



Organização das Voluntárias de Goiás - OVG - CNPJ.: 02.106.664/0001-65

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

Contato:	Gilcivan Nascimento	Telefone	62 - 984430338	WhatsApp:	62-984430338
e-mail:	gilcivan.nascimento@ovg.org.br			PROCESSO Nº	202600058000266

Esta solicitação é válida até o dia: 12/02/2026 - podendo ser prorrogado (acompanhar plataforma HUMA e site OVG)

ÁREA FORNECEDOR

Por favor, encaminhar com as seguintes informações:

Nome Fantasia:					
Razão Social:					
CNPJ.:			Inscrição Estadual:		
Contato:			Inscrição Municipal:		
Telefone:			e-mail:		
Celular:			Outros:		
Endereço:				CEP.:	
Banco:		Agência:		Conta:	OP.:

Importante: Os dados BANCÁRIOS são necessários tanto no ORÇAMENTO quanto na NOTA FISCAL, pois a partir de agora só realizaremos pagamento por meio de depósito bancário.**OBJETO :** Contratação de licença de software em sua versão mais atualizada, incluindo todas as atualizações e suporte por 12 meses, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

ITEM	DESCRIÇÃO OBJETO OU SERVIÇO	MARCA	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Licença anual de software web de gerenciamento de projetos		UNIDADE	50	R\$ -	R\$ -

Valor total da proposta -----

Total R\$

NOTA-SE: Os Valores Unitários deverão ser cotados com **SOMENTE 02(duas) casas decimais** após a vírgula.

OBSERVAÇÕES DOS ITENS

FAVOR LER AS INFORMAÇÕES CONTIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS - Requisitos da Contratação: .Dverá ser acessível através dos navegadores de internet mais populares, sem limitações ou exigência de plugins ou complementos para sua plena execução; Deverá ser do tipo WEB na modalidade Software as a Service (SaaS); Deverá ser fornecida a versão mais atualizada do software em questão; O software deverá ser original do fabricante, devendo ser fornecido número de série ou outro elemento que comprove sua autenticidade; . Deverão ser fornecidos manuais contendo orientações para configuração e operação do software, caso solicitado. Atualização e Suporte Técnico: corresponde ao serviço online de apoio por especialistas do fabricante, especializados para tirar dúvidas de utilização da solução, através de comunicação digital online, sendo as solicitações de apoio formalizadas por registro no sítio oficial do Trello ou solicitações por e-mail. Considera-se parte desta contratação a atualização das versões da solução contratada por um período de 12 meses, sem ônus financeiro ou de esforço por parte da Contratante. Especificações Gerais. Deverá oferecer o uso de Cartões ilimitados; Deverá oferecer o uso de Quadros ilimitados; Permitir automação sem código integrada a todos os quadros; Identificar o Responsável e datas de entrega; Ser compatível com dispositivos móveis iOS e Android; Permitir Logs de atividade ilimitados; Permitir Autenticação de dois fatores; Implementar controles de segurança para o uso de aplicativos para dispositivos móveis com o suporte integrado para gerenciamento de dispositivos móveis (MDM), disponível para iOS e Android; Permitir limitar as ações do usuário no quadro; Oferecer Convites de domínio restrito; Desativar membros; Exportar dados simples; Permitir execuções de comando ilimitadas; . Permitir recursos de administrador e segurança; Oferecer suporte prioritário junto ao fabricante. Indicação de Marcas ou Modelos: Após análise técnica de algumas soluções possíveis para atender à demanda e, devido principalmente ao uso já consolidado desta ferramenta nas equipes de projetos da Organização (conforme atesta o Processo 202400058003448), recomenda-se o software Atlassian Trello Premium como a solução mais adequada para a gestão dos programas e projetos estratégicos da Contratante.

DO PRAZO DE ENTREGA E FORMA DE RECEBIMENTO - As licenças deverão ser disponibilizadas em até 30 (Trinta) dias após o pagamento;. Os produtos deverão ser entregues por meio de plataforma web ou informações/orientações via E-mail, possibilitando acesso da contratante as licenças adquiridas; Os produtos deverão ser entregues na modalidade online, devendo ser fornecido o acesso no portal da CONTRATADA ou do fabricante ou através do envio por e-mail, sendo enviado para informatica@ovg.org.br. Caso a contratada entregue o quantitativo inferior ao solicitado, a mesma deverá complementá-lo em até 02 (dois) dias. O objeto da contratação será acompanhado por funcionário responsável, designado pela OVG. A recusa injustificada da Contratada em entregar o objeto no prazo e/ou quantitativo estipulado caracteriza descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades previstas neste Termo. **DO PAGAMENTO** - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias com posterior emissão válida do documento fiscal correspondente a prestação do serviço (nota fiscal, recibo ou equivalente). O gestor deverá atestar o documento fiscal e encaminhar as Certidões que comprovem a Regularidade Fiscal da Contratada. O pagamento será efetuado, através de cartão de crédito ou transferência em conta corrente, devendo, portanto, os participantes informar banco, agência e nº de conta em sua proposta. A conta bancária deverá ser de titularidade da Contratada. **DO TIPO DO JULGAMENTO** - Será contratada a empresa que oferecer o menor preço por item. Não será admitido neste processo a participação de fornecedor/prestador de serviços que se relacionem com dirigentes que detenham poder decisório na OVG, bem como com os elencados no Art. 08-C da Lei 15.503/2005, estando a proponente de acordo com os termos do presente Termo de Referência, no encaminhamento da proposta comercial.

Condição de Pagamento:	☐ Boleto bancário	☐ Depósito Bancário
Prazo de pagamento:		
Validade da Proposta:		
Prazo de Entrega:		
Nota Fiscal:	Material: ☐	Serviço: ☐

Observações do Fornecedor: