



SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

Contato:	JONACY JUNIOR	Fone:	(62) 3201-9441	Cel.:	(62) 98248-0069
e-mail:	JONACY.JUNIOR@OVG.ORG.BR		Processo	202400058001922	
Esta solicitação é válida até o dia:	26/07/2024 - Podendo sofrer postergação - Acompanhar site OVG				

ÁREA FORNECEDOR

Por favor, encaminhar com as seguintes informações:

Nome Fantasia:					
Razão Social:					
CNPJ.:			Inscrição Estadual:		
Contato:			Inscrição Municipal:		
Telefone:			e-mail:		
Celular:			Outros:		
Endereço:				CEP.:	
Banco:	Agência:		Conta:		

Importante: Os dados BANCÁRIOS são necessários tanto no ORÇAMENTO quanto na NOTA FISCAL, pois a partir de agora só realizaremos pagamento por meio de depósito bancário.

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de estruturas Q30, com fornecimento de todo o material necessário, instalação, montagem/desmontagem, manutenção corretiva e preventiva durante todo o período de realização do Natal do Bem 2024 - 1º Etapa, que ocorrerá de 14 de novembro de 2024 à 05 de janeiro de 2025, no Centro Cultural Oscar Niemeyer (CCON), localizado na Av. Deputado Jamel Cecílio, KM 1, Chácara Alto da Glória, Goiânia - GO, conforme especificações contidas no Item 3 do presente Termo.

Lista de Produtos / Serviços

Item	Produto / Serviço	MARCA / MODELO	Uni	Qtd.	Vi. Uni	Total
	PERÍODO: DE 04/10/24 A 05/01/25 - ESTRUTURAS Q30 - PARA SER INSTALADAS NA ESPLANADA JK					
1	Estrutura Prédio da ADM					
1-a)	Cunha Box Truss 45 graus		Unid	1		R\$ -
1-b)	Cubos Box Truss de 5 faces		Unid	18		R\$ -
1-c)	Torre Box Truss Q30 de 300 cm		Unid	33		R\$ -
1-d)	Torre Box Truss Q30 de 400 cm		Unid	18		R\$ -
1-e)	Torre Box Truss Q30 de 500 cm		Unid	1		R\$ -
1-F)	f) Forração dos grounds na cor verde musgo (tom escuro) Notas: 1 - Foi considerado no quanti tati vo um percentual de 20% para trocas/manutençãoe substi tuição de forração que venha a ser danifi cadas. 2 - A forração deverá possuir fechamento em zíper ou velcro 10 cm de forma quemimize o processo de manutenção dos cabos internos que passarão à estruturade Q-30.		M2	263,02		R\$ -
		VALOR TOTAL DO ITEM 1				R\$ -

2	Pinheiros Cênicos					
2-a)	a) Base Quadrada Box Truss Q 30 60x60cm ou maior com cantoneira lateral de união das extremidades em 45°.		Unid	42		R\$ -
2-b)	b) Box Truss Q30 de 600 cm Obs: 01 peça de 600cm pode ser substituída por 02 peças de 300cm, não sendo permitida a utilização de mais peças		Unid	38		R\$ -
2-c)	c) Cubos Box Truss de 5 faces		Unid	4		R\$ -
2-d)	d) Grapple ou Grepo para fixação dos Parleds nos cantos da base do Q30. Pode ser usado tudo de metal de mesmo tamanho com furações que garantam funcionalidade e segurança da fixação, mediante aprovação da Contratante		Unid	137		R\$ -
2-e)	e) Bases de Concreto Armado para servir de contrapeso específicos assegurando que a torre fixa que estável e aguarde as condições severas de clima e vento normalmente encontrada no local. Além de servir como banco. O mesmo deverá ser revestido de madeira conforme projeto arquitetônico		UNID	38		R\$ -
2-f)	f) Forração dos grounds na cor marrom (tonalidade semelhante a madeira de revestimento do banco) Notas: 1 - Foi considerado no quantitativo um percentual de 20% para trocas/manutenção e substituição de forração que venha a ser danificadas. 2 - A forração deverá possuir fechamento em zíper ou velcro 10cm de forma que minimize o processo de manutenção dos cabos internos que passarão à estrutura de Q-30.		M2	328,32		R\$ -
		VALOR TOTAL DO ITEM 2				R\$ -
NOTAS GERAIS						

<p>1 - Todos os elementos a serem fornecidos deverão estar aterrados de acordo com a NBR5419/2015. As estruturas deverão ser interligadas à malha de aterramento através de conectores tipo GAR, Split Bolt ou soldas exotérmicas. A ligação entre a estrutura e a malha de aterramento será às expensas da contratada. Deverá haver dispositivos de proteção contra choques para garantir a segurança dos usuários do evento.</p> <p>2 - Deverá ser fornecida Anotação de Responsabilidade Técnica de Execução e Instalação dos serviços elencados.</p> <p>3 - Deverão ser utilizados materiais de primeira qualidade, conexões adequadas, com acabamento uniforme, livres de amassados, empenas, desgastes e dimensões inadequadas.</p> <p>4 - Todas as dimensões deverão ser conferidas e compatibilizadas no projeto executivo anexo.</p> <p>5 - Serão realizadas manutenções preventivas todas as segundas feiras, de acordo com a programação das demais equipes técnicas envolvidas no evento.</p> <p>6 - Serão realizadas manutenções corretivas sempre que necessário, no mesmo período designado para as outras equipes técnicas, no período entre 00:00h e 06:00h da manhã.</p>			
<p>7 - As manutenções que ocorrerão de forma emergencial deverão ter o atendimento iniciado em no máximo 15 minutos após a abertura do chamamento.</p> <p>8 - Todo material, equipamentos, transporte e mão de obra para a instalação, montagem, manutenção e desmontagem serão de responsabilidade da Contratada.</p> <p>9 - A contratada deverá nomear um coordenador técnico que será responsável pelo atendimento das demandas e estará presente no local durante a realização do evento para garantir a continuidade da prestação dos serviços.</p> <p>10 - O evento ocorre em um período chuvoso, com bastante ação do vento, sendo necessário um coeficiente maior de segurança para o cálculo dos contrapesos, contraventamentos e estaiamentos das tendas a serem fornecidas, cuidando para que não haja riscos ou danos de nenhum tipo para as pessoas e os espaços.</p> <p>11 - Em alguns locais do Centro Cultural Oscar Niemeyer não é permitido a perfuração do revestimento de piso para a fixação das bases dos Q-30, sendo necessário a utilização de pesos e contrapesos decorativos (o evento tem como tema o natal) para compor a estrutura das tendas.</p>			
Total Geral:			
Observação dos itens:			
<ul style="list-style-type: none"> - Todas as especificações constam no Termo de Referência nº 064/2024 - GECEV e no Edital nº 073/2024 GAPS; - A montagem no local do evento deverá iniciar a partir de 09/09/2024, devendo estar totalmente concluída/entregue até o dia 23/09/2024, às 18 horas, onde a Comissão Executiva de Avaliação Técnica e Artística, indicada pela OVG, realizará testes e vistoria para o recebimento do objeto, atendendo aos demais prazos e datas do cronograma previamente aprovado. - A desmontagem deverá ser iniciada a partir das 08 horas do dia 06/01/2025, devendo estar finalizada até as 17 horas do dia 20/01/2025 - O período do evento no CCON (Natal do Bem – 1ª Etapa) será de 14/11/2024 a 05/01/2025, com horário de funcionamento entre 18h e 23h, exceto nas segundas-feiras 18/11, 25/11, 02/12, 09/12, 16/12 e 30/12. O horário nas datas 24/12/2024 e 31/12/2024 será das 17:00 às 21:00h. - Será contratada a empresa que oferecer o menor preço GLOBAL - Para habilitação no processo, verificar o item 3 do Edital. - A visita técnica ao local do Evento (Centro Cultural Oscar Niemeyer) será opcional e não constitui condição básica obrigatória para apresentação de propostas por parte das empresas interessadas. No entanto, a visita técnica visa o conhecimento das facilidades, dificuldades e recursos existentes, bem como de todas as informações necessárias à formulação da sua proposta de preços e quaisquer outras informações adicionais necessárias. Caso a empresa opte por não fazer a visita técnica, não será admitido qualquer questionamento posterior sobre as instalações do local 			

- A Empresa que realizar a vistoria deverá apresentar uma Declaração, juntamente com os documentos de habilitação, de que a Empresa vistoriou, por intermédio de seu Representante Legal, os locais e instalações da prestação dos serviços, tendo então pleno conhecimento das condições e eventuais dificuldades para a execução dos mesmos, bem como de todas as informações necessárias à formulação da sua proposta de preços.

- A vistoria deverá ser agendada e realizada em dias úteis, das 08:00 às 11:30h e das 14:00 às 17:30h, de por meio do telefone (62) 3201-9411, junto à Gerência de Engenharia e Infraestrutura, devendo tal vistoria ser realizada até 01 (um) dia útil antes da data final da cotação.

- Haverá uma negociação aberta entre os fornecedores aptos, com objetivo de se alcançar maior economicidade

- TODOS OS QUESTIONAMENTOS REFERENTES AO OBJETO DEVERÃO SER REALIZADOS ATRAVÉS DO E-MAIL DO ANALISTA EM COMPRAS JONACY.JUNIOR@OVG.ORG.BR E LUCIANE.DUTRA@OVG.ORG.BR

- Não será admitido neste processo a participação de fornecedor/prestador de serviços que se relacionem com dirigentes que detenham poder decisório na OVG, bem como com os elencados no Art. 08-C da Lei 15.503/2005, estando a proponente de acordo com os termos do presente Termo de Referência, no encaminhamento da proposta

Condição de Pagamento:				
	Depósito bancário ()		Boleto bancário ()	
Prazo para pagamento:				
Validade da Proposta:				
Prazo de Entrega:				
Nota Fiscal:		Material: ()	Serviço: (X)	
Observações do Fornecedor:				