira de Lurdes, Cecilia Caetano da Rocha Lima, Ana Livia Soares Teixeira Bahia, Roberta Wendorf de Carvalho, Raphayanne C. V. Barbosa Cavalcante, Daniel Vieira Ramos, Grazielly Rodrigues Oliveira, Lariza Valoes Carvalho, Andrea Maria Mendes Caixeta Azevedo Coutinho e Mario Joaquim dos Santos Neto;
- Treinamento em Qualidade no Atendimento ao Público: Destinado a aproximadamente 45 colaboradores da Gerência de Benefícios Sociais e Coordenação de Gestão Patrimonial.

Capacitações realizadas em instituições diversas:

- Oficina de Registro Documental para Psicólogos / CRP: Adriana Miriam de Oliveira, Camila Fernandes Rodrigues, Camilla de Souza Carvalho, Cristiane Ferreira Ribeiro Albertoni Sacconi; Gabriela Monteiro Santana, Hellen Fatima de Sousa Fernandes Cardoso, Hitler Rodella da Silva, Inara Pucci de Araújo, Letícia Figueira Brito,

Marcela Lemes Borges Barbosa, Marcia Ferreira de Carvalho Stoco, Rayane Neves Silva, Olga Maria Saab Ribeiro Siqueira, Vitória Sousa Ramalho e Waléria Maria da Paixão Borges Vieira;

- Capacitação em Windows Server: Alex Junior Silva, Manoel Rodrigues Ferreira Júnior, Sarah Matias dos Santos Leite, Welkes Henrique da Silva e Pedro Soares Silva;
- Curso prático de elaboração de Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência: Rogéria Ribeiro Bueno, Tainah Gama Lyra Abintes, Pitterson Pierre Pereira, Luciane Rodrigues Dutra, Maria Conceição Silva Fernandes, Eliada Gonçalves de Santana, Fabiana Santana Costa, Rogério Antônio Lima, Wagner Hugo Ribeiro Silva, Milena Cristina de Oliveira Santos, Ismênia Rodrigues de Souza, Luís Fernando Oliveira de Moraes, Joao Paulo de Lima Costa, Ronan da Silva Oliveira Ramos, Guilherme de Oliveira Silva, Romualdo Batista da Silva Júnior, Maykon Douglas Nunes Dias, Eliza S. Corrêa de Campos, Maria Claudia Carvalho Lessa e Murilo Lopes Figueiredo;
- Curso Plano de Ação para a Captação de Recursos: Juliana Caldas Chaves
- Congresso Goiano de Gestão de Pessoas com Deficiência e Reabilitados pelo INSS: Karla Vaz Malaquias, Natalli Gonçalves Dias Barreto, Rogério Gomes da Silva e Renato Alexandre de Oliveira;
- Curso de Balões Orgânicos Protagonistas: Gainza Naves Borges de Oliveira e Orchirlene Ferreira Campos;
- Curso Plataforma + Brasil (novo Transferegov.br): Celismarques Antônio Oliveira;
- Curso de Educação Permanente no Sistema Único de Assistência Social (SUAS): Arrumando a Casa das famílias - Jordany Hilário Corinto / Desencastelando o CRAS: Referenciamento e gestão da rede na proteção básica - Heber Batista da Silva / Escuta protegida no SUAS: o que a rede de Assistência Social precisa saber - Silvia Moraes Faria Monteiro Belém / Trabalhando com grupos no SUAS: as ações coletivas no PAIF e no PAEFI - Camila Fernandes Rodrigues / É de CRAS ou é de CREAS? Referenciamento, referência e contrarreferência no SUAS - Heber Batista da Silva / curso II Jornada de atualização em Psicologia no SUAS - Camila Fernandes Rodrigues / No miudinho do PAEFI: trabalho social especializado no CREAS - Isadora Souza Ferreira / Trabalho social especializado nas MSE no CREAS: entre o SUAS e o SINASE - Valdir Nunes da Silva Netto;
- Fórum Interamericano de Filantropia Estratégica - FIFE 2023: Celismarques Antônio Oliveira, Olga Maria Saab Ribeiro Siqueira, Jeane de Cássia Dias Abdala Maia, Jordana Borges Alvarenga Carneiro, Jordany Hilário Corinto, Ludmilla Ferreira Gomes e Marianna Moreira da Silva.

GESTÃO DE CONTRATOS

Ao longo do ano, a Gerência adquiriu diversos serviços, sendo incumbida da administração eficiente dos respectivos contratos:

- Estabelecimento do Termo de Parceria com a Escola de Governo;
- Aquisição de alimentação (café da manhã) para 50 pessoas para o Evento OVG INTEGRA;
- Aquisição de adesivos com a logo institucional OVG para composição das 50 caixas de kits personalizados para o Evento OVG INTEGRA;
- Aquisição do Treinamento de Liderança (OVG Lidera - Comportamental) para cerca de 100 Gestores e Líderes de equipes de trabalho;
- Aquisição de alimentação (café da manhã) para 100 pessoas para o Evento OVG LIDERA;
- Aquisição do Treinamento de Liderança (OVG Lidera - Técnico) para cerca de 100 Gestores e Líderes de equipes de trabalho;
- Criação (design) das artes e a compra de alguns materiais gráficos para os Eventos OVG Lidera e OVG Integra.

PESQUISA DE CLIMA ORGANIZACIONAL

Neste ano, foram conduzidas duas pesquisas de clima organizacional, nas unidades da Coordenação de Acompanhamento Socioassistencial (CAS) e na Gerência de Cerimonial e Eventos (GCEV). Essas pesquisas foram instigadas por denúncias anônimas registradas no Sistema de Ouvidoria. O objetivo primordial da pesquisa foi investigar a percepção dos colaboradores em relação à liderança, identificar eventuais problemas de comunicação e relacionamentos interpessoais, além de analisar as perspectivas dos colaboradores sobre valorização e desenvolvimento profissional, entre outros aspectos.

O levantamento foi realizado com um total de 29 colaboradores, incluindo coordenadores, gerentes e demais colaboradores. Foi aplicado um questionário abrangendo as áreas de Ambiente de Trabalho, Trabalho em Equipe, Liderança, Desenvolvimento Profissional, Comunicação, Reconhecimento e Recompensas, Equilíbrio entre Trabalho e Vida Pessoal. Cada campo continha quatro perguntas objetivas, nas quais os entrevistados deveriam indicar concordância, concordância parcial ou discordância. Além disso, foram incluídas questões abertas sobre a satisfação geral.

Os gestores, por sua vez, responderam a um questionário aberto que abordava a influência que o clima organizacional pode exercer nas atitudes, motivações e satisfação dos indivíduos no desempenho de suas funções e no comprometimento assumido com a Organização.

Os dados coletados e decifrados pela equipe técnica da GSDP serviram de apoio à tomada de decisão das Diretorias imediatas das unidades.

PORTAL TRABALHE CONOSCO

O novo portal “Trabalhe Conosco” foi desenvolvido com o objetivo de proporcionar uma experiência mais intuitiva, informativa e envolvente para os candidatos interessados em fazer parte da nossa equipe.

O novo site foi meticulosamente projetado para oferecer uma navegação simplificada, facilitando o acesso às informações cruciais sobre oportunidades de emprego, requisitos, benefícios e valores da Organização. Além disso, implementamos um processo de inscrição on-line mais eficiente, permitindo que os candidatos enviem suas informações de maneira rápida e fácil.

Além de simplificar o processo de recrutamento, o novo site representará de forma fiel a nossa cultura e valores.



Novo portal “Trabalhe Conosco”

PROCESSOS SELETIVOS

Em 2023, ocorreram um total de 11 Processos Seletivos, dos quais 08 originaram-se do Contrato de Gestão, 01 foi interno e 02 decorreram de Recursos Próprios, conforme detalhamento a seguir:

- PS TR 001/2023: 05 vagas para Auxiliar de Serviços Gerais I / Função: Braçagista e 01 vaga para Técnico(a) Administrativo(a) - 6hs / Função: Fiscal do Restaurante do Bem - Unidade Campinas - Goiânia/GO;
- PS 001/2023: 01 vaga para Nutricionista;
- PS 01/2023: 02 vagas para Vendedor;
- PSI TR 002/2023: 01 vaga para Arquiteto e Urbanista e 01 vaga para Contador;
- PS TR 002/2023: 32 vagas para Auxiliar de Serviços Gerais / Função: Atendente de Balcão e 24 vagas para Cozinheiro(a) e 02 vagas para Auxiliar de Serviços Gerais / Função: Atendente de Balcão, Limpeza e Serviços Gerais;
- PS 003/2023: 04 vagas para Instrutor(a) / Função: Instrutor(a) de Inclusão Digital, 06 Vagas para Técnico(a) Administrativo(a) / Ampla Concorrência e 03 vagas para Técnico(a) Administrativo(a) / PCD;
- PS TR 003/2023: 01 vaga para Engenheiro Eletricista;
- PS TR 004/2023: 03 vagas para Auxiliar de Serviços Operacionais e 01 vaga para Nutricionista;
- PS TR 005/2023: 01 vaga para Técnico Administrativo(a) 6hs / Função: Fiscal do Restaurante do Bem - Unidade Caldas Novas e 01 vaga para Técnico Administrativo (a) 6hs / Função: Fiscal do Restaurante do Bem - Unidade Minaçu;
- PS TR 006/2023: 01 vaga para Auxiliar de Produção, 03 vagas para Auxiliar de Serviços Gerais / Função: Auxiliar de Pedreiro(a), 01 vaga para Auxiliar de Serviços Gerais / Função: Jardineiro(a), 01 vaga para Bordador Industrial, 03 vagas para Costureiro - Ampla Concorrência, 01 vaga para Costureiro - PCD, 02 vagas para Cozinheiro, 14 vagas para Cuidador de Idosos, 03 vagas para Motorista, 02 vagas para Técnico de Manutenção / Função: Pedreiro, 02 vagas para Instrutor(a) / Função: Instrutor(a) de Artesanato, 01 vaga para o cargo Instrutor(a) / Função: Instrutor(a) de Dança, 01 vaga para Instrutor(a) / Função: Instrutor(a) de Inclusão Digital - Ampla Concorrência, 01 vaga para Instrutor(a) / Função: Instrutor(a) de Inclusão Digital - PCD, 01 vaga para Instrutor(a) / Função: Instrutor(a) de Teclado, 01 vaga para Instrutor(a) / Função: Instrutor(a) de Violão, 02 vagas para Técnico de Enfermagem, 01 vaga para Técnico de Suporte em Tecnologia da Informação, 01 vaga para Advogado(a) / Função: Advogado(a) Trabalhista, 01 vaga para Advogado(a) / Função: Advogado(a) Administrativo, 10 vagas para Analista de Campo - Ampla Concorrência, 01 vaga para Analista de Campo - PCD, 01 vaga para Analista de

Redes e de Comunicação de Dados, 01 vaga para Analista de Sistemas Júnior / Função: Analista de Requisitos, 01 vaga para Analista de Sistemas Júnior / Função: Analista de BI, 09 vagas de Assistente Social - Ampla Concorrência, 01 vaga de Assistente Social - PCD, 02 vagas para Enfermeiro, 01 vaga para Odontólogo(a), 02 vagas para Profissional de Educação Física - Ampla Concorrência, 01 vaga para Profissional de Educação Física - PCD, 04 vagas para Psicólogo(a) e 02 vagas para Tecnólogo(a) em Análise e Desenvolvimento de Sistemas;

- PS TR 007/2023: 48 vagas para Auxiliar Administrativo I / Função: Auxiliar de Eventos;
- PSS TR 008/2023: 03 vagas para Auxiliar de Serviços Operacionais.

Os Termos de Referência foram meticulosamente reestruturados com o propósito de torná-los mais compreensíveis e de criar modelos padrões, sendo desenvolvidas minutas específicas para serem aplicadas em vagas provenientes do Contrato de Gestão e de Recurso Próprio. Aprimoramentos contínuos na gestão dos processos seletivos foram implementados, ajustando-os aos perfis das vagas e às necessidades dos departamentos solicitantes, garantindo, assim, uma maior segurança jurídica.

Com o objetivo de simplificar, agilizar e aumentar a transparência nos processos seletivos conduzidos pela OVG, foi desenvolvido o Sistema Eletrônico de Inscrições. Este sistema foi concebido para abranger informações cruciais, como dados pessoais, contatos, endereço, formação acadêmica, trajetória profissional e experiências relevantes para o cargo, inclusive a solicitação de laudo médico para candidatos com deficiência.

Ao longo do ano, o sistema passou por transformações significativas, evoluindo para uma ferramenta de gestão completa. Essas melhorias incluíram a implementação de cálculos de pontuação, restrição de inscrições, aprimoramentos na classificação e a adição de uma seção dedicada a recursos. O portal do candidato também foi aprimorado, proporcionando um processo de inscrição mais intuitivo. Além disso, foram enviados textos para integração no sistema, garantindo que os candidatos estejam totalmente informados sobre elementos essenciais, como a política de inscrição por cargo.

Além disso, uma abordagem proativa foi adotada para divulgar vagas, utilizando o Sistema Nacional de Emprego (Sine) e publicações no Instagram.

O canal de comunicação via WhatsApp foi aprimorado, incorporando novas ferramentas com o intuito de orientar os candidatos durante os Processos Seletivos. Essas iniciativas visam melhorar a experiência dos candidatos e fortalecer os processos seletivos da OVG.



Card de divulgação do Processo Seletivo TR 06/2023

3.10 ADMINISTRATIVO

A Gerência Administrativa possui em seu quadro, atualmente, 02 colaboradores e é responsável pelas Coordenações de Serviços Gerais, de Gestão Patrimonial e de Almoxarifado e Estoque.

No ano de 2023, a Gerência desenvolveu as seguintes atividades:

- Definiu a divisão de tarefas processuais entre os colaboradores das coordenações subordinadas;
- Emitiu, orientou e adotou decisões quanto as exigências que seriam adotadas em Minutas de Termos de Referência, das Coordenações de Serviços Gerais e de Almoxarifado e Estoque, com foco na contratação de empresa destinada ao fornecimento de produtos ou serviços;
- Realizou atendimento das demandas solicitadas por departamentos da sede, unidades e programas da OVG, em observância às cláusulas contratuais e utilização do recurso financeiro de forma consciente e satisfatória, visando atingir os objetivos de cada área e economia para a Entidade;
- Realizou o acompanhamento dos processos administrativos sob responsabilidade desta Gerência e suas Coordenações, visando a conferência de saldo, vigência de contratos, solicitações de pagamentos, aditivos, dentre outros;

- Garantiu o cumprimento das atividades de acordo com as normas e procedimentos técnicos, bem como às políticas da OVG;
- Realizou diversas reuniões com fornecedores contratados a fim de se adequarem às exigências descritas nos contratos;
- Auxiliou na contratação de novos colaboradores para as coordenações subordinadas;
- Auxiliou nas atividades oriundas da Diretoria Administrativa e Financeira e presta apoio às demais Diretorias;
- Realizou reuniões pontuais com os Coordenadores e demais colaboradores, visando auxiliar na montagem de processos e tomadas de decisões;
- Realizou treinamento com as equipes após o curso oferecido pela OVG sobre “Elaboração de Termos de Referência”, com o intuito de aprimorar ainda mais seus conhecimentos técnicos;
- Coordenou o grupo de trabalho de mobilização e infraestrutura para realização da 2ª Etapa do Natal do Bem;
- Participou, juntamente com os coordenadores subordinados, de treinamento oferecido pela OVG, com o tema “LIDERA”, onde já vem sendo adotado nesta Gerência práticas ensinadas pelos palestrantes para melhorar o ambiente de trabalho e ter melhor assertividade nas tomadas de decisões, seja em processos ou com pessoas.

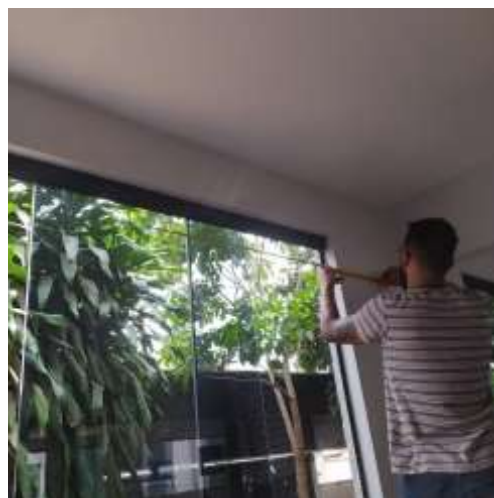
SERVIÇOS GERAIS

A Coordenação de Serviços Gerais possui em seu quadro 22 colaboradores e é responsável, em conjunto com a Gerência Administrativa, pelas seguintes atuações:

- Manutenção e pequenos reparos em toda a OVG, sede e unidades;
- Gerenciamento de contratos terceirizados;
- Lançamentos de notas fiscais e contratos no sistema ERP CIGAM (*Enterprise Resource Planning* - Planejamento de Recursos Empresariais);
- Serviço de jardinagem;
- Serviços de copa;
- Solicitação e gestão de adiantamento financeiro para despesas de pronto pagamento e emergenciais, referentes à manutenção predial da sede administrativa da OVG;
- Gestão do Plano de Gerenciamento de Resíduos.



Manutenção de porta no auditório da SEDE



Manutenção no EBV I

A equipe administrativa da Coordenação realizou 3.713 lançamentos financeiros no sistema ERP CIGAM. Já a equipe de manutenção atendeu 1.057 chamados, considerando reparos preventivos e corretivos relacionados à serviços elétricos, hidráulicos, pintura, solda, instalações e desinstalações de diversos equipamentos, dentre outros, na sede, unidades, programas e restaurantes, conforme demonstrativo abaixo:



Relatório extraído do *Power BI* - CSG

Além disso, executou serviços de manutenção geral nos eventos e programas da OVG ao longo do ano, tais como: OVG Perto de Você; Centro de Apoio ao Romeiro de Trindade (CAR Trindade); Centro de Apoio ao Romeiro de Muquém (CAR Muquém); Arraiá do Bem; Evento de inclusão de novos beneficiários do PROBEM; Caminhada do Bem; Apoio à obra do Restaurante do Bem em Santo Antônio do Descoberto, bem como adequações às unidades localizadas em Goiânia para instalação de catracas eletrônicas e Natal do Bem.



Instalação de estrutura decorativa no Arraiá do Bem e Pintura e jardinagem no Restaurante do Bem de Santo Antônio do Descoberto



Pintura de deck no Jardim Botânico para evento Caminhada do Bem 2023

Realizou a abertura de diversos processos administrativos, em conjunto com a Gerência Administrativa (considerando estudos preliminares, elaboração da minuta do termo de referência, visitas técnicas, orçamentos prévios, dentre outros) e tem realizado o acompanhamento de processos para efetivação de novos contratos que até então não existiam, tais como:

- Manutenção preventiva e corretiva dos motores geradores da SEDE, GEDS e GPROS;
- Manutenção preventiva e corretiva de máquinas industriais de lavar, secar e calandra do CISF e CIGO;
- Aquisição de catracas para as unidades socioassistenciais e de todos os Restaurantes do Bem da OVG;
- Em breve teremos contrato para manutenção preventiva e corretiva de equipamentos odontológicos, com cobertura para as unidades CISF, CIVV e PML;
- Contrato para manutenção de aparelhos de ar-condicionado tipo VRF que estão no prédio da antiga Chefatura da Polícia Militar, onde atualmente está instalada parte da equipe administrativa desta Organização.



Serviços terceirizados sob gestão da CSG: manutenção de ar-condicionado na Unidade Móvel da OVG e manutenção da casa de máquinas de piscina



Serviço terceirizado sob gestão da CSG: limpeza no evento Natal do Bem

A manutenção predial e de equipamentos/máquinas tem sido fundamental para melhorar a estrutura física e aprimoramento dos atendimentos que a Organização realiza à população goiana, pois trazem benefícios econômicos, otimizam os materiais e evitam grandes paradas nos atendimentos e serviços prestados pela OVG.



Pintura de meio fio e demarcação de estacionamento na SEDE

Após a assinatura de todo contrato que envolve manutenções, a Coordenação começou a exigir da contratada o plano de manutenção como forma de planejar as eventuais paradas necessárias para atendimentos. A equipe mantém planilhas contendo a relação dos serviços realizados em cada equipamento.

A Coordenação, em conjunto com a Gerência Administrativa, mantém atualmente a gestão completa de 26 (vinte e seis) contratos. Essa gestão inclui abertura do processo com estudos preliminares, elaboração da minuta do termo de referência, visitas técnicas, recebimento e conferência de propostas e orçamentos, acompanhamento e fiscalização do serviço, conferência de notas fiscais, pedidos de pagamentos, controle de saldos financeiros e solicitação de termos aditivos quando necessário). Além destes, ocorre o acompanhamento de serviços e aquisições pontuais que são realizadas por meio de ordens de compras. Os contratos em vigência são:

- Manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado, climatizadores, cortinas de ar;
- Serviço de chaveiro com fornecimento de peças;
- Serviço de vigilância eletrônica com monitoramento;
- Serviço de vigilância eletrônica com monitoramento do Natal do Bem;
- Serviço de vigilância desarmada;

- Serviço telefônico fixo comutado;
- Serviço de telefonia móvel;
- Serviço de limpeza e conservação, recepção, portaria e jardinagem;
- Serviço de cozinheiros e auxiliares;
- Serviço de coleta, transporte e destinação final de resíduos comuns;
- Serviço de coleta, transporte e destinação final de resíduos de saúde;
- Serviço de operador de máquinas de lavanderia e passadeira;
- Serviço de manutenção preventiva e corretiva de motores geradores;
- Serviço de conservação e limpeza das piscinas;
- Serviço de manutenção preventiva e corretiva das casas de máquinas das piscinas;
- Serviço de manutenção preventiva e corretiva de elevadores;
- Serviço de locação, sob demanda, de caçambas estacionárias;
- Serviço de locação de contêineres/módulos metálicos;
- Seguro predial;
- Fornecimento, sob demanda, de material de pintura;
- Fornecimento, sob demanda, de material hidráulico;
- Fornecimento, sob demanda, de material elétrico - lote 1;
- Fornecimento, sob demanda, de material elétrico - lote 2;
- Locação de cabines sanitárias para o Natal do Bem;
- Fornecimento e instalação de cortinas tipo persianas na Sede e Unidades;
- Aquisição de lixeiras e contêineres de plástico para cumprimento do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos.

PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS

A gestão de resíduos consiste em atividades administrativas e operacionais no sentido de minimizar os impactos ambientais causados pelo descarte inadequado de resíduos. Nesta vertente, o processo inclui coletar, transportar, tratar e descartar resíduos de forma segura e sustentável. Isso inclui ações como segregação e reciclagem de materiais, tratamento de resíduos

perigosos, disposição adequada em aterros sanitários e conscientização das pessoas sobre a importância desse processo para o meio ambiente e a saúde pública.

No Brasil, a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010) regulamenta o gerenciamento da gestão de resíduos, definindo responsabilidades para todos os geradores (empresas, pessoas e poder público), determinando que a gestão precisa assegurar o reaproveitamento e reciclagem máximos, bem como a redução dos rejeitos, que são os materiais que não apresentam viabilidade técnica e econômica para o processo de reciclagem.

A OVG, atualmente, mantém parcerias com as empresas MUNDI AMBIENTAL (coleta e compra de óleo) e 04 (quatro) cooperativas para atender às coletas de recicláveis diversos da sede, unidades e eventos: COPEL INDÚSTRIA DE RECICLÁVEIS LTDA. (coleta e compra de papéis), COOPERATIVA DE TRABALHO DOS CATADORES DE MATERIAL RECICLÁVEL FEMININA DE APARECIDA DE GOIÂNIA (COORFAP), COOPERATIVA DE TRABALHO DE CATADORES DE MATERIAIS RECICLÁVEIS DOM FERNANDO (COOPREC) e RECICLAGEM MUNDIAL.

Com a conclusão dos abrigos de resíduos na sede e nas 08 (oito) unidades da OVG, foram adquiridas diversas lixeiras e contêineres para as adequações necessárias às novas técnicas implantadas de armazenamento, cuidados e prevenção relacionadas ao manejo dos resíduos. Considerando esse novo olhar, as orientações se intensificaram, tanto presencial com visitas técnicas e palestras, quanto por meios eletrônicos.

As visitas técnicas realizadas nas unidades visam a verificação de possíveis inconformidades, orientações e ajustes, objetivando o cumprimento efetivo da gestão de resíduos e evitar possíveis autuações dos órgãos fiscalizadores do meio ambiente e saúde: Agência Municipal do Meio Ambiente (AMMA) e Vigilância Sanitária de Goiânia, respectivamente.

No primeiro semestre deste ano, foram elaborados todos os Planos de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS), Planos de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS) e solicitação à Secretaria do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável (SEMAD) para o uso de Recursos Hídricos da Sede/OVG e Casa do Interior de Goiás (CIGO) - Outorga.

Em razão da implantação da gestão de resíduos na OVG, fomos premiados com o segundo lugar no “Prêmio Goiás Sustentável 2023” - modalidade Terceiro Setor, concedido pela Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável (SEMAD). A premiação reconhece e divulga práticas, iniciadas ou desenvolvidas a partir de 2019, relacionadas à sustentabilidade, que melhoram a qualidade de vida da população goiana.

A OVG buscou melhorar o gerenciamento de resíduos nas unidades atendidas, além de suas sedes administrativas e nos programas Natal do Bem (Centro Cultural Oscar Niemeyer e Goiânia Arena) e Centros de Apoio aos Romeiros de Trindade e Muquém. Para tanto, elaborou novos Planos de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS), pré-requisitos para obtenção de licença para funcionamento, tanto para os Centros de Apoio aos Romeiros de Trindade e Muquém, quanto para o Natal do Bem, no Centro Cultural Oscar Niemeyer e Goiânia Arena.

Visando alcançar os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) e realizar um evento socioambiental, a Organização das Voluntárias de Goiás implantou no Natal do Bem a atividade de segregação de resíduos sólidos, com a presença da COOPERATIVA DE TRABALHO DOS CATADORES DE MATERIAL RECICLÁVEL FEMININA DE APARECIDA DE GOIÂNIA (COORFAP), onde os cooperados são remunerados pela atividade exercida e beneficiados com todos os resíduos recicláveis gerados durante o evento.

A gestão adequada dos resíduos pode contribuir para a geração de novas oportunidades de renda às famílias em vulnerabilidade social, assim como a atividade de reciclagem e a reutilização de materiais ajuda a desenvolver processos de inovação e tecnologia, redução de custos, parcerias e novos mercados que valorizam esses aspectos.

Cada vez mais o mundo se preocupa com o ambiente, com responsabilidade social e a gestão de resíduos é uma prática cada vez mais essencial para garantir a sustentabilidade ambiental e econômica, proporcionando benefícios para todas as partes envolvidas.

Como informações complementares, destacamos que foi realizado um pré-levantamento de coleta de resíduos recicláveis em 07 (sete) dias de realização de evento, estimando um total de 907 Kg.



Palestra de capacitação aos funcionários terceirizados na sede da OVG



Prêmio Goiás Sustentável 2023



Atividade de segregação de resíduos realizada pela COORFAP

GESTÃO PATRIMONIAL

A Coordenação de Gestão Patrimonial possui em seu quadro 09 colaboradores e é responsável pela gestão dos bens móveis e imóveis desta Organização. No ano em curso, a Coordenação se destaca com as seguintes pontuações:

- Coesão da equipe no setor: As iniciativas visaram promover uma comunicação mais eficaz, aumentar a colaboração e fortalecer os laços interpessoais entre os membros da equipe; Definição clara de metas e objetivos compartilhados para unir a equipe em torno de um propósito comum; Aumento na colaboração com feedback positivo indicando maior colaboração em projetos e tarefas; Redução de conflitos e aumento da resolução colaborativa de desafios; Melhoria no clima organizacional demonstrando um aumento na satisfação e no sentimento de pertencimento;
- Inventário de bens mobiliários: Implementou aprimoramentos significativos no processo de inventário de bens patrimoniais da Organização, visando otimizar a gestão, garantir precisão nos registros e fortalecer o controle patrimonial; Adoção do sistema de gerenciamento de ativos CIGAM para automatizar o cadastro, movimentação e baixa em tempo real; Desenvolvimento e implementação de procedimentos padronizados para realização de inventários periódicos; Diminuição significativa de discrepâncias entre os registros contábeis e a contagem física dos bens, garantindo a conformidade com as regulamentações contábeis e normas relacionadas à gestão de ativos; Identificação e correção proativa de dados incorretos ou ausentes; Maior transparência nas demonstrações, refletindo com precisão a situação dos bens patrimoniais; Utilização de ferramenta SEI para acompanhamento e registro das movimentações dos bens com os responsáveis da planta local;
- Registro de depreciações: Realizou análise abrangente das taxas de depreciação, ajustando-as para refletir de maneira mais precisa a vida útil e valor residual dos ativos; Implementação de métodos de depreciação específicos para categorias distintas de ativos, considerando suas características e padrões de desgaste; Aprimorou o registro contábil, incorporando detalhes mais específicos sobre cada ativo, incluindo datas de aquisição, custos e avaliações periódicas; Redução de discrepâncias entre os valores contábeis e a realidade do desgaste dos ativos, apresentando maior confiabilidade nas demonstrações financeiras, refletindo de forma mais precisa o valor patrimonial da Organização; Emissão de relatórios financeiros mais transparentes, alinhados com as melhores práticas contábeis;
- Reavaliação de bens móveis: Conduziu a implantação de um processo de reavaliação dos bens móveis da Organização com o objetivo de assegurar que os ativos fossem avaliados de maneira precisa e refletissem seu valor de mercado atual, contribuindo para uma gestão patrimonial mais eficiente e alinhada com as normas contábeis; Realizou uma análise criteriosa para identificar os bens móveis elegíveis para

reavaliação, considerando critérios como idade, condição e mudanças significativas no mercado; Estabelecimento de critérios claros e transparentes garantindo uma análise objetiva e precisa de mercado dos bens móveis para o processo de avaliação; Os dados de reavaliação fornecem uma base sólida para tomada de decisões relacionadas à renovação, substituição ou alienação de ativos móveis com suporte à estratégias de gestão mais eficazes; Estabelecimento de um ciclo regular para futuras reavaliações, garantindo a manutenção da precisão dos valores dos ativos móveis;

- Controle dos bens imóveis da Organização e de terceiros: Realizou o controle efetivo de bens imóveis da Organização; Realizou manutenção dos registros e atualização dos imóveis atendendo às exigências regulatórias e contábeis; Emitiu informações precisas e atualizações de processos de imóveis da OVG para a tomada de decisões; Acompanhamento dos processos de imóveis de terceiros, com os Órgãos pertinentes, para regularização dos termos de permissão/cessão de uso, mantendo as informações atualizadas quando solicitadas;
- Efetividade das melhorias implementadas: As melhorias introduzidas no controle de bens patrimoniais, incluindo reavaliação, depreciação e gestão de ativos, demonstraram impacto positivo na precisão dos registros e na transparência patrimonial da OVG;
- Conformidade e transparência: A implementação de práticas alinhadas com normas contábeis e regulatórias fortaleceu a conformidade da Organização, garantindo transparência nas demonstrações contábeis;
- Cultura organizacional: A promoção de uma cultura voltada para a gestão patrimonial e a educação continuada da equipe foram fatores chaves no sucesso das práticas implementadas;
- Resultados tangíveis e intangíveis: Além dos resultados tangíveis, como a redução de discrepância e a eficiência operacional, observamos benefícios intangíveis, como uma cultura mais consciente e responsável em relação aos ativos patrimoniais.

Cabe registrar o sucesso na adoção de práticas eficazes de gestão, destacando conquistas significativas na criação de uma equipe mais coesa, sucesso das melhorias implementadas no inventário de bens patrimoniais e os avanços significativos na implantação de uma política de depreciação e reavaliação mais eficaz, ressaltando benefícios tangíveis e delineando direções futuras para manter e aprimorar ainda mais o controle patrimonial da OVG.

ALMOXARIFADO E ESTOQUE

A Coordenação de Almoarifado e Estoque (CAE) possui em seu quadro 21 colaboradores e é responsável pela gestão, em conjunto com a Gerência Administrativa, de 12 contratos administrativos, nos quais se destacam aquisição de descartáveis, papelaria, gêneros alimentícios, locação de galpões e recarga de gás GLP para empilhadeira.

Com o reforço da equipe no ano de 2023, a Coordenação disponibilizou equipe fixa para atuar na Companhia Nacional de Abastecimento (CONAB), desde o dia 10 de abril, no qual são responsáveis pelo recebimento, armazenagem e distribuição de cestas básicas da “Campanha de Segurança Alimentar do Estado de Goiás”, adquiridas pela Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social de Goiás (SEDS).

Esteve presente 24h (vinte e quatro horas) por dia nos Centros de Apoio aos Romeiros de Trindade e Muquém, desde a montagem até a desmontagem, garantindo um melhor atendimento e controle do fluxo de entradas e saídas de mercadorias durante todo o evento.

Atuou também nas ações OVG Perto de Você, em articulação com o Goiás Social, para atendimento e entrega de benefícios às famílias em situação de vulnerabilidade social em diversos municípios goianos, além de colaborar também com a separação, preparação, treinamento e logística de carregamento dos caminhões com benefícios para a primeira etapa da ação “Goiás Alerta e Solidário”, juntamente com a Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais da OVG e o Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Goiás.



Equipe CAE no OVG Perto de Você



Separação, armazenamento e carregamento de benefícios da ação Goiás Alerta e Solidário

Em conjunto com a Gerência de Negócios e Captação de Recursos e Gerência de Benefícios Sociais, tem trabalhado para ajustes no fluxo de recebimento de doações, principalmente de gêneros alimentícios arrecadados em shows e repassados à OVG, para maior agilidade no recebimento, separação e destinação dos benefícios doados.



Triagem, separação e armazenamento de alimentos recebidos de doação

Com a locação de mais um galpão para atendimento da demanda de armazenamento de benefícios, tem trabalhado para otimização do espaço e melhora na logística de recebimento e armazenamento dos benefícios, para que possamos agilizar o transporte dos galpões para o almoxarifado da sede.

Desde setembro, nossa equipe, em conjunto com a GBS, atuou no recebimento, armazenamento e distribuição aos 246 municípios do Estado de Goiás de brinquedos do Natal do Bem.



Armazenamento e distribuição de brinquedos do Natal do Bem

Para melhorar o fluxo de atendimento aos beneficiários que retiram benefícios na sede da OVG, foi alterado o horário de atendimento da CAE para o mesmo horário de atendimento da GBS, além da aquisição de dois computadores com leitores de código de barras para colocar no balcão de atendimento, otimizando o trabalho dos colaboradores na questão de conferência e baixa de Solicitação de Benefícios (SBs).

Foi adotado um diálogo diário com o gestor da GBS, visando alinhamento e sempre melhoria no atendimento aos beneficiários da OVG. Além do mais, foi realizado estudo para a manutenção de serviço de braçagistas terceirizados, suficiente para atendimento de toda a demanda diária de solicitações da OVG.

Atualmente, encontra-se em andamento, um processo para locação de empilhadeira elétrica para o galpão da BR-153, visando melhor otimização do espaço de armazenamento de benefícios e facilidade de transporte interno e externo de mercadorias/benefícios.

Dentro das ações adotadas pela Coordenação, foram realizadas reuniões periódicas com as equipes de trabalho, visando uma comunicação mais eficaz, melhora no relacionamento interpessoal e redução de conflitos, alinhamento de rotinas internas, além de repassar feedback positivo recebido de outros departamentos da Organização, resultando, assim, em um trabalho mais produtivo e satisfatório entre os colaboradores.

Para melhor andamento do fluxo de trabalho, estão sendo realizados treinamentos com os colaboradores através dos colaboradores multiplicadores, tanto em relação às rotinas administrativas quanto às rotinas operacionais, tais como treinamento de uso do sistema ERP CIGAM e CIGAM WEB, além de curso prático em operação de empilhadeira elétrica existente.

Buscamos incentivar os colaboradores a participarem de palestras oferecidas pela Organização, tais como as palestras oferecidas pela SIPAT. Além disso, já foi alinhando com o Técnico de Segurança do Trabalho uma palestra sobre normas de segurança e prevenção de acidentes para os colaboradores operacionais, além de estar sendo preparado um curso de trabalho em altura para os operacionais que trabalham com a movimentação de carga em altura nos locais onde temos os porta paletes.

3.11 FINANCEIRO: EXECUÇÃO FINANCEIRA, PRESTAÇÃO DE CONTAS e CONTABILIDADE

Os pilares da gestão financeira da Organização das Voluntárias de Goiás são a eficiência, transparência, economicidade e proatividade, demonstrando resiliência e eficácia através de decisões estratégicas, implementadas com a análise financeira detalhada e a priorização de despesas que resultam no bem-estar das famílias em vulnerabilidade, com esforço redobrado na busca por fontes adicionais de receita, seja por meio de parcerias, doações ou outras iniciativas.

Graças à implementação diligente das estratégias mencionadas, a atual administração conseguiu garantir um crescimento sustentável a longo prazo, estabelecendo bases financeiras sólidas.

O Contrato de Gestão nº 001/2011, estabelecido entre a Organização das Voluntárias de Goiás (OVG) e o Estado de Goiás, por intermédio da Secretaria de Estado da Administração (SEAD), tem sido um instrumento fundamental para a consecução das atividades da instituição. Este relatório destaca o crescimento substancial do Contrato, evidenciando um acréscimo significativo de 66% no período de 2019 a 2023. Vale registrar que o Contrato possui desembolso mensal, onde mesmo que previsto são solicitados apenas os valores necessários na execução, o que gerou o cancelamento de empenho maior que R\$ 2 milhões em 2023.

O aumento do contrato e a pontualidade nos desembolsos pelo Governo do Estado de Goiás têm possibilitado à OVG realizar ações mais abrangentes e impactantes em prol da comunidade atendida. Isso inclui a expansão de programas existentes, o desenvolvimento de novas iniciativas, a melhoria contínua dos serviços prestados, bem como a amplificação dos atendimentos às famílias em vulnerabilidade, tanto na concessão de benefícios entregues, como no de insumos necessários para operacionalização das ações.

A regularidade nos pagamentos contribui significativamente para a estabilidade financeira da OVG e a credibilidade com os fornecedores, permitindo a execução de ações comprometidas e o alcance das metas estabelecidas.

Os créditos oriundos do Decreto nº 9.852, iniciados em maio de 2021, possibilitando às empresas doarem 0,3% da parcela de incentivo fiscal aos programas sociais do Governo de Goiás, desempenharam um papel crucial nos programas governamentais administrados pela OVG.

Em 2023, as vendas das peças produzidas pela Produção Social foram diversificadas, abrangendo diferentes canais de venda, como a loja no Shopping Bougainville, Loja Móvel e Vendas por Redes Sociais, recebendo o apoio do Financeiro na confirmação de vendas via PIX e cartão, necessitando, em caso de equívocos, realizar estornos.

O esforço combinado de venda nos diferentes canais resultou em um desempenho financeiro notável. As vendas totais, somando as receitas provenientes da loja física, loja móvel

e redes sociais ultrapassaram a marca de R\$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais) em 2023, valor 100% maior que o ano de 2022.

Além dos benefícios financeiros, a Produção Social gera um impacto social positivo ao criar oportunidades de emprego e capacitação para a comunidade local e a divulgação espontânea da marca até mesmo para fora do Estado de Goiás, promovendo autonomia e sustentabilidade.

EXECUÇÃO FINANCEIRA

Toda movimentação financeira da Organização é executada na Coordenação de Execução Financeira, que obteve um aumento exponencial nas atividades pelo aumento de aquisições que, como forma de economicidade são realizadas entregas sob demanda, onde cada parcela gera uma fatura e os devidos pagamentos do fornecedor e impostos.

Os pedidos de diárias, a partir de 2023, estão sendo executados pelo novo sistema eletrônico de diárias, desenvolvido pela OVG, para maior eficiência nas solicitações e pagamentos. Diante disso, houve mudança no fluxo de processos e os lançamentos de diárias e pedágios passaram a ser rotina da Coordenação de Execução Financeira, o que significa uma média de 200 lançamentos financeiros, representando cerca de 20% dos pagamentos efetuados.



Layout inicial do Sistema de Diárias (login)

Neste ano, foram efetuados uma média mensal de aproximadamente 1.500 pagamentos e a efetividade deles, sem erros, só foi possível com uma gestão rigorosa que inclui a checagem de todos os documentos presentes no processo, os lançamentos financeiros no ERP CIGAM, conciliação bancária diária, gerenciamento de prazos de vencimento, acompanhamento do fluxo de caixa e a aplicação e análise criteriosa de recursos em fundos de investimento.

PRESTAÇÃO DE CONTAS

A Coordenação de Prestação de Contas realiza a nova checagem dos processos, conferindo, analisando e classificando todos os documentos de despesas executadas, sendo apresentados pelo Sistema Eletrônico de Informações (SEI), Sistema de Diárias ou mesmo publicações oficiais citadas. Todos são encaminhados aos órgãos fiscalizadores por meio do Sistema de Prestação de Contas Financeiro (SIPEF), gerenciado e administrado pela BRGAAP Assessoria Empresarial Eireli, através de contrato de prestação de serviços de desenvolvimento de software de integração e de serviço de manutenção mensal para elaboração dos demonstrativos e indicadores econômico-financeiros, evidenciando as movimentações contábeis e financeiras das OSs. O SIPEF possui uma ferramenta onde o técnico responsável pelo acompanhamento inclui “restrições” a lançamentos específicos para posicionamento e/ou correção por parte da OS, assim é encaminhada aos órgãos fiscalizadores (SEAD, AGR, CGE, entre outros) toda a documentação pertinente, com destaque a autenticação das notas fiscais via chave XML pelo portal da Nota Fiscal Eletrônica da Secretaria de Economia.

Relatórios mensais e anuais foram elaborados, detalhando as receitas e despesas por centro de custo, garantindo transparência e prestação de contas. O relatório de prestação de contas mensal traz informações por centro de custo das receitas e despesas, onde é demonstrado o devido o rateio de todas as despesas por unidades e programas referentes ao Contrato de Gestão. Tais relatórios são enviados à Secretaria de Estado da Administração (SEAD) trimestralmente e, ao final do exercício, é feito o relatório anual consolidando todos esses dados devidamente similares aos extratos bancários, trazendo transparência aos valores executados pela OVG.

A Coordenação esclareceu dúvidas referentes à documentação a ser enviada à SEAD para que os processos sejam instrumentalizados de forma clara e completa e, quando necessário, devolveu documentos via SIPEF para correções e validações.

Assim como a prestação de contas do Contrato de Gestão, também foi realizada a prestação de contas mensal do Banco de Alimentos e a análise das receitas dos idosos institucionalizados de forma detalhada e, posteriormente, enviadas aos órgãos competentes ou Diretoria pertinente.

CONTABILIDADE

A Coordenação de Contabilidade realizou registros contábeis, fechamento do balanço e acompanhou auditorias independentes, garantindo a precisão das informações financeiras. A equipe também auxiliou colaboradores da OVG em dúvidas sobre retenção de impostos, legislação contábil e questões relacionadas ao registro dos bens patrimoniais no sistema ERP CIGAM.

A análise realizada pelos técnicos contábeis dos dados inseridos no sistema de gestão integrada ERP CIGAM reduziu drasticamente a contabilização das entradas em estoques inadequados, assim como o uso de contas contábeis erradas, gerando a integração da Contabilidade com a Coordenação de Almoxarifado e Estoque na busca de dados exatos a serem contabilizados.

A transmissão do EFD REINF (Escrituração Fiscal Digital de Retenções), que se iniciou em julho de 2021, é realizada pela Coordenação de Contabilidade, o que demanda atenção dobrada e acarreta a transmissão de informações referentes a impostos de serviços prestados mensalmente, assim como a transmissão de arquivos fiscais obrigatórios, como a DCTF (Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais), que são enviados mensalmente, e a ECD (Escrituração Contábil Digital), ECF (Escrituração Contábil Fiscal) e a DIRF (Declaração de Imposto de Renda Retido na Fonte), esses anualmente, e a verificação de processos via E-CAC, que se encontram em análise pela Receita Federal.

Um novo sistema de fiscalização se tornou obrigatório em outubro de 2021, a DCTF-WEB, que recebe automaticamente os respectivos débitos e créditos, realizando vinculações e cálculo do saldo a pagar e possibilita a emissão da guia de pagamento, processo que substitui a GFIP. Essa transmissão está sendo realizada em conjunto com a Gerência de Gestão de Pessoas, devido a necessidade de envio dos dados do INSS da folha de pagamento e DMS negativas (Declaração Mensal dos Serviços).

A Administração da OVG, em 2023, superou desafios financeiros significativos por meio de estratégias eficazes e comprometimento com os princípios fundamentais. O relatório destaca não apenas a estabilidade financeira alcançada, mas também o crescimento sustentável, impacto social positivo e a consolidação da OVG como agente de mudança e apoio à comunidade goiana. O trabalho conjunto das diversas coordenações e equipes demonstra uma gestão financeira e operacional sólida e eficiente.

3.12 APOIO LOGÍSTICO E TRANSPORTE

No início de 2023, com a nova reestruturação da OVG, a antiga Coordenação de Apoio Logístico e Transporte (CALT) passou a ser Gerência de Apoio Logístico e Transporte (GALT), ligada diretamente à Diretoria Administrativa e Financeira (DIAF).

Em abril, com a contratação da nova empresa especializada em locação de veículos, houve a renovação da frota trazendo maior conforto e agilidade nos deslocamentos dos colaboradores, durante a execução dos serviços.



Novos veículos locados

Com o intuito de evitar o sucateamento, causando prejuízo operacional e o alto custo com manutenção, foram leiloados 03 veículos considerados inservíveis, pertencentes ao patrimônio da OVG, sob a condução de um leiloeiro público oficial contratado para esse fim.

No segundo semestre, foram adquiridos 03 novos veículos, sendo:

- 02 camionetes para atendimento da Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais (GEDS), durante realização de visitas às famílias em situação de risco e vulnerabilidade social, a fim de identificar as necessidades e promover o encaminhamento das demandas levantadas para atendimento com os benefícios ofertados pela OVG e/ou pela rede de assistência social.



Veículo para visitas nos municípios goianos e entrega de benefícios

- 01 caminhão baú carga refrigerada, a fim de atender as necessidades da Gerência do Banco de Alimentos (GBA) no transporte de alimentos in natura e prontos para consumo, mantendo a qualidade dos produtos que são distribuídos às famílias em situação de vulnerabilidade social do Estado de Goiás nas ações itinerantes, sendo que a Gerência está aguardando a entrega pelo fornecedor.

A GALT conta atualmente com uma frota de 51 veículos, entre leves e pesados, sendo 14 deles locados, utilizados para atender com eficiência e celeridade as demandas dos serviços da instituição.

Ressaltamos que está sendo formalizado um Termo de Doação entre a Secretaria de Estado da Economia e a OVG, visando o repasse de 15 veículos automotivos à Organização.

Em relação ao serviço de plotagem para identificação visual da frota, foi necessária a substituição da película adesiva de alguns veículos devido ao desbotamento provocado com o tempo, bem como a aplicação de adesivos nos veículos que foram adquiridos no ano anterior. Adquirimos, também, os adesivos com manta magnética destinados aos veículos locados.



Plotagem do veículo adquirido no ano anterior



Kit imantado utilizados nos veículos locados

Vale destacar que a equipe de motoristas participou da capacitação “Educação no Trânsito” e “Primeiros Socorros”, com o apoio da Polícia Rodoviária Federal (PRF) e Bombeiro Civil, respectivamente.



“Educação no Trânsito”



“Primeiros Socorros”

Houve também, durante os meses de outubro, novembro e dezembro, o treinamento OVG LIDERA, visando a capacitação de gestores e líderes da OVG. Foram ofertados, ainda, em dezembro, os cursos de “Direção Defensiva”, “Transporte em Veículos de Emergência” e “Transporte Coletivo de Passageiros”, na modalidade híbrida, que teve como objetivo a qualificação profissional dos motoristas.

Vale ressaltar a avaliação positiva dos colaboradores que utilizaram o serviço de transporte durante o exercício de 2023, por meio da reserva pelo sistema de chamados, e fizeram a respectiva avaliação da viagem. Os resultados mostram que a maioria ficou satisfeita, tanto em relação à direção dos motoristas quanto à conservação e limpeza dos veículos.

3.13 AQUISIÇÃO DE BENS, PRODUTOS E SERVIÇOS (ECONOMIA DE RECURSOS COM CONTRATAÇÕES DE PRODUTOS E SERVIÇOS)

Em 2023, foi realizada uma visita à Feira de Brinquedos da ABRINQ, trazendo para a OVG várias novidades das indústrias de brinquedos e realizando contatos com os maiores fabricantes de brinquedos do Brasil, visando ampliação da competição e uma contratação mais vantajosa para Organização.

Com essa visita, a OVG foi apresentada aos maiores fabricantes de brinquedos nacionais, que tiveram bastante interesse em participar dos nossos processos de compras, devido ao montante de brinquedos (inicial 500.000 unidades, entre carrinhos, bonecas e bolas), resultando na contratação diretamente com fabricantes.

Na relação com a equipe, foram realizadas reuniões quinzenais com colaboradores do setor para alinhamento dos processos em cotação e implantação do uso de celulares corporativos para realização de cotações, mantendo a descrição do colaborador e atendendo à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

Na execução das atividades, houve uma busca frequente por novos fornecedores através da internet ou mesmo visitas in loco, a fim de ampliar o cadastro de fornecedores da OVG. Também, as negociações com os fornecedores visaram ampliação da competição e, por consequência, trazer economia nas contratações.

Algumas negociações merecem destaque por terem resultado em economicidade de recursos, tais como:

PROCESSOS 2023					
Nº	OBJETO	VALOR PRÉVIA	VALOR FINAL	%	ECONOMIA
202300058000189	Aquisição de cadeiras higiênicas dobráveis	R\$ 4.849.950,00	R\$ 4.464.000,00	-7,96	R\$ 385.950,00
202300058000430	Vigilância desarmada	R\$ 3.562.566,43	R\$ 3.228.997,32	-9,36	R\$ 333.569,11
202300058000495	Manutenção aparelhos ar-condicionado	R\$ 343.110,00	R\$ 307.000,00	-10,52	R\$ 36.110,00
202300058000883	Absorventes	R\$ 507.500,00	R\$ 250.560,00	-50,63	R\$ 256.940,00
202300058001536	Dietas - nutrição enteral e oral	R\$ 204.690,36	R\$ 155.788,54	-23,89	R\$ 48.901,82
202300058001896	Bolas Natal do Bem	R\$ 5.130.000,00	R\$ 4.490.000,00	-12,48	R\$ 640.000,00
202300058002375	Serviços movimentador de mercadoria	R\$ 1.989.400,00	R\$ 1.422.187,50	-28,51	R\$ 567.212,50
202300058001668	Restaurante do Bem Goiânia - Campinas	R\$ 4.972.675,00	R\$ 4.725.725,00	-4,97	R\$ 246.950,00
202300058002774	Aquisição arroz tipo 1 Banco de Alimentos	R\$ 627.000,00	R\$ 577.500,00	-7,89	R\$ 49.500,00
202300058002817	Carrinho cegonha Natal do Bem	R\$ 3.225.000,00	R\$ 3.202.500,00	-0,70	R\$ 22.500,00
202300058002374	Muletas, bengalas, andadores	R\$ 269.878,38	R\$ 217.601,88	-19,37	R\$ 52.276,50
202300058003039	Bonecas Natal do Bem	R\$ 6.482.500,00	R\$ 4.750.000,00	-26,73	R\$ 1.732.500,00
202300058003014	Insumos para produção de bolsas do enxoval	R\$ 217.363,00	R\$ 185.973,20	-14,44	R\$ 31.389,80
202300058003327	Locação impressoras	R\$ 1.144.356,00	R\$ 659.000,00	-42,41	R\$ 485.356,00
202300058002693	Gêneros alimentícios 12 meses	R\$ 1.234.930,10	R\$ 862.099,90	-30,19	R\$ 372.830,20
202300058003440	Fórmula Infantil	R\$ 2.953.368,00	R\$ 2.270.185,92	-23,13	R\$ 683.182,08
202300058002128	Fraldas descartáveis infantis e geriátrica	R\$ 8.449.861,56	R\$ 6.988.785,24	-17,29	R\$ 1.461.076,32
202300058003413	Cadeiras de rodas e higiênicas (fixa)	R\$ 8.599.950,00	R\$ 7.108.050,00	-17,35	R\$ 1.491.900,00
202300058003593	Tecidos diversos para produção enxoval de bebê	R\$ 1.600.017,50	R\$ 860.303,53	-46,23	R\$ 739.713,97
202300058003681	Aquisição de colchão caixa de ovo e capa	R\$ 396.704,00	R\$ 338.891,20	-14,57	R\$ 57.812,80
202300058003275	Prestação serviços lavanderia e passadeira	R\$ 732.807,00	R\$ 624.996,24	-14,71	R\$ 107.810,76

PROCESSOS 2023					
Nº	OBJETO	VALOR PRÉVIA	VALOR FINAL	%	ECONOMIA
202300058003409	Aquisição de proteína de soja	R\$ 701.400,00	R\$ 643.200,00	-8,30	R\$ 58.200,00
202300058004132	Restaurante do Bem Luziânia - Estrela Dalva	R\$ 1.964.520,00	R\$ 1.712.000,00	-12,85	R\$ 252.520,00
202300058004982	Restaurante do Bem Valparaiso	R\$ 1.940.430,00	R\$ 1.682.700,00	-13,28	R\$ 257.730,00
202300058004601	Hortifrutigranjeiros	R\$ 429.394,80	R\$ 395.000,00	-8,01	R\$ 34.394,80
TOTAL					R\$ 10.406.326,66

3.14 ENGENHARIA E INFRAESTRUTURA

A Gerência de Engenharia é composta pelos seguintes profissionais: 01 Técnico Administrativo; 01 Assessor de Engenharia; 02 arquitetos; 03 Engenheiros Civis; 01 Engenheiro Eletricista; 01 Engenheiro Civil e Eletricista.

Embora a Gerência de Engenharia e Infraestrutura seja uma unidade recentemente criada, ela já herdou um fluxo processual da Gerência Administrativa. Alguns desses processos foram mantidos para atender às demandas, enquanto outros foram otimizados para melhor atender às necessidades das unidades sob a jurisdição da Organização das Voluntárias de Goiás.

É importante destacar que a Gerência de Engenharia e Infraestrutura atuou diretamente na execução de várias obras de manutenção corretiva, preditiva e preventiva. Isso inclui a reforma de 06 Casas Lares no Centro de Idosos Sagrada Família, a reforma do Dona Gercina Borges, a reforma do Auditório do Programa Juventude Tecendo o Futuro (PJTF), a reforma do refeitório da sede, a construção de vestiários na sede, a pintura geral da Casa do Interior de Goiás (CIGO), a mudança da loja de bordados da OVG, a instalação de SPDA nas unidades Espaços Bem Viver I e II e algumas mudanças de layouts na sede com pintura das salas.

Além disso, a equipe também se dedicou à elaboração e acompanhamento da execução de projetos para eventos de grande importância, como o Centro de Apoio ao Romeiro, inclusão de novos beneficiários no PROBEM, o Natal do Bem, entre outros programas tutelados por esta renomada instituição.

Ao longo do ano, a equipe se empenhou na formulação de propostas voltadas para a expansão e aprimoramento da infraestrutura da OVG. Entre as propostas, destacam-se o projeto executivo para a criação do novo Centro Dia no Espaço Bem Viver I e o projeto arquitetônico para a instalação de um inovador Centro de Distribuição Logística na unidade. Além disso, a Gerência desenvolveu uma série de projetos de arquitetura para intervenções nas unidades administrativas, com o objetivo de proporcionar um ambiente mais confortável, saudável e seguro para os colaboradores e clientes.

Outra atividade desenvolvida pela Gerência é referente a inspeção de imóveis para a potencial instalação do Restaurante do Bem. Este processo envolve a avaliação de critérios de desempenho baseados em normas atuais, bem como a compreensão do Manual Normativo de Implantação e Estruturação das Unidades do Restaurante do Bem.

Além disso, a equipe também leva em consideração a Legislação Sanitária, as Normas Técnicas do CBMGO e a Norma Regulamentadora Brasileira - NBR 9050/2020, que trata da acessibilidade a edificações. O objetivo é garantir que o imóvel escolhido forneça segurança e conforto na implementação do projeto .

Foram elaborados Termos de Referência com especificações técnicas para a aquisição de softwares, contratação para a elaboração de projetos, serviços de engenharia, emissão de laudos técnicos, além de diversos contratos para o fornecimento de produtos ou serviços para os Centros de Apoio aos Romeiros e o Natal do Bem. Isso inclui palco, som e luz, tendas, estruturas iluminadas, geradores, comunicação visual e instalações elétricas.

A Gerência realizou o acompanhamento dos processos administrativos sob sua responsabilidade, visando a conferência de saldo, vigência de contratos, solicitações de pagamentos, aditivos, emissão de ordens de serviços, medições, dentre outros procedimentos necessários para o fiel cumprimento do contrato de acordo com as normas e procedimentos técnicos, bem como às políticas da OVG.

Após o curso oferecido pela OVG sobre “Elaboração de Termos de Referência”, a Gerência realizou treinamento com a equipe com o objetivo de aprimorar ainda mais seus conhecimentos técnicos.

Foram emitidas várias ordens de serviço para a execução de obras de manutenção preditiva com o objetivo de corrigir problemas estruturais e infiltrações.



Acompanhamento de montagem e instalação, CAR Trindade



Acompanhamento de Montagem e instalação, CAR Muquém - Terreno e Tendas



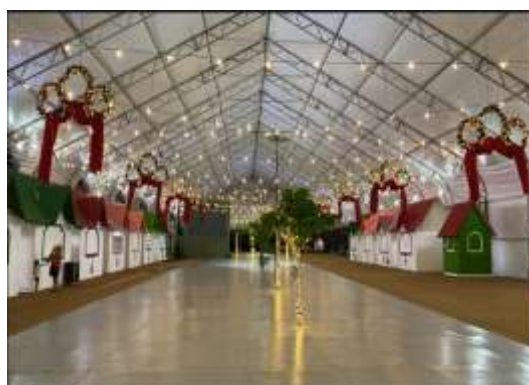
Acompanhamento de Montagem e instalação, CAR Muquém - *Camping* e Acessos



Acompanhamento de montagem e instalações, Natal do Bem - Esplanada e Vila do Papai Noel



Acompanhamento de montagem e instalações, Natal do Bem - Estruturas iluminadas e Estacionamento



Acompanhamento de montagem e instalações, Natal do Bem - Esplanada e Vila Gastronômica



Revitalização e pintura, CIGO



Reforma Geral, CISF - Casas Lares



Reforma geral, Centro Social Dona Gercina Borges



Reforma geral, Centro Social Dona Gercina Borges - Sala de Costura e Abrigo de Gás



Reforma, Sede - Refeitório e Sanitários para funcionários

3.15 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Dentre as atividades da Gerência de Tecnologia da Informação (GTI), merecem destaque:

PROBEM

- Desenvolvimento Sistema Visitas: Em continuidade às melhorias e evoluções nos sistemas do Programa, foi desenvolvido um sistema de registro das visitas dos bolsistas, que permite maior controle das atividades administrativas e o uso do aparelho celular nas visitas. Tal evolução permite que os dados coletados durante as visitas sejam alimentados diretamente pela aplicação em tempo real. O sistema foi preparado para ser responsivo ao permitir uso em computadores e navegadores de celulares, além de permitir a geração de relatórios gerenciais de visitas de bolsistas, relatórios de rotas de visitas, gerenciamento por grupo familiar, entre outras funções;
- Desenvolvimento de módulo acadêmico: Inclui, entre outras coisas, o cadastro de faculdades, cursos, representantes das instituições e dados bancários. O sistema possibilita gerir todos os serviços em plataforma única, melhorando o cenário de uso por parte das instituições de ensino, que poderão realizar suas atividades de forma on-line, sem necessidade de deslocamento; possibilita a geração de dados gerenciais centralizados e com possibilidade de uso apoiando a tomada de decisões.

SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADA (SGI)

- Evolução Sistema SGI para versão 2.0: Em continuidade ao desenvolvimento do Sistema de Gestão Integrada (SGI), foram implementadas melhorias diversas, entre elas, procedimentos de remodelagens unificando o sistema e possibilitando o seu uso em todas as unidades e programas da OVG. A nova versão do sistema promove uma otimização da gestão dos dados, incluindo uma estrutura modular, a separação de dados socioeconômicos de usuários dos dados sensíveis, gestão de modalidade das unidades de idosos, maior controle e distinção das modalidades de atendimento e beneficiários. O sistema ainda possibilita que o usuário possa migrar temporariamente entre as modalidades sem a necessidade de desligamento ou transferência da sua unidade / modalidade original. Com a reestruturação, o Sistema passou a contar com formulários e interfaces comuns para algumas unidades/serviços, permitindo a reutilização de dados por novas áreas criadas. Também foi criado um cadastro emergencial para o Banco de Alimentos. Dentre todas as melhorias, destacamos a possibilidade de integração dos cadastros das pessoas físicas dos vários sistemas atualmente em uso na OVG;
- Módulo de Transporte: Foi desenvolvido um sistema de gestão para a área de

Transporte que funcionará como um módulo dentro do SGI, permitindo integrar o serviço de transporte de todas as unidades, garantindo melhoria da gestão de veículos e recursos humanos, tudo em plataforma única. Citamos, ainda, a possibilidade de que as viagens sejam solicitadas para uso dos colaboradores (corporativo) e para os beneficiários;

- **Módulo Capacitação SGI:** O módulo oferece uma experiência aprimorada, permitindo que usuários realizem cadastros para capacitações por meio de uma plataforma web intuitiva. Além disso, facilita a participação em avaliações através de formulários responsivos, proporcionando uma interação dinâmica com tempo de duração configurável. Essa melhoria visa tornar o processo de capacitação mais eficiente e adaptável às necessidades dos usuários.

SISTEMA DE DIÁRIAS

O Sistema de Diárias foi desenvolvido em estrita conformidade com as normativas internas da Organização. A conclusão do sistema envolveu a definição de um fluxo aprimorado do processo, o desenvolvimento de formulários intuitivos, a elaboração de prestação de contas para viagens, estabelecimento de um fluxo de autorização entre os departamentos (DIAF, CALT, GAP, GCI), a determinação de um processo de aprovação por partes responsáveis, e a integração com o Google Maps, entre outras funcionalidades.

Como parte desse aprimoramento, foram criadas duas bases de dados e realizados ajustes na estrutura do código. O sistema proporciona a consulta eficiente das prestações de contas, otimizando o processo. Adicionalmente, automatiza o envio de e-mails aos colaboradores, comunicando a aprovação e os valores aprovados das diárias, além de realizar ajustes quando necessário. Essa abordagem visa oferecer uma gestão mais eficaz e transparente dos processos relacionados a viagens e diárias.

SISTEMA DE SORTEIO

- **Desenvolvimento de sistema de sorteio PROBEM:** O desenvolvimento do sistema de sorteio envolveu a utilização da base de dados da plataforma Sympla como a principal fonte para o sorteio de brindes. Essa iniciativa atendeu a demanda gerada pelo evento de inclusão de bolsistas, que buscava realizar sorteios automáticos e aleatórios de prêmios entre os participantes;
- **Desenvolvimento de Sistemas de Sorteio com cadastro e autenticação via APP:** Foi desenvolvido um novo sistema de sorteio com cadastro e autenticação via aplicativo (APP). Esse sistema permitiu que a Organização fizesse check-in dos usuários no evento Natal do Bem, registrando o número da pulseira na base de dados do sistema. Com essa solução, foi possível efetuar o registro de entradas e saídas do evento, realizar sorteios aleatórios considerando apenas pulseiras válidas e possibilitou o uso em servidores locais e em redes isoladas para aumentar a segurança. Além disso, o

sistema permitiu a geração de grandes quantidades de números sorteados simultaneamente, conforme definido pelo administrador do sistema, e facilitou o registro do recebimento dos prêmios via aplicativo desenvolvido para o evento. Essas melhorias visaram aprimorar a experiência do usuário, garantir a segurança das operações e proporcionar maior eficiência na realização de sorteios durante os eventos.

DESENVOLVIMENTO SISTEMA DE AGENDAMENTO PREFEITURAS (GBS)

Foi desenvolvido um sistema de agendamento para as prefeituras atendidas através da Gerência de Benefícios Sociais (GBS), proporcionando aos municípios/prefeituras a capacidade de agendar a retirada de benefícios. Essa iniciativa visa tornar o atendimento mais eficiente e melhorar sua qualidade. Com o agendamento, é possível preparar as entregas com antecedência, permitindo o provisionamento de estoque, organização do processo e garantindo celeridade no atendimento. Essas melhorias contribuem para otimizar o fluxo de atendimento e aprimorar a qualidade dos serviços prestados.

DESENVOLVIMENTO SISTEMA PARA AUTOAVALIAÇÃO E AVALIAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS

Foi desenvolvido um sistema de autoavaliação e avaliação de desempenho para possibilitar uma análise dos colaboradores por meio de pontuação. Este sistema coleta diversos dados, incluindo a percepção dos gestores sobre o trabalho realizado e a autoavaliação dos colaboradores. Essas informações foram utilizadas nas evoluções por meritocracia. A implementação desse sistema contribuiu para um processo mais transparente e justo na gestão de desempenho, promovendo o reconhecimento e a valorização do trabalho dos colaboradores.

DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVO DE PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Foi desenvolvido um aplicativo para a Gerência de Benefícios Sociais (GBS) para possibilitar a realização da Pesquisa de Satisfação pelos beneficiários. O aplicativo foi projetado para ser utilizado em computadores e tablets, com o objetivo de facilitar e viabilizar a coleta de dados essenciais para avaliar a satisfação do cliente em relação ao atendimento recebido. Além disso, fornece informações gerenciais aos gestores, auxiliando na tomada de decisões e na contínua melhoria da qualidade dos serviços prestados.

SISTEMA DE CHAMADOS, ESTOQUE E CONTROLE DE INVENTÁRIOS DA GERÊNCIA

Foi desenvolvido um sistema de chamados e inventário da GTI, dividido em três partes: módulo de chamado, módulo de estoque e módulo de inventário:

- **Módulo de Estoque:** Permite o cadastro de bens de estoque, como computadores, monitores, entre outros. Possui funcionalidades como consulta de andamentos, relacionamento de bens, movimentações de patrimônio via sistema, geração de termos de recebimento e devolução, com a opção de assinatura eletrônica das partes envolvidas nas movimentações. O sistema proporcionou melhoria no controle dos bens patrimoniais e estoque na GTI, gerando comprovação de movimentações e aceite das partes envolvidas, incluindo o setor técnico e solicitantes;
- **Módulo de Chamados:** Este módulo unificou todos os serviços de chamado da Organização em uma única plataforma. A iniciativa visa garantir uma comunicação mais efetiva entre as áreas solicitantes, permitindo a geração de solicitações de serviço, determinação de SLA para atendimento, medição do tempo de atendimento e envio automático de respostas via e-mail ao solicitante sempre que novos andamentos são realizados. Além disso, o administrador pode gerar relatórios gerenciais diversos em formatos CSV e PDF;
- **Módulo de Inventário:** Permite a geração automática da lista de bens patrimoniais que passarão por inventário periódico. Essa ação visa garantir maior segurança e transparência na guarda e conservação de bens de informática, possibilitando conferências periódicas do local, condições e características dos bens, bem como o local de disponibilização.

DESENVOLVIMENTO SISTEMA DE JORNADA DE TRABALHO

O sistema proporciona à Organização um maior controle sobre a jornada de trabalho, permitindo que o colaborador faça justificativas de ponto e utilize o banco de horas. Além disso, oferece a funcionalidade para o gestor solicitar banco de horas para os colaboradores, com as devidas justificativas. Unidades superiores podem proceder com a aprovação ou reprovação dos pedidos, tudo em uma plataforma única com tramitações no próprio sistema.

Essa abordagem melhora a usabilidade e a experiência do usuário, proporcionando ainda a parametrização e definição de funções por perfil de usuário, entre outros recursos de gestão de dados. O sistema também oferece a emissão de relatórios gerenciais, proporcionando uma visão mais clara e completa da gestão da jornada de trabalho.

CIGAM

- **Módulo de compras CIGAM:** Como parte do processo de implantação e aprimoramento do sistema CIGAM, foi incorporado o módulo de compras, com ênfase no módulo de contratos, possibilitando a integração com os setores estoque, financeiro, contábil e outros. Essa ação resultou na expansão da integração de mais um módulo com os já existentes, fortalecendo a gestão e controle por meio do Sistema ERP. Essa implementação do módulo de compras relacionada aos contratos visa monitorar e controlar o andamento, consumo de prazos e saldo dos contratos

cadastrados no sistema. Os devidos lançamentos garantem que o valor gasto seja debitado no saldo total, proporcionando um controle gerencial integrado e coerente com outros módulos do sistema.

- Desenvolvimento de módulo de integração CIGAM com sistema GBS de doação: A integração entre os sistemas GBS e ERP CIGAM, abrangendo as saídas de doações, resultou em aprimoramentos significativos na gestão de benefícios e estoques. Atualmente, o sistema encontra-se em fase de análise para integrar produtos e cadastrar pessoas físicas e jurídicas no CIGAM. Essa integração proporciona melhorias notáveis no controle de estoque, contribuindo para a redução de erros de lançamento e aprimorando a eficiência na gestão desses processos.
- Adaptação do módulo de Contabilidade: Permite a conferência, correção, aprimoramento e ajustes necessários para o envio do demonstrativo de Fluxo de Caixa ao Governo Federal. O resultado dessa ação foi a adequação da base de dados do CIGAM, identificação e correção de erros nos lançamentos e ajuste dos relatórios conforme as exigências de envio. O objetivo é garantir o cumprimento das exigências e prazos estabelecidos pelos órgãos fiscalizadores;
- Desenvolvimento de relatórios adicionais para atender demandas da Gerência de Negócios e Captação de Recursos (GNCR) e da Diretoria de Planejamento e Gestão (DIPLAG).

TREINAMENTOS

Com o objetivo de aprimorar o uso dos sistemas e aumentar o sucesso das implementações, a Gerência de Tecnologia da Informação tem investido em diversos treinamentos, como destacados abaixo:

- Treinamento Sistemas Diárias: Realizado em formato presencial para todos os colaboradores com perfil de “administrador”, visando apresentar a solução e formar multiplicadores. Foram criados e disponibilizados vídeos tutoriais na intranet para todos os colaboradores, facilitando a realização de solicitações de diárias e a gestão dos processos pelos departamentos responsáveis;
- Treinamento CIGAM Web (Compras): Foi promovido treinamento presencial com pessoas-chave, com o intuito de apresentar a solução e formar multiplicadores. Foram criados e disponibilizados vídeos tutoriais na intranet para capacitar os usuários na realização de solicitações e gestão de processos;
- Treinamento Presencial Sistema CIGAM Contratos: Realizou-se a implantação e treinamento para colaboradores-chave, apresentando a solução e formando multiplicadores. Foi elaborado material de apoio para o treinamento, visando controlar o andamento e consumo de contratos, integrando-se aos módulos financeiros para aprimorar a gestão e reduzir chances de erros.

SISTEMA DE RECRUTAMENTO DE PESSOAL

Foi desenvolvido o Sistema de Recrutamento de Pessoal, proporcionando aos candidatos a facilidade de realizar inscrições através da plataforma on-line web. Além disso, o sistema permite a inserção de documentos, acompanhamento dos processos avaliativos, entre outras funcionalidades. Essa implementação proporciona maior gestão e organização por parte do setor responsável pelo certame, com a capacidade de atribuir perfis de usuário, gerenciar o processo seletivo, recuperar rapidamente e armazenar informações de forma organizada. Adicionalmente, o sistema oferece a funcionalidade de importação de relatórios em formato PDF, necessário para alimentar processos no sistema SEI.

SISTEMA DE RESERVA DE SALAS PJTF

Foi desenvolvido um Sistema de Reserva de Salas para a unidade PTJF, proporcionando aos professores e colaboradores a facilidade de efetuar reservas por meio de uma plataforma on-line. O sistema abrange diversos tipos de salas, incluindo as recreativas, e oferece recursos avançados de gestão para a Coordenação e Supervisão. Dentre as melhorias, destaca-se a otimização do monitoramento e controle da utilização dos espaços físicos da unidade.

DESENVOLVIMENTO DO PORTAL DA JUVENTUDE

Foi desenvolvido o Sistema do Programa da Juventude, que oferece a facilidade de cadastro on-line para os usuários, resultando em aprimoramentos na gestão de dados. Este sistema permite o preenchimento completo de informações pessoais pelos usuários, a anexação de arquivos digitais de documentação, o cadastro de currículos e a programação de validação dos dados nas unidades. Em termos de gestão, o sistema proporciona consultas de informações, recuperação e organização eficiente dos dados, trazendo diversas melhorias ao processo.

RELATÓRIOS DE BI

- Relatório Financeiro Power BI: Desenvolvimento de um relatório no Power BI para extrair dados financeiros do sistema CIGAM, que possibilita a comparação e avaliação de movimentações financeiras, confrontando previsões com realizações, ele também oferece à Diretoria Financeira e Administrativa uma visão em tempo real da situação financeira para embasar decisões gerenciais;
- Relatório de Acompanhamento de Serviços (CSG) no Power BI: Implementação de uma tela de monitoramento no Power BI para acompanhar a evolução dos atendimentos no Sistema de Chamados de Serviços Gerais (CSG), proporcionando melhor controle e acompanhamento das atividades e fornecendo informações gerenciais conforme necessidade;

- Relatório Power BI para Gestão de Estoque (GBS): Desenvolvimento de relatório no Power BI para apresentar dados de posição de estoque à equipe da GBS, que permite acompanhar o status atual das movimentações, tais como quantitativos, saídas por período, entre outras informações, com sincronização de dados com o sistema CIGAM;
- Relatório Power BI para DIAF: Implementação de relatório no Power BI para acompanhar situação e movimentações de materiais de estoque. Realiza a segmentação dos dados pelos galpões da OVG para oferecer à DIAF consulta das quantidades, valores disponíveis nos estoques e outras informações relevantes.

IMPLANTAÇÃO DE NOVA ESTRUTURA DE REDES CABEADA

- Centro de Idosos Sagrada Família (CISF): Reajuste da estrutura de redes do rack principal com transferência para sala exclusiva e climatizada, com a substituição de cabos de CAT 5 para CAT 6 e reconfiguração dos pontos de acesso. Tais medidas abrangem os prédios das atividades técnicas, administrativas e de enfermagem. Houve um aumento da quantidade de pontos de acesso, melhoria no tráfego de dados e atualização da infraestrutura;
- Programa Juventude Tecendo o Futuro (PJTF): Criação e implementação de uma rede acadêmica separada da rede administrativa, separação das redes de dados administrativas e estudantis para melhor controle e gestão, transferência da gestão dos dados dos estudantes para a equipe local, reduzindo dependência da sede nas atividades;
- Substituição de Cabeamento no Programa Meninas de Luz (PML): Reforço do cabeamento de rede estruturado no auditório e salas do serviço social, instalação de um novo rack para maior organização do cabeamento estruturado de dados, ampliação dos pontos de rede e identificação eficiente dos pontos, melhoria nas condições de uso do auditório, eficiência na identificação de erros e gestão de serviços;
- Reestruturação da Rede na Unidade Campinas - Gerência de Produção (GPROS): Substituição completa do cabeamento de rede de CAT 5 para CAT 6, implantação de racks de rede identificados e disponibilização de pontos de rede sem fio, melhoria no tráfego de dados, comunicação da unidade, identificação de erros e eficiência na gestão.

MELHORIA SERVIDORES DA OVG

- Ampliação da capacidade de armazenamento dos servidores da OVG: Ação voltada para atender à crescente tendência de aumento de dados gerados pela Organização, inclui aquisição e instalação de novos discos, bem como a expansão do espaço em

servidores, com o objetivo de garantir que a infraestrutura de armazenamento acompanhe a demanda crescente por espaço;

- Aquisição de licenças de software e substituição de licenças de servidores obsoletas: Realização de compras de licenças de softwares Windows Server para atualização/substituição das licenças descontinuadas em aproximadamente 12 servidores, garantindo continuidade e resolvendo problemas associados a licenças descontinuadas;
- Servidor de Backup de dados (Offline): Implementação de uma estrutura de Backup a frio para os dados da Organização, criação de uma estrutura de backups desconectada da rede principal (offline); otimização do armazenamento e configuração de rotina de backups semanais para permitir a recuperação parcial dos dados em caso de sequestros virtuais, contribuindo para aumentar a segurança organizacional.

AMPLIAÇÃO E MELHORIAS DO PARQUE DE MÁQUINAS (COMPUTADORES)

- Recebimento/Preparação/Cadastro e Upgrade de 33 computadores completos do (TJ-GO): Recebimento de 33 computadores doados pelo Tribunal de Justiça de Goiás; realização de upgrades nos computadores, incluindo instalação de memória, SSD e sistemas operacionais atualizados; e disponibilização dos computadores para uso na OVG;
- Restauração de 182 Gabinetes da sindicância junho/julho de 2022: Restauração de computadores obsoletos ou fora de condições de uso encontrados na sindicância de junho/julho de 2022. Realização de upgrades, incluindo substituição de placas-mãe obsoletas, aumento de memória, inclusão de SSD em dispositivos com HD, entre outras melhorias;
- Recebimento de 100 computadores com monitores do IPASGO: Avaliação das máquinas, mantendo 90 em melhores condições para atendimento de parte das demandas reprimidas de computadores na OVG.

MELHORIA E AMPLIAÇÃO DA ESTRUTURA MÓVEL OVG PERTO DE VOCÊ:

Realização de aprimoramentos na infraestrutura de serviços da unidade móvel "OVG Perto de Você", visando melhorar a disponibilidade do serviço em projetos itinerantes. A ação incluiu a criação de um servidor reserva e condições para a rápida substituição de servidores em caso de defeito. Foram implementadas estações servidoras reserva (backup) para reposição em situação de falha nos servidores principais. Com essa iniciativa, mesmo em casos de ausência de conexão com a internet, será possível utilizar o servidor local para serviços como impressão e controle de senha.

IMPLANTAÇÃO/MELHORIAS POLOS DE CAPACITAÇÃO

A ação teve como objetivo a implantação e reimplantação da estrutura de Tecnologia da Informação nas unidades/polos da Gerência de Gestão Social e Avaliação. Foram realizadas melhorias e adequações nos polos das unidades de Pires do Rio e Catalão, Inhumas e Rio Verde, Porangatu e Anápolis. Com essa iniciativa, houve aprimoramento de computadores, treinamento dos colaboradores e ajustes no espaço físico dos polos. O resultado foi melhoria nas condições de trabalho.

REESTRUTURAÇÃO E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÃO, SCANNER E CÓPIAS

Esse processo teve como objetivo a substituição do contrato existente, que não era passível de renovação. Com a nova contratação, foram substituídas as impressoras por equipamentos novos e de primeiro uso, além da ampliação da quantidade de dispositivos existentes para atender à nova demanda da Organização. Essa ação resultou em melhorias na satisfação do usuário, na adequação do quantitativo à nova demanda, entre outras evoluções.

PROJETO GTI NAS UNIDADES

O projeto implementou uma agenda de visitas semanais às unidades, com o objetivo de atuar de forma preventiva, solucionando problemas técnicos, fornecendo treinamentos, acompanhamento e abordando outras necessidades, visando fortalecer a interação e o suporte oferecido às unidades, contribuindo para um ambiente de trabalho mais eficiente e alinhado com as necessidades específicas de cada local.

3.16 PRODUÇÃO SOCIAL

A Gerência de Produção Social (GPROS) está finalizando mais um ano de trabalho valioso, cheio de contribuições importantes e impactos positivos na efetivação de mais dignidade e melhoria na vida de pessoas que se encontram em situação de vulnerabilidade social. Vale enfatizar que, estando inclusa nas atividades meio, exerce um papel preponderante para o alcance dos objetivos finais da OVG, que busca oferecer um produto de altíssima qualidade, do qual demonstra um enorme respeito ao beneficiário que busca o auxílio da instituição.

Em contínuo movimento para melhoria de processos, a OVG busca atender com excelência uma demanda que cresce a cada dia, oferece importantes capacitações periódicas ao ativo humano e investe em novas tecnologias, sempre com o pensamento voltado para a população que tanto necessita de cuidado e amparo.

Neste exercício, a instituição investiu em melhorias importantes nas locações e equipamentos de todas as unidades OVG, com a finalidade de oferecer o melhor para seus beneficiários e agregar valor aos atendimentos que levam a chancela do Estado de Goiás. Ainda neste ensejo, dados foram analisados relativizando o exercício de 2022 em comparação com o ano vigente, em que buscou-se avaliar o impacto que tais melhorias trouxeram para o processo produtivo atual. Houve um ganho expressivo em quantitativos de peças fabricadas, devido aos investimentos em equipamentos mais modernos, mantendo a qualidade de sempre, que a OVG tanto se orgulha, em todos os seus produtos.

A OVG continua a atender a meta de 1500 (mil e quinhentos) kits enxovais/mês, todas as peças que fazem parte do kit são confeccionadas em materiais de excelente qualidade, tais como malha fio 30 torcida, suedine 100% algodão e detalhes em tricoline 100% algodão, para garantir o conforto e segurança para a mãe e o bebê. Os kits são acondicionados em bolsas tipo maternidade, apropriadas para tal fim, fabricadas nesta unidade, observando sempre todos os critérios de qualidade e respeito ao beneficiário.

Em outra vertente, esta Gerência tem a honra de intermediar e executar o Termo de Cooperação/Convênio de nº 10/20 - Diário Oficial nº 23.445, firmado entre Estado de Goiás, Organização das Voluntárias de Goiás e Diretoria Geral da Administração Penitenciária (DGAP), onde oferece matéria-prima, qualificação, treinamento e acompanhamento às reeducandas do regime fechado da Unidade Prisional em Araçu, onde funcionava o atelier, neste momento transferido para a Unidade Prisional de Inhumas, onde se operacionaliza o Convênio no segundo semestre de 2023. As mulheres são responsáveis pelos serviços de produção, acabamentos em peças específicas, como flanelas, mijões, bolsas maternidade, toalhas fralda e lenços de boca que compõem os kits de enxovais doados às mães em situação de vulnerabilidade social em todo o Estado de Goiás.

Esta Cooperação tem o intuito de apresentar uma profissão promissora para as participantes, motivando-as a construir um futuro profissional, quando em liberdade. Segundo relato da Gestora do Convênio e Diretora do Presídio, existem evidências sobre o impacto positivo da realização diária das rotinas necessárias para confecção das peças, onde se trabalha disciplina, organização, responsabilidade e espírito de equipe. Ela enfatizou o ganho de cooperatividade por parte das detentas e uma melhora no comportamento e convívio com as outras internas.



Unidade prisional de Inhumas

Através de um movimento para valorização do trabalho voluntário, a GPROS conta com a doação de tempo dos idosos do Centro de Idosos Sagrada Família, Espaço Bem Viver I, Espaço Bem Viver II e Centro de Idosos Vila Vida, na atividade de auxiliar de produção. Executam com muito amor, serviços de dobras nas roupas de bebê e realizam pequenos acabamentos de finalização das peças. Esta ação gera grande impacto, uma vez que os serviços são extremamente valiosos para esta Gerência, potencializando os resultados, além do alcance aos idosos, o que oferece a eles, a chance de fazerem parte dessa ação social e estarem inseridos no gratificante universo do voluntariado.

A GPROS também atua integralmente na confecção de todas as peças comercializadas pela Van Social Itinerante de Bordados e pela Loja Social da OVG Bordados, que se encontra, neste segundo semestre de 2023, no Shopping Bougainville, em espaço cedido com objetivos de parcerias sociais. Tal integração se mostra extremamente importante para captação de recursos que são revertidos para a manutenção dos programas sociais, objetivo primordial desta Organização, o atendimento de pessoas que se encontram em vulnerabilidade social.

A OVG Bordados tem conquistado maior expressividade na comercialização e visibilidade das ações sociais por produzir peças de extrema qualidade e exclusividade, com um mix voltado para casa e cozinha, o que a torna muito atrativa para um público que valoriza o trabalho feito com maestria pelas bordadeiras da OVG e ainda se sentem parte integrante da assistência oferecida aos que tanto necessitam.

A principal matéria-prima utilizada na confecção das peças é o linho, por sua característica natural e evidente ligação com as mais antigas tradições do bordado goiano. Confecciona-se também, itens de materiais tecnológicos que trazem grande vantagem na questão econômica e agregam qualidade e durabilidade às peças.





Produção de Bordados

Seguem dados da produtividade dos últimos dois exercícios:

EXERCÍCIO 2022		
QUANTIDADE	MEDIDA	PRODUTOS
118.538	Unidades	Enxovais
8.439	Unidades	Bolsas tipo Maternidade
543	Unidades	Envoltórios para bebê

EXERCÍCIO 2023		
QUANTIDADE	MEDIDA	PRODUTOS
217.182	Unidades	Enxovais
15.513	Unidades	Bolsas tipo Maternidade
263	Unidades	Envoltórios para bebê

Observa-se um aumento médio na produtividade por volta de 70% em relação ao exercício anterior. O referido kit é composto pelos seguintes itens:

Kit	Quantidade
MANTA DE MALHA	01
CUEIROS	02
TOALHA FRALDA	01
LENÇOS DE BOCA	04
MACAÇÃO MANGA LONGA	01
BODY DE MALHA MANGA CURTA	01
BODY DE MALHA MANGA LONGA	01
BODY ESPECIAL - COM SAIA DE TRICOLINE (Feminino) e CAMISA MANGA CURTA (Masculino)	01
MIJÕES	02
BOLSA DE MATERNIDADE	01
TOTAL DE PEÇAS	15



Bodies masculino, feminino e enxovais embalados



Bordado em máquina eletrônica e bolsa maternidade

Como meta futura, esta Gerência almeja alcançar maiores e melhores números em atendimentos e produtividade, trazendo à população que depende dos projetos sociais da OVG uma forma de viver cada vez mais digna.

3.17 PROGRAMAS SOCIOASSISTENCIAIS

A Gerência de Programas Socioassistenciais (GPSA) tem como principal finalidade assessorar, intermediar e supervisionar as unidades socioassistenciais da OVG (Centro de Idosos Sagrada Família - CISF, Centro de Idosos Vila Vida - CIVV, Espaço Bem Viver I - EBV I, Espaço Bem Viver - EBV II e Casa do Interior - CIGO), garantindo a qualificação do trabalho, otimização e humanização das ações e serviços aos usuários atendidos. A intermediação proporcionada pela GPSA possibilitou a interlocução e articulação das ações, o que resultou em um trabalho integrado entre as coordenações das unidades supracitadas.

A reestruturação do Organograma e a reorganização de atribuições contribuíram com a gestão e a execução das atribuições da Gerência, destacando a instituição da Coordenação de Suporte Administrativo (CSA) e as Chefias de Núcleos Operacional e Técnico no Centro de Idosos Sagrada Família (CISF). No que tange à CSA, foi possível implementar um fluxo de trabalho com a equipe, por meio de rotinas administrativas que contribuíram com a melhoria nas seguintes ações: gestão dos contratos, levantamento e avaliação da demanda para aquisições, elaboração de TR, conferir e compilar dados do Relatório Operacional de Metas, elaboração do Relatório Gerencial e outras correlatas.

Realizou mensalmente a validação do Relatório Operacional e de Metas das unidades e o levantamento de dados para elaboração do Relatório Gerencial, buscando demonstrar dados fidedignos neste instrumento de prestação de contas do Contrato de Gestão, que se encontra no

22º TA, celebrado entre a Organização e o Governo de Goiás. Ainda, servem de fonte de dados para os Conselhos de Direitos e outros órgãos fiscalizadores.

Vale ressaltar que esta Gerência contribuiu com a elaboração de relatórios necessários ao registro institucional da Organização junto aos Conselhos de Direitos e demais órgãos nacionais e internacionais, corroborando nas renovações das inscrições e certificações. Outra realização em conjunto com as unidades foi o fornecimento de dados para preenchimento do Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social (CNEAS), o qual foi solicitado pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social de Goiânia (SEDHS) para atualização cadastral das unidades (CISF, CIVV, EBV I, EBV II e CIGO). Ainda, supervisionou e colaborou junto com as unidades para o alcance das metas físicas e financeiras propostas no Contrato de Gestão. As ações realizadas para esse objetivo são: análise dos relatórios mensalmente e no Sistema de Gestão Integrada (SGI), identificação em tempo real das situações que podem impactar negativamente nos resultados, as quais são elencadas em propostas de melhoria, com supervisão da aplicação das propostas sugeridas.

A Coordenação realizada pela equipe da GPSA no processo de planejamento das atividades desenvolvidas nas unidades socioassistenciais se fez de forma sistematizada por períodos (ano, mês, semana), com objetivos e metas estabelecidas alinhadas às propostas do Plano de Ação desta Organização. Esta estratégia traz, às unidades, padronização, racionalização, organização e otimização dos serviços oferecidos, impactando diretamente na garantia de melhores resultados, possibilitando ainda subsídios reais e fidedignos para o processo de qualificação e quantificação das demandas, gerando maior economicidade, eficiência e celeridade nos pedidos que subsidiam os processos de compra. Destaca-se a elaboração e implementação do Plano de Ação da Nutrição para unidades de idosos, com cardápios padronizados e fichas técnicas para nortear o trabalho dos cozinheiros. Outro destaque é que as agendas de atividades são informadas previamente à Diretoria.

Na supervisão e apoio às atividades, foram implementadas reuniões rápidas e diárias com as unidades e semanais com a equipe da Gerência, com apoio da CSA. Outra ação instituída foram as visitas in loco nas unidades.



Reuniões semanais com a equipe e diárias com as coordenadoras para planejamento das tarefas

De acordo com o Art. 35 do Estatuto da Pessoa Idosa, a OVG pode receber até 70% proveniente do benefício de cada idoso institucionalizado na ILPI (Instituição de Longa Permanência para Idosos). Neste sentido e de forma articulada pela GPSA, juntamente com a equipe do Centro de Idosos Sagrada Família (CISF) e a Assessoria Jurídica (ASJUR), é feita a administração desses recursos, bem como as curatelas de cada idoso. Vale ressaltar que de acordo com a normativa acima, a OVG tem por obrigação destinar um percentual de gratuidade e, no exercício de 2023, esse percentual foi de 50%. Salientamos que foi possível a aquisição de camas hospitalares e elevadores de transferência elétricos (guincho), a fim de melhorar a qualidade dos serviços oferecidos para os idosos da ILPI através da utilização desse recurso.

A Gerência promoveu articulação, capacitação e acompanhamento da equipe administrativa e técnica das unidades nos processos de execução e prestação de contas de recursos financeiros, tais como adiantamentos, gestão de contratos, pagamentos e levantamento de demandas e, desta forma, foi possível melhorar a transparência, padronização e eficácia dos processos, assim como o acompanhamento da elaboração de relatórios técnicos impactou diretamente na melhoria no processo de construção dos Relatórios Gerenciais.



Treinamento sobre o Relatório Técnico e Prestação de Contas com equipes das unidades

A Gerência também compõe a equipe diretamente envolvida na execução do projeto de implantação do Centro Dia no Espaço Bem Viver I, participando de reuniões de planejamento das ações e na execução direta através de levantamento e qualificação da demanda de recursos (despesas correntes e investimento) e início dos processos de aquisições.

Na área de recursos humanos, a Gerência de Recrutamento, Seleção e Desenvolvimento de Pessoas (GSDP) promoveu um processo seletivo para substituições e aumento do quadro de pessoal da Gerência e das unidades, no sentido de qualificar e otimizar o trabalho oferecido,

identificando habilidades e possíveis remanejamentos. Vale ressaltar que, dentro dessa demanda solicitada à GSDP, está prevista a equipe para atuar na modalidade Centro Dia no EBV I.

Deu suporte ao processo de aplicação das pesquisas de satisfação juntamente com a Gerência de Compliance e Ouvidoria (GCO).

A equipe da GPSA participou de capacitações e treinamentos:

- Contratos Web-Cigam (GTI/GPCOM);
- Conecta Summit (Conecta Brasil);
- OVG Lidera (Instituto Suassuna);
- Voluntários do Bem (GVPS);
- Oficina Temática sobre Instituição de Longa Permanência para Idosos (GPS).



Capacitação sobre Contratos Web-Cigam (GPSA e Unidades)



Equipe OVG no Conecta Summit

Esta Gerência participa como ponto focal no Programa Goiás por Elas, que visa dar suporte para que mulheres vítimas de violência doméstica e com medida protetiva possam quebrar o ciclo da violência. Assim, a GPSA participou de reuniões com o objetivo de levar informações às mulheres sobre os serviços que OVG oferece e especialmente ao atendimento de pessoas idosas, também vítimas de violência doméstica, visando fazer as intervenções necessárias para atendimento. Ainda, participa como parceira no Projeto Recomeçar, que traz suporte às vítimas de violência doméstica que sofreram alguma mutilação no corpo e precisam de cirurgia reparadora. Nesses casos, a GPSA oferta abrigo temporário e transporte por meio da Casa do Interior (CIGO).

Em integração com a Gerência do Banco de Alimentos, que visa contribuir com a alimentação de famílias em vulnerabilidade social, a Gerência realizou a qualificação das demandas para o repasse do Mix do Bem (cereais integrais, proteínas, sementes, frutas e hortaliças desidratadas) e cestas de hortifrúti (in natura) para os usuários das unidades.

Foi renovado o Termo de Fomento nº 17/2022, celebrado entre esta Organização e a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social de Goiás (SEDS), tendo como objetivo a parceria e o incentivo na execução de atividades assistenciais ofertadas à população em situação de vulnerabilidade social, com recebimento de Auxílio Financeiro Nutricional. Esta Gerência, de forma integrada com a Gerência Financeira (GEFIN), atua na supervisão e auxílio na prestação de contas das despesas das unidades.

Através da articulação com a Fundação Banco de Olhos (FUBOG), foi possível renovar o Termo de Cooperação nº 001-2018, a fim de conceder consultas oftalmológicas sem custo para pessoas idosas atendidas nas unidades.

3.18 GESTÃO E CONTROLE DE INFORMAÇÕES

A Gerência de Gestão e Controle de Informações (GGCI) tem a finalidade de gerir dados, informações e indicadores para elaboração e publicação de relatórios com o objetivo de subsidiar decisões da Diretoria, propor soluções e realização de estudos técnicos em parceria com entidades de pesquisa para o aperfeiçoamento dos programas da juventude e para o alcance de melhores resultados, bem como recomendar a otimização de rotinas administrativas.

Assim, as atividades desenvolvidas pela Gerência no decorrer de 2023 foram:

ESTUDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA ENTRE OVG E IMB

O acordo de cooperação técnica, em andamento, entre a OVG e o Instituto Mauro Borges (IMB), com o apoio da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Goiás (FAPEG), tem o objetivo de produzir evidências científicas e análise inteligente de dados para o aperfeiçoamento do Programa Universitário do Bem. Os objetivos gerais deste estudo são:

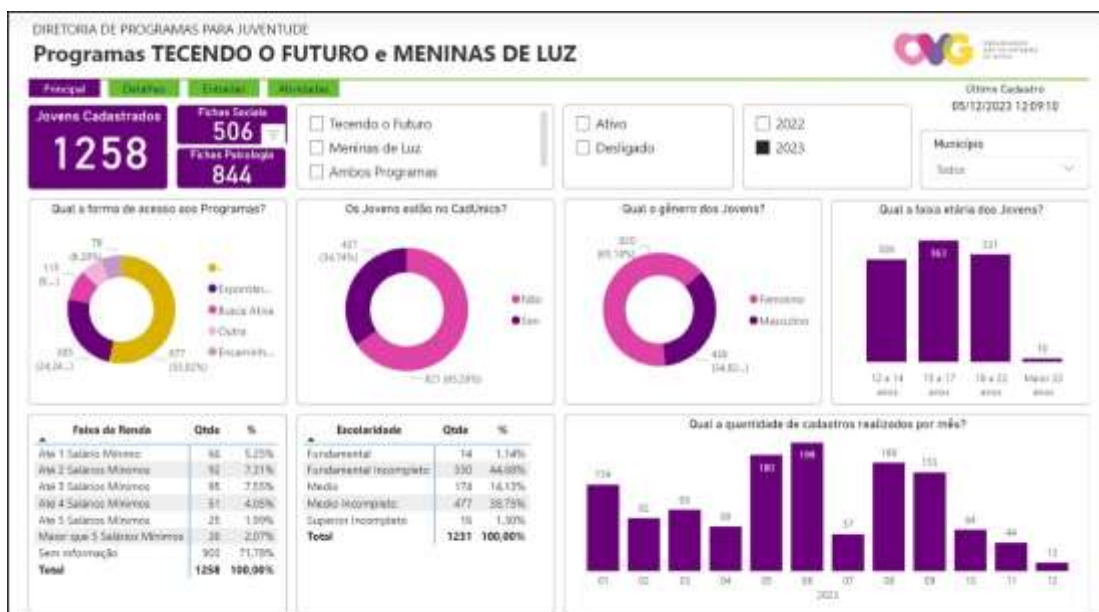
- Oferecer uma avaliação da qualidade da focalização do Programa (direcionar os recursos de forma adequada ao público-alvo);
- Melhorar a capacidade do Programa em manter os bolsistas na universidade até a conclusão do curso;
- Potencializar a capacidade do Programa na geração de benefícios para sociedade que extrapolem os ganhos exclusivos dos beneficiários.

UTILIZAÇÃO DE DASHBOARDS (BI - BUSINESS INTELLIGENCE)

Um dos meios utilizados para o monitoramento dos programas sociais da Diretoria de Programas para Juventude é a utilização de *dashboards*. Essa ferramenta é utilizada internamente para analisar os indicadores de desempenho dos programas. O principal objetivo do BI é fazer com que a Diretoria tome decisões de modo mais assertivo e, com base em informações internas, possa direcionar o seu planejamento sem depender da “tentativa e erro” e utilizando dados para direcionar as ações realizadas. Os dashboards utilizados são:



DashBoard da PROBEM



DashBoard do Tecendo Futuro e Meninas de Luz



DashBoard da Central de Relacionamento

Esses dashboards são submetidos a constantes atualizações e passam por revisões periódicas para garantir a clareza da informação e confiabilidade dos dados.

APOIO NO PROJETO DE DESENVOLVIMENTO DO SGI (SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADA) - PROGRAMAS PARA DIJUV

A Gerência de Tecnologia da Informação (GTI) está desenvolvendo três novos sistemas para a DIJUV. Esses softwares estão dentro da plataforma do SGI (Sistema de Gestão Integrada) e estão descritos abaixo:

- SGI (Módulo GPIMT): O objetivo é controlar e gerenciar os beneficiários que serão encaminhados ao mundo do trabalho, os seus currículos e cursos de capacitação;
- SGI (Módulo PJTF): Tem como finalidade gerenciar os beneficiários e registrar as atividades do Centro da Juventude Tecendo o Futuro;
- SGI (Módulo Meninas de Luz): Este software controla e gerencia os grupos de beneficiárias, suas atividades e particularidades referentes ao período gestacional.

A GGCI, dentro da sua prerrogativa de gerir e controlar os dados, informações e indicadores, atua para garantir que as soluções tecnológicas desenvolvidas pela GTI atendam às necessidades e objetivos de negócio. Assim, os dados que serão coletados através dos *softwares* descritos acima poderão ser utilizados de forma satisfatória para monitoramento e aprimoramento dos programas para juventude.

MAPEAMENTO DE PROCESSOS

O trabalho de análise e mapeamento de processos é uma prática utilizada para entender, visualizar e melhorar as operações dentro de uma organização. Essa atividade foi aplicada na Comissão de Apuração de Infrações ou Outras Situações Excludentes (CAISE). A estratégia de desenho dos processos da Comissão procurou identificar as principais partes interessadas que estavam envolvidas no mapeamento com o intuito do engajamento da equipe.

Obteve-se, desta forma, uma maior compreensão do processo por parte da equipe, as tarefas foram detalhadas e o trabalho se tornou mais célere, o que permitiu que a média de dias para os encaminhamentos fosse reduzida. Outros processos da Diretoria foram priorizados para uma nova rodada de mapeamento de processos:

Levantamento dos Processos da DIJUV

NOME DO PROCESSO	OBJETIVO	SITUAÇÃO
Planejar Eventos e Atividades	Mapear o processo de planejamento de eventos que serão realizados no Centro da Juventude	A iniciar
Realizar Pré-Cadastro	Mapear, via portal, o pré-cadastro dos interessados no Programa Tecendo o Futuro	Concluído
Cadastrar Beneficiário	Realizar o cadastro do beneficiário com a apresentação dos programas	Concluído
Realizar Atendimento	Mapear o encaminhamento ao atendimento do beneficiário por parte da Assistente Social e da Psicologia	Concluído
Incluir Atividade de Interesse	Registrar os cursos que o beneficiário decide fazer	A iniciar
Realizar Busca Ativa	Mapear o planejamento, execução da prospecção de possíveis beneficiárias do Programa Juventude Tecendo Futuro	A iniciar
Entregar Benefícios	Mapear a forma em que os benefícios serão entregues aos beneficiários	A iniciar
Registrar Atividades dos Beneficiários	Registrar as atividades desenvolvidas no Centro da Juventude	Concluído
Acompanhar o beneficiário	Mapear o acompanhamento que será realizado ao beneficiário	A iniciar
Comunicar com o Beneficiário	Mapear a comunicação que será feita ao beneficiário pela Central de Relacionamento	A iniciar

IMPLEMENTAÇÃO DA FERRAMENTA TRELLO PARA CONTROLE DE ATIVIDADES E PROJETOS DA DIJUV

O Trello é uma ferramenta visual e intuitiva para gerenciamento de tarefas e que pode facilitar a colaboração e melhorar a eficiência das equipes. O objetivo da implantação da ferramenta foi a otimização, controle e monitoramento das rotinas administrativas. Com o seu uso, as reuniões gerenciais passaram a ser conduzidas por meio da plataforma, eliminando a necessidade de atas de reuniões e tornando os encontros mais práticos e dinâmicos.

Desta forma, com o apoio da Diretoria, todas as gerências da DIJUV aderiram à plataforma e tiveram como resultado: melhora na comunicação com toda a equipe, haja vista que as atualizações dos quadros são feitas em tempo real; cada cartão pode ser atribuído a um membro da equipe, ajudando com clareza sobre o responsável por qual tarefa.

ATUALIZAÇÃO E MELHORIA DOS RELATÓRIOS GERENCIAIS

Os relatórios gerenciais dos Programas para Juventude foram reformulados para que o texto apresentasse uma linguagem mais clara e objetiva. O intuito foi que o relatório proporcionasse aos gestores uma interpretação única e inequívoca das atividades desenvolvidas. Essa metodologia facilita a pronta identificação das ideias complementares e consolidam a argumentação acerca do assunto central. Optou-se, sempre que possível, utilizar frases mais concisas, visando manter a clareza do discurso e reduzir redundância.

A apresentação dos dados quantitativos em cada relatório está sendo feita através de tabelas e listas. As listas facilitam a leitura e compreensão, especialmente quando se lida com várias informações. A organização dos dados em tabelas proporcionou a possibilidade de comparação rápida, economia de espaço e, principalmente, facilidade na tomada de decisões.

OFICINA DE UTILIZAÇÃO DO *CHATGPT*

A oficina de utilização do *ChatGPT* foi realizada através da parceira com a Superintendência de Inovação da SEAD. O encontro foi realizado em outubro de 2023 e abordou temas como as aplicações da Inteligência Artificial (IA) no Serviço Público, Ética e responsabilidade do uso de IA e outro temas relacionados.



Oficina de Utilização do *ChatGPT*

Como resultado, diversos trabalhos foram realizados com o auxílio da ferramenta, como por exemplo: Plano de Trabalho da CIPA; avaliação de Pesquisa de Satisfação com a confecção de Plano de Melhorias; revisão ortográfica e retórica de relatórios gerenciais, dentre outros.

ADOÇÃO DE FERRAMENTA CANVAS DE LIÇÕES APRENDIDAS

O "Canvas de Lições Aprendidas" é uma ferramenta que serve para documentar e organizar as lições aprendidas ao longo de um projeto, experiências ou atividades. Essa ferramenta foi utilizada para criar um ambiente colaborativo e criativo e foi implementada logo após o evento de inclusão do PROBEM, em agosto de 2023.

Como resultado, o planejamento do próximo evento de inclusão, que será realizado no ano de 2024, já foi aprimorado segundo as respostas obtidas na oficina.



Oficina de Mapa de Empatia e Árvore de Problemas e Canvas de lições aprendidas

RELACIONAMENTO DE PROGRAMAS PARA JUVENTUDE

A Coordenação tem a finalidade de coordenar o relacionamento dos programas para a juventude com seus beneficiários, parceiros e o público em geral, atendendo as manifestações e interagindo por meio dos canais de comunicação disponibilizados pela OVG.

ATENDIMENTO A TODOS OS PROGRAMAS DA JUVENTUDE

Em 2023, a Central de Relacionamento passou a atender os programas PML, PJTF, PJT, além de manter o atendimento ao PROBEM. Como resultado, a Central de Relacionamento

passou a atender de forma padronizada os beneficiários de todos os programas da juventude e manteve-se os índices de satisfação de atendimento.

OFICINA DE CAPACITAÇÃO DA CENTRAL DE RELACIONAMENTO

A GGCI realizou, em parceria com o Centro da Juventude Tecendo o Futuro, uma oficina para capacitar os colaboradores da Central de Relacionamento para o atendimento dos Programas Meninas de Luz e Juventude Tecendo o Futuro. A atividade foi desenvolvida por uma parte expositiva e por uma parte “*gamificada*” com questionário *on-line*.

Como resultado, a Central de Relacionamento teve o conhecimento necessário para começar o atendimento dos respectivos programas sociais.



Oficina de capacitação da Central de Relacionamento

CRIAÇÃO E REVISÃO DOS SCRIPTS DE ATENDIMENTO DOS PROGRAMAS PARA JUVENTUDE

A Central de Relacionamento, em conjunto a GGCI, atualizou todos os *scripts* dos programas com o objetivo de facilitar o entendimento dos beneficiários de todas as suas solicitações. A equipe da Central foi nivelada em relação as novas características do atendimento. Como resultado, houve uma assertividade no atendimento.

MAPEAMENTO DO PROCESSO DE ATENDIMENTO (ATIVO)

A Coordenação da Central de Relacionamento realizou a padronização do atendimento ativo. A solicitação de ativos é realizada de forma uniformizada utilizando a plataforma Trello.

A metodologia prevê três tentativas de contato por telefone em dias subsequentes. No segundo dia de contato pelo telefone sem sucesso é realizada a tentativa pelo *WhatsApp*. Desta forma, é maximizada as possibilidades de contato com sucesso.

Com o mapeamento desse processo de atendimento, os programas para a juventude passaram a planejar mais efetivamente as solicitações de contato com os seus beneficiários.

4. DESEMPENHO DAS METAS FÍSICAS PACTUADAS

Seguem abaixo os eixos de atuação em que os serviços estão estruturados na proposta vigente, conforme estabelecido na Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resoluções do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS) nº 109, de 11.11.2009, e nº 13, de 13.05.2014) e na Resolução CNAS nº 33, de 28.11.2011, que define a Promoção da Integração ao Mercado de Trabalho no campo da assistência social e estabelece seus requisitos.

▪ **Eixo 1: Proteção Social ao Idoso**

- Acolhimento Institucional (Abrigo Institucional - ILPI e Casa Lar);
- Proteção Social Especial para Pessoas Idosas (Centro Dia);
- Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

▪ **Eixo 2: Proteção Social ao Adolescente e Jovem e Integração ao Mundo do Trabalho**

- Convivência e Fortalecimento de Vínculos (Centro da Juventude Tecendo Futuro: Programa Juventude Tecendo Futuro e Programa Meninas de Luz);
- Integração ao Mundo do Trabalho (Centro da Juventude Tecendo Futuro: Programa Juventude Tecendo Futuro e Programa Meninas de Luz; Programa Universitário do Bem; e Programa Jovens Talentos (incluído no 22º TA)).

▪ **Eixo 3: Proteção Social a Famílias e Indivíduos em Situação de Vulnerabilidade Social**

- Integração, mobilização e articulação para atendimento às desproteções sociais das famílias em situação de vulnerabilidade social e execução de ações integradas, por meio de parcerias, para diminuição das desigualdades, promoção de melhoria da qualidade de vida e justiça social (21º TA) / Ações itinerantes de enfrentamento às desproteções sociais (22º TA);
- Atenção social à família e ao cidadão em situação de vulnerabilidade e risco social (Apoio e assistência às pessoas com deficiências, gestantes, crianças, idosos, vítimas de queimaduras, pessoas em situação de risco social; apoio com ações e benefícios socioassistenciais nos municípios atendidos por meio do OVG Perto de Você);
- Acolhimento Institucional Provisório (Casa de Passagem);

- Programa Restaurante do Bem;
 - Programa Banco de Alimentos.
- **Eixo 4: Rede de Voluntariado, Investimento e Parcerias Sociais**
- Apoio às entidades sociais;
 - Assessoramento técnico às entidades sociais;
 - Mobilização e fortalecimento do voluntariado e parcerias sociais;
 - Mobilização e instrumentalização dos gestores municipais e primeiras-damas, em parceria com o Gabinete de Políticas Sociais, para fortalecimento dos equipamentos públicos sociais;
 - Campanhas, eventos de promoção, proteção e inclusão social.

Na sequência, apresentamos os quadros contendo as metas físicas por semestre e consolidadas no ano de 2023, conforme anexos às Propostas de Trabalho do 21º e 22º Termos Aditivos ao Contrato de Gestão nº 001/2011 SEAD/OVG, Relatórios Gerenciais Mensais enviados trimestralmente e Relatórios Retificadores nº 001 e 002/2023 (SEI nº 202300058002203).

Ressaltamos que todos os relatórios mensais estão disponíveis no site www.ovg.org.br, Portal da Transparência / Acesso à Informação, em Prestação de Contas.

4.1 EIXO 1: PROTEÇÃO SOCIAL AO IDOSO

O Programa de Proteção Social ao Idoso da OVG compreende ações realizadas em quatro unidades de atendimento: Centro de Idosos Sagrada Família, Centro de Idosos Vila Vida, Espaço Bem Viver I e Espaço Bem Viver II.

Segue abaixo uma breve descrição das atividades mais relevantes de cada unidade durante o ano de 2023 e as metas pactuadas e realizadas.

4.1.1 CENTRO DE IDOSOS SAGRADA FAMÍLIA

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
CISF	Usuário	401	431	421	430	426	437	426	439	426	435	426	434	421	434	2.526	2.606	
Asilar (ILPI)	Usuário	66	60	66	58	66	61	66	64	66	64	66	63	66	62	396	370	93%
Casa Lar	Usuário	25	25	25	25	30	25	30	24	30	24	30	24	28	25	170	147	86%
Centro Dia	Usuário	30	30	30	30	30	30	30	29	30	29	30	29	30	30	180	177	98%
Centro de Convivência	Usuário	280	316	300	317	300	321	300	322	300	318	300	318	297	319	1.780	1.912	107%

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												2º SEMESTRE				% RZ/PR
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
CISF	Usuário	391	439	421	450	421	450	421	473	421	487	391	478	411	463	2.466	2.777	
Asilar (ILPI)	Usuário	66	67	66	68	66	67	66	65	66	65	66	64	66	66	396	396	100%
Casa Lar	Usuário	25	24	25	24	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	150	148	99%
Centro Dia	Usuário	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	180	180	100%
Centro de Convivência	Usuário	270	318	300	328	300	328	300	353	300	367	270	359	290	342	1.740	2.053	118%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Centro de Idosos Sagrada Família (CISF) oferta os Serviços de Acolhimento Institucional, Proteção Social Especial e Convivência e Fortalecimento de Vínculos para a Pessoa Idosa, em conformidade com a Política Nacional da Assistência Social (PNAS-2004) e a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009), respectivamente, nos níveis de Proteção Social Especial de Alta Complexidade (Instituição de Longa Permanência de Idosos -ILPI e Casa Lar), Média Complexidade (Centro Dia) e Proteção Social Básica (Convivência e Fortalecimento de Vínculos), conforme descrição a seguir:

- **Serviço de Acolhimento Institucional na modalidade Abrigo Institucional - Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI) - Proteção Social Especial de Alta Complexidade:** Oferta Proteção Social voltada ao atendimento de idosos, com idade igual ou superior a 60 anos, de ambos os sexos, dependentes e semidependentes para atividades da vida diária (AVD's), que estejam em situação de vulnerabilidade socioeconômica. Disponibiliza abrigo permanente, cuidados e acompanhamento individualizado, acompanhamento familiar, atividades comunitárias e socioeducativas/socioculturais. Para essa modalidade, o CISF dispõe de leitos que estão disponibilizados em 24 alojamentos (quartos) com até 3 (três) leitos. Dos 24 alojamentos, 12 são para atendimento do sexo masculino e 12 para atendimento do sexo feminino. Cada quarto tem um banheiro para a realização da higienização dos idosos;
- **Serviço de Acolhimento Institucional na modalidade Abrigo Institucional - Casa Lar - Proteção Social Especial de Alta Complexidade:** Oferece Proteção Social voltada ao atendimento de idosos independentes para atividades da vida diária (AVD's), com idade igual ou superior a 60 anos, de ambos os sexos, que se encontram em situação de abandono, necessitando de acolhimento institucional em regime domiciliar. A pessoa idosa com residência e domicílio na unidade recebe assistência biopsicossocial com atendimentos e procedimentos necessários, atividades lúdicas, educativas, de lazer e culturais. A unidade conta com 30 casas lares.
- **Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade Para Pessoa Idosa - Centro Dia:** Oferece Proteção Social voltada ao atendimento de idosos semidependentes para atividades da vida diária (AVD's) no período diurno, com idade igual ou superior a 60 anos, de ambos os sexos, proporcionando atenção integral e a permanência do idoso junto à sua família. As atividades reforçam o aspecto da segurança e apropriada socialização do idoso, viabilizando suporte biopsicossocial, em conformidade com a Política Nacional de Assistência Social e a Política Nacional do Idoso;
- **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Proteção Social Básica:** Oferece Proteção Social voltada ao atendimento de idosos independentes para atividades da vida diária (AVD's), com idade igual ou superior a 60 anos, de ambos os sexos, que possuem vínculos familiares, moradia própria e autonomia funcional. Esta modalidade busca prevenir situações de risco por meio de atividades que têm como finalidade a promoção do envelhecimento saudável, da autonomia funcional,

do fortalecimento de vínculos familiares, da convivência social e da assistência de garantia dos direitos.

ATIVIDADES

Na unidade, são oferecidas diversas atividades e a maioria é comum a todos os usuários. A seguir, a listagem com as respectivas modalidades:

▪ **Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social**

- Atendimento aos usuários em grupo ou individual (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Escuta ativa (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Encaminhamentos (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Acolhida (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Entrevistas individuais aos residentes, frequentadores ou familiares (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Visita domiciliar (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Atendimento e acompanhamento a grupos de famílias (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Notificação da ocorrência de situações de vulnerabilidade e risco social (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Diagnóstico socioeconômico (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Monitoramento e avaliação do serviço (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Atualização cadastral (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços locais (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);

- Construção de plano individual e/ou familiar de atendimento (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).
- Articulação com órgãos públicos de defesa e direitos, demais políticas públicas e comunidade (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

- **Atividades de Atendimento e Acompanhamento Psicossocial**
 - Atendimento aos usuários em grupo ou individual (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Atendimento e acompanhamento a grupos de famílias (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Escuta ativa (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Encaminhamentos (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Acolhida (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Visita domiciliar (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

- **Atividades Socioeducativas**
 - Palestras informativas e orientativas (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Rodas de conversas de estímulo à construção da autonomia e emancipação (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Debates, enquetes e vivências com estímulo à reflexão e ao protagonismo e envelhecimento ativo (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Campanhas socioeducativas de mobilização para a cidadania (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Desenvolvimento e aumento dos processos cognitivos (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);

- Leitura como prática social que favorece, por parte dos sujeitos, a interpretação e produção social de discursos (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Voluntariado do Bem (Casa Lar e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

▪ **Atividades Socioculturais**

- Oficinas de expressão artística e cultural: Teatro, Coral, Sarau - apresentação de poesias, textos literários e música -, Exposições - apresentação de pinturas, colagens, fotografia e cinema (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Oficinas recreativas e reflexivas: Passeios, Dinâmicas de grupo, Jogos de mesa e de grupo - xadrez, dominó, damas, baralho, jogo da memória, caça-palavras e bingo -, Contação de histórias, Atividades lúdicas - brincadeiras e jogos cognitivos (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Oficinas terapêuticas (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Palestras comemorativas e de conscientização (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Comemorações e eventos (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Baile (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Artesanato (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

▪ **Atividades de Musicoterapia**

- Coral terapêutico (ILPI e Casa Lar);
- Atividade individual (ILPI e Casa Lar);
- Atividade em grupo (ILPI e Casa Lar).

▪ **Atividades de Inclusão Digital**

- Apoio no aprendizado e habilitação com o mundo digital e multimídia (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Apoio na aprendizagem de execução de tarefas rotineiras (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Apoio na realização de contatos com familiares (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Apoio na conexão com as informações cotidianas, sociais, econômicas, políticas (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Apoio no treinamento do cérebro através de jogos digitais com o desenvolvimento das habilidades de raciocínio, memória, linguagem e experiências de interação social. (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

▪ **Atividades Físicas**

- Dança (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Treinamento Funcional (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Hidroginástica (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Pilates (Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Caminhada (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Outras vinculadas a esporte e lazer (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos) promovida por instrutores de educação física e dança.

▪ **Atividades de Promoção e Atenção à Saúde**

- Fisioterapia (ILPI, Casa Lar e Centro Dia);
- Psicologia (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);

- Gerontologia (ILPI);
- Odontologia (ILPI e Casa Lar);
- Cuidadores de idosos (ILPI, Casa Lar e Centro Dia);
- Enfermagem (ILPI e Centro Dia);
- Nutrição (ILPI e Centro Dia);
- Fonoaudiologia (ILPI e Centro Dia);
- Farmácia (ILPI);
- Higiene e Beleza (ILPI, Casa Lar, Centro Dia e Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

- Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social

O Serviço social realizou escuta ativa, acolhimento, atendimentos individuais e em grupo através de diálogos e mediações necessárias, gerando confiança, interação e confiabilidade.

As visitas domiciliares possibilitaram identificar comportamentos relacionados aos membros familiares e trabalhar o fortalecimento de vínculos. Em outro aspecto, as visitas foram realizadas para análise de perfil com o objetivo de colher informações para acolhimento nas modalidades oferecidas.

O estudo de caso permaneceu como prática para entender, analisar e interpretar contextos, gerando a possibilidade de resolução dos fatos envolvidos.

O Setor também realiza o acompanhamento das demandas dos idosos, a fim de garantir seus direitos e desenvolver articulações com a rede socioassistencial e outras políticas públicas para o apoio, proteção e amparo necessário. Foi realizada articulação junto à rede de saúde propondo organizar o cuidado para atender o idoso, promovendo a integralidade baseada neste público-alvo.

Foram identificadas evoluções no fortalecimento de vínculo familiar, com atuação importante de toda equipe, sobretudo, na adesão dos familiares em visitas, reuniões e no contato direto com o idoso, a fim de incitar o envolvimento e participação aos assuntos relacionados a ele. Destacamos a ação “Café com Prosa”, que foi muito proveitosa envolvendo os idosos com suas famílias num momento de fortalecimento das relações.



Idosos da ILPI e Centro Dia participam de café com prosa, voltado ao fortalecimento de vínculos



Família realiza visita à idosa institucionalizada devido ao trabalho constante da equipe técnica de manutenção e fortalecimento de vínculos

Assim, foi notável o avanço nessas ações de aproximação e obtivemos ótimos resultados na utilização de ferramentas facilitadoras, como chamadas de vídeo e ligações telefônicas, que amenizaram o estresse e angústia causada pelo distanciamento familiar.

- Atividades de Atendimento e Acompanhamento Psicossocial

Os atendimentos psicossociais foram realizados como importante ferramenta para o enfrentamento dos desafios do envelhecimento, descoberta de suas potencialidades e sociabilidade.

Os momentos de acompanhamento grupal ou de forma individual constituíram em estratégias para a comunicação interpessoal efetiva, voltada para a promoção de novas possibilidades de existência, reflexão, favorecimento de sentimentos positivos, apoio emocional e desenvolvimento da cognição.

A escuta e a acolhida foram realizadas através de ações que promovem o autoconhecimento, habilidades e bem-estar, como palestras, estudo de caso, dinâmicas e oficinas. Ocorreram estudos de caso multidisciplinares para melhor entendimento sistêmico e condutas assertivas com os usuários.

Em conjunto com a equipe, as visitas domiciliares tiveram como objetivo compreender e analisar a realidade familiar e realizar avaliação mental, a fim de traçar perfil para viabilizar o acolhimento nas modalidades oferecidas.



Reunião com familiares dos idosos atendidos na ILPI

▪ Atividades Socioeducativas

Por meio das atividades socioeducativas visamos trabalhar o aprendizado e estímulo do conhecimento através de ações metodológicas, cooperando para o desenvolvimento de atividades psicomotoras, da criatividade, da concentração e aspectos da cognição, como linguagem, pensamento, memória, raciocínio, capacidade de compreensão e percepção, promovendo qualidade de vida e autocuidado.

Nesse ano, tivemos a ampliação de atividades socioeducativas com foco nas ações de finalidade informativa e educativa.

As rodas de conversa, palestras e vivências foram realizadas como instrumento de socialização, favorecendo a reconstrução de relações e autoestima, dando espaço a uma variedade de novos conhecimentos e ao protagonismo do usuário.

A leitura permaneceu como didática aplicada em interação com a vivência dos idosos, valorizando seus ritmos, formas de olhar e sentir as letras, os sons, as palavras e significados, estimulando novos conhecimentos.



Promoção da independência quando o idoso vai às compras, acompanhado pela equipe da unidade

Visando a promoção da cultura do voluntariado, o Voluntariado do Bem foi desenvolvido pelos idosos, que dobraram peças de enxovais que são destinados às gestantes atendidas no programa Meninas de Luz, ação que procedeu de forma satisfatória com resultados positivos, possibilitando a convivência comunitária, promoção de vínculos sociais e valorização de habilidades individuais.



Trabalho voluntário dos moradores das Casas Lares

▪ Atividades Físicas

Com o objetivo de contribuir para o aumento da expectativa de vida, a atividade física foi trabalhada com a promoção de práticas corporais, em grupo ou de forma individual, priorizando a integração e sociabilização, melhoria e manutenção das capacidades físicas, funcionais e cognitivas, com o aumento de energia, disposição e autonomia.

Com o intuito de trabalhar a qualidade de vida do idoso, realizamos testes de resistência, de flexibilidade, equilíbrio estático e dinâmico, através das práticas de hidroginástica, pilates, exercício funcional, dança, caminhadas assistidas, relaxamento, alongamento e coreografias.



Idosos do Centro Dia e ILPI no Treinamento funcional e hidroginástica



Treinamento funcional e hidroginástica para idosos da modalidade Serviço de Convivência



Tarde dançante com idosos da Casa Lar e Serviço de Convivência

Jogos recreativos, passeios, gincanas, dança e bailes regionais também foram realizados e são atividades que proporcionaram evolução harmoniosa, desenvolveram o processo de expressão corporal, construção do pensamento e convívio social.

▪ Atividades Socioculturais

Como fator importante para a qualidade de vida dos idosos, melhora da satisfação, estado de ânimo e relações de convivência, as atividades socioculturais favorecem à participação e contribui para a sua cidadania ativa.

Nesse ano, tivemos ampliação de atividades socioculturais, com foco nas ações artísticas e culturais, bem como aumento no número de voluntários voltado para o entretenimento e as reuniões espirituais/religiosas, com a promoção de cultos ecumênicos, missas e manhãs de oração, o que trouxe grande avanço nos aspectos interpessoais entre os idosos e na tranquilidade emocional.

As oficinas de artesanato permitiram o desenvolvimento das habilidades e potencialidades, fazendo com que o idoso desenvolvesse a capacidade de se expressar através da arte, além de atuar na prevenção de problemas como transtorno de humor. Trabalhamos tarefas como costura, bordado, tapetes, pintura, confecção de painéis, colagens e aplicação em peças.

Os jogos de mesa e outros, como dominó, bingo, caça-palavras e jogo da memória foram grandes aliados como alternativa de diversão, raciocínio e relaxamento, favorecendo alegria e convívio social.

As dinâmicas de grupo, as rodas de conversa e as oficinas terapêuticas tiveram como objetivo aumentar as capacidades sociais, a redução do isolamento, experimentações e autonomia. Os idosos trabalharam situações que promoveram a expressão de sentimentos, vivências e conhecimento.

Os passeios em parques, museu, festa religiosa, feira, centros culturais, exposições, apresentações teatrais, culturais e temáticas proporcionaram lazer, contato com a natureza, arte, cultura e história e estimularam a interação, partilha de saberes, mobilidade e locomoção. Destacamos alguns passeios promovidos durante o ano: Exposição no Parque de Exposições Agropecuária de Goiás, Festa do Divino Pai Eterno de Trindade, Zoológico, Pesque-Pague Lago Azul, Exposição do Sertão na Faculdade de Artes Visuais da UFG, Apresentação do Coral no Instituto Federal de Goiás e na sede da OVG, Natal do Bem no Centro Cultural Oscar Niemeyer, Viola Cabocla e Feijoada em alusão à Consciência Negra no Centro de Idosos Vila Vida, Tarde do Açaí, almoços em restaurante para aniversariantes e Feiras Livres.

A sessão de cinema promoveu experiências, resgate de memórias afetivas e entretenimento, através de filmes clássicos e lúdicos, em que a descarga emocional, relaxamento e foco na história foram alguns dos benefícios proporcionados.



Idosos da ILPI visitam Natal do Bem no Centro Cultural Oscar Niemeyer



Passeio no Bosque dos Buritis com idosos do Centro Dia e ILPI



Idosos da Casa Lar e Serviço de Convivência participam de passeio ao Zoológico

As apresentações artísticas de canto, dança e teatro estimularam a melhora da capacidade vital e performance vocal, promovendo o estímulo do trabalho coletivo, a diminuição de sintomas de ansiedade e estresse, melhorando a respiração, a articulação da fala, o desenvolvimento cognitivo e motor.

Os sarais culturais promoveram espaços de expressão, compartilhando saberes e acesso à diversas formas de arte, como apresentações musicais, poesias, contação de histórias, danças culturais e atividades dialogadas que oportunizaram experiências, resgates de vida, participação social.

Os encontros intergeracionais proporcionaram troca de experiências (contar histórias, vivências e memórias).



Encontro intergeracional: ação de integração com crianças da educação infantil

Nas festividades, ocorreram diversas apresentações musicais por meio de voluntários e parceiros, concursos, brincadeiras, desfiles, almoços ou lanches especiais. Destacamos o concurso fotográfico “Brilho Natalino”, promovido pelo setor de Inclusão Digital, incentivando os idosos a colocar em prática o que foi aprendido nas aulas e celebrar a época natalina através da arte da fotografia. A ação teve premiação para os primeiros colocados.

Nas datas comemorativas, campanhas educativas e preventivas e confraternizações, trabalhamos dinâmicas, brincadeiras e palestras informativas estimulando o conhecimento, a conscientização e a cidadania. No decorrer do ano, foram trabalhados os seguintes temas:

- Janeiro Branco (Saúde Mental);
- Carnaval;
- Fevereiro Laranja (Dia Mundial do Câncer) e Roxo (Combate ao Lúpus, Fibromialgia e Alzheimer);
- Combate ao Alcoolismo;
- Dia da Mulher;
- Dia Mundial da Saúde;
- Prevenção de Acidentes Domésticos;
- Páscoa;
- Primeiros Socorros,
- Riscos e Quedas em Pessoa Idosa;
- Dia Nacional de Prevenção e Combate à Hipertensão Arterial;
- Dia Internacional da Dança;
- Dia do Livro;
- Importância das Refeições Diárias;
- Dia da Mães;
- Dia da Família;
- Dia da Fraternidade;
- Orientação Nutricional;
- Cuidados com a saúde;
- Direitos e Deveres – Estatuto do Idoso;
- A Curatela e a Proteção da Pessoa com Deficiência;
- Festa Junina;

- Festa do Divino Pai Eterno;
- Dia Mundial de Conscientização da Violência contra a Pessoa Idosa;
- Dia Mundial do Meio Ambiente;
- Conscientização Ambiental, Sustentabilidade e Descarte;
- Dia do Porteiro;
- Dia dos Avós;
- Dia do Amigo;
- Riscos da Automedicação;
- Dia dos Pais;
- Dia do Folclore;
- Agosto Lilás (Conscientização para o Combate da Violência contra a Mulher);
- Dia do Voluntariado;
- Dia da Independência do Brasil;
- Setembro Amarelo (Dia Mundial de Prevenção do Suicídio);
- Dia do Idoso;
- Outubro Rosa (Dia Mundial de Combate ao Câncer de Mama);
- Aniversário de Goiânia;
- Comunicação Digital;
- Dia dos Professores;
- Novembro Azul (Dia Mundial de Combate ao Câncer de Próstata);
- Dia da Consciência Negra;
- Dia da Proclamação da República;
- Dia Internacional da Pessoa com Deficiência;
- Dia Internacional da Solidariedade Humana;
- Dia da Declaração dos Direitos Humanos;
- Dia Internacional da luta contra a AIDS;
- Natal;
- Ano Novo;
- Aniversariantes do Mês;

- o Temas da atualidade.



Carnaval



Dia Internacional da Mulher



Palestra Outubro Rosa para os participantes das modalidades Casa Lar e Centro de Convivência



Idosos se prepararam especialmente para a Festa Junina e Dia da Consciência Negra



Família do Centro Dia celebra aniversário de idosa na unidade, numa ação de fortalecimento de vínculos



Comemoração dos aniversariantes do mês e de 100 anos do Sr. Sebastião, idoso morador da ILPI

A cozinha terapêutica promoveu benefícios físicos e emocionais como forma de expressão criativa, socialização, resgate de memória afetiva e promoção de saúde. A prática utilizou a culinária como um recurso para estimular as capacidades cognitivas, sensoriais, motoras e emocionais dos idosos. Os usuários puderam exercitar a memória, atenção, coordenação, criatividade e autoestima. Além disso, a atividade favoreceu a interação social, o respeito à diversidade, o senso de pertencimento e a valorização da cultura e da história pessoal dos idosos.

- Musicoterapia

A musicoterapia trabalhou de forma terapêutica, em atividade grupal ou individual, com o objetivo de promover a socialização, a autopercepção e percepção do outro, através do canto, promovendo a melhora da autoestima. Resgatou memórias através da música, incentivando o protagonismo dos idosos por meio do canto em grupo.

O coral terapêutico permaneceu como atividade em grupo, visando desenvolver habilidades comunicativas, reduzindo ansiedade e depressão. É um momento que favorece a melhora do humor, da atenção, concentração e lembranças profundas, através de um repertório que influencia os idosos pelo ritmo, tom, harmonia e melodia.

Os idosos realizaram apresentações em público, onde puderam aliviar tensões e adquirir sensação de relaxamento profundo, além de promover a autoestima e confiança.



Atividade em grupo da Musicoterapia e apresentação do Coral

- Atividades de Inclusão Digital

A inclusão digital pressupõe a difusão do conhecimento e o acesso às ferramentas digitais para os idosos como forma de democratização da tecnologia e o desenvolvimento de sua autonomia.

As atividades foram trabalhadas em grupo, dando ênfase no manuseio de celular e tablets, estimulando os idosos a usar as tecnologias para realizar pesquisas na internet, contatos com familiares, baixar aplicativos e filtros para fotos e produzir vídeos. Nos atendimentos individuais, atuou com foco nas dificuldades de cada um, nas suas particularidades.

Os jogos eletrônicos e interativos foram trabalhados com o objetivo de proporcionar diversão, além de contribuir para a melhora da saúde mental, uma vez que a coordenação motora e a atividade cognitiva exigida pela prática mantêm o cérebro ativo.

Ainda, estudantes do Programa Universitário do Bem (ProBem) auxiliaram os idosos na execução de atividades de inclusão digital.

- Atividades de Promoção e Atenção à Saúde

De acordo com o quadro de profissionais da área da saúde, foram realizados atendimentos individuais e em grupos, visando uma abordagem humanizada nos cuidados à saúde. Através dos estudos de casos multidisciplinares, foi possível a atuação em conjunto em busca de atendimento completo e integrado, voltado às necessidades individuais de cada idoso.

A Fisioterapia realizou atendimentos com o objetivo de prevenir e minimizar as ocorrências de doenças associadas ao envelhecimento, como ósseas, musculares e articulares. Trabalhou o fortalecimento da coordenação motora, desenvolvendo autonomia e qualidade de vida, melhorando a flexibilidade e prevenção de quedas.



Atendimentos da Fisioterapia com idosa da ILPI



Atendimentos da Fisioterapia com idosos da ILPI

A Enfermagem, juntamente com a equipe de Cuidadores, atuou nas necessidades básicas à saúde dos idosos, contribuindo com seus cuidados, logo, corroborando para uma vida mais saudável, respeitando as limitações de cada um. Dentre as atividades desenvolvidas constam a aferição da pressão arterial, verificação de sinais vitais, administração de medicamentos, curativos, testes de glicemia, rotina de higiene pessoal e atualização de prontuários, além de dispensar tratamento humanizado através da escuta, da atenção e do carinho.



Cuidado e zelo com os idosos da ILPI

A Geriatria trabalhou a intervenção e prevenção de patologias, orientando as condutas pertinentes ao tratamento específico de cada caso. Nos cuidados paliativos, aconteceram intervenções em doenças progressivas e irreversíveis, com atenção estendida aos familiares. Atuou nos encaminhamentos à rede hospitalar visando tratamentos específicos.

A Odontologia trabalhou especificidades voltadas para o desgaste e sensibilidade relacionada à saúde bucal causadas com o tempo. Realizou atendimentos de forma direcionada, promovendo a saúde, apresentando diagnósticos e aplicando medidas preventivas para doenças bucais. Promoveu ações de escovação diária, cuidados com a higiene da prótese, prevenção de saburra lingual, perda de saliva e incentivo da boa mastigação.

A Fonoaudiologia realizou atendimentos para reforço das cordas vocais, auxílio com problemas de deglutição e disfagia, fala e mastigação, além de ajudar a detectar e prevenir distúrbios envolvendo a audição e sucção. Trabalhou a comunicação dos idosos promovendo melhoria na fala e minimizando a dificuldade de linguagem, bem como realização de exercícios para diminuir o cansaço e tremor na voz, dor muscular e hipersensibilidade na região.



Atendimentos da Odontologia e Fonoaudiologia com idosos da ILPI

A Nutrição realizou avaliações nutricionais, desenvolveu cardápios para refeições nutricionalmente equilibradas e com bom padrão higiênico-sanitário, medidas antropométricas dos idosos para identificar casos de desnutrição e/ou risco nutricional, elevando a uma melhor qualidade de vida, manutenção da capacidade funcional, bem-estar e envelhecimento saudável.

O setor de Higiene e Beleza atuou com importantes atividades dentro da rotina diária na higiene corporal dos idosos, objetivando autoestima e bem-estar. Dentre as ações

desenvolvidas, estão o corte de cabelo, tintura, cuidados com a pele, maquiagem, escova, barba e cuidado com as unhas.



Dia de SPA para os idosos da ILPI e palestra sobre cuidados pessoais para os participantes do Centro de Convivência

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

As atividades desenvolvidas junto aos idosos resultaram em fortalecimento de vínculos rompidos e fragilizados, melhoria na qualidade de vida, sociabilização, além de garantir direitos e inclusão no serviço de políticas públicas.

- Modalidade abrigo institucional (ILPI)
 - Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência: Durante todo ano, foram realizadas ações que promoveram a manutenção e inclusão dos idosos institucionalizados aos programas de assistência social e acesso à saúde, por meio de articulações junto às redes de apoio (Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, Secretarias Municipais de Assistência Social, Secretarias Municipais de Saúde - SMS, Centro Estadual de Medicação de Alto Custo Juarez Barbosa - CEMAC), que garantiram que os idosos tivessem acesso a todos os benefícios disponibilizados como, por exemplo, inclusão ou atualização do CadÚnico e o Benefício de Prestação Continuada (BPC LOAS). Também podemos destacar aplicação da 5ª dose da vacina contra Covid-19 (coronavírus) e a vacina contra H1N1, ambas disponibilizadas na própria instituição.



Vacinação dos idosos

Foi também intensificada a análise e busca ativa dos requerimentos de vagas em consonância à Gerência de Programas Socioassistenciais e/ou demandas do Ministério Público, em que após do requerimento e visita domiciliar multiprofissional, foi possível identificar idosos em situação de vulnerabilidade e risco social que, posteriormente, vieram a ser acolhidos, proporcionando ao idoso toda assistência e cuidados promovidos pela instituição, ampliando o acesso de novos usuários, sobretudo, aos Direitos Humanos da Pessoa Idosa em consonância ao Estatuto do Idoso. Nesta ação de análise dos requerimentos, é também realizado o acompanhamento, encaminhamento e orientação dos meios para obtenção de benefícios e indicação de outras instituições e programas sociais.

Todas essas ações são alicerçadas no Estatuto da Pessoa Idosa (Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003), que define e regulamenta a preservação da saúde física e mental, aperfeiçoamento moral, intelectual, espiritual e social, em condições de liberdade e dignidade;

- Construção da autonomia e qualidade funcional ao idoso nos aspectos biopsicossociais, aumentando sua expectativa de sobrevivência com qualidade: Através dos atendimentos e atividades realizadas pelos profissionais, foi possível alcançar melhora importante em diversas capacidades físicas e mentais, tais como equilíbrio, coordenação motora, força e flexibilidade, condicionando os idosos a uma maior mobilidade, favorecendo suas atividades de vida diária, melhorando sua autonomia, autoestima e convívio social, como também a prevenção de patologias e um envelhecimento ativo com melhor qualidade. Destacamos também os ajustes e condutas adotadas quanto à ingestão oral segura, através do acompanhamento fonoaudiológico inserido na rotina diária de alimentação dos idosos.

Por fim, o envolvimento de toda equipe multiprofissional (nutricionista, geriatra, fonoaudióloga, enfermeira, fisioterapeuta, psicóloga, farmacêutica, educador físico etc.) possibilitou o monitoramento eficaz do estado de saúde

dos idosos, garantindo maior e melhor qualidade de vida, envelhecimento saudável, bem-estar e acompanhamento;

- Indivíduos incluídos em serviços de políticas setoriais: As articulações com serviços de políticas públicas setoriais foram executadas juntamente à Secretaria Estadual de Educação, Universidades Públicas e Privadas, Secretarias Estadual e Municipal de Saúde, Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social, Secretaria Municipal de Assistência Social, Defensoria Pública Estadual, Ministério Público Estadual, Delegacias do Idoso, Conselhos Estaduais e Municipais da Pessoa Idosa, Centros de Referência e de Saúde buscando a garantia de direitos dos idosos.

Além disso, a mobilização e parcerias com instituições do setor privado, terceiro setor, comunidade e familiares contribuíram para que diversas ações e projetos fossem desenvolvidos no âmbito da instituição. As parcerias também promoveram retorno positivo em doações e voluntariado.



Apresentação cultural da Banda da Guarda Municipal

- Modalidade abrigo institucional (Casa Lar)
 - Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência: A equipe multiprofissional buscou sempre orientar/auxiliar os idosos quanto aos direitos e garantias da pessoa idosa, com as previsões do Estatuto da Pessoa Idosa e demais legislações regulamentadoras. Pensando nisto, a rotina dos profissionais envolveu o acompanhamento e assistência aos idosos nas demandas pontuais de assistência social e de saúde. Destas atuações relevantes, podemos citar a aplicação da 5ª dose da vacina contra Covid-19

(coronavírus) e a vacina contra H1N1, ambas disponibilizadas na própria instituição.

No decorrer do ano, foram executados vários projetos, alguns de caráter continuado, ou seja, todo mês o projeto se inicia com um novo tema, dentre eles destacamos o projeto “Ser-Eu”, onde a equipe trabalhou temas como: Consciência e Respeito, Meio Ambiente, Conscientização da Violência Contra a Pessoa Idosa, Cuidado com a Alimentação, Igualdade e Empatia, dentre outros, em que a equipe pôde notar grande interesse e atenção dos idosos aos assuntos abordados e melhora perceptível na relação interpessoal. Também há que se destacar o projeto “Boletim Questões Sociais”, que traz mensalmente tratativas voltadas às atualizações legais que envolvem os direitos dos idosos, políticas sociais, orientações e principalmente questões organizacionais e de melhorias. Dentre os temas já trabalhados podemos citar: informações relativas à Previdência Social, Regimento Interno da instituição, direitos e deveres, cuidados diários com o quintal e risco de água parada, dentre outros.

Através do Banco de Alimentos realizamos a distribuição de alimentos e hortifrúti aos moradores oferecendo segurança alimentar. Também houve a distribuição de cobertores aos moradores.

- Construção da autonomia e qualidade funcional ao idoso nos aspectos biopsicossociais, aumentando sua expectativa de sobrevida com qualidade: A equipe buscou auxiliar reiteradamente os idosos nas suas demandas, mas sem deixar de estimular e incentivar a autonomia nas atividades da vida diária, seja nos cuidados com a casa, idas ao banco, supermercado, acompanhamento em exames, consultas etc. Isso trouxe a eles a segurança de que, embora devam executar as atividades rotineiras sozinhos, a unidade sempre se fará presente como rede de apoio.

Com as mídias digitais e funcionalidades tecnológicas em evolução, a atuação da Inclusão Digital tem sido de grande apreço para a inserção dos idosos no meio digital. Através das aulas e atendimentos individuais, foi possível trabalhar nas dificuldades enfrentadas pelos idosos perante a tecnologia, fazendo com que se sintam mais seguros, além de aumentar o grau de interação com os seus familiares e amigos.

No que tange os aspectos funcionais, através do incentivo diário e do esclarecimento da importância das atividades físicas na promoção da saúde e qualidade de vida para terceira idade, foi possível verificar o aumento do número de participantes nas atividades físicas (treino funcional, caminhadas matinais, hidroginástica, pilates, dança etc.).

Pensando na saúde mental, os idosos tiveram atendimento psicológico, que buscou de forma dinâmica e lúdica trazer temas reflexivos e acolhedores, além dos atendimentos individuais e familiares, os quais possibilitaram fornecer

uma escuta ativa e privilegiada e, assim, proporcionar um tratamento mais eficaz e encaminhamento para a rede de parceiros quando necessário.

Outro feito importante, foi o incentivo e aumento da participação dos idosos no plantio e cuidados da horta comunitária. Isso trouxe a satisfação em poder contribuir e se sentir produtivo, agora com o lema “Plantar é Viver”;

- Indivíduos incluídos em serviços de políticas setoriais: Todo trabalho realizado busca trazer para o idoso acesso/orientação em tudo que lhes é garantido. Assim, os moradores da Casa Lar contam com todas as previsões de serviços de Proteção Social: liberdade, moradia digna, atendimento preferencial, assistência social, socioeducação, segurança alimentar, saúde, cultura, esporte e lazer.

Ao longo do ano, diversas foram as intervenções que oportunizaram e garantiram aos idosos o direito ao acesso às informações e inserção nas políticas públicas como sujeitos de direitos, dentre as quais podemos citar: Passe Livre Estadual, CadÚnico, Benefício de Prestação Continuada, serviços de saúde, como consultas e exames etc.

- Modalidade Centro Dia

- Redução de situações de isolamento social e de abrigo institucional: As ações contribuíram para a redução da violação de direitos, proteção e melhoria da qualidade de vida de idosos semidependentes, cujas famílias não possuem condições de prover cuidados durante o dia ou parte dele. Promoveu-se o acolhimento, a escuta, cuidados nas atividades diárias, convívio comunitário, redução do isolamento, acesso a alimentação, à cultura e às atividades físicas, apoio e orientações aos cuidados do idoso pelos familiares, fortalecimento dos vínculos, ampliação do acesso aos benefícios socioassistenciais como Benefício de Prestação Continuada (BPC) e outros serviços;
- Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência: O trabalho socioassistencial envolve tanto o idoso assistido como também o familiar. Pensando nisto, a unidade desenvolve reiteradamente o fortalecimento das relações sociais e vínculos familiares e assim é possível favorecer a construção da autonomia e fortalecer o papel protetivo da família junto ao idoso. No decorrer do ano, foram realizadas reuniões, rodas de conversa, dinâmicas e palestras informativas, com foco na orientação de cuidados, inclusão dos idosos nos serviços de políticas públicas. Através do Banco de Alimentos, realizamos a distribuição de alimentos e hortifrútis aos moradores oferecendo segurança alimentar;
- Melhoria da qualidade de vida do idoso e da unidade familiar: Toda equipe multiprofissional intensificou os atendimentos direcionados aos idosos do Centro Dia, onde foi possível realizar acompanhamento do núcleo familiar,

orientação, prevenção de cuidados com a saúde do idoso, partilha de conhecimentos e interações sociais, segurança alimentar, promovendo melhor qualidade de vida, incentivo à participação das atividades e convivências em grupo e o fortalecimento dos vínculos familiares.

▪ Modalidade Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

- Redução e prevenção de situações de isolamento social e de abrigo institucional: A convivência e a vivência em grupo buscaram as experimentações lúdicas, artísticas, culturais, esportivas e de lazer, bem como a valorização das experiências vividas, constituindo formas de expressão, autonomia, interação e proteção social. Os almoços e os lanches comunitários promoveram trocas de experiências, socialização e a realização de diálogos.

Estimulamos a construção de espaços de valorização/reconhecimento, escuta, produções coletivas, escolhas, tomada de decisões da própria vida e de seu grupo, diálogos para a resolução de conflitos e divergências, aprendizado e reconhecimento das emoções nas situações vividas, reconhecimento e admiração das diferenças;

- Redução da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência: Todas as atividades realizadas no decorrer do ano contribuíram substancialmente para o estímulo da autonomia dos idosos, mantendo-os ativos e afastando a perda da capacidade funcional e, por conseguinte, os riscos sociais causados pelo processo de envelhecimento (incapacidade funcional parcial ou total, doenças, reclusão etc.).
- Famílias protegidas e orientadas: O Serviço Social trabalhou as características e objetivos do serviço, os critérios de acesso socioeconômicos com transparência ao preenchimento e desligamento das vagas, buscando atender o território de abrangência e o público prioritário: pessoas idosas beneficiárias do Benefício de Prestação Continuada (BPC); pessoas idosas de famílias beneficiárias de programas de transferência de renda; pessoas idosas com vivências de isolamento por ausência de acesso a serviços e oportunidades de convívio familiar e comunitário e cujas necessidades, interesses e disponibilidade indiquem a inclusão no serviço. Promoveu um ambiente acolhedor, contribuindo para o bem-estar dos usuários e estimulando a sua permanência no serviço. Também favoreceu o desenvolvimento do sentimento de pertença e de identidade pelo usuário, por meio do vínculo com a unidade, com os demais usuários e com os profissionais.

A Psicologia vem realizando acompanhamento psicossocial e orientações junto aos familiares e idosos, de forma individual e em grupo. Esse trabalho junto a família é importante para que eles saibam conduzir os cuidados ao idoso junto à instituição. Ademais, as ações desenvolvidas nas diferentes áreas

através de grupos psicossociais, rodas de conversas e debates alcançaram melhorias no fortalecimento de vínculos e acesso aos direitos sociais do idoso;

- Pessoas idosas inseridas em serviços e oportunidades: Dentre as ações, ressalta-se as atividades socioeducativas como propulsoras de oportunidades, uma vez que o conteúdo desenvolvido no decorrer do ano trabalhou técnicas relativas aos avanços tecnológicos e integração à vida moderna (inclusão digital), desenvolveu o conhecimento em determinadas áreas através de palestras, como também as diversas oficinas artesanais promovidas;
- Ampliação do acesso aos direitos socioassistenciais: A articulação com serviços públicos de saúde, cultura, esporte, meio ambiente e outros, conforme a necessidade, bem como junto aos Conselhos de políticas públicas e de direitos da pessoa idosa, programas e projetos desenvolvidos por instituições educacionais, assegurou a ampliação e prioridade à efetivação de direitos aos usuários. Dentro da unidade, os idosos contaram com todos os serviços de inclusão sociocomunitária e, através do Banco de Alimentos, realizamos a distribuição de alimentos e hortifrútis aos moradores, oferecendo segurança alimentar.

AÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

As ações promovidas ao longo do ano promoveram melhorias na gestão da unidade e, nesse sentido, o progresso da execução dos serviços oferecidos e alcance dos resultados esperados. Nessa perspectiva, apresenta-se abaixo as ações mais relevantes:

- Reformas e ampliação do espaço físico: Com a somatória de esforços entre a unidade, gerências e diretorias foi possível realizar a ampliação de alguns espaços físicos da unidade, melhorando a qualidade, conforto e desenvolvimento dos serviços executados, dentre os quais podemos citar:
 - A entrega da reforma do espaço para a modalidade Centro Dia, que trouxe mais conforto e qualidade nos atendimentos. O espaço foi ampliado de forma a atender o público assistido, elevando a qualidade dos serviços prestados;
 - Entrega da reforma dos setores de Fisioterapia e consultórios de Psicologia e Fonoaudiologia, das salas de apoio socioeducativo, de artesanato e de inclusão digital, que promoveu melhora na qualidade dos atendimentos individuais e coletivos;
 - Projeto e execução das reformas das Casa Lares, promovendo melhorias estruturais e físicas, trazendo conforto e qualidade de vida aos moradores, sendo possível entregar 06 casas;

- Reforma e adequação dos vestiários de acesso às piscinas, proporcionando bem-estar e segurança no uso das instalações, prevenido quedas e melhorando a acessibilidade e mobilidade dos idosos após as atividades físicas.
- Foi possível realizar a aquisição de materiais que possibilitaram melhoria no atendimento e na qualidade de vida dos assistidos, dentre os quais podemos citar: mobiliários diversos, cadeiras de rodas e cadeiras de banho, freezer, climatizadores, lixeiras, material esportivo, material de artesanato, material hospitalar e de higiene pessoal, dentre outros;
- Aquisição de camas hospitalares adequadas à necessidade de cada idoso da modalidade ILPI, evitando, por exemplo, quedas e broncoaspirações, proporcionado segurança e conforto para os moradores;
- Aquisição de 4 elevadores de transferências elétricos (guincho), a fim de facilitar os cuidados básicos com os idosos que possuem falta de mobilidade e de movimento;
- Aquisições de aparelhagem, equipamentos e materiais (geladeira, fornos, microondas) de uso no preparo das refeições diárias;
- Manutenções prediais preventivas e corretivas promovendo qualidade e segurança nos serviços disponibilizados pela unidade;
- Para melhorar os lanches e refeições servidos na unidade, foi criado um plano de ação em que as nutricionistas lotadas nas unidades Centro de Idosos Sagrada Família (CISF) e Casa do Interior de Goiás (CIGO) elaboraram cardápios nutritivos e padronizados para garantir a qualidade de vida dos idosos atendidos;
- Planejamento e implementação de ações estratégicas: A implantação dos Núcleos Técnico e Operacional contribuíram para o funcionamento das atividades e apoio à Coordenação:
 - Realizado o mapeamento das necessidades de treinamentos e de Pessoal;
 - Processos seletivos para a contratação de novos colaboradores: A ação disponibilizou à unidade novos profissionais com as devidas qualificações inerentes aos cargos, agregando ao quadro e podendo oferecer um atendimento melhor aos usuários;
 - Alterações e implementação do Regulamento Interno Institucional, definindo conjunto de normas, direitos e deveres para o funcionamento da unidade, descrição dos serviços desenvolvidos, seus objetivos, público-alvo e contratualização dos usuários moradores;
 - Realização de Pesquisa de Satisfação semestral visando entender como os usuários se sentem em relação à instituição, de modo que o atendimento em todos os pontos seja melhorado. Além disso, buscou-se mensurar a qualidade dos serviços e saber o que deve ser alterado e melhorado nos processos;

- Relacionamento com a Ouvidoria da Organização, recebendo opiniões, reclamações e denúncias buscando a resolutividade baseada nos princípios da ética, eficiência, sigilo e transparência;
- Gestão dos contratos de prestação de serviço: Através da gestão interna dos contratos destinados à unidade, foi possível identificar as necessidades e solicitar ampliação em alguns serviços prestados pelas empresas terceirizadas, como aumento no quadro de colaboradores da empresa responsável pela limpeza e manutenção da unidade, que possibilitou qualificar ainda mais a higiene e conservação nos ambientes da instituição; aumento no número de câmeras e sensores de segurança;
- A implantação do controle na identificação dos usuários por meio de crachá eletrônico na entrada e saída e o controle de presenças e faltas nas atividades promovidas pela unidade trouxeram qualidade e segurança no acesso dos usuários e no controle de participações nas atividades propostas;
- Implantação de ginástica laboral para todos os colaboradores: A prática auxilia no combate ao desgaste físico e mental, sedentarismo, prevenção de lesões, redução do nível de estresse e satisfação no ambiente de trabalho. Também melhora a flexibilidade, força, coordenação, ritmo, agilidade e resistência, promovendo uma maior mobilidade e postura. A execução da ginástica laboral pelos colaboradores minimiza o aparecimento de doenças e afastamentos ocupacionais por motivos de saúde e, principalmente, reflete diretamente na melhora e qualidade dos cuidados e atendimentos dispensados aos idosos, em especial da equipe de cuidadores.
- Capacitação dos profissionais: A realização de palestras com temas diversos, treinamentos técnicos, comportamentais, de reciclagem, de segurança no trabalho, as rodas de conversas, as reuniões corporativas e de planejamento, estudos de casos multidisciplinar e a execução de pareceres e relatórios trouxeram ótimos resultados no desenvolvimento dos serviços prestados por toda equipe da unidade, no corrente ano. Seguem as pautas tratadas:
 - Manejo de Resíduos de Saúde;
 - Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho (SIPAT);
 - Direitos e Deveres da Pessoa Idosa institucionalizada e usuários dos Centros Dia, promovida por promotor de justiça do Ministério Público Estadual;
 - Curatela e a Proteção da Pessoa com Deficiência, promovida pela Defensoria Pública do Estado de Goiás;
 - Adequação do fluxo de acolhimento institucional;
 - Construção e implantação de Procedimento Operacional Padrão;

- Sistema de Gestão Integrada (SGI): Treinamentos, implantação de módulos e relatórios;
 - Comunicação Assertiva, Efetiva e Não-Violenta;
 - Relacionamento interpessoal e estresse no trabalho;
 - Câncer de próstata e Mama;
 - Idosos x Uso Seguro de Medicamentos;
 - Orientações sobre cuidados paliativos e processo de morte;
 - Consistências alimentares, manejo com ingesta oral e espessantes;
 - Posicionamento Funcional x Riscos de Broncoaspiração;
 - Manejo e cuidados com a cadeira de rodas;
 - Comando Cerebral x Coordenação motora;
 - O Estado Psíquico x Alimentação;
 - Higienização e Cuidados com as Próteses Dentárias;
 - Alimentação do Idoso Fragilizado;
 - Administração de Medicamentos em ILPI x Interações medicamentosas;
 - Envelhecimento saudável.
- Articulação com a rede socioassistencial, de saúde pública e privada e instituições de ensino: Realizada de forma diária, possibilitou orientações e ampliação ao acesso dos serviços sociais e de saúde ofertados aos idosos, nos quais destacam-se:
- Atendimentos médicos para a realização de consultas, exames, internações, cirurgias e atendimento ambulatorial: Cais Chácara do Governador; Unidade de Pronto Atendimento (UPA) Parque Flamboyant; Hospital Estadual de Dermatologia e Sanitária e Reabilitação Santa Marta (HDS) para realização de curativos e disponibilidade de materiais; Hospital das Clínicas da UFG; Hospital Santa Casa de Misericórdia de Goiânia; Fundação Banco de Olhos de Goiás (FUBOG); Hospital de Doenças Tóxicas (HDT); Centro Estadual de Reabilitação e Readaptação Dr. Henrique Santillo (CRER); Hospital Estadual de Urgências de Goiânia (HUGO); Hospital Estadual de Urgências Governador Otávio Lage de Siqueira (HUGOL); Hospital Estadual Alberto Rassi (HGG); Hospital Municipal de Aparecida de Goiânia (HMAP); Hospital Estadual de Aparecida de Goiânia Cairo Louzada (HUAPA); Hospital e Maternidade Municipal Célia Câmara, Hospital Senador Canedo; Centro Estadual de Medicação de Alto Custo Juarez Barbosa (CMAC); Ambulatório Municipal de Psiquiatria e Centro de Referência e Atenção à Saúde da Pessoa Idosa (CRASPI); Centro de Referência em Ortopedia e Fisioterapia (CROF);

Hospital Sagrado Coração de Jesus de Nerópolis; Distrito de Saúde Leste; Secretaria Estadual de Saúde (SES); Secretaria Municipal de Saúde de Goiânia (SMS); Secretaria de Assistência Social (SEMAS); Centro de Atenção Psicossocial (CAPS); Centro de Referência de Assistência Social (CRAS); Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS); Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Goiás; Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU); Serviço de Verificação de Óbitos (SVO); Delegacia Especializada no Atendimento ao Idoso da Polícia Civil (DEAI); Polícia Militar do Estado de Goiás (PM-GO);

- Parceiros privados: Clínica Brasil e Clínica Priori, que oferecem descontos relevantes em consultas e exames para os idosos residentes; Laboratório Unigen (descontos em exames para os idosos residentes);
- Através de um convênio celebrado entre esta Organização e o HUGO, o Centro de Idosos Sagrada Família é campo de estágio para Residência em Geriatria do HUGO e, por meio de um Termo de Cooperação com a FUBOG, foi possível ofertar atendimentos de consultas e encaminhamentos médicos aos usuários.

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

As metas estipuladas para a execução dos serviços de Proteção Social Básica, Proteção Especial de Média Complexidade e Proteção Especial de Alta Complexidade, disponibilizadas nas modalidades assistidas na unidade, foram incansavelmente trabalhadas durante o ano pela equipe multiprofissional.

As metas da ILPI e Casa Lar, em alguns meses não foram alcançadas, mas a equipe se esforçou nas visitas e análises processuais na tentativa de dar celeridade ao acolhimento. Entretanto, muitas solicitações de vagas não resultaram em acolhimento por motivos de alteração de telefone ou endereço, desistência do beneficiário após conclusão do processo, ausência de perfil por parte do requerente às modalidades, óbitos e institucionalização em outra entidade. Portanto, as metas foram comprometidas por fatores que não estão no controle da OVG e a equipe multiprofissional seguiu, ao longo do ano, realizando visitas para avaliação dos perfis e, conseqüentemente, novas admissões. Além disso, as obras previstas para serem realizadas em 2022 nas Casas Lares, que incluíam troca de portas, janelas, pisos e revestimentos, telhas e pintura interna e externa, sofreram atrasos e foram iniciadas apenas no final de fevereiro de 2023, devido a necessidade de intervenções emergenciais em outras áreas da unidade. Por isso, foi necessário manter casas vazias para fazer a transferência dos idosos enquanto as residências são reformadas e, no primeiro semestre, isso afetou diretamente o

alcançe da meta. Já no segundo semestre, com a elaboração do 22º TA, a meta foi reprogramada e pôde ser atendida.

Vale ressaltar que os desligamentos das modalidades se deram, infelizmente, por óbito, implicando na redução de usuários até novo processo de acolhimento. Diante disso, a ILPI concluiu o ano com 97% de execução e a Casa Lar com 92%, afetadas principalmente pelo primeiro semestre.

Da mesma forma, esforços foram empreendidos para manter as metas das modalidades Centro Dia e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, por meio da análise dos requerimentos, visita domiciliar, análise de perfil socioeconômico, atualização e cadastramento de usuários e controle de atestados médicos. Os desligamentos se deram por motivos diversos, tais como problemas de saúde; desistência; óbito; mudança de residência, de cidade ou Estado; faltas injustificadas; e transferência de modalidade, dando lugar ao preenchimento de vagas por novos usuários.

Assim, considerando o resultado global, a meta do Centro Dia alcançou 99% de execução, devido a um óbito registrado, ficando a vaga em aberto durante o andamento do processo de triagem e acolhimento de novo usuário, e o Serviço de Convivência chegou a 113%, demonstrando o interesse dos idosos em participar das atividades ofertadas pela unidade.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Os profissionais da instituição realizaram a divulgação e interlocução com outros serviços e programas disponíveis na OVG para o atendimento das necessidades com a garantia de benefícios socioassistenciais para os usuários idosos, familiares e comunidade, proporcionando dignidade e melhoria na qualidade de vida, como por exemplo: cadeiras de rodas e de banho, muletas, colchões caixa de ovo, andadores, fraldas descartáveis (infantis e geriátricas), malhas compressivas, cestas básicas, leites especiais e enxovais de bebê.

No ano, foram aplicados questionários de coleta dados e informações para o Censo SUAS, método utilizado pelo Sistema Único de Assistência Social (SUAS), visando monitorar todos os serviços, programas e projetos ofertados, conforme diretrizes da Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais em consonância com a Política de Assistência Social (PNAS).

A realização do levantamento foi feita pelo gestor local: Gerência de Vigilância Socioassistencial da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (SEDHS) e o envio das informações foi destinado à Secretaria Nacional de Assistência Social (SNA) do Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (MDS).

Também foi realizada a contribuição de dados e informações da unidade para a renovação da Certificação de Entidades Benéficas de Assistência Social (CEBAS) de nossa entidade pelo Governo Federal, por intermédio do Ministério do Desenvolvimento e

Assistência Social, Família e Combate à Fome (MDS), de acordo com a Lei nº 12.101 de 27/11/09, Decreto nº 8.242 de 23/05/14 e Lei Complementar nº 187/21, bem como preenchimento de formulários encaminhados pelo Conselho Municipal do Idoso de Goiânia, com dados e informações das quatro modalidades disponibilizadas na instituição para atualização e esclarecimento.

4.1.2 CENTRO DE IDOSOS VILA VIDA

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
CIVV	Usuário	529	538	529	535	530	531	530	532	530	531	530	517	530	531	3.178	3.184	
Casa Lar	Usuário	29	29	29	29	30	29	30	29	30	29	30	29	30	29	178	174	98%
Centro de Convivência	Usuário	500	509	500	506	500	502	500	503	500	502	500	488	500	502	3.000	3.010	100%

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												2º SEMESTRE				% RZ/PR
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
CIVV	Usuário	479	400	529	453	529	278	529	352	529	377	479	374	512	372	3.074	2.234	
Casa Lar	Usuário	29	29	29	30	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	174	175	101%
Centro de Convivência	Usuário	450	371	500	423	500	249	500	323	500	348	450	345	483	343	2.900	2.059	71%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Centro de Idosos Vila Vida (CIVV) oferta os Serviços de Acolhimento Institucional e Convivência e Fortalecimento de Vínculos para a Pessoa Idosa, em conformidade com a Política Nacional da Assistência Social (PNAS-2004) e a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009), respectivamente, nos níveis de Proteção Social Especial de Alta Complexidade (Casa Lar) e Proteção Social Básica (Convivência e Fortalecimento de Vínculos), conforme descrição a seguir:

- **Serviço de Acolhimento Institucional na modalidade Abrigo Institucional - Casa Lar - Proteção Social Especial de Alta Complexidade:** Oferece Proteção Social voltada ao atendimento de pessoas idosas independentes para atividades da vida diária (AVDs), com idade igual ou superior a 60 anos, de ambos os sexos, que se encontram em situação de abandono, necessitando de acolhimento institucional em regime domiciliar. A pessoa idosa, com residência e domicílio na unidade, recebe assistência biopsicossocial com atendimentos e procedimentos necessários, atividades lúdicas, educativas, de lazer e culturais. A unidade conta com 30 casas-lares;
- **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Proteção Social Básica:** Oferece Proteção Social voltada ao atendimento de pessoas idosas independentes para atividades da vida diária (AVDs), com idade igual ou superior a 60 anos, de ambos os sexos, que possuem vínculos familiares, moradia própria e autonomia funcional. Esta modalidade busca prevenir situações de risco por meio de atividades que têm como finalidade a promoção do envelhecimento saudável, da autonomia funcional, do fortalecimento de vínculos familiares, da convivência social e da assistência de garantia dos direitos.

ATIVIDADES

Na unidade, são ofertados atendimento, acolhimento e acompanhamento aos idosos por parte da equipe multiprofissional. Algumas atividades são comuns a todos os usuários e a seguir segue a listagem por modalidade:

- **Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social**
 - Atendimento aos usuários em grupo ou individual (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Escuta ativa (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Encaminhamentos (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Acolhida (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Visita domiciliar (Casa Lar);

- Atendimento e acompanhamento a grupos de famílias (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Notificação da ocorrência de situações de vulnerabilidade e risco social (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Diagnóstico socioeconômico (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Monitoramento e avaliação do serviço (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Orientações e encaminhamentos para a rede de serviços locais (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Construção de plano individual e/ou familiar de atendimento (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).
- **Atividades de Atendimento e Acompanhamento Psicossocial**
- Atendimento aos usuários em grupo ou individual (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Escuta ativa (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Encaminhamentos (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Acolhida (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Visita domiciliar (Casa Lar).
- **Atividades Socioeducativas**
- Palestras informativas e orientativas (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Rodas de conversa de estímulo à construção da autonomia e emancipação (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Campanhas socioeducativas de mobilização para a cidadania (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Desenvolvimento e aumento do cognitivo (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);

- Voluntariado do Bem.

▪ **Atividades Físicas**

- Dança (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Ginástica (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Hidroginástica (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Pilates (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Caminhada (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Outras vinculadas a esporte e lazer (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

▪ **Atividades Socioculturais**

- Dinâmicas de grupo (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos ia);
- Oficinas terapêuticas (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Jogos de mesa: xadrez, dominó, damas, baralho (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Comemorações e eventos (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Artesanato (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Sarau: apresentação de poesias, textos literários e música (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Feiras e exposições (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

▪ **Atividades de Musicoterapia**

- Coral terapêutico (Casa Lar);
- Atividade individual (Casa Lar);
- Atividade em grupo (Casa Lar).

▪ **Atividades de Inclusão Digital**

- Apoio no aprendizado e habilitação com o mundo digital e multimídia (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Apoio na aprendizagem de execução de tarefas rotineiras (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Apoio na realização de contatos com familiares (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).
- Apoio na conexão com as informações cotidianas, sociais, econômicas e políticas (Casa Lar e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

▪ **Atividades de Promoção e Atenção à Saúde**

- Fisioterapia (Casa Lar);
- Odontologia (Casa Lar);
- Enfermagem (Casa Lar);
- Cuidados de Higiene e Beleza (Casa Lar).

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

▪ **Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social**

No decorrer do ano, a pessoa idosa atendida na modalidade de abrigamento casa lar, recebeu diversos atendimentos a partir da busca ativa e espontânea, em encontros conduzidos de formas individuais e grupais. O trabalho desenvolvido consistiu no apoio às demandas apresentadas por meio da utilização de técnicas de acolhimento, escuta ativa e qualificada.

As ações consistiram em atendimentos, orientações, visitas domiciliares, articulações com as redes socioassistenciais, reuniões, oficinas e palestras. A metodologia utilizada contribuiu para o desenvolvimento da independência, autonomia e sociabilidade, diminuindo a exclusão e a desigualdade social entre os residentes.

Os residentes receberam visitas de seus familiares e amigos na unidade tendo como foco o fortalecimento dos vínculos familiares. Realizaram saídas para compras e visitas em diversos locais, como igrejas, parques, exposições, praças e unidades da OVG, o que proporcionou melhor qualidade de vida comunitária. Também, conforme suas necessidades, realizaram exames e consultas médicas, serviços bancários e em lotéricas.

A equipe prosseguiu com o acompanhamento do idoso que retornou para a sua família visando a ressocialização familiar, ressignificação de valores e dos laços afetivos e o fortalecimento de vínculos familiares.

Foram realizadas reuniões com a equipe técnica e estudos de casos dos moradores, a fim de estabelecer a otimização das ações e tratar das especificidades das demandas de cada residente, visando o aprimoramento do trabalho desenvolvido com a pessoa idosa. Ainda, foram realizadas visitas técnicas domiciliares aos solicitantes de vaga para acolhimento institucional.



Visita domiciliar para triagem e reunião de acolhimento institucional

Na modalidade do Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, a unidade assegurou um espaço de forma acolhedora com foco na promoção da convivência comunitária e familiar, onde os frequentadores foram assistidos em suas demandas, sendo realizados: acolhimento individual e grupal, atendimentos sociais, orientações familiares, escuta e repasse de orientações institucionais.

Houve articulação com a rede socioassistencial em diversos assuntos, como imunização, inscrição no programa CadÚnico e auxílio para tratamentos psiquiátricos.

A equipe prosseguiu com a pesquisa em busca dos perfis dos frequentadores ingressantes e atualização cadastral, por meio do Sistema de Gestão Integrada (SGI), o que permitiu a otimização do trabalho, assegurando seus direitos de convivência comunitária e garantindo um espaço para promoção do envelhecimento saudável.

No decorrer do ano o serviço social intensificou o trabalho de fortalecimento de vínculos entre frequentadores e suas respectivas famílias, através de atendimentos individuais e reuniões familiares, visando à melhoria da qualidade de vida, convívio social e fortalecimento dos vínculos afetivos.



Visita ao CRAS Vila Isaura

▪ Atividades de Atendimento e Acompanhamento Psicossocial

Os atendimentos realizados aos residentes de acolhimento institucional - modalidade Casa Lar envolveram atividades de atendimentos individuais na sala da Psicologia, na residência dos moradores e dependências da unidade, visando melhor acolhimento, escuta, criação de vínculos, diminuição de estresses e ansiedades diárias, autoconhecimento e mudanças de comportamentos.

Os atendimentos individuais e em grupo permitiram aos residentes a elevação da autoestima, ampliar o sentimento de empatia e melhoria do relacionamento interpessoal, convívio social e aceitação de limitações físicas e/ou cognitivas. Os familiares dos residentes foram atendidos (de forma presencial, ligação telefônica e *WhatsApp*) no intuito de estreitar laços afetivos, objetivando melhor interação entre eles e conscientizando-os sobre os atuais e futuros cuidados necessários com a pessoa idosa em suas atividades de vida diária para manterem-se independentes.

Houve participação junto à equipe multiprofissional para estudo de casos e construção de relatórios, como forma de ampliar as ações e melhorias para os residentes, além das visitas domiciliares para triagem de requerentes ao acolhimento institucional.

As atividades desenvolvidas na modalidade do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos proporcionaram aos usuários melhoria da qualidade de vida e no processo de envelhecimento, além do fortalecimento do convívio comunitário e sociabilidade. Para tal propósito os trabalhos foram realizados em grupos e em vários deles, em parceria com a equipe multiprofissional, favorecendo a interação e o estreitamento dos relacionamentos interpessoais. Os frequentadores foram acolhidos, ouvidos e orientados em suas necessidades, através de atendimentos emergenciais individuais e em grupos.

Os atendimentos em grupo psicossocial têm como objetivo o repasse de informações e orientações necessárias de forma detalhada para enfrentamento de suas emoções, fortalecimento da autonomia, sentimento de pertencimento ao meio em que está inserido e valorização e respeito consigo mesmo e com o outro, além de viabilizar a integração, interação e socialização dos frequentadores.



Idosos participam de roda de conversa e da Cozinha Terapêutica

▪ Atividades Socioeducativas

Foram realizadas ações e atividades educativas e de conscientização com os residentes e frequentadores, palestras e rodas de conversa, sendo diversas temáticas abordadas, como: nutrição, saúde mental, prevenção contra o câncer de mama, colo do útero e próstata, suicídio e depressão, prevenção de acidentes domésticos, medidas de prevenção e combate à dengue, automedicação, hipertensão, diabetes, insônia, saúde bucal, conscientização sobre a violência contra a pessoa idosa, violência contra a mulher, dentre outras. As atividades ocorreram de forma positiva com ótima participação dos usuários, o que possibilitou além da convivência social, a troca de experiência e ampliação do conhecimento.



Palestra sobre fatores de riscos e consequências da sarcopenia

O trabalho Voluntariado do Bem foi desenvolvido pelos idosos residentes e frequentadores da unidade. Os encontros aconteceram de forma positiva e de acordo com suas aptidões e cada usuário contribuiu com a dobra das peças de enxovais, destinados às gestantes assistidas pela OVG, incentivando-os ao desenvolvimento de habilidades, construção da autonomia e protagonismo.

- Atividades Físicas

Com o objetivo de melhorar aspectos da vida diária da pessoa idosa, incentivando seu desenvolvimento e autonomia, foram ofertadas aulas de hidroginástica, pilates e dança, a fim de proporcionar à pessoa idosa um ambiente de prática de atividades físicas e promoção da saúde.

Nas aulas de hidroginástica e pilates, os exercícios aplicados possibilitaram aos usuários a diminuição dos riscos de lesões, prevenir quedas, adquirir benefícios nas capacidades físicas e no condicionamento aeróbio e melhorar os aspectos psicossociais. Dentre as valências físicas trabalhadas, destacamos força, flexibilidade, resistência, coordenação, estabilidade, equilíbrio e mobilidade, presente na execução dos exercícios localizados, aeróbicos, de relaxamento, em circuito, atividades recreativas e fortalecimento do CORE (região central do corpo).

Já nas aulas de dança, além dos benefícios físicos, os usuários vivenciaram momentos recreativos, de interação e descontração. Como forma de levar a informação ao usuário, de forma lúdica, foram realizadas coreografias com temas relevantes de saúde e sociais, como saúde mental, prevenção ao câncer, respeito e cidadania.

Em alusão as datas comemorativas: carnaval, festa junina, consciência negra, Dia da Pessoa Idosa e festas natalinas, os moradores e frequentadores vivenciaram a dança solta ao som de diferentes estilos, como rock, samba, forró e zumba. Em todas as aulas houve ótima participação dos usuários, sendo as atividades promotoras da socialização, fortalecimentos de vínculos e melhoria dos aspectos físicos e mentais.



Hidroginástica



Aula de Pilates



Aulas de dança

- Atividades Socioculturais

Com o objetivo de garantir um espaço voltado à promoção do envelhecimento ativo e saudável e um ambiente de fortalecimento dos vínculos sociais, diversas atividades laborativas foram realizadas para moradores e frequentadores, como oficina de vagonite, ponto cruz, peso de porta, garrafas de vidro decoradas, capas de almofadas usando fitas de cetim, cobre jarras, patchwork, bordado, crochê, oitinho, fuxico inglês e confecção de lembrancinhas para eventos temáticos (Páscoa, festa junina, Dia das Mães e dos Pais, enfeites natalinos).

Os residentes participaram da confecção dos murais dos aniversariantes do mês e foram atendidos em suas demandas com conserto e reparação de peças de vestuário. Também houve apoio do setor nas atividades do Voluntariado do Bem.

Em busca da melhoria nos aspectos cognitivos e sociais, as aulas de artesanato, os passeios, feiras de artesanatos e exposições, oficinas terapêuticas e dinâmicas em grupo

valorizaram as experiências dos residentes e frequentadores e, proporcionaram a elevação da autoestima, troca de saberes, fortalecimento das relações interpessoais e convívio social.



Aula de artesanato e passeio no Parque de Exposições Agropecuárias

As atividades na horta possibilitaram aos residentes e frequentadores o contato com o meio ambiente, visando o compartilhamento de experiências e estímulo as capacidades dos usuários.

Os jogos socioeducativos (cartas, dominó, jogo da memória e jogos de tabuleiro) promoveram a interação dos moradores e frequentadores do centro de convivência e proporcionaram diversão, lazer e ressocialização entre os participantes, bem como oportunidades em estabelecer conexões uns com os outros e ressignificação de valores.



Idosos participam de jogos socioeducativos

Os encontros intergeracionais possibilitaram aos residentes ampliarem seus conhecimentos e compartilharem seus saberes, promovendo a troca de experiências entre os

grupos. Os encontros foram realizados com crianças da escola Ethos e escola Enfant. Os momentos foram bastante produtivos e promoveram a interação e integração dos participantes.



Encontro intergeracional

Como forma de proporcionar momentos de fortalecimento da fé, reflexão, respeito às crenças religiosas e interação, semanalmente foram realizados momentos de oração com os residentes e frequentadores, momentos que levaram esperança, alívio e conforto aos usuários, respeitando as diferentes crenças religiosas.



Momento de oração

O bingo terapêutico, um dos jogos que muitos se identificam, fez despertar a importância da participação em atividades em grupo, desenvolvendo o relacionamento entre eles, o respeito, sentimentos de alegria e controle de frustração, além de trabalho de prevenção cognitiva.

As datas comemorativas, como Carnaval, Aniversário da Vila Vida, Dia das Mães e dos Pais, Dia das Mulheres, aniversariantes do mês, festa junina, celebrações religiosas, Dia do Idoso, Consciência Negra, Dia do Voluntário, Natal, dentre outras, foram abordadas de forma lúdica e inclusiva por meio de oficinas temáticas, palestras, apresentações musicais, almoços, lanches, bingos e atividades educativas, promovendo a participação da pessoa idosa em atividades sociais e culturais, elevando a autoestima e sentimento de pertença dos usuários e troca de saberes.



Dia Nacional do Voluntário

A Cozinha Terapêutica, projeto coordenado pela Psicóloga com o auxílio do cozinheiro, é uma atividade em grupo que visa à integração e troca de conhecimentos entre moradores e frequentadores, contribui para o trabalho em equipe, escuta, sentimentos de respeito ao outro e o compartilhar de experiências, sendo eles os protagonistas de suas histórias. Esse projeto foi realizado mensalmente e em cada mês trabalhou uma receita sugerida por um morador e/ou frequentador, os quais se sentem valorizados por mostrar algo que sabem fazer e que lhes traz boas memórias.

Também como forma de valorizar a cultura, promover descontração e um retorno às raízes, lembrando boas memórias e emoções das situações já vividas, a unidade recebeu um grupo de cantores “Viola Caipira”, na voz de João Anacleto; um espetáculo musical “Viola Cabloca: A história da Viola Cantada e Encenada”, com encenações, vestimentas e cenário típico; e uma apresentação de voz e violão com o cantor Marcelo Barra.

▪ Atividades de Musicoterapia

Semanalmente, os residentes vivenciaram momentos de interação, socialização e aprendizagem de técnicas vocais, por meio de atividades musicais, mediadas por um musicoterapeuta.

Na perspectiva do coro terapêutico as aulas foram realizadas em grupo, como meio de fortalecer os vínculos sociais, contribuir com a ressignificação dos valores, estimular os

aspectos físicos e cognitivos através da comunicação e linguagem e resgatar memórias através de canções sugeridas pelos residentes, sendo os protagonistas de suas histórias.

O coro terapêutico, de nome Viva a Vida, se apresentou em diversos momentos festivos, alguns deles em conjunto com os idosos do Sagrada Família, levando muita música e animação durante os eventos, momento de valorização da pessoa idosa e elevação da autoestima.



Aula e apresentação de Musicoterapia

- Atividades de Inclusão Digital

Com foco na promoção do envelhecimento saudável e com o intuito de inserir os residentes e frequentadores no meio digital, agregando habilidades, diversos atendimentos e atividades foram realizados, como atendimento individual para sanar dúvidas, orientações em relação às compras *on-line*, emissão de boletos e renegociação de planos de telefonia e internet, visualização e impressão de boletos bancários, download de aplicativos, limpeza de memória e

atualização do sistema e orientações quanto ao uso de aplicativos de mobilidade e das redes sociais.

A atividade Cine Pipoca (filmes e documentários), realizada mensalmente, trouxe benefícios à saúde mental da pessoa idosa ao trabalhar o reconhecimento, sentimento de pertencimento, compreensão dos conflitos e possibilitou o equilíbrio das emoções, além do momento de lazer e socialização.



Aula de inclusão digital e Cine Pipoca

Ainda, através da cooperação com o Programa Universitário do Bem (ProBem), a unidade contou com o auxílio de estudantes na execução de atividades de inclusão digital com os idosos.

- Atividades de Promoção e Atenção à Saúde
 - Fisioterapia: Com o objetivo de minimizar os quadros algícos que limitam a condição físico-funcional, tratar patologias inerentes ao processo de envelhecimento, habilitar, reabilitar, avaliar e realizar diagnóstico cinético-funcional, a pessoa idosa acolhida na modalidade Casa Lar foi assistida em suas diferentes demandas e necessidades. Foram realizados diagnósticos fisioterapêuticos através de avaliações, realizados atendimentos individuais na sala de fisioterapia e visita domiciliar, orientações com os usuários sobre os cuidados com a saúde, prevenção a riscos de queda e uso do auxílio de marcha. As atividades possibilitaram aos usuários receberem atendimentos de forma segura e efetiva e tratar patologias ortopédicas, reumatológicas, respiratórias, neurofuncionais e, ainda, reabilitar, manter, preservar e restaurar a integridade de órgãos, sistemas e funções. Os atendimentos promoveram a melhora da independência funcional da pessoa idosa nas Atividades de Vida Diária (AVDs) e Atividades Instrumentais de Vida Diária (AIVDs) e proporcionaram vivências

e domínios do corpo em diversas situações motoras, maximizando a condição físico-funcional, como aumento da força muscular, resistência e do condicionamento físico. Através das técnicas e exercícios fisioterápicos, objetivou minimizar os riscos proeminentes de quedas intrínsecos e extrínsecos e adiar/minimizar a fraqueza muscular do assoalho pélvico na pessoa idosa. Houve a realização de visitas domiciliares à requerentes que pleiteiam vagas de acolhimento institucional e participação em estudos de casos com a equipe multiprofissional.



Atendimento e atividade fisioterapêutica

- Odontologia: Através do atendimento clínico-assistencial e observância às necessidades individuais de cada residente, esses foram atendidos conforme suas demandas e especificidades, sendo realizados acolhimentos, avaliações, tratamentos, orientações quanto aos cuidados com a saúde bucal e oficinas de escovação e higienização de próteses. Através da busca ativa e espontânea, os moradores foram atendidos no consultório odontológico, receberam orientações em palestras, além das visitas domiciliares, o que permitiu identificar a presença ou aparecimento de patologias de saúde bucal, propor um tratamento eficaz e preventivo em relação as doenças bucais. Por meio dos atendimentos e orientações recebidas, os moradores foram incentivados ao autocuidado, promovendo uma melhora na qualidade estética, psicológica, funcional, motora e física, além da elevação da autoestima e melhoria na qualidade de vida;
- Enfermagem: O Setor, composto por uma enfermeira e quatro cuidadoras de idosos, trabalhou com o intuito de oferecer um ambiente acolhedor ao residente, garantir serviços de atenção integral que atendam às necessidades da pessoa idosa e de viabilizar o acesso às redes de saúde. Através da busca ativa e espontânea, os residentes foram atendidos conforme suas demandas, sendo realizadas aferição dos sinais vitais, consultas, orientações de forma individual e em grupo, visitas domiciliares, realização de testagens contra a Covid-19,

contatos e acompanhamentos com a rede de saúde e acompanhamento na administração de medicamentos. Como forma de ampliar as ações preventivas de saúde e garantir o acesso à informação e oportunidades aos usuários, residentes e colaboradores foram imunizados contra a Covid-19 (dose de reforço) e Influenza (H1N1). O atendimento foi realizado após articulação em rede entre a OVG e as Secretarias Municipal e Estadual de Saúde. As atividades possibilitaram identificar determinados problemas de saúde e implantar ações preventivas, de recuperação, reabilitação e acompanhar a saúde dos acolhidos. Em parceria com a equipe multifuncional, a equipe de Enfermagem participou da realização de estudos de caso dos residentes.



Idosos recebem atendimento odontológico e assistem palestra sobre saúde bucal



Imunização contra a gripe

- o Cuidados de Higiene e Beleza: Ao longo do ano, os residentes foram atendidos conforme suas demandas, sendo realizados diversos procedimentos, como cortes, tinturas, hidratação, escovas e modelagem de cabelo, *design* de sobrancelha, cuidados com a pele, tratamento com argiloterapia, massagem

capilar, maquiagem e produção para eventos institucionais e reportagens. Através do olhar técnico do instrutor de Higiene e Beleza e em articulação com a equipe profissional da unidade, avaliações capilares e de pele foram realizadas com o propósito de identificar e prevenir doenças, sendo os casos específicos encaminhados para tratamento sob orientação médica e posterior acompanhamento da equipe técnica. Por meio desses atendimentos, os residentes sentiram-se valorizados, o que proporcionou a elevação da autoestima, desenvolvimento de aptidões para a independência e autocuidado, melhoria da qualidade de vida e envelhecimento saudável. Em alguns eventos, como o Dia da Pessoa Idosa e comemoração do Dia da Consciência Negra, frequentadores do Centro de Convivência foram atendidos no Setor, ações que promoveram muita alegria, satisfação e gratidão entre os usuários.



Idosos recebem atendimento de higiene e beleza

- Outra atividade com foco à promoção da saúde, que ocorreu ao longo do ano, foram os encontros com a equipe de Fonoaudiologia, mediados por um grupo de voluntários (estudantes e professora da PUC-GO). Os residentes vivenciaram diversas temáticas, tais como oficinas lúdicas de linguagem, reabilitação cognitiva, saúde vocal da pessoa idosa, deglutição, mastigação, raciocínio lógico e equilíbrio. Os encontros ocorreram uma vez por semana, momento em que os residentes puderam ampliar seus conhecimentos e obter melhora nas suas condições de vida e saúde.



Acompanhamento realizado pela Fonoaudiologia, em parceria com a PUC

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

As atividades realizadas buscaram promover o bem-estar físico, social e emocional dos idosos, resultando positivamente em:

- Modalidade abrigo institucional (Casa Lar)
 - Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência: As ações desenvolvidas pela equipe multifuncional corroboraram para que os idosos tivessem acesso a seus direitos e conhecimento das instâncias a procurarem no caso de violação de direitos, através de palestras, bate-papo e atividades lúdicas, alcançando a redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência. Também tiveram acesso aos benefícios sociais, a partir da rede socioassistencial. Através de uma ação integrada com o Banco de Alimentos, os residentes foram contemplados com unidades do Mix do Bem, doados conforme a necessidade de cada um. Ainda na perspectiva de garantia de direitos, os setores de Serviço Social e Psicologia, juntamente com a equipe, promoveram um trabalho continuado com os familiares, com intuito de fortalecer vínculos familiares, bem como informar os direitos e deveres da família do idoso, o que resultou no despertar das reponsabilidades e afetos familiares. Esta linha de trabalho tem apresentado excelentes resultados. Exemplo dessa ação é um idoso residente que retornou para a família;

- Construção da autonomia e qualidade funcional ao idoso nos aspectos biopsicossociais, aumentando sua expectativa de sobrevida com qualidade: A equipe técnica desenvolveu atividades que estimularam a construção da autonomia e da independência do idoso, corroborando para que se enxerguem indivíduos enquanto protagonistas de suas histórias. Destacamos as principais atividades ocorridas para esse fim: atendimentos individuais de acolhida, orientação e escuta, acompanhamento nos agendamentos de consultas e exames, palestras informativas e orientativas, trabalho voluntário. No âmbito da qualidade funcional dos idosos, notamos desenvolvimento da capacidade motora, redução de hábitos sedentários e alívios de dores e tensões oriundas das práticas físicas, conforme já especificadas, e das orientações educativas do profissional de Educação Física e Dança, o que despertou nos usuários o interesse ao autocuidado, contribuindo para um envelhecimento ativo e saudável;
 - Indivíduos incluídos em serviços de políticas setoriais: O trabalho realizado pela equipe das distintas áreas, conforme detalhado nas descrições das atividades, ao longo do ano, favoreceram e fortaleceram a inserção da pessoa idosa à rede socioassistencial e a garantia de direitos, resultando em acessos à documentos e cadastros: Passe Livre Estadual, CadÚnico, serviços de saúde como consultas, exames, imunização contra doenças (vacinas). Essas intervenções oportunizaram a inserção dos usuários nas políticas públicas como sujeito de direitos.
- Modalidade Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
- Redução e prevenção de situações de isolamento social e de abrigo institucional: As ações realizadas contribuíram para suporte emocional e psicológico aos idosos e na redução dos impactos negativos do distanciamento social, resultando no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais. As intervenções desenvolvidas nas diferentes frentes, oportunizaram e garantiram aos usuários o direito ao acesso às informações e orientações como sujeito de direitos, através da interação sociocomunitária e familiar, auxiliando na construção da autonomia;
 - Redução da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência: As orientações e direcionamentos realizados pela equipe resultaram na garantia de direito e ao acesso aos benefícios socioassistenciais existentes, logo, corroborando para diminuição de vulnerabilidades e riscos sociais;
 - Famílias protegidas e orientadas: As ações desenvolvidas nas diferentes frentes através de palestras, rodas de conversas, debates, reuniões familiares e atendimentos individuais alcançaram melhorias no fortalecimento de vínculos familiares e orientações sobre os direitos. Desta forma, mais indivíduos e

famílias foram protegidas, tendo seus vínculos familiares e sociais fortalecidos e com acesso aos direitos socioassistenciais;

- Pessoas idosas inseridas em serviços e oportunidades: Os idosos foram assistidos em suas diferentes demandas, através de atendimentos individuais e em grupos, com a realização de acolhida, escuta, orientação e articulação com a rede socioassistencial. Através das atividades de inclusão digital, sociocultural e educativas, atividades físicas e atendimento psicossocial, os usuários tornaram-se cidadãos mais ativos e participativos como sujeito de direitos;
- Ampliação do acesso aos direitos socioassistenciais: Através das atividades socioeducativas e atendimento psicossocial, possibilitou aos usuários um maior acesso aos direitos socioassistenciais, como diversas informações, campanhas informativas e educativas, como saúde mental, prevenção ao suicídio e depressão, Outubro Rosa e Novembro Azul, articulação com a rede assistencial para realização de consultas e exames, dentre outros.

ACÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

Visando promover ações efetivas de gestão, ampliar o uso de ferramentas tecnológicas, valorizar e incentivar as competências profissionais através de capacitações e investir em recursos físicos, diversas ações foram realizadas ao longo do ano e possibilitaram dar mais visibilidade e transparência aos serviços prestados, elevando a qualidade dos atendimentos. Destacamos as ações promotoras na melhoria na gestão:

- Reunião Gerencial e Capacitações: Com o intuito de ampliar as ações estratégicas, implantar novas ferramentas de gestão, garantir a qualidade de processos e serviços, os gestores participaram de encontros e reuniões de planejamento ao longo do ano. Os gestores de toda a OVG participaram do Projeto Lidera, desenvolvido pelo Instituto Suassuna, que visa melhorar a gestão de toda a instituição e que trata de temas relevantes para os líderes e seus liderados. Os colaboradores do CIVV e demais unidades da Diretoria de Unidades Socioassistenciais (Idosos e CIGO) receberam um treinamento de primeiros socorros promovido pelo Corpo de Bombeiros, no intuito de melhorar o atendimento e saber lidar com situações emergenciais relacionadas ao público idoso. Visando a qualidade no atendimento aos usuários e ampliação da qualificação do seu quadro de Recursos Humanos, a OVG, em parceria com a Escola de Governo, possibilitou aos seus colaboradores a participação no curso Ética no Serviço Público. De forma integrada com a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), os colaboradores participaram de uma capacitação e ficaram aptos a desenvolver o trabalho voluntário, fortalecendo e disseminando essa cultura. Para melhorar os lanches e refeições servidos na unidade, foi criado um plano de ação em que as nutricionistas lotadas nas unidades Centro de Idosos Sagrada Família (CISF)

e Casa do Interior de Goiás (CIGO) elaboraram cardápios nutritivos e padronizados, essenciais para garantir qualidade de vida dos idosos atendidos;

- Reunião com os moradores: Ao longo do ano diversas reuniões entre coordenação, equipe técnica e moradores foram realizadas no intuito de ampliar a comunicação entre o grupo e melhorar o acesso às informações, além da construção de ideias e participação da pessoa idosa como sujeito de direitos;



- Articulação com a rede socioassistencial e de saúde (pública e privada): Como forma de intensificar as ações de articulação em rede, serviços foram mapeados e fortalecidos. Foram realizados diariamente contatos com os estabelecimentos públicos e privados, com o intuito de ampliar o acesso da pessoa idosa aos serviços socioassistenciais e de saúde, alguns locais de referência foram: Hospital Estadual de Dermatologia e Sanitária e Reabilitação Santa Marta (HDS), Hospital Santa Casa de Misericórdia, Fundação Banco de Olhos de Goiás (FUBOG); Hospital de Doenças Tóxicas (HDT), Centro Estadual de Reabilitação e Readaptação Dr. Henrique Santillo (CRER), Ambulatório Municipal de Psiquiatria, Centro de Referência e Atenção à Saúde da Pessoa Idosa (CRASPI), Clínica Brasil, Centro de Referência em Oftalmologia (CEROF), Centro de Saúde Fama, Hospital das Clínicas e laboratórios de análises clínicas.

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

A meta da Casa Lar ficou comprometida no primeiro semestre, assim como no Centro de Idosos Sagrada Família, em razão da necessidade de obras, que sofreram atrasos. As fortes

chuvas no ano de 2022, geraram comprometimento em algumas residências e os projetos de reforma tiveram que sofrer alterações por parte do setor de Engenharia. Por isso, foi necessário manter uma casa vazia para a transferência dos idosos enquanto as moradias eram reformadas. Além disso, houve a transferência definitiva de uma moradora para a modalidade ILPI, no CISF. A partir daí, a equipe se esforçou nas visitas e análises processuais na tentativa de dar celeridade a um novo acolhimento. Após a conclusão do processo, ainda demorou um tempo para o novo morador conseguir concluir e apresentar os exames admissionais, afetando o alcance da meta (98%). Já no segundo semestre, com a elaboração do 22º TA, a meta foi reprogramada e, com a admissão do novo morador, pôde ser atendida (101%). Como resultado final, obtivemos 99% de execução.

Em relação ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, o não alcance da meta no segundo semestre ocorreu, inicialmente, devido a reforma na piscina por problemas de infiltração, mas o que gerou maior comprometimento foi o pedido de desligamento do profissional de Educação Física, responsável pelas aulas de hidroginástica. A Gerência de Administração de Pessoal não conseguiu substituir de imediato o profissional, pois já não havia cadastro de reserva e o processo seletivo para novas contratações foi finalizado no mês de dezembro. Portanto, após a saída do professor, mesmo com a oferta de várias outras atividades, muitos idosos deixaram de comparecer à unidade, comprometendo a efetivação da meta. Assim, em 2023, esse Serviço obteve 86% de execução.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- Comissão Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho (CIPA): A Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho (SIPAT) ocorreu no mês de setembro e possibilitou aos colaboradores o acesso às informações sobre segurança do trabalho e promoção da saúde. De forma lúdica e dinâmica, foram realizadas palestras sobre primeiros socorros, saúde mental, ginástica laboral e ventosaterapia. Como forma de melhorar a participação dos colaboradores, a SIPAT ocorreu de forma itinerante, as ações e atividades foram realizadas em algumas unidades da OVG e sede com ampla participação dos colaboradores;
- Doações: Roupas, sapatos e adornos foram recebidos ao longo do ano, sendo realizadas em grande maioria por pessoas físicas. Os idosos residentes nas Casas Lares foram presenteados com itens de sua escolha por uma ação da Escola Ethos e receberam doação de itens de higiene dos alunos campeões de uma gincana realizada pela Escola Infant. Outra ação que trouxe muita alegria, afeto, socialização e gratidão aos residentes foi a tarde especial de Natal, momento em que os residentes receberam presentes natalinos e um lanche, doados pelo Grupo de Mulheres em Ação por Goiás (GMAG).

4.1.3 ESPAÇO BEM VIVER I

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
EBV I Centro de Convivência	Usuário	270	319	270	280	270	282	270	298	270	303	270	301	270	297	1.620	1.783	110%

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												2º SEMESTRE				% RZ/PR
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
EBV I Centro de Convivência	Usuário	240	288	270	288	270	285	270	276	270	271	240	248	260	276	1.560	1.656	106%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Espaço Bem Viver I (EBV I) oferta o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, em conformidade com a Política Nacional da Assistência Social (PNAS-2004) e a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009), conforme descrição a seguir:

- **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Proteção Social Básica:** Oferece Proteção Social voltada ao atendimento de idosos independentes para atividades da vida diária (AVDs), com idade igual ou superior a 60 anos, de ambos os sexos, que possuem vínculos familiares, moradia própria e autonomia funcional. Esta modalidade busca prevenir situações de risco por meio de atividades que têm como finalidade a promoção do envelhecimento saudável, da autonomia funcional, do fortalecimento de vínculos familiares, da convivência social e da assistência de garantia dos direitos.

ATIVIDADES

No ano de 2023, a equipe multifuncional do Espaço Bem Viver I ofertou atendimento, acolhimento e acompanhamento à pessoa idosa:

- **Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social**
 - Atendimento aos usuários em grupo individual;
 - Escuta ativa;
 - Encaminhamentos;
 - Acolhida;
 - Visita domiciliar;
 - Atendimento e acompanhamento a grupos de famílias;
 - Mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio;
 - Notificação da ocorrência de situações de vulnerabilidade e risco social;
 - Diagnóstico socioeconômico;
 - Monitoramento e avaliação do serviço;
 - Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços locais;
 - Construção de plano individual e/ou familiar de atendimento.

▪ **Atividades de Atendimento e Acompanhamento Psicossocial**

- Atendimento aos usuários em grupo ou individual;
- Escuta ativa;
- Encaminhamentos;
- Acolhida;
- Visita domiciliar.

▪ **Atividades Socioeducativas**

- Palestras informativas e orientativas;
- Rodas de conversas de estímulo à construção da autonomia e emancipação;
- Campanhas socioeducativas de mobilização para a cidadania;
- Desenvolvimento e aumento do cognitivo;
- Voluntariado do Bem.

▪ **Atividades Físicas**

- Dança;
- Ginástica;
- Hidroginástica;
- Pilates.

▪ **Atividades Socioculturais**

- Dinâmicas de grupo;
- Oficinas terapêuticas;
- Jogos de mesa: xadrez, dominó, damas, baralho;
- Artesanato;
- Comemorações e eventos.

▪ **Atividades de Inclusão Digital**

- Apoio no aprendizado e habilitação com o mundo digital e multimídia;
- Apoio na aprendizagem de execução de tarefas rotineiras;
- Apoio na realização de contatos com familiares;
- Apoio na conexão com as informações cotidianas, sociais, econômicas, políticas.

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

▪ **Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social**

O Serviço Social seguiu as atividades planejadas, como acolhimento, escuta qualificada, atendimento, identificação das necessidades sociais, evoluções técnicas, relatórios sociais e mensal da unidade, estudos de casos e notificação de caso, reuniões com a coordenação, palestras com temática referente de cada mês e reflexões acerca do assunto exposto.

Seguiu reforçando sobre a renovação do atestado médico de aptidão física, criando uma articulação com a Clínica Saúde Mais Fácil e procedeu com atualização das fichas sociais dos idosos no SGI para conhecer o perfil dos idosos e de seu contexto social e familiar.

Através das solicitações dos técnicos e conforme a necessidade dos frequentadores, realizou visitas domiciliares e encaminhou as demandas identificadas, visando garantir a prevenção, proteção, apoio ao isolamento social e cuidados, trabalhando também com o fortalecimento de vínculos, autonomia e socialização dos idosos.

Também, conforme as necessidades constatadas, encaminhou idosos para atendimento oftalmológico na Fundação de Bancos de Olhos de Goiás (FUBOG), através da parceira da OVG com a instituição. Realizou articulação com o CRAS Capuava, com o objetivo de ajudar as pessoas que precisam de atendimento no Cadastro Único e estão com os dados desatualizados ou aqueles que ainda não estão inseridos no sistema para inscrição nos principais programas do Governo Federal. O Setor ainda participou das diversas atividades desenvolvidas na unidade durante o ano, realizando palestras e trabalhando temas pertinentes aos idosos e desenvolvendo momentos de reflexão e meditação.



Realização de visitas domiciliares para conhecer a realidade da pessoa idosa



Atendimento do Serviço Social

- Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Psicossocial

O processo de envelhecimento das pessoas é complexo, trata-se de um fenômeno que apresenta características diferentes de acordo com a cultura, com o tempo e com o espaço e perpassa trajetórias da vida individual, social e cultural. Pensando nessa situação, o Setor de Psicologia trabalhou durante o ano atividades voltadas para essas temáticas nas rodas de conversa e atendimentos individuais, tais como relacionamento interpessoal, ressurgimento de memórias, compreensão da própria identidade, autoestima, saúde mental, técnicas de como conviver com a depressão, violência contra a pessoa idosa, entre outros. As Manhãs de Louvor continuaram para fortalecer a parte espiritual dos usuários, proporcionando melhor qualidade de vida.

O projeto Cozinha Terapêutica aconteceu uma vez ao mês com o intuito de promover uma atividade que proporcione prazer ao cozinhar, fortalecimento do vínculo afetivo,

diminuição do estresse e da ansiedade. Durante o ano, foram realizadas atividades de acolhimento, promoção da sociabilidade e fortalecimento dos vínculos.

Junto com o Serviço Social, foram feitos atendimentos compartilhados para dar apoio emocional, escuta qualificada e orientações necessárias aos beneficiários. Realizou estudo de caso de alguns beneficiários em situações emergenciais, com o objetivo de encaminhar aos órgãos competentes e no decorrer dos meses foram efetuados atendimentos via telefone e visitas domiciliares para dar apoio, escuta e orientação psicológica.



Cozinha Terapêutica: Docinho de festa



Cozinha Terapêutica: Mix do Bem



Roda de conversa

- Atividades Socioeducativas

Essas atividades são desenvolvidas por meio da equipe técnica, tendo como intuito estimular a ampliação e troca de culturas e vivências, desenvolvimento de pertencimento comunitário. Além disso, essas ações têm o objetivo de fomentar autonomia e empoderamento através do desenvolvimento de potencialidades e habilidades, podendo gerar aumento de renda familiar. Nesse sentido, contribui com a ampliação de conhecimentos sobre temas relacionados à saúde e autocuidado, garantia de direitos e acesso a políticas públicas e responsabilidade social.

Foram realizadas palestras que desenvolveram conhecimentos sobre os direitos dos idosos, como a violência contra o idoso, violência contra a mulher e direitos sociais do paciente com câncer. Tivemos palestra com as questões do universo feminino, que teve como objetivo discutir os papéis da mulher, responsabilidades, afetividade, espiritualidade, desejo e como repercutem em sua saúde. Abordamos também a conscientização sobre Educação Ambiental, em conjunto com a Psicologia, com o objetivo de manter o uso racional de recursos na instituição e como armazenar os resíduos. A ação proporcionou aos idosos sensibilidade para os danos que as substâncias químicas presentes nesses resíduos podem causar ao ambiente, à saúde humana e a importância de reaproveitar os materiais. Foram apresentadas orientações a respeito do acondicionamento correto para cada tipo de resíduo, bem como os pontos de coleta para recebimento deles. Vários participantes relataram desconhecer os riscos decorrentes deste descarte incorreto.

Realizamos, ainda, palestra sobre Higiene bucal na terceira idade, cuja ação proporcionou aos idosos o conhecimento dos problemas mais comuns da cavidade oral nessa fase da vida, bem como cuidados que se devem ter com a boca e qual a melhor maneira de higienizar as próteses. Na oportunidade, foram dadas várias alternativas de como conseguir

uma melhor empunhadura da escova, principalmente para aqueles idosos com dificuldade motora. Um assunto muito importante abordado foi a prevenção e Diagnóstico de Alzheimer, trazendo consciência para os idosos e seus familiares da necessidade de ter uma vida saudável, com muito esporte, lazer, atividades lúdicas e que ativam o cérebro, a memória.

Também foi realizada palestra com a temática Outubro Rosa: conscientização e prevenção. O objetivo é compartilhar informações sobre o câncer de mama e, mais recentemente, câncer do colo do útero, proporcionando maior acesso aos serviços de diagnóstico e contribuindo para a redução da mortalidade. Esta atividade aconteceu no refeitório da unidade, em parceria com estudantes de Medicina voluntárias, trazendo consciência para os idosos e seus familiares da necessidade de ter uma vida saudável e sobre a importância da prevenção.



Palestra sobre o Outubro Rosa: Conscientização e Prevenção



Palestra por Igualdade, Respeito e Valorização do Povo Negro

Para promover o voluntariado, tivemos um curso de capacitação Voluntários do Bem, com a participação de 95 (noventa e cinco) beneficiários, com o objetivo de colocá-los para refletirem sobre a importância de se voluntariar, elevando sua autoestima positivamente. Além disso, conseguimos novos voluntários para os diversos serviços prestados por esta Organização, como a dobra das peças de enxovais destinados às gestantes atendidas no Programa Meninas de Luz. A ação, que procedeu de forma satisfatória com resultados positivos, possibilitou a convivência comunitária, promoção de vínculos sociais e valorização de habilidades individuais.

- Atividades Físicas

Auxiliando para um processo de envelhecimento saudável e ativo, o setor de Educação Física, através das atividades de Hidroginástica, Pilates, Treinamento Funcional e Dança, ministrou aulas integrativas, visando a interação e a socialização entre os frequentadores, bem como exercícios que contribuíram para a melhora da saúde e qualidade de vida.



Aulão de Hidroginástica

Dentro das modalidades, foram trabalhadas atividades como força, resistência física, coordenação motora, flexibilidade, fortalecimento do CORE, especialmente no Pilates, que teve uma atenção específica em mobilidade articular de membros inferiores, visando a diminuição do risco de quedas.



Aula de Pilates

Realizamos também atendimentos individuais e gerais, de forma a melhorar o rendimento dos frequentadores durante a prática dos exercícios, como orientação de hidratação, alimentação antes e após os exercícios físicos e sobre exercícios e alongamentos que podem ser realizados em casa. Essas ações possibilitaram aos usuários, construção e desenvolvimento de habilidades funcionais, sobretudo independência e autonomia, buscando uma vida mais saudável e melhora na qualidade de vida aumentando sua longevidade.

A Dança Recreativa proporcionou melhora na socialização, coordenação motora, no preparo físico, no bem-estar, na interação e na alegria dos participantes. As atividades desenvolvidas no decorrer do ano foram: dança solta, dança sentada, dança a dois, dança coreografada e tarde dançante. Mensalmente, foram ensaiadas diversas coreografias temáticas, tais como: Carnaval, Dia da Mulher, Dia das Mães, Festa Junina, Outubro Rosa, Dia da Consciência Negra, Natal, entre outras. Todas essas atividades tiveram como objetivo proporcionar aos participantes uma experiência com a dança, a fim de melhorar a qualidade de vida, através de uma atividade diferenciada, resgatando a confiança, autoestima e lembrando o aspecto cultural das datas e histórias dessas festividades. Além disso, possibilitar aos frequentadores a oportunidade de se conhecerem e socializarem, pois através da dança eles constroem relações de amizade, autonomia e tornam-se mais participativos, sociáveis e mais capazes em suas atividades diárias.



Aulão de dança Afro no Dia da Consciência Negra



Aula de dança

- Atividades Socioculturais

As atividades socioculturais contribuíram para independência financeira das idosas, com trabalhos que não demandam altos investimentos, feitos a mão e que usam a criatividade para customizar as peças. A oficina de artesanato promoveu vários momentos de integração entre as participantes, realizando trabalhos manuais para uso pessoal e vendas, decorativos e trabalhos focados em datas comemorativas.

Assim, as idosas fizeram bolsas femininas personalizadas com flores bordadas, pintadas e/ou de cetim para diversas finalidades, trabalharam na confecção de máscaras para o “Baile de Máscaras”, cordões havaianos e toda a decoração da unidade com EVA para o Carnaval. Também foram trabalhadas técnicas do bordado vagonite desenhado e vagonite oitinho, bordado com aplicação, bordado ponto cruz, ponto cruz com meada, ponto cruz no xadrez,

ponto reto e ponto ajur. As turmas confeccionaram flores de papel carmim para a decoração do aniversário da unidade e aniversariantes do mês. Para todo o ano, organizaram painéis decorados de acordo com a data comemorativa do mês. No Dia das Mães foram feitas pinturas em MDF nas lembrancinhas e tulipas de pano para enfeitar as mesas do almoço. Para a festa junina prepararam enfeites como bandeirolas, flores de papel, flores de chita, fogueiras de EVA, balões de papel etc. Para o Dia dos Pais produziram 40 portas celulares, todos trabalhados no jeans com viés e para as mesas de Natal, arranjos de mesa com fuxico.



Oficina de artesanato e aula de costura



Aniversário da unidade



Almoço Dia das Mães e Dia dos Pais

Realizaram teatro, onde de forma lúdica e dinâmica apresentaram o verdadeiro significado da Páscoa, onde os usuários trabalharam a memória estudando os textos e falas, promovendo momentos prazerosos, aprendizado e envolvendo os participantes de forma cooperativa, social e cultural. Durante todo o ano, foram comemorados os aniversariantes do mês com várias temáticas, com o objetivo de fortalecer os laços de amizade do grupo, demonstrando o quanto é importante que eles venham conviver com outras pessoas da mesma idade e façam novas amizades, valorizando a vida de cada idoso e promovendo a socialização entre os usuários. Foi comemorado o Dia das Mães com um lindo desfile, apresentações com o grupo de dança, cantores, manhã de louvor e bingo com várias premiações. Os idosos foram os protagonistas da festa, trazendo belíssimas apresentações e muita animação. A confraternização aconteceu com objetivo de melhorar a autoestima das idosas e proporcionar um momento de lazer.



Manhã de Louvor

Em junho, foi comemorada a tradicional Festa Junina com quadrilha e comidas típicas como bolo de fubá, canjica, pipoca, mané pelado. Em julho, teve uma homenagem ao Dia dos Avós, com a realização do Cine Almofada, onde os usuários podiam trazer um neto. O filme escolhido foi o “Encanto”, com o objetivo de ensinar a aceitar nossas diferenças, valorizar a família, sermos gratos pelo que temos e a refletir sobre como devemos respeitar a individualidade do outro acima de nossas expectativas e desejos próprios.



Cine Almofada Especial no Dia dos Avós

Comemoramos os Dia dos Pais com almoço, muita música e diversão. Além de celebrar a data, o evento teve como objetivo promover a integração dos idosos que participaram e no final ganharam uma lembrancinha confeccionada pelas idosas e equipe do artesanato. A Independência do Brasil foi lembrada com o hasteamento da Bandeira e canto do hino nacional, com um desfile com marcha dos beneficiários. O Dia do Idoso foi comemorado com almoço e um “aulão” dançante com o profissional de Educação Física e toda equipe. Tivemos também apresentação das Fiandeiras de Goiânia, com o objetivo de manter viva essa tradição que vem se perdendo ao longo do tempo e fortalecer este aspecto tão importante da nossa cultura.

Em novembro, realizamos a primeira Feira do Empreendedorismo com o objetivo de promover a inclusão empreendedora nos momentos de pré e pós-aposentadoria, a fim de permitir ao idoso abrir e gerir seu próprio negócio, gerar empregos e ser promotor do desenvolvimento econômico e social. Os participantes inscritos puderam expor os seus produtos e trabalhos artesanais de fabricação própria e muitos trouxeram artesanatos que aprenderam na oficina do artesanato da unidade. Em dezembro, o Natal e o Ano novo foram celebrados com almoço para todos os frequentadores com o objetivo de proporcionar um Natal

especial, único e marcante, no qual a confraternização, a mesa farta e os laços de amizade puderam ser fortalecidos.

▪ Atividades de Inclusão Digital

A inclusão digital, focando na evolução de um envelhecimento saudável, realizou diversas atividades, como orientação em segurança digital, proteção contra fraudes e golpes, a importância da privacidade, ferramentas de atualizações de softwares e formas de proteger o seu dispositivo, emissão de boletos, renegociação de planos de telefonia e internet. As redes sociais são temas que foram trabalhados no decorrer de todo o ano, pois elas desempenham um papel significativo no processo de envelhecimento, oferecendo benefícios emocionais, sociais e cognitivos para os idosos. Na mesma proporção, os aplicativos de mobilidade foram amplamente discutidos nos encontros de Inclusão Digital, pois se concretizam como uma ferramenta valiosa para promoção da independência, segurança e comodidade em suas vidas diárias. Ainda, através da cooperação de estudantes do Programa Universitário do Bem (ProBem), a unidade contou com auxílio nas atividades de inclusão digital.



Aulões de inclusão digital sobre fotografia e compras on-line reúnem grande quantidade de idosos



Aula de inclusão digital sobre aplicativo de transporte

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

O Espaço Bem Viver I é voltado para à promoção do envelhecimento saudável, convivência social e contribuiu com o fortalecimento de vínculos familiares, a prevenção de situações de risco social e o desenvolvimento da autonomia e de sociabilidade.

As atividades físicas, socioculturais, socioeducativas, de inclusão digital e os acompanhamentos Psicossocial e do Serviço Social contribuíram para o envelhecimento ativo, saudável e autônomo dos frequentadores, bem como a independência funcional, promovendo qualidade de vida, saúde e bem-estar. Nos acompanhamentos realizados sempre foram frisadas a importância do convívio social e familiar e a necessidade de se cuidarem nas situações de convívio.

Logo, em 2023, através das suas atividades alcançamos os seguintes resultados:

- Redução e prevenção de situações de isolamento social, por meio das atividades realizadas com os frequentadores e seus familiares;
- Redução da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência, através dos acompanhamentos do serviço social, atendimentos psicossociais, orientações por toda a equipe técnica e repasse do Mix do Bem, entrega de cestas básicas e dos lanches e refeições oferecidos na unidade;
- Orientações e acompanhamento familiar para a defesa e proteção do seio familiar em todas as ações ofertadas pela equipe técnica;
- Profissionalização dos idosos no âmbito do Artesanato com inserção no mercado de trabalho informal;
- Ampliação do acesso aos direitos socioassistenciais por meio de orientação social, estudo socioeconômico, palestras educativas, autonomia social, empoderamento, qualidade de vida e saúde.

AÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

Neste ano, foram realizados e atualizados cadastros dos usuários, tanto no banco de dados físico, quanto no Sistema de Gestão Integrada (SGI), contribuindo com a complementação deste sistema em prontuário eletrônico e possibilitando uma melhor organização dos dados para a unidade.

Todas as atividades promovidas pela equipe técnica, com o apoio da Gerência de Programas Socioassistenciais e de toda a Diretoria da OVG, contribuíram para o fortalecimento de vínculo com os usuários, já que buscou promover o convívio social, saúde e bem-estar, por meio da integração e convivência com os idosos e seus familiares.

A respeito da implantação do Centro Dia, prevista para abril de 2024, iniciamos o levantamento das demandas e abertura dos processos de compras e seletivo para contratação de pessoal. As atividades seguem em acompanhamento durante a execução do projeto.

Foram ofertados cursos de capacitação e palestras para a equipe, com objetivo de desenvolver e ampliar seus conhecimentos. Foram concluídos cursos sobre Defensoria Pública e Seminário sobre a Violência contra a Pessoa Idosa, com o objetivo de melhorar a informação, o acolhimento e o serviço prestado quanto às necessidades dos usuários dos serviços. O Serviço Social participou da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social, na instituição OSCEA, com o tema: “Reconstrução do SUAS: O SUAS que temos e o SUAS que queremos!”, o qual requereu um debate qualificado sobre o SUAS no atual contexto local e nacional, com destaque para os aspectos relevantes relacionados ao aprimoramento do pacto federativo, ao papel da Assistência Social na diminuição da desigualdade, na superação das situações de desproteção social, dentre alguns desafios vivenciados hoje. Esse mesmo tema foi discutido na 14ª Conferência Estadual de Assistência Social, no Centro Pastoral Dom Fernando.

A equipe também fez um treinamento de primeiros socorros ministrado pelo Corpo de Bombeiros, no intuito de aprender técnicas e informações de como prestar auxílio às vítimas de engasgamento, epilepsia, paradas respiratórias e cardiorrespiratórias. Para o Natal do Bem, o Corpo de Bombeiros também treinou os colaboradores sobre técnicas de imobilização e dicas de atendimento e contenção aos traumas, como ferimentos, fraturas, hemorragia e o cuidado com pessoas em estado de choque. Participamos da oficina "Instituição de Longa Permanência para Idosos - ILPI", com o objetivo de melhorar os serviços e esclarecer dúvidas sobre a saúde, direitos e bem-estar da pessoa idosa. E para o projeto OVG Lidera, a Coordenação participou do programa de treinamento e desenvolvimento comportamental.

Vale ressaltar que ocorreram também ações emergenciais como a disponibilização de cestas básicas para as famílias mais vulneráveis conforme identificado pela Serviço Social, fato que contribuiu para redução do agravamento de riscos sociais. Junto à Fundação Bancos de Olhos de Goiás (FUBOG), foi celebrado o Termo de Cooperação nº 001/2023, a fim de disponibilizar consultas gratuitas aos idosos atendidos nas unidades assistenciais da OVG. Para melhorar os lanches e refeições servidos na unidade, foi criado um plano de ação em que as nutricionistas lotadas nas unidades Centro de Idosos Sagrada Família (CISF) e Casa do Interior de Goiás (CIGO) elaboraram cardápios nutritivos e padronizados, essenciais para garantir qualidade de vida dos idosos atendidos.

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

As atividades ofertadas na unidade foram incessantemente trabalhadas durante o ano pela equipe multiprofissional junto aos idosos. Os esforços coletivos foram realizados para alcançar as metas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, resultando num índice de 108% de cumprimento, demonstrando o total envolvimento e identificação do público-alvo com as ações desenvolvidas na modalidade.

4.1.4 ESPAÇO BEM VIVER II

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
EBV II Centro de Convivência	Usuário	280	286	280	266	280	300	280	284	280	286	280	284	280	284	1.680	1.706	102%

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												2º SEMESTRE				% RZ/PR
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
EBV II Centro de Convivência	Usuário	250	274	280	280	280	271	280	289	280	284	250	266	270	277	1.620	1.664	103%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Espaço Bem Viver II (EBV II) oferta o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, em conformidade com a Política Nacional da Assistência Social (PNAS-2004) e a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009), conforme descrição a seguir:

- **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Proteção Social Básica:** Oferece Proteção Social voltada ao atendimento de idosos independentes para atividades da vida diária (AVDs), com idade igual ou superior a 60 anos, de ambos os sexos, que possuem vínculos familiares, moradia própria e autonomia funcional. Esta modalidade busca prevenir situações de risco por meio de atividades que têm como finalidade a promoção do envelhecimento saudável, da autonomia funcional, do fortalecimento de vínculos familiares, da convivência social e da assistência de garantia dos direitos.

ATIVIDADES

No ano de 2023, a equipe multifuncional do Espaço Bem Viver II ofertou atendimento, acolhimento e acompanhamento da pessoa idosa:

- **Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social**
 - Atendimento aos usuários em grupo ou individual;
 - Escuta ativa;
 - Encaminhamentos;
 - Acolhida;
 - Visita domiciliar;
 - Atendimento e acompanhamento a grupos de famílias;
 - Mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio;
 - Notificação da ocorrência de situações de vulnerabilidade e risco social;
 - Diagnóstico socioeconômico;
 - Monitoramento e avaliação do serviço;
 - Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços locais;
 - Construção de plano individual e/ou familiar de atendimento.

- **Atividades de Atendimento e Acompanhamento Psicossocial**
 - Atendimento aos usuários em grupo ou individual;
 - Escuta ativa;
 - Encaminhamento;
 - Acolhida.

- **Atividades Socioeducativas**
 - Palestras informativas e orientativas;
 - Comemorações e eventos;
 - Rodas de conversas de estímulo à construção da autonomia e emancipação;
 - Campanhas socioeducativas de mobilização para a cidadania;
 - Desenvolvimento e aumento do cognitivo.

- **Atividades Físicas**
 - Dança;
 - Ginástica;
 - Hidroginástica;
 - Pilates;
 - Funcional;
 - Outras vinculadas a esporte e lazer.

- **Atividades Socioculturais**
 - Dinâmicas de grupo;
 - Oficinas terapêuticas;
 - Jogos de mesa: xadrez, dominó, damas, baralho;
 - Artesanato;
 - Baile;
 - Sarau: apresentação de poesias, textos literários e música.

▪ **Atividades de Inclusão Digital**

- Apoio no aprendizado e habilitação com o mundo digital;
- Apoio na aprendizagem de execução de tarefas rotineiras;
- Apoio na realização de contatos com familiares;
- Apoio na conexão quanto as informações cotidianas, sociais, econômicas e outras.

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

▪ **Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social**

A área do Serviço Social realizou atividades importantes para os idosos, tais como o acolhimento, escuta qualificada, atendimentos presenciais e virtuais, identificação das necessidades sociais e especiais, evoluções técnicas, levantamento socioeconômico, estudo de casos e notificação de casos. Continuou atualizando o Sistema de Gestão Integrada (SGI) através de contato direto com os usuários e efetuou o desligamento de usuários que não frequentavam mais a unidade. Fez a identificação de frequentadores em situação de extrema vulnerabilidade social para receberem cestas básicas e Mix do Bem, advindos do trabalho integrado com a Gerência do Banco de Alimentos (GBA).



Serviço Social entrega Mix do Bem para frequentadores em situação de vulnerabilidade

Foram realizadas visitas domiciliares e deu andamento nas demandas identificadas, visando garantir a prevenção, proteção, apoio ao isolamento social e cuidados, trabalhando também com o fortalecimento de vínculos, autonomia e socialização dos idosos.

Conforme as necessidades constatadas, encaminhamos idosos para atendimento oftalmológico na Fundação Bancos de Olhos de Goiás (FUBOG), através da parceira da OVG com a instituição. O Setor participou nas diversas atividades desenvolvidas na unidade durante o ano, realizou palestras e trabalhou temas pertinentes aos idosos, desenvolvendo conscientização dos direitos, visando maior dignidade para o público atendido.

▪ Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Psicossocial

O Setor atua em prol do bem-estar psicológico e, para isso, é fundamental que o idoso entenda perdas e ganhos presentes na velhice, adaptações às incapacidades e as mudanças ocorridas neste processo. Desta forma, seguiu realizando atendimentos individuais e em grupos, tais como compreensão da própria identidade, autoestima, saúde mental, técnicas de como conviver com a depressão e o luto, violência contra a pessoa idosa, entre outros. No transcorrer do ano, foram realizadas atividades para o fortalecimento de vínculos através do acolhimento, da escuta e das orientações necessárias para o idoso. Com o apoio do Serviço Social, realizou estudos de casos com o objetivo de identificar e enfrentar problemas e encaminhar aos órgãos competentes caso necessário. Essas atividades geraram autoconhecimento, autonomia, enfrentamento da depressão, interação e com a finalidade de ajudar a aliviar o estresse emocional, identificar e amenizar as causas dos problemas de saúde mental.



Atendimento psicossocial em grupo

▪ Atividades Socioeducativas

No decorrer do ano, foram desenvolvidas atividades com o intuito de estimular a ampliação e troca de culturas e vivências, desenvolvimento de pertencimento comunitário.

Essas ações têm o objetivo de fomentar autonomia e empoderamento através do desenvolvimento de potencialidades e habilidades. Nesse sentido, contribui com ampliação de conhecimentos sobre temas relacionados a saúde e autocuidado, garantia de direitos e acesso a políticas públicas e responsabilidade social.

Assim, ocorreram palestras com o objetivo de conscientização sobre a importância dos cuidados com a saúde física, mental e emocional. Dentre os temas abordados, foi dado destaque principalmente à saúde sexual, câncer de mama e Alzheimer. Também foram realizadas palestras abordando temas como: direitos da pessoa idosa, violência contra a pessoa idosa e violência contra a mulher, buscando contribuir para o conhecimento dos idosos quanto aos seus direitos garantidos.

Para promover o voluntariado, foi realizada uma capacitação pela Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais da OVG sobre o tema, com o objetivo de colocar os frequentadores para refletirem sobre a importância de se voluntariar, fazerem parte de um processo importante, elevação da autoestima e de capacitar novos voluntários para os diversos serviços prestados por esta Organização.

Ao longo do ano, foram comemorados os aniversariantes do mês com o propósito de integrar e valorizar a vida de cada idoso e promover a socialização entre eles. Vale ressaltar que outras datas temáticas foram trabalhadas e comemoradas, dentre as quais destacamos: Aniversário da unidade, Dia das Mães, Festa Junina com quadrilha e comidas típicas, Dia dos Avós, Dia dos Pais, Dia do Idoso e Natal. Foi realizada a 2ª Feira do Empreendedorismo com o objetivo de incentivar o empreendimento na terceira idade, contribuindo para o protagonismo e autonomia da pessoa idosa, onde os inscritos puderam expor os seus produtos e trabalhos artesanais de fabricação própria e muitos trouxeram peças que aprenderam na oficina do artesanato da unidade. A palestra sobre saúde sexual foi promovida por três estudantes de medicina voluntárias, que falaram sobre prevenção, tratamento de possíveis doenças sexualmente transmissíveis.



Atividade socioeducativa

▪ Atividades Físicas

O setor de Educação Física contribuiu para um processo de envelhecimento ativo e saudável através das atividades de Hidroginástica, Treinamento Funcional, Pilates e Dança, onde realizou aulas interativas, visando integrar e socializar os frequentadores por meio da prática de exercícios em grupo. Nessas modalidades, foram ministradas aulas de exercícios físicos sistematizados e assistidos, aeróbicos, relaxamento, circuito, coordenação motora, dança aeróbica, dança recreativa, dança a dois e exercícios de lateralidade. Foram realizados atendimentos individuais para melhorar o rendimento dos frequentadores durante a prática dos exercícios, com orientações sobre hidratação, alimentação pré e pós-treino e os malefícios do sedentarismo. Essas ações possibilitaram aos usuários a construção e o desenvolvimento de habilidades funcionais, motoras, sobretudo independência e autonomia, buscando uma melhor qualidade de vida aumentando sua longevidade.

No decorrer do ano, foram trabalhadas várias modalidades dentro da dança recreativa, como dança solta, dança sentada, dança a dois, dança coreografada e tarde dançante. Essas atividades proporcionaram uma melhora na socialização, no bem-estar e no preparo físico. Mensalmente, foram ensaiadas diversas coreografias, abordando temas como: Carnaval, Dia da Mulher, Dia Internacional da Dança, Dia das Mães, Festa Junina, Dia da Consciência Negra, Natal, entre outras. Todas com o objetivo de proporcionar aos participantes uma experiência com a dança, a fim de melhorar a qualidade de vida com uma atividade diferenciada, resgatando a confiança, autoestima e relembando, de forma lúdica, o aspecto cultural das datas e histórias dessas festividades. Além de possibilitar aos frequentadores a oportunidade de se conhecerem, a atividade física estabelece o convívio com outras pessoas o que possibilita a identificação de habilidades, preferências e construção de relações de amizade, que ajudam nas escolhas e na autonomia.



Idosos ativos na aula de hidroginástica



Aula de dança recreativa

- Atividades Socioculturais

Foram desenvolvidas atividades artesanais que contribuíram com a independência financeira das idosas, com trabalhos de baixo investimento, feitos manualmente e que usam a criatividade de cada uma para personalização das peças. Destacamos no artesanato as técnicas: ponto da vovó, ponto oitinho, bordado vagonite desenhado, bordado livre, fuxico e crochê. Foram confeccionados panos de prato, tapetes, bolsas, necessaires e porta-moedas. Também foram produzidas decorações em EVA e papel crepom para os eventos da unidade, arranjos de mesa e painéis temáticos. As técnicas utilizadas têm o objetivo de melhorar a agilidade na movimentação e força muscular, desenvolver a coordenação motora, ajuda na concentração, na criatividade e reduz o estresse.



Oficina de artesanato

Foi realizado o Sarau Cora Coralina, onde as frequentadoras recitaram poemas e fizeram uma apresentação exaltando a grande poetisa, promovendo momentos prazerosos, aprendizado e envolvendo os participantes de forma cooperativa, social e cultural. Dois projetos que aconteceram durante todo o ano e de grande êxito foram a Sessão Cinema e o Karaokê, oficinas onde os idosos puderam se expressar através da música e da cultura, fazendo reflexões sobre os filmes exibidos que possuem um tema pertinente sobre a vida e o cotidiano e, através da música, cantando canções do seu tempo, escolhidas por eles mesmo com o objetivo de resgatar memórias, entreter e colocar em prática o bom convívio.

No projeto Cozinha Terapêutica coordenado pela Psicologia, foi possível promover práticas que proporcionam lembrar, socializar, desenvolver habilidades culinárias, contribuindo assim para diminuição do estresse e da ansiedade. Ainda foram realizadas reuniões de apoio religioso/espiritual denominadas “Manhã de Louvor”, garantindo aos idosos o direito a professarem a sua fé e espiritualidade de forma ecumênica.

- Atividades de Inclusão Digital

O objetivo deste Setor foi promover o acesso às potencialidades da Internet às pessoas da terceira idade. Com a inclusão digital para os idosos, conseguimos fortalecer a cidadania e promover mais qualidade de vida. Foram realizadas diversas atividades durante o ano, como atendimento individual, orientação para uso de aplicativos de banco, compras, redes sociais, mapas e transporte. Iniciamos ações para promover uma maior independência e prevenção contra fraudes e golpes objetivando o uso das novas tecnologias da informação, na promoção da socialização, buscando desconstruir a ideia de que idosos não conseguem aprender ou se adaptar às novidades. Além disso, vale ressaltar a importância deste serviço para a manutenção e fortalecimento dos vínculos familiares, afetivos e de amizade dos idosos, contribuindo indiretamente para a qualidade de vida e proteção contra isolamento social e agravos. Ainda, através da cooperação de estudantes do Programa Universitário do Bem (ProBem), conseguimos auxílio na execução de atividades de inclusão digital junto aos idosos.



Atividades de inclusão digital

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

O Espaço Bem Viver II é voltado para a promoção do envelhecimento saudável, convivência social e contribuiu com o fortalecimento de vínculos familiares, a prevenção de situações de risco social e o desenvolvimento da autonomia e de sociabilidade.

As atividades físicas, socioculturais, socioeducativas, de inclusão digital e os acompanhamentos Psicossocial e do Serviço Social contribuíram para o envelhecimento ativo, saudável e autônomo dos frequentadores e a independência funcional, promovendo melhora da qualidade de vida, saúde e bem-estar dos idosos. Nos acompanhamentos realizados é frisada a importância do convívio social e familiar, bem como a necessidade de se cuidarem nas situações de convívio.

Logo, em 2023, o EBV II alcançou os seguintes resultados:

- Redução e prevenção de situações de isolamento social, por meio das atividades realizadas com os frequentadores e seus familiares;
- Redução da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência, através dos acompanhamentos do Serviço Social, atendimentos psicossociais, orientações por toda a equipe técnica e repasse de Mix do Bem e dos lanches e refeições oferecidos na unidade;
- Orientações e acompanhamento familiar para a defesa e proteção do seio familiar em todas as ações ofertadas pela equipe técnica;
- Profissionalização dos idosos no âmbito do Artesanato com inserção no mercado de trabalho informal;
- Ampliação do acesso aos direitos socioassistenciais por meio de orientação social, estudo socioeconômico, palestras educativas, autonomia social, empoderamento, qualidade de vida e saúde.

AÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

Durante o ano de 2023, foram atualizados os cadastros dos usuários no Sistema de Gestão Integrada (SGI), contribuindo com a implementação deste sistema em prontuário eletrônico e possibilitando uma melhor organização dos dados para a unidade.

Todas as atividades promovidas pela equipe técnica, com o apoio da Gerência de Programas Socioassistenciais e das Diretorias da OVG, contribuíram para o fortalecimento de vínculos com os usuários, já que buscou promover o convívio social, saúde e bem-estar, por meio da integração e convivência com os idosos e seus familiares.

Foram realizadas diversas capacitações para os colaboradores, oferecidas pela Escola de Governo e pelo Instituto Suassuna. Também foram realizadas capacitações referentes ao Sistema de Gestão Integrada (SGI), relatórios mensais e planos de ações, sendo todas voltadas para capacitar os profissionais visando a melhoria das informações, acolhimento, do serviço prestado aos frequentadores e melhoria da gestão da unidade.

Para melhorar os lanches e refeições servidos na unidade, foi criado um plano de ação em que as nutricionistas lotadas nas unidades Centro de Idosos Sagrada Família (CISF) e Casa do Interior (CIGO) elaboraram cardápios nutritivos e padronizados para melhorar a qualidade de vida dos idosos atendidos. Ainda, em parceria com a Fundação de Bancos de Olhos de Goiás (FUBOG), foi assinado o Termo de Cooperação nº 001/2023, o qual disponibilizou consultas gratuitas aos idosos atendidos nas unidades assistenciais da OVG.

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

As atividades ofertadas aos idosos na unidade foram incessantemente trabalhadas durante o ano pela equipe multiprofissional. Os esforços coletivos foram realizados para alcançar as metas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, resultando num índice de 102% de cumprimento, demonstrando o total envolvimento e identificação do público-alvo com as ações desenvolvidas na modalidade.

SÍNTESE DAS METAS FÍSICAS

EIXO 1: PROTEÇÃO SOCIAL AO IDOSO																
Especificação	Unidade de Medida	1º SEMESTRE					2º SEMESTRE					TOTAL ANUAL (2023)				
		MÉDIA		TOTAL		% RZ/PR	MÉDIA		TOTAL		% RZ/PR	MÉDIA		TOTAL		% RZ/PR
		PR	RZ	PR	RZ		PR	RZ	PR	RZ		PR	RZ			
CISF	Usuário	421	434	2.526	2.606		411	463	2.466	2.777		416	449	4.992	5.383	
Asilar (ILPI)	Usuário	66	62	396	370	93%	66	66	396	396	100%	66	64	792	766	97%
Casa Lar	Usuário	28	25	170	147	86%	25	25	150	148	99%	27	25	320	295	92%
Centro Dia	Usuário	30	30	180	177	98%	30	30	180	180	100%	30	30	360	357	99%
Centro de Convivência	Usuário	297	319	1.780	1.912	107%	290	342	1.740	2.053	118%	293	330	3.520	3.965	113%
CIVV	Usuário	530	531	3.178	3.184		512	372	3.074	2.234		521	452	6.252	5.418	
Casa Lar	Usuário	30	29	178	174	98%	29	29	174	175	101%	29	29	352	349	99%
Centro de Convivência	Usuário	500	502	3.000	3.010	100%	483	343	2.900	2.059	71%	492	422	5.900	5.069	86%
EBV I	Usuário															
Centro de Convivência	Usuário	270	297	1.620	1.783	110%	260	276	1.560	1.656	106%	265	287	3.180	3.439	108%
EBV II	Usuário															
Centro de Convivência	Usuário	280	284	1.680	1.706	102%	270	277	1.620	1.664	103%	275	281	3.300	3.370	102%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

4.2 EIXO 2: PROTEÇÃO SOCIAL AO ADOLESCENTE E JOVEM e INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO

O Programa de Proteção Social ao Adolescente e Jovem e Integração ao Mundo do Trabalho da OVG compreende as ações realizadas no Centro da Juventude Tecendo o Futuro (Programa Juventude Tecendo o Futuro e Programa Meninas de Luz), no Programa Universitário do Bem e, a partir da vigência do 22º TA, julho de 2023, no Programa Jovens Talentos.

Segue abaixo uma breve descrição das atividades mais relevantes de cada unidade durante o ano de 2023 e as metas pactuadas e realizadas.

4.2.1 PROGRAMA JUVENTUDE TECENDO O FUTURO

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
PJTF Adolescentes e jovens atendidos	Usuário	200	415	300	540	300	585	400	563	400	704	400	718	333	588	2.000	3.525	176%

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												2º SEMESTRE				% RZ/PR
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
PJTF Adolescentes e jovens atendidos	Usuário	350	557	400	774	400	891	400	786	400	696	350	559	383	711	2.300	4.263	185%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Programa Juventude Tecendo o Futuro (PJTF), desenvolvido no Centro da Juventude Tecendo o Futuro, oferta o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, em conformidade com a Política Nacional da Assistência Social (PNAS-2004) e a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009), no nível de Proteção Social Básica, e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho para adolescentes e jovens (Resolução CNAS nº 35/2011), conforme descrição a seguir:

- **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Proteção Social Básica (SCFV):** Oferece Proteção Social de caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação de direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades dos adolescentes e jovens, com idades entre 12 e 21 anos, com vista ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento das vulnerabilidades sociais. É ofertado de modo a garantir a segurança de acolhida e de convívio familiar e comunitário, além de estimular o desenvolvimento da autonomia dos usuários. Também atua na formação político-cidadã, desenvolvendo, resgatando e/ou fortalecendo o protagonismo, através da reflexão crítica permanente como condição de crescimento pessoal;
- **Ações de Integração ao Mundo do Trabalho (AIMT):** Tem como foco promover, mobilizar, encaminhar e acompanhar o acesso a cursos de capacitação, formação profissional e demais ações de inclusão produtiva para adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, de ambos os sexos, com idade entre 14 e 21 anos. As ações desenvolvidas possibilitam o reconhecimento do trabalho e da formação profissional como direito de cidadania e desenvolvimento de conhecimentos sobre o mundo do trabalho e competências específicas básicas, que ampliam habilidades e potencialidades para a inserção dos adolescentes e jovens no mercado de trabalho.

ATIVIDADES

As atividades realizadas buscam fortalecer o desenvolvimento biopsicossocial dos adolescentes e proporcionar autonomia, cidadania, integração ao mundo do trabalho e melhoria da qualidade de vida:

- **Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social**
 - Atendimento aos usuários em grupos ou de forma individual (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
 - Escuta ativa (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);

- Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços locais (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
 - Acolhida (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
 - Atendimento e acompanhamento a grupos de famílias (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Notificação da ocorrência de situações de vulnerabilidade e risco social (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Diagnóstico socioeconômico (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Monitoramento e avaliação do serviço (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
 - Avaliação e distribuição de benefícios eventuais (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Visita domiciliar e institucional (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
 - Estudos de Caso Multidisciplinares (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho).
- **Atividades de Atendimento e Acompanhamento Psicossocial**
- Atendimento aos usuários em grupo ou de forma individual (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
 - Escuta ativa (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
 - Encaminhamentos (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
 - Acolhida (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
 - Visita domiciliar e institucional (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);

- Atendimento e acompanhamento a grupos de famílias (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

▪ **Atividades Socioeducativas**

- Palestras informativas e orientativas (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Rodas de conversas de estímulo à construção da autonomia e emancipação (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Campanhas socioeducativas de mobilização para a cidadania (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Desenvolvimento e aumento do cognitivo (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Ações de incentivo à leitura (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Parcerias para capacitação/qualificação profissional (Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Outras atividades vinculadas ao desenvolvimento de competências psicossociais para a convivência social, protagonismo e autonomia (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Oficinas de cidadania, empreendedorismo e de integração ao mundo do trabalho (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Reunião da família (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

▪ **Atividades Físicas**

- Atividades laborais (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Esportes de quadra: voleibol, basquete e futsal (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Natação (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Lutas: jiu-jitsu e karatê (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Outras atividades vinculadas a esporte e lazer (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

▪ **Atividades Socioculturais**

- Oficina de trabalhos manuais e artesanato (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Oficina de Culinária e Gastronomia (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Oficina de Corte e Costura (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Atividade de Instrumento musical (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Atividade de Dança (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Comemorações e eventos (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Mostras (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- “Cine Debates” (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);

▪ **Atividades de Inclusão Digital**

- Apoio no aprendizado e habilitação com o mundo digital e multimídia (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Apoio no aprendizado das tecnologias de informação e comunicação (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Apoio na aprendizagem de execução de tarefas rotineiras (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Apoio na conexão com as informações cotidianas, sociais, econômicas e políticas (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

▪ Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social

O Serviço Social integrado ao Programa Juventude Tecendo o Futuro desempenha uma função estratégica na implementação do Plano de Trabalho. O objetivo é impulsionar a emancipação e o desenvolvimento da autonomia dos beneficiários, enquanto fomenta o senso crítico e a consciência político-cidadã. Destaca-se a juventude como agente principal nesse processo, assumindo um papel ativo na promoção e conscientização de seus próprios direitos.

O setor realiza e acompanha atendimentos individuais e em grupo, estudos de caso multidisciplinares, articulações interinstitucionais, dentre outras atividades. Nos atendimentos individuais aos adolescentes/jovens e familiares ocorrem procedimentos como a entrevista social, onde são coletados os dados que permitirão a elaboração de intervenções individuais e coletivas que atendam as reais necessidades dos beneficiários; orientações diversas sobre programas, leis, serviços e dispositivos que contribuam para a garantia de direitos violados; orientação e apoio familiar; identificação de situações de vulnerabilidade e risco social.

Através dos atendimentos, estabelecemos uma tentativa preliminar de conscientização dos jovens em relação à capacitação profissional e às oportunidades do mercado de trabalho. Além disso, são realizados encaminhamentos para diversos dispositivos e a elaboração de diagnósticos econômicos. Essas análises, entre outros propósitos, orientam a distribuição dos benefícios eventuais oferecidos pela OVG, como absorventes, cestas de hortifrúteis, cestas básicas e Mix do Bem.

No que diz respeito aos atendimentos em grupos, efetuamos a mobilização, o fortalecimento das redes sociais de apoio e a utilização de recursos diversos que estimulem a socioeducação, tais como palestras, rodas de conversa, oficinas e reuniões.

As visitas domiciliares, realizadas em conjunto com Setor de Psicologia, possibilitam a coleta de informações adicionais para ampliar o diagnóstico dos adolescentes da unidade. Isso engloba reconhecer as habilidades e áreas de crescimento dos beneficiários, permitindo-nos entender melhor suas forças e oportunidades de desenvolvimento. Essa abordagem ajuda a personalizar intervenções e oferecer suporte de maneira mais eficaz.

As visitas institucionais realizadas no ano tiveram como objetivo estabelecer parcerias, promover ações em rede, viabilizar encaminhamentos, realizar estudos de casos interinstitucionais e divulgar o Programa, assim como outros serviços da OVG. Durante esse período, foram realizadas visitas regulares às escolas, dispositivos de convivência e organizações comunitárias que trabalham com o público jovem.

O Serviço Social também participou e acompanhou estudos de casos multidisciplinares. Esses encontros possibilitaram a integração de informações coletadas na rotina da unidade,

aprimorando a formulação de intervenções orientadas e descentralizadas para otimizar o impacto das ações desenvolvidas.

- Atividades de Atendimento e Acompanhamento Psicossocial

O Setor de Psicologia realiza uma variedade de atividades, incluindo atendimentos individuais e em grupo, visitas domiciliares e institucionais. A perspectiva psicológica adotada proporciona uma análise aprofundada das habilidades e desafios em contextos individuais e coletivos. Essa abordagem orienta de maneira assertiva o desenvolvimento das intervenções, contribuindo para um acompanhamento consistente do progresso dos beneficiários e suas famílias.

Nos atendimentos individuais, dirigidos a adolescentes/jovens e seus familiares, implementamos procedimentos específicos, como a realização de entrevistas. Eles têm como objetivo aprofundar na história de vida atual e pregressa, com um olhar criterioso para o desenvolvimento físico, social, psicomotor e comportamental. Além disso, são conduzidas atividades de psicoeducação, abordando o manejo do sofrimento psíquico e são fornecidas orientações e encaminhamentos direcionadas a cada caso.

Destacamos a ênfase nas orientações e encaminhamentos para os serviços de saúde, sobretudo para os dispositivos de saúde. Ressaltamos o papel crucial do acompanhamento psicossocial na promoção da saúde mental e social, com especial atenção à prevenção, identificação e direcionamento de casos de sofrimento acentuado para serviços especializados. Importante salientar que as atividades realizadas dentro da OVG não possuem caráter psicoterapêutico ou clínico.

O papel crucial das atividades de acompanhamento psicossocial foi evidente nas estratégias para promover a adesão dos adolescentes e jovens às ações propostas. Ademais, essas atividades desempenharam um papel significativo na resolução de conflitos, tanto intrapessoais quanto interpessoais, que ocorreram na unidade ou nas famílias.

Os profissionais de Psicologia envolveram-se em diversas atividades, incluindo participação, orientação e acompanhamento de reuniões e estudos de caso. Outrossim, estiveram presentes em acompanhamentos e visitas domiciliares, realizaram contatos e visitas institucionais, participaram de planejamentos e conduziram a busca ativa de possíveis beneficiários e parceiros. Também promoveram atendimentos grupais com foco em psicoeducação e socioeducação. Essas intervenções incluíram atividades que estimularam o desenvolvimento de habilidades sociais, cidadania, resolução de conflitos e outros aspectos que contribuem para a formação integral do indivíduo na sociedade.

▪ Atividades Socioeducativas: Ações de Emancipação, Protagonismo e Cidadania

Ao longo de 2023, a Biblioteca do Centro da Juventude Tecendo o Futuro promoveu o estímulo à leitura por meio do empréstimo de livros literários. Também, disponibilizou jogos cognitivos coletivos no espaço, com o objetivo de fomentar o raciocínio lógico, a atenção, a psicomotricidade, a tolerância à frustração e a competição saudável.



Biblioteca

Durante o primeiro semestre de 2023, foi implementado o Grupo de Acompanhamento Familiar (GAF), com a finalidade de fortalecer os vínculos entre as famílias e a instituição. O GAF atuou no monitoramento e avaliação das atividades desenvolvidas, além de estabelecer canais para a participação das famílias na rotina do programa. Outra ação desenvolvida por este grupo foi a divulgação e mobilização da comunidade local, para as ações executadas por este programa.



Atividade Socioeducativa: Acolhimento



Atividade Socioeducativa

No grupo, houve uma significativa mobilização em prol de ações de voluntariado como meio para a construção coletiva das ações do Centro da Juventude Tecendo o Futuro. No entanto, as atividades foram interrompidas devido à baixa adesão dos responsáveis, principalmente devido à falta de disponibilidade durante a semana. Essa experiência proporcionou o embasamento para desenvolver outras iniciativas similares.

Com o propósito de fomentar o voluntariado entre os beneficiários deste Programa, foi conduzida uma capacitação em parceria com a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS). Essa iniciativa apresentou a cultura do voluntariado, resultando no engajamento de adolescentes e jovens interessados em contribuir com outras atividades realizadas na unidade, como monitoria em eventos e oficinas.

Em fevereiro deste ano, teve início o Projeto "Cultivar e Semear", uma iniciativa conduzida pelo Serviço Social e a instrutora da Oficina de Culinária. O projeto foi concebido com o propósito de valorizar os profissionais de jardinagem, abordar conhecimentos sobre cultivo e manejo de hortaliças, incentivar o plantio em casa com materiais reutilizáveis, como pneus, latas e garrafas PET, estimular uma possível fonte de renda e conscientizar sobre a preservação do meio ambiente e a importância de hábitos saudáveis.

Durante o ano, foram realizadas palestras e rodas de conversa sobre diversas temáticas, focando no desenvolvimento de capacidades e talentos para a convivência social, protagonismo e autonomia. Destacam-se a Campanha de "Janeiro Branco", abordando a Promoção à Saúde Mental; a Consciência Socioambiental, incentivando o consumo consciente e o uso racional de recursos; a Campanha de "Maio Laranja" (Faça Bonito), dedicada ao Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes; a Campanha de "Setembro Amarelo", voltada à Prevenção ao Suicídio; iniciativas sobre Diversidade e Convivência; e a Prevenção às Infecções Sexualmente Transmissíveis (ISTs). Além do mais, foi elaborado e divulgado material informativo relacionado à Campanha de "Janeiro Branco" e à Campanha de "Abril Azul", conscientizando sobre o Transtorno do Espectro Autista (TEA).

No primeiro semestre de 2023, retomamos a Reunião de Família, ação voltada para o fortalecimento dos vínculos intrafamiliares, com intervenções de caráter socioeducativo e promoção da garantia de direitos. Nesse contexto, buscamos fortalecer os laços das famílias com a OVG, consolidando-a como um espaço de referência e acolhimento.

A "I Reunião da Família", em fevereiro de 2023, incluiu uma gincana das famílias, a apresentação do planejamento anual da Unidade e a atualização das normas e do funcionamento do Programa. Na "II Reunião da Família", em abril de 2023, que foi integrada com o Programa Meninas de Luz, contamos com a participação de uma neuropsicóloga que compartilhou informações sobre transtornos do neurodesenvolvimento, como Autismo, TDAH, entre outros. Além disso, tivemos a participação do Conselho Tutelar Leste, que abordou seu papel na Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente.

Em junho, durante a "III Reunião da Família do CJTF", observamos um aumento significativo da participação das famílias. Nessa ocasião, foram repassadas roupas doadas pelo Tribunal de Justiça do Estado de Goiás aos beneficiários da unidade, foi apresentado o trabalho da Justiça Restaurativa. Também, ocorreu uma apresentação das turmas de instrumento musical, marcando o encerramento do semestre.



Entrega de roupas doadas pelo Tribunal de Justiça de Goiás

Na "IV Reunião da Família" em agosto de 2023, o foco foi o Dia Internacional da Juventude (12 de agosto) e a Conscientização do Aleitamento Materno "Agosto Dourado". Os beneficiários inscritos, suas famílias e responsáveis que foram convidados tiveram a oportunidade de participar das diversas atividades, oficinas e serviços disponibilizados.



Reunião da Família com serviços de Cabeleireiro

Na "V Reunião da Família", em outubro de 2023, destacamos o Dia das Crianças e a Campanha de Outubro Rosa, de "Conscientização e Combate ao Câncer de Mama". A "VI Reunião da Família", em dezembro de 2023, foi marcada pelas apresentações com temáticas natalinas realizadas pelos jovens do Programa, artistas do Natal do Bem da OVG, artistas da instituição parceira Escola do Futuro em Artes Basileu França; pelo sorteio de bicicletas e distribuição de presentes advindos de doações; e pela exposição dos trabalhos realizados no decorrer do semestre.



Reunião da Família: Orientações e aula experimental de Pilates

Dentre as ações de emancipação, protagonismo e cidadania, que ocorreram no mês de novembro, em decorrência do "Mês da Consciência Negra", realizou-se uma intervenção com rodas de conversa e fixação de conteúdo informativo sobre personalidades que representam a potência da negritude. Foram privilegiadas personalidades cuja história de vida e trabalho

dialogue com as atividades ofertadas no Centro da Juventude Tecendo o Futuro, como atletas, psicólogos, profissionais da moda, da cozinha, da literatura, das artes e afins.

No segundo semestre de 2023, ocorreu a reformulação das atividades socioeducativas, resultando na reestruturação em três eixos: Comunicação; Cultura e Convivência; e Trabalho. A abordagem, projetada para envolver os beneficiários ao longo do tempo, incluiu uma variedade de formatos, como rodas de conversa, vivências, palestras, workshops e debates, além de atividades voltadas para a integração profissional. A equipe estabeleceu atividades mensais de "Acolhimento" para os novos beneficiários, visando fornecer informações sobre normas, rotinas, atividades e a estrutura física do Programa e atividades voltadas aos eixos.

A necessidade de priorizar as Atividades Socioeducativas e Socioculturais como instrumentos essenciais para acompanhar os beneficiários originou essa reestruturação. O objetivo é buscar o desenvolvimento de competências socioemocionais, estimular a análise crítica da realidade, aprimorar habilidades, promover uma convivência harmoniosa e comunicativa e enriquecer a vivência cultural dos jovens.

- Ações de Promoção e Integração ao Mundo do Trabalho

A fim de orientar sobre o mundo do trabalho e despertar o interesse sobre a inserção em carreiras profissionais, foram realizadas palestras e rodas de conversa sobre comportamentos desejáveis no mercado de trabalho; entrevista de emprego; elaboração de currículo; os desafios enfrentados na busca do primeiro emprego; atendimento em excelência na área da beleza; ingresso no Mundo do Trabalho e o Programa Aprendiz (parceria com CONJUVE e SEDS). Neste ano, também ocorreu a divulgação sobre programas de acesso ao ensino superior, com destaque para o PROBEM.

No segundo semestre de 2023, iniciamos a execução do cronograma de oficinas em parceria com o SEBRAE. As oficinas abordaram temas como empreendedorismo, *marketing* digital e liderança. Com o intuito de promover e democratizar o acesso à capacitação e qualificação profissional, a OVG estabeleceu parcerias com o SENAC e a Secretaria da Retomada, por meio do COTEC Sebastião Siqueira. Esses cursos são direcionados a adolescentes e jovens a partir dos 16 anos com interesse em ingressar no mercado de trabalho e aumentar a sua renda.

Durante o ano, foram realizados ciclos dos cursos de Assistente de Recursos Humanos e Assistente Administrativo, oferecidos pelo SENAC. Esses cursos têm como objetivo desenvolver competências técnicas e comportamentais para o ingresso em vagas de trabalho e estágio relacionadas ao auxílio à gestão.



Ação de Integração e Promoção ao Mundo do Trabalho: Marketing Digital em parceria com o SEBRAE

A parceria com o COTEC possibilitou a realização de capacitações voltadas para a geração de renda e o empreendedorismo. Foram oferecidos cursos de Cabeleireiro, *Design* de Sobrancelhas, *Marketing* Digital, Manicure e Pedicure, Alongamento de Unhas e Maquiagem Profissional. Esses cursos adotam uma metodologia teórico-prática, com ênfase na prática como recurso didático.



Curso de Design de Sobrancelha

No segundo semestre, começou a Oficina de *Design* em parceria com a Faculdade Estácio de Sá. A proposta é abordar a relação do *design* com as tendências de moda, explorando formas, arte, cultura e noções de *Design* Gráfico para os jovens.

▪ Atividades Físicas

Ao longo do ano, foram conduzidas atividades com o propósito de promover “movimento”, saúde, bem-estar biopsicossocial, experiências lúdicas, culturais e esportivas. Essas atividades foram desenvolvidas como formas de expressão, interação, aprendizagem, sociabilidade e proteção social.

O ano teve início com os “Jogos da Amizade” e a “Gincana Solidária”, competições internas que tiveram como objetivo receber os jovens durante o período de férias escolares. Além de avaliar a evolução nas atividades esportivas, a iniciativa visou arrecadar doações para instituições de assistência social. Durante esses eventos, foram recebidos convidados que atuam profissionalmente em esportes, como Thiago Vaccari, da seleção brasileira de vôlei sub-20 e do clube Campinas/Renata, da cidade de Campinas, Estado de São Paulo. Também participaram atletas da ADFEGO (Associação dos Deficientes Físicos do Estado de Goiás) na modalidade paradesportiva de basquete em cadeira de rodas. O evento contou com palestras, vivências e instruções para o esporte e para a vida.

A Gincana "Portas Abertas Para o Futuro" foi uma iniciativa da unidade voltada para a integração com a comunidade, divulgação das atividades oferecidas pelos programas e fortalecimento dos vínculos entre os beneficiários. Durante o evento, foram realizados *workshops*, jogos e brincadeiras para os beneficiários e convidados. A ação, organizada pela Educação Física com o apoio de equipe multidisciplinar, contou com a participação de parceiros, como SENAC e COTEC, que desenvolveram atividades com o objetivo de divulgar os cursos por eles oferecidos.



Gincana “Portas abertas para o futuro”

A unidade promoveu grupos de basquete, vôlei, futsal e natação para atender aos objetivos das atividades físicas. Durante essas atividades, os instrutores abordaram os fundamentos, técnicas, história, preparação física e coesão grupal.



Atividade Esportiva: Basquete

No encerramento do primeiro semestre, as turmas de natação apresentaram seu progresso durante a “III Reunião da Família CJTF”, demonstrando o aprimoramento técnico e habilidades adquiridos aos colegas, familiares e responsáveis.

Em dezembro, a unidade promoveu jogos internos para integrar e encerrar as modalidades esportivas de quadra, como basquete, vôlei e futsal, incluindo também as modalidades de queimada e tênis de mesa.

Em parceria com a Secretaria de Estado de Esporte e Lazer (SEEL), a unidade ofereceu ao longo do ano as modalidades de artes marciais Karatê e Jiu-Jitsu. Essas atividades têm gerado significativo engajamento dos alunos, despertando o interesse pelo exercício, proporcionando um estímulo ao esforço em direção aos objetivos individuais, ao comprometimento e a disciplina.

No mês de abril, realizou-se a cerimônia de entrega de quimonos, assegurando a igualdade de acesso ao esporte e a participação em competições oficiais. Ao longo do ano, os beneficiários da unidade participaram de competições, alcançando boas colocações e recebendo prêmios em seus respectivos níveis.



Entrega de Kimonos aos beneficiários, em parceria com a SEEL

- Atividades Socioculturais

As atividades socioculturais representam iniciativas importantes para promover e integrar os beneficiários, envolvendo práticas que estimularam a criatividade e valorizaram tradições e culturas.

Em janeiro, teve início o “Comitê da Juventude”, um comitê de ações socioculturais com o objetivo de estimular o protagonismo juvenil por meio do exercício da liderança, autonomia e iniciativa. O comitê dedicou-se à realização de diversas ações de intervenção no cotidiano da unidade, além de ancorar, apoiar e promover o desenvolvimento de ações socioculturais tanto internas quanto externas.

No início do ano, as primeiras ações concentraram-se na mobilização dos beneficiários, introduzindo o protagonismo juvenil e envolvendo-os na formação do comitê. Isso permitiu que eles estruturassem a sua organização e elaborassem um cronograma semestral. O comitê organizou uma competição esportiva interna, com uma adesão significativa dos demais beneficiários e contribuiu na mobilização e realização de alguns Cine Debates, ferramenta importante no compartilhamento de experiências entre os beneficiários e que possibilita a construção de projetos de vida alinhados com seus contextos culturais e identidades.

Foram exibidos os filmes "Divertidamente", com foco na inteligência emocional; "Destemida", que abordou a formação da identidade na adolescência; e "Escritores da Liberdade", promovendo discussões sobre o protagonismo juvenil. Com a participação do Comitê da Juventude, o filme "O Gato de Botas 2" foi exibido, tratando de temas como ansiedade, redefinição do conceito de família, superação do medo, egoísmo/narcisismo e

valorização da vida. Também foram exibidos "100 Medos", com enfoque principal na ansiedade, e "12 Anos de Escravidão", discutindo os desafios enfrentados pela negritude.

O mediador denominado “vivência” desenvolve experiências práticas e interativas aos beneficiários. Neste sentido, a Gerência de Comunicação e *Marketing* Institucional da OVG promoveu a “Vivência em Fotografia”, abordando conceitos introdutórios como luz, enquadramento e a contextualização social do que escolhemos ver/mostrar.

Ocorreu ainda a Vivência de Pintura em Tela, em parceria com a oficina de trabalhos manuais e artesanato, contando com a participação de uma psicóloga voluntária que trabalha na área das artes plásticas. Nesta abordagem, foram trabalhadas técnicas de pintura, formas de expressão, relação entre ser-humano e arte, bem como o incentivo a autoexpressão por meio da representação no desenho.



Vivência: Pintura em Tela

As oficinas desempenham um papel relevante ao possibilitar o conhecimento técnico e preservar tradições entre os jovens. Elas abordam de maneira criativa as histórias, origens e valores culturais transmitidos entre as gerações. Além disso, as oficinas proporcionam o desenvolvimento de habilidades essenciais, como trabalho em equipe, empatia, integração, inclusão e socialização. Cada modalidade aborda aspectos técnicos, integrando elementos sociais e culturais. O foco está na promoção da autoimagem, conscientização ambiental, empreendedorismo, comunicação, mediação de conflitos, ética e criatividade. Dentre as oficinas oferecidas estão trabalhos manuais e artesanato, moda e corte e costura, culinária e gastronomia.

Durante o primeiro semestre do ano, as oficinas de trabalhos manuais e artesanato proporcionaram aos jovens o desenvolvimento de habilidades através da reutilização de materiais, promovendo a atenção e o planejamento. A atividade estimula a expressão individual, o trabalho em grupo e a aprendizagem de ofícios que oferecem a oportunidade de complementar a renda. As técnicas abrangem pintura, crochê, macramê, entre outras. No segundo semestre, foram realizadas vivências adicionais nessas áreas.

As oficinas de culinária e gastronomia focaram em temas como biossegurança e prevenção de acidentes na produção de alimentos. Foram abordados temas relacionados aos hábitos alimentares, alimentação saudável, sustentabilidade e uso integral dos alimentos, incorporados ao ensino das técnicas para a produção de receitas presentes no cotidiano dos beneficiários e na cultura local.



Oficina de Culinária e Gastronomia

As oficinas de corte e costura promoveram o ensino de técnicas de corte e costura para confecção de peças de vestuário, bem como o processo de modelagem e montagem da peça atreladas às discussões sobre sustentabilidade, cultura, autoimagem e identidade na moda.



Oficina de Corte e Costura

Nesse contexto, os participantes da oficina elaboraram uma minicolecção para ser exibida no evento "Amarê Fashion", uma Semana de Moda Goiana com ênfase no tema "Futuro e Sustentabilidade". A exposição ocorreu de 29 de agosto a 02 de setembro de 2023, no Centro Cultural Oscar Niemeyer. Durante o evento, foram apresentados quatro looks produzidos na oficina, com o objetivo de conscientizar sobre a importância da sustentabilidade na indústria do vestuário.

O projeto, que fomentou a criatividade e expressão dos participantes, aborda a moda como um meio de comunicação visual e reflexão sobre um futuro mais sustentável. A coleção, intitulada "O futuro é jovem, sustentável, inclusivo e diverso", destacou a perspectiva da juventude na moda responsável, utilizando uma variedade de materiais, incluindo tecidos biodegradáveis e o reaproveitamento de retalhos sem utilidade na indústria. As peças produzidas foram exibidas em diferentes dias do evento, e enfatizaram a conexão entre a juventude e a sustentabilidade.



Evento “Amarê Fashion”

Em junho, o “Arraiá do Centro da Juventude” foi realizado com a colaboração ativa do Comitê da Juventude, voluntários e beneficiários do PROBEM, desde a confecção dos itens de decoração até a realização do evento. O objetivo principal foi fortalecer os vínculos sociais entre os beneficiários, ao mesmo tempo que celebrou traços típicos da cultura brasileira, expressos principalmente nos pratos servidos, nas brincadeiras e na música.



Festa Junina do Centro da Juventude Tecendo o Futuro

Em parceria com a Escola do Futuro em Artes Basileu França, as atividades de Bateria, Linguagem Musical, Teclado, Violão e Danças Urbanas, iniciadas em 2022, tiveram continuidade. A parceria foi ampliada no primeiro semestre de 2023, com a oferta de mais vagas e com o início de novas modalidades: guitarra e jazz.



Atividade de Música: Bateria

As atividades artísticas possibilitam o diálogo sobre cultura, história e sociedade, ao passo que a aprendizagem das técnicas trabalha a psicomotricidade, percepção espacial, percepção rítmica, propriocepção, raciocínio lógico, cooperação, entre outras competências psicossociais.

- Atividades de Inclusão Digital

As Atividades de Inclusão Digital foram oferecidas com o objetivo de contribuir para o aprendizado das Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs), permitindo a execução de tarefas rotineiras e o acesso a informações que estimulem o debate social, econômico e cultural. Dessa forma, as atividades proporcionadas pelo Programa Juventude Tecendo o Futuro tiveram como foco promover autonomia e cidadania digital.

O Laboratório de Inclusão Multimídia desempenha um papel crucial na democratização do conhecimento das Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs), proporcionando reflexões pertinentes ao público atendido. Os ciclos de formação da oficina de inclusão multimídia trabalharam as temáticas de identidade; autoestima e padrão de beleza; comunicação; e as relações mediadas pela tecnologia; ética, etiqueta e segurança digital; mercado de trabalho empreendedorismo. Ao final de cada ciclo foram expostos os trabalhos de conclusão das oficinas, momento aberto à visitação da comunidade do Centro da Juventude.



Oficina de Inclusão Multimídia: Laboratório de Inclusão Multimídia

Ainda no âmbito do Laboratório, destaca-se a produção de *podcasts*, incluindo um episódio relevante sobre "Adolescência em conflito com a lei". Neste episódio, foram discutidas as influências, positivas ou negativas, das questões familiares e dos desafios típicos da adolescência na formação ética, moral e cívica desses jovens. O diálogo abordou também as Medidas Socioeducativas, alinhadas ao Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e ao Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo (SINASE), destacando as diferenças em relação ao Código Penal. Por fim, foram exploradas as possibilidades de contribuição do Centro da Juventude Tecendo o Futuro para a prevenção de atos infracionais.



Laboratório de Inclusão Multimídia: Gravação de Vídeo e *Podcast*

O Laboratório *Include*, da parceria com a Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação (SECTI), contribuiu na inclusão digital por meio da discussão da internet das coisas (*IoT*) e aproximação com aparelhos eletrônicos. As oficinas foram voltadas para o exercício da criatividade e resolução de problemas a partir do contato com circuitos elétricos e eletrônicos, microcontroladores e noções de mecânica e programação.



Laboratório de Robótica: Parceria SECTI e Campus Party

Para integrar inclusão digital e formação profissional, foram elaborados cursos em parceria com o SENAC, focados na área de tecnologia. O curso de Aperfeiçoamento em Informática Básica abordou conceitos e história da informática, *hardware* e *software*, além das funcionalidades essenciais de um computador, como navegação em pastas, formatos de arquivos, digitação, ferramentas de edição de textos e planilhas, internet e utilitários básicos.

O curso de Operador de Computador trouxe maior profundidade no tema, voltado para beneficiários acima dos 15 anos com interesse em ingressar no mercado de trabalho, abordando o pacote *office* e demais utilitários necessários para a garantia da segurança e atuação profissional.

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

No âmbito dos impactos sociais realizados com relação ao trabalho do Programa Juventude Tecendo o Futuro, destacam-se:

- Redução do sofrimento causado por situações de risco, por meio da mediação de conflitos intrafamiliares, realizada pela equipe técnica da unidade que, também faz encaminhamentos para amenizar essas ocorrências;
- Aumento nas possibilidades de geração de renda dos beneficiários através dos cursos de capacitação e qualificação;

- Desenvolvimento de uma juventude mais autônoma, lúcida, crítica e consciente de questões sociais relacionadas às desigualdades, à exclusão e ao preconceito e consciente também de seus direitos legais enquanto cidadãos, por meio das atividades socioeducativas e socioculturais;
- Consolidação de fatores de proteção social, com foco na diminuição da vulnerabilidade da população do território, através da atuação de referência local no cuidado com as famílias;
- Ampliação do acesso à qualificação profissional para famílias em situação de vulnerabilidade, por meio do oferecimento de Cursos de Qualificação em parceria com outras instituições;
- Aumento do acesso à informação sobre direitos socioassistenciais e do acesso direto a esses direitos, por meio dos encaminhamentos sociais realizados e benefícios dispensados;
- Diminuição da desproteção social da juventude do território, por meio da utilização do espaço físico da unidade como local de convivência segura para os jovens, a exemplo dos ambientes da quadra e da biblioteca;
- Apoio e fortalecimento no cumprimento de políticas públicas/sociais por parte de equipamentos da rede local, como CAPSi, CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, Escolas, dentre outros.

AÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

Dentre as ações que resultaram em melhoria da gestão, destacamos a articulação interinstitucional, as parcerias, a promoção de ações de saúde e qualidade de vida no trabalho, formação continuada de colaboradores, a melhoria das ferramentas de gestão, o processo de monitoramento e avaliação contínua, resultando em reestruturação de ações e processos. Tais ações foram fundamentais no alcance dos impactos e metas.

A atuação em rede é essencial para a implementação da política de assistência social, em conformidade com seus princípios e diretrizes. A colaboração conjunta entre os setores do poder público e da sociedade civil é de suma importância. Em 2023, o Programa Juventude Tecendo o Futuro alinhou-se à Rede de Proteção à Criança e ao Adolescente, colaborando com o CRAS, CREAS e o Conselho Tutelar Leste. Para encaminhar situações de maior sofrimento psíquico e/ou suspeita de transtornos psiquiátricos/do desenvolvimento, estabeleceu uma parceria com o Centro de Atenção Psicossocial Infantojuvenil (CAPSi).

No decorrer deste ano, foram mantidos os acordos de cooperação técnica com o SENAC, SEEL e SECTI, além de uma ampliação das atividades em colaboração com o SEBRAE e a Secretaria da Retomada. Destacamos também a colaboração com o Instituto SYN

e o Shopping Cerrado, que contribuíram financeiramente para melhorias nos equipamentos e no espaço físico do Laboratório de Inclusão Multimídia. A Gerência de Promoção e Integração ao Mundo do Trabalho (GPIMT) teve importante papel neste processo, contribuindo com a melhoria dos planos de trabalho e instrumentos de formalização, bem como o estabelecimento de uma nova parceria com a Faculdade Estácio de Sá, que ofereceu oficinas para o público do Centro da Juventude.

Com o objetivo de aprimorar a qualidade do ambiente de trabalho, promover sinergia e fortalecer a coesão da equipe do Tecendo o Futuro, foi realizado um processo de reestruturação e reintrodução do "Plano de Promoção de Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho". Este plano incorpora ações de saúde do trabalhador, como atividades laborais, integração, capacitação, articulação, alinhamento, planejamento e feedback da equipe.

Ao longo do ano, o Sistema de Gestão Integrada (SGI), uma ferramenta de gestão implementada nas unidades da OVG, passou por uma atualização, apresentando uma nova versão que oferece recursos adicionais. A Gerência de Tecnologia da Informação (GTI), com a mediação da Gerência de Gestão e Controle da Informação (GGCI) e da Diretoria de Programas para Juventude (DIJUV), disponibilizou no presente ano novos recursos de gestão de turmas, grupos, registro de frequência, emissão de relatórios e *Business Intelligence (B.I)* que já estão sendo utilizados. A equipe recebeu capacitação para explorar as funcionalidades disponíveis na ferramenta.

Os colaboradores da unidade também foram capacitados para a utilização das funcionalidades do CIGAM e sobre registros documentais para psicólogos junto ao Conselho Regional de Psicologia 9ª Região (CRP09). É importante ressaltar ainda a capacitação, em parceria com o Governo de Goiás, por meio da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social de Goiás (SEDS) e com a Defensoria Pública do Estado de Goiás. As temáticas da capacitação abordaram temas como: Diversidade étnico-racial; Diversidade sexual e de gênero; Questões da pessoa em situação de rua; Criança e adolescente; Juventude; Mulher; Pessoa idosa; Pessoa com deficiência; Sistema socioeducativo.

Diante do contexto de violência nas escolas em todo o Brasil, foi desenvolvido e implementado o Plano de Combate à Violência no Centro da Juventude Tecendo o Futuro. Esse plano estabelece medidas preventivas para mitigar atos de violência e promover uma cultura de paz e cidadania, proporcionando um ambiente seguro para beneficiários, colaboradores, familiares, prestadores de serviços e demais envolvidos. As ações resultaram em ajustes normativos, na estrutura física e no desenvolvimento contínuo de iniciativas de combate à violência.

Durante o processo contínuo de monitoramento e avaliação, a equipe do Programa Juventude Tecendo o Futuro reestruturou o cronograma de visitas domiciliares e institucionais, a articulação de um novo modelo para busca ativa e reformulou a estrutura e execução de atividades socioeducativas e socioculturais. Essas iniciativas visaram estruturar uma gestão mais eficiente dos recursos, adaptar-se às mudanças no perfil comportamental do público atendido e buscar constantemente a melhoria na qualidade dos serviços prestados.

A pesquisa de satisfação foi aplicada regularmente no primeiro e segundo semestres, com adesão dos beneficiários e familiares, superando a meta de aplicação. As avaliações, sugestões e reclamações foram ponderadas e utilizadas para orientar a melhoria dos serviços.

A fim de aumentar a capacidade e qualidade no atendimento, bem como impacto de ações, foi estabelecida articulação junto ao Programa Universitário do Bem (PROBEM), sendo promovido o trabalho voluntário no Programa Juventude Tecendo o Futuro. Diversas ações e atividades deste programa contaram com o apoio do PROBEM enquanto ação social divulgada no Banco de Oportunidades.

Durante o ano, a integração com o Programa Meninas de Luz foi potencializada. Foram inseridos no planejamento mais ações socioeducativas e socioculturais conjuntas entre os programas, tratando de temas relevantes comuns para os seus beneficiários. A integração ocorreu também entre atividades administrativas, como o alinhamento de planejamentos e cronogramas, unificação da equipe de cadastro e instrumentos para inscrição.

A articulação com a Gerência de Gestão e Controle da Informação (GGCI) foi fundamental para a revisão e melhoria dos instrumentos de coleta de dados e elaboração de relatórios. Teve início junto à GGCI a identificação e o mapeamento de processos. Foi estudado e reestruturado o processo de inscrição, havendo atendimento administrativo ininterrupto (inclusive no horário de almoço) e realizando inscrição em todo o horário de funcionamento da unidade.

A GGCI tem contribuído no desenvolvimento das ações do PJTF também por meio do apoio com a Central de Atendimento da Juventude. A Central vem realizando atendimentos ativos e receptivos à comunidade aos beneficiários deste Programa, com orientações acerca do processo de inscrição, divulgando ações, atividades e cursos, auxiliando no monitoramento de jovens evadidos, entre outros.

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

As metas estabelecidas para 2023 foram ultrapassadas de maneira significativa, sendo superada em 76% no primeiro semestre e em 85% no segundo semestre. Essa superação não comprometeu a qualidade dos serviços oferecidos, graças à mobilização para o trabalho voluntário, ao estabelecimento de parcerias com instituições públicas e privadas e à captação de recursos e doações. Essas ações contribuíram para o aumento da capacidade de atendimento do Programa, fechando esse ciclo com 181% de execução.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Durante o ano de 2023, a Coordenação deste Programa representou a OVG no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) e integrou a Comissão de Políticas Públicas do referido Conselho.

Foi possível a oferta de benefícios eventuais em função da articulação com outros programas da OVG, como a doação de roupas captadas no Tribunal de Justiça de Goiás e os absorventes, geridos pela Gerência de Benefícios Sociais (GBS), bem como a doação de cestas de hortifrútis, Mix do Bem, frutas desidratadas, captadas e processadas pela Gerência do Banco de Alimentos (GBA).

4.2.2 PROGRAMA MENINAS DE LUZ

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
PML																		
Adolescentes e jovens gestantes atendidas	Usuário	150	176	150	219	150	247	150	190	150	191	150	198	150	204	900	1.221	136%

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												2º SEMESTRE				% RZ/PR
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
PML																		
Adolescentes e jovens gestantes atendidas	Usuário	150	183	150	222	150	202	150	197	150	180	150	155	150	190	900	1.139	127%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Programa Meninas de Luz (PML), desenvolvido no Centro da Juventude Tecendo o Futuro, oferta o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, em conformidade com a Política Nacional da Assistência Social (PNAS-2004) e a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009), no nível de Proteção Social Básica, e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho para adolescentes e jovens (Resolução CNAS nº 35/2011), conforme descrição a seguir:

- **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) - Proteção Social Básica:** Proporciona Proteção Social e assistência a adolescentes e jovens grávidas (12 a 21 anos) em situação de vulnerabilidade. Seu foco está em fortalecer vínculos familiares fragilizados, reconhecendo a família como a principal fonte de proteção. Oferece serviços que promovem a matricialidade sociofamiliar e o desenvolvimento biopsicossocial das participantes, cobrindo o período da gestação até um ano após o nascimento da criança;
- **Ações de Integração ao Mundo do Trabalho (AIMT):** Desenvolve iniciativas com ênfase em viabilizar, motivar e direcionar o acesso a cursos de capacitação, formação profissional e outras ações de inclusão produtiva destinadas a adolescentes e jovens grávidas em situação de vulnerabilidade e/ou risco social. Com as beneficiárias participantes dos cursos, que são contempladas com o Crédito Social do Governo de Goiás, é feito o monitoramento do recebimento e uso correto do crédito recebido. O propósito é fomentar o reconhecimento do trabalho e da formação profissional como prerrogativas da cidadania, ao mesmo tempo em que promove o aprimoramento de conhecimentos relativos ao universo do trabalho e competências específicas fundamentais. Tais ações buscam ampliar as habilidades e potencialidades das participantes, visando facilitar sua inserção no cenário profissional.

ATIVIDADES

As atividades desenvolvidas com as adolescentes e jovens foram:

- **Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social**
 - Acolhida e preenchimento de Ficha Social (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
 - Orientação às usuárias sobre o funcionamento da unidade, destacando os direitos e deveres (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
 - Incentivo às usuárias nas atividades socioeducativas planejadas pela equipe técnica (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);

- Atendimento às usuárias em grupo ou individual (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Escuta qualificada (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Encaminhamentos (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Visita domiciliar, institucional e hospitalar, geralmente realizadas às puérperas que tiveram partos prematuros ou complicados ou ainda em acompanhamento de caso (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Orientação às usuárias sobre os recursos disponíveis na comunidade, bem como informações sobre seus direitos e deveres de cidadania (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Atendimento e acompanhamento a grupos de famílias (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Notificação da ocorrência de situações de vulnerabilidade e risco social (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Diagnóstico socioeconômico (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Estudo de caso em conjunto com a equipe técnica (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Atualização cadastral (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Busca ativa (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Monitoramento e avaliação do serviço (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços locais (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Construção de plano individual e/ou familiar de atendimento (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

▪ **Atividades de Atendimento e Acompanhamento Psicossocial**

- Atendimento aos usuários em grupo ou individual (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Escuta qualificada (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Encaminhamentos (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Acolhida (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Visita domiciliar e hospitalar (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Atendimento e acompanhamento a grupos de famílias (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Estudo de caso em conjunto com a equipe técnica (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho).

▪ **Atividades Socioeducativas**

- Palestras informativas e orientativas (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Comemorações e eventos (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Rodas de conversas de estímulo à construção da autonomia e emancipação (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Oficinas (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
- Oficinas de Higiene e Beleza (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

▪ **Atividades Físicas**

- Ginástica (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Pilates (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Caminhada (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Hidroginástica (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
- Dança Materna e Dança Gestacional (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);

- Psicomotricidade (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Natação para Mãe/Bebê (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Atividade de natação com ofurô para bebês de 30 dias a 6 meses (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).
 - Outras vinculadas a esporte e lazer (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).
- **Atividades Socioculturais**
- Dinâmicas de grupo (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Artesanato (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho);
 - Passeios (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Sessão de fotos (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).
- **Atividades de Inclusão Digital**
- Apoio na aprendizagem para execução de tarefas rotineiras (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Apoio na conexão com as informações cotidianas, sociais, econômicas e políticas (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Ações de Integração ao Mundo do Trabalho).
- **Atividades de Promoção e Atenção à Saúde**
- Odontologia (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);
 - Nutrição (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

▪ Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social

O Serviço Social do Programa Meninas de Luz destaca, dentre as atividades realizadas para atender gestantes e puérperas, as reuniões de equipe nas quais são priorizadas ações centradas no acolhimento, com apoio, escuta qualificada, identificação de necessidades sociais, orientações sobre saúde e encaminhamentos a serviços especializados. Isso inclui acompanhamento por meio de contatos telefônicos, visitas domiciliares, atualização de dados cadastrais e apoio psicossocial.

A colaboração interdisciplinar desempenha um papel fundamental no Programa Meninas de Luz, envolvendo profissionais de Psicologia, Nutrição e Odontologia. Essa abordagem multidisciplinar é implementada por meio de palestras e suporte em diversas áreas, buscando proporcionar uma assistência abrangente. Foram realizadas intervenções e encaminhamentos das beneficiárias para atendimento na rede de apoio socioassistencial e de saúde (CRAS, CAPS, CREAS, UBS e outros). Essa estratégia visa fornecer suporte integral, considerando as diversas necessidades das participantes.

No contexto das atividades desenvolvidas, destacam-se as palestras abordando temas como "Direitos da Mulher e da Gestante e Parto Seguro," com o propósito de reforçar os direitos durante a gestação e orientar sobre a Legislação/Constituição. Outra palestra abordou o "Planejamento Familiar," utilizando rodas de conversa como estratégia para orientar as gestantes quanto aos métodos contraceptivos existentes e garantir o acesso a informações sobre técnicas de prevenção de uma nova gravidez.



Palestra Parto Seguro

Além das palestras, diversas atividades e interações significativas foram realizadas, como a abordagem da integração das gestantes ao mundo do trabalho. Houve também rodas de conversa sobre os direitos da criança com base no Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), priorizando aspectos como saúde, educação e lazer. Foi incentivada a expressão artística por meio da pintura em um mural, promovendo o "Outubro Rosa" para conscientização sobre o câncer de mama.

Os encaminhamentos foram conduzidos de maneira estratégica e integrada, estabelecendo parcerias colaborativas com os Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), Unidades Básicas de Saúde e Maternidades. Além disso, foram realizadas visitas domiciliares e institucionais com o intuito de articular e fortalecer a rede socioassistencial. Durante essas interações, houve uma promoção ativa da articulação com os Centros de Referência Especializados de Assistência Social (CREAS) para lidar com situações que demandavam intervenções mais específicas e especializadas.

Ao final de cada mês, acontecem os desligamentos das beneficiárias cujos bebês completaram 1 ano. Isto ocorre de uma forma positiva e acolhedora onde são enfatizadas todas as ações desenvolvidas durante a permanência delas no Programa: principalmente ações de orientação, conscientização e empoderamento.

- Atividades de Atendimento e Acompanhamento Psicossocial

Em 2023, o acompanhamento das beneficiárias do PML foi marcado por intervenções relevantes do Serviço de Psicologia em diversas áreas. Essas ações foram cuidadosamente planejadas para proporcionar espaços de desenvolvimento humano integral, com o objetivo de ampliar a influência institucional e gerar impactos tangíveis promovidos pela Organização.



Atendimento psicossocial à gestante

Durante o período de análise, os atendimentos em grupo e individuais foram alicerçados na compreensão holística das necessidades das adolescentes, jovens mães e seus familiares. Os

atendimentos em grupo proporcionaram um ambiente colaborativo para a troca de experiências, construção de redes de apoio comunitárias e o desenvolvimento conjunto de habilidades sociais. Os atendimentos individuais foram personalizados, contemplando não apenas as beneficiárias, mas também seus familiares, fomentando a compreensão das dinâmicas familiares e fortalecendo os laços afetivos.

Nas atividades grupais, destacamos a promoção de atividades de cunho psicoeducativo, oferecendo acesso a conhecimentos qualificados sobre questões relacionadas à gravidez na adolescência, idealização da maternidade, saúde mental materna, vínculos familiares, fortalecimento de redes de apoio, processos de autoestima e autocuidados, dentre outros. Ações transversais, oferecidas de modo integralizado às práticas de outros serviços (Serviço Social, Nutrição, Odontologia, Educação física, além de atividades voluntárias e oficinas de artesanato), foram fundamentais para o desenvolvimento de novos saberes e mediação de desenvolvimento das potencialidades das adolescentes e jovens.



Oficina de valorização da autoestima

A prática de escuta ativa e empática foi central em todas as intervenções, favorecendo a compreensão não apenas dos desafios individuais enfrentados pelas usuárias, mas também para captar a diversidade de experiências e necessidades presentes frente às suas realidades. Essa abordagem ampliada da escuta não apenas consolidou o vínculo entre profissionais e beneficiárias, mas também reforçou os laços familiares, contribuindo para contextos de fortalecimento de vínculos.

Os encaminhamentos foram conduzidos com uma abordagem estratégica e integrada, estabelecendo parcerias colaborativas com os Centros de Atendimento Psicossocial (CAPS). Além disso, foi promovida articulação com os Centros de Referência Especializados de

Assistência Social (CREAS) para situações que demandavam intervenções mais específicas e especializadas.

Ainda, o acolhimento foi executado de modo transversal nos diferentes contextos, facilitando os vínculos entre Adolescente-Organização e viabilizando as propostas oferecidas. O Serviço de Psicologia não apenas buscou criar um ambiente acolhedor e seguro para as beneficiárias, mas também estendeu esse acolhimento aos familiares, promovendo um espaço propício para o fortalecimento dos vínculos familiares.

As visitas domiciliares foram uma ferramenta importante para compreender não apenas o ambiente doméstico das adolescentes e jovens mães, mas também as dinâmicas familiares. Ampliando o escopo das visitas, a equipe buscou uma visão mais abrangente das condições sociais e habitacionais, permitindo intervenções mais contextualizadas e eficazes para fortalecer os laços familiares. Essas visitas não apenas apoiaram individualmente as beneficiárias, mas contribuíram para a construção de um ambiente familiar mais saudável e favorável ao desenvolvimento infantil.

Uma série de visitas institucionais e técnicas ocorreram visando o fortalecimento das parcerias e trabalho em rede, qualificando e ampliando os serviços oferecidos. Destaca-se neste ano, a colaboração para a implementação do Programa Meninas de Luz em novos municípios goianos; a aproximação da parceria já estabelecida com a Fundação ABRINQ, apresentando resultados alcançados pelo convênio; o manejo de articulações com órgãos como Defensoria Pública do Estado de Goiás, Secretaria de Desenvolvimento Social (Goiás Todos por Elas, Mães de Goiás, etc.); participação em ações do Goiás Social em municípios goianos; além do desenvolvimento de novas práticas, projetos e processos para a melhoria de atendimento oferecido à primeira infância e suporte às mães participantes do Programa.

▪ Atividades Socioeducativas

Durante todo o ano de 2023, foram realizadas propostas socioeducativas, palestras informativas e orientativas com o objetivo de ampliar os conhecimentos sobre gravidez, parto, puerpério, preparação para o parto, identificação de violência obstétrica, aleitamento, importância do pré-natal odontológico, odontologia intrauterina e parentalidade, bem como sobre temas diversos, como violência contra a mulher, saúde mental e conscientização e prevenção de doenças, dentre outros.

Também foram promovidas comemorações de acordo com um calendário estabelecido ao longo do ano, como "Janeiro Branco", "Semana Nacional de Prevenção da Gravidez na Adolescência", "Mês da Mulher", "Dia do Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes", "Agosto Dourado", "Outubro Rosa", "Combate ao Racismo", entre outros. Toda a equipe da unidade esteve envolvida nas atividades, desde a elaboração das estratégias até a realização dos encontros presenciais ou na criação de conteúdos informativos e interativos. As rodas de conversa também foram desenvolvidas nessas situações, proporcionando espaço para o desenvolvimento dos processos de autonomia e protagonismo das jovens participantes.



Palestra Outubro Rosa

Em parceria com a Guarda Civil Metropolitana, foi realizada uma palestra sobre o Enfrentamento à Violência contra a Mulher, visando orientar as jovens mães diante dessa situação. Além disso, em colaboração com a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), foram desenvolvidas ações junto às beneficiárias, incluindo palestras no Encontro da Família.

Por fim, um projeto de "Exposição fotográfica", com o tema "Verdades que Ninguém Conta", foi desenvolvido em conjunto com o grupo de puérperas.

- Atividades Físicas

Durante o ano de 2023, houve concentração de esforços na promoção da saúde e bem-estar de gestantes, puérperas, mães e bebês. Foram realizadas ações que incentivaram a prática de exercícios na gestação, palestras informativas e aulas de Pilates.



Pilates com as gestantes

Ao longo dos meses, foi destacada a importância da psicomotricidade, com a realização de atividades para fortalecer os vínculos entre mães e bebês, abordando alterações fisiológicas na gestação em palestras específicas. Enfatizou-se também a inclusão de atividades com ofurô, proporcionando momentos de relaxamento e estímulo sensorial, juntamente com a consolidação de aulas de natação mãe-bebê.



Pilates Mater Baby e Psicomotricidade



Natação Mãe-Bebê e Atividade no Ofurô

Foram organizadas turmas de hidroginástica, intensificaram as palestras sobre gestação, alterações hormonais e fisiológicas e conduzidas práticas voltadas à saúde materna.

Eventos temáticos, como festa junina, com desfiles e quadrilhas envolvendo bebês, e uma programação de férias com jogos interativos, foram destacados.

Foram mantidos atendimento presencial e remoto para esclarecimentos de dúvidas ao longo do ano, buscando diversificar as atividades e reforçar o compromisso com a promoção da saúde, qualidade de vida e fortalecimento de vínculos familiares.

▪ Atividades Socioculturais

Durante o ano, a equipe de artesanato e corte e costura dedicou-se a diversas atividades em conjunto nos programas PJTF e PML, proporcionando experiências enriquecedoras. Destacamos a execução de pintura e decoração em MDF, criação de carimbos, pintura em tecido e customização de vestuário no estilo "tie-dye". No programa, houve ênfase na pintura e decoração de farmacinhas, confecção de lembranças de maternidade, diários de luz e *moodboards*. Oficinas de pintura em tecido foram realizadas com púérperas.



Pintura em tela e pintura de kit farmacinhas



Mural Colaborativo sobre os Direitos da Criança e do Adolescente

Em sintonia com o mês da mulher, confeccionamos lembranças e promovemos oficina de beleza. No período da Páscoa, realizamos oficinas de ovos de chocolate. Muitas atividades foram correlacionadas com os setores de Psicologia e Serviço Social, enriquecendo o suporte oferecido. Houve ainda a confecção de embalagens, acompanhamento de adolescentes no curso de empreendedorismo, oficinas de sabonetes e participação ativa em eventos. As oficinas diversificadas como porta-carregador, balões e pintura em tela.



Oficinas de ovos de Páscoa

Durante o ano, enfatizou-se atividades em referência as ações específicas de cada mês, como por exemplo: “Janeiro Branco” (Saúde Mental), “Agosto Dourado” (Amamentação), “Setembro Amarelo” (Prevenção ao Suicídio) e “Outubro Rosa” (Prevenção ao Câncer de Mama). Estas ações foram direcionadas pela temática do mês e houve a criação de murais temáticos, confecção de brindes e rodas de conversas.



Dinâmica Setembro Amarelo

- Atividades de Inclusão Digital

Os conhecimentos relacionados a inclusão digital são facilitadores na conexão com informações cotidianas, sociais, econômicas e políticas, sendo abordados no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e nas Ações de Integração ao Mundo do Trabalho. A habilidade de acessar e compreender essas informações é essencial para uma participação ativa na sociedade, promovendo um entendimento mais amplo do mundo ao redor.

A realização de oficinas, como a de informática básica e elaboração de *curriculum*, desempenham um papel importante nesse processo de inclusão digital. Tais iniciativas capacitam os participantes no manuseio de ferramentas tecnológicas e oferecem conhecimentos práticos, como por exemplo a preparação para uma entrevista de emprego.

Outra vertente importante é a promoção do empreendedorismo, destacando-se o papel da ferramenta *Canva*. A oficina "Quero empreender! Como o *Canva* pode ajudar?" não apenas ensina as funções básicas da plataforma, mas também explora tipos de *posts* e estratégias de *design*, capacitando os participantes a expressarem suas ideias de forma eficaz no mundo digital.

Em síntese, o conhecimento em inclusão digital abre portas para o acesso à informação e à tecnologia, também se revela como um catalisador para o desenvolvimento pessoal, social e profissional, possibilitando uma participação mais ativa e consciente na sociedade contemporânea.

- Atividades de Promoção e Atenção à Saúde
 - Odontologia: O setor implementou diversas ações visando à promoção da saúde bucal de gestantes e puérperas. Destacam-se as seguintes atividades:
 - Realização de atividade socioeducativa com abordagens temáticas sobre a “Importância do pré-natal odontológico”, “Odontologia intrauterina” com o objetivo de orientar as gestantes sobre a importância da saúde periodontal e a ausência de foco de infecção na cavidade oral e “Cuidados odontopediátricos”, promovendo a conscientização das gestantes sobre os cuidados com dieta e higienização na perspectiva de crianças com saúde bucal;
 - b) Manutenção dos atendimentos preventivos e curativos, focando na devolução da saúde bucal das adolescentes, removendo focos de infecção e proporcionando condições para um desenvolvimento saudável do bebê;
 - c) Oficina prática de higiene bucal com entrega de kits de higiene e orientações sobre dieta, cárie e doença periodontal.

Essas ações contribuíram para conscientizar as adolescentes sobre a relevância do cuidado odontológico durante a gestação, visando a saúde da gestante e do bebê, promovendo hábitos saudáveis e prevenindo problemas bucais.



Orientações sobre a importância da higienização e dieta na prevenção da cárie



Tratamento curativo pós-parto

- Nutrição: Ao longo do ano, a equipe empreendeu uma série de atividades socioeducativas direcionadas a grupos de gestantes e puérperas, englobando palestras e rodas de conversa que abordaram temas como: “Cuidados alimentares durante a gestação”, “Os benefícios do aleitamento materno” e a “Introdução da alimentação complementar”. O conjunto de ações da Nutrição buscou propiciar conhecimento sobre aspectos nutricionais na gestação, incentivando a troca de experiências, esclarecimentos de dúvidas, integração entre as beneficiárias, fortalecimento de vínculos e compreensão dos temas trabalhados, além de promover a influência positiva dos hábitos alimentares saudáveis para uma melhor qualidade de vida.

Os atendimentos individuais focaram em orientar as beneficiárias sobre a melhor utilização dos recursos disponíveis, priorizando o consumo de alimentos ricos em nutrientes essenciais para gestantes e lactantes evitando doenças, como diabetes, hipertensão gestacional, anemia e outros. A ênfase foi na promoção da segurança alimentar e nutricional, na redução da vulnerabilidade social e na

promoção de saúde e qualidade de vida. As puérperas receberam orientações específicas sobre amamentação e a alimentação do lactante.



Orientação Nutricional

O fornecimento de refeições durante as atividades com o grupo de gestantes não apenas contribuiu para o aporte nutricional, mas também criou oportunidades valiosas para convivência, socialização e integração. Esses momentos frequentemente foram aproveitados para ações pontuais de educação nutricional, esclarecendo dúvidas sobre alimentação e nutrição. Além disso, o Banco de Alimentos forneceu kits de Mix do Bem e cestas de hortifrútis para beneficiárias em situação de vulnerabilidade nutricional e social.



Café da manhã com gestantes e almoço com puérperas



Entrega de Mix do Bem e filtros

- Outras Atividades: No âmbito das atividades desenvolvidas, merecem destaque as parcerias estabelecidas entre órgãos estaduais e empresas privadas, exemplificadas pela colaboração com o Colégio Tecnológico de Goiás (COTEC). Essa iniciativa tem como propósito proporcionar cursos de capacitação profissional às beneficiárias do Programa, ampliando suas perspectivas no mercado de trabalho.

Além disso, ressalta-se outra parceria estratégica com a Fundação ABRINQ, cujo objetivo é promover a defesa dos direitos e o exercício da cidadania de crianças e adolescentes. Ao longo de dois anos, encerrando-se em dezembro de 2023, essa colaboração foi direcionada para atender mais de 150 adolescentes grávidas, com idades entre 12 e 18 anos.

Nesse contexto, é relevante destacar a contribuição dos voluntários envolvidos nas ações. A participação ativa desses voluntários é fundamental para a realização de palestras esclarecedoras e rodas de conversa enriquecedoras.

Ainda, se destacam a entrega de benefícios essenciais como: kits de enxoval, absorventes e vales transporte para as beneficiárias que assim necessitam. Essas ações não só agregam valor à iniciativa, mas também fortalecem o senso de comunidade, solidariedade e apoio mútuo.



Entrega de kit de enxoval de bebê

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

Durante o ano, as atividades desenvolvidas pela equipe evidenciaram o alcance dos impactos sociais planejados para o período. As ações visaram garantir proteção e atendimento a adolescentes e jovens grávidas, até 21 anos, em situação de risco pessoal e social, resultando na eficácia das intervenções do Serviço Social, Psicossocial e outras áreas, se traduzindo em:

- Redução de violações dos direitos socioassistenciais, no aumento do acesso a benefícios sociais e na conscientização das beneficiárias dos órgãos que compõe a rede de combate à violência;
- Melhorias no acesso aos direitos humanos, civis e jurídicos, aumentando a conscientização sobre os recursos disponíveis em casos de violação de direitos. O desenvolvimento de ações voltadas para mulheres e gestantes contribuiu para o enfrentamento da violência, orientação para locais de proteção e fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;
- Elevação da autoestima das adolescentes/jovens, por meio das ações da equipe da unidade, abrangendo suporte emocional, tratamento odontológico, práticas físicas e intervenções de Serviço Social e Psicologia;
- Fortalecimento do conceito de parentalidade responsável e o reforço do vínculo mãe e filho, alcançados por meio de diversas atividades socioassistenciais;
- Redução de problemas como parto prematuro e baixo peso de recém-nascidos, por meio das ações de promoção e atenção à saúde. Essas iniciativas impactaram positivamente na mortalidade e morbidade materna e infantil, além de reduzirem os índices de doenças sexualmente transmissíveis e gravidez precoce;

- Ampliação do horizonte informacional, artístico e cultural das adolescentes/jovens, estimulando o protagonismo e o desenvolvimento de habilidades, por meio das atividades socioeducativas e socioculturais;
- Ampliação de oportunidades, capacitação e inserção no mercado de trabalho, reduzindo a evasão escolar, por meio das atividades de inclusão digital;
- A distribuição de kits de hortifrúti e Mix do Bem, ao longo do ano, fruto da integração com a Gerência do Banco de Alimentos (GBA), teve um impacto significativo no aspecto nutricional das beneficiárias.

AÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

Ao longo do ano, foram realizadas diversas ações que resultaram na formação de novas parcerias e no fortalecimento das já existentes, destacando-se:

A implantação do módulo do PML dentro do sistema SGI foi uma grande conquista realizada pela equipe da GTI em conjunto com a Gerência de Gestão e Controle de Informações (GGCI) para o desenvolvimento de funcionalidades específicas que atendem as particularidades dos atendimentos individuais e em grupos das gestantes e puérperas. Ocorreram reuniões de alinhamento entre a GTI, GGCI e PML para testes e correções do sistema, que começou a funcionar no mês de dezembro de 2023. Esse sistema trará mais produtividade e agilidade na gestão das atividades do PML para o ano de 2024.

Em conjunto com a GGCI, começaram as atividades de mapeamento de processos do PML, sendo a primeira atividade mapeada o atendimento inicial na recepção do Centro da Juventude Tecendo o Futuro. Outro processo que começou a ser mapeado foi o atendimento inicial das profissionais de Psicologia, Assistência Social, Nutrição e Odontologia até o encaminhamento para a inclusão das adolescentes nos grupos de gestantes/puérperas. Com os processos mapeados, será possível padronizar as atividades do PML e identificar pontos de melhorias para atender cada vez melhor as beneficiárias do Programa.

A equipe participou ativamente de cursos e capacitações oferecidos pela OVG, Escola de Governo e Instituto Suassuna. O objetivo dessas iniciativas foi aprimorar a sistematização dos atendimentos e serviços prestados.

No que diz respeito à gestão e desenvolvimento de processos internos, foi promovida a intermediação para estágio curricular de estudantes das instituições PUC Goiás, FacUnicamps e UFG. Essa ação visou integrar os estagiários na unidade, contribuindo para a construção do planejamento das atividades a serem desenvolvidas.

Destacamos também a participação no 23º Encontro Anual da Rede Nossas Crianças, evento organizado pela Fundação ABRINQ. O evento reuniu representantes de organizações da sociedade civil da Rede Nossas Crianças, proporcionando a troca de conhecimentos e

experiências, com apresentação de temas relevantes voltados à atenção da criança, jovem e adolescente.

Houve ênfase no trabalho de articulação em rede, incluindo parcerias com a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social de Goiás (SEDS) (SEDS), através da Rede de Combate à Violência contra a Mulher, do Pacto Goiano de Combate à Violência Contra a Mulher, Goiás Por Elas, Goiás Social e Pacto Goiano Contra o Racismo. Outras parcerias incluíram a Defensoria Pública do Estado de Goiás, por meio do NUDEM (Núcleo Especializado de Defesa e Promoção dos Direitos da Mulher), Ministério Público de Goiás (Comitê Goiano do Pacto Nacional Pela Primeira Infância) e Tribunal de Justiça de Goiás. Foram realizadas visitas institucionais junto aos CRAS e Conselhos Tutelares para fortalecimento da rede de atenção e busca ativa.

O Programa também ofereceu vagas para o Banco de Oportunidades do Programa Universitário do Bem (PROBEM), contando com a atuação de universitários em suas atividades.



Bolsistas são monitores de bebês enquanto as mães participam das atividades

O Programa encontra-se em execução em 16 municípios: Americano do Brasil; Piranhas; Cidade Ocidental; Niquelândia; Monte Alegre; Matrinchã; Nova América; Posse; Porangatu; Anicuns; Mara Rosa; Pontalina; Simolândia; Alvorada do Norte, Morro Agudo e São Francisco de Goiás, sendo que, nos municípios de Rio Verde e Itaberaí já iniciou o processo de capacitação dos profissionais do CRAS local para implantação do programa. E por fim, temos mais quatro (04) novas solicitações (Campo Limpo, Luziânia, Mozarlândia e Britânia) para viabilização e posterior implantação.



Entrega de kits de enxovais de bebê para gestantes atendidas em Cidade Ocidental e Matrinchã

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

A meta anual prevista foi alcançada com um índice de 130%, com a média de atendimento de 197 gestantes e puérperas por mês. Esse resultado foi alcançado por meio de novas parcerias e voluntários que contribuíram para a manutenção da qualidade do serviço. E, desta forma, não houve necessidade de adotar medidas corretivas.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Foram recebidas contribuições significativas de empresas engajadas em apoiar a missão de promover oportunidades e melhorar a qualidade de vida das beneficiárias. Entre elas podemos destacar:

- CIRO (Clínica de Diagnósticos Odontológicos);
- Grupo Lavoro (Distribuidora de Grãos) e;
- Iteris Consultoria e Software.

Estas empresas manifestaram sua generosidade por meio de doações em espécie, cestas básicas e radiografias odontológicas. Essas contribuições não apenas evidenciam o compromisso dessas empresas com a responsabilidade social, mas também refletem a sensibilidade em relação às necessidades das adolescentes e jovens grávidas atendidas pelo Programa Meninas de Luz.

As doações em espécie e cestas básicas proporcionam suporte fundamental, contribuindo para suprir necessidades essenciais das beneficiárias, enquanto as radiografias representam um avanço importante na oferta de serviços de saúde e diagnóstico odontológico.



Entrega de cestas básicas

4.2.3 PROGRAMA UNIVERSITÁRIO DO BEM

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÁXIMO		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
PROBEM Benefícios integrais e parciais	Bolsa	14.000	14.653	14.000	14.575	14.000	14.404	14.000	14.270	14.000	14.151	14.000	14.149	14.000	14.653	84.000	86.202	105%

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												2º SEMESTRE				% RZ/PR
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÁXIMO		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
PROBEM Benefícios integrais e parciais	Bolsa	14.000	14.823	14.000	14.615	14.000	14.704	14.000	14.658	14.000	14.621	14.000	14.621	14.000	14.823	84.000	88.042	106%

Fonte: Relatórios Gerenciais e Retificadores enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Programa Universitário do Bem (PROBEM), estabelecido pela [Lei Estadual nº 20.957/2021](#) e regulamentado pelo [Decreto Estadual nº 9.843/2021](#), tem caráter socioassistencial e educacional, com o objetivo de promover a autonomia e o protagonismo de jovens socioeconomicamente vulneráveis por meio da concessão de bolsas de estudos, mediação do acesso ao mundo do trabalho e fomento à participação cidadã para alunos universitários socioeconomicamente vulneráveis.

O PROBEM integra o eixo 2 de Proteção Social ao Adolescente e Jovem com ações de Promoção e Integração ao Mundo do Trabalho. Mediante a concessão de bolsas de estudos, o Programa viabiliza o acesso e a permanência do beneficiário no ensino superior e desempenha um papel estratégico na promoção do desenvolvimento profissional, através de acesso aos cursos de capacitação e qualificação, práticas de inclusão produtiva e ações voltadas para o incremento na renda familiar, trazendo o empoderamento das famílias atendidas.

Com isso, viabiliza a aquisição de experiência profissional buscando aumentar a possibilidade de empregabilidade e, conseqüentemente, o desenvolvimento social e econômico do Estado de Goiás.

Outro pilar que está no cerne do Programa é o fomento à participação das ações e projetos sociais. Além de colaborar para o aprimoramento profissional, tais iniciativas visam estimular a participação ativa dos cidadãos, a prática voluntária, o despertar para a solidariedade comunitária e a inclusão social.

O PROBEM ainda trouxe como diferencial os serviços de acompanhamento das famílias mais vulneráveis, promovendo proteção social e fortalecimento de vínculos. A metodologia aplicada foi adaptada às necessidades de cada família, com atividades de acompanhamento incluindo planejamento, monitoramento e avaliação contínua. Isso ocorreu mediante as visitas técnicas domiciliares para verificar e validar as informações recebidas durante seleção/renovação do benefício.

ATIVIDADES

▪ Atividades do Programa Universitário do Bem (PROBEM)

- O candidato deve estar inscrito no CadÚnico (ferramenta do Governo Federal de identificação e seleção de famílias de baixa renda para inclusão em ações e programas sociais);
- A OVG irá conceder bolsas de estudos para curso superior, conforme critérios estabelecidos na legislação e no edital ao qual vincula o processo seletivo;
- O candidato deve realizar inscrição individual, em formato *on-line*, mediante acesso ao site da OVG, através da [Central do Candidato](#), e aguardar as etapas de

classificação e seleção para ingressar no Programa no período informado previamente no Edital do Processo Seletivo;

- Durante o evento de inclusão dos novos beneficiários, a equipe da OVG promove as assinaturas dos Termos de Adesão dos estudantes regularmente matriculados para início das atividades vinculadas ao Programa.

▪ **Atividades de Atendimento e Acompanhamento Socioassistencial**

- Atender e acompanhar beneficiários e seu grupo familiar, quando em situação de maior vulnerabilidade;
- Realizar visita domiciliar com a finalidade de apurar o diagnóstico socioeconômico dos usuários que foram selecionados para os cursos prioritários;
- Ofertar atendimentos psicossociais para situações apresentadas em caráter emergencial de maneira pontual (Projeto Quinta da Escuta);
- Orientar e encaminhar para as redes socioassistenciais e seus serviços os Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), os Centros de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), os Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), os Núcleos de Assistência Social (NAS), dentre outros, os beneficiários e seu grupo familiar, quando necessário;
- Articular, mobilizar e fortalecer junto às Redes de Proteção e seus serviços.

▪ **Atividades do Acompanhamento das Ações de Promoção e Integração ao Mundo do Trabalho**

- Promover cursos de capacitação e qualificação profissional para os beneficiários com os parceiros da Gerência de Promoção e Integração ao Mundo do Trabalho (GPIMT);
- Proporcionar oficinas e lives sobre mercado de trabalho e habilidades socioemocionais, fortalecendo os vínculos;
- Viabilizar, quando aplicável, o encaminhamento para processos seletivos de estágio e emprego;
- Promover projetos e ações sociais de fomento à participação cidadã.

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

▪ **Requisitos de acesso ao Programa Universitário do Bem (PROBEM)**

O PROBEM, em conformidade com a legislação, seguiu critérios específicos para classificar e selecionar estudantes que se enquadraram em situação de vulnerabilidade social, inclusive, 5% do total das vagas dos benefícios integrais e parciais são destinadas a pessoas com deficiência (PcD).

Em consonância a este princípio, o processo de distribuição do benefício transcorre de forma transparente. Para participar do Processo Seletivo, o candidato deve estar inscrito no CadÚnico, ferramenta do Governo Federal de identificação e de seleção de famílias de baixa renda para inclusão em ações e programas sociais. A classificação dos estudantes decorre pelo grau de vulnerabilidade, medido pelo perfil do beneficiário registrado no CadÚnico, através de Indicadores Multidimensionais de Carência das Famílias Ampliado (IMCF-A). Dessa forma, considera-se o mais vulnerável para o menos vulnerável.

O IMCF-A considera diversas áreas da vida dos inscritos e as condensa em 5 dimensões da pobreza, sendo elas:

1. Perfil e composição familiar;
2. Falta de acesso ao conhecimento;
3. Restrições de acesso ao trabalho e renda;
4. Escassez de recursos e dimensão;
5. Carências habitacionais.

Por conseguinte, em conformidade com o compromisso estabelecido junto à população goiana, o Programa demonstrou sua dedicação ao oferecer 9 mil novas bolsas ao longo de 2023 e já está programado para adicionar mais 4 mil bolsas no próximo semestre, conforme consta no [Processo Seletivo 2024/1](#), em andamento, com as inscrições programadas para o período de 08 a 19/01/2024. Sobre os processos seletivos ocorridos em 2023, temos a informar:

- Processo Seletivo 2023/1:
 - Edital lançado em: novembro de 2022;
 - Inscrições: janeiro de 2023 e resultado: fevereiro/2023;

- Vagas Ofertadas: 5.000 (cinco mil) vagas, sendo 5% delas destinadas às pessoas com deficiência (PcD). A distribuição de vagas ocorreu conforme demonstrado na tabela a seguir:

Tabela 1: Processo Seletivo 2023/1 - Geral

Descrição	Bolsa Integral	Bolsa Parcial
Cursos Gerais	1.140	2.660
Cursos Prioritários	200	600
Odontologia	60	140
Medicina	60	140

Fonte: Gerência do Programa Universitário do Bem

- Evento de Inclusão: Ocorrido em 02 de março de 2023, público: 2.500 pessoas dentre os novos beneficiários do PROBEM, autoridades, representantes de Instituições de Ensino Superior, representantes da imprensa goiana e do Governador de Goiás, Ronaldo Caiado. O evento também foi transmitido em *live streaming*, possibilitando a participação remota dos estudantes que não puderam comparecer presencialmente ao evento.



Evento de Inclusão de Beneficiários 2023/1

- Processo Seletivo 2023/2:
 - Edital lançado em: maio de 2023;
 - Inscrições: 20 de junho a 7 de julho de 2023 e resultado: agosto/2023;

- **Vagas Ofertadas:** 4.000 (quatro mil) vagas, sendo 5% destinadas às pessoas com deficiência (PcD). A distribuição de vagas ocorreu conforme demonstrado na tabela a seguir:

Tabela 2: Processo Seletivo 2023/2 - Geral

Descrição	Bolsa Integral	Bolsa Parcial
Cursos Gerais	750	2.250
Cursos Prioritários	190	610
Odontologia	30	70
Medicina	30	70

Fonte: Gerência do Programa Universitário do Bem

- **Evento de Inclusão:** ocorrido em 16 de agosto de 2023, contou com a presença dos beneficiários, autoridades, representantes de Instituições de Ensino Superior, representantes da imprensa goiana e do Governador de Goiás, somando aproximadamente 2.515 pessoas. O evento também foi transmitido em *live streaming*, possibilitando a participação remota dos estudantes que não puderam comparecer presencialmente.

Com o compromisso de oportunizar a transformação social e econômica das famílias goianas, bem como impulsionar o desenvolvimento das cadeias produtivas em Goiás, o Programa ressalta os resultados alcançados em 2023:



Evento de Inclusão de Beneficiários 2023/2

Figura 1: Dados gerais do PROBEM



Fonte: Coordenação de Gestão de Bolsa (CGBE)

▪ Acompanhamento Socioassistencial

Os serviços de acompanhamento socioassistencial foram essenciais para garantir um suporte abrangente às famílias mais vulneráveis do Programa, visando ações que impactassem positivamente na qualidade de vida dos beneficiários. Nesse contexto, os esforços se concentraram na promoção do fortalecimento dos vínculos familiares, incentivando a autonomia e o protagonismo dos envolvidos.

Desse modo, com intuito de alcançar os objetivos do Programa, foram efetuadas articulações estratégicas junto à rede socioassistencial, visando estabelecer uma rede de apoio atuante. Além disso, foram prestadas orientações às famílias em relação ao mundo do trabalho e à saúde mental, abordando aspectos essenciais para o desenvolvimento integral.

Somados a isso, foram abordados, ainda, os aspectos referentes ao acesso à rede de atendimento socioassistencial em seus municípios e a concessão de outros benefícios ofertados pela OVG, através da Gerência de Benefícios Sociais (GBS) e Gerência do Banco de Alimentos (GBA).

Essas ações resultaram na identificação de situações que exigiram intervenção, incluindo aquelas voltadas para as famílias prioritárias, em situações de desproteção social mais acentuada. Isso possibilitou um suporte mais individualizado e personalizado, utilizando os recursos mais apropriados para garantir o recebimento do suporte necessário.

Essa abordagem impulsionou as possibilidades de superar as vulnerabilidades, buscando promover uma transformação positiva na realidade dos beneficiários. Isto buscou fortalecer, consequentemente, os vínculos familiares, além de permitir superar as situações de fragilidades sociais vivenciadas.

Assim, com o propósito de conhecer e analisar o contexto familiar dos beneficiários do PROBEM, foram realizadas 3.161 visitas domiciliares. Para otimizar esse processo, tanto na avaliação quanto no monitoramento, a Gerência de Tecnologia da Informação (GTI) desenvolveu uma ferramenta destinada a melhorar a eficiência e precisão no registro de dados.

Isso resultou também em uma maior proximidade dos beneficiários, devido à implementação do plano de trabalho voltado para aprimorar a qualidade das visitas domiciliares.



Visitas Domiciliares



Entrega de benefícios eventuais

As visitas técnicas ocorreram em 85 localidades goianas, a saber: Abadiânia, Águas Lindas de Goiás, Alexânia, Aloândia, Americano do Brasil, Anápolis, Anicuns, Aparecida de Goiânia, Avelinópolis, Bonfinópolis, Buriti de Goiás, Caldas Novas, Campinorte, Carmo do Rio Verde, Catalão, Ceres, Cezarina, Cidade Ocidental, Cirilândia (Santa Isabel), Cocalzinho, Corumbá, Crixás, Cristalina, Edealina, Edeia, Formosa, Goianápolis, Goiandira, Goianésia,

Goiânia, Goianira, Goiatuba, Guaraíta, Guarinos, Heitorai, Inaciolândia, Indiara, Ipameri, Itaguari, Itaguaru, Itauçu, Itapuranga, Jaraguá, Jandaia, Jataí, Jussara, Leopoldo de Bulhões, Mara Rosa, Mineiros, Montividiu do Norte, Mozarlândia, Niquelândia, Nova América, Nova Glória, Novo Brasil, Palmeiras de Goiás, Palmelo, Palminópolis, Petrolina, Pires do Rio, Planaltina, Porangatu, Porteirão, Quirinópolis, Rio Verde, Rubiataba, Rio Quente, Sanclerlândia, Santa Bárbara de Goiás, Santa Helena de Goiás, Santa Isabel, Santa Terezinha de Goiás, Santo Antônio de Goiás, São Francisco de Goiás, São João da Paraúna, São Miguel do Passa Quatro, Silvânia, Taquaral de Goiás, Trindade, Turvelândia, Turvânia, Uirapuru, Uruana, Vianópolis e Vicentinópolis.

Esta iniciativa visa fortalecer os laços entre os beneficiários e a equipe, bem como aumentar a efetividade das ações realizadas durante as visitas domiciliares. Durante as visitas, 454 famílias foram classificadas como prioritárias (beneficiários e seus grupos familiares) devido à maior fragilidade e vulnerabilidade apresentadas. Por outro lado, 146 estudos de caso foram reavaliados para verificar a necessidade de manutenção do acompanhamento prioritário.

A avaliação dos estudos foi positiva e resultou na superação das condições de vulnerabilidade. Os indivíduos que, previamente, foram considerados casos prioritários alcançaram estabilidade, permitindo a sua exclusão do grupo de acompanhamento prioritário.

Importante mencionar que, para essa classificação, foram considerados indicadores de carência, situações de vulnerabilidade e possíveis riscos sociais. Exemplos destes incluem desemprego, dificuldades na inserção no mercado de trabalho, renda familiar *per capita* inferior a meio salário-mínimo, baixo nível de escolaridade dos familiares e a presença significativa de depressão e ansiedade.

Ademais, por influência das constantes demandas e com a responsabilidade de orientar o acesso dos beneficiários e seus grupos familiares aos direitos da cidadania, surgiu a necessidade de acionar as redes socioassistenciais. Nessas circunstâncias, foram coordenadas ações que viabilizaram diversos encaminhamentos à rede socioassistencial, englobando agendamentos de consultas, oferta de benefícios, acolhimento nos Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), Conselho Tutelar e outras instâncias pertinentes.

Evidenciamos que foram realizadas 2.273 orientações e articulações com a rede socioassistencial, dentre elas:

- CAPS Esperança;
- CAPS Infantil Aparecida de Goiânia;
- Rede de Saúde Unidade Nair Pereira Borges;
- Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS);
- Programa de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho (ACESSUAS - Trabalho);

- CRAS Recanto das Minas Gerais;
- CRAS Jardim do Cerrado;
- Farmácia Popular;
- Secretaria Municipal de Saúde;
- CAPS Vida;
- Centro Estadual de Atenção Psicossocial e Infanto-Juvenil (CAPSi);
- Associação de Familiares e Amigos do Autismo de Goiás (AFAAGAUTISMO);
- Secretaria de Saúde de Firminópolis;
- Ambulatório 24 Horas de Guaporé;
- Unidade Saúde da Família I - Santa Barbara de Goiás;
- CRAS Guaporé;
- Centro de Referência Estadual da Igualdade (CREI);
- Secretaria de Ação Social de Caldas Novas;
- CRAS de Bela Vista;
- Conselho Tutelar de Senador Canedo, dentre outros.

Da mesma forma, a equipe realizou 1.790 orientações e encaminhamentos internos para outras unidades e programas da Organização, como:

- Gerência de Benefícios Sociais (GBS);
- Gerência do Banco de Alimentos (GBA);
- Coordenação do Banco de Oportunidades (CBO);
- Coordenação do Programa Juventude Tecendo o Futuro (PJTF);
- Coordenação do Programa Meninas de Luz (PML);
- Coordenação de Capacitação e Qualificação (CCQ);
- Gerência do Restaurante do Bem (GRB);
- Coordenação do Espaço Bem Viver I (EBV I);
- Coordenação do Espaço Bem Viver II (EBV II).

No programa Quinta da Escuta, foram realizados 132 atendimentos para lidar com demandas emergenciais e pontuais. Aos beneficiários, foi ofertado suporte assistencial tanto para casos imediatos quanto para situações que requeriam acompanhamento contínuo. Os atendimentos tiveram uma escuta qualificada com orientação e eventuais encaminhamentos necessários.

Além das visitas domiciliares e do Projeto Quinta da Escuta, a equipe de acompanhamento socioassistencial atingiu um marco de 2.964 atendimentos, sendo que 1.143 foram realizados na unidade e 1.821 foram referentes as campanhas, tais como: inscrição para o Passe Livre, vagas de estágio para OVG (Administração, Farmácia e Serviço Social), conscientização sobre o 18 de maio - Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes, dentre outros.

Esses atendimentos foram conduzidos tanto de forma presencial quanto remota, abordando uma diversidade de questões, que incluem benefícios socioassistenciais, previdenciários, habitacionais, entre outros.

Entre outras ações e iniciativas realizadas, destacaram-se temas voltados para o fortalecimento da assistência social e psicológica aos beneficiários do PROBEM, a saber:

- I Jornada Social de Goiânia, na qual colaborou na realização da ação "Movimento ao Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes", em parceria com instituições como CREAS Noroeste, CRAS Capuava, CRAS Floresta, CRAS Curitiba, CAPS Girassol, ONG de Proteção à Criança e Conselho Tutelar Noroeste, promovida no Colégio Estadual Nazir Safatle;
- Realização de 4 oficinas voltadas para "Mercado de Trabalho", sendo 2 em parceria com ACESSUAS, no CRAS Recanto das Minas Gerais e Jardim do Cerrado;



Oficina mercado de trabalho nos CRAS Recanto das Minas Gerais e Jardins do Cerrado

- Mesa Redonda: “Setembro Amarelo - Diálogos de Cuidado”, evidenciando o comprometimento com a promoção da saúde mental, bem como na ação de formação “Voluntariado e o Mercado de Trabalho”;



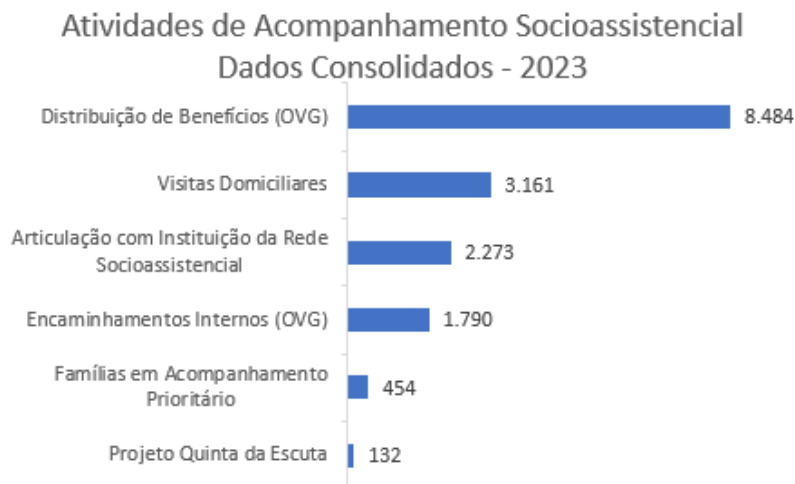
Mesa Redonda Setembro Amarelo - Diálogos de Cuidado

- Jornada de Atualização em Psicologia, no SUAS, ministrada por Ana Picolini;
- Entrevistas de inclusão para capacitação de jovens no Centro da Juventude Tecendo o Futuro;
- “I Encontro Intersetorial da Rede Socioassistencial Metropolitana”, reforçando o envolvimento da equipe em iniciativas de capacitação e integração interinstitucional;
- Em adição às atividades mencionadas, foram oferecidos aos beneficiários um total de 8.484 benefícios, incluindo: cestas básicas, cestas de hortifrúti, absorventes, filtros, Mix do Bem, kit de enxovais de bebê, cadeiras de rodas, cadeiras higiênicas e muletas.

Essas ações visaram garantir a segurança alimentar, o acesso aos benefícios assegurados por direito e a preservação da dignidade das famílias em acompanhamento, contribuindo para evitar o agravamento de situações de vulnerabilidade.

Segue abaixo o resumo das atividades relativas ao acompanhamento socioassistencial realizadas ao longo desse ano, conforme demonstrado no Gráfico 1 - Resumo Atividades Acompanhamento Socioassistencial:

Gráfico 1: Resumo Atividades Acompanhamento Socioassistencial



Fonte: Coordenação de Acompanhamento Socioassistencial (CAS)

- **Ações de Promoção e Integração ao Mundo do Trabalho**

Como proposta fundamental do Programa, foi realizado o planejamento destinado a incentivar a participação dos estudantes em atividades relacionadas ao desenvolvimento de competências, oportunidades profissionais e engajamento em ações sociais. A formação e a permanência acadêmica dos seus beneficiários é um dos principais compromissos do Programa.

Nesse contexto, o PROBEM atuou em conjunto com a Gerência de Promoção e Integração ao Mundo do Trabalho (GPIMT) com a finalidade de buscar parcerias que ofertassem cursos para o desenvolvimento de competências técnicas, ao empreendedorismo e, ainda, que abordassem o desenvolvimento de habilidades interpessoais inerentes ao mercado de trabalho.

Outro fator que mereceu destaque foi o atendimento às demandas dos beneficiários advindas do resultado da Pesquisa de Satisfação com o Programa em 2022, com a inclusão dos cursos de Libras e Inglês na programação, o que refletiu nosso compromisso com o interesse e desenvolvimento de conhecimento dos beneficiários, como demonstrado na Tabela 3 - Cursos de Qualificação Profissional, abaixo:

Tabela 3: Cursos de Qualificação Profissional

SEMESTRE	CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PARTICIPANTES
2023-1	Assistente ambiental - SENAI (<i>on-line</i>)	2.488
	Operador de estação de tratamento de águas e efluentes - SENAI (<i>on-line</i>)	2.275
	Pré-aceleração <i>like a boss</i> - SEBRAE (<i>on-line</i>)	2.033
	Iniciação científica e monitoria	70
	Total	6.866
2023-2	Legislação e negócios para o audiovisual - SEBRAE (<i>on-line</i>)	5.355
	Libras língua brasileira de sinais - CIEE (<i>on-line</i>)	439
	Inglês básico - COTEC (<i>on-line</i>)	46
	Noções de farmácia hospitalar - COTEC (<i>on-line</i>)	45
	Informática básica - COTEC (presencial)	37
	Psicologia aplicada ao RH - COTEC (<i>on-line</i>)	24
	Iniciação científica e monitoria	4
	Total	5.950

Fonte: Coordenação do Banco de Oportunidades (CBO).

Os cursos e capacitações foram ofertados em parcerias com o SEBRAE, SENAI, COTEC, SENAR, SENAC e outros que, em suas especificidades e conteúdo, prepararam e garantiram ao beneficiário conhecimento e aperfeiçoamento técnico para complementar sua área de atuação.

A seguir, nas Tabela 4 - Cursos de Capacitação - 2023/1 e Tabela 5 - Cursos de Capacitação - 2023/2, estão sistematizados os cursos que foram ofertados nesse ano:

Tabela 4: Cursos de Capacitação - 2023/1

SEMESTRE	CURSO DE CAPACITAÇÃO	PARTICIPANTES
2023/1	Hora da Virada - SEBRAE (<i>on-line</i>)	5.555
	“No Corre! Tá na Trilha. Tá no Corre do Projeto de Vida - SEBRAE” (<i>on-line</i>)	4.016
	Educação Integral - SEBRAE (<i>on-line</i>)	2.239
	Empreendedor de Sucesso - SEBRAE (<i>on-line</i>)	332
	Excel Básico Aplicado à Área Administrativa - COTEC (Presencial)	5
	Gestão Empresarial Integrada - SEBRAE (<i>on-line</i>)	3.122
	Invista no Planejamento - SEBRAE (<i>on-line</i>)	2.676
	“Lider <i>Coach</i> Liderando para a Alta <i>Performance</i> ” - SEBRAE (<i>on-line</i>)	3.244
	“ <i>Mindset</i> Empreendedor” - SEBRAE (<i>on-line</i>)	4.583
	Pregão Eletrônico para o Fornecedor - SEBRAE (<i>on-line</i>)	2.445
	<i>Live</i> - Evento de Inclusão PROBEM	57
	Participação Evento de Inclusão 2023/1 (Presencial)	176
	Oficina “Como Elaborar um Bom Currículo” (<i>on-line</i>)	43
	Oficina “Como Elaborar Um Bom Currículo” (<i>on-line</i>)	20
	Oficina "Uma Reflexão sobre Competências e Habilidades em Saúde" (Presencial)	1.243
	Participação na <i>Campus Party</i> - CPGOÍAS	5.111
	<i>Podcast</i> “Conhecendo Mais sobre a Economia Circular”	2.536
	<i>Podcast</i> “Doar Sangue, Ato de Salvar Vidas”	1.360
	<i>Podcast</i> “Violência Escolar e seus Desafios”	2.031
	Total	40.794

Fonte: Coordenação do Banco de Oportunidades (CBO)



Oficina presencial: Uma reflexão sobre competências e habilidades em saúde

Tabela 5: Cursos de Capacitação - 2023/2

SEMESTRE	CURSO DE CAPACITAÇÃO	PARTICIPANTES
2023/2	Ética de excelência - OAB/GO (minicurso <i>on-line</i>)	4.872
	Palestra "A Mudança que Você Faz no Mundo" - evento de inclusão (<i>on-line</i>)	3.633
	Palestra "A Mudança que Você Faz no Mundo" - evento de inclusão (presencial)	997
	<i>Design thinking</i> melhore seus resultados nas mídias sociais - SEBRAE (<i>on-line</i>)	3.880
	Soluções ágeis - SEBRAE (<i>on-line</i>)	2.890
	Comportamento empreendedor - SEBRAE (<i>on-line</i>)	2.786
	Projeto Embaixadores da Cidadania - CGE (fase 1)	1.479
	Projeto Embaixadores da Cidadania - CGE (fase 2)	17
	<i>Podcast</i> "Da Agronomia ao Empreendedorismo - SEBRAE	2.239
	<i>Podcast</i> "Inteligência Emocional para Empreender" - SEBRAE	1.944
	<i>Podcast</i> "Aplicando o Marketing Empreendedor como Ferramenta" - SEBRAE	1.137

	<i>Podcast</i> “Empreender e Inovar nas Tecnologias da Informação” - SEBRAE	2.027
	<i>Podcast</i> “Primeiro emprego” - Grupo Novo Mundo	763
	Inteligência Artificial - CIEE (<i>on-line</i>)	97
	Formação Voluntariado e o Mercado de Trabalho - GVPS (presencial)	73
	Formação Voluntariado e o Mercado de Trabalho - GVPS (<i>on-line</i>)	183
	Formação Voluntariado e o Mercado de Trabalho - GVPS	296
	Oficina “Mercado de Trabalho: O que você precisa saber?” (<i>on-line</i>)	372
	Total	29.685

Fonte: Coordenação do Banco de Oportunidades (CBO)

Outro fator relevante é que as ações do PROBEM não se restringiram apenas aos beneficiários, mas abarcaram também o grupo familiar, dentro de um contexto socioeconômico mais vulnerável. Essa demanda é assistida pelo acompanhamento socioassistencial.

Já no eixo das ações e projetos sociais, o PROBEM buscou contribuir com engajamento cívico e o fortalecimento da participação cidadã, como forma de ajudar na construção de um currículo social. Na Tabela 6 - Projetos e Ações Sociais, abaixo, demonstramos os resultados alcançados:

Tabela 6: Projetos e Ações Sociais

SEMESTRE	PROJETOS OU AÇÕES SOCIAIS	PARTICIPANTES
2023/1	Apoio no encontro de gestores municipais de Goiás	8
	Apoio às beneficiárias do Programa Meninas de Luz	60
	Apoio no OVG Perto de Você - Santo Antônio do Descoberto	15
	Apoio no OVG Perto de Você - Trindade	15
	Apoio na separação e identificação de validade dos alimentos no galpão OVG	5

	Apoio na unidade Centro da Juventude Tecendo Futuro	85
	Apoio no Evento de Inclusão 2023/1	27
	Apoio montagem de cestas básicas - SGPA	15
	Apoio no Centro de Apoio ao Romeiro - Trindade	758
	Pesquisa de perfil e satisfação no Centro de Apoio ao Romeiro - Trindade (Goiás Turismo)	10
	Cadastro de currículos na Adial Talento	22
	Apoio na inclusão digital de idosos (unidades socioassistenciais da OVG)	59
	Doações de sangue, plaquetas ou cadastro como doador de medula óssea	9.078
	TOTAL	10.157
2023/2	Mesa Redonda Setembro Amarelo - Diálogos de Cuidado (<i>on-line</i>)	296
	Mesa Redonda Setembro Amarelo - Diálogos de Cuidado (Presencial)	75
	Apoio às beneficiárias do Programa Meninas de Luz	109
	Apoio na unidade Centro da Juventude Tecendo Futuro	91
	Apoio Inclusão Digital de Idosos (Unidades Socioassistenciais da OVG)	20
	Apoio na unidade Espaço Bem Viver I (Dia do Idoso)	6
	Apoio e Pesquisa no Centro de Apoio ao Romeiro - Muquém	8
	Apoio no Evento de Inclusão 2023/2	37
	Apoio na Caminhada do Bem - GVPS	36
	Apoio no OVG Perto de Você - Caldas Novas	17
	Apoio no OVG Perto de Você - Jaraguá	18
	Apoio no OVG Perto de Você - Cristalina	14
	Apoio no OVG Perto de Você - Rio Verde	32
	Apoio no OVG Perto de Você - Bela Vista de Goiás	9

Apoio no OVG Perto de Você - Catalão	8
Apoio no OVG Perto de Você - Rio Verde	32
Apoio no OVG Perto de Você - Goiás	3
Apoio no OVG Perto de Você - Acreúna	6
Apoio na Divulgação do Natal do Bem nas Escolas Públicas	155
Cadastro de Currículos na Adial Talento	91
Pesquisa de Perfil e Satisfação no Natal do Bem - (Goiás Turismo)	13
Doações de sangue, plaquetas ou cadastro como doador de medula óssea	7.812
TOTAL	8.888

Fonte: Coordenação do Banco de Oportunidades (CBO)



Apoio na montagem de cestas básicas



Entrega de kits de roupas no Tecendo Futuro



Apoio dos bolsistas no CAR de Trindade 2023/1

É importante destacar a participação de mais de 1.800 beneficiários em atividades presenciais nesse pilar, abrangendo a região metropolitana e em municípios onde aconteceram ações “OVG Perto de Você”. A atuação efetiva nas unidades e programas, como Tecendo Futuro, Meninas de Luz, Vila Vida, Sagrada Família, Espaço Bem Viver I e Espaço Bem Viver II, certamente teve um impacto significativo nos beneficiários do PROBEM.



Apoio no OVG Perto de Você em Santo Antônio do Descoberto



Inclusão Digital nas unidades de apoio ao idoso

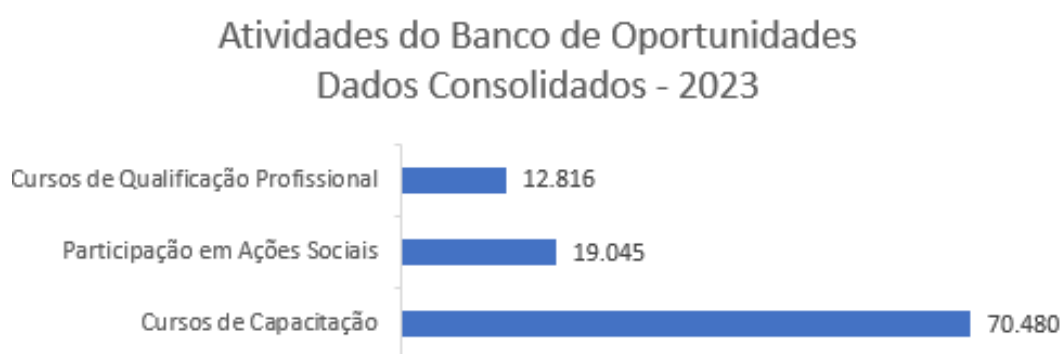


Apoio dos bolsistas no CAR de Muquém 2023/2

Ainda, foram realizados 1.289 encaminhamentos para os processos seletivos de estágio remunerado nas áreas de Direito, Tecnologia da Informação, Farmácia, Administração, Ciências Contábeis, Serviço social, Enfermagem e Engenharias.

Concretizaram-se 78 contratos de estágio e foram encaminhados 193 para processos seletivos de emprego. Esses resultados demonstraram que o Programa vem crescendo de forma positiva. Abaixo, consolidamos a somatória dos dados gerais dos pilares do Banco de Oportunidades ao longo de 2023:

Gráfico 2: Consolidação das atividades do Banco de Oportunidades



Fonte: Coordenação do Banco de Oportunidades (CBO)

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

No âmbito dos impactos sociais relacionados ao PROBEM, ressaltamos:

- **O acesso à Educação Superior:** O PROBEM possibilitou o acesso de jovens de baixa renda à educação superior, contribuiu para a promoção da igualdade de oportunidades e combateu a exclusão educacional. Em 2023, foram disponibilizadas 9 mil novas bolsas de estudo e mais 10 novos cadastros com Instituições de Ensino Superior;
- **Desenvolvimento Profissional:** Através do Banco de Oportunidades, o PROBEM proporcionou experiências profissionais, cursos de capacitação, preparando os beneficiários para o mercado de trabalho e ampliando suas perspectivas de carreira. No decorrer de 2023, 1.482 beneficiários foram encaminhados para participarem de processos seletivos;
- **Fortalecimento da Rede Socioassistencial e demais parceiros:** O acompanhamento integral à família dos beneficiários fortalece a integração com a rede

socioassistencial, promovendo a colaboração entre diferentes entidades e órgãos públicos em prol do bem-estar social.

AÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

Dentre as ações que resultaram em melhoria da gestão podemos destacar:

- A aprovação da inscrição do Programa junto ao Conselho Municipal de Assistência Social de Goiânia (CMASGyn). Essa conquista reafirma o compromisso da equipe em seguir as diretrizes regulatórias e promover a transparência em todas as suas iniciativas;
- "Onda Goiás Bem no ENEM": Divulgação do Programa Universitário do Bem aos estudantes de nível médio em função da parceria firmada com a Secretaria Estadual de Educação (SEDUC), na qual atuaram em diversos municípios, como Jataí, Goianésia, Palmeiras de Goiás, São Luís de Montes Belos, Itumbiara, Pirenópolis, Luziânia, Silvânia, Pires do Rio, Nerópolis, Goiás, Aparecida de Goiânia, Santa Helena de Goiás, Trindade, Goiatuba, Quirinópolis, Inhumas, Rio Verde, Catalão, Alexânia, Mineiros e Goiânia. O evento, em parceria com a SEDUC, reflete o compromisso do Programa em expandir e alcançar maior número de famílias goianas.



Evento de divulgação PROBEM - 'Onda Goiás Bem no ENEM'

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

As metas físicas estabelecidas no Contrato de Gestão nº 001/2011-SEAD/OVG, referentes ao número de bolsas ativas ao longo deste ano tinham uma previsão de 14.000 bolsas por mês.

Em destaque, no primeiro semestre, atendemos um total de 14.653 beneficiários representando 105% da meta. Já no segundo semestre, atingimos o pico de 14.823 beneficiários, resultando em 106% da meta. Desta forma, é pertinente salientar que as metas físicas foram ultrapassadas, sem afetar os limites orçamentários estabelecidos, o que proporcionou um sucesso significativo em contemplar mais beneficiários durante o ano de 2023.

4.2.4 PROGRAMA JOVENS TALENTOS

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																			
Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR	
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÉDIA		TOTAL			
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ		
PJT Atendimentos aos beneficiários	Atendimento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												2º SEMESTRE				% RZ/PR
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
PJT Atendimentos aos beneficiários	Atendimento	200	201	800	818	1.000	1.082	1.000	1.213	1.000	1.313	1.000	1.135	833	960	5.000	5.762	115%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

A Gerência de Promoção e Integração ao Mundo do Trabalho (GPIMT), por meio do Programa Jovens Talentos, realiza uma série de iniciativas voltadas para a execução de ações de promoção e integração ao mundo do trabalho, com foco na esfera da Proteção Social direcionada a adolescentes e jovens.

Essas ações estão alinhadas com os preceitos estabelecidos na Resolução CNAS nº 33/2011, que delineia diretrizes para a promoção da integração ao mercado de trabalho no âmbito da assistência social. O Programa visa, assim, não apenas proporcionar oportunidades de aprendizado e desenvolvimento de habilidades, mas também fortalecer a capacidade dos jovens de ingressarem no mundo do trabalho, contribuindo para sua autonomia e protagonismo na sociedade.

ATIVIDADES

As intervenções promovidas têm como objetivo fundamental oferecer suporte aos adolescentes e jovens dos Programas da Juventude, que enfrentam situações de vulnerabilidade social, visando o desenvolvimento holístico de suas habilidades técnicas e socioemocionais. Esse processo abrange desde a fase de preparação até a orientação e acompanhamento contínuo ao longo de suas trajetórias de empregabilidade ou no desenvolvimento do empreendedorismo. O resultado esperado é a criação de oportunidades que propiciem o acesso a fontes de renda, aprofundando-se na profissionalização, o que, por sua vez, contribui para a conquista da autonomia e protagonismo por parte dos beneficiários.

Dentre as principais atividades, destacam-se:

▪ **Atividades de Desenvolvimento dos Beneficiários**

- Orientações;
- Palestras;
- Oficinas;
- Encontros;
- Podcasts;
- Disponibilização de cursos de capacitação e qualificação.

▪ **Atividades de Direcionamento ao Mundo do Trabalho**

- Direcionamento de beneficiários a oportunidades de estágio de nível médio e superior, aprendizagem e emprego.

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

A Gerência de Promoção e Integração ao Mundo do Trabalho (GPIMT), gestora do Programa Jovens Talentos, tem a finalidade de planejar, gerenciar e mediar ações e projetos de capacitação e qualificação, bem como viabilizar o acesso a estágio e emprego, de modo a promover a integração ao mundo do trabalho aos beneficiários dos programas para a juventude.

O Programa Jovens Talentos tem como finalidade auxiliar adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade a desenvolverem suas habilidades técnicas e socioemocionais, agregando valores na trajetória profissional e, ainda, incentivando-os no desenvolvimento do empreendedorismo, promovendo a construção conjunta de um Projeto de Vida, que visa o acesso, a permanência e a consolidação de sua atuação no mundo do trabalho.

Encontra-se em andamento a criação do Banco de Talentos da Juventude, um portal que reunirá os currículos dos beneficiários interessados em ingressar no mundo do trabalho. Os beneficiários poderão cadastrar suas informações pessoais, experiências profissionais e habilidades. Todas as capacitações obtidas por meio do Programa serão registradas em seus currículos, proporcionando uma visão abrangente de suas competências.



Apresentação do Programa Jovens Talentos na Semana Portas Abertas para o Futuro e para as turmas dos cursos de Auxiliar Administrativo e Operador de Informática



Apresentação do Programa Jovens Talentos para os beneficiários do Programa Juventude Tecendo o Futuro

▪ Atividades de Desenvolvimento dos Beneficiários

A equipe da GPIMT realizou o levantamento de necessidades de capacitação e qualificação em colaboração com os gestores dos Programas da Juventude. Isso permitiu a definição de atividades de desenvolvimento destinadas aos beneficiários, a fim de trabalhar suas habilidades técnicas e socioemocionais, além de orientá-los quanto às oportunidades de acesso ao mundo do trabalho, seja por meio do mercado formal ou do estímulo ao empreendedorismo. As atividades desenvolvidas pela equipe da GPIMT foram:

- Orientação sobre o Mundo do Trabalho: Palestra em colaboração com a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social de Goiás (SEDS). O propósito dessa iniciativa foi trazer aos beneficiários o conceito de trabalho, proporcionando-lhes noções básicas sobre o mercado de trabalho. A atividade teve a finalidade de despertar o entendimento desses jovens acerca dos diversos caminhos e oportunidades que existem para seu desenvolvimento, visando enriquecer suas perspectivas e capacidades no contexto profissional;



Palestra Mercado de Trabalho foi realizada durante a programação do Dia da Juventude

- O 1º Encontro Jovens Talentos: Parceria com o Programa de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho (ACESSUAS Trabalho). Este encontro teve como objetivo apresentar a metodologia do Jovens Talentos, além de abordar os conceitos de trabalho e de mercado de trabalho, proporcionando aos beneficiários uma reflexão quanto a importância do olhar sobre o futuro, bem como do autoconhecimento e do planejamento necessários para construir o seu Projeto de Vida.



1º Encontro Jovens Talentos

- A equipe apresentou aos beneficiários uma série de publicações digitais no formato de Podcasts/Videocasts, abordando temas relevantes para sua trajetória no mundo do trabalho. Observamos uma adesão significativa por parte do público adolescente e jovem a esse formato inovador de recurso educativo, destacando sua modernidade e eficácia na transmissão de conhecimentos e informações. Os temas abordados foram:
 - “Primeiro Emprego”, tendo como convidado Antônio Teodoro, Diretor de Gente e Gestão do Grupo Novo Mundo, com o objetivo de oferecer dicas sobre como prepararem-se para o primeiro emprego, incluindo a elaboração de um currículo eficaz; dicas para destacarem-se em entrevistas de emprego; e como o trabalho voluntário pode ser um diferencial na vida profissional;

Link: <https://www.youtube.com/watch?v=ZtWE7k2l3xc>



Podcast Primeiro Emprego

- “Construindo uma Carreira de Sucesso”: Contou com a participação da convidada Fabiana Daniel Neves, Superintendente da Unimed Federação Centro Brasileira. O intuito foi oferecer dicas essenciais para que os beneficiários alcancem uma carreira de sucesso, enfatizando a importância do autoconhecimento, definição de metas claras, desenvolvimento de habilidades tanto técnicas quanto comportamentais, bem como a construção de uma rede de contatos profissionais;

Link: <https://youtu.be/ydv-fV3MnCs>



PodCast Construindo uma Carreira de Sucesso

- “A Importância do Estágio”: Oportunidade em que Daniela Fonseca, consultora do Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE), esclareceu

aos beneficiários o que é o estágio, quem pode realizá-lo, quais são seus benefícios e, ainda, de que forma o estágio pode contribuir para o desenvolvimento profissional desses jovens.

Link: <https://youtu.be/1spNPfh1qJ8>

- A oficina “Mercado de Trabalho: o que é necessário saber?” foi disponibilizada aos beneficiários para auxiliá-los na criação ou aprimoramento de seus currículos profissionais. Durante a oficina, foram abordados tópicos que vão desde a formatação e organização eficaz do currículo até orientações sobre como destacar suas habilidades e experiências relevantes, com o intuito de aumentar as chances de sucesso no mercado de trabalho;
- Em parceria com o Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE), foi realizado um evento para apresentar o Portal do CIEE aos beneficiários. O portal oferece diversas oportunidades de estágio e aprendizagem. Durante o encontro, foram abordadas questões sobre o mercado de trabalho, com foco em estágio e aprendizagem. Ao final, formulários de cadastro na plataforma do CIEE foram entregues aos beneficiários presentes, indicando que esse grupo terá prioridade no encaminhamento para as vagas disponíveis.



Encontros CIEE no Centro da Juventude Tecendo o Futuro

Através das parcerias firmadas pela GPIMT, foram disponibilizadas as seguintes capacitações aos beneficiários dos Programas para a Juventude:

Tabela 1: Capacitações disponibilizadas para os beneficiários do PROBEM e/ou CJTF

Parceiro	Descrição
ESA/OAB/OVG	Minicurso Ética de Excelência
RETOMADA/COTEC	Curso presencial Informática Básica
	Curso <i>on-line</i> Inglês Básico
	Curso <i>on-line</i> Noções de Farmácia Hospitalar
	Curso <i>on-line</i> Psicologia Aplicada ao RH
	Cabeleireiro
	Maquiagem Profissional
	Oficina Manicure e Pedicure
	Oficina Alongamento de Unhas
	Oficina de <i>Marketing Digital</i>
	Mídias Sociais
	Vendas Digitais
	Curso de Espanhol
	Barbeiro
	Design de Sobrancelhas
SENAC	Curso <i>on-line</i> Assistente de Contabilidade
	Curso <i>on-line</i> Assistente de Faturamento
	Auxiliar de Recursos Humanos
	Aperfeiçoamento em Informática
	Operador de Computador
	Assistente Administrativo
SENAR	Curso <i>on-line</i> <i>English Farm Stage 1</i>
CIEE	Curso <i>on-line</i> - Libras - Língua Brasileira de Sinais
SEBRAE	Curso <i>on-line</i> Legislação e Negócios para Audiovisual
	Curso <i>on-line</i> Design <i>Thinking</i> Melhore seus Resultados nas Mídias Sociais
	Curso <i>on-line</i> Soluções Ágeis

	Curso <i>on-line</i> Comportamento Empreendedor
	<i>Podcast</i> : Da Agronomia ao Empreendedorismo
	<i>Podcast</i> : Inteligência Emocional para Empreender
	<i>Podcast</i> : Empreender e Inovar nas Tecnologias da Informação
ESTÁCIO DE SÁ	Oficina de Moda: Atuação Profissional e Possibilidades Criativas
	Oficina: Coleção de Moda
	Oficina: Estudo da Forma e Croquis Criativos
	Oficina: Canvas para Iniciantes



Visita do Reitor da Estácio de Sá Goiás

- Atividades de Direcionamento ao Mundo do Trabalho

Durante o ano de 2023, a GPIMT concentrou esforços na identificação de oportunidades no mercado de trabalho. O objetivo é facilitar a integração dos beneficiários por meio do encaminhamento para estágios, programas de aprendizagem e oportunidades de emprego.

O direcionamento é cuidadosamente conduzido, alinhando-se aos requisitos estipulados pelos parceiros. Busca-se identificar o perfil mais adequado para cada beneficiário, levando em consideração as habilidades técnicas e socioemocionais que foram desenvolvidas com o auxílio do Programa Jovens Talentos.

De forma simultânea, foram realizadas orientações abrangentes e divulgados os editais de processos seletivos públicos. A divulgação ocorreu por meio de *e-mails*, nos quais foram destacados os principais requisitos e informações essenciais para concorrer às vagas. Além disso, foi oferecido suporte contínuo durante o processo seletivo, acompanhando aspectos como a lista de convocados, cadastro reserva, período de recurso e demais informações pertinentes.

Os Agentes de Integração, notadamente o Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE) e o Instituto Euvaldo Lodi (IEL), apoiam essas iniciativas e realizam o direcionamento às oportunidades de aprendizagem e estágio de ensino médio.

Todo esse direcionamento estratégico é concebido com a finalidade de proporcionar oportunidades a todos os beneficiários dos Programas da Juventude da OVG, em especial ao Programa Jovens Talentos, buscando maximizar suas chances de ingresso no mundo do trabalho.



Encontro CIEE no Centro da Juventude Tecendo o Futuro



Reunião na ADIAL com OVG e CIEE

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

Ao conduzir e executar as atividades propostas, a GPIMT começou a atingir os impactos sociais previamente estabelecidos. Neste contexto, são apresentadas ações que contribuíram de maneira positiva para a comunidade:

- Promover a melhoria da qualidade de vida dos beneficiários e seus familiares: Através do direcionamento dos beneficiários para oportunidades de estágio, aprendizagem e emprego, não apenas foi elevada a empregabilidade desses jovens, mas também foram promovidas melhorias substanciais na qualidade de vida deles e de suas famílias. Este impacto positivo não se limita apenas ao âmbito individual, mas estende-se a toda a comunidade, fortalecendo a base socioeconômica de forma mais ampla;
- Propiciar a valorização dos beneficiários no mercado de trabalho, por meio da oferta de capacitação e qualificação profissional: A Gerência contribuiu para a capacitação e qualificação dos beneficiários, promovendo a autonomia e o protagonismo desses adolescentes e jovens socioeconomicamente vulneráveis, trazendo a eles a compreensão sobre a importância do conhecimento em sua trajetória no mundo do trabalho;

Aos parceiros que disponibilizam oportunidades de estágio, aprendizagem e emprego, destacamos que os beneficiários direcionados pela Gerência são estimulados a desenvolverem as habilidades necessárias para os desafios do mundo do trabalho. Esta abordagem não apenas valida a importância das capacitações, mas também eleva a valorização desses beneficiários;

- Contribuir com a redução do índice de trabalho informal: Através do direcionamento realizado, foi possível oportunizar aos beneficiários o acesso ao mundo do trabalho, encaminhando-os para participar de processos seletivos para oportunidades de estágio, aprendizagem ou emprego. Este processo não apenas aprimora a qualidade de vida dos beneficiários, mas também contribui para a redução do trabalho informal, promovendo uma inserção mais estruturada na sociedade;
- Contribuir com a redução da evasão escolar: Ao incentivar o interesse dos beneficiários em ingressar no mundo do trabalho por meio de estágios e oportunidades de aprendizagem, a GPIMT ajuda diretamente a manter sua frequência escolar, considerando que a continuidade dos estudos é um requisito para esse tipo de oportunidade.

AÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

Através de reuniões com a equipe da Gerência de Gestão e Controle de Informações (GGCI), a GPIMT vem aprimorando seus processos e projetos além de ter iniciado o desenvolvimento do Portal da Juventude, uma plataforma inovadora que permitirá a captação de novos beneficiários interessados na metodologia do Programa Jovens Talentos, bem como em outros Programas direcionados à juventude promovidos pela OVG.

Atualmente, o Portal da Juventude está sendo estruturado e acompanhado pela equipe da GPIMT por meio de reuniões semanais com a GTI no que se refere ao Banco de Talentos. Através do Banco de Talentos da Juventude, será possível realizar uma gestão eficiente dos currículos dos beneficiários, de suas capacitações e das vagas cadastradas pelos parceiros da GPIMT.

A Gerência esteve presente no XII Congresso CONSAD de Gestão Pública onde foram abordados temas que possibilitaram a exploração de múltiplas possibilidades de inovação e modernização da administração pública.



XII Congresso CONSAD de Gestão Pública

Com o propósito de aprimorar os processos de gestão, a Gerente e os Coordenadores participaram ativamente do OVG Lidera, uma iniciativa promovida pela Organização que visa aprimorar habilidades e conhecimentos fundamentais para a eficácia da gestão, consolidando um compromisso contínuo com o desenvolvimento profissional da equipe.

A equipe da Gerência participou, ainda, do evento Conecta Summit, promovido pela Conecta Brasil e voltado ao terceiro setor. O encontro proporcionou aos gestores uma

compreensão mais clara de como empresas, instituições e voluntários podem alinhar-se aos valores ESG para impactar positivamente em suas comunidades.

No intuito de fortalecer as parcerias que desempenharam um papel crucial na colaboração para o desenvolvimento das atividades do Programa Jovens Talentos, estamos conduzindo reuniões estratégicas com parceiros-chave. Entre eles, destacam-se o Programa de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho - ACESSUAS Trabalho do Município de Goiânia/GO, a Secretaria de Estado da Retomada (SER) - Colégios Tecnológicos de Goiás (COTEC) e o Programa Mais Empregos -, além do Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE).

A Gerência realizou avaliações de desempenho dos novos colaboradores, proporcionando *feedback* individualizado para o desenvolvimento contínuo de suas habilidades, a fim de reforçar nosso compromisso com a excelência e aprimoramento constante.

A aplicação da pesquisa de satisfação do Programa Jovens Talentos foi fundamental para identificar áreas de aprimoramento para o próximo ano. O foco estará na expansão dos serviços oferecidos aos beneficiários interessados em capacitação e qualificação, visando facilitar sua inserção e/ou permanência no mundo do trabalho.

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

As metas físicas estabelecidas no 22º Termo Aditivo do Contrato de Gestão nº 001/2011-SEAD/OVG, referente ao número de atendimentos realizados aos beneficiários do Programa Jovens Talentos, foram superadas. O Programa alcançou 115% da meta prevista e a amplitude dos serviços destinados aos adolescentes e jovens revelou-se um fator determinante para o alcance dos resultados. A eficácia desses serviços correspondeu às expectativas e demonstrou uma capacidade de adaptação e uma resposta assertiva às necessidades específicas desse público.

A contínua superação de metas no semestre reflete o comprometimento incessante em proporcionar experiências significativas e transformadoras para os adolescentes e jovens. Esse compromisso estende-se desde a capacitação e qualificação até a inserção e permanência no mundo do trabalho, fortalecendo ainda mais o nosso impacto positivo na comunidade.

Este desempenho reforça a convicção de que está sendo trilhado um caminho que não atende simplesmente às demandas imediatas. Está moldando trajetórias de vida, capacitando os jovens para que não apenas enfrentem, mas prosperem diante dos desafios do mundo do trabalho e, assim, contribuam positivamente para a comunidade na qual estão inseridos.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Ao longo do semestre, a equipe da Gerência esteve presente nos encontros promovidos pelo Programa Trabalho, Justiça e Cidadania, realizados pela Associação dos Magistrados do Trabalho da 18ª Região e parceiros. Esses eventos ocorreram em escolas municipais de Goiânia e contaram com a presença dos estudantes e seus familiares, visando a divulgação das iniciativas desenvolvidas pela OVG, a prevenção e erradicação do trabalho infantil, a promoção da aprendizagem (conforme Lei nº 10.097/2000) e o fortalecimento de vínculo com o Ministério Público do Trabalho e a Superintendência Regional do Trabalho, o que possibilita a inserção em discussões, ações e mudança de legislações que agregam na melhoria da gestão e impactam diretamente na qualidade de vida de nossos beneficiários e suas famílias.

SÍNTESE DAS METAS FÍSICAS

EIXO 2: PROTEÇÃO SOCIAL AO ADOLESCENTE E JOVEM E INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO																
Especificação	Unidade de Medida	1º SEMESTRE				% RZ/PR	2º SEMESTRE				% RZ/PR	TOTAL ANUAL (2023)				% RZ/PR
		MÉDIA		TOTAL			MÉDIA		TOTAL			MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ		PR	RZ	PR	RZ		PR	RZ	PR	RZ	
PJTF Adolescentes e jovens atendidos	Usuário	333	588	2.000	3.525	176%	383	711	2.300	4.263	185%	358	649	4.300	7.788	181%
PML Adolescentes e jovens gestantes atendidas	Usuário	150	204	900	1.221	136%	150	190	900	1.139	127%	150	197	1.800	2.360	131%
PJT Atendimentos aos beneficiários	Atendimento	-	-	-	-	-	833	960	5.000	5.762	115%	833	960	5.000	5.762	115%

EIXO 2: PROTEÇÃO SOCIAL AO ADOLESCENTE E JOVEM E INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO																
Especificação	Unidade de Medida	1º SEMESTRE				% RZ/PR	2º SEMESTRE				% RZ/PR	TOTAL ANUAL (2023)				% RZ/PR
		MÁXIMO		TOTAL			MÁXIMO		TOTAL			MÁXIMO		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ		PR	RZ	PR	RZ		PR	RZ	PR	RZ	
PROBEM Benefícios integrais e parciais	Bolsa	14.000	14.653	84.000	86.202	105%	14.000	14.823	84.000	88.042	106%	14.000	14.823	168.000	174.244	106%

OBS.: Os resultados das colunas MÁXIMO registram o mês com o maior número de bolsistas contemplados no semestre. A coluna TOTAL ANUAL refere-se ao semestre com maior número de contemplados. Fonte: Relatórios Gerenciais e Retificadores enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

4.3 EIXO 3: PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL e EIXO 4: REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS

Segue abaixo uma breve descrição das atividades mais relevantes da Gerência de Benefícios Sociais (GBS) durante o ano de 2023, bem como as metas pactuadas e realizadas, esclarecendo que as atividades contemplam os Eixos 3 e 4.

Até o mês de junho, 21º Termo Aditivo, as atividades da Gerência no Eixo 4 compreendiam o assessoramento, capacitação e apoio às entidades sociais. A partir do 22º TA, julho de 2023, o assessoramento e capacitação das instituições passou a ser executado pela Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), uma vez que esta área já tem como atividade inerente realizar capacitações, por isso, essa migração da meta da GBS para a GVPS favoreceu a socialização dos conhecimentos produzidos junto aos diferentes atores da política de assistência social, na perspectiva da intersetorialidade, com resultados no fortalecimento do Terceiro Setor, na efetivação de direitos e na ampliação do acesso à proteção social para os beneficiários das entidades sociais.

4.3.1 GERÊNCIA BENEFÍCIOS SOCIAIS

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
GBS																		
Atendimentos ao cidadão	Atendimento	11.312	11.175	14.382	11.482	15.305	13.505	12.917	12.267	38.355	49.261	37.917	36.571	21.698	22.377	130.188	134.261	103%
Entidades sociais assessoradas / capacitadas	Entidade	35	46	35	40	45	60	45	67	45	79	45	82	42	62	250	374	150%
Entidades sociais apoiadas	Entidade	50	85	50	71	50	99	50	87	50	96	50	177	50	103	300	615	205%

Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												2º SEMESTRE				% RZ/PR
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
GBS																		
Atendimentos ao cidadão	Atendimento	12.450	14.364	12.450	11.373	12.865	13.066	12.865	13.100	15.715	17.040	15.080	12.606	13.571	13.592	81.425	81.549	100%
Entidades sociais apoiadas	Entidade	60	169	60	119	60	99	60	103	60	71	60	192	60	126	360	753	209%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

A Gerência de Benefícios Sociais (GBS) tem o propósito de promover Proteção Social às Famílias e Indivíduos em Situação de Vulnerabilidade Social (Eixo 3) e realiza ações de apoio às entidades sociais na Rede de Voluntariado, Investimento e Parcerias Sociais (Eixo 4).

No âmbito do Eixo 3, concentramos esforços no fortalecimento de ações e estratégias para ampliar as oportunidades de redução da vulnerabilidade dos usuários e de suas famílias, conforme detalhado a seguir.

▪ **Atenção social ao cidadão em situação de vulnerabilidade e risco social**

- Apoio, assistência e benefício socioassistencial eventual às gestantes: O apoio socioassistencial a gestantes inclui a doação de kit enxoval para o bebê, oferecendo recursos essenciais. Além disso, são realizadas atividades em grupo, abordando questões de saúde e bem-estar durante a gestação e promovendo uma interação entre gestantes, criando uma rede de apoio e compartilhamento de experiências inovadoras. Essas ações visam garantir uma gravidez saudável e fornecer suporte abrangente às futuras mães;
- Apoio, assistência e benefício socioassistencial aos cidadãos (pessoas com deficiências, idosos, vítimas de queimaduras e outros): O apoio socioassistencial aos cidadãos inclui a doação de benefícios essenciais, como equipamentos ortopédicos, fraldas e malhas compressivas. Essas medidas visam proporcionar conforto, facilitar a mobilidade e promover a recuperação, contribuindo para a qualidade de vida desses indivíduos. Essa abordagem abrangente busca atender às necessidades específicas de cada grupo, promovendo a inclusão e o bem-estar geral;
- Apoio, assistência e benefício socioassistencial às crianças: O apoio é realizado através da doação de fraldas e fórmulas de partida (atendem as necessidades nutricionais de crianças saudáveis), que são formas essenciais de apoio socioassistencial às crianças em situação de vulnerabilidade. Esses benefícios atendem às necessidades básicas de higiene e nutrição, visando assegurar um desenvolvimento saudável e proporcionar condições adequadas para o bem-estar das crianças, especialmente em contextos desafiadores ou com recursos limitados;
- Apoio, assistência e benefício socioassistencial às pessoas em situação de risco social: O apoio socioassistencial às pessoas em situação de risco social envolve a realização do acompanhamento socioassistencial através de visitas domiciliares, que nos permite um olhar mais próximo do nosso beneficiário, onde realizamos o estudo socioeconômico, identificamos as situações de risco e desproteções sociais em que a família e/ou beneficiário está inserido e após a emissão dos relatórios e pareceres necessários realizamos os devidos encaminhamentos à rede de atenção e proteção socioassistencial da Política de Assistência Social e/ou quais outras compatíveis com a demanda posta e a doação de benefícios. As visitas visam atender às necessidades individuais,

enquanto fornecem recursos essenciais, como alimentos, roupas ou itens de higiene, para aliviar dificuldades imediatas, promover dignidade e bem-estar. Essa abordagem personalizada busca atender às demandas específicas de quem enfrenta desafios sociais, fortalecendo laços comunitários e contribuindo para uma melhoria nas condições de vida;

- Apoio às famílias com ações e benefícios socioassistenciais nos municípios atendidos por meio do OVG Perto de Você: As ações itinerantes cobrem escuta e doação de benefícios para atender pessoas em vulnerabilidade social. Equipes móveis visitam comunidades, ouvem as necessidades específicas e fornecem assistência direta. Essa abordagem visa não apenas suprir necessidades imediatas, mas também estabelecer vínculos de confiança, compreendendo melhor os desafios individuais e fornecendo suporte adequado de maneira eficaz.

A atuação do Eixo 4 é realizada junto às entidades sociais para o fortalecimento da atenção aos seus usuários, conforme descrição a seguir:

- **Apoio às entidades sociais:** O apoio realizado junto às entidades sociais para o fortalecimento da atenção aos seus usuários envolve a doação de benefícios específicos e o repasse de doações de parceiros. Essa colaboração visa fortalecer a capacidade das entidades em oferecer suporte mais eficaz aos seus usuários, fornecendo recursos direcionados às necessidades específicas da comunidade atendida. A doação de benefícios específicos, como alimentos, itens de higiene ou materiais educacionais, contribui para melhorar as condições de vida dos beneficiários. Além disso, o repasse de doações de parceiros amplia os recursos disponíveis, promovendo uma abordagem mais abrangente.

ATIVIDADES

Os trabalhos em grupo e individual de escuta, encaminhamentos, acolhida, visita domiciliar e mobilização de redes sociais de apoio são fundamentais na promoção do bem-estar e no suporte à resolução de desafios sociais. A escuta ativa permite compreender as necessidades individuais, os grupos fornecem apoio mútuo e compartilhamento de experiências, enquanto a abordagem individualizada facilita encaminhamentos precisos para serviços específicos. A acolhida cria um ambiente empático e seguro, a visita domiciliar possibilita a compreensão do contexto de vida e a mobilização de redes sociais fortalece a capacidade de apoio da comunidade. Essas abordagens combinadas contribuem para a construção de soluções eficazes e sustentáveis.

Desta forma, foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Atendimento individual realizado na Sede da Organização;

- Atendimento ao usuário por meio de entidades sociais;
- Ações itinerantes OVG Perto de Você de maneira integrada com a Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais;
- Ações de articulação em rede e visitas institucionais;
- Visitas domiciliares de acompanhamento socioassistencial;
- Atividades socioeducativas;
- Atividades de promoção e atenção à saúde;
- Atividades relacionadas a garantia de direitos.

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

- Atendimento individual realizado na Sede da Organização

Feito através de demanda espontânea, ocorre na sede da OVG, em um ambiente iluminado, ventilado e que permite acessibilidade. O atendimento é realizado por uma equipe de assistentes sociais que realizam escuta qualificada dos solicitantes. Após o atendimento junto aos/às assistentes sociais, é realizado o parecer socioeconômico e constatada a necessidade são repassados os benefícios no mesmo dia. Caso não haja disponibilidade imediata, os beneficiários aguardam para retirada futura dos benefícios. A partir desse contato, posteriormente realizamos visitas de acompanhamento.

Em 2023, realizamos cerca de 15 mil atendimentos a cidadãos de forma individualizada na Sede da Organização, com a entrega de mais de 82 mil benefícios.

- Ações itinerantes OVG Perto de Você

São atendimentos individuais realizados por meio da unidade móvel da OVG em um ambiente preparado para o acolhimento e escuta ou ações de emergência e prevenção, em que após a escuta é realizada a entrega de benefícios conforme disponibilidade e demanda.

Em 2023, tivemos 16 ações com a presença da unidade móvel nas Regiões Centro Goiano, Região do Entorno do Distrito Federal, Região Metropolitana de Goiânia, Região Nordeste, Região Noroeste, Região Oeste, Região Sudoeste e Região Sul do Estado de Goiás, o que demonstra a amplitude e a forma democrática em que as ações são distribuídas no território Goiano.



OVG Perto de Você em Catalão e Divinópolis



OVG Perto de Você em Monte Alegre, na unidade móvel, e em Cavalcante

- Ações de articulação em rede e visitas institucionais

As ações de articulação em rede socioassistencial e visitas institucionais são estratégias-chave para fortalecer o sistema de assistência social e melhorar o suporte oferecido às comunidades. Elas garantem uma abordagem integrada e eficaz na prestação de serviços. Essa colaboração inclui parcerias que englobaram empresas privadas, Secretarias do Governo Estadual, Entidades Sociais e CRAS.



Reunião de Articulação da Rede com a SEDS e CRAS

As visitas institucionais complementaram essa abordagem ao envolver o contato direto com organizações, agências governamentais e outros parceiros de assistência social, proporcionando uma compreensão mais aprofundada das práticas, desafios e recursos disponíveis, promovendo a troca de informações e experiências. Além disso, ajudaram a fortalecer os laços entre os diversos atores da rede socioassistencial.



Visita ao Abrigo Lar Doce Lar

Essas ações contribuíram para uma prestação de serviços mais eficiente, identificando lacunas, evitando duplicidade de esforços e promovendo a colaboração sinérgica. A articulação em rede e as visitas institucionais são essenciais para construir uma base sólida de apoio social, assegurando que os recursos sejam otimizados e que as necessidades das comunidades sejam atendidas de maneira abrangente e coordenada.

Durante todas as ações do OVG Perto de Você realizadas nos municípios, a equipe se reuniu com os equipamentos socioassistenciais, em especial os CRAS, para alinhamentos quanto às solicitações e referenciamentos e contrarreferenciamentos com a OVG.

Ainda, numa parceria com a Defensoria Pública, a OVG realizou mais de 170 exames de DNA e participou de diversas ações “Meu Pai tem Nome”, em que além da escuta qualificada realizada por profissional da assistência social, ainda houve a entrega de benefícios sociais, conforme disponibilidade, análise socioeconômica e parecer técnico.



Ação “Dia D - Meu Pai tem Nome”, em parceria com a DPE-GO

Foram realizadas ainda diversas entregas e visitas a entidades atendidas com benefícios pela OVG, que contaram inclusive com a presença de parceiros da iniciativa pública e privada que, em um movimento de união, foram entregar em mãos os benefícios doados por eles às entidades assistidas pela Organização.



Entrega de benefícios em visita realizada na Creche Anjo da Guarda, com a presença dos parceiros



Entrega dos leites arrecadados na 1ª Caminhada do Bem ao Movimento Terra Livre

Ainda, com o objeto do fortalecimento da parceria com os órgãos de referência de assistência social e da articulação em rede para melhoria do serviço socioassistencial prestado, 2 (duas) assistentes sociais da Gerência de Benefícios participaram do curso/treinamento do programa Família Acolhedora, realizado pela Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social de Goiás (SEDS) (SEDS). A capacitação foi ministrada pela doutora em Assistência Social, Jane Valente, que integra a Coalizão pelo Acolhimento em Família Acolhedora.



Curso do Programa Família Acolhedora

Além dessas ações, participamos da operação Goiás Alerta e Solidário, realizada pela Defesa Civil do Estado em parceria com o Gabinete de Políticas Sociais (GPS) e diversas Secretarias, entre elas: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social de Goiás (SEDS), Secretaria de Estado da Educação (SEDUC), Secretaria de Estado de Esporte e Lazer (SEEL), Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes (GOINFRA), Corpo de Bombeiros do Estado de Goiás (CBMGO), Secretaria de Estado da Retomada (SER), Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável (SEMAD), Agência Goiana de Assistência Técnica, Extensão Rural e Pesquisa Agropecuária (EMATER), Secretaria de Estado da Saúde (SES), Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento (SEAPA), Agência Goiana de Habitação (AGEHAB) e Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização (AGR). A ação preventiva visou mitigar os impactos das chuvas rigorosas previstas para o final do ano, com atuação integrada de 31 equipes, que se deslocaram para 31 municípios goianos e entregaram mais de 15 mil benefícios sociais a mais de 1 mil famílias goianas.

- Visitas domiciliares de acompanhamento socioassistencial

São realizadas pelos assistentes sociais e/ou analistas de campo em integração com a Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais (GEDS). Nas visitas, são feitas análises das situações apresentadas pelos usuários e verificação se as famílias irão necessitar de acompanhamentos sistematizados. A partir desse momento, é realizada interlocução com os CRAS para fortalecer a Proteção Social dessas famílias. Os atendimentos são realizados por até 24 meses e, em caso necessário, permanecem por mais tempo a depender da análise técnica.



Visitas domiciliares realizadas em Itaberaí e em Goiânia

Nessa premissa, foram realizadas mais de 750 visitas domiciliares em 77 municípios sendo eles: Aparecida de Goiânia, Avelinópolis, Bela Vista de Goiás, Caturaí, Cristalina, Divinópolis de Goiás, Goiânia, Inhumas, Itaberaí, Itarumã, Montes Claros de Goiás, Rubiataba, São Miguel do Passa Quatro, Trindade, Turvânia, Acreúna, Águas Lindas de Goiás, Alexânia, Alto Paraíso de Goiás, Amaralina, Anápolis, Aragarças, Araguapaz, Bom Jardim de Goiás, Bom Jesus de Goiás, Brazabrantes, Cachoeira Dourada, Caldas Novas, Campos Belos, Carmo do Rio Verde, Catalão, Cavalcante, Cidade Ocidental, Cocalzinho de Goiás, Córrego do Ouro, Davinópolis, Edealina, Edeia, Faina, Formosa, Formoso, Goianésia, Goiás, Iaciara, Indiara, Ipameri, Ipiranga de Goiás, Itumbiara, Jaraguá, Luziânia, Matrinchã, Maurilândia, Monte Alegre de Goiás, Morro Agudo de Goiás, Niquelândia, Nova América, Nova Roma, Pires do Rio, Porangatu, Posse, Professor Jamil, Rio Quente, Rio Verde, Sanclerlândia, Santa Helena de Goiás, Santo Antônio de Goiás, Santo Antônio do Descoberto, São Domingos, São Francisco de Goiás, São Miguel do Araguaia, São Simão, Senador Canedo, Serranópolis, Teresina de Goiás, Teresópolis de Goiás, Varjão e Vicentinópolis.

- Atividades socioeducativas, de garantia de direitos e de promoção e atenção à saúde

As atividades socioeducativas visam promover o aprendizado social, as atividades de garantia de direitos buscam assegurar o cumprimento das prerrogativas básicas de cada indivíduo e iniciativas de promoção e atenção à saúde têm o propósito de preservar e melhorar o bem-estar físico e mental das pessoas. Essas ações combinadas contribuem para o desenvolvimento integral e a qualidade de vida das comunidades.

Ao longo do ano, realizamos cursos, palestras e atividades. Dentre eles, destacamos a ação Maio Furta-Cor, que foi desenvolvida para gerar uma sensibilização sobre a saúde mental materna, em vista do fato de que o adoecimento psíquico puerperal interfere na capacidade

materna de cuidar de si e do lactente, aumenta o risco de psicose, suicídio e infanticídio, afetando diretamente a criança, a família e toda a sociedade. A ação orientou as beneficiárias mães/gestantes e seus familiares sobre a importância da busca por ajuda profissional em caso de sofrimento psíquico, proporcionou discussões sobre o puerpério, *blues puerperal*, depressão pós-parto e demais transtornos que acometem a mulher no período puerperal e ofereceu às gestantes uma vivência lúdica através da pintura gestacional (*Baby Bump Paint*), que visa o fortalecimento do vínculo mãe-bebê, através da palestra de uma médica psicóloga especialista em todas essas questões.

Realizamos, ainda, o Mutirão da Curatela, uma ação social em parceria com a DPE-GO, com o objetivo de disseminar fácil acesso aos serviços jurídicos de Curatela, tomada de decisão apoiada e ação de alimentos para pessoa idosa ou com deficiência. Esta ação atendeu pessoas físicas e entidades que estavam com exames, questões financeiras e documentais de idosos e/ou pessoas com deficiência não resolvidas, em vista da ausência da Curatela. Como resultado, alcançamos autonomia e liberdade para todos aqueles que cuidam de idosos e/ou pessoas com deficiência, pois a Curatela é responsável por facilitar o acesso à saúde, cidadania e dignidade.



Curso de Curatela em parceria com a Defensoria Pública do Estado de Goiás

Outra ação desenvolvida foi em comemoração ao “Agosto Dourado”, mês dedicado ao incentivo ao aleitamento materno. A Gerência de Benefícios Sociais (GBS) proporcionou às beneficiárias gestantes e lactantes um momento voltado para a conscientização sobre a importância da amamentação para a relação com o bebê e, em parceria com a DPE-GO, proporcionou um momento riquíssimo de discussão e orientação sobre os direitos das gestantes e lactantes. A ação contou com café da manhã, palestras e entrega de benefícios.

Foi realizada também uma importante ação dentro da campanha de prevenção ao suicídio para os beneficiários da GBS, trazendo como objetivo principal o cuidado com aquele que cuida. Intitulado “Cuidar de Quem Cuida”, o evento foi realizado no auditório da sede da OVG e contou com café da manhã, palestras realizadas pelo Centro de Atendimento Multidisciplinar da Defensoria Pública do Estado de Goiás sobre autocuidado e sobre os direitos dos idosos e pessoas com deficiência. Além disso, os beneficiários puderam participar de uma aula de alongamentos orientada por um preparador físico e desfrutar de procedimentos estéticos, tais como massagens e limpeza de pele.



Cuidar de Quem Cuida: Palestras sobre Autocuidado e direitos dos idosos e pessoas com deficiência

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

A atuação da Gerência demonstra os seguintes impactos sociais:

- Ampliação do acesso das famílias a informações que possibilitem a efetivação de seus direitos. As ações desenvolvidas em 2023 ampliaram o acesso das famílias às informações que possibilitaram a efetivação de seus direitos de diversas maneiras:
 - Conscientização e Educação: A realização de cursos, palestras e atividades específicas, como no "Agosto Dourado", proporcionou momentos de conscientização e educação, informando as famílias sobre temas relevantes, como a importância da amamentação e os direitos das gestantes e lactantes;
 - Parcerias Estratégicas: A colaboração com instituições, como a Defensoria Pública, permite abordar uma variedade de questões legais e de direitos, oferecendo orientação jurídica e esclarecendo dúvidas sobre direitos específicos, como os de idosos e pessoas com deficiência. Um exemplo de sucesso nessa

parceria foi o “Mutirão das Curatelas”, uma ação de cidadania e inclusão onde a Defensoria Pública trouxe uma equipe para a OVG e realizou atendimentos a pessoas físicas e entidades sociais sem fins lucrativos que buscavam orientação e dar entrada em processos de curatela, tomada de decisão apoiada e ação de alimentos para pessoas idosas ou com deficiência. Uma demonstração clara de como parcerias estratégicas ampliam a garantia de direitos;

- Eventos Temáticos: A realização de eventos temáticos, como a campanha "Cuidar de Quem Cuida", abordou questões relevantes para a saúde mental e o bem-estar, oferecendo informações sobre autocuidado e direitos, contribuindo para a promoção de uma vida saudável;
- Inclusão de Diversas Atividades: Ao oferecer uma variedade de atividades, como aulas de alongamentos, procedimentos estéticos e café da manhã, essas ações proporcionaram um ambiente acolhedor e descontraído, facilitando o engajamento das famílias e tornando a informação mais acessível;
- Entrega de Benefícios: A distribuição de benefícios durante esses eventos não só atende às necessidades práticas imediatas, mas também funciona como um meio de reforçar a importância dos direitos e serviços disponíveis para as famílias.

Ao abordar temas relevantes de forma abrangente e envolvente, essas ações não apenas informam, mas também capacitam as famílias, possibilitando que compreendam e exerçam seus direitos de maneira mais efetiva em diferentes áreas da vida.

- Aumento do acesso das famílias em situação de vulnerabilidade aos serviços socioassistenciais e setoriais. Os atendimentos realizados em diversas frentes (visitas domiciliares, atendimentos individualizados na sede ou na unidade móvel, atividades em grupos, etc) permitem um maior acesso das famílias aos serviços socioassistenciais e setoriais de diversas formas:
 - Identificação de Necessidades: O processo de visita e análise técnica permite a identificação precisa das necessidades específicas de cada família. Isso possibilita uma abordagem direcionada, conectando as famílias aos serviços que melhor atendam às suas necessidades. A interação com a Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais (GEDS) possibilitou um maior alcance e mais famílias atendidas;
 - Elaboração de Relatórios Personalizados e Planos de Ações: A elaboração de relatórios personalizados e o desenvolvimento de planos de acompanhamento personalizados levaram em consideração as necessidades únicas de cada família. Isto posto, tornou possível a elaboração de estratégias específicas de ação e

encaminhamentos assertivos, de modo que os serviços socioassistenciais puderam ser mais eficazes e direcionados, aumentando a probabilidade de participação ativa das famílias;

- **Interlocução com CRAS:** A colaboração estreita com os Centros de Referência de Assistência Social (CRAS) fortaleceu a integração dos serviços socioassistenciais. A interlocução permitiu uma coordenação eficiente, evitando duplicidade de esforços e garantindo que as famílias fossem encaminhadas para os serviços certos. Desta forma, a família foi inserida em uma rede mais ampla de suporte;
- **Acompanhamento Contínuo:** O acompanhamento sistemático pelo período em que as famílias foram beneficiárias da OVG assegurou que recebessem suporte contínuo. Isso promoveu a continuidade dos serviços, evitando interrupções no acesso e garantindo que as necessidades emergentes fossem abordadas;
- **Avaliação e Ajuste Constantes:** A avaliação contínua permitiu ajustes rápidos nas estratégias de intervenção, a fim de garantir que os serviços oferecidos permanecessem relevantes e eficazes;
- **Empoderamento e Participação Ativa:** O envolvimento das famílias no processo de análise e as visitas domiciliares promoveram o empoderamento, pois gerou um sentimento de pertencimento ao processo. Famílias mais empoderadas têm maior probabilidade de buscar ativamente os serviços disponíveis, contribuindo para o aumento do acesso.

Essas práticas integradas e centradas nas necessidades individuais das famílias ajudaram a superar barreiras e a criar uma abordagem mais eficaz para o atendimento socioassistencial, resultando em um aumento tangível no acesso aos serviços essenciais.

- **Aumento da autonomia das pessoas no exercício de cidadania.** Em 2023, todas as ações tinham o objetivo de promover o aumento da autonomia das pessoas no exercício da cidadania de várias maneiras:
 - **Conscientização e Informação:** Palestras e eventos educativos forneceram informações relevantes sobre direitos, saúde e questões sociais. O acesso a informações fortalece a autonomia, permitindo que as pessoas tomem decisões informadas sobre suas vidas e conheçam seus direitos e responsabilidades;
 - **Empoderamento Individual e Coletivo:** Iniciativas que incentivaram a participação ativa em eventos, discussões e aulas promoveram o empoderamento individual e coletivo. Pessoas que se sentem capacitadas e informadas são mais propensas a se envolverem em processos decisórios e a defenderem seus próprios interesses;

- Acesso a Direitos: A abordagem multidisciplinar que incluiu informações sobre direitos específicos, como os direitos das gestantes e lactantes, contribuiu para o acesso efetivo a esses direitos. O conhecimento sobre direitos cria uma base para a defesa pessoal e possibilita que as pessoas reivindiquem o que é devido a elas;
- Saúde Mental e Bem-Estar: Iniciativas voltadas para o cuidado mental, como a campanha "Cuidar de Quem Cuida", promoveram a consciência sobre a importância do autocuidado. O cuidado com a saúde mental é essencial para a tomada de decisões conscientes e a participação plena na sociedade. Nesse sentido, outra ação importante realizada foi o "Maio Furta-Cor", direcionado para gerar uma sensibilização sobre a saúde mental materna, com orientações sobre a importância da busca por ajuda profissional em caso de sofrimento psíquico, através da palestra de uma médica psicóloga especialistas em todas as questões abordadas;
- Inclusão Social: Eventos que promovem interações sociais, como OVG Perto de Você, com a presença da unidade móvel e atividades de grupo contribuem para a inclusão social. A participação ativa na comunidade é uma expressão importante da cidadania e aumenta a sensação de pertencimento e conexão. Outra ação importante é o Programa Dignidade Menstrual, que entregou mais de 21 mil pacotes de absorventes em 2023 para adolescentes e mulheres. A dignidade menstrual é uma questão fundamental na assistência social, pois está intrinsecamente ligada à saúde, igualdade de gênero, educação e bem-estar emocional das pessoas, especialmente daquelas em situação de vulnerabilidade. Garantir o acesso digno a produtos e condições relacionadas à menstruação é de vital importância para promover uma sociedade mais justa e inclusiva;
- Ações Holísticas para o Bem-Estar: A inclusão de atividades de saúde e bem-estar, como aula de alongamentos e procedimentos estéticos, foram abordados no "Cuidar de Quem Cuida" e na realização da "Baby Bump Paint" durante o "Maio Furta-Cor", técnica artística utilizada para fortalecer o vínculo mãe-bebê. A pintura é feita com base em uma manobra para visualização da posição fetal, a partir dos relatos da mãe acerca de como imagina ser o seu bebê e de como o visualizou nas últimas ultrassonografias. De acordo com pesquisas, apresenta efeitos importantes no que diz respeito à vinculação pré-natal da díade. Todas essas interações demonstram uma abordagem holística, pois o cuidado com o corpo e a mente impacta diretamente na capacidade das pessoas participarem ativamente na sociedade.



Cuidar de Quem Cuida: Aula sobre alongamentos e limpeza de pele

- Acesso a Benefícios: A entrega de benefícios não só de forma rotineira, mas durante eventos específicos, como café da manhã e palestras, não só fornece apoio prático, mas também reforça a ideia de que a comunidade se preocupa com o bem-estar de seus membros. Outra forma de demonstrar a preocupação com esse bem-estar é a oferta de malha compressiva para queimaduras, que influencia a recuperação física e desempenha um papel importante na promoção do bem-estar emocional e na facilitação da reintegração social dos pacientes após queimaduras. Isso destaca a relevância da abordagem socioassistencial para apoiar integralmente a recuperação desses indivíduos.



Atendimento malha compressiva para queimaduras

Ao combinar educação, promoção da saúde, garantia de direitos e ações comunitárias, essas atividades criam um ambiente propício para o desenvolvimento da autonomia das pessoas, capacitando-as a serem agentes ativos em suas próprias vidas e na sociedade em geral.

- Fortalecimento da parceria entre Estado e Municípios, por meio de ações articuladas, em prol de pessoas em vulnerabilidade social:
 - Articulação e Alinhamento com CRAS: A realização de visitas institucionais e alinhamentos com os Centros de Referência de Assistência Social (CRAS) demonstra uma colaboração estreita entre o Estado, através da OVG, e os Municípios. Isso fortalece a coordenação de esforços, garantindo que as ações sociais estejam alinhadas com as necessidades específicas de cada comunidade;
 - Parcerias Estratégicas com a Defensoria Pública: A parceria com a Defensoria Pública, incluindo a realização de exames de DNA e ações específicas como o "Meu Pai Tem Nome", destaca a importância de colaborações estratégicas entre diferentes órgãos. Essa cooperação reforça o compromisso conjunto em abordar questões jurídicas e sociais complexas;
 - Entregas a Entidades Sociais Assistidas: A entrega de benefícios a entidades assistidas pela OVG, com a presença de parceiros da iniciativa pública e privada, demonstra uma parceria ampla e inclusiva. O envolvimento de diversos setores reforça o entendimento compartilhado da responsabilidade social e solidariedade.



Entrega de Benefícios em visita realizada na Creche Anjo da Guarda

- Capacitação em Família Acolhedora: A participação de assistentes sociais em um curso/treinamento do programa Família Acolhedora, promovido pela SEDS exemplifica uma iniciativa de fortalecimento de capacidades. Isso contribui para

a padronização de práticas e a melhoria da qualidade dos serviços socioassistenciais;

- Operação Goiás Alerta e Solidário: A ação envolve uma integração significativa de diversas secretarias e órgãos, evidenciando a cooperação entre diferentes esferas governamentais. Isso fortalece a capacidade de resposta a situações de emergência e otimiza a utilização de recursos para beneficiar pessoas em vulnerabilidade social.

No geral, essas ações demonstram um compromisso mútuo entre o Estado e os Municípios, enfatizando a importância da colaboração, coordenação e compartilhamento de responsabilidades para abordar desafios sociais complexos. A integração efetiva dessas entidades cria uma rede mais resiliente e eficiente para atender as necessidades das pessoas em situação de vulnerabilidade social.

- Promoção da justiça social e redução das desigualdades. As ações descritas, como a parceria estratégica entre a Organização das Voluntárias de Goiás (OVG) e a Defensoria Pública, incluindo a realização de exames de DNA, a iniciativa "Meu Pai Tem Nome" e as palestras sobre direitos das pessoas idosas e lactantes, têm o potencial de promover a justiça social e reduzir as desigualdades de várias maneiras, especialmente quando relacionadas à entrega de benefícios. Algumas formas como essas ações contribuíram são:
 - Acesso Igualitário à Justiça: A parceria com a Defensoria Pública, incluindo a realização de exames de DNA, proporcionaram acesso igualitário à justiça, independentemente da situação socioeconômica. Isso reduziu desigualdades ao garantir que todos, independentemente de sua condição financeira, tivessem a oportunidade de resolver questões legais fundamentais, como a paternidade;
 - Resolução de Questões Familiares Complexas: Ações como os exames de DNA e a iniciativa "Meu Pai Tem Nome" abordaram questões familiares complexas, contribuindo para a resolução de disputas e promovendo a justiça no âmbito familiar. Isso é fundamental para garantir que todos tenham a chance de estabelecer vínculos familiares e que os direitos parentais sejam reconhecidos de maneira justa;
 - Empoderamento por Meio da Informação: As palestras sobre direitos empoderaram os grupos por meio da informação. Ao aumentar o conhecimento sobre seus direitos específicos, essas populações puderam tomar decisões mais embasadas e exercerem seus direitos de maneira mais eficaz, contribuindo para a justiça social;

- **Atenção Específica às Necessidades:** A realização de palestras específicas sobre direitos das pessoas idosas e lactantes destacou um compromisso com a atenção às necessidades específicas desses grupos vulneráveis, bem como a confecção e acompanhamento socioassistencial aos beneficiários da malha compressiva para queimaduras. Ao direcionar esforços para grupos que podem ser mais suscetíveis às desigualdades, as ações contribuíram para um sistema mais equitativo;
- **Colaboração Interinstitucional:** A colaboração estreita entre a OVG, a Defensoria Pública e outras entidades demonstrou uma abordagem interinstitucional para enfrentar desafios sociais. Essa colaboração foi essencial para criar soluções abrangentes e sistêmicas que abordaram as raízes das desigualdades sociais.

Ao integrar ações jurídicas, sociais e informativas, essas iniciativas buscaram abordar as desigualdades estruturais, promover a justiça social e garantir que os benefícios fossem entregues de maneira equitativa, respondendo às necessidades específicas das comunidades em situação de vulnerabilidade. Essa abordagem holística é essencial para criar uma sociedade mais justa e inclusiva.

ACÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

Ao longo de 2023, houve um esforço para a capacitação da equipe para melhor atender os cidadãos, bem como a ampliação de doação e o aumento nos atendimentos em campo.

Os cursos/treinamentos do programa Família Acolhedora, realizados pela Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social de Goiás (SEDS), a busca por excelência no atendimento, e vários outros cursos ofertados pela Gerência de Gestão Social e Avaliação (GGSA), além do processo seletivo para a contratação de novos funcionários e a ampliação das ações impactaram positivamente na melhoria da gestão de diversas formas:

- **Capacitação Técnica:** Os cursos e treinamentos proporcionaram uma capacitação técnica especializada para os profissionais envolvidos. Isso resultou em uma equipe mais qualificada, capaz de lidar com as demandas específicas, melhorando a qualidade do serviço prestado. Nesse sentido, entre os treinamentos e cursos realizados, destacamos o “Visita Domiciliar”, “Relatório Socioassistencial”, “Excelência no Atendimento”, “Serviço de Proteção Especial de Média Complexidade para Mulheres Vítimas de Violência”, “Serviço de Proteção Especial de Média Complexidade para Crianças e Adolescentes”, dentre outros;
- **Padronização de Práticas:** Ao longo do ano, diversas reuniões de alinhamentos e para discussão de casos mais complexos foram realizadas e as capacitações oferecidas nos cursos contribuíram para a padronização de práticas dentro da equipe, garantindo que

todos os membros tivessem um entendimento comum das diretrizes e procedimentos e criando consistência nas ações para uma gestão mais eficiente;

- **Inovação e Boas Práticas:** Os diversos cursos realizados pela equipe, em especial o de Excelência no Atendimento, visaram introduzir inovações e boas práticas na gestão. A busca por excelência no atendimento impulsionou a equipe a adotar abordagens inovadoras, que tragam melhores resultados e experiências para os beneficiários;
- **Melhoria na Qualidade do Atendimento:** O foco na excelência no atendimento se traduz em serviços de maior qualidade para as famílias acolhidas. Isso impacta positivamente a experiência dos beneficiários;
- **Ampliação da Equipe:** Em 2023, contamos com a contratação de novos funcionários técnicos administrativos, buscando aumentar a capacidade operacional da equipe, permitindo uma cobertura mais ampla e eficiente. O aumento do pessoal resultou em uma gestão mais ágil e na capacidade de atender a um maior número de casos;
- **Fortalecimento das Ações de Campo:** A ampliação das ações de campo em integração com a Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais (GEDS) significa uma presença mais robusta no ambiente onde as intervenções são necessárias. Isso não apenas permite um alcance maior, mas também demonstra um compromisso ativo em lidar diretamente com as necessidades das famílias acolhidas;
- **Redução de Demandas Reativas:** Ao investir em capacitação, excelência no atendimento e ampliação de ações de campo, a gestão pôde reduzir a necessidade de abordagens reativas a problemas recorrentes, criando um ambiente mais proativo e preventivo, melhorando a eficiência operacional.



Treinamento sobre excelência no atendimento

No geral, essas iniciativas contribuíram para uma gestão mais eficiente, eficaz e humanizada. A capacitação técnica, a busca por excelência, a ampliação de recursos humanos e as ações de campo coordenadas foram elementos essenciais para o sucesso contínuo e aprimoramento dos atendimentos, refletindo diretamente na qualidade do serviço prestado e no alcance dos objetivos propostos.

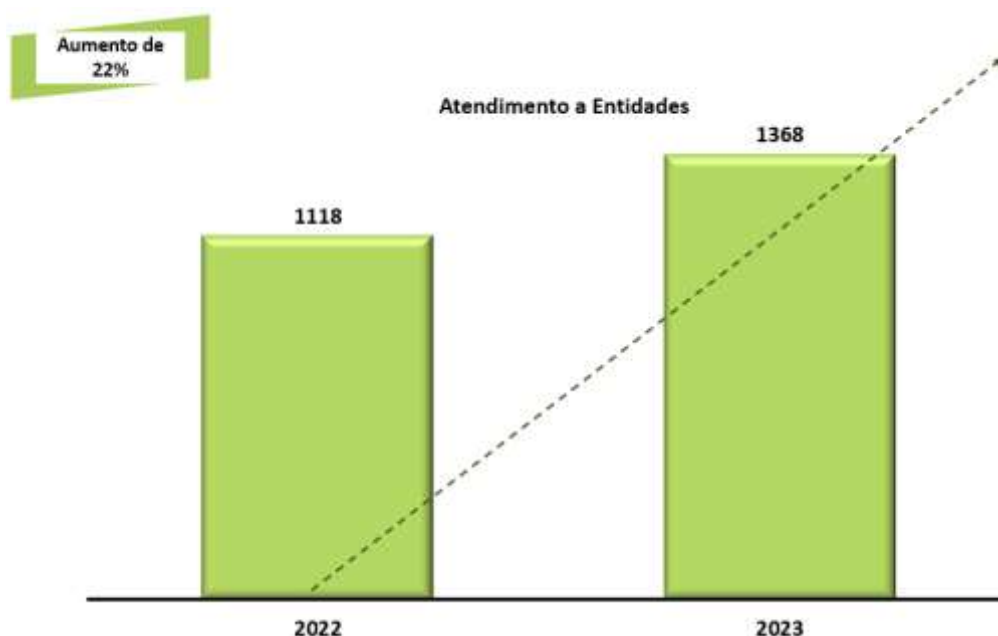
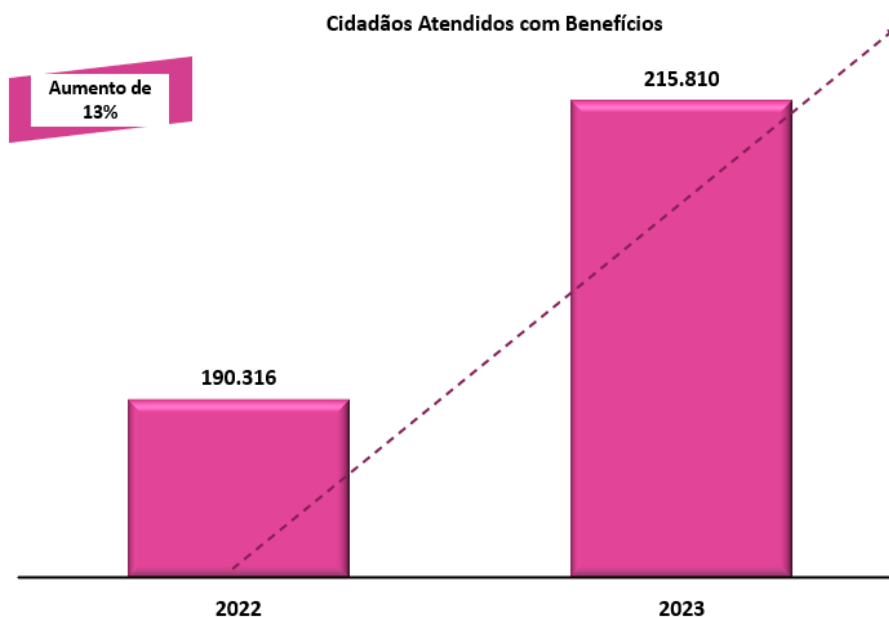
MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

O comprometimento da equipe, diversidade de ações e o fortalecimento das parcerias sociais desempenharam papéis fundamentais no sucesso das atividades desenvolvidas e no alcance das metas que ficaram acima do previsto. Outro ponto que vale ser ressaltado, é que houve um aumento percentual de atendimentos ao compararmos os anos de 2022 e 2023 e esse aumento foi possível devido ao maior repasse de recursos realizados pelo Governo de Goiás no 22º aditivo ao Contrato de Gestão.

Em 2023, realizamos mais de 35 mil atendimentos aos cidadãos de forma direta, com a entrega de mais de 82 mil benefícios. Destes, cerca de 15 mil atendimentos foram feitos de forma individualizada na Sede da Organização. E, de forma geral, contabilizando os atendimentos diretos ao cidadão e indiretos, através de entidades e da rede de assistência social, foram atendidos com benefícios mais de 215 mil cidadãos dos 246 municípios goianos, resultando em 102% de execução da meta e um aumento de 13% em relação a 2022.

No primeiro semestre, o assessoramento e capacitação de entidades sociais alcançou 150% da meta prevista e, em todo o ano, foram apoiadas com benefícios 386 entidades, em 84 municípios goianos. No total, foram realizados 1.368 atendimentos de apoio às entidades, resultando em 207% de cumprimento da meta pactuada, o que também representa um aumento de 22% em relação a 2022. Ressaltamos que, para essa análise, cada entidade foi contada como apoiada apenas 1 vez em cada mês de referência, mesmo que ela tenha sido atendida mais de uma vez no mês.



Ao longo do ano, pudemos contar com equipes comprometidas e integrações importantes com as demais Gerências da OVG, todas com o objetivo comum de atender com qualidade as pessoas em situação de vulnerabilidade que precisam dessa atenção e apoio.

O engajamento cria um ambiente de trabalho positivo, estimula a cooperação e aumenta a eficiência na execução das tarefas. Quando os membros da equipe compartilham uma visão comum, há uma sinergia que impulsiona o esforço coletivo na direção das metas estabelecidas.

Isso gerou uma base mais ampla de apoio, parcerias sólidas e uma compreensão mais abrangente das necessidades da comunidade atendida, ajudou a criar uma presença mais significativa na comunidade e maximizar a contribuição positiva para diferentes grupos.

Em resumo, o comprometimento da equipe e a diversidade de ações se complementam para criar uma abordagem robusta e eficaz no cumprimento da missão da Organização. Outro fator de importante impacto é o fortalecimento das parcerias, reflexo do trabalho responsável e da credibilidade que a OVG possui. Esses elementos fortaleceram a capacidade de adaptação, promoveram inovação, ampliaram o impacto social e contribuíram para o sucesso das atividades desenvolvidas, resultando no alcance das metas propostas.

SÍNTESE DAS METAS FÍSICAS

EIXOS 3 e 4: PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL e REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS																
Especificação	Unidade de Medida	1º SEMESTRE				% RZ/PR	2º SEMESTRE				% RZ/PR	TOTAL ANUAL (2023)				% RZ/PR
		MÉDIA		TOTAL			MÉDIA		TOTAL			MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ		PR	RZ	PR	RZ		PR	RZ	PR	RZ	
GBS																
Atendimentos ao cidadão	Usuário	21.698	22.377	130.188	134.261	103%	13.571	13.592	81.425	81.549	100%	17.634	17.984	211.613	215.810	102%
Entidades sociais assessoradas / capacitadas	Entidade	42	62	250	374	150%	-	-	-	-	-	42	62	250	374	150%
Entidades sociais apoiadas	Entidade	50	103	300	615	205%	60	126	360	753	209%	55	114	660	1.368	207%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

4.4 EIXO 3: PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL

Além das ações da Gerência de Benefícios Sociais (GBS), descritas anteriormente por fazer parte de dois eixos de atuação (eixos 3 e 4), este eixo também contempla as atividades da Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais (GEDS), Casa do Interior de Goiás (CIGO), Restaurante do Bem (RB) e Programa Banco de Alimentos (BA).

Segue abaixo uma breve descrição das atividades mais relevantes por área durante o ano de 2023 e as metas pactuadas e realizadas.

4.4.1 GERÊNCIA DE ENFRENTAMENTO ÀS DESPROTEÇÕES SOCIAIS

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
GEDS Ações socioassistenciais realizadas em campo	Ação	2	9	5	13	8	8	8	12	8	11	4	9	6	10	35	62	177%

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												2º SEMESTRE				% RZ/PR
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
GEDS Ações socioassistenciais itinerantes de enfrentamento às desproteções sociais	Ação	8	18	8	8	10	10	16	5	20	32	10	10	12	14	72	83	115%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

A Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais (GEDS) tem o propósito de promover práticas sociais que permitam transformar a realidade das famílias em situação de vulnerabilidade e risco social nos diversos municípios goianos, bem como realizar atividades integradas com as demais Gerências da OVG e as Secretarias Estaduais, contribuindo com a diminuição das desproteções sociais. Para tanto, são desenvolvidas ações de mobilização, articulação e promoção dos direitos sociais dos indivíduos em situação de vulnerabilidade social.

Neste sentido, com o objetivo de atender as famílias em situação de vulnerabilidade, a Gerência atuou por meio de:

- Ações itinerantes de identificação e mapeamento das desproteções e urgências sociais para possíveis encaminhamentos;
- Ações externas das Gerências da OVG e das Secretarias Estaduais que garantam o acesso ao direito sociais das famílias em situação de vulnerabilidade social;
- Ações integradas de mapeamento, cadastramento e entrega de benefícios socioassistenciais da OVG nos municípios goianos;
- Ações itinerantes de acompanhamento e possível entrega de benefícios socioassistenciais aos beneficiários recorrentes da OVG nos municípios goianos;
- Ações que promovam o apoio às famílias com ações e benefícios socioassistenciais eventuais nos municípios atendidos por meio do OVG Perto de Você (Unidade Itinerante).

ATIVIDADES

Integram as ações da GEDS as atividades de:

- **Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social**
 - Atendimento aos usuários;
 - Busca ativa;
 - Escuta ativa;
 - Encaminhamentos;
 - Acolhida;
 - Visita domiciliar;
 - Mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio;
 - Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços locais e/ou da própria da OVG.

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

▪ Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social

A Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais executou ou participou ao longo do ano de 2023 dos seguintes Programas e Ações:

- Goiás Social: O Programa tem sido um importante instrumento de transformação social, atendendo famílias em situação de vulnerabilidade em todo Estado. Desde o seu lançamento, os Analistas de Campo da GEDS atuam em diferentes iniciativas desse importante Programa. Atualmente, dezenas de outras ações e programas sociais estão inseridos no eixo do Goiás Social, tais como o Mães de Goiás, Família Acolhedora, Goiás Alerta e Solidário, Goiás Por Elas, Dignidade Menstrual, Aquecendo Vidas, Crédito Social, dentre outros.

Em 2023, a equipe da GEDS atuou junto ao Programa com a entrega de 2.070 filtros de barro nos municípios de Alto Paraíso de Goiás, Amaralina, Anápolis, Americano do Brasil, Caturai, Edéia, Formoso, Matrinchã, Morro Agudo, Niquelândia e Nova América. O acesso à água filtrada desempenha um papel crucial na promoção da saúde, especialmente para populações em situação vulnerável, prevenindo doenças, reduzindo a mortalidade infantil e protegendo pessoas com o sistema imunológico enfraquecido.



Entrega de filtros em Matrinchã, durante ação do Goiás Social

Em parceria com a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social de Goiás (SEDS) (SEDS), nossa equipe também realizou a entrega de 617 Cartões Mães de Goiás e 123 Cartões Dignidade, nos municípios de Uirapuru, Santa Terezinha de Goiás, Pilar de Goiás, São Luiz do Norte, Nova Glória, Rianópolis, Santa Izabel, Uruana e Goianésia;

- Ação OVG Perto de Você com Unidade Móvel: A equipe de Analistas de Campo da GEDS, em parceria com as Gerências de Benefícios Sociais (GBS) e do Banco de Alimentos (GBA), atuou em 16 edições da ação OVG Perto de Você com Unidade Móvel Itinerante nos municípios de: Trindade, Cavalcante, Faina, Santo Antônio do Descoberto, Aragarças, Teresina, Monte Alegre, Jaraguá, Cidade de Goiás, Rio Verde, Divinópolis, Cristalina, Caldas Novas, Catalão, Bela Vista e Acreúna.

As edições dessa ação resultaram no atendimento de 3.882 famílias, proporcionando a entrega de 5.079 benefícios socioassistenciais da OVG (andadores, bengalas, kits de fraldas descartáveis geriátrica e infantil, fórmula infantil especial, cadeiras de rodas padrão e higiênica, muletas, colchões caixa de ovo, enxovais para gestantes e kits Mix do Bem). Além disso, cumpre enfatizar que a abordagem feita aos beneficiários foi pautada pela escuta qualificada, com encaminhamentos efetuados para a rede socioassistencial, quando necessário. Importante frisar que o Mix do Bem é um alimento nutritivo que contribui para ampliar a segurança alimentar das famílias em situação de vulnerabilidade social no Estado.



Ação OVG Perto de Você com a Unidade Itinerante, em Bela Vista de Goiás

As ações com a Unidade Móvel levaram atendimento humanizado às famílias em vulnerabilidade social e econômica e ampliaram os serviços prestados pela OVG, aproximando ainda mais a Organização dos goianos que moram distantes da Capital.

Nesse modelo de abordagem, a equipe GEDS coordena a logística e a infraestrutura para os atendimentos realizados diretamente aos usuários em campo, com o objetivo de garantir o máximo conforto aos beneficiários. As ações ocorreram em parceria com as prefeituras locais, com as Secretarias de Estado do Desenvolvimento Social (SEDS), da Retomada (SER) e da Saúde (SES), com o Gabinete de Políticas Sociais (GPS) e, em algumas edições, contaram com o apoio da Defensoria Pública do Estado de Goiás DPE-GO;

- Ação OVG Perto de Você com Visitas Domiciliares aos usuários recorrentes: Ao longo de 2023, além dos atendimentos presenciais na unidade itinerante, os Analistas de Campo também realizaram visitas que diagnosticaram novas demandas das famílias já cadastradas na OVG. Assim, nesta modalidade, atendeu mais de 800 famílias e entregou mais de 750 benefícios da OVG.

O principal objetivo dessas ações *in loco* é identificar demandas por benefícios sociais, orientar e/ou encaminhar casos de violações de direitos, vulnerabilidades e riscos sociais às áreas competentes, buscando oferecer suporte adequado a cada situação. Neste tipo de modalidade, além de atender os beneficiários já cadastrados na OVG, os Analistas de Campo também podem realizar busca ativa quando são identificadas situações de vulnerabilidade ou violação de direitos;



Visitas domiciliares em Goiânia e Goianésia, durante ação OVG Perto de Você

- Acompanhamento das atividades do Restaurante do Bem: No primeiro semestre, a equipe da Gerência deu continuidade às visitas de acompanhamento das atividades exercidas nas unidades do Restaurante do Bem. A ação teve por objetivo acompanhar as 13 unidades para melhoria na prestação de serviços aos usuários que se encontram em situação de vulnerabilidade social, visando a garantia do direito à alimentação.

Essa ação foi iniciada no ano anterior, a pedido da então Diretoria de Ações Sociais (DIAS), e foi concluída no primeiro semestre de 2023, em 7 municípios: Anápolis, Caldas Novas, Goiânia, Goianésia, Luziânia, Minaçu e Valparaíso. Durante esse período, a equipe acompanhou de perto a rotina do restaurante, especialmente na sua relação com o público no contexto de pós-pandemia, com

observações desde a formação de filas na venda dos bilhetes, o perfil do público nas unidades (se almoçavam na unidade e/ou optavam por adquirir a marmita), assim como a identificação de usuários em situação de maior vulnerabilidade. A execução desta ação proporcionou a produção de relatórios que foram encaminhados à Gerência do Restaurante do Bem;

- Operação Goiás Alerta e Solidário (GAS): Nos meses de outubro e novembro, os Analistas de Campo concentraram suas ações no planejamento, estruturação e execução da “Operação Goiás Alerta e Solidário”, lançada pelo Governo de Goiás, que mobilizou a OVG e diversas áreas do governo estadual. Além da entrega de benefícios da OVG, como kit enxoval, fraldas infantis, fórmula NAN, fraldas geriátricas, cadeiras de rodas, cadeiras higiênicas, andadores, muletas e colchões caixa de ovo, a Operação também incluiu ações preventivas visando minimizar problemas que podem ocorrer em casos de grande volume de chuvas em um pequeno intervalo de tempo.

A equipe esteve atuante na preparação e execução das rotas do trabalho de campo, inicialmente previsto para ser realizado em 23 cidades, mas que logo abrangeu 32 municípios considerados de risco para o período de chuvas, sendo eles: Alto Paraíso de Goiás, Campinaçu, Carmo do Rio Verde, Cavalcante, Colinas do Sul, Flores de Goiás, Formoso, Goianésia, Guaraíta, Guarinos, Heitorai, Hidrolina, Itaguaru, Itapaci, Itapuranga, Niquelândia, Nova América, Padre Bernardo, Pilar de Goiás, Planaltina, Posse, Rialma, Rianópolis, Rubiataba, Santa Isabel, São João D’Aliança, São Luiz do Norte, São Patrício, Senador Canedo, Teresina de Goiás, Uruana e Vila Propício.

Toda a preparação exigiu um trabalho em equipe que estruturou as estratégias de atuação para entrega dos 25.820 benefícios da OVG aos 1.519 beneficiários situados nas áreas mais suscetíveis a chuvas intensas e com maior índice de vulnerabilidade nos 32 municípios citados acima. Todas as entregas ocorreram diretamente nas residências dos beneficiários, com o volume suficiente para suprir a demanda do usuário pelos três meses subsequentes.



Entrega de benefícios durante a Operação Goiás Alerta e Solidário em Niquelândia

A Operação realizou entregas tanto na zona urbana dos municípios, como também nas comunidades rurais, tais como nos territórios Kalunga de Vão de Almas e Vão do Engenho, município de Cavalcante; na comunidade quilombola de Bacu Pari, no município de Posse; nos assentamentos rurais em Flores de Goiás e comunidade indígena Tapuia do Carretão, localizado no município de Nova América.



Entrega de benefícios na comunidade Kalunga de Vão de Almas, em Cavalcante, durante Operação Goiás Alerta e Solidário



Operação Goiás Alerta e Solidário na comunidade rural Kalunga, em Cavalcante

A entrega de benefícios socioassistenciais da OVG, juntamente com a entrega de filtros de barro, Mix do Bem e frutas desidratadas dentro das comunidades tradicionais, que muitas vezes estão localizadas em territórios de difícil acesso, possui um impacto muito positivo não apenas em situações imediatas, mas também desempenham papel importante na promoção à saúde, bem-estar social, segurança alimentar e inclusão social dessas comunidades.



Equipe que atuou durante a Operação Goiás Alerta e Solidário

- Mobilização para o Natal do Bem da OVG: Com a aproximação das festas de final de ano, a OVG promove uma série de ações voltadas para o Natal. Neste ano, o evento no Ginásio Goiânia Arena contou com programação variada, contemplando apresentações artísticas, entrega de brinquedos e sorteio de bicicletas. Os Analistas de Campo auxiliaram na mobilização e na preparação das rotas dos 173 ônibus que conduziram as crianças e seus pais ao Goiânia Arena. No dia 10 de dezembro, os profissionais compareceram ao evento e atuaram no acolhimento do público e auxiliando na distribuição de 21,5 mil brinquedos para todas as crianças de até 12 anos que compareceram ao local.

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

Os resultados alcançados indicam não apenas a efetividade da proposta em termos quantitativos, mas também apontam para impactos sociais substanciais, contribuindo para o bem-estar das comunidades atendidas.

A amplitude do atendimento reflete não apenas em números, mas também na construção de uma rede de solidariedade e inclusão. O apoio prestado além de suprir necessidades materiais, também promove um senso de comunidade e apoio mútuo entre equipes e com as famílias atendidas pela GEDS:

- Aumento do acesso das famílias em situação de vulnerabilidade aos serviços socioassistenciais e setoriais e ampliação do acesso das famílias a informações que possibilitem a efetivação de seus direitos: Durante o ano de 2023, a equipe GEDS atendeu mais de 8.000 famílias, oferecendo acolhida, escuta qualificada, orientações sobre políticas e programas sociais e entrega de benefícios socioassistenciais. Esse aspecto humanizado é essencial para o trabalho de campo e contribui para estabelecer vínculos mais profundos com as famílias atendidas, permitindo uma compreensão mais completa de suas necessidades;
- Aumento da autonomia das pessoas no exercício de cidadania: Mais de 30.000 benefícios foram entregues através da GEDS, evidenciando a eficácia na implementação da proposta. Isso incluiu uma variedade de produtos que vão além dos benefícios socioassistenciais ofertados pela OVG, o alimento Mix do Bem, cobertores e filtros de barro, contribuindo diretamente para melhorar as condições de vida das famílias atendidas;
- Promoção da justiça social e redução das desigualdades: O maior impacto pode ser conferido na redução da vulnerabilidade social, fornecendo assistência tangível às famílias em situações de dificuldade. Isso pode ter efeitos de curto e longo prazos, diante da capacidade dessas famílias enfrentarem os desafios.
- Fortalecimento da parceria entre Estado e Municípios, por meio de ações articuladas, em prol de pessoas em vulnerabilidade social.

ACÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

Podemos citar as seguintes práticas adotadas durante o ano:

- Reuniões internas e inter-gerenciais: Implementação de reuniões tanto internas quanto inter-gerenciais. Essas reuniões atuam como espaços estratégicos para a troca de informações, alinhamento de objetivos, compartilhamento de melhores práticas e resolução de desafios, promovendo uma comunicação mais eficaz e colaborativa. A comunicação mais eficiente entre as equipes gerenciais contribuiu para a agilidade na tomada de decisões;
- Padronização de Processos e Procedimento Operacional Padrão (POP): Desenvolvimento e implementação de um POP para padronizar o fluxo dos processos internos da Gerência. Isso promove maior eficiência operacional, redução de erros e uma compreensão mais clara por parte da equipe em relação aos procedimentos a

serem seguidos. Tal padronização também auxiliará no treinamento dos novos Analistas de Campo que irão compor a equipe GEDS;

- Centralização das demandas administrativas: A contratação de uma nova colaboradora técnica-administrativa auxiliou na centralização da demanda administrativa. Essa ação teve como objetivo otimizar a gestão, permitindo que outros membros da equipe se concentrassem em suas responsabilidades específicas, aumentando a eficiência global da Gerência;
- Trabalho integrado com a rede socioassistencial: Estabelecimento de parcerias e colaborações mais estreitas com a rede socioassistencial dos municípios. Isso resultou em um trabalho integrado para a proteção social do território, fortalecendo a capacidade de resposta e ampliando o impacto das ações da Gerência;
- Implementação de Processo Seletivo: Realização de um processo seletivo para a contratação de novos Analistas de Campo. Essa ação não apenas atende às necessidades de expansão da equipe, mas também permite a escolha de profissionais qualificados, alinhados com os objetivos da Gerência.

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

O mês de outubro foi o único no qual a Gerência não atingiu a meta devido a estruturação e planejamento da Operação Goiás Alerta e Solidário. No entanto, a quantidade de ações realizadas durante o ano superou a meta prevista, totalizando 136% de atendimento à meta. Esse resultado destaca a eficiência e o comprometimento na execução da proposta de trabalho da Gerência e demonstra a gestão eficaz dos recursos e uma abordagem estratégica na busca pelos objetivos propostos.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Com as ações itinerantes, como os eventos OVG Perto de Você (Unidade Móvel), as visitas domiciliares aos beneficiários recorrentes e aos usuários do Restaurante do Bem, dentre outras ações, percebemos que fazemos a diferença na vida de várias pessoas em situação de vulnerabilidade social.

Um exemplo disso é o caso do sr. Gilmar, usuário do Restaurante do Bem. Ele enfrentava dificuldades para se deslocar até a OVG e ter acesso aos benefícios oferecidos,

devido às suas limitações de locomoção. Durante a visita realizada pelos Analistas de Campo ao sr. Gilmar, ficou claro que ele precisava de uma cadeira de rodas e uma cadeira higiênica novas, já que as que ele tinha estavam em péssimo estado de conservação. Foi possível viabilizar a entrega dos benefícios, possibilitando que ele se locomovesse com mais facilidade tendo mais conforto em sua rotina.

Outro exemplo que ilustra a importância do nosso trabalho, ocorreu no evento OVG Perto de Você (Unidade Móvel) em Rio Verde. Uma mãe veio em busca de uma cadeira de rodas infantil para sua filha. Ela nos contou sobre a dificuldade que vinha enfrentando, pois a cadeira que possuía estava quebrada, o que a impedia de levar sua filha para a escola. Além disso, já havia recebido uma notificação do Conselho Tutelar, o que aumentava ainda mais sua angústia. Ao receber o benefício tão esperado, a mãe saiu do evento com um enorme sorriso no rosto, expressou sua gratidão e alívio, pois agora não corria mais o risco de perder a guarda da filha. Essa pequena conquista representa muito mais do que uma simples cadeira de rodas. É a garantia de que essa mãe poderá proporcionar uma vida melhor e mais inclusiva para sua filha. Outro caso ocorrido durante a Operação Goiás Alerta e Solidário, no período de 06 a 14 de novembro, onde a equipe de Analistas de Campo atuou em visitas domiciliares aos beneficiários recorrentes da OVG em diversos municípios do Estado, a entrega de filtro de barro às famílias foi de fundamental importância. No caso da sra. Celeste, moradora da comunidade Engenho II, em Cavalcante, que utilizava um filtro improvisado usando um simples galão de plástico com uma vela, pois devido à sua situação financeira, não tinha condições de adquirir um filtro de barro. Ao receber o benefício, ficou emocionada e grata por finalmente ter acesso a uma água de qualidade.

Essas histórias retratam a importância e o impacto que o trabalho realizado pela Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais proporciona na vida das pessoas.

4.4.2 CASA DO INTERIOR DE GOIÁS

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 20º e 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
CIGO Apoio a pessoa do interior para atendimento médico em Goiânia	Acolhimentos	320	321	350	357	350	358	350	354	350	362	350	365	345	353	2.070	2.117	102%

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												2º SEMESTRE				% RZ/PR
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
CIGO Apoio a pessoa do interior para atendimento médico em Goiânia	Acolhimentos	350	406	350	414	350	436	350	404	350	402	320	360	345	404	2.070	2.422	117%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

A Casa do Interior de Goiás oferta o Serviço de Acolhimento Institucional Provisório de Alta Complexidade, na modalidade Casa de Passagem, em conformidade com a Política Nacional da Assistência Social (PNAS-2004), a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009) e Decreto nº 8.242, de 23 de maio de 2014, conforme descrição a seguir:

- **Serviço Acolhimento Institucional Provisório, Proteção Social Especial de Alta Complexidade - na modalidade Casa de Passagem:** Oferece acolhimento provisório em unidade institucional, que visa à segurança da acolhida num ambiente de conforto e tranquilidade, funcionando 24 horas, todos os dias da semana, proporcionando atendimento social, nutricional, psicológico, de enfermagem e atividades socioeducativas e socioculturais. Trabalha em parceria com as Prefeituras Municipais e em articulação com a rede de serviço socioassistencial e de saúde para acolhimento específico a pessoas em tratamento de saúde, regulamentado pelo Decreto nº 8.242, de 23 de maio de 2014, que reconhece como entidade de assistência social “as que realizam serviço de acolhimento institucional provisório de pessoas e de seus acompanhantes, que estejam em trânsito e sem condições de autossustento, durante o tratamento de doenças graves fora da localidade de residência”, que não possuem referência familiar na Capital, nem condições financeiras para hospedagem ou, ainda, encaminhadas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social de Goiânia (SEDHS), que atendam ao perfil de atendimento da CIGO e conforme número de vagas previamente definidas pela OVG. Assim, o beneficiário da CIGO tem o suporte de um lugar seguro, apoio psicossocial, alimentação equilibrada, assistência de transporte, lazer e orientação na utilização dos medicamentos prescritos pelos médicos, o que minimiza os efeitos do estresse decorrente da doença e da insegurança de não ter onde ficar durante o tratamento distante de seu domicílio.

ATIVIDADES

Em 2023, foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- **Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social**
 - Atendimento aos beneficiários em grupo ou individual;
 - Escuta ativa;
 - Encaminhamentos;
 - Acolhida;
 - Atendimento e acompanhamento a grupos de famílias;
 - Mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio;

- Notificação da ocorrência de situações de vulnerabilidade e risco social;
 - Diagnóstico socioeconômico;
 - Monitoramento e avaliação do serviço;
 - Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços locais.
- **Atividades de Atendimento e Acompanhamento Psicossocial**
- Atendimento aos beneficiários em grupo ou individual;
 - Escuta ativa;
 - Encaminhamentos;
 - Acolhida.
- **Atividades Socioeducativas**
- Palestras informativas e orientativas;
 - Rodas de conversas de estímulo à construção da autonomia e emancipação;
 - Campanhas socioeducativas de mobilização para a cidadania;
 - Desenvolvimento e aumento do cognitivo;
 - Leitura como prática social que favorece, por parte dos sujeitos, a interpretação e produção social de discursos.
- **Atividades Socioculturais**
- Dinâmicas de grupo;
 - Oficinas terapêuticas;
 - Jogos de mesa: xadrez, dominó, damas, baralho;
 - Artesanato;
 - Comemorações e eventos;
 - Sarau: apresentação de poesias, textos literários e música.
- **Atividades de Promoção e Atenção à Saúde**
- Enfermagem;

- o Nutrição.

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

- Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social

O setor de Serviço Social participa em todo o processo de acolhimento, desde a aprovação da vaga, a partir da primeira ligação, até o retorno dos beneficiários aos municípios. A equipe conta com duas assistentes sociais e três técnicas administrativas que compõem o serviço prestando apoio social nos atendimentos. Inicialmente, as vagas são solicitadas pelos municípios goianos via contato telefônico, onde é feita uma avaliação pelas assistentes sociais quanto aos critérios pré-estabelecidos no Regulamento Interno e, após aprovação, aguardamos encaminhamento de documentação obrigatória que quando encaminhada é registrada no Sistema de Gestão Integrada (SGI), possibilitando a criação de prontuário eletrônico, hospedagem e controle de hospedagem, além do registro de documentações necessárias. Ao acolhimento, é realizada avaliação social e são socializadas informações sobre direito de acesso a bens e serviços e políticas sociais conforme particularidade de cada família, além de informações relacionadas ao fluxo do serviço.

No decorrer do ano de 2023, todos os beneficiários acolhidos foram obrigatoriamente atendidos pelo Serviço Social no acolhimento inicial, onde o serviço foi colocado à disposição para quaisquer dúvidas e/ou acompanhamentos sociais necessários. Muitos procuraram as assistentes sociais de forma espontânea para tirar dúvidas sobre o fluxo do serviço, solicitar contato e articulação com a rede, apoio para busca de clínicas, laboratórios e hospitais para realização de consultas, exames de emergência e/ou outros exames, encaminhamento de documentação para acesso à medicação de alto custo, apoio na abertura de processo junto ao INSS via site ou telefone para solicitação de Benefício de Prestação Continuada (BPC) ou benefícios previdenciários, apoio no preenchimento e orientação quanto ao fluxo de requisição de passe livre, emissões de declarações diversas e outras orientações socioassistenciais.

Como forma de fortalecimento ao trabalho desenvolvido pela OVG, buscamos realizar divulgação dos serviços prestados por outras unidades. Visto que a Casa do Interior presta atendimento a pessoas que estão em tratamento de saúde para doenças graves, muitas necessitam de fraldas, bengala, andador, cadeira de banho e/ou cadeira de rodas, desta forma, quando necessário, foi realizada análise da documentação e elaborado parecer que foi encaminhado junto com a documentação pessoal dos beneficiários à Gerência de Benefícios Sociais da OVG.

Além disso, com a finalidade de identificar demandas sociais ocultas, foram realizadas visitas nos quartos diariamente, momento em que foi favorecido o fortalecimento de vínculo entre profissional e beneficiários, possibilitando conversas mais profundas onde foram

identificadas outras demandas das quais a profissional ainda não tinha tomado conhecimento, além da mediação de conflitos entre beneficiário/acompanhante, beneficiário/beneficiário, beneficiário/equipe e outros. O acompanhamento social durante cada estadia possibilitou melhor compreensão das situações, favorecendo estudos de casos e discussões entre a equipe multiprofissional e a coordenação.

Foi realizada articulação com a rede socioassistencial e de saúde diariamente. No intuito de possibilitar acesso ao serviço da unidade e outros serviços, a equipe buscou alcançar o maior número de municípios possíveis, prezando pelo princípio da isonomia. Como resultado, recebemos representantes municipais para os quais foi apresentada a unidade e disponibilizado contato para retirada de dúvidas quanto aos critérios da instituição para acolhimento. Além disso, a equipe trabalhou no recebimento e controle da documentação de todos os beneficiários, com respeito às normas previstas na Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), de forma a resguardar os dados pessoais de todos.

Para facilitar a identificação cadastral de todos os beneficiários, durante o ano, foi feito um levantamento de dados de todos os prontuários físicos e eletrônicos, são eles: número do prontuário, data de nascimento, idade, sexo, CPF, RG, N° do Cadastro Único, telefone, naturalidade, estado civil, comunidade, endereço, município, estado, data do primeiro acolhimento e data do último acolhimento. Tal levantamento visou possibilitar a identificação para busca ativa e desligamento por ausência superior a 5 anos, além da identificação da quantidade total de beneficiários ativos. A partir deste serviço, foi realizada revisão de todos os cadastros e prontuários físicos e separação dos documentos arquivados há mais de 5 anos para descarte no início de 2024.

O controle e organização dos dados dos beneficiários facilitaram atualização das informações a cada retorno na unidade, obtendo o levantamento do perfil de atendimento e estudo acerca dos impactos alcançados conforme o Contrato de Gestão. Diante do perfil de atendimento e das necessidades apresentadas pelas famílias, também foi possível identificar necessidades de capacitação profissional, onde temas foram apresentados para construção do plano de capacitação e foi realizada busca por instituições de ensino que ofertaram tais cursos.

Trabalhamos ainda no planejamento e realização de atividades socioculturais e socioeducativas, possibilitando aos beneficiários acesso a temas importantes relacionados a campanhas informativas governamentais, além de reuniões sobre normas e deveres da unidade. No segundo semestre, iniciamos planejamento de grupos quinzenais com temas intimamente ligados ao Serviço Social. Nesses grupos, buscamos propagar informações sobre políticas sociais, além de formas de acesso a bens e serviços governamentais visando socializar a informação e alcançar o maior número possível de pessoas. Os beneficiários foram incentivados ainda a participar de ações de controle social em seus municípios e, nesse mesmo sentido, realizamos passeios para parques e exposições e atuamos em conjunto com a equipe na realização de eventos que buscaram fortalecer a cultura e os vínculos.

▪ Atividades de Atendimento e Acompanhamento Psicossocial

O trabalho de Psicologia teve o objetivo de promover o fortalecimento emocional, tornar o cidadão capaz de fazer suas próprias escolhas e, desta forma, contribuir para a redução da presença de pessoas em situação de risco social, possibilitando o fortalecimento dos vínculos sociais e familiares. Para isso, foi necessária uma leitura das condições emocionais e da capacidade subjetiva do beneficiário frente a seus problemas e conflitos. Isto relacionado à sua estadia na CIGO, durante o tratamento em prol de sua saúde, ou seja, o trabalho da Psicologia focou nesta situação de hospedagem para que o usuário pudesse cuidar de sua saúde com o apoio psicológico necessário.

Os atendimentos foram realizados nos formatos individual e familiar, quando realizado com o beneficiário e seu acompanhante, e em grupo.

Os atendimentos individuais aconteceram segundo a necessidade ou desejo do beneficiário de um contato mais reservado e confidencial e ocorreram na sala de Psicologia e, quando o ambiente estava propício à preservar a privacidade, no leito ou nas áreas de convivência da CIGO. Assim, foram realizados o acolhimento; a escuta qualificada; o preparo psicológico para exames, consultas e procedimentos; encaminhamentos e orientações.

Os atendimentos familiares visaram auxiliar o acompanhante no comprometimento com os cuidados necessários e ao beneficiário a não dificultar a realização desses cuidados. Uma tentativa de limpar os ruídos da comunicação, causados por sentimentos que geralmente acontecem entre familiares. Os procedimentos são: acolhimento; escuta qualificada; preparação psicológica para exames, consultas e procedimentos; encaminhamentos; orientações; facilitar a comunicação respeitosa entre as partes; e inclusão social.

Os atendimentos em grupo visaram atingir um maior número de beneficiários e teve como meta o fortalecimento do vínculo social e contribuir para o sucesso do tratamento. Desse modo, o serviço acolheu; realizou uma escuta qualificada; fez encaminhamentos; orientações; promoveu comunicação respeitosa entre as partes; e facilitou e promoveu o posicionamento de pertencimento e de cidadania. Para que isso se desse de boa forma, foram elencados temas como: saúde mental; a importância da prevenção contra doenças e seus agravamentos; a complexidade das emoções; a violência contra mulheres e crianças; o racismo; a exclusão dos idosos; a importância de valorizar a cultura do meio rural, do interior do Estado e do Brasil; o cuidado com o meio ambiente, com o meio em que vivemos; o envelhecimento com o bem viver; o luto e as perdas; a infância; família; deficiência e inclusão; direitos humanos; entre outros, tudo levando em conta as diferenças de cada um.



Atendimento psicossocial em grupo

- Atividades Socioeducativas

Realizamos oficinas que objetivaram proporcionar aos assistidos aprendizagem, conhecimento, integração, entretenimento, criatividade, troca de experiência e o despertar do talento para a arte. Essas atividades estimularam a imaginação, memória, atenção e coordenação motora fina, além de contribuir para o protagonismo, autonomia e influenciar de maneira positiva no aumento da renda familiar com a venda de artesanatos. Com êxito nesta aprendizagem, adquirida nas atividades e oficinas de reciclagem, elas contribuíram no desenvolvimento intelectual, cognitivo e motor, onde a interação entre os usuários possibilitou geração de novas experiências e conhecimento, tendo o lúdico como fundamental.

Seguimos com o projeto culinário, com o objetivo de compartilhar novos saberes entre os técnicos, os usuários e seus acompanhantes, e foram preparadas receitas supervisionadas pela nutricionista.



Projeto culinário

Dentre as ações realizadas, podemos destacar a confecção e decoração de murais com as temáticas: Gratidão; Carnaval da Amizade; Dia da Mulher; Páscoa; Dia das Mães; Junino; Dia dos Pais; Primavera; Dia da Consciência Negra e Natal. Foram desenvolvidas também atividades de letramento: Caça-palavras e cruzadinhas, com os temas: Cultura da Paz, Valores, Coronavírus, Higiênização Corporal, Alimentação Saudável, Carnaval, Dia da Mulher, Dia Internacional da Família e Sociedade, Dia Mundial da Água, Junino, Dia dos Pais, Primavera, Outubro Rosa, Novembro Azul, Dengue e outras.

Foi disponibilizada uma variedade de desenhos para colorir, incluindo mandalas, jogos cognitivos interativos como dama, baralho e dominó. E realizadas atividades direcionadas às crianças com brinquedos e jogos, assim como as crianças foram incentivadas a desenvolverem quadros de pintura em telas, conforme inspiração, em comemoração ao “Dia Nacional da Arte”. Valorizamos oficinas do resgate do brincar com o “Projeto Bonecas”, oficinas de reciclagem na confecção de chaveiro, porta retrovisor de carro, peso de porta, tampinha pet, Papai e Mamãe Noel. Confecção de uma variedade de bonecas, patchwork em latas, potes, garrafas e quadros, porta treco em EVA, pinturas em rolo de papel, garrafas, quadros de isopor, confecção de caixinhas de papelão colorida, caixas em MDF, flores em retalho, crepom e seda, bandeirolas, sousplat. Oficinas de confecção de colares pulseiras em pedras e miçangas, acessório para celular “Strap Phone”, almofada para viagem, toalhinhas decoradas em fitas e rendas, tapetes e porta copo em cordão, confecção de palhaços, coelhos dobraduras, reciclagem de ovos em pinturas, cataventos coloridos, reciclando galhos para decoração com flores, dobraduras em EVA “mini árvore de Natal” e velas natalina decoradas em EVA.



Jogos



Oficinas de artesanato e produção de mural temático

Nas datas comemorativas, campanhas educativas e preventivas foram realizadas com palestras e rodas de conversas informativas. Os temas foram escolhidos em apoio as campanhas educativas do Ministério da Saúde, com objetivo de levar conhecimento e conscientização e cidadania. No decorrer do ano, foram trabalhados os seguintes temas:

- Janeiro Branco - Promoção da saúde mental;
- Fevereiro Roxo - Fibromialgia;
- Endometriose e Alzheimer;
- Março Azul - Prevenção ao Câncer Colorretal;
- Abril Verde - Segurança no Trabalho e Conscientização do Autismo;
- Maio Vermelho - Conscientização sobre o Câncer Bucal;
- Junho Laranja - Conscientização sobre anemia e leucemia;

- Julho Amarelo - Conscientização sobre Hepatites;
- Agosto Lilás - Prevenção e Combate à Violência Doméstica Contra a Mulher; e Setembro Amarelo - Prevenção ao suicídio;
- Outubro Rosa - Prevenção ao câncer de mama;
- Novembro Azul - Saúde masculina e câncer de próstata;
- Dezembro Laranja - Prevenção ao câncer de pele.

Desta forma, as atividades mais relevantes realizadas foram: “Dia da não violência e da paz”, onde foram trabalhadas estratégias por uma cultura de paz para a redução de conflitos familiares e comunitários em alusão também ao Janeiro Branco.

Em fevereiro, hipertensão arterial e suas consequências para a hemodinâmica do organismo, que visou contribuir para a prevenção e agravo de doenças relacionadas.

Em março, o debate teve como tema a “Importância das escolhas dos alimentos e manutenção da saúde e prevenção da obesidade”, onde foram apresentados alimentos *in natura* ricos em vitaminas e a importância de evitar alimentos industrializados para a prevenção do agravamento de patologias e melhora na qualidade de vida. Outra atividade relevante, foi o “Quizz do Voluntariado”, atividade de incentivo à atuação. Nesta atividade, foram sorteadas perguntas relacionadas à história e princípios do voluntariado. No mesmo mês, foi proporcionado passeio para assistir à peça RAZÕES PARA VIVER, de autoria de Christian Queiroz. Além de favorecer o contato com a cultura, a peça possibilitou acesso a reflexões sobre estratégias de enfrentamento à problemas e doenças e incentivo à valorização da vida.

Em abril, tivemos uma roda de conversa em alusão ao Dia Mundial da Saúde onde o tema foi a “Política de saúde mental e a importância da rede socioassistencial”, com o objetivo de divulgar informações sobre rede de cuidados em saúde mental, além do incentivo à higiene do sono, boa alimentação, fortalecimento da rede de apoio familiar e comunitária e outros assuntos relacionados ao cuidado em saúde mental.

Em junho, a nutricionista falou sobre o tema “Segurança alimentar - a importância do cuidado na manipulação dos alimentos”, realizado em alusão ao Dia Mundial da Segurança dos Alimentos, onde foram reforçadas as boas práticas para higienização como forma de prevenção à intoxicação alimentar e redução do risco de contaminação. Nesse mesmo mês, a equipe do Serviço Social realizou palestra sobre os Direitos da Pessoa Idosa, onde foram apresentadas legislações brasileiras que garantem direito de acesso à benefícios e atendimento preferencial, além de incentivar o bom convívio e o respeito com os idosos.

Em reforço à campanha Julho Amarelo - Conscientização sobre Hepatites, a enfermeira da unidade realizou roda de conversa sobre primeiros socorros e hepatites, a fim de conscientizar sobre a importância de ações de vigilância e prevenção.

Em agosto, o Serviço Social realizou roda de conversa com o tema: "Agosto lilás - conscientização sobre o combate à violência contra a mulher", que teve como objetivo incentivar a discussão crítica acerca do alto índice de violência doméstica e urbana contra a mulher.

Em setembro, como fortalecimento à campanha de combate ao suicídio, a técnica responsável pelas atividades socioeducativas realizou rodas de conversa focadas na campanha, com os temas: "Juntos somos fortes", "Valorização da vida", "Você não está sozinho" e "Campanha de conscientização e prevenção e o compromisso com a vida." As atividades buscaram trazer a reflexão sobre a valorização da vida e a importância do fortalecimento de vínculos para o enfrentamento de doenças mentais. Nesse mesmo mês, houve um incentivo pela instauração da cultura da paz no cotidiano em comemoração ao Dia Mundial da Paz. Foram realizadas atividades que ressaltaram sobre a importância de respeitar a vida, combater a violência, agir com generosidade, respeitar o espaço e fala dos outros, preservar o planeta e redescobrir a solidariedade. De forma lúdica, os beneficiários foram incentivados a escrever frases sobre a paz em um coração branco e pendurar na "árvore da paz", que foi decorada com flores brancas e ornamentação de balões brancos.

No clima da conscientização do "Outubro Rosa", a profissional voluntária Dra. Bruna Cordeiro realizou palestra com o tema "A prevenção é o melhor caminho", em continuidade ao incentivo à prevenção de cuidados em saúde para tratamento precoce do câncer de mama e outras doenças.

No mês de novembro, foram realizadas atividades lúdicas com confecção de laços azuis em fortalecimento à campanha de combate ao câncer de próstata. Além disso, a equipe proporcionou momentos de debate em rodas de conversa sobre a importância de ações de prevenção e cuidados com a saúde do homem.

No mês de dezembro, foi confeccionada árvore de Natal em conjunto com os beneficiários para enfeitar a unidade, com base na comemoração cultural e familiar do espírito natalino. Além disso, foram realizadas palestras com temas relacionados à prevenção ao câncer de pele, a importância do autocuidado em saúde e acompanhamento médico anual. Foi realizada ainda palestra sobre o "Dia Internacional da Saúde Universal", atividade em que foi discutida a importância da universalização do sistema de saúde como forma de alcance a todos os cidadãos. Na atividade foi apresentada a história de criação do sistema público de saúde brasileiro.

Todas as atividades buscaram respeitar o cronograma previsto no plano anual de atividades, além de ampliar o debate para outras discussões das quais as técnicas avaliaram ser importante.



Passeio para assistir à peça Razões para Viver, de autoria de Christian Queiroz



Palestra com Odontóloga e cuidados de higiene e beleza, em parceria SENAC

▪ Atividades Socioculturais

Foram realizados passeios para parques, igrejas, museus, peças teatrais e para o Zoológico e passeio turístico pela cidade “Projeto Luzes” e Natal do Bem, proporcionando aos beneficiários contato e sentimento de pertencimento à cidade além de acesso à cultura, promovendo tranquilidade e percepção de que apesar dos problemas com a saúde há possibilidades para momentos prazerosos e excitantes intelectualmente.

Através do “Programa Goyazes” da Secretaria do Estado da Cultura (SECULT), foi promovida apresentação do espetáculo “Viola Instrumental” e “Viola Cabocla - A História da Viola Cantada e Contada”, proposta cultural de grande importância para os beneficiários em tratamento, além de contribuir para a ampliação das atividades oferecidas diariamente, promovendo qualidade de vida.



Passeios proporcionados aos usuários e acompanhantes



Apresentação dos espetáculos Viola Instrumental e Viola Cabocla

A cada mês, foram organizados eventos e festividades em comemoração aos aniversariantes do mês e festas culturais brasileiras, com o objetivo de proporcionar o resgate cultural do brincar, com os temas: Turma da Mônica; Carnaval da Amizade; Circo; Super Heróis; Helo Kitty; Ursinho Pooh; Fazendinha; Carros Hot Wheels; Primavera; Xou da Xuxa; Minnie e bonecas. Todos esses eventos foram realizados com a participação dos beneficiários nas oficinas para compor toda a decoração. Nos dias de eventos, são realizados sorteios de brindes, bingo e música para alegrar os participantes.



Celebrações dos aniversariantes com festas temáticas

Os eventos festivos culturais são comemorados na unidade conforme calendário: Páscoa, Dia da Mulher, Dia das Mães, Festa Junina, Dia dos Pais e Natal. Os beneficiários foram incentivados e acompanhados na decoração de todos os painéis mensais, em fortalecimento à campanhas educativas e cantinhos de fotos conforme temas pré-definidos.



Arraiá da CIGO



Carnaval e Dia dos Pais

- Atividades de Promoção e Atenção à Saúde
 - Enfermagem: No decorrer do ano de 2023, a equipe buscou orientar e sanar dúvidas dos beneficiários sobre as patologias e tratamentos de saúde durante toda a estadia, além de implementar medidas de promoção e recuperação em saúde. Todos os beneficiários e acompanhantes receberam auxílio diariamente, por meio da oferta de apoio sobre preparo para a realização de procedimentos, orientações sobre conservação e manipulação de medicamentos de uso contínuo, cuidados e organização das bagagens e controle da entrada de alimentos, sendo informados que esses devem ser armazenados no refeitório. Ao acolhimento, foi realizada a aferição dos sinais vitais dos beneficiários, possibilitando evidenciar sinais sobre funcionamento regular dos órgãos vitais/função corporal (sistema

circulatório, respiratório, renal ou endócrino) e o acompanhamento da hemodinâmica do estado de saúde de todos, visto que tal aferição é feita regularmente para acompanhamento em saúde. Foram realizadas, ainda, visitas aos quartos no intuito de ampliar a proximidade com os beneficiários e detectar situações de risco, além de realizar acompanhamento em saúde a todos, momento em que também são repassadas orientações gerais, entre elas orientações sobre o uso de sonda vesical de demora (SVD), aumento na ingestão de líquidos e sonda nasoentérica/nasogástrica (SNE/SNG), posição e gotejamento correto na infusão das dietas e líquidos, acompanhamento da evolução do quadro clínico peculiar, orientação e auxílio na troca de roupas, a fim de evitar a disseminação de doenças, além do desenvolvimento de doenças de pele ou alergias, com atenção ainda para o cuidado e higienização do ambiente buscando proporcionar conforto a todos, visto que os quartos são coletivos.

A equipe prezou, ainda, pela manutenção dos registros diários de atendimento, favorecendo a garantia do atendimento integral, além de possibilitar ampla visão sobre o acompanhamento diário e contribuir nas decisões finais dos estudos de caso. Também foram realizadas palestras educativas com incentivo às campanhas do Ministério da Saúde para valorização da prevenção de doenças e educação em saúde.



Atividades de assistência à saúde

- Nutrição: A equipe manteve as ações de acompanhamento nutricional individual e personalizado, atendendo a especificidade de cada beneficiário, de acordo com a sua patologia e necessidade nutricional, a partir da elaboração de cardápios variados e nutritivos, respeitando a diversidade e aceitabilidade de cada pessoa. Além disso, deu-se a devida importância para a necessidade de adequações nas consistências e temperaturas das preparações ofertadas, respeitando as

necessidades em saúde de cada beneficiário, conforme tolerância/aceitação dos mesmos. Quanto aos beneficiários em tratamento oncológico, tiveram assistência dietoterápica ofertada de acordo com a sua necessidade e aceitabilidade, tanto aqueles que necessitaram de dieta enteral via sonda naso-entérica (SNE), como aqueles que precisaram de adaptações (dieta pastosa, dieta líquida pastosa e dieta líquida) na composição ou consistência da dieta via oral. Ressaltamos que a terapia nutricional para o beneficiário em tratamento oncológico é trabalhada com o objetivo de prevenção ou reversão do declínio do estado nutricional, bem como é buscado evitar a progressão para quadro de caquexia, garantindo assim melhor qualidade de vida.

Além das atividades desenvolvidas, o serviço de Nutrição atuou na atualização do Manual de Boas Práticas de Manipulação de Alimentos e dos Procedimentos Operacionais Padrão; Preenchimento diário da Planilha de Controle de Entrada e Saída de Gêneros Alimentícios; Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos e Líquidos da Unidade; Organização físico-funcional da cozinha; Acompanhamento e monitoramento dos processos de solicitação de ordem de fornecimento, recebimento de mercadorias, armazenamento, pré-preparo, preparo e distribuição das refeições e das dietas especiais, garantindo, assim, qualidade nas preparações e um controle eficaz higiênico-sanitário dos alimentos preparados, prevenindo doenças relacionadas à alimentação e nutrição. Foi realizada previsão orçamentaria qualitativa e quantitativa de consumo de hortifrúteis, carnes, frios, pães, gás, gêneros alimentícios semiperecíveis, bem como previsão da necessidade de uniformes, utensílios e equipamentos referentes à unidade de alimentação e nutrição.

Foi desenvolvido um treinamento interno mensal com todos os colaboradores do setor de Nutrição com o objetivo de adquirir conhecimento e garantir a padronização de processos internos da produção e conseqüentemente obter resultados de excelência por cada tarefa executada diariamente. Realizamos a pesquisa interna de satisfação mensal das refeições servidas aos beneficiários e acompanhantes, a fim de aprimorar as atividades e a satisfação dos usuários. Tivemos palestra divulgando o Mix do Bem aos beneficiários e seus acompanhantes, mostrando os seus benefícios e como consumi-lo. Foram distribuídos pacotes de Mix do Bem para consumo em casa, juntamente com a família, visando contribuir para a redução da insegurança alimentar, visto que o público atendido é de pessoas em vulnerabilidade social. Participamos das atividades socioeducativas e campanhas organizadas pelo Ministério da Saúde, em conjunto com a equipe multiprofissional da unidade, trazendo mais informação e aprendizado para os nossos beneficiários.



Orientações de preparo e entrega de Mix do Bem para os usuários

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

Os serviços ofertados pela Casa do Interior tiveram os seguintes impactos:

- Redução do quantitativo de portadores de doença oriundos do interior em situação de risco pelo abrigo seguro: A CIGO atendeu 4.539 beneficiários, prestando acolhimento seguro e atendimento especializado àqueles que são encaminhados pelos seus municípios para tratamento de saúde na Capital. Desta forma, ressaltamos que a unidade dispõe de serviço de hospedagem, alimentação, limpeza, segurança, transporte e atendimento multiprofissional nas áreas de Serviço Social, Psicologia, Enfermagem e Nutrição. Além disso, são desenvolvidas atividades lúdicas, artesanais e de letramento e todos os setores têm trabalhado de forma integrada, a fim de proporcionar uma experiência de acolhimento saudável e harmoniosa e promover a redução do estresse em razão dos serviços médico/hospitalares de média e alta complexidade a que se submetem. Durante o ano, também buscamos desenvolver atividades socioeducativas e de acesso a lazer e cultura por meio de passeios e eventos na própria unidade, com o objetivo de impactar na melhora da qualidade de vida e valorização da cidadania. Todos os atendimentos são planejados de forma a respeitar a subjetividade com garantia de privacidade, respeito aos costumes, às tradições e à diversidade, de forma a proporcionar bem-estar e boa convivência em sociedade durante a passagem pela unidade.



A unidade oferece serviço de transporte até os locais das consultas e exames

- Indivíduos e famílias protegidas, incluídas em serviços socioassistenciais e de saúde, colaborando para a melhoria das condições de vida e exercício da cidadania: Os serviços ofertados pela unidade se estenderam para além do acolhimento para acompanhamento médico, durante a hospedagem foi ofertada escuta qualificada e foram realizados levantamentos de demandas de acordo com a particularidade de cada família, momento onde foram identificadas demandas sociais e realizados encaminhamentos para a rede socioassistencial, por meio de atendimento pelo Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF), que visa o fortalecimento de vínculos familiares, ou Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI) para eliminação e/ou prevenção de situações de violação de direitos. Para isso, foram encaminhados relatórios sociais às equipes dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS) ou Centro de Referência Especializado em Assistência Social (CREAS) e contato telefônico com as equipes da rede de assistência social e de saúde dos municípios.

Além disso, foram encaminhados também para outras unidades da OVG, possibilitando atendimento integral pela oferta de serviços da entidade com a disponibilização de benefícios assistenciais e eventuais (cadeira de rodas, cadeira de banho, muletas, andadores, fraldas, enxovais e outros insumos). Os usuários receberam também orientações acerca dos direitos de acesso ao serviço de saúde, sendo orientados quanto ao fluxo da regulação de saúde e judicialização em saúde sempre que necessário, onde foi ofertado apoio para conferência de documentação e contatos para encaminhamento de demandas ao Ministério Público e/ou Defensorias Públicas da União ou do Estado, sendo informados ainda sobre a finalidade de cada órgão. Estes atendimentos possibilitaram a inserção das famílias atendidas nos serviços ofertados pela Política de Assistência Social e de Saúde, além das

articulações com outras políticas sociais, possibilitando garantia de proteção social, superação da situação de pobreza e risco social e, conseqüentemente, a melhora na qualidade de vida e incentivo ao exercício da cidadania.

ACÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

O ano se iniciou com a realização de reuniões em conjunto com a equipe técnica, a fim de desenvolver um plano de ação anual de forma a possibilitar o alcance dos impactos previstos no contrato de trabalho. Tal iniciativa visou garantir atendimento de qualidade por meio do acolhimento seguro e oferta de bens e serviços essenciais. Além disso, buscamos contribuir com a indicação de temas para a construção do Plano de Capacitações e Desenvolvimento Organizacional 2023, onde foram apresentadas as principais necessidades dos colaboradores da CIGO. Também foi elaborado o Planejamento Orçamentário para o próximo Termo Aditivo a fim de subsidiar as atividades, ações, investimentos e projetos de melhorias contínuas e permitir o alcance dos objetivos pactuados. Durante o ano, foram realizadas reuniões com o analista de sistemas da OVG para apresentar avanços e necessidades do Sistema de Gestão Integrada (SGI) de forma a contribuir na agilidade do atendimento e registro de informações em tempo real.

Durante este ano, toda a unidade passou por reformas com substituição das janelas antigas por vidros fumês temperados e manutenção na pintura, incluindo todos os ambientes internos e externos, com construção de dois novos banheiros destinados aos beneficiários. Destacamos que a reforma dos banheiros contemplou bancadas e box em granito, bem como substituição de toda rede hidráulica. Ocorreu ainda a instalação do Sistema de Proteção de Descargas Atmosféricas (SPDA), que consiste em um conjunto de estruturas e soluções projetadas para captação e dissipação das descargas atmosféricas. Outra benfeitoria realizada foi a instalação da Central de Alarme anti-incêndio, com garantia de proteção na preservação de vidas e patrimônios. Foi construída também a nova central de GLP (Gás Liquefeito de Petróleo), adequando-se à Norma Técnica nº 28 do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Goiás (CBMGO), consolidando maior segurança para a edificação e reduzindo danos ao meio ambiente e ao patrimônio. A reforma supracitada buscou garantir aos beneficiários da CIGO um acolhimento qualificado com estrutura física adequada e que proporcionem conforto, tranquilidade e segurança.



Reformas na unidade para melhor atender os usuários e ficar em conformidade com as normas

Também, conforme o Plano de Melhorias para o ano de 2023, foram adquiridas prateleiras, mesas e suportes em material inox para a cozinha e refeitório, projetados sob medida, bem como novos equipamentos e utensílios para o setor de nutrição, entre eles: batedeira planetária, suqueira elétrica e geladeira industrial.





Aquisições realizadas para melhor execução das atividades

Além dessas melhorias, tivemos a preocupação e cuidado com a manutenção preventiva de equipamentos, mantendo no planejamento a contratação de empresas especializadas para manutenção preventiva e corretiva do Elevador e Portas Automáticas e para os equipamentos da lavanderia industrial, como uma ação planejada de revisão mensal, garantindo o funcionamento destes equipamentos 24 horas, visando redução e/ou eliminação de possibilidades de falhas ou degradação dos equipamentos. Compreendendo que o elevador e as portas automáticas são essenciais para garantir acessibilidade às pessoas com mobilidade reduzida, oferecendo condições para independência e autonomia dentro da unidade. Como cuidado na manutenção predial, semanalmente foi realizada vistoria na rede elétrica, hidráulica e em equipamentos, bem como manutenção dos serviços terceirizados, como limpeza de caixas, esgoto e passagem, limpeza de caixas d'água e calhas, dedetização e jardinagem, possibilitando agilidade nos reparos, sem prejuízo na qualidade dos serviços oferecidos.

Como forma de fortalecimento e incentivo ao trabalho voluntário, em parceria com a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), houve a promoção da primeira capacitação de formação de “Voluntários do Bem”, onde foi trabalhada a importância do voluntariado para a população e os benefícios ao voluntário, como a melhora na qualidade de vida por meio do sentimento de satisfação pela transformação positiva de vidas. Grupos de voluntários atuaram semanalmente na CIGO, conduzindo momentos de oração e louvor, com a oferta de conforto espiritual, emocional, fortalecendo a fé e a esperança, tão necessários em momentos de fragilidade devido ao grau de adoecimento. Recebemos a visita e posterior mobilização da “Associação Abraço”. Através da GVPS, contamos com a presença de uma fotógrafa para o registro junino e uma médica para a realização de palestra em alusão ao Outubro Rosa.



Voluntários auxiliam nas atividades da unidade

A Coordenação participou de reunião com a equipe da Gerência de *Compliance* e Ouvidoria, com o objetivo de atualização e padronização do formulário da Pesquisa de Satisfação e utilização da Metodologia vigente para execução no segundo semestre de 2023. Participou também de reuniões com a equipe da Gerência de Programas Socioassistenciais, visando a padronização dos serviços executados pelas equipes técnicas das unidades. Outra atividade relevante foi a capacitação sobre Manual de Contratos WEB-CIGAM e participação em Reuniões Gerenciais de Governança, além de palestras promovidas pela Diretoria de Unidades Socioassistenciais (DIUNIS), com os temas: "Criando um ambiente seguro e inclusivo para os idosos"; "Violência contra a mulher - Agosto Lilás"; "Dia Nacional da Luta da População em Situação de Rua" e palestra com o tema "Conhecendo a Defensoria Pública do Estado de Goiás".

Como forma de contribuição ao plano de cargos e salários e o acesso a uma nova evolução vertical, a Coordenação realizou Avaliação de Desempenho dos colaboradores.

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

Neste ano, foi possível atender 110% da meta estipulada, ultrapassando o estabelecido nos dois semestres, que previam a oferta do serviço à 4.140 beneficiários. Atingimos um total de atendimentos à 4.539 usuários, em virtude da alta rotatividade em alguns meses, gerada pela agilidade na resolução dos procedimentos agendados, possibilitando atendimento com eficiência e otimização na aplicação dos recursos. Frente a isso, a qualidade do serviço executado foi mantida ao longo de 2023.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

A equipe da Casa do Interior de Goiás esteve presente no Encontro Estadual de Desenvolvimento e Assistência Social, promovido pela Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social de Goiás (SEDS) (SEDS), realizado na sede da Assembleia Legislativa de Goiás, com ampla divulgação dos serviços ofertados e orientações sobre o acesso ao acolhimento na unidade.

Os colaboradores tiveram a oportunidade de participar da Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho (SIPAT), promovida pela CIPA OVG. Participaram também do curso "Ética no Serviço Público" e da oficina "Pobreza também tem escolha", em parceria com a Defensoria Pública e a OVG.

Contribuímos para implantação e desenvolvimento diário do Sistema de Gestão Integrada (SGI) e Licença de Tráfego, importante ferramenta para garantir a segurança nos traslados realizados diariamente com os beneficiários.

A partir do mês de setembro, recebemos família de Parauapebas - PA, em articulação com a equipe de saúde do Hospital Estadual da Mulher Dr. Jurandir do Nascimento (HEMU), devido a gestação de gêmeas siamesas da Sra. Katia Cardoso. A família é de baixa renda e necessita de apoio no Estado para acompanhamento do desenvolvimento das siamesas até cirurgia e/ou alta hospitalar.

Em fortalecimento à campanha Outubro Rosa, que promove reflexão quanto à prevenção do câncer de mama, foi realizada parceria com a Di Lurdes Modeladores, que entregou 5 vouchers para distribuição de Vale Presente de Sutiã Cirúrgico para aquelas em processo de pós operatório de câncer de mama. A parceria impactou diretamente na autoestima das usuárias.

4.4.3 RESTAURANTE DO BEM

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
Restaurante do Bem	Refeições servidas	322.079	291.420	279.167	249.326	337.939	314.735	264.474	248.217	318.871	301.713	307.066	297.779	304.933	283.865	1.829.596	1.703.190	93%

OBS.: Neste 1º semestre, foram considerados os números do previsto e realizado das 13 unidades em pleno funcionamento. A unidade de Santo Antônio do Descoberto foi inaugurada no dia 12 de maio de 2023 e a abertura da unidade de Quirinópolis foi adiada para 2024. As justificativas foram apresentadas nos Relatórios Gerenciais Mensais e nos Indicadores de Desempenho 2023/1 (Processo SEI nº 202200005006182).

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
Restaurante do Bem	Refeições servidas	321.689	305.708	357.447	346.492	309.966	302.425	321.719	314.939	311.380	286.618	308.275	295.659	321.746	308.640	1.930.476	1.851.841	96%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Programa Restaurante do Bem desenvolve ações no escopo da Proteção Social Básica, de forma articulada com outros programas e equipamentos públicos, visando o desenvolvimento de habilidades e o empoderamento das pessoas que se encontram em situação de vulnerabilidade social e estão inseridas num contexto de insegurança alimentar, ampliando o acesso à alimentação adequada. Contribuí, também, para o desenvolvimento de sua autonomia, de suas competências e de sua capacidade de autodesenvolvimento, visando à superação dessa situação e a melhoria da qualidade de vida.

Cada unidade do Programa tem abrangência municipal, sendo 14 (quatorze) unidades: Goiânia (Av. Goiás e Campinas), Anápolis (Centro e UEG), Águas Lindas de Goiás, Caldas Novas, Goianésia, Jaraguá, Luziânia (Estrela Dalva e Jardim Ingá), Rio Verde, Valparaíso de Goiás, Minaçu e Santo Antônio do Descoberto.

A unidade de Santo Antônio do Descoberto foi inaugurada no dia 12 de maio de 2023 e contou com a presença da Presidente de Honra da OVG, Gracinha Caiado, do Prefeito e outras autoridades do município, participação da comunidade, cardápio e decoração especiais.

- **Defesa e Garantia de Direitos:** Em consonância com a Política de Assistência Social na proteção social de indivíduos em situação de vulnerabilidade social, o Programa Restaurante do Bem (RB) atende gratuitamente pessoas acompanhadas pelo Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) compondo a rede socioassistencial de proteção.

ATIVIDADES

Tendo em vista que o Restaurante do Bem é um espaço de convivência, as atividades desenvolvidas são voltadas à promoção da saúde, estimulação do autocuidado e da convivência social, dentre as quais podemos citar:

- Fornecimento de Refeições;
- Visitas Técnicas para Monitoramento, Fiscalização e Acompanhamento nas Unidades do Restaurantes do Bem;
- Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social;
- Articulação em Rede;
- Atividades Socioeducativas;
- Atividades Socioculturais.

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

- Fornecimento de Refeições e Visitas Técnicas para Monitoramento, Fiscalização e Acompanhamento nas Unidades dos Restaurantes do Bem

No ano de 2023, o Programa Restaurante do Bem forneceu 3.580.541 refeições aos usuários em situação de vulnerabilidade social, sendo uma alimentação saudável, nutritiva e balanceada, com acompanhamento de nutricionistas. No entanto, no quadro de metas acima, desconsideramos as refeições servidas em Santo Antônio do Descoberto nos meses de maio e junho, apenas para efeitos de comparação entre as metas previstas e realizadas nos Indicadores de Desempenho do semestre. O assunto foi tratado junto à Comissão do Contrato de Gestão/SEAD no Processo nº 202200005006182.

A equipe de Nutrição do Programa realizou a elaboração, avaliação e revisão de cardápio bimestral e fichas técnicas de novas preparações; emissão de relatórios técnicos; atendimentos para prestação de esclarecimentos aos fornecedores e usuários relacionadas a sua área de atuação; orientação às empresas terceirizadas; atualização do Manual Normativo de Implantação dos Restaurantes do Bem; capacitações on-line para as empresas contratadas e fiscais sobre boas práticas; e reuniões com os Estagiários do curso de Nutrição da Faculdade de Nutrição da Universidade Federal de Goiás.

A equipe de Fiscalização realizou o acompanhamento e monitoramento diário da operação nas unidades dos restaurantes, visitas técnicas de fiscalização e monitoramento. Em decorrência das ações, foram encaminhadas notificações, solicitações de reparos para as empresas contratadas e esclarecimentos, correções de falhas e implementação de adequações.

Nas visitas técnicas realizadas periodicamente pela Coordenação de Fiscalização junto com a equipe técnica de nutricionistas são observados:

- Estrutura, higienize e limpeza das Unidades;
- Planilhas de controle de qualidade (temperatura, coleta de amostras, registros de asseio do colaborador, planilhas de higienização dos ambientes e instalações);
- Controle de alvarás (Corpo de Bombeiros, sanitário e de funcionamento);
- Controle de documentos (Manual de Boas Práticas e Procedimento Operacional Padronizado);
- Fichas Técnicas (instrumento de padronização de receitas utilizadas pela empresa, com o objetivo de seguir o modo de preparo, proporção de ingredientes e qualidades exigidos no Manual Normativo do Programa Restaurante do Bem);

- Boas práticas e manipulação dos alimentos, desde a entrega dos insumos, armazenamento, manipulação, preparação, exposição, distribuição até a satisfação dos usuários;
 - Fiscalização referente ao contrato e ao cardápio do dia conforme especificações.
- Atividades de Atendimento e Acompanhamento Socioassistencial e Articulação em Rede

A atividade de acompanhamento social das famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade foi realizada pelo Serviço Social, que atuou em busca do alcance dos objetivos do Programa Restaurante do Bem, articulando junto à rede socioassistencial formas de ampliar o atendimento ao público-alvo.

Assim, o Programa atende a proposta da assistência social quanto ao fortalecimento do território, uma vez que leva em consideração as realidades e especificidades de cada município, o que auxilia a tomada de decisões para o alcance da população em situação de vulnerabilidade, contribuindo assim para a redução das desproteções sociais.



Cadastramento de usuários em Goiânia e Valparaíso

Por meio do Restaurante do Bem, a OVG realizou algumas ações sociais em articulação com outros órgãos ou através da integração entre os programas e serviços da própria OVG:

- Em articulação com o Programa Banco de Alimentos, foram doadas 20 cestas de hortifrútiis, 20 kits de Mix do Bem e 100 kits de frutas desidratadas;
- Analistas de Campo da Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais (GEDS) realizaram visitas aos usuários do Programa nos municípios;

- o Entrega de 2.000 benefícios, entre cobertores, cadeiras de rodas, fraldas geriátricas, enxovais de bebê, colchão caixa de ovo e absorventes higiênicos aos usuários mapeados por meio do Plantão Social, nas ações sociais e nas entrevistas e visitas domiciliares realizadas pelos Analistas de Campo, em integração com a Gerência de Benefícios Sociais;



Doação de absorventes e entrega de enxovais na unidade de Luziânia - Jardim Ingá



Cadastro e doação de benefícios

- o Encaminhamentos de usuários do Restaurante de municípios do interior para a Casa do Interior de Goiás;
- o Articulação com outros Órgãos: Secretarias Municipais de Assistência Social dos municípios; CRAS, CREAS, Secretaria de Saúde, Ministério Público, Defensoria Pública, Centro Pop, dentro outros.

Tendo em vista garantir a gratuidade de refeições à população em situação de rua e/ou vulnerabilidade social e venezuelanos da etnia Warao, foi dada continuidade às parcerias com as Secretarias Municipais de Luziânia, Goiânia, Jaraguá e Valparaíso de Goiás. Assim, em 2023, foram doadas 83.835 refeições para esse público-alvo e as parcerias estabelecem:

- Doação de 200 refeições/dia para a população em situação de rua de Goiânia, através da parceria com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social de Goiânia (SEDHS);
- Doação de 50 refeições/dia para a população de Luziânia, por meio da parceria com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho de Luziânia (SMDST);
- Doação de 15 refeições/dia para a população de Jaraguá, em parceria com a Fundação Grace Machado;
- Doação de até 60 refeições/dia para os Indígenas Venezuelanos da etnia Warao, em parceria com a Pastoral do Migrante;
- Doação de até 30 refeições/dia para atender a população em situação de vulnerabilidade do município de Valparaíso de Goiás, um trabalho em parceria com a Secretaria Municipal de Assistência Social.



Cadastro dos indígenas venezuelanos e entrega gratuita de refeição em Jaraguá

O Programa Restaurante do Bem participou de duas edições da ação social “Dignidade na Rua”, realizadas nos dias 30/03 e 23/08/2023, promovida pela Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social de Goiás (SEDS), realizando a distribuição de 400 (quatrocentas) refeições, quatro kits de enxovais e uma cadeira de rodas para pessoas em situação de rua e/ou em situação de vulnerabilidade social.



Ação Social Dignidade na Rua

O Serviço Social realizou atendimento direto ao usuário e parceiros pela estratégia de “Plantão Social”, promovendo:

- atendimentos individuais e em grupo;
- Escuta qualificada;
- Busca ativa;
- Encaminhamentos;
- Articulações interinstitucionais e com os serviços ofertados pela própria OVG;
- Elaboração de relatórios, pareceres, projetos e planos de trabalho;
- Ações sociais.

O Serviço Social realizou ainda visitas domiciliares/técnicas e articulações frequentes com as Secretarias Municipais de Assistência Social e correlatas, dos municípios onde as Unidades do RB estão instaladas, bem como os Centros de Referência de Assistência Social (CRAS) desses municípios, o Centro de Referência Especializado de Assistência Social de Goiânia (CREAS), o Terminal Rodoviário de Goiânia (Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social), o Centro Pop de Goiânia, Equipe de Consultório na Rua, Casa da Acolhida e Centro de Apoio para Atendimento às Pessoas com Deficiência Visual. Visando melhor apreensão da realidade, acompanhamento e atendimento às demandas dos usuários e suas famílias, foram realizadas várias visitas domiciliares, em Goiânia e outros municípios, como Caldas Novas, Jaraguá, Minaçu e Rio Verde.



Doação de benefícios para usuários do restaurante

Além disso, foram realizados contatos com a SEDS, SEDHS (Goiânia) e a Pastoral do Migrante sobre desdobramentos dos atendimentos sociais dos usuários e para receber o *feedback* das ações desenvolvidas em conjunto, com o objetivo de articular estratégias de atendimento, troca de informações sobre os usuários do Restaurante do Bem, o que proporcionou atendimento eficiente e de qualidade.

As articulações também se estenderam a diversas entidades sociais, como a “Associação Tio Cleobaldo”; o projeto “Mais Um Sem Dor”; “Programa Mais Emprego”, a respeito dos cursos de qualificação para pessoas em situação de vulnerabilidade social; Faculdade de Odontologia da UFG para encaminhar usuário do RB; contatos frequentes também com a Coordenação do Centro Pop sobre a parceria e solicitando atendimento para grupos de pessoas em situação de rua. Além dessas, foram realizadas articulações com a Defensoria Pública, Ministério Público, Progress Consultoria, Centro de Valorização da Mulher (CEVAM) e Conselhos Tutelares para encaminhamento de usuários.



Palestra em comemoração ao Dia Nacional da Luta da Pessoa em Situação de Rua e Violência Contra a Mulher e Participação em evento no Centro Pop

▪ Atividades Socioeducativas e Socioculturais

O Restaurante do Bem realiza atividades socioeducativas informando aos usuários sobre a importância da alimentação saudável e de qualidade como garantia de seus direitos, sem comprometer o acesso a outras necessidades essenciais, promotoras da saúde, que respeitem a diversidade cultural e que sejam ambiental, cultural, econômica e socialmente sustentáveis.

A organização e realização dessas atividades contou com a contribuição das estagiárias de Serviço Social e de Nutrição, dos nutricionistas das empresas terceirizadas, responsáveis pela operação de cada unidade. Além disso, tivemos participação de profissionais voluntários para atendimentos e orientações ao público nas ações das datas comemorativas.

Entre as ações sociais realizadas em 2023, destacamos:

- No mês de janeiro, em comemoração ao Ano Novo, foi servido pratos típicos da época, com uma sobremesa especial. Também foi exposto cartaz informativo sobre o “Janeiro Branco” para orientar os usuários e colaboradores da empresa terceirizada sobre a atenção da humanidade para as questões e necessidades relacionadas à saúde mental e emocional das pessoas;



- Em fevereiro, foi divulgado cartaz sobre “Alimentação durante o Carnaval”, com objetivo de incentivar a hidratação durante os festejos;
- Durante todo o mês de março, foi exposto cartaz em homenagem ao Dia Internacional da Mulher;
- No mês de abril, cartaz sobre Páscoa e mural informativo abordando as propriedades do cacau e tipos de chocolates, bem como sobre o “Combate à hipertensão arterial e cuidados com a alimentação”, com objetivo de prevenir e controlar a pressão arterial;
- Em maio, foi realizada Ação Social em comemoração ao Dia das Mães, com cardápio especial;

- No mês de junho, mural “Junho Vermelho”, com o objetivo de promover a Doação de Sangue. Por ocasião das festas juninas, todos os Restaurantes do Bem organizaram decoração temática (12 a 30/06/2023) e foi servido um cardápio especial para comemorar o dia 23/06/2023;
- Em julho, cartaz sobre o “Dia Mundial contra o Tráfico de Pessoas” para incentivar o combate a essas práticas no Brasil;



Ação informativa contra o tráfico de pessoas

- Em agosto, cartaz sobre o “Dia Nacional da Luta da População em situação de Rua” (19/08/2023), com distribuição de panfletos informativos nas Unidades e, em Goiânia (Centro e Campinas), interação com a Assistente Social da GRB;



Ação Social Dia Nacional da Luta da Pessoa em Situação de Rua

- Em setembro, tivemos a campanha “Setembro Amarelo”, voltada para a saúde mental e prevenção do suicídio. Foram elaborados cartazes explicativos para as Unidades do RB;
- Em outubro, ocorreu a Ação Social “Mês da Saúde” (20/10/2023), em comemoração conjunta ao Dia Nacional da Pessoa Idosa (01/10), ao Dia das Crianças (12/10), Dia Mundial da Alimentação (17/10) e à campanha “Outubro Rosa”. Assim, foram ofertados aos usuários dos Restaurantes do Bem atividades e serviços que promoveram a alimentação saudável, prevenção de doenças e cuidados com a saúde. Foram repassadas orientações nutricionais aos usuários sobre alterações no comportamento nutricional e seu estilo de vida e orientações alertando as mulheres sobre a importância da prevenção e do diagnóstico precoce do câncer de mama e do colo do útero. Também foi realizada uma ação de forma presencial em todas as Unidades, com a presença de profissionais voluntários na área de Enfermagem, Nutrição e outros, na qual foi realizada aferição de pressão e de glicemia, sendo realizados mais de 1.000 atendimentos e 20 encaminhamentos para atendimento na rede de saúde. Nesse dia, as Unidades foram decoradas com cartazes e balões;



Ação Social em comemoração às datas comemorativas do mês de outubro

- No dia do aniversário de 70 anos da OVG, em 27/10, a data foi comemorada com cardápio especial, pratos decorativos, decoração especial e voluntários tocando vários instrumentos musicais, como saxofone e violão, e cantando, numa ação integrada da GRB e da GVPS;
- No mês de novembro, foi exposto cartaz sobre o “Novembro Azul” para a conscientização da saúde e prevenção ao câncer de próstata. Também foi realizada ação alusiva ao Dia Nacional da Consciência Negra, com cardápio especial e decoração, no dia 20/11, em todas as unidades do interior. Nas unidades de Goiânia, distribuição de panfletos informativos e na unidade de Goiânia - Centro, apresentação de músicos voluntários;



Ação Social Consciência Negra

- Durante todo o mês de dezembro, houve exposição de cartaz sobre o “Dia Internacional do Voluntariado”, bem como sobre a “Campanha Dezembro Vermelho - Dia Mundial de Luta contra a Aids”, nas Unidades Goiânia Centro e Campinas.

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

Os impactos sociais alcançados foram:

- Aumento de acesso a serviços socioassistenciais e setoriais, que podem ser observados através dos:
 - Encaminhamentos feitos pelo Plantão Social para CRAS, CREAS, Centro Pop, Casa da Acolhida, Secretaria da Retomada, CEVAM, dentre outros;
 - Visitas técnicas e domiciliares;
 - Ações sociais;
 - Escuta ativa;
 - Trabalho em rede com as secretarias e correlatas.
- Ampliação do acesso à alimentação saudável, acessível a todos os usuários, em especial para as pessoas em situação de rua e/ou em situação de vulnerabilidade social e indígenas venezuelanos da Etnia Warao, em quantidade e qualidade, de forma adequada e saudável;
- A partir do trabalho de acompanhamento das parcerias da OVG com a SEDHS, realizado por ocasião da entrega de refeições, constatamos que esta ação alcançou

muitas pessoas em situação de vulnerabilidade, sendo na maioria das vezes a única refeição consumida no dia para pessoas em situação de rua, catadores de papel ou pessoas que, devido a pandemia, perderam o trabalho e, conseqüentemente, a renda para garantir o sustento da família.



Distribuição de refeições para pessoas em situação de rua

- Satisfação positiva dos usuários em relação aos serviços oferecidos, com a alteração de cardápio, incluindo mais verduras, saladas, com uma alimentação balanceada e nutritiva;
- Redução da ocorrência de situações de vulnerabilidade social, alimentar e melhoria na qualidade de vida dos usuários e suas famílias, por meio do trabalho da equipe multidisciplinar composta por Assistente Social e Nutricionistas;
- Redução dos riscos de agravos à saúde ocasionados pela alimentação inadequada, por meio da qualidade da alimentação fora do domicílio, garantindo a variedade dos cardápios com equilíbrio entre os nutrientes (proteínas, carboidratos, sais minerais, vitaminas, fibras e água) na mesma refeição, possibilitando ao máximo o aproveitamento pelo organismo;
- Promoção do fortalecimento da cidadania por meio da oferta de refeições em ambientes limpos, confortáveis e em conformidade com as orientações dos órgãos de Vigilância Sanitária, favorecendo a dignidade e a convivência entre os usuários;
- Geração de novas práticas e hábitos alimentares saudáveis, incentivando a utilização de alimentos sazonais.

AÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

As ações estratégicas de gestão implementadas durante o ano de 2023 pela Gerência do Restaurante do Bem visaram melhorar a qualidade das refeições, o atendimento ao usuário e a eficiência operacional. Nesse sentido, foram utilizadas ferramentas de análises e tomadas de decisões que resultaram na melhoria da qualidade dos serviços, dos alimentos e no aumento da satisfação dos usuários.

A partir de março de 2023, com o processo de reestruturação administrativa da OVG, mudança no Organograma Institucional e de novo Regimento Interno, a Gerência do Restaurante do Bem passou a ter duas novas unidades administrativas, a Coordenação de Fiscalização (CF-RB) e Coordenação Técnica-Nutricional (CTN).

A implantação da Coordenação de Fiscalização contribuiu para melhoria da qualidade das refeições e do atendimento aos usuários, por meio do acompanhamento das atividades contratadas pela OVG junto às empresas terceirizadas responsáveis pela produção e operação das unidades, desde a seleção dos insumos até o fornecimento das refeições.

A unidade de Santo Antônio do Descoberto foi inaugurada após conclusão das obras e iniciou a operação em 12 de maio de 2023. A Gerência do Restaurante do Bem vem acompanhando a evolução das obras do imóvel da nova unidade de Quirinópolis, conforme cronograma informado pelo município, sendo prevista a abertura da unidade em fevereiro de 2024.



Inauguração da unidade de Santo Antônio do Descoberto contou com a presença da Presidente de Honra da OVG

Além disso, destacamos as seguintes ações que resultaram em melhoria de gestão:

- O Manual Normativo do Restaurante do Bem foi revisado e atualizado, em 16ª edição, com alteração do cardápio tendo em vista a melhora da qualidade dos

alimentos e insumos utilizados na preparação das refeições, bem como adequação às normas e legislações vigentes, incluindo anexos referentes a boas práticas de fabricação de alimentos;

- Em relação ao cardápio, foram incluídos pratos novos, levando em consideração a sazonalidade e preferências dos usuários. Também foram implantadas fichas técnicas nutricionais para padronização das preparações servidas no Restaurante do Bem, resultando em melhorias da qualidade, do sabor e da apresentação dos pratos;
- A fiscalização das unidades foi reforçada com a contratação de novos fiscais, monitoramento diário da operação e da qualidade dos serviços prestados pelas empresas terceirizadas, resultando na melhora da qualidade dos insumos e redução do desperdício. Além disso, as notificações das empresas terceirizadas por inconformidades e aplicação de sanções contratuais pelo descumprimento resultaram na melhora da qualidade das refeições e do serviço prestado aos usuários;
- Durante o ano, também foram realizadas capacitações presenciais dos Fiscais das unidades em:
 - 05/05/2023: Para apresentação de novo fluxo de trabalho, OVG e seus benefícios, bem como orientações gerais sobre rotinas dos fiscais nos restaurantes;
 - 15/12/2023: Foram abordados primeiros socorros, atendimento preferencial e prioritário, qualidade dos alimentos, boas práticas de fabricação e rotinas administrativas.
- Além das capacitações presenciais, foram realizadas capacitações remotas abordando as boas práticas de fabricação e alimentos, divididas em módulos realizados nas seguintes datas:
 - 19/06/2023: Módulo I - Validade de Alimentos;
 - 09/08/2023: Módulo II - Comportamento e EPI;
 - 15/09/2023: Módulo III - Recebimento e Distribuição de Alimentos;
 - 25/10/2023: Módulo IV - Contaminantes Alimentares;
 - 28/11/2023: Módulo V - Pontos Críticos de Controle (Medidas Preventivas e Corretivas).



Capacitação dos fiscais

Além dessas ações, foram promovidas palestras de capacitações para os fiscais dos Restaurantes do Bem referentes a diversos assuntos referentes a área social, tais como Direitos da Pessoa com Deficiência e Direitos da Pessoa Idosa.

Tendo em vista aperfeiçoar a operação das unidades do Programa, foi contratada empresa para fornecimento e instalação de catracas eletrônicas para controle de acesso dos usuários, sendo prevista a instalação inicialmente nas unidades de Goiânia, Setor Central e Setor Campinas, a partir de janeiro de 2024.

Com o propósito de aperfeiçoar o atendimento ao usuário e a redução do tempo de espera, foram realizadas ações para organização das filas e implantação de bilheteria de atendimento preferencial e prioritário.

Para tornar mais ágil o atendimento e melhorar a comunicação com usuários, foi criado sistema WhatsApp empresarial, QR-Code, divulgação dos telefones de contatos, disponibilização de informação de planilha de cálculo nutricional, apresentação de pratos e marmitas modelo e monitoramento diário da aceitação dos cardápios, repercutindo na redução de reclamações dos usuários relativas ao porcionamento das refeições.

O cadastramento informatizado dos usuários em situação de rua e idosos em situação de vulnerabilidade acompanhados pelo Serviço Social foi iniciado na unidade de Goiânia, Setor Central.

Em relação à gestão de contratos, foi implantado o acompanhamento e monitoramento por meio de planilhas dinâmicas de indicadores de desempenho, auxiliando a verificação e

análise de forma detalhada diariamente, com objetivos estabelecidos mostrando valores de metas com estatísticas em relação aos contratos, saldos e valores.

Em 2023, houve ainda atualização de Termos de Cooperação Técnica firmados com municípios, bem como realização de trabalho em rede com as Secretarias Municipais de Assistência Social e correlatas, Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social (SEDS) e Entidades Sociais.

Além disso, foram realizadas ações em integração com outras gerências da OVG (Gerência de Benefícios Sociais, Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais, Gerência de Gestão Social e Avaliação, Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais, Gerência do Banco de Alimentos, Casa do Interior de Goiás, Gerência de Planejamento e Gerência de TI).



Reunião de Planejamento

No que diz respeito ao desenvolvimento de recursos humanos, a equipe da Gerência do Restaurante do Bem participou de treinamentos internos relacionados a gestão e monitoramento de contratos, bem como do Projeto Lidera, realizado durante os dias 17/10 a 08/12/2023, que tem como objetivo a formação de líderes na OVG. A equipe do Serviço Social também participou de Seminário sobre Acolhimento no Serviço Público a Migrantes, Refugiados e Indígenas Deslocados da Venezuela, na região metropolitana de Goiânia, nos dias 18 e 19/10/2023.

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

No Ofício nº 656/2023/OVG (SEI nº 202200005006182), a OVG informou à SEAD sobre a inauguração da unidade de Santo Antônio do Descoberto, prevista após ajustes para novembro de 2022 e realizada efetivamente no dia 12 de maio de 2023, e a impossibilidade de abertura da unidade de Quirinópolis dentro do prazo previsto no aditivo, que era abril de 2023, ressaltando a necessidade de atenção especial aos Indicadores de Desempenho 2023/1 para que o descumprimento da meta não prejudicasse o desempenho da OVG. Diante disso, após análise das justificativas, a Comissão de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão emitiu o Despacho nº 84/2023 - SEAD/CAACG (48722255), com o seguinte parecer: "...Considerando esse contexto e com o objetivo de alcançar a meta estabelecida no 21º aditivo, relacionada à iniciativa "Restaurante do Bem", a presente Comissão acata a justificativa apresentada para atualizar os Indicadores de Desempenho relativos ao primeiro semestre de 2023. Essa atualização levará em conta as 13 unidades em operação no semestre, com o intuito de evitar o não cumprimento dos objetivos estabelecidos." Isto posto, foram realizadas as alterações nas metas previstas para o Restaurante do Bem e, no primeiro semestre, alcançou o resultado de 93%.

As 14 (quatorze) unidades do Restaurante do Bem ofertaram aos usuários refeições em duas opções de atendimento, possibilitando fazer a retirada da refeição em marmitas ou consumir no próprio salão da unidade e, no segundo semestre, cumpriu 96% da meta estabelecida, gerando um resultado anual de 95%. A unidade de Quirinópolis foi repactuada para 2024.

Um dos fatores que inviabilizaram o cumprimento da meta foi a queda na procura em razão dos períodos após feriado e durante as férias, gerando um impacto significativo no consumo, principalmente na unidade de Anápolis, situada na UEG.

Além disso, o fechamento temporário de duas unidades, em razão da necessidade de adequações nas estruturas físicas pela mudança das empresas terceirizadas contratadas para operar as unidades do Restaurante do Bem de Valparaíso e Luziânia - Estrela Dalva, envolvendo reformas e a instalação de todo maquinário necessário para produção. Assim, a operação da unidade de Valparaíso de Goiás foi suspensa por 11 dias, no período de 06 a 21/11/2023, e a unidade de Luziânia - Estrela Dalva, foi suspensa por 10 dias, de 09 a 23/11/2023, impactando também no cumprimento da meta.

4.4.4 PROGRAMA BANCO DE ALIMENTOS

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 20º e 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
Programa Banco de Alimentos																		
Benefícios concedidos	Unidade	30.000	11.740	30.000	31.623	30.000	33.531	30.000	31.344	30.000	31.421	30.000	37.546	30.000	29.534	180.000	177.205	98%

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												2º SEMESTRE				% RZ/PR
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
Programa Banco de Alimentos																		
Benefícios concedidos	Unidade	30.000	30.408	35.000	36.176	40.000	42.711	45.000	47.757	50.000	50.013	50.000	56.668	41.667	43.956	250.000	263.733	105%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Programa Banco de Alimentos está diretamente alinhado à Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei nº 8.742/1993), no que diz respeito à garantia de mínimos sociais e atendimento das necessidades básicas (Art. 1º).

- Defesa e Garantia de Direitos: O direito social à alimentação está previsto no Capítulo II - Dos Direitos Sociais, artigo 6º, da Constituição Federal de 1988, assim como o direito humano à alimentação adequada também está contemplado no artigo 25º da Declaração Universal dos Direitos Humanos de 1948. O Programa também está integrado a outras políticas nacionais, dentre elas a Política Nacional de Segurança Alimentar, Política Nacional de Alimentação e Nutrição e Política Nacional de Promoção da Saúde.

O Banco de Alimentos também é um espaço promotor de ações socioeducativas, integrando-se à rede socioassistencial e de segurança alimentar e nutricional. Desta forma, são promovidos cursos/oficinas de capacitação e de reaproveitamento de alimentos, visando a inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade, contribuindo para o desenvolvimento de habilidades, o incremento na renda familiar, bem como o empoderamento e a emancipação das famílias atendidas.

O Programa ampliou o atendimento às famílias e entidades sociais, por meio da implementação de sistemas produtivos e tecnológicos relacionados à alimentos desidratados e minimamente processados, utilizando como matéria-prima frutas e hortaliças, que antes seriam desperdiçadas, bem como cereais e grãos, que serão adquiridos para complementar a produção de composto alimentar. O alimento produzido à base de cereais integrais, proteínas, sementes, frutas e hortaliças desidratadas, denominado Mix do Bem, tem como princípio a qualidade nutricional, sensorial e higiênico-sanitária e compõe a mesa dos beneficiários com a prática e consumo de alimentos ricos em fibras, vitaminas e minerais.

ATIVIDADES

Em 2023, foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social:
 - Atendimento aos usuários em grupo ou individual;
 - Escuta ativa;
 - Encaminhamentos;
 - Acolhida;
 - Visita domiciliar;
 - Visita às entidades sociais;

- Atendimento e acompanhamento a grupos de famílias;
 - Mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio;
 - Diagnóstico socioeconômico;
 - Monitoramento e avaliação do serviço;
 - Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços locais.
-
- Atividades Socioeducativas:
 - Palestras informativas e orientativas;
 - Comemorações e eventos;
 - Rodas de conversas de estímulo à construção da autonomia e emancipação;
 - Campanhas socioeducativas de mobilização para a cidadania.

 - Atividades de Promoção e Atenção à Saúde:
 - Nutrição (Atividades de Educação Alimentar e Nutricional; Avaliação nutricional das famílias; e visita técnica nas entidades sociais).

 - Outros:
 - Arrecadação e coleta dos excedentes alimentares;
 - Atendimento às entidades sociais;
 - Atendimento às famílias.

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

- Atividades de Atendimento e Acompanhamento do Serviço Social

O trabalho de articulação com a rede socioassistencial possibilitou que as famílias atendidas tivessem acesso aos demais serviços setoriais, contribuindo para o usufruto de direitos sociais. A atuação para diminuir as desigualdades sociais e ajudar as populações vulneráveis a buscarem seus direitos têm sido uma busca constante da equipe de Assistentes Sociais da

Organização. Assim, o Serviço Social realizou atendimentos às famílias e entidades sociais, além do cadastro, visitas técnicas, encaminhamentos e assessoramento.



Visita técnica domiciliar

▪ Atividades Socioeducativas

As atividades socioeducativas estão centradas nos usuários, enquanto sujeitos de direitos, compreendendo que o exercício da convivência social está no campo da aprendizagem, focado no desenvolvimento de capacidades. São ações que operacionalizam e qualificam os procedimentos metodológicos utilizados nos atendimentos socioassistenciais. Durante o ano, foram realizadas algumas ações, como:

- Direitos da Mulher / Violência Doméstica;
- Encontro com idosos atendidos pelo Banco de Alimentos, com o tema "60 + fase de buscar conhecimentos, trocar experiências e multiplicar o bem";
- Setembro Amarelo;
- Outubro Rosa;
- Dia da Consciência Negra.



Ações sobre o Setembro Amarelo e o Outubro Rosa

▪ Atividades de Promoção e Atenção à Saúde

- Nutrição: Os atendimentos por profissionais da área de saúde foram realizados por meio de atendimento individual, casos de atenção e, em grupo, para orientações sobre saúde e direito à saúde do usuário. A Nutrição nesse contexto vem para dar concretude às ações do Programa Banco de Alimentos. Apresentou como propósito a melhoria das condições de alimentação, nutrição e saúde dos beneficiários, mediante a promoção de práticas alimentares adequadas e saudáveis, a vigilância alimentar e nutricional, a prevenção e o cuidado integral dos agravos relacionados ao tema. Neste sentido, algumas ações foram desenvolvidas:

- Avaliação Nutricional e Aplicação da Escala de Insegurança Alimentar e Nutricional Reduzida, no perfil de idade igual ou acima de 60 anos: Foram avaliados 35 beneficiários, alcançando cerca de 6,12% de todas as pessoas idosas cadastradas no BA, sendo que a média de idade da população foi de 65 anos; 57,1% eram do sexo feminino e 42,9% do sexo masculino. A média de peso foi de 70,05 quilogramas e a de altura foi de 1,65 metros. A partir dos dados obtidos de peso e estatura, calculou-se e classificou-se o Índice de Massa Corporal (IMC) da amostra, apresentado a seguir (Figura 1).

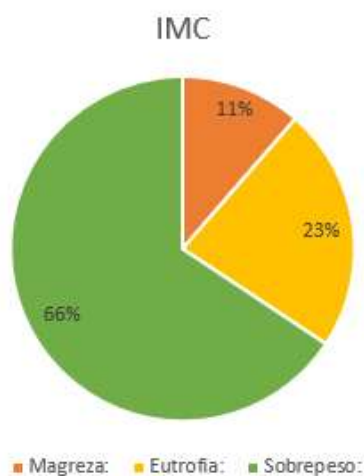


Figura 1: Classificação do índice de massa corporal dos usuários do Banco de Alimentos de Goiânia.

Diante dos dados coletados, observou-se elevada prevalência de sobrepeso (66%), representando mais da metade dos usuários avaliados, conforme classificação do estado nutricional pelo IMC (OMS, 1995). Dito isso, outros aspectos analisados foram as doenças crônicas existentes na amostra, tendo como destaque 52,09% que afirmaram possuir hipertensão; 29% afirmaram possuir diabetes; e 38,02% afirmaram ter colesterol alto.

A partir dessa compreensão e a fim de analisar a situação de segurança alimentar familiar dentre os usuários, foi utilizada a Escala Brasileira de Insegurança Alimentar (EBIA), ferramenta que avalia a percepção dos indivíduos em relação ao acesso aos alimentos e sua disponibilidade no domicílio (CANTANHÊDE, 2021). De acordo com as 35 respostas das 5 perguntas do EBIA, 100% dos entrevistados apresentaram indicativos de estar em algum grau de insegurança alimentar, sendo correlacionado diretamente com os resultados da frequência alimentar obtida, o que demonstrou a vulnerabilidade do grupo em questão no acesso ao direito básico à alimentação;

- Avaliação do estado nutricional de crianças até 10 anos de idade. Foi aplicado o questionário de marcadores de consumo alimentar (SISVAN) de acordo com a faixa etária de cada criança. Posteriormente, foi aferido peso e estatura com o uso de balança digital e fita métrica, respectivamente. Foram avaliadas 105 crianças, 2 com idade menor que 6 meses; 22 tinham idade entre 6 a 23 meses; e 81 crianças tinham idade igual ou superior a 24 meses. A partir dos dados obtidos de peso e estatura, calculou-se e classificou-se os índices antropométricos da amostra, apresentado a seguir (Figura 2).

Índices Antropométricos

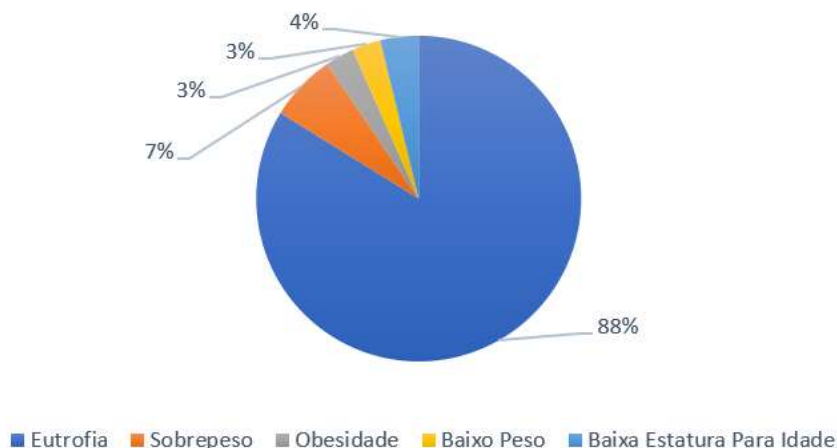


Figura 2: Classificação dos índices antropométricos das crianças de até 10 anos do Banco de Alimentos de Goiânia.

Conforme os dados coletados, observou-se elevada prevalência de eutrofia (88%), representando mais da metade das crianças avaliadas. Os dados foram analisados por meio dos programas *Anthro* e *Anthro Plus* e foi utilizada a classificação do *escore-Z*, segundo a OMS (2006, 2007) para P/I, E/I, IMC/I, P/E.

Em relação aos critérios marcadores de consumo alimentar, entre as 2 crianças com idade < 6 meses, 1 estava em aleitamento materno exclusivo, e a outra apresentou introdução alimentar antecipada com frutas e água.

Quanto às 22 crianças com idade entre 6 - 23 meses, 15 estavam em aleitamento materno continuado; 4 apresentaram diversidade alimentar mínima; apenas 1 criança apresentou consumo de alimentos ricos em ferro; 9 crianças apresentaram consumo de vitamina A e 13 consumiram alimentos ultraprocessados. Considerando a frequência recomendada de frutas e comida de sal, entre as 4 crianças de 6 a 9 meses, todas não realizavam o consumo na frequência adequada. Segundo o critério de frequência mínima e consistência adequada de comida de sal, de 22 crianças avaliadas, 19 crianças apresentavam frequência mínima e consistência adequada e somente 3 apresentavam consistência adequada, mas sem frequência mínima.

Das 81 crianças com idade igual ou superior a 24 meses, 57 realizavam as refeições com distração; 76 realizavam as 3 principais refeições; 62 consumiam feijão; 59 consumiam frutas; 44 consumiam verduras; e 73 consumiam ultraprocessados.

Através das avaliações e classificações dos resultados obtidos, verificamos a preocupante prevalência de insegurança alimentar e nutricional dentre os participantes dos estudos. Portanto, após diagnóstico, monitoramento e avaliação, foram realizadas algumas ações de Educação Alimentar e Nutricional (EAN).

As atividades de Educação Alimentar e Nutricional é um campo de conhecimento e de prática contínua e permanente, transdisciplinar, intersetorial e multiprofissional que visa promover a prática autônoma e voluntária de hábitos alimentares saudáveis. Esta temática pode e deve ser realizada por diversos atores que se proponham a contribuir com a garantia do Direito Humano a Alimentação Adequada (DHAA). Mensalmente, são desenvolvidas ações com os beneficiários do Programa (entidades e famílias), com as seguintes abordagens:

- A importância da inserção de frutas e hortaliças na composição da alimentação e como aproveitar as cestas adquiridas no mês para incluir vitaminas e minerais no processo de consumo diário;
- Preparo e conservação dos alimentos;
- Dia da Saúde e Nutrição para debater e avaliar práticas nutricionais e a importância de políticas públicas realistas e preventivas, tais como a redução de sal e açúcar no consumo doméstico e mudanças na rotulagem dos alimentos;
- Aproveitamento Integral dos Alimentos, ocasião em que, em comemoração ao mês da Páscoa, foi realizada a receita de brigadeiro de casca de banana;
- Uso de Ervas Aromáticas no Preparo das Refeições, com a proposta de substituir o excesso de sal e/ou temperos ultraprocessados;
- Incentivo ao cultivo de horta doméstica;
- Dia Mundial da Hipertensão para a conscientização sobre essa doença crônica, que afeta grande parte da população;
- “Arraiá do Bem”, que contou com a distribuição de preparações saudáveis com os objetivos de incluir hábitos regionais e a garantia do direito à uma alimentação saudável;
- Dia Nacional do Diabetes, foi realizada uma ação com o apoio da Liga Acadêmica de Diabetes da UFG como forma de aumentar o conhecimento sobre a prevenção e tratamento da doença;
- Receitas com os alimentos em estágio de maturação avançado;
- Semana Mundial da Amamentação, em parceria com o grupo Promoção do Aleitamento Materno da Universidade Federal de Goiás (UFG);

- Orientações sobre Boas Práticas de Manipulação de Alimentos, com foco no transporte adequado dos hortifrúteis; higienização dos hortifrúteis e técnicas de conservação;
- Orientações nutricionais voltadas ao enfoque da melhora na qualidade de vida do indivíduo depressivo e na prevenção da doença;
- Ação para comemorar o Dia das Crianças, com uma atividade para estimular o consumo de frutas;
- Ação alusiva ao Dia Mundial da Alimentação;
- A nutrição no tratamento do câncer e práticas de autocuidado que podem auxiliar no tratamento;
- Forma segura de transportar os alimentos;
- Boas Práticas de Manipulação de Alimentos.



A importância do Aleitamento Materno.

Dentro das atividades de EAN propostas foram desenvolvidos materiais de apoio aos beneficiários como:

- *E-book*: Receitas, higienização correta e conservação dos hortifrúteis;
- Folder: Forma segura e correta de transportar os alimentos;
- Cartilha: Orientações para Diabéticos;
- Cartilha: A importância da Amamentação.



Dia Mundial da Alimentação e Dia Nacional do Diabetes

- Arrecadação e coleta dos excedentes alimentares

As atividades de coleta e distribuição de alimentos são desenvolvidas diariamente. Regularmente é realizada a busca ativa de alimentos na CEASA. Desde que a OVG passou a gerir o Programa já foram coletadas mais de 6 mil toneladas de alimentos. Com o intuito de reduzir o percentual de desperdício de frutas e hortaliças, a busca ativa de alimentos é fundamental para fortalecer as ações desenvolvidas pelo Banco de Alimentos.



Caminhão cheio no período de coleta

- Atendimento às Entidades Sociais

Os atendimentos acontecem de segunda à sábado, com doação de alimentos *in natura* e Mix do Bem para entidades cadastradas no Banco de Alimentos. São realizados em articulação com o Serviço Social, que mobiliza e orienta as entidades diariamente. Na visita técnica às

instituições, a nutricionista acompanha aquelas que realizam a manipulação de alimentos. No total, 321 entidades sociais já foram atendidas pelo Programa.



Entrega dos alimentos para Entidades Sociais

- Atendimento às famílias

Diariamente, é realizado o atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade social. O cadastro é realizado de maneira presencial e os atendimentos acontecem por demanda e por busca ativa. O mapeamento das famílias que coletam alimentos nos containers de lixo no interior da CEASA é feito regularmente.



Entrega de alimentos para as famílias

As famílias cadastradas no Programa recebem uma cesta de hortifrúti semanalmente, 10 Mix do Bem e 5 pacotes de frutas desidratadas. Os atendimentos têm aumentado

significativamente e reflete muito em nosso volume de doação. A prioridade é atender a todos que procuram e se enquadram nos critérios do Programa Banco de Alimentos. Portanto, as cestas para as famílias sofrem variação em quantidade (padrão de 20 kg a 30 kg), conforme os alimentos que são coletados na CEASA. Neste sentido, sempre que temos a diminuição da coleta, a quantidade de alimentos da cesta sofre a mesma oscilação, porém sempre mantendo a quantidade mínima para atender a necessidade nutricional das famílias. No total, mais de 25 mil famílias já foram atendidas pelo Programa.

- Programa NutreBem

O Banco de Alimentos ampliou o atendimento às famílias e entidades sociais, por meio da implementação de sistemas produtivos relacionados à alimentos desidratados e minimamente processados, utilizando como matéria-prima frutas e hortaliças, que antes seriam desperdiçadas, bem como cereais e grãos, que são adquiridos para complementar a produção de composto alimentar. Os alimentos doados pelos produtores, permissionários e concessionários apresentam, no geral, um avançado grau de maturação, impedindo, assim, o transporte para outras regiões do Estado. Com a desidratação, foi possível a disponibilidade e oferta de alimentos para outros municípios goianos.

O composto alimentar produzido à base de cereais integrais, proteínas, sementes, frutas e hortaliças desidratadas, denominado Mix do Bem, tem como princípio a qualidade nutricional, sensorial e higiênico-sanitária, e compõe a mesa dos beneficiários com a prática e consumo de alimentos ricos em fibras, vitaminas e minerais. Com as ações do Banco de Alimentos, foi possível ampliar a acessibilidade regular à alimentação adequada, diminuindo os fossos da desigualdade existente ao atuar de maneira inclusiva no combate à fome, ampliando a qualidade de vida, assegurando o direito à cidadania e o respeito à dignidade da pessoa humana. Em 2023, foram concedidos 440.938 benefícios (Mix do Bem e frutas desidratadas) à famílias e entidades sociais de 132 municípios goianos.

- Continuidade na participação no Projeto Cargill

“Fortalecimento do Banco de Alimentos como estratégia contra o desperdício e superação de insegurança alimentar e nutricional em comunidades em situação de vulnerabilidade social”. A proposta acrescentou mais pilares de atuação no ciclo de sustentabilidade do Programa e diminuição do desperdício. Todo o processo foi permeado pela educação alimentar e nutricional. Com isso, ampliou a capacidade de receber doações de alimentos, possibilitou a produção de alimentos desidratados com densidade nutricional e vida útil aumentados e construiu um desidratador artesanal para capacitar famílias atendidas pelo programa, em parceria com a Universidade Federal de Goiás.

- Participação no Goiás Social e OVG Perto de Você

Durante as ações, benefícios foram entregues para a população de diferentes municípios, tais como andadores, bengalas, kits de fraldas descartáveis geriátrica e infantil, leites especiais, cadeiras de rodas padrão, dentre outros. Além disso, foram distribuídas cestas básicas (Luziânia e Valparaíso de Goiás) e kits do Mix do Bem.



Entrega de Mix do Bem nas ações sociais

- Participação na Operação Goiás Alerta e Solidário

A OVG integrou a Operação Goiás Alerta e Solidário do Governo de Goiás e beneficiou 32 municípios com classificação de alto grau de risco no período chuvoso. O plano de contingência promoveu ações para as áreas de saúde, social, infraestrutura e outras frentes essenciais para evitar desastres, mitigar possíveis danos e garantir a segurança da população. Nesse sentido, a OVG, por meio do Banco de Alimentos, garantiu o acesso regular à alimentação saudável, com a entrega de 12.000 pacotes de Mix do Bem e 3.000 frutas desidratadas.



Entrega de benefícios na Operação Goiás Alerta e Solidário

- Aquisição de hortifrúteis da agricultura familiar

Neste ano, a OVG fez a aquisição de 4.550 cestas de hortifrúteis. A ação promoveu o estímulo a alimentação adequada e saudável para os beneficiados pelo Programa Universitário do Bem (PROBEM), bem como o estímulo ao comércio com os agricultores familiares do nosso Estado.

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

Os serviços ofertados tiveram os seguintes impactos:

- Aumento do acesso a serviços socioassistenciais e setoriais;
- Ampliação do acesso à alimentação saudável e redução dos riscos de agravos à saúde ocasionados pela alimentação inadequada;
- Redução do desperdício de alimentos, com o aproveitamento integral dos alimentos;
- Ampliação da participação e comprometimento dos produtores e fornecedores, bem como maior conhecimento sanitário sobre produção e distribuição dos alimentos adequados para o consumo humano;
- Melhoria na qualidade de vida e do pleno exercício da cidadania dos usuários e suas famílias.

AÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

Articulações de várias frentes promovidas ao longo do ano propiciaram melhorias na gestão da unidade, no progresso da execução dos serviços oferecidos e no alcance dos resultados esperados. Nesta perspectiva, apresentamos as ações mais relevantes:

- Reuniões: Visando a execução e renovação da atuação do Banco de Alimentos, foram realizadas reuniões com a Gerência de Planejamento (GPLAN), com temas referentes aos Relatórios Gerenciais e renovação do Termo de Fomento com a CEASA-GO;
- Ação com os empresários da CEASA-GO: Com a proposta de apresentar o Banco de Alimentos, os empresários foram convidados a conhecerem e entenderem mais sobre a atuação e importância social da unidade. A ação foi pensada como uma estratégia de divulgação e maior aproximação, visando garantir a regularidade e o aumento das doações;
- Inauguração da Pedra 80: No dia 10 de agosto, foi inaugurado o ponto de coleta Pedra 80, com as presenças da Diretora de Unidades Socioassistenciais da OVG, Roberta Wendorf, e do presidente da CEASA-GO, Manoel de Castro. Como uma conquista de parcerias, o local dentro da CEASA foi pensando com o objetivo de ser um espaço

destinado a receber as doações de hortifrútiis de produtores, comerciantes e permissionários de forma mais rápida e dinâmica, sendo implementada com uma importante estratégia de aproximação e contato direto com os doadores;



Inauguração da Pedra 80

- Mobilização da Promoção do Acesso ao Alimento: O Banco de Alimentos continuou com a promoção do acesso ao alimento visando auxiliar na segurança alimentar e nutricional ao atender famílias vulneráveis que coletam itens impróprios para consumo nos contêineres de lixo da CEASA. Com essa ação de mapeamento das famílias, elas passaram pelo atendimento e avaliação com a assistente social e, além de receberem os produtos de forma contínua, receberam também os encaminhamentos necessários à rede socioassistencial, conforme suas demandas. Além da busca ativa, contamos com o apoio da equipe de Segurança Interna da CEASA, que também mobiliza e direciona famílias para o Banco de Alimentos. Por isso, visando a divulgação das atividades e o fortalecimento desta parceria, o gerente, a assistente social e a nutricionista do Banco de Alimentos promoveram uma reunião de apresentação do Programa para os fiscais e seguranças da CEASA-GO, com o objetivo de demonstrar a forma de trabalho da unidade e propor alternativas para conseguir mais doações, de forma que a integração entre as duas equipes possa otimizar o número de itens coletados;
- Projeto “Mix do Bem, Combate à Insegurança Alimentar”: O Banco de Alimentos iniciou o projeto "Mix do Bem, Combate à Insegurança Alimentar", em conjunto com o Programa Goiás Social, com o objetivo de promover a Segurança Alimentar e Nutricional para as famílias em situação de Insegurança Alimentar.



Ação "Mix do Bem, Combate à Insegurança Alimentar", através do Goiás Social

- Estágio em Nutrição e Saúde Pública: Durante todo o ano de 2023, o Programa Banco de Alimentos recebeu alunos para o ciclo do estágio obrigatório do curso de Nutrição da Universidade Federal de Goiás. Tal iniciativa promove a inserção dos alunos em ambientes extraclasse. Portanto, o objetivo do estágio é conhecer a prática do nutricionista na área da Nutrição em Saúde Pública, baseando-se nos conhecimentos teórico-práticos e propor ações com o público da unidade.

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

Nos 21º e 22º Termos Aditivos constam previsões de meta de benefícios concedidos (Mix do Bem, frutas desidratadas e vegetais embalados a vácuo). Empenhos foram realizados pela OVG para aquisição de equipamentos e insumos necessários para essa operacionalização e, em 2023, foi possível atingir 103% da meta pactuada.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

O Programa executa mensalmente ações de capacitação continuada para os colaboradores. Neste ano, as temáticas foram:

- Treinamento sobre a empacotadora automática;
- Controle de hábitos alimentares;
- Dia da Saúde e Nutrição;
- “Verdadeiro ou Falso”, com o objetivo de exercitar e avaliar o conhecimento sobre os mitos e verdades da alimentação saudável;
- Boas práticas de fabricação e manipulação;
- Ergonomia no ambiente de trabalho;
- Prevenção de acidentes de trabalho;
- Nova rotulagem dos alimentos;
- Seleção correta dos alimentos para montagem das cestas para as famílias e os kits para as entidades;
- Segurança alimentar e nutricional das entidades e beneficiários do Banco de Alimentos.



Capacitação sobre a Nova Rotulagem dos Alimentos e Dia Mundial da Alimentação

A Gerência realizou palestras sobre Alimentação Saudável nos Espaços Bem Viver I e II da OVG, com o preparo, degustação e entrega do Mix do Bem que, por ser um alimento completo, deve estar presente em diferentes fases de crescimento. Nesse sentido, promovemos a inserção do alimento considerando as diferentes faixas etárias e diferentes populações.

Em parceria com a Gerência de Cerimonial e Eventos (GCEV), o Banco de Alimentos participou da inauguração do Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) de Trindade com a entrega de frutas *in natura* e frutas desidratadas. Em somatória, parte da equipe atuou no trabalho voluntário durante os 10 dias de romaria, auxiliando na entrega de alimentos no CAR.

Em atividades de parceria externa, a equipe de nutrição do Banco de Alimentos foi até a entidade social Associação dos Surdos de Goiânia (ASG) e promoveu uma palestra sobre Doenças Crônicas não Transmissíveis. A nutricionista foi até a Entidade Creche Anjo da Guarda - Obra Dom Orione para orientar e auxiliar as colaboradoras da unidade que executam o preparo da alimentação das crianças a prepararem o Mix do Bem.

Foi realizada juntamente com o gerente, as assistentes sociais e a nutricionista do Banco de Alimentos uma reunião e capacitação com as entidades cadastradas. As orientações gerais foram sobre atualização cadastral; justificativa de falta; horário da distribuição; quantidade e qualidade das doações; contato telefônico atualizado; orientações sobre disponibilidade para a distribuição do Mix do Bem; transporte adequado dos hortifrúteis; higienização dos hortifrúteis; *e-book* com receitas para o aproveitamento integral dos alimentos e técnicas de conservação.



Reunião e capacitação para Entidades Sociais

A equipe da Gerência preparou uma matéria para publicação no Instagram da GEOSUS (Grupo de Estudos da Obesidade no Âmbito do SUS), ligado à Universidade Federal de Goiás (UFG), com o objetivo de divulgar o trabalho realizado pelo Banco de Alimentos. Os meios digitais têm se tornando, cada vez mais, uma ferramenta para transmitir informações e a publicação pode alcançar um grande número de pessoas que precisam das doações.

A equipe também participou da inauguração do evento PAA Estadual no município de Formosa. O evento é um projeto que possui duas finalidades básicas: promover o acesso à

alimentação e incentivar a agricultura familiar. A equipe do Banco de Alimentos expôs o Mix do Bem e as frutas desidratadas, tirou as dúvidas e respondeu às perguntas das entidades presentes no evento.

O Banco de Alimentos participou da terceira edição da Festa do Pequi das Centrais de Abastecimento de Goiás (CEASA). O evento foi criado com o intuito de celebrar o fato da CEASA de Goiânia ser a que mais recebe e vende pequi no Brasil. O Banco de Alimentos apresentou uma receita especial do Mix do Bem, produzido com pequi e foi servido no evento, com o objetivo de apresentar o produto final das doações aos parceiros sociais da iniciativa.



Participação da III Festa do Pequi CEASA

SÍNTESE DAS METAS FÍSICAS

EIXO 3: PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL																
Especificação	Unidade de Medida	1º SEMESTRE				% RZ/PR	2º SEMESTRE				% RZ/PR	TOTAL ANUAL (2023)				
		MÉDIA		TOTAL			MÉDIA		TOTAL			MÉDIA		TOTAL		% RZ/PR
		PR	RZ	PR	RZ		PR	RZ	PR	RZ		PR	RZ			
GEDS Ações socioassistenciais realizadas	Ação	6	10	35	62	177%	12	14	72	83	115%	9	12	107	145	136%
CIGO Apoio a pessoa do interior para atendimento médico	Acolhi-mentos	345	353	2.070	2.117	102%	345	404	2.070	2.422	117%	345	378	4.140	4.539	110%
Restaurante do Bem	*O Programa forneceu 3.580.541 refeições aos usuários em situação de vulnerabilidade social. No quadro de metas desconsideramos as refeições servidas em Santo Antônio do Descoberto nos meses de maio e junho, apenas para efeitos de comparação entre as metas previstas e realizadas nos Indicadores de Desempenho do semestre. O assunto foi tratado no Processo nº 202200005006182.															
Refeições servidas	Refeições Servidas	304.933	283.865	1.829.596	1.703.190	93%	321.746	308.640	1.930.476	1.851.841	96%	313.339	296.253	3.760.072	3.555.031*	95%
Banco de Alimentos Benefícios concedidos	Unidade	30.000	29.534	180.000	177.205	98%	41.667	43.956	250.000	263.733	105%	35.833	36.745	430.000	440.938	103%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

4.5 EIXO 4: REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS

Além das ações da Gerência de Benefícios Sociais (GBS), descritas anteriormente por fazer parte de dois eixos de atuação (eixos 3 e 4), este eixo também contempla as atividades da Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), Gerência de Gestão Social e Avaliação (GGSA), Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) de Trindade e Muquém e Natal do Bem.

Segue abaixo uma breve descrição das atividades mais relevantes de cada Gerência durante o ano de 2023 e as metas pactuadas e realizadas.

4.5.1 GERÊNCIA DE PROMOÇÃO DO VOLUNTARIADO / GERÊNCIA DE VOLUNTARIADO E PARCERIAS SOCIAIS

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
GPV																		
Pessoas mobilizadas	Usuário	70	127	90	95	120	198	120	190	120	177	100	270	103	176	620	1.057	170%
Ações de promoção do voluntariado	Ação	6	6	6	6	6	6	6	7	6	12	6	6	6	7	36	43	119%

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																		
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												2º SEMESTRE				% RZ/PR
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÉDIA		TOTAL		
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	
GVPS																		
Pessoas mobilizadas	Usuário	80	174	120	354	120	151	120	479	120	210	250	493	135	310	810	1.861	230%
Ações de promoção do voluntariado	Ação	6	6	6	6	6	7	6	6	6	7	6	9	6	7	36	41	114%
Entidades sociais assessoradas / capacitadas	Entidade	45	89	45	106	45	65	45	56	45	119	45	51	45	81	270	486	180%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

As atividades descritas no escopo da Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS) estão previstas na Resolução nº 27 de setembro de 2011 do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS), que caracteriza ações de Assessoramento, Defesa e Garantia de Direitos:

- Ações de assessoramento técnico às entidades sociais e promoção de direitos: Serviço de assessoria e capacitação às entidades sociais cadastradas na Organização sobre a readequação das suas ações com foco no Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e na Política Nacional de Assistência Social (PNAS). Pretende promover a capacitação de entidades (públicas e privadas) para acompanhar, assessorar, fortalecer e qualificar na atuação junto aos beneficiários, com orientações sobre ampliação e melhoria da oferta de serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, bem como na defesa e garantia de direitos dos usuários da política de assistência social. Também tem como foco o fortalecimento da cultura do voluntariado, mobilizando as entidades sociais no processo de articulação e apoio no desenvolvimento social;
- Serviço de mobilização e fortalecimento do voluntariado e parcerias sociais: Serviço de assessoramento, defesa e garantia de direitos destinado à mobilização de parceiros (instituições públicas e privadas, do terceiro setor e sociedade civil) para que estes se percebam como agentes de transformação e se articulem, contribuindo com serviços, ações, programas e projetos, bem como na defesa e garantia de direitos dos usuários da Política de Assistência Social. O fortalecimento da rede, através do voluntariado, é uma estratégia cuja concepção envolve aspectos e dimensões relacionais e formativas que abrangem capacidades humanas, recursos imateriais (ideias, habilidades, ações) e sociais.

ATIVIDADES

De forma continuada, permanente e planejada, a Gerência presta serviços de assessoramento e articulação de parcerias para as entidades sociais, executa programas ou projetos voltados para o fortalecimento e autonomia das entidades sociais, através de formação e capacitação de lideranças, que atuam junto ao público da política de assistência social e realiza a mobilização de voluntários para atuação e fortalecimento da rede. O serviço prestado inclui a articulação da rede para fortalecimento das entidades sociais dentro de suas necessidades de empoderamento institucional, a partir de um conjunto de ações desenvolvidas:

- **Assessoramento e Capacitação para Entidades Sociais**
 - Ações voltadas para a readequação das entidades sociais ao Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e na Política Nacional de Assistência Social (PNAS);

- Capacitação para fortalecimento e qualificação na atuação junto aos beneficiários;
 - Orientação para ampliação e melhoria da oferta de serviços, programas e benefícios socioassistenciais;
 - Socialização de conhecimentos;
 - Contribuição para a defesa e garantia de direitos dos usuários da política de assistência social;
 - Busca ativa de instituições;
 - Visitas de acompanhamento para constatação do trabalho realizado, assessoramento e orientações, objetivando dar continuidade ao credenciamento junto a OVG.
- **Formação de voluntários**
- Realização de capacitação para formação de Voluntários do Bem com exposição dos conceitos de: o que é ser voluntário, benefícios da atividade humanitária, lei do voluntariado, direitos e deveres, voluntariado e o mercado de trabalho dentre outros;
 - Realização de capacitação para formação de programas de Voluntariado Corporativo em instituições privadas;
 - Fortalecimento da cultura do voluntariado, mobilizando entidades sociais no desenvolvimento social.
- **Mobilização de voluntários**
- Realização de capacitação “Voluntariado e o Mercado de Trabalho”, voltada para alunos de graduação (bolsistas PROBEM e universitários em geral);
 - Realização de capacitação “Trabalho Voluntário como Envelhecimento Ativo”, voltado para os idosos do Centro Dia, Centro de Convivência e Casa Lar, além da Corporação da Reserva do Corpo de Bombeiro do Estado de Goiás;
 - Mobilização do voluntariado corporativo, através das campanhas: Adote um Idoso na Páscoa, Doação de Sangue em parceria com o Hemocentro, Papai Noel dos Correios, Natal do Bem;
 - Mobilização de voluntários de Goiânia e região metropolitana para o Centro de Apoio ao Romeiro (CAR);
 - Busca ativa por abertura de vagas por parte das instituições;

- Visitas e contatos institucionais para constatação da estrutura física e de pessoal local para o recebimento de voluntários;
- Realização de palestras de mobilização para entidades.



Formação de Voluntários do Bem presencial/híbrida na Sede da OVG
"Voluntariado e o Mercado de Trabalho"

▪ **Ações de Voluntariado em todo o Estado de Goiás:**

- Capacitações, rodas de conversa, bate-papos, encontros;
- Oportunidades concretas de ações;
- Contribuição para o fortalecimento e adesão à causa.

▪ **Projetos Específicos de Promoção do Voluntariado e Parcerias Sociais:**

- Eventos e ações pontuais;
- Transmissão de lives, informativos virtuais, podcasts;
- Turmas de capacitação para voluntários;
- Articulações com parceiros da rede e setores internos;
- Envolvimento de instituições públicas, privadas, do terceiro setor e/ou voluntários;
- Estímulo para que parceiros se percebam como agentes de transformação;

- Contribuição para o fortalecimento de entidades e ações voluntárias de impacto social.

- **Plataforma do Voluntariado:**
 - Ferramenta de integração entre voluntários e instituições;
 - Revisão periódica para melhor cumprimento de seu propósito;
 - Democratização e ampliação do acesso aos serviços.

- **Integração entre Gerências:**
 - A GVPS contribuiu com outras Gerências da OVG, em projetos tais como: OVG Perto de Você e Operação Goiás Alerta e Solidário. Atuou também nas ações sociais juntamente com a Gerência de Captação de Recursos, identificando as entidades sociais e apoiando a entrega das doações recebidas por parceiros da OVG como Polícia Civil, empresas privadas, dentre outros.

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

No âmbito do Assessoramento e Capacitação das Entidades Sociais promovemos melhorias significativas na gestão, estreitando laços com instituições parceiras por meio do lançamento do programa "Trilhas do Conhecimento". Este programa congrega entidades mensalmente, promovendo encontros presenciais que abordam temas de grande relevância, como Gestão, Governança Corporativa, RH, Contabilidade, dentre outros, reforçando nosso compromisso com a excelência no atendimento e a busca incessante pela autonomia e protagonismo das instituições parceiras.

Junto a esse trabalho, teve destaque o compromisso em fortalecer e promover a cultura do voluntariado da OVG em 2023. Este ano, investimos significativamente em ações estratégicas e na integração com instituições públicas e privadas, voltadas para potencializar as parcerias sociais com os programas da OVG e o desenvolvimento da sociedade em prol da construção de uma rede colaborativa.



Capacitação e Assessoramento Técnico às Entidades Sociais: "Trilhas do Conhecimento"

Por meio de novos projetos, palestras contínuas, eventos e capacitações, tanto presenciais quanto on-line, destacamos os resultados concretos dessas iniciativas, evidenciados por métricas específicas, como pesquisas de satisfação de voluntários e entidades, que indicaram um aumento relevante na qualidade e efetividade percebida quanto aos serviços oferecidos.

Inclusive, buscamos democratizar os serviços oferecidos, celebrando datas importantes relacionadas tanto ao trabalho voluntário, quanto às entidades cadastradas na OVG e fortalecimento das parcerias. São exemplos disso:

- 1ª Edição da Caminhada do Bem, em comemoração ao Dia Nacional do Voluntário, onde além do momento de integração e reconhecimento, promovemos a arrecadação junto aos voluntários que participaram da caminhada de 1.180 litros de leite que, posteriormente, foram entregues a entidades sociais (ILPI) cadastradas na OVG e a GVPS coordenou a distribuição desses donativos;



Caminhada do Bem celebra o Dia Nacional do Voluntariado

- Dia Nacional do Doador, com destaque para a campanha de doação de sangue em parceria com o Hemocentro. Tivemos mais de 120 inscritos e foram realizadas mais de 80 doações de sangue ou plaquetas. Essas ações resultaram em números expressivos, como o aumento de participação em eventos e a adesão a campanhas específicas;



Ação de doação de sangue na Sede da OVG

- Dia das Crianças, com o apoio na entrega de brinquedos de doações advindas de parceiros da OVG com suas campanhas internas de Voluntariado Corporativo, com destaque para os formandos da Academia de Polícia Civil.



Entrega de brinquedos doados pelos formandos da Polícia Civil

Ao longo de 2023, mobilizamos mais de 2.900 voluntários, recebendo cerca de 1.300 nas unidades da OVG em diversos segmentos e áreas profissionais. Atualmente, a OVG conta com mais de 16.000 voluntários inscritos e capacitados em seu banco de dados na Plataforma do Voluntariado.

A Plataforma do Voluntariado está em ascensão, impulsionada pelo papel fundamental das redes sociais na sua divulgação. A estratégia "Classificados do Bem", implantada no ano de 2022, se fortaleceu e manteve o crescente engajamento entre oferta de vagas de voluntariado e voluntários. Comprometidos em manter essa dinâmica envolvente, acreditamos que a combinação de inovação e comunicação eficaz continuará a inspirar mais pessoas a se engajarem em iniciativas solidárias, fortalecendo nosso impacto positivo na comunidade.

Em conformidade com a Resolução nº 002/2017 do MEC, promovemos a capacitação de cerca de 100 universitários das áreas de Odontologia e Medicina da Universidade Federal de Goiás e PUC, juntamente com aproximadamente 400 bolsistas universitários do PROBEM e 51 jovens do Centro da Juventude Tecendo Futuro, entre outros participantes. Apresentamos com satisfação os resultados dessas capacitações, evidenciando a contribuição significativa desses profissionais em atividades específicas alinhadas às áreas de atuação da OVG.

Em 2023, protagonizamos uma mobilização inspiradora em nosso voluntariado corporativo, promovendo ações que não apenas aqueceram corações, mas também catalisaram o desenvolvimento de novas habilidades e fortaleceram o sentimento de pertencimento à nossa Organização. Destacamos algumas dessas iniciativas:

- Páscoa Solidária: Na celebração da Páscoa, nossa equipe mobilizou os colaboradores da OVG para juntos demonstrarmos generosidade doando ovos de chocolate aos idosos assistidos pelas unidades da OVG, espalhando não apenas a doçura do gesto, mas também fortalecendo a solidariedade entre colegas e reforçando nosso compromisso com a comunidade;



Páscoa Solidária

- Aquecendo Vidas: Em um gesto caloroso, realizamos juntamente com a GBS a campanha "Aquecendo Vidas", proporcionando cobertores a quem mais precisa. Essa ação não apenas aqueceu o inverno de muitos, mas também aqueceu os corações daqueles que contribuíram nas ações de entrega em pontos específicos da nossa cidade;



Entrega de cobertores da campanha Aquecendo Vidas

- Centro de Apoio ao Romeiro de Trindade: Essa parceria ofereceu suporte prático e, também, fortaleceu nossos laços com a região e reforçou nossa missão de impactar positivamente a vida daqueles que atendemos. 370 voluntários atuaram neste ano de 2023 nesta atividade;



Voluntários no Centro de Apoio ao Romeiro de Trindade

- Natal dos Correios: Em um espírito natalino, participamos ativamente do "Natal dos Correios", mobilizando todos os colaboradores para a adoção de cartinhas escritas ao Papai Noel e arrecadadas pelos Correios, proporcionando alegria às crianças que, de outra forma, poderiam não ter recebido presentes. Essa iniciativa não só trouxe sorrisos, mas também refletiu o espírito solidário que permeia nossa Organização;



Entrega de brinquedos da campanha Papai Noel dos Correios

- Natal do Bem: Encerramos o ano com o "Natal do Bem", uma iniciativa que não se limitou a entrega de presentes, mas promoveu uma atmosfera de compaixão e conexão entre todos os membros da nossa equipe, colaboradores da OVG, familiares e integração com os demais órgãos participantes. Momento que usamos para estreitar mais ainda os laços com as Entidades cadastradas na OVG onde celebramos juntos o momento do Natal, reforçando o valor da colaboração e da união em prol de causas nobres.

Além disso, ressaltamos a significativa parceria social entre a OVG, Defensoria Pública e Secretaria de Segurança Pública / Polícia Civil, no Projeto RG para Todos, onde oferecemos às entidades sociais a possibilidade de encaminhamento de pessoas em situação de vulnerabilidade para elaboração de RG sem custo, devolvendo a dignidade ao cidadão e garantindo seus direitos. O projeto de atendimento e confecção de RGs para pessoas em situação de extrema vulnerabilidade beneficiou aproximadamente 200 indivíduos, resgatando a dignidade e promovendo o acesso à autonomia e cidadania.

Cada uma dessas iniciativas, além de gerar um impacto positivo nas comunidades que servimos, também enriqueceu a experiência da nossa equipe em todos os aspectos, tanto no voluntariado quanto no assessoramento de Entidades Sociais. Comprometemo-nos a manter viva essa chama de solidariedade e engajamento, incentivando todos a abraçarem a

oportunidade de contribuir para o bem comum, não apenas como indivíduos, mas no coletivo por uma causa maior.

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

As atividades desenvolvidas no voluntariado resultaram em:

- Fortalecimento da cidadania dos usuários da Política de Assistência Social: Buscamos o fortalecimento da cidadania e o protagonismo social dos usuários da Política de Assistência Social por meio do voluntariado, proporcionando oportunidades para que se tornem agentes ativos na transformação de suas próprias realidades;
- Ampliação de trocas de experiências culturais, da sociabilização e convivência comunitária: Promovemos a ampliação das trocas de experiências culturais, sociabilização e convivência comunitária, especialmente por meio de ações que incentivam o voluntariado. Essa abordagem enriqueceu o tecido social e fortaleceu os laços comunitários;
- Fortalecimento e autonomia dos sujeitos, grupos e comunidades por meio das redes de produção solidária regional/local e da utilização de tecnologias inovadoras: Visamos o fortalecimento e autonomia dos sujeitos, grupos e comunidades através das redes de produção solidária regional/local e da adoção de tecnologias inovadoras. Essas estratégias capacitam as comunidades a serem protagonistas em seu próprio desenvolvimento;
- Ampliação do alcance das ações executadas e promovidas pela OVG em todo o Estado de Goiás: A continuidade da expansão quanto ao alcance das ações executadas pela OVG em todo o Estado de Goiás destacou melhorias contínuas na virtualização do curso de formação de voluntários em cidades do interior;
- Aumento do envolvimento da sociedade civil e iniciativa privada como agentes responsáveis pela melhoria da condição de vida dos cidadãos goianos em situação de vulnerabilidade social: A mobilização e participação da sociedade goiana em ações voltadas para o bem comum dos cidadãos em situação de vulnerabilidade social foram fundamentais. Essas iniciativas refletiram a integração e o engajamento da comunidade em causas sociais relevantes;
- A promoção da cultura do voluntariado foi efetivada mediante a divulgação e valorização dos serviços em benefício da sociedade em diversas áreas de atuação. Estabelecemos uma conexão vital entre a oferta e a demanda de voluntários, unindo-os às instituições que atuam diretamente com o público-alvo da política de assistência social, fortalecendo vínculos e consolidando a presença do terceiro setor.

Já as atividades desenvolvidas no assessoramento e capacitação das entidades sociais resultaram em:

- Qualificação da intervenção e protagonismo das instituições nos espaços de participação democrática, como conselhos, comissões locais, conferências, fóruns, audiências públicas, entre outros;
- Qualificação dos serviços, programas, projetos e benefícios ofertados pela rede socioassistencial: Comprometemo-nos com parcerias, assessoramento e acompanhamento de instituições públicas, privadas e entidades sociais voltadas para o público-alvo da assistência social. Essa atuação abrange os âmbitos educacional, cultural e de saúde, visando beneficiar crianças, adolescentes, idosos, pessoas com deficiências e indivíduos em situações de risco e vulnerabilidade social;
- Socialização dos conhecimentos produzidos junto aos diferentes atores da política de assistência social: Através de um assessoramento contínuo, observou-se um notável avanço na formação e fortalecimento das Entidades Sociais. Este acompanhamento proporcionou um ambiente propício ao desenvolvimento, consolidando-as como agentes ativos na promoção do bem-estar social;
- Acesso a serviços socioassistenciais e das políticas públicas e, conseqüentemente, a melhoria da qualidade de vida das famílias: Através das ações realizadas e número de mobilizações sempre superando as metas, nota-se um aumento do envolvimento da sociedade civil e iniciativa privada, consolidando-as como agentes ativos responsáveis pela melhoria das condições de vida dos cidadãos goianos em situação de vulnerabilidade social. Essa parceria é essencial para a construção de uma sociedade mais justa e solidária.

ACÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

Aprimoramos significativamente nossas operações por meio de diversas iniciativas, incluindo reformas estruturais, capacitações profissionais e aquisições estratégicas. No âmbito tecnológico, investimos na aquisição de computadores e segundas telas, além de redesenharmos o layout de nossas salas para criar um ambiente mais propício e exclusivo para o atendimento de entidades sociais. Essa abordagem visa não apenas melhorar o acolhimento, mas também otimizar o assessoramento prestado a essas instituições.

Nosso compromisso com o aperfeiçoamento profissional é evidente nas participações em cursos da Escola de Governo e do Instituto Suassuna, assim como na presença em massa da equipe no Conecta Summit com conteúdo de formação voltados ao Terceiro Setor. Essas ações refletem nossa busca constante por atualização e excelência em nossas práticas.

As pesquisas de satisfação conduzidas foram fontes inspiradoras para aprimorar nossas iniciativas de promoção do voluntariado, buscando atender às expectativas dos voluntários de

maneira mais eficaz. A integração do Sistema SGI, realizada em colaboração entre as Gerências de Voluntariado e Parcerias Sociais, Benefícios Sociais e Banco de Alimentos, passa por constantes reformulações. Tais melhorias impactaram positivamente na gestão do cadastro das entidades sociais na OVG, envolvendo ajustes contínuos em sistemas, sites, fluxos de processos e revisão de documentos internos, tudo voltado para a transparência e acessibilidade das informações.

Investimos na otimização e organização dos bancos de dados para o cadastramento eficiente de voluntários e instituições, facilitando a gestão e o direcionamento adequado dos recursos humanos disponíveis.

A recente reformulação da GVPS resultou em uma maior proximidade no atendimento às entidades sociais, permitindo uma abordagem mais sistemática tanto para demandas espontâneas quanto àquelas identificadas por meio da busca ativa. Este redesenho desburocratiza o processo de assessoramento da GVPS, proporcionando ferramentas valiosas para o desenvolvimento contínuo das atividades das entidades sociais. Estamos comprometidos em fortalecer essa abordagem dinâmica e eficaz para melhor servir às necessidades das instituições do terceiro setor.

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

Ao longo de 2023, alcançamos de forma notável todas as metas estabelecidas, evidenciando nosso comprometimento e eficiência na implementação de iniciativas voltadas para o bem comum.

Destacamos o impressionante crescimento no número de voluntários capacitados em relação aos anos anteriores, o que reflete não apenas um interesse crescente na participação voluntária, mas também a eficácia de nossos programas de capacitação. Também registramos um substancial aumento no número de encaminhamentos ao longo do ano, sinalizando uma expansão efetiva e impactante de nossas iniciativas. Isso evidencia a confiança da comunidade em nossa capacidade de criar oportunidades significativas de engajamento.

No âmbito do assessoramento às entidades sociais, superamos mensalmente as metas estabelecidas. Esse desempenho excepcional destaca a eficiência e a relevância do nosso trabalho em capacitar, assessorar e fortalecer as organizações que atendem às necessidades da sociedade.

Assim, no total, atingimos 204% na mobilização de voluntários, 117% nas ações de promoção do voluntariado e 180% no assessoramento e capacitação de entidades sociais. Esse

resultado demonstra a realização dos objetivos e consolida nosso compromisso contínuo de capacitar e assessorar cada vez mais indivíduos e organizações para desempenharem papéis ativos na construção de uma comunidade mais justa e solidária.

A seleção cuidadosa de temas relevantes para as entidades sociais colaborou para o crescimento dos participantes e a nossa abordagem focada em estabelecer uma aproximação mais eficaz com as organizações assistidas resultou em maior participação e engajamento, favorecendo o aprimoramento das capacidades e mantendo a assiduidade em todas as capacitações e momentos oferecidos durante o ano.

Em suma, 2023 foi marcante não apenas pelo alcance das metas, mas pela demonstração contundente de nossa capacidade de impactar positivamente vidas e fortalecer laços comunitários. Este sucesso reforça nosso compromisso em continuar a servir e inspirar a comunidade em 2024.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Clipping de notícias relacionadas ao voluntariado OVG:

<https://www.aredacao.com.br/noticias/194652/ovg-doa-mais-de-mil-litros-de-leite-arrecadados-na-1-caminhada-do-bem>

<https://agenciacoradenoticias.go.gov.br/93994-ovg-celebra-dia-nacional-do-voluntario-com-1a-caminhada-do-bem>

<https://www.casacivil.go.gov.br/noticias/9743-centro-de-apoio-ao-romeiro-da-ovg-realiza-400-mil-atendimentos-durante-romaria-do-divino-pai-eterno.html>

4.5.2 GERÊNCIA DE GESTÃO SOCIAL E AVALIAÇÃO

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																			
Especificação	Unidade de Medida	2023/1 - 21º TA												1º SEMESTRE				% RZ/PR	
		Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		MÉDIA		TOTAL			
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ		
GGSA																			
Municípios atendidos	Município	50	117	120	186	120	211	120	179	120	165	120	170	108	171	650	1.028	158%	

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS																			
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA												2º SEMESTRE				% RZ/PR	
		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		MÉDIA		TOTAL			
		PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ	PR	RZ		
GGSA																			
Municípios atendidos	Município	140	175	140	226	140	173	140	140	140	157	80	98	130	162	780	969	124%	

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

A Gerência de Gestão Social e Avaliação (GGSA) tem como objetivo realizar ações de mobilização e instrumentalização dos Gestores Municipais e Primeiras-Damas, realizadas de forma integrada com o Gabinete de Políticas Sociais (GPS) e Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social (SEDS), para fortalecimento dos equipamentos públicos sociais, organização de capacitação, estudos de casos e atendimentos aos municípios por meio dos Polos de Capacitações e Serviços, distribuídos em 21 municípios do Estado de Goiás.

ATIVIDADES

Foram realizadas as seguintes atividades na Gerência de Gestão Social e Avaliação:

- Debates Sociais;
- Oficinas Temáticas;
- II Encontro de Gestores Municipais e Primeiras-damas;
- Participação pedagógica no I Encontro Estadual de Desenvolvimento e Assistência Social.

Atividades realizadas nos Polos de Capacitação e Serviços:

- Apoio e operacionalização nas capacitações da GGSA;
- Mobilização e divulgação nos municípios;
- Apoio nas entregas dos cartões Mães de Goiás e Dignidade;
- Apoio no Restaurante do Bem;
- Apoio na Operação Goiás Alerta e Solidário;
- Apoio no programa Goiás Social e OVG Perto de Você.

O público-alvo das atividades são primeiras-damas, gestores(a), atores sociais e trabalhadores sociais.

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

No ano de 2023, a Gerência de Gestão Social e Avaliação realizou atividades de capacitação e apoio para os 246 municípios. Em relação às capacitações, disponibilizamos materiais técnicos e didáticos abrangendo uma variedade de temas, todos voltados para a formação e aprimoramento dos participantes. É relevante mencionar que todos os cadernos, tanto na versão impressa quanto digital, foram enviados para os 246 municípios goianos. Destacamos que, ao longo do ano, os cadernos temáticos que utilizamos, aprofundaram em diversas temáticas de capacitação dos trabalhadores, tais como:

- Caderno de Debates Sociais I - Trabalhadores do SUAS: O caderno oferece uma abordagem abrangente sobre os princípios e papéis dos profissionais, incluindo assistentes sociais, psicólogos, pedagogos e advogados, no Sistema Único de Assistência Social. Explorando processos como relato de casos, reuniões de equipe e visitas domiciliares, o material fornece uma visão prática e aprofundada para orientar a atuação diária, incluindo aspectos como supervisão, mapeamento social e processos de resultados. Foram 343 participantes capacitados de 118 municípios. Ao todo foram realizadas 18 atividades desse caderno;
- Caderno de Debates Sociais - Gestão da Assistência Social na Prática: O caderno apresenta uma abordagem essencial sobre o propósito da assistência social, incluindo tópicos como busca ativa, visitas domiciliares, função do CRAS e o papel do PAIF. Explorando questões de avaliação, vigilância socioassistencial e a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, o caderno questiona a função do CREAS e a relevância das entidades assistenciais no contexto público do SUAS. Foram 73 participantes capacitados de 52 municípios. Ao todo, foram realizadas 2 atividades desse caderno;





Videoconferência: Debates sociais com primeiras-damas, gestores e trabalhadores sociais

- Caderno de Oficinas Temáticas I: A Oficina Temática I aborda a pobreza como uma construção social moldada por decisões políticas. Explorando políticas públicas voltadas para populações vulneráveis, como mulheres, idosos, crianças e adolescentes, a oficina destaca a importância de conferir prioridade e protagonismo a esses grupos em serviços, programas, projetos, benefícios e ações sociais. Além disso, são discutidos os eixos estruturantes da assistência social no enfrentamento da pobreza. Foram 371 participantes capacitados de 135 municípios. Ao todo, foram realizadas 14 atividades desse caderno;
- Caderno de Oficinas Temáticas II: O caderno aborda o desafio da fome na realidade brasileira, destacando a função dos equipamentos do Sistema Único de Assistência Social, como o Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) e o Centro de Referência Especializada em Assistência Social (CREAS). A disciplina Pedagogia Social é explorada em relação ao atendimento nos equipamentos do SUAS, evidenciando o papel do CREAS como serviço especializado, focado nos atendimentos a mulheres, pessoas idosas e na abordagem da desigualdade social. Foram 275 participantes capacitados de 103 municípios. Ao todo, foram realizadas 12 atividades desse caderno;
- Caderno de Oficinas Temáticas III: Aborda o entendimento de que a assistência social não é apenas uma profissão, explorando a pobreza digital em territórios rurais. Destaca a importância da busca ativa e do entendimento da população vulnerável sobre a assistência social. Aborda ainda a relação entre a assistência social e a pobreza, com ênfase na perspectiva feminina e nas chamadas 'famílias invisíveis'. Além disso, explora o papel da assistência social no ambiente escolar. Foram 215

participantes capacitados de 103 municípios. Ao todo, foram realizadas 10 atividades desse caderno;

- Caderno de Oficinas Temáticas IV Pobreza: O caderno e as oficinas trabalhadas exploram a interseção entre a pobreza e a assistência social, destacando a importância da capacitação dos trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social. Aborda também a relação entre pobreza, inércia e a negação desse fenômeno, examinando como a Seguridade Social pode contribuir para a superação da pobreza sem emancipação. Além disso, a oficina discute aspectos como a pobreza intergeracional, infantil, na juventude, a saúde mental e o luto. Foram 214 participantes capacitados de 108 municípios. Ao todo, foram realizadas 21 atividades desse caderno;
- Caderno de Oficinas Temáticas V: O caderno aborda os desafios do CRAS ao lidar com crianças problemáticas na escola, destacando a importância da articulação nos encaminhamentos e a necessidade de profissionais qualificados. Explora questões como a relação entre Assistência Social e juventude, o impacto da dependência química e os obstáculos causados pela pobreza ao trabalho técnico. Propõe soluções imediatas além do PAIF, enfatizando a colaboração entre CRAS, escola e Unidade de Saúde, e esclarece que questões relacionadas a animais não são responsabilidade da Assistência Social. Foram 35 participantes capacitados de 18 municípios atendidos. Ao todo, foi realizada 1 (uma) atividade desse caderno, sendo o título “Uma mãe que não quer ser mãe”;
- Caderno de Oficinas Temáticas VI: Aborda questões cruciais de proteção social, educação e cultura, incluindo violência contra a mulher, desafios da alfabetização, relações familiares na velhice, conflitos com a lei envolvendo filhos, crianças em situação de vulnerabilidade, trabalho infantil e desrespeito à maternidade. Oferece orientações práticas para profissionais da assistência social, visando soluções efetivas para desafios específicos nessas áreas. Foram 732 participantes capacitados de 185 municípios. Ao todo, foram realizadas 44 atividades desse caderno;
- Caderno de Oficinas Temáticas VII - Controle Social: O caderno tem como propósito destacar o controle social e as conferências como instrumentos privilegiados nos estados democráticos, viabilizando a participação popular na gestão política, administrativo-financeira e técnico-operativa da política de assistência social. Foram 465 participantes capacitados de 145 municípios. Ao todo, foram realizadas 25 atividades desse caderno.

Assim sendo, a atuação de capacitação da GGSA ocorreu por meio da organização desses eixos de atuação:

- Debates Sociais: Realizados por meio de videoconferências com os municípios de Goiás, essas reuniões ocorrem quinzenalmente das 9h às 11h, dividindo-se em duas partes. A primeira abrange informes gerais sobre ações e notícias dos programas

estaduais, projetos e atividades de mobilização municipal. A segunda parte consiste em aulas interativas ministradas pela equipe de professores e equipes do Governo do Estado, proporcionando uma abordagem dinâmica do conteúdo com a participação ativa dos presentes. Essa iniciativa tem como objetivo debater temáticas relevantes da Política de Assistência Social, assessorar os municípios na gestão de resultados do trabalho social e destacar os projetos realizados pela Secretaria de Desenvolvimento Social (SEDS) e secretarias estaduais, com a participação do Gabinete de Políticas Sociais (GPS). Ao longo do ano, foram realizados 18 debates sociais, envolvendo 829 participantes de 221 municípios, resultando na emissão de 2.459 certificações;

- **Oficinas Temáticas:** São realizadas virtualmente durante 4 dias da semana, abordando temas escolhidos pelas equipes da OVG e do GPS, baseado nos Cadernos de Debates Sociais e Oficinas Temáticas, sendo temas voltados para profissionais da assistência social. Com apoio da Coordenação Pedagógica e de Informação da GGSA, os professores preparam material didático e prático, incluindo apresentações, vídeos, links e casos práticos. Os objetivos principais são produzir material de formação, assessorar municípios na gestão de processos e resultados sociais e implantar avaliação sistemática para equipamentos sociais. Ao longo do ano, foram realizadas 240 oficinas com 1.496 participantes de 229 municípios, emitindo 9.753 certificações.



Oficinas Temáticas: Conhecendo as Experiências do CRAS e A Complexidade das Ruas

- **II Encontro de Gestores Municipais e Primeiras-Damas:** Este evento interativo entre municípios participantes foi uma iniciativa de integração promovida pelo Gabinete de Políticas Sociais (GPS), pela Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social de Goiás (SEDS) e OVG, por meio da Gerência de Gestão Social e Avaliação. Essa rede de participação, envolvendo primeiras-damas e gestores, desempenha um papel

crucial no desenvolvimento de ações nos equipamentos da Assistência Social, como CRAS, CREAS, Abrigos, entre outros, representados pelas Secretarias Municipais de Assistência Social. O encontro facilitou a troca de experiências e ações entre municípios e Estado, fortalecendo os laços entre os municípios e a OVG. O evento contou com a participação de 113 primeiras-damas, 18 prefeitas, 78 prefeitos e outras autoridades estaduais, totalizando a presença de 181 municípios.



II Encontro de Gestores e Primeiras-Damas de Goiás

- I Encontro Estadual de Desenvolvimento e Assistência Social: Em março deste ano, a Assembleia Legislativa do Estado de Goiás (ALEGO) sediou o primeiro Encontro Estadual de Desenvolvimento e Assistência Social, fruto da parceria entre a Secretaria de Desenvolvimento Social (SEDS), a Organização das Voluntárias de Goiás (OVG) e o Gabinete de Políticas Sociais (GPS). O evento, destinado a primeiras-damas, gestores e técnicos do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) nos municípios goianos integrantes do Programa de Capacitação do GPS, em parceria com a OVG, promoveu trocas de experiências e conhecimentos, abordando temáticas essenciais para a gestão. Além de reafirmar a política nacional de assistência social, destacou-se pelas discussões e diálogos realizados nas oficinas temáticas, o ponto alto do encontro, onde foram abordadas questões relevantes para o trabalho nos aparelhos sociais e sanadas dúvidas de muitos municípios. Durante o encontro, realizamos atividades temáticas com a participação e apoio dos professores e gestores de conteúdo da OVG, representados pela GGSA.



I Encontro Estadual de Desenvolvimento e Assistência Social

A Pesquisa de Satisfação do primeiro semestre da Gerência de Gestão Social e Avaliação obteve uma pontuação de 99,42% de um total de 100% da avaliação. Enquanto a Pesquisa de Satisfação do segundo semestre da Gerência de Gestão Social e Avaliação obteve uma média de todas as perguntas de 96,5% de um total de 100% da avaliação. Isso demonstra positivamente a qualidade da atuação da Gerência no campo da capacitação dos trabalhadores e gestores da política pública da Assistência Social.

▪ Atividades Realizadas nos Polos de Capacitação e Serviços:

Os Polos de Capacitação e Serviços são coordenados pelos interlocutores sociais, que também atuam nas capacitações, em que os participantes são divididos em dois grupos de trabalho. A Gerência, por meio dos Polos, realizou a moderação geral das oficinas, oferecendo apoio, registro e interação com os profissionais e gestores municipais, de acordo com a abrangência dos Polos de Capacitações e Serviços. Além disso, os interlocutores sociais são responsáveis pela divulgação das atividades junto às prefeituras, secretarias e instituições que atuam na área de assistência social. E também fornecem suporte aos professores durante as atividades e estimulam a interação dos participantes.

Os interlocutores sociais também participaram da entrega do cartão do Programa Mães de Goiás da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social, que atua como transferência de renda e foi instituído em 2021 para atender 100 mil famílias no Estado. Este Programa visa garantir atenção social e monetária às mães com filhos de zero a seis anos de idade que vivem em extrema pobreza. Além da entrega dos cartões para as mães do programa, também foram distribuídos os cartões do Programa Dignidade, que beneficia pessoas idosas entre 60 e 64 anos, 11 meses e 29 dias, em situação de pobreza ou extrema pobreza, com um valor monetário mensal. A entrega ocorreu em vários municípios que fazem parte dos Polos, em colaboração com o Programa Goiás Social e OVG Perto de Você, organizado em parceria com a Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais (GEDS).



Participação no Programa Goiás Social e Entrega de Cartões do Programa Maes de Goiás e Dignidade



Participação no Programa Goiás Social / OVG Perto de Você

A Gerência de Gestão Social e Avaliação, por meio dos Polos de Capacitação e Serviços, prestou apoio aos municípios que possuem o Restaurante do Bem da OVG. Nessas localidades, foram realizadas atividades de fiscalização relacionadas ao desenvolvimento das ações para produção e distribuição dos alimentos, bem como atividades para o bom funcionamento das unidades. Os interlocutores sociais atuaram em conjunto com os municípios no acompanhamento, suporte e atendimento às demandas referentes aos programas e ações da OVG.



Apoio no Restaurante do Bem

Em outubro, o Governo do Estado lançou a Operação Goiás Alerta e Solidário, na qual equipes da OVG e Corpo de Bombeiros visitaram famílias em situação de vulnerabilidade social que vivem em áreas de difícil acesso. Essas famílias receberam doações, como filtros de barro para água, cobertores, fraldas descartáveis geriátricas e infantis, além de Mix do Bem. Os Polos de Jaraguá, Formosa, Anápolis, Uruaçu e Porangatu participaram dessa ação realizando visitas, busca ativa e entrega dos benefícios da OVG, em integração com a Gerência de Enfrentamento às Desproteções Sociais (GEDS).



Apoio na Operação Goiás Solidário

Os números gerais de atendimentos nos Polos de Capacitação e Serviços totalizaram 600 atendimentos em 188 municípios ao longo do ano de 2023. Esses atendimentos abrangem os programas e serviços da Organização como um todo. Além disso, os programas estaduais, incluindo a entrega de Cartões e o suporte para dúvidas, conforme mencionado anteriormente, são conduzidos com o apoio dos interlocutores nos Polos.

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

Tendo em vista o compromisso da GGSA na educação permanente dos gestores sociais para incentivar a prática do planejamento, gestão, execução e aperfeiçoamento da política social, além da melhoria na ampliação da Proteção Social às famílias goianas, ressaltamos que a utilização de ferramentas digitais se configurou como um forte aliado para aumentar a mobilização dos gestores e a rápida disseminação da informação. Buscamos intensivamente a ampliação de oportunidades por meio da democratização do conhecimento para favorecer a autonomia, empoderamento e a transição da condição de vulnerabilidade à garantia de direitos.

As atividades da GGSA fortaleceram a autonomia e o empoderamento de gestores e trabalhadores sociais dos municípios goianos por meio de capacitação, debates, trocas de informações e estudos de casos reais. Isso resultou no aumento da socialização dos conhecimentos produzidos entre gestores e diferentes atores da proteção social, no maior envolvimento dos gestores como agentes responsáveis pela melhoria da condição de vida dos cidadãos goianos em situação de vulnerabilidade social, na ampliação das ações e serviços prestados pela Organização para todos os municípios goianos e no aumento do acesso das famílias em situação de vulnerabilidade social a serviços e programas sociais com profissionais mais qualificados.

As evidências dos resultados significativos entregues pela GGSA à população goiana em 2023 são:

- 12.212 certificados de capacitações emitidas;
- 1.834 pessoas capacitadas;
- 244 municípios atendidos, ou seja, 99,2% dos municípios goianos.

Foi alcançada a nota média anual de 9,6, na escala de 0 a 10, atribuída pelos participantes em cada uma das capacitações quanto ao conteúdo ministrado, materiais didáticos e a qualidade do corpo técnico que lecionou.

ACÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

Algumas atuações e articulações promovidas ao longo do ano propiciaram melhorias na gestão da unidade e, por conseguinte, no progresso da execução dos serviços oferecidos e no alcance dos resultados esperados. Nessa perspectiva, apresentamos as ações mais relevantes:

- Elaboração, com apoio da Gerência de Tecnologia de Informática (GTI) e Coordenação de Informação da GGSA, do Sistema de Banco de Dados da Gerência, a fim de subsidiar a criação de painéis de indicadores em BI para favorecer as tomadas de decisões das Coordenações e da Gerência;
- Desenvolvimento dos materiais didáticos físicos e virtuais, como os Cadernos ‘Oficinas Temáticas VI’ e ‘Oficinas Temáticas VII - Controle Social’, elaborados este ano, com temáticas relevantes, os quais foram distribuídos a todos os municípios, contribuindo diretamente no suporte para as capacitações que aconteceram de forma on-line durante todo o ano.

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerencias mensais encontram-se identificadas as causas e medidas saneadoras apresentadas ao longo do ano.

As ações da Gerência de Gestão Social e Avaliação (GGSA) foram realizadas com êxito junto aos municípios e tiveram reflexo positivo expresso nos números atingidos em cada atividade desenvolvida. O sucesso nas ações foi alcançado por meio de ferramentas digitais que possibilitam a divulgação, a estimulação e mobilização em grupos, bem como devido às propostas de debates e capacitações acerca das novas práticas sociais no âmbito da Assistência Social.

Em relação ao pactuado no Contrato de Gestão, a meta de atendimento para o primeiro semestre de 2023 foi de 108 municípios por mês, atingindo uma média de 171 municípios nesse período (158%). Já para o segundo semestre, houve o alcance de 162 municípios atendidos (124%), em média, sendo que a meta estabelecida foi de 130.

Diante disso, atingimos um índice de 140% no resultado global, respeitando os limites orçamentários e demonstrando a eficácia no atingimento dos números.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- Visita à Secretaria de Desenvolvimento Social, em Brasília, com equipes de gestores e a Diretora de Promoção Social, Jeane Abdala, e membros da equipe da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social (SEDS) e Gabinete de Políticas Sociais (GPS). O intuito desta viagem foi conhecer melhor o Serviço Família Acolhedora para posteriormente implementar nos municípios goianos.



Visita à Secretaria de Desenvolvimento Social do Governo do Distrito Federal

- Mobilização das escolas estaduais e municipais, entidades sociais e líderes de bairros: A Gerência atuou no apoio para convidar as crianças e familiares a participar da entrega de brinquedos da OVG no Goiânia Arena. Foram 424 escolas mobilizadas, sendo 185 creches, 176 escolas municipais e 63 escolas estaduais.



Mobilização nas Escolas para Natal do Bem 2023

- Visita às unidades da OVG com novos interlocutores sociais e os professores da Gerência: No mês de agosto, a Gerência de Gestão Social e Avaliação realizou visitas às unidades da OVG, com a finalidade dos colaboradores que ingressaram recentemente e os professores, que vieram participar do II Encontro de Primeiras-Damas, conhecessem os programas e projetos ofertados pela Organização. Visitaram e conheceram o funcionamento do Centro de Idosos Vila Vida, Centro de Idosos Sagrada Família, Casa do Interior de Goiás, Programa Banco de Alimentos e Centro da Juventude Tecendo o Futuro. O *feedback* de todos que visitaram foi muito positivo. Eles ficaram encantados e impressionados com o atendimento de alta qualidade prestado em cada unidade, com as instalações muito bem cuidadas e com os colaboradores prestativos e atenciosos.



Professores e Interlocutores Sociais visitam as unidades da OVG: Centro da Juventude Tecendo o Futuro e Casa do Interior

- **Visita Técnica no Polo de Capacitação e Serviço:** No ano de 2023, a GGSA realizou visitas técnicas em vários Polos de Capacitação e Serviços, a fim de fazer vistoria, monitoramento, alterações no sinal de internet, entrega de materiais, entre outros. Também realizamos a mudança de sala dos polos de Mozarlândia e Rio Verde e implantamos o Polo de Catalão.



Visita Técnica aos Polos de Catalão, Anápolis e Mozarlândia

- **Capacitação para Conferência Municipal de Assistência Social:** Aconteceu, de 5 a 8 de dezembro, a 13ª Conferência Nacional de Assistência Social, com o tema “O SUAS que temos e o SUAS que queremos”. Com isso, no primeiro semestre do ano, a GGSA fez uma capacitação com os interlocutores sociais voltada ao estudo sobre como é a participação nas conferências dos conselhos de assistência social, a

importância de participar e falou-se das representatividades que temos que ter dos municípios e do Estado para participar e ter voto na Conferência Nacional. O intuito foi preparar os interlocutores para apoiar nas realizações das conferências municipais, via Polo. Além disso, a assessora especial de capacitação Adriana Medalha e o coordenador de Informações da GGSA participaram da Conferência Municipal de Assistência Social, que foi realizada on-line nos municípios de Água Fria de Goiás e Formosa.

- **Visita Técnica da Vigilância Socioassistencial:** A GGSA recebeu a visita técnica da vigilância socioassistencial do município de Goiânia, a fim de conhecer e verificar as atividades que são realizadas no âmbito da assistência social na Gerência. Foi respondido um questionário com o apoio de toda a equipe. Esse levantamento serviu para certificar que o trabalho ofertado pela Gerência, que atua no fortalecimento das políticas sociais, por meio de orientações e informações sistemáticas e contínuas que socializam conhecimentos produzidos, contribuindo com o fortalecimento da política de assistência social nos diferentes municípios goianos, está em concordância com o Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Assim, obteve-se a inclusão do serviço no Conselho Municipal de Assistência Social de Goiânia (CMASGyn) este ano.

4.5.3 CENTRO DE APOIO AO ROMEIRO DE TRINDADE E MUQUÉM

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS						
Especificação	Unidade de medida	2023/1 - 21º TA		1º SEMESTRE		
		Junho		TOTAL		% RZ/PR
		PR	RZ	PR	RZ	
CAR						
Trindade	Romeiros	300.000	400.000	300.000	400.000	133%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS						
Especificação	Unidade de medida	2023/2 - 22º TA		2º SEMESTRE		
		Agosto		TOTAL		% RZ/PR
		PR	RZ	PR	RZ	
CAR						
Muquém	Romeiros	30.000	30.000	30.000	30.000	100%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

O Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) visa oferecer estrutura e serviço de apoio aos cidadãos que participam da Romaria do Divino Pai Eterno e da Romaria da Nossa Senhora do Muquém.

No mês de junho, o Governo de Goiás, por meio da OVG, promove as atividades no Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) de Trindade, instalado no Km 10 da GO-060, oferecendo um ponto de apoio aos cidadãos que participam da tradicional romaria, com lanches, banheiros, espaço para descanso, capela para oração, atendimentos de saúde, como aferição de pressão, glicemia, curativos e massagens nos pés, ou seja, ações voltadas ao bem-estar daqueles que participam dessa manifestação cultural, assegurando assim aos romeiros o direito social de acesso à cultura nesta festa de entrega, devoção e fé tão importante em nosso Estado.

Já no mês de agosto, o Governo de Goiás, por meio da OVG, promove as atividades do Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) de Muquém com o objetivo de servir de ponto de apoio e descanso, com uma estrutura física inédita que ofereceu alimentação, acolhimento, conforto e segurança para os peregrinos que caminharam em direção a Muquém durante a Romaria de Nossa Senhora D'Abadia do Muquém. O espaço, que funcionou entre as 7h e 23h, entre 3 e 15 de agosto de 2023, no quilômetro 14 da rodovia estadual GO-237, contou com uma estrutura

de camping aberta 24 horas, com alojamentos e containers sanitários para apoio aos romeiros e de madrugada ofertou lanches no balcão, para eventuais romeiros que realizavam a caminhada no período.

ATIVIDADES

As atividades realizadas foram:

- Atendimento;
- Fornecimento de lanches e água;
- Área de descanso para os romeiros;
- Área de banheiros;
- Capela;
- atendimentos básicos de saúde e fisioterapêutico.

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

- CAR Trindade

Com o objetivo de servir de ponto de apoio, descanso e acolhimento, o Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) contou com estrutura física que ofertou conforto, segurança, alimentação e descanso para os peregrinos que caminharam em direção a Trindade durante a Romaria do Divino Pai Eterno.

Em funcionamento 24 horas por dia, montada no Parque dos Romeiros da Prefeitura de Trindade, no Km 10 da GO-060, a área abrangeu aproximadamente 9 mil metros quadrados e teve sua abertura no dia 22 de junho, com os atendimentos iniciados às 8h e, de forma ininterrupta, seguiu até 12h do dia 02 de julho, totalizando 11 dias de operação.



Imagem da entrada principal ao Centro de Apoio ao Romeiro

Pensando no bem-estar dos romeiros, dos voluntários e colaboradores, a estrutura física do local dispôs de cozinha e dormitório para colaboradores; refeitório destinado ao quadro de pessoal envolvido no projeto, desde colaboradores até parceiros e voluntários; almoxarifado; espaço de convivência para os romeiros; balcões de atendimento; bebedouros com água potável, ofertados em parceria com a Companhia de Saneamento de Goiás (SANEAGO); capela para orações; e contêineres de banheiros. Para a produção dos 250 mil pães destinados aos romeiros, o Centro de Apoio contou, ainda, com a montagem de uma panificadora em suas dependências, objetivando o pleno desempenho do projeto.



Prestador de serviços contratado durante o processo de final de panificação

O CAR contou também com uma estrutura destinada aos atendimentos de saúde, graças às parcerias firmadas, sendo elas: o Centro Estadual de Reabilitação e Readaptação Dr. Henrique Santillo (CRER), que realizou mais de 3.648 atendimentos; o Colégio Oswaldo Cruz, que realizou mais de 1.043 atendimentos; e a Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Trindade, que realizou 2.422 atendimentos. E, em somatória, em parceria com a Polícia Militar, recebeu apoio na parte da segurança e suporte emergencial à população, garantido pelo Corpo de Bombeiros, que recebeu um novo posto avançado, inaugurado esse ano no Parque dos Romeiros.



Atendimento de saúde sendo realizado

Dentre os serviços em destaque, tivemos os de alimentação, com a distribuição do famoso leite com canela e de café, sucos, chás, pão com manteiga e pão com mortadela que, em conjunto às demais atividades, foram desempenhados por 270 voluntários, 430 bolsistas do ProBem, e 130 colaboradores da OVG para a coordenação e operação no Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) de Trindade.



Gracinha Caiado, Coordenadora do Gabinete de Políticas Sociais e Presidente de Honra da OVG, junto aos voluntários e bolsistas do ProBem na área de preparo de pães do CAR



Oferecimento dos serviços de lanche aos romeiros sendo realizado por voluntária no Centro de Apoio

- CAR Muquém

Com uma estrutura física inovadora, o local dispunha de cozinha, dormitório para colaboradores, bem como refeitório destinado ao quadro de pessoal envolvido no projeto, desde colaboradores da OVG até de órgãos parceiros e voluntários. Contou também com almoxarifado, espaço de convivência para os romeiros, balcões de atendimento, bebedouros com água potável, oferecidos em parceria com a Companhia de Saneamento de Goiás (SANEAGO), capela para orações, contêineres sanitários, alojamento e área de camping.



Imagem aérea do Centro de Apoio ao Romeiro de Muquém

Dentre os pontos de destaque, os romeiros elogiaram a capela de orações e os lanches, servidos em um ambiente climatizado e com acesso à internet. Para alimentação dos romeiros,

foram servidos o delicioso leite com canela, café, sucos, chás, pão com manteiga, pão com mortadela e pão com salsicha.



Passagem da imagem da Nossa Senhora D'Abadia do Muquém no Centro de Apoio



Oferecimento dos serviços de lanche aos romeiros sendo realizado por colaboradora no Centro de Apoio

O CAR Muquém contou com uma estrutura destinada aos atendimentos de saúde, ofertada pela Secretaria Municipal de Saúde de Niquelândia, com integrantes do Grupo de Estágio de Enfermagem da Fundação Tiradentes, que realizou um total de 600 atendimentos. Também contou com postos da Polícia Militar, em apoio à segurança; e com o Corpo de Bombeiros, que garantiu suporte emergencial à população.



Atendimento de saúde sendo realizado

Visando a análise de desempenho e implementação de melhorias, foi realizada Pesquisa de Perfil e Satisfação com os usuários do CAR, numa parceria entre Goiás Turismo, SEAD e OVG. Para execução das atividades, a OVG contou com a participação de 15 voluntários recrutados em parceria com a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS), 7 bolsistas do PROBEM e 21 colaboradores da OVG, convocados para a coordenação e operação do Centro de Apoio.

Por sua vez, em relação aos parceiros sociais, que auxiliaram com doações ou a execução de serviços nos Centros de Apoio de Trindade e Muquém, registramos: Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes (GOINFRA); Goiás Turismo; Polícia Militar do Estado de Goiás e Corpo de Bombeiros do Estado de Goiás; Prefeitura de Trindade; Prefeitura de Niquelândia; Refrescos Bandeirantes; CEASA-GO; Grupo Jalles Machado Rancheiro; Ícone Eventos; Seddas Guardanapos; Bello; Polícia Civil; Grupo R2R; Cargill; FRIATO; Achei Autosocorro; ZUPP; Saneamento de Goiás S.A. (SANEAGO); UNIOVO; Piracanjuba; SINDILEITE; Casa do Pica Pau; COMIGO; Goiás PEL; Super Barão; Bio Instinto; Agência Brasil Central (ABC); e Leonardo Diniz.

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

- Direito de acesso à cultura;
- Valorização das expressões culturais do povo goiano;
- Melhoria da condição de sociabilidade dos cidadãos;
- Vínculos comunitários fortalecidos;

- Bem-estar social dos cidadãos; e
- Satisfação positiva dos usuários em relação aos serviços oferecidos.

AÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

Com vistas à mobilização e inauguração do Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) de Trindade e de Muquém, a Gerência de Cerimonial e Eventos (GCEV) realizou diversas ações e atividades que estavam em andamento desde o começo do ano, sendo elas:

- Reuniões de Governança entre a Gerência de Cerimonial e Eventos (GCEV) e a Gerência de Planejamento (GPLAN);
- Reuniões de alinhamento e levantamento de necessidades finais com a Diretoria Administrativa e Financeira (DIAF) e suas Gerências, de acordo com a necessidade;
- Encaminhamentos de itens e de nomes das parcerias necessárias à Gerência de Negócios e Captação de Recursos (GNCR);
- Coleta de itens captados e balanço de itens necessários a serem adquiridos ou solicitados via contratos alimentícios presentes na OVG;
- Monitoramento de instruções processuais para a requisição de materiais de apoio e contratação de empresas para a prestação de serviços e produção de pães;
- Levantamento de necessidades de quadro de pessoal, bem como monitoramento de escala de acordo com as áreas que atuaram na mobilização do projeto e apoio às atividades realizadas durante a execução, como:
 - Coordenação composta pelos membros da Gerência de Cerimonial e Eventos (GCEV);
 - Coordenações compostas pelos membros de demais áreas, de acordo com seu escopo de atuação, como a Gerência de Engenharia e Infraestrutura (GEI) e a Gerência Administrativa (GAD);
 - Colaboradores terceirizados para o CAR Trindade, como equipe de limpeza, segurança e profissionais braçagistas;
 - Equipe de escala dos bolsistas, dos voluntários e demais responsáveis pela gestão das equipes que trabalharam no local, tais como a Gerência do PROBEM e a Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS).
- Solicitação de frota e agendamento prévio de veículos necessários para o transporte dos colaboradores;

- Teste e avaliação dos serviços oferecidos pela empresa contratada para prestação de serviços e produção de pães para o CAR Trindade e monitoramento diário da qualidade de pães fornecidos pela empresa contratada em Muquém;
- Elaboração de checklist de mobilização e transporte de itens ao Centro de Apoio ao Romeiro (CAR) de Trindade e Muquém, além de monitoramento realizado pela Coordenação de Cozinha na montagem de cozinhas e ambientes do projeto;
- Monitoramento do cronograma de execução dos serviços realizados pela Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes (GOINFRA);
- Execução de preparos finais para abertura e solenidade com autoridades presentes no CAR Trindade;
- Demais execuções diárias relacionadas a monitoramento dos dois projetos:
 - Checklist de monitoramento diário;
 - Distribuição de tickets de alimentação para colaboradores/órgãos parceiros para almoço, jantar e ceias.

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas apresentadas para o projeto.

Os Centros de Apoio aos Romeiros de Trindade e Muquém atingiram o objetivo final, que é acolher e apoiar o povo goiano durante as tradicionais romarias históricas do Estado de Goiás, alcançando 133% e 100% do resultado previsto, respectivamente.

Ademais, conforme Pesquisa de Perfil e Satisfação do Participante realizada pela Goiás Turismo, seguem os indicadores com destaque às evoluções visualizadas no ano de 2023:

Relatório da Pesquisa de Perfil e Satisfação do Participante - CAR Trindade

Tabela 24: Comparação dos indicadores de avaliação do Centro de Apoio ao Romeiro 2017, 2018, 2019, 2022 e 2023.

	2017	2018	2019	2022	2023
Tempo de espera de atendimento ao Romeiro	4,83	4,71	4,82	4,66	4,90
Qualidade do lanche servido	4,81	4,74	4,8	4,77	4,90
Atendimento oferecido no Espaço Saúde	4,81	4,73	4,81	4,71	4,90
Área de descanso para os romeiros	4,81	4,68	4,78	4,77	4,92
Importância do Centro de Apoio para a Festa de Trindade	4,81	4,66	4,8	4,9	4,98
Avaliação Geral do Centro de Apoio ao Romeiro	4,81	4,74	4,82	4,84	4,95

Obs. As notas da avaliação variam entre 1 e 5, sendo: (1). Péssimo, (2) Ruim, (3) Razoável, (4) Bom e (5) Ótimo.



Relatório da Pesquisa de Perfil e Satisfação do Participante - CAR Muquém

Tabela 20: Comparação dos indicadores de avaliação do Centro de Apoio ao Romeiro 2017, 2018, 2019, 2022 e 2023.

	2017	2018	2019	2022	2023
Tempo de espera de atendimento ao romeiro	4,86	4,56	4,71	4,99	4,94
Qualidade do lanche servido	4,84	4,56	4,65	4,69	4,81
Atendimento oferecido no espaço saúde	4,85	4,22	4,56	4,71	4,93
Área de descanso para os romeiros	4,83	4,53	4,51	4,69	4,91
Banheiros	4,84	4,32	3,42	4,63	4,93
Segurança	4,84	4,37	4,39	4,76	4,93
Avaliação geral do centro de apoio ao romeiro	4,84	4,49	4,49	4,77	4,93

Obs. As notas da avaliação variam entre 1 e 5, sendo: (1). Péssimo, (2) Ruim, (3) Razoável, (4) Bom e (5) Ótimo.
Obs: Nota média 2017, 2018, 2019, 2022 e 2023.

4.5.4 NATAL DO BEM

INDICADORES ESTATÍSTICOS QUE PERMITAM AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO DESEMPENHO E DO CUMPRIMENTO DAS METAS PACTUADAS (P.1 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO E REALIZAÇÃO DE METAS FÍSICAS						
Especificação	Unidade de Medida	2023/2 - 22º TA		2º SEMESTRE		
		Dezembro		TOTAL		% RZ/PR
		PR	RZ	PR	RZ	
NATAL DO BEM						
Crianças beneficiadas com brinquedos	Unidade	500.000	511.502	500.000	511.502	102%
Visitantes na Vila do Papai Noel	Visitante	700.000	1.012.400	700.000	1.012.400	145%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

Conforme previsto no Contrato de Gestão nº 001/2011 - SEAD/OVG, o Governo de Goiás, por meio da Organização das Voluntárias de Goiás (OVG), promove o Natal do Bem, surpreendente celebração que garante um espaço de encontro para as famílias goianas e viabiliza o direito da criança de se expressar pelo brincar, pela vivência artística com interação e proteção social, possibilitando a convivência e a socialização centrada em experiências lúdicas, com foco na segurança da acolhida e no fortalecimento dos vínculos familiares.

A 2ª etapa do projeto consiste na distribuição de brinquedos e a OVG promoveu a entrega nas cidades de Goiânia e Aparecida de Goiânia, além de realizar ações de mobilização social para distribuição de brinquedos em todos os outros municípios goianos.

ATIVIDADES

O Natal do Bem é realizado em duas etapas:

- **1ª Etapa: Vila do Papai Noel, no Centro Cultural Oscar Niemeyer**

- Atendimento;
- Fornecimento de lanches;
- Área de recreação;
- Área de banheiros;

- Área de alimentação;
- Bebedouros;
- Humanização (personagens);
- Programação Artística e Cultural;
- Decoração.

▪ **2ª Etapa: Entrega de brinquedos nos municípios goianos**

Em Goiânia, no Ginásio Goiânia Arena, a ação contou com:

- Atendimento;
- Fornecimento de lanches, guloseimas e balões;
- Área de banheiros;
- Área de alimentação;
- Bebedouros;
- Humanização (personagens);
- Programação Artística e Cultural;
- Decoração.
- Distribuição de brinquedos;
- Sorteio de bicicletas.

EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE TRABALHO PROPOSTOS, COM ESCLARECIMENTOS, SE FOR O CASO, SOBRE AS CAUSAS QUE INVIABILIZARAM O PLENO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS (P.2 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

▪ **Vila do Papai Noel, no Centro Cultural Oscar Niemeyer**

Tradicionalmente, a Vila do Papai Noel acontecia na Praça Cívica, mas desde 2021, em razão da interdição do anel interno da Praça e áreas adjacentes do centro da cidade para as obras do BRT Norte Sul, o evento é realizado no Centro Cultural Oscar Niemeyer (CCON). Nesse ano, o período do evento foi de 16 de novembro a 06 de janeiro de 2024, das 18h às 23h, de terça a sexta-feira, e das 16h às 23h aos sábados, domingos e feriados. A Vila Gastronômica funcionou com uma hora além do horário de funcionamento citado, até às 00h.

Um novo projeto foi elaborado para refletir a grandiosidade do espaço físico disponível e recebeu decoração ainda mais especial. A esplanada JK no CCON foi dividida entre os espaços Vila do Papai Noel, Boulevard, Vila dos Doces, Vila Gelada e Viagem dos Sonhos. A Vila Gastronômica e a Vila dos Brinquedos foram instaladas sob uma grande tenda montada na área de estacionamento do local, ganhando, assim, ainda mais espaço e conforto para o público.

Tudo foi pensado com muito amor e carinho para que as famílias goianas vivessem momentos inesquecíveis e com atrações inéditas.



Vila do Papai Noel



Vila dos Doces



Vila Gelada



Viagem dos Sonhos



Vila dos Brinquedos

O Governador Ronaldo Caiado inaugurou a temporada 2023 do Natal do Bem no dia 16 de novembro. O evento contou com extensa programação cultural oferecida em um ambiente inteiramente decorado e iluminado. Na abertura, tivemos a tradicional Cantata de Natal, apresentada pelo Coro Infantil do Instituto Gustav Ritter. Além disso, na Esplanada do CCON, aconteceu a cerimônia de acendimento da iluminação natalina com mais de 2 milhões de pontos de luz, momento emocionante com uma mensagem de otimismo trazida pelo guardião da luz e a Parada Natalina com desfile temático, trenzinho iluminado e participação de personagens caracterizados que interagem com os visitantes de forma lúdica e divertida, levando arte, alegria e a magia ao público, além de conduzir o Papai Noel em ‘trenó’ estilizado.



Governador Ronaldo Caiado junto ao Coral Infantil Gustav Ritter durante a abertura do evento em 16 de novembro de 2023



Visão geral da Esplanada



Decoração com milhares de pontos de luz

Além dessas atividades da abertura, o Natal do Bem contou diariamente com: Projeção mapeada 3D “Mosaicos de Natal”; Personagens Natalinos que, com figurinos elaborados, encantaram crianças e adultos; Vila dos Brinquedos com camas elásticas e infláveis para crianças, neve artificial na Vila Gelada e distribuição gratuita de pipoca e algodão doce, preparados na hora, para todos os visitantes; diversas casinhas natalinas e um coreto, Vila Gastronômica, com espaço amplo e várias opções de alimentação; e no Palácio da Música e no Coreto da Vila de Natal, atrações artísticas e culturais aconteceram diariamente; Carrossel e Trenzinho para as crianças que, além do seu funcionamento diário durante o evento, tiveram apresentações artísticas “Mundo Encantado” e “Viagem dos Sonhos”, respectivamente.



Projeção Mapeada 3D



Personagens natalinos



Vila Gelada



Viagem dos Sonhos



Distribuição gratuita de pipoca e algodão doce

A Vila do Papai Noel contou com diversas “casinhas” e um coreto, todos em tamanho real, que deram ao público a sensação de estar em um lugar encantado, dispostas na Esplanada do Centro Cultural Oscar Niemeyer (CCON). Em 2023, a Vila Gastronômica contou com várias opções de lanches, comidas e bebidas, doces ou salgadas, com 21 cessionários especializados, selecionados por uma Comissão de Degustação por meio de um processo seletivo elaborado pela OVG. Esse grande complexo de alimentação esteve disposto no estacionamento do CCON, garantindo amplo espaço para distribuição de mesas e cadeiras ao público.



Casa do Papai Noel e momento em que as crianças encontram os personagens mais esperados no espaço de convivência



Casa da OVG: fachada externa e layout interno



Casas Oficina e Confeitaria do Papai Noel



Casas Saneago e Secretaria da Retomada



Espaço Celestial

No Palácio da Música, visando o fortalecimento da cultura local e a difusão dos artistas goianos, foram ofertadas de forma gratuita apresentações artísticas e culturais diariamente. Além disso, os visitantes também puderam desfrutar de atrações musicais no Coreto da Vila de Natal.



Coreto

Visando buscar maior qualidade, atrações para agradar as famílias goianienses e principalmente as crianças, a OVG fez grandes parcerias e pôde contar com shows, como: Musical "Natal de Encantos", do Grupo Nosso Musical; Coral Infantil Gustav Ritter; Prática de Conjunto Projeto Arte Educa, de Palminópolis; Prática de Conjunto do Colégio Estadual Jardim Europa; Coral Infantil do Colégio Adventista do Jardim Europa; Apresentação da Banda de Música dos Alunos do CEPI Sebastião França; Orquestra e Coro Jovem de Anápolis; Encontro de Corais Coral Labor em Canto - TRT Vocal Onix Brasil - Fac Unicoru; Banda Musical do Corpo de Bombeiros e Coral de Bombeiros Mirins; Projeto Talentos de Mãos Dadas - Sicoob Engecred / Instituto Sicoob - Coral Gênese. O Natal do Bem, através de suas parcerias, pôde contar inclusive com shows de artistas renomados nacionalmente, como Leo Chaves e Maria Marçal.

Contou também com os musicais *Natal de Encantos* (Grupo Nosso Musical), “Uskoa – O Sonho do Papai Noel” (Grupo D’arte Entretenimento - de Gramado / RS) e O Grande Coro de Natal (com coristas de vários estados brasileiros) e ainda com Orquestras, Bandas e Coros Sinfônicos (PM de Goiás e EFG em Artes Basileu França), Banda da Polícia Militar de Goiás, Orquestra Filarmônica de Goiás, dentre outros artistas goianos (Marcelo Barra, Pádua, Maria Eugênia e Tom Chis).



Grupos Sinfônicos da EFG em Artes Basileu França



Apresentação Natal de Encantos



USKOA: O Sonho do Papai Noel - D'arte Entretenimento



Apresentação Leo Chaves

Auxiliando na estrutura e demais atrações, a OVG contratou 37 colaboradores temporários para auxiliar nas atividades diárias de organização, manutenção e atendimento ao público.



Equipe de colaboradores temporários e equipe da OVG

O evento teve direção artística da D'arte Multiarte. A Saneago, a Secretaria da Retomada e o Sicoob foram grandes parceiros do evento e ofereceram entretenimentos diversos. A Equatorial trouxe conforto no transporte dos visitantes de/para as áreas de estacionamento, além de entretenimento através da humanização com personagens lúdicos. A Rede

Metropolitana de Transportes Coletivos (RedeMob) criou linhas exclusivas de ônibus para o evento, criando percurso de ligação entre o local do evento e os terminais Praça da Bíblia e Izidória, o que facilitou o acesso de famílias de todas as regiões.



Personagens lúdicos

O evento contou ainda com a parceria da Federação do Comércio do Estado de Goiás (Fecomércio), Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial (Senac-GO), Secretaria de Cultura, Universidade Federal de Goiás (UFG), Fundação RTVE e o Grupo Flamboyant. Outros parceiros foram: GOINFRA, Goiás Turismo, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros, Polícia Rodoviária Federal, Prefeitura de Goiânia e Guarda Civil Metropolitana, Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana, Rede Metropolitana de Transporte Coletivo e Redemob.

Em termos de financiamento, além dos recursos previstos no Contrato de Gestão, o evento teve patrocínio da SANEAGO (Saneamento de Goiás S.A); da Secretaria da Retomada;

Sicoob; Equatorial; o Sindicato das Empresas do Transporte Coletivo Urbano de Goiânia e Região Metropolitana Mitsubishi; e Serviço Social do Comércio (SESC).

Vale constar também que o Natal do Bem preza pela sustentabilidade e pelo correto descarte de resíduos. A ação de tratamento dos resíduos recicláveis ocorreu através de cooperativa selecionada pelo Goiás Social em parceria com o Sindicato e Organização das Cooperativas Brasileiras em Goiás. Tal ação resultou na coleta de mais de 5 toneladas de resíduos recicláveis. Já os resíduos orgânicos, rejeitos e demais resíduos foram coletados pela Companhia de Urbanização de Goiânia (COMURG).

▪ Entrega de brinquedos nos municípios goianos

O Governo de Goiás, através da distribuição de brinquedos, garante o direito de expressão através do brincar, atividade considerada essencial pela Declaração Universal dos Direitos da Criança, Constituição Brasileira e Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA).

Além das crianças goianienses, que tiveram oportunidade de receber brinquedos no Goiânia Arena, os outros 245 municípios também foram contemplados, possibilitando que grande parte das crianças goianas vivenciassem a magia do Natal do Bem. Lançada no dia 17 de dezembro, a campanha de distribuição de brinquedos abrangeu todas as cidades do Estado que, por meio de parceria com os municípios, chegaram até o público que mais precisa.

A distribuição foi realizada com base em dados do censo escolar, em que foi analisada a quantidade de crianças com até 10 anos de idade matriculadas e, de modo concomitante, foram usados dados sociais para efetuar a distribuição proporcional conforme esses critérios. As entregas também foram realizadas para as entidades sociais que são cadastradas na OVG.

Já na Capital, no dia 10 de dezembro, foi realizada a grande ação de distribuição de brinquedos no Ginásio Goiânia Arena, que teve a participação especial do Papai Noel, com uma bela performance de chegada ao local, além de uma programação encantadora incluindo espetáculo de Natal, pocket show com o cantor Leo Chaves e sorteio de mais de 500 bicicletas. Também foram oferecidos lanches reforçados, pipoca e algodão doce para todo o público e guloseimas para as crianças.



Entrada do Papai Noel para início da cerimônia



Governador Ronaldo Caiado e a Presidente de Honra da OVG, Gracinha Caiado, durante a abertura da entrega de brinquedos



Apresentação natalina e Pocket Show com cantor Leo Chaves

No Ginásio, tivemos um recorde de público, sendo que crianças e adultos participaram dessa celebração e tal sucesso foi resultado de uma grande ação de mobilização realizada por colaboradores da OVG e servidores de órgãos do Estado, como o Gabinete de Políticas Sociais (GPS), Secretaria Estadual de Educação (SEDUC) e Secretaria da Retomada (SER) em escolas, creches e entidades sociais. Durante a mobilização, foram visitadas 424 escolas e creches e 58 entidades sociais, o que representa aproximadamente 116.000 crianças alcançadas. Além disso, mobilizamos para nossa ação os programas sociais Bombeiros Mirins e Construindo Campeões e, também, contamos com a articulação dos Líderes de Bairros que fizeram mobilizações nos bairros de Goiânia.

Enaltecendo o caráter inclusivo e social do trabalho, os convidados especiais da Associação de Pais, Amigos e Pessoas com Deficiência de Funcionários do Banco do Brasil (APABB) e da Comunidade, além da Associação Quilombola Recantos Dourados, também se fizeram presentes.



Diretora Geral da OVG, Adryanna Caiado, e Papai Noel entregam brinquedos para as crianças

A importância das parcerias sociais está no DNA da OVG e para a concretização desse brilhante evento não poderia ser diferente. Contamos com grandes parceiros, como a SANEAGO, o Sindicato das Empresas do Transporte Coletivo Urbano de Goiânia e Região Metropolitana, Serviço Social do Comércio (SESC), UNIMED, Companhia de Urbanização de Goiânia (COMURG), Secretaria Municipal de Educação, Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes (GOINFRA), Secretaria de Mobilidade Urbana, JC Distribuição, DETRAN, Associação Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos (AGR), Procuradoria-Geral do Estado de Goiás, Comando da Polícia Militar, Agência Goiana de Assistência Técnica, Extensão Rural e Pesquisa Agropecuária (EMATER), Corpo de Bombeiros, Secretarias de Estado, Goiás Parcerias e Lojas Novo Mundo.

Para o sorteio das mais de 500 bicicletas, uma grande corrente do bem foi formada entre: Cooperativa do Estado de Goiás, Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes (GOINFRA), Secretaria de Infraestrutura (SEINFRA), Secretaria de Estado da Economia, Secretaria Estadual de Educação (SEDUC), SANEAGO, Agência Brasil Central (ABC), Secretaria de Estado da Casa Militar, IPASGO, Polícia Militar, Secretaria de Estado da Retomada, Secretaria de Estado do Entorno do Distrito Federal, Sindicato Rural de Anápolis, Polícia Civil, Agência Prisional, Companhia de Desenvolvimento Econômico de Goiás (CODEGO), Porto Seco, Lojas Novo Mundo, Grupo Flamboyant, Corpo de Bombeiros Militar (CBM-GO), Agência Goiana de Defesa Agropecuária (AGRODEFESA), Agência Goiana de Assistência Técnica, Extensão Rural e Pesquisa Agropecuária (EMATER), Secretaria-Geral de Governo (SGG), Agência Goiana de Habitação (AGEHAB), Secretaria de Indústria e Comércio (SIC), Secretaria de

Estado das Relações Internacionais (SERINT), Diretoria-Geral de Administração Penitenciária (DGAP), DETRAN, Junta Comercial do Estado de Goiás (JUCEG), Secretaria de Comunicação (SECOM), Goiás Fomento, Goiás Parcerias, Associação Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos (AGR) e Procuradoria-Geral do Estado (PGE).

Em integração com o Gabinete de Políticas Sociais e em parceria com a Rede Metropolitana de Transporte Coletivo e a RedeMob, foram planejadas 190 rotas de transporte gratuito dos bairros para o Goiânia Arena, para todas as crianças e seus familiares que quisessem utilizar esse meio de transporte. Para o atendimento dessas pessoas foram disponibilizados 173 ônibus/vans pela CMTC, DETRAN-GO e SANEAGO.

Além disso, para realizarmos um atendimento de excelência ao público contamos com a colaboração de mais de 400 voluntários, mobilizados tanto colaboradores da OVG, quanto voluntários externos (familiares e servidores de órgãos do Estado), que participaram ativamente da organização e atendimento da ação social.

IMPACTOS SOCIAIS ALCANÇADOS

- Assegurar dignidade às crianças em vulnerabilidade social;
- Garantir o direito ao lazer;
- Garantir o acesso à cultura;
- Melhoria da condição de sociabilidade dos cidadãos;
- Vínculos comunitários fortalecidos;
- Satisfação positiva dos usuários em relação aos serviços oferecidos.

AÇÕES QUE RESULTARAM EM MELHORIA DE GESTÃO

Com vistas à mobilização e inauguração do Natal do Bem (1ª e 2ª etapas), a Gerência de Cerimonial e Eventos (GCEV) realizou diversas ações e atividades que estavam em andamento desde o começo do ano, sendo elas:

- Reuniões periódicas de Governança para monitoramento e gerenciamento de riscos, com base no cronograma de atividades planejado via MS Project, pela Comissão Executiva do Natal do Bem, composta pela Diretoria Geral (DIGER), Diretoria de Planejamento e Gestão (DIPLAG) e Diretoria Administrativa e Financeira (DIAF), junto às suas Unidades, de acordo com suas atribuições definidas pelo Regimento desta Organização, além da Diretoria de Promoção Social (DIPS) ativamente na 2ª etapa;

- Reuniões de alinhamento e levantamento de necessidades junto à equipe de colaboradores designados como supervisores de cada área do projeto, bem como encaminhamento de procedimentos e instruções adotadas para gerenciamento, fiscalização e reporte necessário junto ao gestor de cada contrato existente;
- Mobilização junto à Gerência de Voluntariado e Parcerias Sociais (GVPS) para levantamento e composição de quadro de colaboradores voluntários da OVG para atuação como monitores nas duas etapas, sendo esse suporte essencial à equipe de monitores contratados via processo seletivo para a 1ª Etapa;
- Montagem e estruturação das salas de apoio ao quadro de pessoal que atuou no projeto, como monitores e colaboradores, equipe de terceirizados, camarins aos artistas que realizaram apresentações no Palácio da Música, bem como o administrativo composto pela Gerência de Cerimonial e Eventos (GCEV) e Gerência de Engenharia e Infraestrutura (GEI), que atuou na 1ª Etapa;
- Monitoramento do cronograma de execução dos serviços realizados pelas empresas especializadas contratadas para execução de cada área do projeto, como entrega de produtos e serviços, bem como a adequada entrega no prazo determinado em contratos existentes para ambas as etapas;
- Demais execuções diárias, após abertura da 1ª Etapa, que concernem a:
 - Checklist de monitoramento diário executado por cada supervisor, de acordo com cada procedimento adotado em sua área;
 - Acompanhamento e fiscalização das manutenções realizadas pelas empresas contratadas;
 - Realização de reuniões semanais pela Diretoria Geral (DIGER) e Diretoria de Planejamento e Gestão (DIPLAG) para reporte dos supervisores, de acordo com demandas que se fizeram necessárias em cada área;
 - Realização de reuniões semanais pela Coordenação de Pessoal e Gerência de Administração de Pessoal (GAP) para alinhamentos e orientações.
- Vila do Papai Noel

Foram analisados os dados coletados pela Pesquisa de Satisfação do Observatório de Turismo / Goiás Turismo, referente ao ano de 2022. Baseados nas sugestões de melhorias apontadas pelos participantes do Natal do Bem, foram tomadas as seguintes providências:

- Estacionamento: Aumento de vagas de estacionamento, providenciado através de parceria com a GOINFRA e com apoio e cessão de uso do Grupo Flamboyant. As áreas próximas ao CCON foram transformadas em estacionamento, totalizando mais de 7 mil vagas. Outro destaque foi a melhoria na sinalização e organização das vias que dão acesso ao CCON, destacando as passagens

destinadas aos pedestres, além do trenzinho para condução dos visitantes de/para as áreas de estacionamentos. Tudo isso contando com o trabalho da empresa especializada em organização de estacionamento, contratada pela OVG;

- Mobilidade: Em parceria com a Secretaria Municipal de Mobilidade e a Polícia Militar Rodoviária, foram adotadas estratégias para amenizar engarrafamentos e potencializarem a fluidez do trânsito;
- Transporte Público: A Rede Metropolitana de Transporte Coletivo e a RedeMob criaram 02 linhas de ônibus exclusivas até o evento. As linhas partiram dos terminais Praça da Bíblia e Izidória, com intervalo de 30 minutos, todos os dias, permanecendo em rota nos dias e horários do evento;
- Praça de Alimentação: Com o intuito de aprimorar a qualidade dos serviços ofertados à comunidade, a praça de alimentação foi incrementada com mais 5 quiosques, totalizando 21 lanchonetes/restaurantes, e foram locados 250 jogos de mesas com 1.000 cadeiras em madeira para oferecer mais conforto aos visitantes;
- Segurança e Saúde: Um outro avanço desta edição foi a instalação de Posto Médico contratado para atendimento durante o funcionamento do evento. Além disso, contamos com postos fixos da Polícia Militar e do Corpo de Bombeiros. Assim, os participantes tiveram atendimento médico e socorrista à disposição e através dos policiais foram coibidos possíveis delitos criminosos.

▪ Entrega de brinquedos

Com o intuito de aperfeiçoar a ação social do Natal do Bem, no Ginásio Goiânia Arena, neste ano foram implementadas várias medidas, dentre elas:

- Criação de comissão responsável pela realização do evento, bem como organograma para facilitar a compreensão e posição hierárquica das áreas responsáveis pela execução da ação;
- Gestão do projeto realizada juntamente com a Coordenação de Projetos da OVG, que por meio de entrevistas com os responsáveis por cada área (Infraestrutura e Logística, Mobilização, Brinquedos, Comunicação e Pessoal) realizou o levantamento das etapas necessárias, criou um cronograma e possibilitou o monitoramento das etapas por meio da ferramenta MS Project. Reuniões semanais de acompanhamento foram adotadas para facilitar a comunicação e solucionar possíveis entraves;
- O controle do estacionamento foi realizado pela Rápido Park, que se responsabilizou pela organização das vagas;
- Em parceria com a Secretaria Municipal de Mobilidade e Polícia Militar foi realizado o bloqueio de vagas nas imediações do Goiânia Arena, onde acontece

uma feira automotiva descentralizada, com o objetivo de disponibilizar vagas e acesso menos tumultuado ao público da ação;

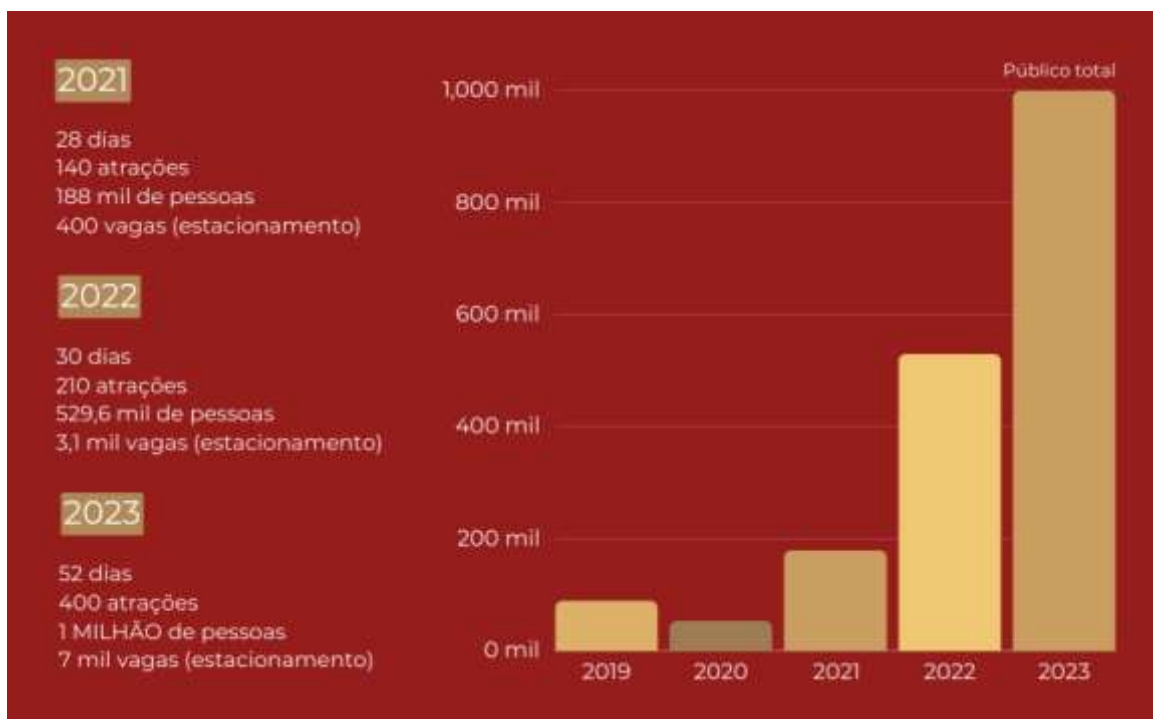
- A prioridade da ação foi a fluidez, desse modo foram realizadas mudanças significativas no layout, que viabilizaram mais organização e facilidade no acesso por parte do público;
- Foi oferecido lanche reforçado (sanduíche e refrigerante/suco) para todo o público;
- Os kits de guloseimas entregues para as crianças foram aprimorados, contendo mais itens;
- Foram criadas mais de 170 rotas de ônibus, com o intuito de fazer a população interessada chegar ao Goiânia Arena e voltar de forma segura;
- Ampliação do atendimento com o aumento de carrinhos de pipoca e algodão doce e filas mais organizadas;
- Treinamento para as equipes de trabalho, garantindo eficiência e qualidade na entrega dos resultados;
- Revisão da programação, visando agilidade e conforto para os participantes;
- Fortalecimento das parcerias que resultaram no recebimento de mais de 500 bicicletas que foram sorteadas durante a ação;
- Diversificação das opções de brinquedos (caminhão cegonha, bolas de vôlei e futebol, bonecas brancas e pretas e kit de cozinha).

MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS QUE PREJUDICARAM OU INVIABILIZARAM O ALCANCE DAS METAS FIXADAS (P.4 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Nos relatórios gerenciais mensais encontram-se identificadas as causas e medidas apresentadas para o projeto.

O aumento das vagas de estacionamento e a estratégia de transporte público com linhas exclusivas viabilizaram o amplo acesso da população ao Natal do Bem e, desta forma, superamos a meta prevista, atingindo 1.012.400 (um milhão, doze mil e quatrocentos) visitantes, o equivalente a 145% da meta pactuada.

A seguir, o comparativo dos 3 (três) últimos anos de realização da 1ª etapa do Natal do Bem:



Já a segunda etapa, alcançou 102% da meta pactuada ao entregar 511.502 brinquedos nos 246 municípios goianos. A OVG comprou uma quantidade maior de brinquedos que o previsto, que eram 500 mil unidades, tendo em vista a realização de negociação vantajosa.



Esplanada do Oscar Niemeyer: Ao centro, Palácio da Música, e à direita, a grande Árvore de Natal



Casa e interior da Manjedoura



Equipe de supervisores de cada área do projeto





Esplanada



A grande árvore de Natal

SÍNTESE DAS METAS FÍSICAS

EIXO 4: REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS																
Especificação	Unidade de Medida	1º SEMESTRE					2º SEMESTRE					TOTAL ANUAL (2023)				
		MÉDIA		TOTAL		% RZ/PR	MÉDIA		TOTAL		% RZ/PR	MÉDIA		TOTAL		% RZ/PR
		PR	RZ	PR	RZ		PR	RZ	PR	RZ		PR	RZ	PR	RZ	
GPV / GVPS																
Pessoas mobilizadas	Usuário	103	176	620	1.057	170%	135	310	810	1.861	230%	119	243	1.430	2.918	204%
Ações de promoção do voluntariado	Ação	6	7	36	43	119%	6	7	36	41	114%	6	7	72	84	117%
Entidades sociais assessoradas / capacitadas	Entidade	-	-	-	-	-	45	81	270	486	180%	45	81	270	486	180%
GGSA																
Municípios atendidos	Município	108	171	650	1.028	158%	130	162	780	969	124%	119	166	1.430	1.997	140%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

EIXO 4: REDE DE VOLUNTARIADO, INVESTIMENTO E PARCERIAS SOCIAIS																
Especificação	Unidade de Medida	1º SEMESTRE					2º SEMESTRE					TOTAL ANUAL (2023)				
		MÉDIA		TOTAL		% RZ/PR	MÉDIA		TOTAL		% RZ/PR	MÉDIA		TOTAL		% RZ/PR
		PR	RZ	PR	RZ		PR	RZ	PR	RZ		PR	RZ	PR	RZ	
CENTRO DE APOIO AO ROMEIRO																
CAR Trindade	Romeiros	-	-	300.000	400.000	133%	-	-	-	-	-	-	-	300.000	400.000	133%
CAR Muquém	Romeiros	-	-	-	-	-	-	-	30.000	30.000	100%	-	-	30.000	30.000	100%
NATAL DO BEM																
Crianças beneficiadas com brinquedos	Unidade	-	-	-	-	-	-	-	500.000	511.502	102%	-	-	500.000	511.502	102%
Visitantes na Vila do Papai Noel	Visitante	-	-	-	-	-	-	-	700.000	1.012.400	145%	-	-	700.000	1.012.400	145%

Fonte: Relatórios Gerenciais enviados à SEAD. PR = previsto; RZ = realizado.

5. REPASSES FINANCEIROS

DEMONSTRATIVO DO VALOR ABSOLUTO CONTRATADO E EFETIVAMENTE REPASSADO À OVG

DESCRIÇÃO	1º SEMESTRE 2023 / 21º TA		2º SEMESTRE 2023 / 22º TA		TOTAL (2023)		% REPASSADO / PREVISTO
	Recursos previstos	Recursos repassados	Recursos previstos	Recursos repassados	PREVISTO	REPASSADO	
Manutenção - TESOIRO	R\$ 5.092.060,00	R\$ 4.721.341,00	R\$ 12.006.419,00	R\$ 12.127.138,00	R\$ 17.098.479,00	R\$ 16.848.479,00	98,54%
Investimento - TESOIRO	R\$ 2.858.246,00	R\$ 2.533.246,00	R\$ 7.584.713,40	R\$ 7.909.713,40	R\$ 10.442.959,40	R\$ 10.442.959,40	100,00%
Natal do Bem	-	-	R\$ 33.437.338,00	R\$ 33.437.338,00	R\$ 33.437.338,00	R\$ 33.437.338,00	100,00%
Centro de Apoio ao Romeiro	R\$ 889.897,00	R\$ 457.980,00	R\$ 213.016,00	R\$ 644.933,00	R\$ 1.102.913,00	R\$ 1.102.913,00	100,00%
Ações Sociais - PROTEGE	R\$ 27.151.048,00	R\$ 21.915.306,00	R\$ 19.950.740,00	R\$ 25.175.482,00	R\$ 47.101.788,00	R\$ 47.090.788,00	99,98%
Investimento - PROTEGE	-	-	R\$ 350.070,00	R\$ 350.070,00	R\$ 350.070,00	R\$ 350.070,00	100,00%
Restaurante do Bem - PROTEGE	R\$ 17.413.614,00	R\$ 12.793.453,00	R\$ 16.186.309,00	R\$ 18.807.115,00	R\$ 33.599.923,00	R\$ 31.600.568,00	94,05%
Programa Universitário do Bem - PROTEGE	R\$ 60.801.752,00	R\$ 50.735.832,00	R\$ 59.899.014,00	R\$ 69.964.934,00	R\$ 120.700.766,00	R\$ 120.700.766,00	100,00%
Pessoal e Encargos	R\$ 23.469.605,70	R\$ 16.863.828,69	R\$ 31.767.436,00	R\$ 27.529.015,64	R\$ 55.237.041,70	R\$ 44.392.844,33	80,37%
Provisão Rescisões	R\$ 668.690,00	R\$ 501.397,05	R\$ 944.848,00	R\$ 826.845,16	R\$ 1.613.538,00	R\$ 1.328.242,21	82,32%
Glosa	R\$ 2.515.758,00	-	R\$ 4.891.661,00	-	R\$ 7.407.419,00	-	0,00%
TOTAL	R\$ 140.860.670,70	R\$ 110.522.383,74	R\$ 187.231.564,40	R\$ 196.772.584,20	R\$ 328.092.235,10	R\$ 307.294.967,94	93,66%

Em relação aos números da tabela:

- Todas as solicitações de recursos foram atendidas na totalidade;
- Os valores referentes a dezembro de 2023 foram creditados em janeiro de 2024. Portanto, não constam nos dados acima;
- A Glosa não é creditada para a OVG.

6. INDICADORES DE GESTÃO QUE PERMITEM AFERIR A EFICIÊNCIA, EFICÁCIA, ECONOMICIDADE, QUALIDADE E PRODUTIVIDADE DA ATUAÇÃO DA ENTIDADE, LEVANDO-SE EM CONTA OS RESULTADOS QUANTITATIVOS E QUALITATIVOS ALCANÇADOS PELA INSTITUIÇÃO (P.3 RN nº 013/2017 - TCE-GO)

Os serviços que compõem os Indicadores de Desempenho são avaliados em quatro dimensões: Qualidade, Eficácia, Eficiência e Economicidade, atendendo a Resolução Normativa nº 13/2017 do Tribunal de Contas do Estado de Goiás (Processo nº 201700047000748), utilizando-se dos dados da Pesquisa de Satisfação dos Usuários, das metas físicas e financeiras propostas e dos resultados alcançados para os cálculos.

No primeiro semestre de 2023, por meio do Ofício nº 656/2023/OVG (SEI nº 202200005006182), a OVG informou à SEAD sobre a inauguração da unidade de Santo Antônio do Descoberto, prevista após ajustes para novembro de 2022 e realizada efetivamente no dia 12 de maio de 2023, e a impossibilidade de abertura da unidade de Quirinópolis dentro do prazo previsto no aditivo, que era abril de 2023, ressaltando a necessidade de atenção especial aos Indicadores de Desempenho 2023/1 para que o descumprimento da meta não prejudicasse o desempenho da OVG. Diante disso, após análise das justificativas, a Comissão de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão emitiu o Despacho nº 84/2023 - SEAD/CAACG (48722255), com o seguinte parecer: "...Considerando esse contexto e com o objetivo de alcançar a meta estabelecida no 21º aditivo, relacionada à iniciativa "Restaurante do Bem", a presente Comissão acata a justificativa apresentada para atualizar os Indicadores de Desempenho relativos ao primeiro semestre de 2023. Essa atualização levará em conta as 13 unidades em operação no semestre, com o intuito de evitar o não cumprimento dos objetivos estabelecidos." Isto posto, foram realizadas as alterações nas previsões físicas e financeiras do Restaurante do Bem.

Na ocasião da celebração do 22º Termo Aditivo, a previsão de abertura da unidade do Restaurante do Bem de Quirinópolis foi repactuada para fevereiro de 2024, devido ao novo cronograma apresentado pela Prefeitura Municipal para execução das obras.

Diante disso, em conformidade com a Secretaria de Administração / Comissão de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão nº 001/2011 - SEAD / OVG, os Indicadores de Desempenho do primeiro semestre (2023/1) tiveram como resultado a nota 9,4 e o segundo semestre, 98,7.

CONCLUSÃO

A Organização das Voluntárias de Goiás (OVG), através deste relatório, expressa o contínuo crescimento e evolução de suas ações e programas, buscando atuar como agente de mudança ao oferecer atendimento social às pessoas em situação de vulnerabilidade e/ou desproteção. Em cada serviço citado, é notável o compromisso fiel em cuidar das pessoas, promovendo com responsabilidade e respeito a assistência social e, conseqüentemente, a inclusão daqueles que mais precisam.

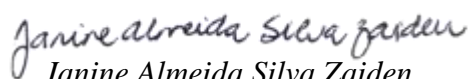
Em 2023, as ações da OVG envolveram apoio, escuta ativa, orientações, mapeamentos, encaminhamentos, assessoramento, capacitações, entrega de benefícios eventuais e busca por soluções às demandas apresentadas pelos assistidos, dentre outros. Além disso, o trabalho em equipe foi elemento essencial para o sucesso destas atividades. As parcerias com instituições sociais, empresas e órgãos públicos permitiram a troca de experiências e conhecimentos, ampliando a capacidade de atuação e potencializando os resultados alcançados.

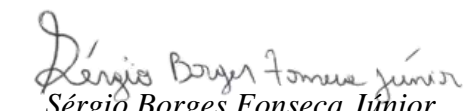
A performance da Organização é mensurada através de uma rigorosa Sistemática de Acompanhamento e Avaliação dos Indicadores de Desempenho, que inclui a realização de pesquisas semestrais com os beneficiários para verificar o nível de satisfação com as atividades oferecidas e os serviços prestados. Os resultados obtidos são essenciais para o planejamento e aperfeiçoamento das ações.

Reforçamos que esta Organização Social mantém sua conduta ajustada com o Governo de Goiás e com o Gabinete de Políticas Sociais, desempenhando um papel efetivo na promoção da proteção social, garantia de direitos e qualidade de vida dos usuários, mantendo frequente o seu compromisso com o aperfeiçoamento na gestão dos programas objeto deste Contrato de Gestão.

Assim, apresentamos à Secretaria de Estado de Administração (SEAD) o presente relatório anual que, de forma clara e objetiva, evidencia a responsabilidade social, financeira e os efeitos sociais proporcionados na vida das pessoas atendidas pela OVG.

Goiânia, 29 de janeiro de 2024.


Janine Almeida Silva Zaiden
Diretora de Planejamento e Gestão


Sérgio Borges Fonseca Júnior
Diretor Administrativo e Financeiro


Adryanna Leonor Melo de Oliveira Caiado
Diretora Geral

ANEXO A

1. Ata da Assembleia Geral Extraordinária realizada no dia 04 de janeiro de 2019: Homologação do nome da Presidente de Honra;
2. Ata da Assembleia Geral Extraordinária realizada no dia 30 de novembro de 2021: Eleição dos membros da Diretoria e do Conselho de Administração;
3. Ata da Assembleia Geral Extraordinária realizada no dia 25 de março de 2022: Eleição de membros do Conselho de Administração;
4. Ata da Assembleia Geral Extraordinária realizada no dia 11 de julho de 2022: Renúncia e desligamento do Diretor Administrativo e Financeiro e Eleição do novo Diretor Administrativo e Financeiro;
5. Ata da Assembleia Geral Extraordinária realizada no dia 11 de outubro de 2022: Eleição de membros do Conselho Fiscal.
6. Ata da Assembleia Geral Extraordinária realizada no dia 07 de fevereiro de 2023: Aprovar alteração e consolidação do Estatuto Social;
7. Ata da Reunião Geral Extraordinária do Conselho de Administração realizada no dia 07 de fevereiro de 2023: Aprovar alteração do Organograma, Regimento Interno e Plano de Cargos, Carreiras e Salários (PCCS);
8. Ata da Assembleia Geral Extraordinária realizada no dia 07 de fevereiro de 2023: Eleição dos novos membros da Diretoria, conforme aprovado em Estatuto Social;
9. Ata da Reunião Geral Extraordinária do Conselho de Administração realizada no dia 19 de maio de 2023: Aprovar alteração do Organograma e Regimento Interno;
10. Ata da Assembleia Geral Extraordinária realizada no dia 29 de novembro de 2023: Eleição de membros do Conselho de Administração.

ANEXO B

1. Organograma aprovado pelo Conselho de Administração em fevereiro de 2023;
2. Organograma aprovado pelo Conselho de Administração em maio de 2023.

ANEXO C

1. Demonstrativo de Previsão e Realização de Metas Financeiras;
2. Relatório Anual de Prestação de Contas Pagas.

ANEXO D

1. Indicadores de Desempenho 2023/2.
2. Justificativa do Centro de Idosos Sagrada Família em relação ao resultado da Pesquisa de Satisfação da Casa Lar.

ANEXO E

1. Inventário dos Bens Imóveis;
2. Inventário dos Bens Móveis COM RESTRIÇÃO - Contrato de Gestão.