



## SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

Contato:	REGINALDO DIAS	Telefone ☎	(62) 3201-9495	Celular:	(62) 9 8248-0072
e-mail:	<a href="mailto:reginaldo.dias@ovg.org.br">reginaldo.dias@ovg.org.br</a>			PROCESSO Nº	202600058001934

Esta solicitação é válida até o dia: **19/05/2026 ATÉ AS 18:00hs** - PROPOSTAS RECEBIDAS APÓS ESTA DATA E HORÁRIO SERÃO DESCONSIDERADAS. Caso haja necessidade de Prorrogação, **SEMPRE CONSIDERAR O HORÁRIO LIMITE ATÉ AS 18:00hs DA DATA DA PRORROGAÇÃO** (acompanhar site OVG).

## ÁREA FORNECEDOR

Por favor, encaminhar com as seguintes informações:

Nome Fantasia:					
Razão Social:					
CNPJ.:			Inscrição Estadual:		
Contato: (Nome)			Inscrição Municipal:		
Telefone:			e-mail:		
Celular:			Outros:		
Endereço:				CEP.:	
Banco:		Agência:		Conta:	Operação:

Importante: Os dados BANCÁRIOS são necessários tanto no ORÇAMENTO quanto na NOTA FISCAL, pois a partir de agora só realizaremos pagamento por meio de depósito bancário.

OBJETO : Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de controle de pragas (dedetização); limpeza, higienização e desinfecção de caixas d'água; e manutenção hidrossanitária (hidrojateamento e desobstrução), em caráter contínuo e/ou eventual, conforme especificações, periodicidades e quantitativos estimados definidos, pelo período de 12(doze) meses, conforme estabelecido no Termo de Referência. nº. 024/2026 V.II- CPAS/GPCOM/GAD, que é parte integrante deste Edital nº36/2026.

## LOTE 1

ITEM	DESCRIÇÃO OBJETO OU SERVIÇO	Natureza	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Serviços de Controle de Pragas: Desinsetização, Desratização e Descupinização.	Contínuo/ Periódico Conf. Termo	m <sup>2</sup>	652081,82		R\$ -
<b>TOTAL LOTE 1</b>						R\$ -

## LOTE 2

ITEM	DESCRIÇÃO OBJETO OU SERVIÇO	Natureza	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Serviços de Higienização e Desinfecção de Caixas D'água.	Periódico/ Eventual Conf. Termo	m <sup>3</sup>	766		R\$ -
<b>TOTAL LOTE 2</b>						R\$ -

## LOTE 3

ITEM	DESCRIÇÃO OBJETO OU SERVIÇO	Natureza	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Serviços de Manutenção Hidrossanitária	Periódico/ Eventual Conf. Termo				
	a) item 1- Serviços de Hidrojateamento		horas	194		R\$ -
	b) item 2 - Limpeza de Calhas		m	41.940		R\$ -
	c) item 3 - Desobstrução/Desentupimento de Ralos, Pias, Vasos Sanitários, Tanques e Lavatórios		Unid.	300		R\$ -
<b>TOTAL LOTE 3</b>						R\$ -

**VALOR GLOBAL DA PROPOSTA ( Lotes 1,2 e 3)**

R\$ -

**NOTA-SE:** Os Valores Unitários deverão ser cotados com SOMENTE 02 (duas) casas decimais após a vírgula.

## OBSERVAÇÕES DOS ITENS

**FAVOR LER AS INFORMAÇÕES CONTIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA / EDITAL**

O pagamento será efetuado até **30 (trinta) dias**.

Os serviços deverão ser iniciados sempre que solicitados e não deverá ultrapassar **03 (três) dias** após a solicitação da Contratante, em toda OVG, sendo Sede, Programas e Unidades, observando-se as condições do Termo para a execução dos mesmos.(endereços 7.2 do Termo de Referência 024/2026 V.II- CPAS/GPCOM/GAD)

As propostas terão validade mínima de **60 (sessenta) dias** corridos

**DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

A qualificação técnica dependerá da apresentação dos seguintes documentos:

Atestado ou Declaração de Capacidade Técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove já haver a proponente participante executado de maneira satisfatória os serviços, conforme detalhado abaixo:

**para o Lote 01**, deverá comprovar execução anterior de serviço de controle de pragas;

**para o Lote 02**, deverá comprovar execução anterior de serviço de higienização em caixas d'água;

**para o Lote 03**, deverá comprovar execução anterior de pelo menos um dos serviços: hidrojateamento, limpeza de calhas e/ou desentupimento de Ralos, Pias, Vasos Sanitários, Tanques e Lavatórios.

**DA DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR PARA ELABORAÇÃO DO CONTRATO**

A empresa "declarada provisoriamente vencedora", deverá encaminhar à GAPS, a seguinte documentação:

Última alteração do Contrato ou Estatuto Social, desde que devidamente consolidada, ou Contrato e Estatuto de Constituição acompanhado da última alteração contratual

Documentos pessoais dos sócios ou dirigentes (RG e CPF)

Procuração e documentos pessoais (RG e CPF) para representante da contratada, quando não forem os seus sócios que assinarão o contrato

Declaração de Ausência de Parentesco, conforme modelo da OVG, para atendimento ao art. 8º-C, alínea I da Lei nº. 15.503/05 e ao subitem 5.6 do Regulamento para Aquisições da OVG.

Alvará de Funcionamento, Licença Ambiental e Sanitária expedida pela autoridade sanitária municipal da sede da Contratante, dentro da validade.

Caso os documentos descritos acima estejam em processo de validação, a empresa deverá apresentar o protocolo de solicitação da renovação junto ao órgão competente.

Registro da empresa junto ao Conselho Regional do seu responsável técnico, em conformidade com a Resolução da ANVISA Nº 52/2009.

**Será contratada a empresa que oferecer o MENOR PREÇO POR LOTE.**

Não será admitido neste processo a participação de fornecedor/prestador de serviços que se relacionem com dirigentes que detenham poder decisório na OVG, bem como com os elencados no Art.08-C da Lei15.503/2005, estando a proponente de acordo com os termos do presente Termo de Referência, no encaminhamento da proposta comercial

<b>Condição de Pagamento:</b>	<input type="checkbox"/> Boleto bancário	<input type="checkbox"/> Depósito Bancário
<b>Prazo de pagamento:</b>		
<b>Data da proposta:</b>		
<b>Validade da Proposta:</b>		
<b>Prazo de Entrega:</b>	<input type="checkbox"/> Material	<input type="checkbox"/> Serviço
<b>Observações do Fornecedor:</b>		

--